



MINISTERUL FINANTELOR
Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice
Timișoara
Direcția Serviciilor Interne Serviciul Administrativ,
Investiții și Achiziții



Nr. Inregistrare: TMR_DSI -

13922/27 OCT. 2025

SCRISOARE DE INTENTIE

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Timișoara, cu sediul în Timișoara, str. Gheorghe Lazar, nr. 9B, intenționează să achiziționeze prin achiziție directă în conformitate cu prevederile legale în vigoare, „Centrala termică UFO Buzias”, Cod C.P.V. 39715210-2 Echipament de încălzire centrală (Rev.2).

Cerințele minime pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico - economică sunt prezentate în Caietul de sarcini, anexat prezentei.

Va rugăm să ne transmiteți oferta Dvs. care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- datele de identificare ale societății: adresa, nr. înmatriculare, CUI, cont Trezorerie precum și datele de contact ale persoanei desemnate în relațiile cu DGRFP Timișoara.

- declarațiile la art 164;165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (ANEXE 1-4 anexate)

- certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent din care să reiasă că nu are obligații de plată restante la bugetul general consolidat.

- certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent din care să reiasă că nu are obligații de plată restante la bugetul local.

- certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, valabil la data depunerii ofertei, în fotocopie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampila, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, codul C.A.E.N. corespunzător activității care face obiectul prezentei achiziții;

- oferta financiară în lei fără TVA și oferta tehnică.

- criteriul de judecare: prețul cel mai scăzut conform caiet sarcini.

Persoana de contact din partea D.G.R.F.P. Timișoara este dna Gizela FRIEDMANN, tel. 0256/498021, int. 457, email: gizela.friedmann.tm@anaf.ro.

Ofertele vor fi depuse la sediul D.G.R.F.P. Timișoara, str. Gheorghe Lazar nr. 9B Registratura, în plic sigilat până în data de 07.11.2024 ora 12.

Facem precizarea că prezenta adresă reprezintă o scrisoare de intenție, autoritatea contractantă neavând obligația acceptării, în totalitate sau în parte, a ofertei d-voastră.

Director General
Mircea CALIN



Jud. Timiș, str. Gheorghe Lazăr nr. 9B, 300081, Timișoara

Tel.: +40(256) 29 27 35

Fax: +40(256) 49 93 32

<https://www.anaf.ro/asistpublic/>

www.anaf.ro/anaf/internet/Timișoara



MINISTERUL FINANTELOR
Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor
Publice Timișoara
Direcția Servicii Interne
Serviciul Administrativ, Investiții și Achiziții



Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Timișoara

Aprobat,
Director General
Mircea Florin CALIN

Nr. TMR_DSI-

13860/

27 OCT. 2025



AVIZAT DE GRUPUL DE LUCRU
CONSTITUIT IN BAZA DECIZIEI NR.407/19.03.2025

CAIET DE SARCINI

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului/contractelor de achiziție publică. Secțiunea - Caiet de sarcini conține regulile de bază care trebuie respectate de operatorul/operatorii economic/economici, potențial/potențiali ofertant/ofertanți și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii, pe baza cărora se înaintează, de către fiecare ofertant în parte, propunerea tehnică și propunerea financiară, corespunzător cu necesitățile autorității contractante

2. Ordonator principal de credite **MINISTERUL FINANTELOR**

3. Ordonator terțiar de credite/ investitor

DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE TIMIȘOARA cu sediul în Timișoara, str. Gheorghe Lazar, nr. 9B, Cod Fiscal 4358053, Telefon 0256499334; fax 0256499332 reprezentată de către Director General: dl. Mircea Florin Calin, în calitate de ordonator terțiar de credite.

4. Beneficiarul investiției:

Unitatea Fiscală Orasenească **BUZIAS**, imobil situat în localitatea Buzias, str. Principala, nr. 17, jud. Timiș.

5. Denumirea/Tipul Achiziției

Achiziție Centrală termică UFO Buzias.

COD C.P.V. 39715210-2 Echipament de încălzire centrală (Rev.2)

6. Obiectul achizitiei

Achiziționare, furnizare, instalare, punere în funcțiune centrala termică (combustibil gaz) cu boiler pentru apă caldă menajeră, inclusiv lucrările de dezafectare centrala termică veche.

7. Sursa de finanțare a contractului

Sursa de finanțare a contractului de lucrare ce urmează să fie atribuit: bugetul statului.

8. Documentele de referință

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- PT A1-2010 aparate de încălzire alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale ≤ 400 kW.
- Autorizații conform PT-CR4-2009 colecția ISCIR
- Alte autorizații cerute de legislația în vigoare (dacă este cazul).

9. Necesitate

Prezentul caiet de sarcini are ca scop achiziționarea unei centrale termice (combustibil gaz) cu boiler pentru apă caldă menajeră la sediul Unității Fiscale Orasenesti Buzias.

În prezent sediul UFO Buzias avem o centrală termică model TAHITI CONDENSING KR 85 LINE TECH în condensare alimentată cu gaz. Pe timpul funcționării acesteia apar tot mai des deranjamente în asigurarea încălzirii, fapt care a dus la neasigurarea condițiilor optime de funcționare.

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice, D.G.R.F.P. Timisoara intenționează să înlocuiască centrala existentă, uzată fizic și moral și care necesită reparații anuale.

10. Dezafectarea centralei termice existente:

Demontarea și dezafectarea centralei termice existente se va face cu respectarea dispozitivelor legale referitoare la scoaterea din uz a aparatelor de încălzit cu alimentare cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale ≤ 400 kW.

11. Cerințe tehnice minime obligatorii pentru produse:

Ofertantul/ofertanții va/vor analiza specificațiile tehnice solicitate în prezentul caiet de sarcini, specificații tehnice ce reprezintă condițiile minime solicitate pentru executarea lucrărilor de instalare centrală termică și vor confirma respectarea acestora.

Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică pentru lucrările solicitate, astfel încât acestea să poată fi descrise în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesității autorității contractante. Specificațiile tehnice definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic, de performanță, cerințe privind impactul asupra mediului înconjurător, siguranța în exploatare, dimensiuni, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, instrucțiuni de utilizare a produsului, precum și sisteme de asigurare a calității și condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante.

Ofertantul/ofertanții are/au obligația de a prezenta elementele propunerii tehnice, detaliat și complet, în corelație cu specificațiile tehnice minime solicitate de achizitor, astfel încât să permită comisiei de evaluare, identificarea cu ușurință a corespondenței acestora cu cele oferite. Ofertantul/ofertanții are/au obligația de a prezenta propunerea tehnică în conformitate cu toate specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și să prezinte toate documentele prevăzute prin acesta.

Propunerea tehnică va respecta și va include cel puțin specificațiile/cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini precum și alte materiale necesare efectuării lucrării: fișinguri,

garnituri, robineti, kit robineti, kit fixare centrala termica, kit evacuare gaze arse, kit scurgere condens, kit reglaj centrala termica, kit preparare AMC, termostat de ambient, etc.

Cerinte si specificatii tehnice pentru Centrala termica (combustibil gaz) cu boiler pentru apa calda menajera:

- Eficiență înaltă
- Randament ridicat
- Consum redus
- Putere termica ridicata
- Durată îndelungată de viață: pana la 10 ani
- Termen de garantie: min. 2 ani
- Kit instalare inclus
- Panou de comanda
- Consum redus de gaze naturale

Cerinte si specificatii tehnice pentru Termostatul Ambiental:

- Afisaj LED cu iluminare
- Meniu în limba romana
- Intervalul temperaturii de lucru: 0-40°C
- Intervalul de programare a temperaturii: 5-30°C

Cerintele si specificatiile tehnice pentru centrala termica (combustibil gaz) cu boiler pentru apa calda menajera ofertata trebuie sa fie egale sau superioare specificatiilor tehnice aferente unei centrale termice de 50 KW.

12. Instalarea CENTRALEI TERMICE si alte cerinte minime obligatorii:

Pentru lucrarile necesare montarii centralei termice (combustibil gaz) cu boiler pentru apa calda menajera, operatorul economic trebuie sa întocmeasca un proiect tehnic, verificat si avizat de verificator de proiecte autorizat.

NOTA : Pentru întocmirea unei oferte conform situatiei din teren, ofertanții vor vizita obligatoriu amplasamentul în perioada de întocmire a ofertei.

Vizionarea imobilului se va face cu însoțirea unui delegat din partea beneficiarului.

Beneficiarul va permite accesul în incinta imobilului pentru vizionare și documentare, respectand prevederile legale specifice domeniului de activitate al unei instituții din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională.

Amplasamentul se poate vizita de luni pana joi între orele 8,30 si 16,00 si vineri între orele 8,30 si 13,00.

Pentru a participa la procedura de achiziție publică ofertantul va trebui să prezinte un raport de inspecție în teren, încheiat împreună cu beneficiarul din care să reiasă că imobilul, prealabil depunerii ofertei, a făcut obiectul verificărilor în teren iar ofertantul în cunoștință de cauză depune oferta.

Operatorul economic are obligația de a livra și monta centrala termică (combustibil gaz) cu boiler pentru apa calda menajera, la locatia UFO Buzias din localitatea Buzias, str. Principala, nr. 17, jud. Timis.

Centrala termică se va instala cu respectarea prescripțiilor tehnice și normelor în vigoare de catre o societate autorizata I.S.C.I.R.

Pentru lucrarile necesare, operatorul economic trebuie să se conformeze programului de lucru și regulamentului de ordine interioară al beneficiarului.

Operatorul economic are obligația de a demonta centrala existenta și de a efectua spălarea instalației înainte de punerea în funcțiune a noii centrale.

Se vor avea în vedere materialele necesare cuplării centralei la instalația interioară existentă (țeavă, racorduri, robineti, filtre, etc.), verificarea prizelor existente si schimbarea lor daca este cazul, montarea de prelungitoare sau extensii (dacă este cazul), manopera

pentru demontare/montare și transport. Se vor folosi numai materiale agrementate tehnic de organism specializat în domeniu.

Prelungitoarele vor fi astfel amplasate și dimensionate încât să permită alimentarea cu energie electrică a componentelor centralei.

Cablurile de prelungire se vor monta aparent pe pereti, prin fixare mecanică, evitându-se astfel accidentele sau întreruperile accidentale de energie electrică.

Alimentarea se va realiza în așa fel încât să se prevină electrocutarea.

Personalul va trebui să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, normele de securitate și sănătate în muncă precum și de apărare împotriva incendiilor, pe toată durata prestării serviciului, în caz contrar, fiind direct răspunzător de nerespectarea acestora.

Operatorul economic este direct răspunzător de eventualele accidente de muncă care pot interveni la proprii lucrători în timpul montării aparatului și își asumă obligativitatea de a înștiința ITM în termenul prevăzut de legislația în vigoare în domeniul sănătății și securității în muncă.

Punerea în Funcțiune (PIF) și instructajul beneficiarului pentru utilizarea în condiții de siguranță vor fi efectuate numai de către personal autorizat, care va elibera OBLIGATORIU o "Autorizație de Functionare a aparatului Consumator de Gaz Combustibil și va completa Livretul Aparatului Consumator de Gaze Combustibile".

Operatorul economic va prezenta documentația tehnică a centralei termice și autorizația de functionare, în conformitate cu reglementările în vigoare, inclusiv avizul tehnic de instalare și Procesul Verbal de punere în funcțiune.

Echipamentele și toate accesoriile folosite trebuie să fie omologate în România, să fie acceptate conform legislației în vigoare. Prestatorul își va asuma răspunderea pentru eventualele pagube cauzate în urma montajului sau a reparațiilor, din vina sau în culpa angajaților săi și va răspunde direct de siguranța bunurilor aflate în spațiul beneficiarului și securității angajaților din locația respectivă.

Prestatorul va respecta normele SSM și PSI pe toată durata contractului.

Pe parcursul executiei lucrărilor aferente instalării/montării și punerii în funcțiune a centralei termice furnizorul are obligatia de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile și de a aduna și îndepărta deșeurile.

Furnizorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc), procedee tehnologice utilizate sau utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de furnizor, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs în procesul de e a lucrărilor vor fi respectate toate normele și condițiile tehnice existente în domeniul lucrărilor enumerate mai sus. Instituțiile competente de la care ofertantii pot obține informații referitoare la reglementările din domeniul securității și sănătății în muncă conform Legii nr. 319/2006: Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Operatorul economic, după ce a întocmit documentația tehnică necesară, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, va obține, în numele UFO Buzias avizul obligatoriu de instalare a centralei termice pe care a livrat-o și autorizația de functionare a acesteia. În situația în care se impune achitarea unor taxe legale determinate de obținerea de la autoritățile competente a avizului obligatoriu de instalare și a autorizației de funcționare a centralei termice, acestea vor fi suportate de către operatorul economic.

NOTĂ 1: Beneficiarul nu va pune la dispoziția executantului niciun reper tehnic (ansamblu, subansamblu, prelungitoare, elemente de susținere și fixare a cablurilor, instrumente pentru lucrări de tencuire și zugrăvire, etc.) care ar putea să-i fie necesar pentru finalizarea obiectului contractului.

13. Termenul de livrare, înstatere și punere în funcțiune

Termenul de livrare, înstatere și punere în funcțiune este 15 zile calendaristice și curge de la data semnării contractului de către ambele părți și constituirea garanției de buna executie.

Produsele vor fi livrate la sediul beneficiarului - sediu UFO Buzias, imobil situat în orasul Buzias, str. Principala, nr. 17, jud. Timis.

În ofertă se va preciza exact termenul de livrare, instalare și punere în funcțiune.

Operatorul economic este responsabil pentru livrarea în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

14. Recepția

Recepția se va face la sediul UFO Buzias situat în orasul Buzias, str. Principala, nr. 17, jud. Timis în prezența beneficiarului și a operatorului economic.

Procesul verbal de recepție la finalizarea obiectului achiziției se va aproba de către achizitor. Recepția va conține recepția cantitativă, calitativă și punere în funcțiune a centralei termice și a boilerului.

a) Recepția cantitativă va consta în efectuarea următoarelor operațiuni:

- verificarea aspectului exterior, a integrității fizice și a specificațiilor tehnice,
- verificări scriptice privind următoarele documente:

- Avizul ISCIR - conform legislației.

- Certificate/declarații de conformitate;

- Certificate de garanție, certificate de calitate;

- Procesul verbal de punere în funcțiune

- întocmirea unui Proces Verbal de Recepție Cantitativă între reprezentanții părților, în care se va consemna îndeplinirea tuturor operațiunilor descrise mai sus.

b) Recepția calitativă și punere în funcțiune va consta în următoarele:

- verificarea instalării,

- verificarea punerii în funcțiune,

- verificarea integrării funcționale a centralei termice conform specificațiilor din caietul de sarcini/oferta tehnică

- întocmirea unui Proces Verbal de Recepție Calitativă și de punere în funcțiune între reprezentanții părților, în care se va consemna îndeplinirea tuturor operațiunilor descrise mai sus.

Documentele se vor preda la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Timișoara Timișoara.

Procesul verbal de recepție la finalizarea obiectului achiziției va include unul din următoarele rezultate:

a) acceptat;

b) refuzat.

În cazul procesului verbal de recepție la finalizarea obiectului achiziției refuzat, operatorul economic va analiza observațiile primite și va efectua modificările solicitate în termen maxim de 5 zile lucrătoare, după care se va relua procedura de recepție a acestora.

15. Obligațiile beneficiarului.

Să efectueze plata conform prevederilor contractului.

Să asigure urmărirea execuției contractului prin serviciile specializate.

Să recepționeze și să semneze procesul verbal de recepție după instalarea centralei termice care face obiectul achiziției.

Să asigure accesul specialiștilor operatorului economic în sediu UFO Buzias.

Pe perioada de garanție să nu intervină asupra centralei termice și să nu permită acest lucru decât reprezentanților operatorului economic să o facă.

16. Perioada de garanție.

Perioada de garanție acordată de către operatorul economic centralei termice și lucrărilor de instalare este de minim 24 de luni (2 ani) și va fi declarată în oferta tehnică.

Operatorul economic se obligă să asigure garanția de bună funcționare a produselor instalate și puse în funcțiune pe toată perioada de garanție în mod gratuit, la sediul achizitorului și să asigure servicii în perioada de garanție cu timp de răspuns la sesizare de maximum 24 de ore.

În perioada garanției atât piesele de schimb cât și intervențiile autorizate sunt asigurate în mod gratuit de operatorul economic.

Garanția de bună funcționare a produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului și decurge de la data recepției (semnării procesului-verbal de recepție calitativă, cantitativă și de punere în funcțiune).

Modalitatea de asigurare a serviciilor de garanție se va prezenta în ofertă. În perioada de garanție și suport tehnic operatorul economic va garanta că produsele livrate/serviciile prestate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini și niciun echipament nu va eșua în a-și îndeplini funcțiunile, în situația în care este corect utilizat.

În perioada de garanție, operatorul economic are obligația să repare sau să înlocuiască, prin grija și pe cheltuiala lui, orice echipament sau componentă a produselor instalate, în decurs de 2 zile lucrătoare de la notificarea transmisă de autoritatea contractantă. Dacă durata de efectuare a reparației depășește un număr de 5 (cinci) zile lucrătoare de la notificarea transmisă de autoritatea contractantă, produsul defect se va înlocui (în cadrul termenului menționat anterior) cu un alt produs nou, identic sau superior calitativ, compatibil.

În perioada de garanție, toate costurile legate de înlocuirea sau repararea bunurilor, precum și de remedierea defecțiunilor cad în sarcina operatorului economic. După efectuarea reparației și punerea în funcțiune a echipamentului / componente defecte, între operatorul economic și beneficiar se întocmește un proces-verbal de recepție. Toate componentele/produsele care necesită înlocuire vor fi înlocuite de către operatorul economic cu componente/produse noi, identice sau superioare ca specificații tehnice, pe baza recomandărilor producătorului produselor oferite. Perioada de garanție se va prelungi, pentru echipamentele (componentele) în cauză, cu durata totală a imobilizării. Pe perioada de garanție și suport tehnic furnizorul va garanta că produsele livrate/serviciile prestate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini și niciun echipament nu va eșua în a-și îndeplini funcțiunile, în situația în care este corect utilizat.

17. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Valoarea garanției de bună execuție este 5 % din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, conform prevederilor art. 36 alin. (3) - (5) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016.

Operatorul economic are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care operatorul economic nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât operatorului economic, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, operatorul economic are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul contractului de furnizare, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

18. Modalitatea de plata

Autoritatea contractanta va efectua o singură plată, prin virament, în baza facturii și a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni, precum și a celorlalte documente justificative aferente contractului.

Plata se va efectua în contul operatorului economic, deschis la Trezorerie, prin ordin de plată, în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

Plata se va face prin ordin de plata, în baza facturii emise în programul e-Factura, în termen de 30 de zile de la recepția la terminarea lucrărilor.

Pretul lucrărilor include contravaloarea centralei termice, inclusiv instalare, manipulare și transport.

Valoarea estimată a contractului nu va depăși suma de 18.181,81 lei fără TVA.

19. Măsuri privind protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor.

Operatorul economic va respecta toate reglementările legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, PSI și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului contractului, precum și de protejare a personalului propriu și al beneficiarului.

Operatorul economic va respecta normele SSM și PSI pe toată durata contractului.

În cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc), procedee tehnologice utilizate sau utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de furnizor, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale, pe care îl va înregistra la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs în procesul de e a lucrărilor vor fi respectate toate normele și condițiile tehnice existente în domeniul lucrărilor enumerate mai sus. Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații referitoare la reglementările din domeniul securității și sănătății în muncă conform Legii nr. 319/2006: Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

20. Limba utilizată

Limba de redactare a propunerii tehnice și de derulare a contractului este limba română. Toate documentele elaborate pe perioada de desfășurare a activităților prevăzute în contract se vor elabora în limba română. Operatorul economic de altă naționalitate/etnie are obligația de a asigura resursele de traducere a documentelor/întâlnirilor în limba română, orice interpretare urmând a fi făcută conform gramaticii ortoepiei și ortografiei limbii române.

21. Clauze de confidențialitate sau drept de proprietate

Operatorul economic va include în oferta sa o declarație prin care declară că nu este îndreptățit:

- să facă cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului subsecvent;
- să utilizeze informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada derulării a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face în mod confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în îndeplinirea acestuia.

După încheierea recepției la terminarea lucrărilor Autoritatea Contractantă are drept de proprietate asupra documentației/documentelor achiziționate și o poate folosi în interes propriu.

22. Modalitatea de întocmire și prezentare a ofertei

Elaborarea ofertei se va face cu respectarea legislației privind achizițiile publice respectiv Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice.

Orice operator economic interesat poate depune o ofertă.

Oferta va conține atât propunerea financiară, propunerea tehnică, cât și următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare
- Certificatul de atestare fiscală privind datoriile la bugetul consolidat al statului
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în care societatea sa aibe cod CAEN pentru lucrări de instalare echipamente de încălzire
- Certificatul de înregistrare al societății
- Declarație privind eligibilitatea
- Formular de ofertă

Se va specifica modelul, marca, producătorul, caracteristicile și datele tehnice ale centralei ofertate. Modelul de centrală ofertat trebuie să fie avizat ISCIR.

Ofertanții vor prezenta în copie obligatoriu (aceasta fiind condiție eliminatorie) autorizare I.S.C.I.R. pentru instalatori și autorizare I.S.C.I.R. pentru centrala termică, execuție și PIF (punere în funcțiune).

Autorizațiile trebuie să fie în termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Ofertanților li se solicită să demonstreze că au dus la bun sfârșit furnizarea și instalarea de centrale termice în ultimii 2 ani. (Se va completa pe proprie răspundere formularul „Declarație privind lista principalelor livrări/instalări de produse similare în ultimii 2 ani”).

Criteriul aplicat pentru evaluarea ofertelor:

- pretul cel mai scăzut
- nu se accepta oferte alternative
- pretul ofertat se menține ferm pe toată durata de valabilitate a ofertei
- nu se accepta actualizarea pretului pe toată durata derulării contractului
- nu se fac plăți în avans.

Ofertantul va elabora oferta să având în vedere cerințele formulate în cadrul acestui document numit caietul de sarcini.

Oferta va include achizitionare, furnizare, instalare, punere in functiune centrala termica (combustibil gaz) cu boiler pentru apa calda menajera, proiectul tehnic, lucrările de dezafectare centrala termica veche si lucrarile de spalare a instalatiei existente.

In ofertă se va preciza exact termenul de livrare, instalare și punere în funcțiune. Termenul de instalare și punere în funcțiune a centralei termice nu va depăși 15 zile calendaristice.

Va fi considerată neconformă acea propunere tehnică care nu prezinta referiri la proiectul tehnic, caracteristici/date tehnice pentru centrala termica cu boiler pentru apa calda menajera, respectiv la lucrarile de spalare a instalatiei existente, de dezafectare a centralei termice vechi si de montare a noii centrale.

Ofertantul trebuie sa anexeze la oferta tehnica:

-certificatul ISO 9001 (privind implementarea sistemului de management al calității pentru activitatile ce fac obiectul prezentei cereri de oferte) in copie.

-certificatul ISO 14001 (privind sistemul de management de mediu pentru activitatile ce fac obiectul prezentei cereri de oferte) in copie.

-certificatul constatator emis la Oficiul Registrului Comerțului din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, codul CAEN corespunzator activitatilor care fac obiectul prezentei cereri de oferte (in copie).

Ofertantul va trebui să însoțească oferta tehnică cu documente și fișe tehnice ale produselor ofertate, manuale sau/și ghidurile de prezentare detaliate, publicate de producător, traduse în limba română, pentru a permite achizitorului să verifice că produsele respectă cerințele tehnice minimale detaliate în cadrul prezentului caiet de sarcini (se acceptă copii după orice documente ale producătorului considerate relevante).

Sef Serviciu Administrativ,
Investitii si Achizitii
Elena MATEESCU



Intocmit
Gizela FRIEDMANN



Jud. Timiș, str. Gheorghe Lazăr nr. 9B, 300081, Timișoara
Tel.: +40(256) 29 27 35
Fax: +40(256) 49 93 32
<https://www.anaf.ro/asistpublic/>

Anexa 1

DECLARATIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 si 60 DIN LEGEA 98/2016

1. Subsemnatulreprezentant împuternicit (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de (*candidat/ofertar/ofertant asociat susținător candidatului / ofertantului*)

procedura

declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și componenta listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2. Subsemnatul.....

declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016.

3. Subsemnatul

declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Anexa 2

DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul(a)

În calitate de ofertant candidat/ concurent

procedura de..... .. pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ... organizată de ...declar pe proprie răspundere , sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

a) nu sunt în stare de insolvență ori lichidare, în supraveghere judiciară, în caz contrar voi face dovada că am capacitatea de executare a contractului nu am comis abatere gravă care îmi pune în discuție integritatea. De asemenea, nu sunt într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză, nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile în cadrul unui contract de achiziții publice nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, abateri conform art. 167 (1) din Legea 98/2016;

b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit; până la data depunerii ofertei, conform art.165 din Legea 98/2016 nu am fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de la art. 164 din Legea 98/2016.constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale UE, acte de terorism spălare de bani, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt adevărate, în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita , în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic

(semnătură autorizată)

Anexa 3

DECLARAȚIE privind respectarea obligațiilor cuprinse în caietul de sarcini

Subsemnatul/a, *(nume și prenume)* reprezentant legal al *(denumirea operatorului economic)*, cu sediul în ... în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect....., cod CPV ..., prin prezenta declar că, pe toată durata de prestare a serviciilor, vom respecta în totalitate obligațiile cuprinse în caietul de sarcini.

Data

Operatorul economic

Reprezentant legal,

Anexa 4

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLATIEI PRIVIND CONDITIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELATIILE DE MUNCĂ

Subsemnatul/a, ...(*nume/prenume*), reprezentant legal/împuternicit al ...(*denumirea/numele candidatului/ofertantului*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului având ca obiect (*denumirea contractului*), organizată de (*denumirea autorității contractantei*) declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data:

Operatorul economic

Reprezentant legal