

PROIECT
Anexa nr.1

Procedura de punere în aplicare a hotărârilor judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate, în baza prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare

A. Prevederi generale

1. Prezenta procedură se aplică contribuabililor declarați inactivi, potrivit art.92 alin.(1) lit.a) - g) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare (*Codul de procedură fiscală*) pentru care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate, în baza prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare (*Legea contenciosului administrativ*).

2. Punerea în aplicare a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate se face cu data pronunțării hotărârii judecătorești.

3. Competența pentru punerea în aplicare a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate revine compartimentului cu atribuții în domeniul gestionării registrului contribuabililor din cadrul organelor fiscale în a căror evidență fiscală sunt înregistrați contribuabilii/plătitorii, denumit în continuare *compartiment de specialitate*.

B. Fluxul de punere în aplicare a hotărârilor judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate, la data suspendării executării

4. Compartimentul juridic din cadrul organului fiscal competent în administrarea fiscală a contribuabililor declarați inactivi comunică *compartimentului de specialitate* hotărârile judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziilor de declarare în inactivitate, în maximum 3 zile de la data pronunțării hotărârii judecătorești, în vederea punerii în aplicare a prevederilor acestora.

5.(1). Pentru reactivarea contribuabilului, în baza hotărârii judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate, *compartimentul de specialitate* întocmește un referat motivat, conform modelului prevăzut în anexa nr.2 la ordin, în care bifează situațiile corespunzătoare suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate și care conține în mod obligatoriu:

a) datele de identificare ale contribuabilului (denumirea, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală);

b) numărul și data deciziei prin care respectivul contribuabil a fost declarat inactiv;

c) numărul și data hotărârii judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil;

d) motivația propunerii de scoatere din oficiu din evidența contribuabililor declarați inactivi;

e) propunerile privind efectele aplicării suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate și motivația acestora, potrivit pct.6 - 8, după caz.

5.(2). Referatul se semnează de către persoana care l-a întocmit, se vizează de către conducătorul *compartimentului de specialitate* și se înaintează spre aprobare conducătorului organului fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, referatul se aprobă de directorul general adjunct care coordonează *compartimentul de specialitate*.

5.(3). În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea hotărârii judecătorești, de către compartimentul juridic, pe baza referatului aprobat, *compartimentul de specialitate* înscrie în Registrul contribuabililor inactivi/reactivați, cu ajutorul aplicației informatice puse la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare, mențiunea de reactivare, începând cu data

PROIECT

pronunțării hotărârii judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil.

6. În cazul persoanelor impozabile pentru care, în temeiul deciziei de declarare în inactivitate, a fost anulată, din oficiu, înregistrarea în scopuri de TVA, conform art.316 alin.(11) lit.a) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (*Codul fiscal*), *compartimentul de specialitate* verifică și dacă persoana impozabilă se încadrează în altă situație de anulare a înregistrării în scopuri de TVA prevăzută la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*. Rezultatul verificării se înscrie, de asemenea, în referat.

7.(1). Dacă, din informațiile deținute, *compartimentul de specialitate* constată că persoana impozabilă nu îndeplinește altă condiție de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prin referat se propune și înregistrarea în scopuri de TVA și păstrarea codului de înregistrare în scopuri de TVA atribuit inițial.

7.(2). În situația prevăzută la alin.(1), *compartimentul de specialitate* întocmește și Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, având înscris codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit inițial. Data de la care înregistrarea în scopuri de TVA devine valabilă și data emiterii certificatului de înregistrare în scopuri de TVA sunt aceleași cu data pronunțării hotărârii judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil.

7.(3). Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA se comunică persoanei impozabile potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*.

7.(4). *Compartimentul de specialitate* înscrie persoana impozabilă în Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, conform art.316 din *Codul fiscal*, cu ajutorul aplicației informatice puse la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare.

7.(5). Înregistrarea în scopuri de TVA și, implicit, certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, emis potrivit pct.7.2, rămân valabile pe toată perioada suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate.

8.(1). Dacă, din informațiile deținute, *compartimentul de specialitate* constată că persoana impozabilă îndeplinește altă condiție de anulare a înregistrării în scopuri de TVA prevăzută la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*, prin referat se propune ca înregistrarea în scopuri de TVA să rămână anulată.

8.(2). În situația prevăzută la alin.(1), *compartimentul de specialitate* emite Decizia de anulare, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, potrivit modelului aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr.2.012/2016 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare, cu modificările și completările ulterioare, având înscris noul temei legal al anulării înregistrării și înscrie în *Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată* noul temei legal pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA prevăzut la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*. Decizia se comunică persoanei impozabile potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*.

8.(3). *Compartimentul de specialitate* informează persoana impozabilă cu privire la faptul că a fost pusă în executare hotărârea judecătorească prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate, însă în urma verificării, s-a emis o nouă decizie de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, întrucât îndeplinește altă condiție de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, precum și cu privire la mențiunile înscrise potrivit alin.(2), în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată, printr-o notificare, al cărei model este prevăzut în anexa nr.3 la ordin.

8.(4). Notificarea se întocmește în două exemplare, se vizează de către conducătorul *compartimentului de specialitate* și se înaintează spre aprobare conducătorului organului fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, notificarea se aprobă de directorul general adjunct care coordonează compartimentul de specialitate.

PROIECT

8.(5). Copia notificării se semnează de către persoanele implicate potrivit competențelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice București, Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca, Brașov (aparatură proprie și unități subordonate), precum și al Direcției generale de administrare a marilor contribuabili și prin prezenta procedură.

8.(6). Notificarea se comunică contribuabilului, potrivit art.47 din *Codul de procedură fiscală*, iar cel de-al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al acestuia. Notificarea se comunică contribuabilului însoțită de Decizia de anulare, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, întocmită potrivit pct.8.(2).

9. În ipoteza în care, în temeiul deciziei de declarare în inactivitate a fost anulată, din oficiu, înregistrarea în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare/servicii, conform art.317 alin.(11) din *Codul fiscal, compartimentul de specialitate* aplică în mod corespunzător dispozițiile pct.7.(1) - 7.(5), respectiv pct.8.(1) - 8.(6), după caz, în situația în care contribuabilul îndeplinește altă condiție de anulare a înregistrării în scopuri de TVA prevăzută la art.317 alin.(9) din *Codul fiscal*.

C. Fluxul de punere în aplicare a hotărârilor judecătorești prin care s-a dispus suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate, la data încetării de drept a suspendării executării

10. În cazul în care contribuabilul nu a introdus la instanța judecătorească, în termen de 60 de zile de la suspendarea executării Deciziei de declarare în inactivitate, nicio acțiune în anularea actului, potrivit prevederilor art.14 alin.(1) teza a II-a din *Legea contenciosului administrativ*, intervine **încetarea de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate**.

11.(1). În 3 zile lucrătoare de la împlinirea termenului de 60 de zile, calculat potrivit dispozițiilor Codului de procedură civilă, *compartimentul de specialitate*, solicită contribuabilului, fie să facă dovada înregistrării acțiunii în anulare a deciziei de declarare în inactivitate, prezentând un certificat de grefă din care să rezulte obiectul și data introducerii acțiunii, fie să informeze organul fiscal cu privire la faptul că nu a introdus acțiunea în anulare a deciziei de declarare în inactivitate.

11.(2). *Compartimentul de specialitate* întocmește o notificare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 la ordin.

11.(3). Notificarea se întocmește în două exemplare, se vizează de către conducătorul *compartimentului de specialitate* și se înaintează spre aprobare conducătorului organului fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, notificarea se aprobă de directorul general adjunct care coordonează compartimentul de specialitate.

11.(4). Copia notificării se semnează de către persoanele implicate potrivit competențelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice București, Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca, Brașov (aparatură proprie și unități subordonate), precum și al Direcției generale de administrare a marilor contribuabili și prin prezenta procedură.

11.(5). Notificarea se comunică contribuabilului, potrivit art.47 din *Codul de procedură fiscală*, iar cel de-al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al acestuia.

11.(6). Contribuabilul are obligația să depună, la organul fiscal competent, dovada înregistrării acțiunii în anulare, în maximum 5 zile lucrătoare de la data comunicării notificării.

12. Începând cu data la care a intervenit încetarea de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, contribuabilul este repus în stare de inactivitate.

13.(1). În a 6-a zi lucrătoare de la data comunicării notificării, dacă nu a fost depusă dovada înregistrării acțiunii în anulare *compartimentul de specialitate* întocmește un referat motivat, conform modelului prevăzut în anexa nr.2 la ordin, în care completează capitolul corespunzător încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate și care conține în mod obligatoriu:

PROIECT

- a) datele de identificare ale contribuabilului (denumirea, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală);
- b) data încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate;
- c) motivația propunerii de repunere în stare de inactivitate a contribuabilului urmare încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate;
- d) propunerile privind efectele aplicării încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate și motivația acestora, potrivit pct.14, 15 sau 16, după caz.

13.(2). Referatul se semnează de către persoana care l-a întocmit, se vizează de către conducătorul *compartimentului de specialitate* și se înaintează spre aprobare conducătorului organului fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, referatul se aprobă de directorul general adjunct care coordonează *compartimentul de specialitate*.

13.(3). În termen de 6 zile lucrătoare de la data comunicării notificării, pe baza referatului aprobat, *compartimentul de specialitate* înscrie în Registrul contribuabililor inactivi/reactivați, cu ajutorul aplicației informatice puse la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare, data încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, potrivit prevederilor *Legii contenciosului administrativ*, contribuabilul fiind repus în stare de inactivitate de la data încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate.

14.(1). În cazul unei persoane impozabile pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.7.(1) - 7.(5), *compartimentul de specialitate* propune, prin referat, încetarea efectelor înregistrării în scopuri de TVA, respectiv, anularea înregistrării în scopuri de TVA începând cu data încetării de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, precum și a certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, emis potrivit pct.7.(2), ca urmare a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate.

14.(2). *Compartimentul de specialitate* emite Decizia de anulare, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, potrivit modelului aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr.2.012/2016 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare, cu modificările și completările ulterioare. Data anulării înregistrării în scopuri de TVA este data la care a intervenit încetarea de drept a suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, iar în decizia de anulare se înscriu seria și numărul certificatului de înregistrare în scopuri de TVA emis potrivit pct.7.(2).

14.(3). Decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA se comunică persoanei impozabile potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*.

14.(4). *Compartimentul de specialitate* radiază persoana impozabilă din Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, conform art.316 din *Codul fiscal*, și înscrie persoana impozabilă în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată.

15. În cazul unei persoane impozabile pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.8.(1) - 8.(6), *compartimentul de specialitate* completează, în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată, temeiul legal pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA, în sensul că sunt îndeplinite și condițiile prevăzute la art.316 alin.(11) lit.a) din *Codul fiscal*, respectiv contribuabilul este declarat inactiv fiscal.

16. În cazul unui contribuabil pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.9, privind înregistrarea în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare/servicii, conform art.317 alin.(11) din *Codul fiscal*, *compartimentul de specialitate* aplică în mod corespunzător dispozițiile pct.14.(1) - 14.(3).

D.1. Fluxul de punere în aplicare a hotărârilor judecătorești definitive prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate

17. Dacă suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate încetează ca urmare a soluționării definitive a cauzei, în condițiile prevăzute de *Legea contenciosului*

PROIECT

administrativ, în baza hotărârilor judecătorești prin care se dispune **anularea deciziei de declarare în inactivitate**, contribuabilul este repus în situația anterioară datei comunicării deciziei de declarare în inactivitate.

18. Compartimentul juridic din cadrul organului fiscal competent în administrarea fiscală a contribuabililor declarați inactivi comunică *compartimentului de specialitate* în termen de 3 zile de la pronunțare, soluția definitivă prin care instanța a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, în vederea punerii în aplicare a acesteia.

19.(1). În baza hotărârii judecătorești *compartimentul de specialitate* întocmește un referat motivat, conform modelului prevăzut în anexa nr.2 la ordin, care conține în mod obligatoriu:

a) datele de identificare ale contribuabilului (denumirea, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală);

b) numărul și data deciziei prin care respectivul contribuabil a fost declarat inactiv;

c) numărul și data hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil;

d) motivația propunerii de scoatere din oficiu din evidența contribuabililor declarați inactivi;

e) propunerile privind efectele anulării deciziei de declarare în inactivitate, și motivația acestora, potrivit pct.20 - 21, după caz.

19.(2). Referatul se semnează de către persoana care l-a întocmit, se vizează de către conducătorul *compartimentului de specialitate* și se înaintează spre aprobare conducătorului organului fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, referatul se aprobă de directorul general adjunct care coordonează *compartimentul de specialitate*.

19.(3). În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea hotărârii judecătorești, de către compartimentul juridic, pe baza referatului aprobat, *compartimentul de specialitate* operează corespunzător în Registrul contribuabililor inactivi/reactivați, cu ajutorul aplicației informatice puse la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare, în sensul eliminării mențiunilor privind inactivarea, contribuabilul păstrându-și calitatea de contribuabil activ de la data comunicării deciziei de declarare în inactivitate.

20.(1). În cazul unei persoane impozabile pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.7.(1) - 7.(5) sau pct.9, după caz, aceasta fiind înregistrată în scopuri de TVA pe perioada suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, *compartimentul de specialitate* verifică dacă, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, sunt îndeplinite alte condiții prevăzute la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal* privind anularea înregistrării în scopuri de TVA.

20.(2). Dacă, din informațiile deținute, *compartimentul de specialitate* constată că, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, persoana impozabilă **nu îndeplinește** altă condiție de anulare a înregistrării în scopuri de TVA prevăzută la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*, *compartimentul de specialitate* propune prin referat:

a) anularea deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, emisă în baza deciziei de declarare în inactivitate, a cărei anulare a fost dispusă de instanța judecătorească;

b) încetarea efectelor înregistrării în scopuri de TVA, respectiv anularea înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu, a persoanei impozabile și a certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, emis potrivit pct.7.(2), valabile pe perioada suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate,

c) înregistrarea în scopuri de TVA, de la data înregistrării inițiale în scopuri de TVA. *Compartimentul de specialitate* întocmește certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, având înscrise data înregistrării inițiale în scopuri de TVA și codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit inițial. Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA se comunică persoanei impozabile, potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*, însoțit de decizia prin

PROIECT

care se anulează decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută la lit.a), precum și de decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută la lit.b).

20.(3). *Compartimentul de specialitate* înscrie, pentru persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA conform art.316 din *Codul fiscal*, în Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, mențiunea potrivit căreia persoana impozabilă își păstrează calitatea de persoană înregistrată în scopuri de TVA de la data înregistrării inițiale în scopuri de TVA, precum și numărul și data hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil.

20.(4). Dacă, din informațiile deținute, *compartimentul de specialitate* constată că, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, persoana impozabilă **îndeplinește** altă condiție de anulare a înregistrării în scopuri de TVA prevăzută la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*, *compartimentul de specialitate* propune prin referat:

a) anularea deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, emisă în baza deciziei de declarare în inactivitate, a cărei anulare a fost dispusă de instanța judecătorească;

b) încetarea efectelor înregistrării în scopuri de TVA, respectiv anularea înregistrării în scopuri de TVA, din oficiu, a persoanei impozabile și a certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, emis potrivit pct.7.(2), valabile pe perioada suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate;

c) înregistrarea în scopuri de TVA, de la data înregistrării inițiale în scopuri de TVA;

d) anularea înregistrării în scopuri de TVA, potrivit dispozițiilor art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*, de la data comunicării deciziei de anulare. Decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, întocmită potrivit modelului aprobat prin *Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr.2.012/2016 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare, cu modificările și completările ulterioare*, se comunică persoanei impozabile, potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*, însoțită de decizia prin care se anulează decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută la lit.a), de decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prin care încetează efectele înregistrării efectuate la data suspendării, prevăzută la lit.b), precum și de certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, având înscrise data înregistrării inițiale în scopuri de TVA și codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit inițial. Data anulării înregistrării în scopuri de TVA, întocmită întrucât persoana impozabilă îndeplinește altă condiție de anulare, se stabilește în condițiile art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*.

21.(1). În cazul unei persoane impozabile pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.8.(1) - 8.(6) și pentru care înregistrarea în scopuri de TVA a rămas anulată, *compartimentul de specialitate* verifică dacă, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate se mențin/sunt îndeplinite alte condiții prevăzute la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal* privind anularea înregistrării în scopuri de TVA.

21.(2). În ipoteza în care, **nu se mai mențin/nu mai sunt îndeplinite alte condiții** privind anularea înregistrării în scopuri de TVA, *compartimentul de specialitate* propune prin referat:

a) anularea deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, emisă în baza deciziei de declarare în inactivitate, a cărei anulare a fost dispusă de instanța judecătorească;

b) înregistrarea în scopuri de TVA, de la data înregistrării inițiale în scopuri de TVA. *Compartimentul de specialitate* întocmește certificatul de înregistrare în scopuri de TVA, având înscrise data înregistrării inițiale în scopuri de TVA și codul de înregistrare în scopuri de TVA atribuit inițial. Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA se comunică persoanei impozabile, potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*, însoțit de decizia prin care se anulează decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzută la lit.a).

21.(3). *Compartimentul de specialitate* înscrie, pentru persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA conform art.316 din *Codul fiscal*, în Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, mențiunea potrivit căreia persoana impozabilă își

PROIECT

păstrează calitatea de persoană înregistrată în scopuri de TVA de la data înregistrării inițiale în scopuri de TVA, precum și numărul și data hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil.

21.(4). În ipoteza în care, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, **se mențin/sunt îndeplinite alte condiții** prevăzute la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal* privind anularea înregistrării în scopuri de TVA, *compartimentul de specialitate* propune prin referat:

a) anularea deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, emisă în baza deciziei de declarare în inactivitate, a cărei anulare a fost dispusă de instanța judecătorească;

b) înregistrarea în scopuri de TVA, de la data înregistrării inițiale în scopuri de TVA (valabilă până la data suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, dată de la care înregistrarea în scopuri de TVA a fost anulată potrivit pct.8.(1) - 8.(6) din procedură);

c) înregistrarea în scopuri de TVA rămâne anulată.

21.(5). *Compartimentul de specialitate* informează persoana impozabilă, printr-o notificare întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr.3 la ordin, cu privire la faptul că a fost pusă în executare hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, însă în urma verificării, s-a constatat că, la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus anularea deciziei de declarare în inactivitate, se mențin condiții de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, prevăzute la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*, motiv pentru care înregistrarea în scopuri de TVA rămâne anulată. Dispozițiile pct.8.(4) - 8.(6) sunt aplicabile în mod corespunzător.

D.2. Fluxul de punere în aplicare a hotărârilor judecătorești definitive prin care s-a dispus menținerea dispozițiilor deciziei de declarare în inactivitate

22. Dacă suspendarea executării deciziei de declarare în inactivitate încetează ca urmare a soluționării definitive a cauzei, în condițiile prevăzute de *Legea contenciosului administrativ*, în baza hotărârilor judecătorești prin care **se dispune menținerea deciziei de declarare în inactivitate**, contribuabilul este repus în starea de inactivitate de la data pronunțării soluției definitive.

23. Compartimentul juridic din cadrul organului fiscal competent în administrarea fiscală a contribuabililor declarați inactivi comunică *compartimentului de specialitate*, în termen de 3 zile de la pronunțare, soluția definitivă prin care instanța a dispus menținerea deciziei de declarare în inactivitate, în vederea punerii în aplicare a acesteia.

24. Pe baza comunicării de la pct.23, *compartimentul de specialitate* întocmește un referat motivat, conform modelului prevăzut în anexa nr.2 la ordin, care conține în mod obligatoriu:

a) datele de identificare ale contribuabilului (denumirea, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală);

b) numărul și data hotărârii judecătorești cu soluția definitivă prin care s-a dispus menținerea deciziei de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil;

c) motivația propunerii de menținere în evidența contribuabililor declarați inactivi;

d) propunerile privind efectele menținerii dispozițiilor deciziei de declarare în inactivitate, potrivit pct.25 - 26, după caz.

25.(1). Referatul se semnează de către persoana care l-a întocmit, se vizează de către conducătorul *compartimentului de specialitate* și se înaintează spre aprobare conducătorului organului fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, referatul se aprobă de directorul general adjunct care coordonează *compartimentul de specialitate*.

25.(2). În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea soluției definitive de către compartimentul juridic, pe baza referatului aprobat, *compartimentul de specialitate* operează corespunzător în Registrul contribuabililor inactivi/reactivați, cu ajutorul aplicației informatice puse la dispoziție de Centrul Național pentru Informații Financiare, în sensul repunerii în starea

PROIECT

de inactivitate de la data pronunțării soluției definitive privind menținerea deciziei de declarare în inactivitate.

26.(1). În cazul unei persoane impozabile pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.7.(1) - 7.(5) sau pct.9, după caz, aceasta fiind înregistrată în scopuri de TVA pe perioada suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate, *compartimentul de specialitate* propune, prin referat încetarea efectelor înregistrării în scopuri de TVA, respectiv anularea înregistrării în scopuri de TVA, a persoanei impozabile începând cu data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus menținerea dispozițiilor deciziei de declarare în inactivitate, precum și a certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, emis potrivit pct.7.(2).

26.(2). *Compartimentul de specialitate* emite Decizia de anulare, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA, potrivit modelului aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr.2.012/2016 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare, cu modificările și completările ulterioare. Data anulării înregistrării în scopuri de TVA este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus menținerea dispozițiilor deciziei de declarare în inactivitate, iar în decizia de anulare se înscriu seria și numărul certificatului de înregistrare în scopuri de TVA emis potrivit pct.7.(2).

26.(3). Decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA se comunică persoanei impozabile potrivit dispozițiilor art.47 din *Codul de procedură fiscală*.

26.(4). *Compartimentul de specialitate* radiază persoana impozabilă din Registrul persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA, conform art. 316 din *Codul fiscal*, în care a fost înscris pe perioada suspendării executării deciziei de declarare în inactivitate și înscrie persoana impozabilă în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată. În registre se înscrie numărul și data hotărârii judecătorești prin care s-a menținut decizia de declarare în inactivitate pentru respectivul contribuabil, cât și mențiunea privind păstrarea calității de persoană impozabilă a cărei înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată potrivit art.316 alin.(11) lit.a) din *Codul fiscal*, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus menținerea dispozițiilor deciziei de declarare în inactivitate.

27.(1). În cazul unei persoane impozabile pentru care au fost aplicate dispozițiile pct.8.(1) - 8.(6), aceasta fiind persoană impozabilă a cărei înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată pentru îndeplinirea altor condiții prevăzute la art.316 alin.(11) din *Codul fiscal*, *compartimentul de specialitate* modifică temeiul legal pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA, în sensul că sunt îndeplinite și condițiile prevăzute la art.316 alin.(11) lit.a) din *Codul fiscal*, respectiv contribuabilul este declarat inactiv fiscal.

27.(2). *Compartimentul de specialitate* informează și persoana impozabilă cu privire la mențiunile înscrise, potrivit alin.(1), în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată, printr-o notificare întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr.3 la ordin. Dispozițiile pct.8.(4) - 8.(6) sunt aplicabile în mod corespunzător.

E. Dispoziții finale

28. Documentația care a stat la baza întocmirii referatului motivat/notificărilor, elaborat/elaborate în aplicarea prezentei proceduri, după caz, se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

29. La data radierii unui contribuabil, *compartimentul de specialitate* din cadrul organului fiscal central sistează procedura în derulare. În acest sens se întocmește un referat motivat, care se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.