

Agenției Naționale de Administrare Fiscală

BAREM VARIANTA 1

**Lucrare scrisă pentru concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, a funcționarilor publici din cadrul aparatului propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală - Direcția generală juridică
consilier juridic, clasa I, grad profesional principal/superior**

1. Conform Constituției României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, data intrării în vigoare a unei legi se realizează:

- a) la trei zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României sau la o dată ulterioară prevăzută în textul ei
- b) de la data publicării în Monitorul Oficial al României
- c) la 5 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României

BAREM

R: a)

2. Conform Hotărârii Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, personalul Agenției este compus din:

- a) demnitari, funcționari publici, cu funcții publice generale sau specifice, și din personal contractual
- b) demnitari, funcționari publici cu statut special și personal contractual
- c) funcționari publici și personal contractual

BAREM

R: a)

3. În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, funcționarii publici sunt obligați:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătura cu activitatea autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acestora ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual
- b) să respecte demnitatea funcției publice deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea
- c) să favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în funcția publică pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu principiile reglementate

BAREM

R: b)

4. Conform Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, angajatorul are obligația de a lua orice măsuri necesare în scopul prevenirii și combaterii actelor de hărțuire morală la locul de muncă, inclusiv prin prevederea în:

- a) Regulamentul de organizare și funcționare a instituției
- b) Regulamentul de organizare internă a unității
- c) Codul de conduită al unității

BAREM

R: b)

5. Conform Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ce funcții îndeplinește Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați?

- a) de strategie, prin care se asigură fundamentarea, elaborarea și aplicarea strategiei și politicilor Guvernului în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, de armonizare cu reglementările Uniunii Europene a cadrului legislativ din domeniul său de activitate, de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului român, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate, de autoritate de stat, prin care se asigură integrarea activă și vizibilă a perspectivei de gen în toate politicile și programele naționale, controlul aplicării și respectării reglementărilor din domeniul său de activitate și funcționarea organismelor din subordinea și coordonarea sa
- b) de autoritate de stat, prin care se asigură integrarea activă și vizibilă a perspectivei de gen în toate politicile și programele naționale, controlul aplicării și respectării reglementărilor din domeniul său de activitate și funcționarea organismelor din subordinea și coordonarea sa
- c) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului român, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate

BAREM

R: a)

6. Potrivit art.25 din cu Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, debitorul este:

- a) exclusiv persoana juridică de drept public care administrează creanța fiscală
- b) exclusiv statul român, prin Ministerul Finanțelor
- c) persoana fizică sau juridică ori orice altă entitate fără personalitate juridică ce datorează sau care este obligată, potrivit legii, la plata unor creanțe fiscale

BAREM

R: c)

7. Conform art.12 din cu Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, privind buna-credință, relațiile dintre contribuabil/plătitor și organul fiscal trebuie să fie fundamentate pe:

- a) bună-credință, în scopul realizării cerințelor legii
- b) raporturi de subordonare absolută, fără nicio garanție procedurală pentru contribuabil
- c) prezumția de rea-credință a contribuabilului, care trebuie răsturnată de acesta în orice procedură

BAREM

R: a)

8. În înțelesul Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, actul prin care, potrivit legii, se stabilește și se individualizează creanța fiscală este:

- a) titlul de creanță fiscală
- b) declarația informativă
- c) dosarul fiscal

BAREM

R: a)

9. Potrivit art.997 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instanța poate ordona măsuri provizorii, stabilind că în favoarea reclamantului există aparența de drept:

- a) numai după soluționarea definitivă a litigiului asupra fondului, niciodată în cursul judecării fondului
- b) exclusiv în materie de partaj judiciar, procedura nefiind aplicabilă altor materii
- c) în cazuri grabnice, pentru păstrarea unui drept care s-ar păgubi prin întârziere, pentru prevenirea unei pagube iminente și care nu s-ar putea repara, precum și pentru înlăturarea piedicilor ce s-ar ivi cu prilejul unei executări

BAREM

R: c)

10. Potrivit Legii nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, recursul și, dacă este cazul, motivele de casare se depun, sub sancțiunea nulității,

- a) la instanța a cărei hotărâre se atacă;
- b) la instanța de recurs;
- c) la Înalta Curte de Casație și Justiție

BAREM

R: a

11. Conform art.485 alin.1 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, termenul de recurs este de:

- a) 60 de zile de la pronunțarea hotărârii, fără excepții
- b) 30 de zile de la comunicarea hotărârii, dacă legea nu dispune altfel
- c) 15 zile de la comunicarea hotărârii, în toate cazurile

BAREM

R: b)

12. Conform art.2 alin.1 lit.p) din Legea nr.554/2004, interesul legitim privat este:

- a) posibilitatea de a pretinde o anumită conduită, în considerarea realizării unui drept subiectiv viitor și previzibil, prefigurat
- b) interesul exclusiv al unei autorități publice
- c) orice interes economic al unei persoane, indiferent de legătura cu un drept subiectiv

BAREM

R: a)

13. Potrivit art.9 din Legea nr.554/2004, persoana vătămată printr-o ordonanță a Guvernului poate introduce acțiune la instanța de contencios administrativ:

- a) doar dacă ordonanța a fost aprobată prin lege de către Parlament
- b) doar direct la Curtea Constituțională, fără implicarea instanței de contencios administrativ
- c) însoțită de excepția de neconstituționalitate, dacă obiectul principal al acțiunii nu este constatarea neconstituționalității ordonanței

BAREM

R: c)

14. Potrivit art.18 din Legea nr.554/2004, instanța de fond, soluționând cererea, poate, printre altele:

- a) doar sesiza Curtea Constituțională, fără a soluționa fondul cauzei
- b) anula, în tot sau în parte, actul administrativ, poate obliga autoritatea publică să emită un act sau să elibereze un alt înscris ori să efectueze o anumită operațiune administrativă
- c) doar constata nulitatea absolută a actului, fără nicio altă măsură

BAREM

R: b)

15. Potrivit Legii nr.554/2004 Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, recursul împotriva sentințelor pronunțate de tribunalele administrativ-fiscale se judecă de:

- a) secțiile de contencios administrativ și fiscal ale curților de apel, dacă prin lege organică specială nu se prevede altfel;
- b) secția de contencios administrativ și fiscal a Curții de Apel București;
- c) secția de contencios administrativ și fiscal a Înaltei Curți de Casație și Justiție

BAREM

R: a)

16. Conform Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se publică în Monitorul Oficial al României:

- a) declarațiile de avere și de interese ale demnitarilor
- b) actele normative emise de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate
- c) hotărârile Consiliului Suprem de Apărare a Țării

BAREM

R:b

17. Potrivit Legii nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, constituie infracțiuni de evaziune fiscală și se pedepsesc cu închisoare de la 2 la 8 ani și interzicerea unor drepturi sau cu amenda următoarele fapte săvârșite în scopul sustragerii de la îndeplinirea obligațiilor fiscale:

- a) omisiunea, în tot sau în parte, a evidențierii, în actele contabile ori în alte documente legale, a operațiunilor comerciale efectuate sau a veniturilor nerealizate
- b) evidențierea, în actele contabile sau în alte documente legale, a veniturilor care nu au la bază operațiuni reale ori evidențierea altor operațiuni fictive
- c) evidențierea, în actele contabile sau în alte documente legale, a cheltuielilor care nu au la bază operațiuni reale ori evidențierea altor operațiuni fictive

BAREM

R: c)

18. Conform reglementării Legii nr.85/2014, aprobarea unui plan de reorganizare de către o categorie de creanțe presupune, în principiu:

- a) votul favorabil al titularilor majorității, prin valoare, a creanțelor din acea categorie, prezente cu drept de vot
- b) acordul scris al fiecărui creditor din categoria respectivă, fără excepție
- c) aprobarea exclusivă a judecătorului-sindic, fără vot al creditorilor

BAREM

R: a)

19. Potrivit art.5 pct.72 din Legea nr.85/2014, valoarea-prag pentru introducerea cererii de deschidere a procedurii insolvenței este:

- a) 40.000 lei, atât pentru creditorii, cât și pentru debitorii (cu excepția creanțelor salariale)
- b) 50.000 lei, doar pentru creditorii
- c) echivalentul a 6 salarii medii brute pe economie, indiferent de tipul creanței

BAREM

R: a)

20. Potrivit art.132 și urm. din Legea nr.85/2014, planul de reorganizare este propus, printre alții, de:

- a) exclusiv de comitetul creditorilor, fără implicarea debitorului
- b) exclusiv de judecătorul-sindic
- c) debitor, administratorul judiciar sau, în anumite condiții, creditorii care dețin o anumită parte din valoarea masei credale

BAREM

R: c)

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă pentru concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, a funcționarilor publici din cadrul aparatului propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală - Direcția generală juridică - referent, clasa III, grad profesional principal

1. 2. Conform Constituției României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cursul urmăririi penale arestarea preventivă se poate dispune pentru:

- a) cel mult 30 de zile și se poate prelungi cu câte cel mult 30 de zile, fără ca durata totală să depășească un termen rezonabil, și nu mai mult de 90 de zile,
- b) cel mult 30 de zile și se poate prelungi cu câte cel mult 30 de zile, fără ca durata totală să depășească un termen rezonabil, și nu mai mult de 180 de zile,
- c) cel mult 30 de zile și se poate prelungi cu câte cel mult 30 de zile, fără ca durata totală să depășească un termen rezonabil, și nu mai mult de 120 de zile.

BAREM

R: b)

2. Conform Constituției României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care este durata normală a unei zile de lucru ?

- a) cel mult 8 ore
- b) cel mult 10 ore
- c) cel mult 24 ore

BAREM

R: a)

3. Conform Hotărârii Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din aparatul propriu al Agenției se stabilesc prin:

- a) fișa postului, pe baza regulamentului de organizare și funcționare
- a) fișa postului, pe baza regulamentului intern
- b) fișa postului, pe baza hotărârii de organizare și funcționare

BAREM

R: a)

4. Potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, una din atribuțiile în domeniul prevenirii, descoperirii și combaterii evaziunii fiscale și a fraudei fiscale este:

- a) exercită controlul antifraudă privind prevenirea și descoperirea oricăror acte și fapte din domeniul financiar-fiscal care au ca efect evaziunea și fraudă fiscală
- b) exercită controlul privind prevenirea și descoperirea oricăror acte și fapte care au ca efect fraudă
- c) exercită controlul antifraudă privind prevenirea și descoperirea oricăror acte și fapte din domeniul vamal care au ca efect evaziunea fiscal

BAREM

R: a)

5. Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea unei funcții publice din clasa I-a, sunt necesare:

- a) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- b) studii medii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat
- c) studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă

BAREM

R: a)

6. Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, după nivelul atribuțiilor titularului funcției publice, funcțiile publice se împart în:

- ☐ funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, funcții publice corespunzătoare categoriei funcționarilor publici de conducere, funcții publice corespunzătoare categoriei funcționarilor publici de execuție
- ☐ funcții publice centrale și locale
- ☐ funcții publice cu statut special

BAREM

R: a)

7. Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/20019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dobândirea calității de consilier de etică vizează:

- a) deținerea unui statut temporar, atribuit cu respectarea unor condiții expres
- b) deținerea unui statut temporar, atribuit cu respectarea unor condiții expres, unui funcționar public pentru o perioadă de 3 ani
- c) deținerea unui statut temporar de către un funcționar public pentru o perioadă de 7 ani

BAREM

R: b)

8. Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, nu este o atribuție a Agenției Naționale a Funcționarilor publici:

- a) elaborează și avizează proiecte de acte normative privind funcția publică și funcționarii publici
- b) realizează evidența și managementul funcției publice și ale funcționarilor publici
- c) salarizarea personalului care ocupă funcții publice de conducere

BAREM

R: c)

9. Dispozițiile Părții a VI-a a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ se completează cu:

- a) Numai prevederile Codului civil
- b) Numai prevederile Codului muncii
- c) Legislația muncii și reglementările de drept comun civile, administrative sau penale, după caz

BAREM

R: c)

10. Conform Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, angajatorul are obligația de a lua orice măsuri necesare în scopul prevenirii și combaterii actelor de hărțuire morală la locul de muncă, inclusiv prin prevederea în:

- a) Regulamentul de organizare și funcționare a instituției
- b) Regulamentul de organizare internă a unității
- c) Codul de conduită al unității

BAREM

R: b)

11. Conform Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în România, principiul pe care trebuie să îl respecte orice persoană fizică sau juridică este:

- a) principiul egalității între cetățeni, al excluderii privilegiilor și discriminării
- b) principiul egalității între cetățeni, al excluderii discriminării
- c) principiul transparenței, al egalității între cetățeni și nediscriminării

BAREM

R: a)

12. Conform Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, angajatorul care reintegrează în unitate sau la locul de muncă o persoană, pe baza unei sentințe judecătorești rămase definitive, în temeiul prevederilor prezentei legi, este obligat să plătească:

- a) toate sarcinile de plată către bugetul de stat și către bugetul asigurărilor sociale de stat, ce le revin atât angajatorului, cât și angajatului
- b) remunerația pierdută datorită modificării unilaterale a relațiilor sau a condițiilor de muncă
- c) remunerația pierdută datorită modificării unilaterale a relațiilor sau a condițiilor de muncă, precum și toate sarcinile de plată către bugetul de stat și către bugetul asigurărilor sociale de stat, ce le revin atât angajatorului, cât și angajatului

BAREM

R: c)

13. Conform Ordonanței Guvernului nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, constituie discriminare:

- a) orice tratament mai puțin favorabil aplicat unei femei legat de sarcină
- b) orice tratament mai puțin favorabil aplicat unei femei legat de sarcină sau de concediul de maternitate
- c) orice tratament mai puțin favorabil aplicat unei femei legat de concediul de maternitate

BAREM

R: b)

14. Atunci când se primește o nouă petiție cu același conținut, fără elemente de noutate, potrivit Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare instituita va proceda:

- a) va relua întreaga procedură de cercetare
- b) va clasa noua petiție, la numărul inițial făcându-se mențiune despre faptul că s-a răspuns
- c) va sancționa petiționarul contravențional cu amendă administrativă

BAREM

R: b)

15. Ce element esențial se prevede prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare ca obligatoriu să fie indicat în textul răspunsului transmis petentului?

- a) numele tuturor persoanelor care au fost audiate în timpul cercetării administrative
- b) bugetul alocat de instituție pentru rezolvarea acelei solicitări
- c) temeiul legal al soluției adoptate

BAREM

R: c)

16. Potrivit Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, trimiterea răspunsului către petiționar se face:

- a) numai de către compartimentul pentru relații cu publicul, care se îngrijește și de clasarea și arhivarea petițiilor
- b) direcția juridică
- c) conducătorii autorităților și instituțiilor publice sesizate

BAREM

R: a)

17. Conform Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată, Nomenclatoarele întocmite de creatori la nivel central se aprobă de către:

- a) Arhivele Centrale;
- b) Arhivele Naționale;
- c) Arhivele Locale.

BAREM

R: b)

18. Documentele conform Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată se grupează anual în unități arhivistice potrivit:

- a) Problematicii și termenelor de păstrare stabilite în nomenclatorul documentelor de arhivă
- b) Organigramei instituției
- c) Regulamentului de ordine interioare

BAREM

R: a)

19. Identificați cel puțin 2 atribuții ale personalului de arhivă conform Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/1996:

- a) inițiază și organizează activitatea de întocmire a nomenclatorului dosarelor, în cadrul unității respective, asigură legătura cu Arhivele Naționale, în vederea verificării și confirmării nomenclatorului, urmărește modul de aplicare a nomenclatorului la constituirea dosarelor. Pune la dispoziție, pe bază de semnătură, și ține evidența documentelor împrumutate compartimentelor creatoare, la restituire, verifică integritatea documentului împrumutat, după restituire acestea vor fi reintegrate la fond;
- b) preia de la compartimente dosarele constituite. Verifică documentele fără evidență aflate în depozit;
- c) șeful compartimentului de arhivă este președintele comisiei de selecționare, pune la dispoziția delegatului Arhivelor Naționale toate documentele solicitate cu prilejul efectuării acțiunii de control privind situația arhivelor de la creatori.

BAREM

R: a)

20. Conform Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/1996, care este termenul de predare a documentelor la depozitul de arhivă:

- a) documentele se depun la depozitul arhivei creatorilor de documente în al doilea an de la constituire, pe bază de proces-verbal de predare primire;
- b) documentele se depun la depozitul de arhivă în primul an de la constituire, pe bază de inventar;
- c) documentele se depun la depozitul de arhivă imediat după constituire

BAREM

R: a)