

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Iași
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bacău

SPAȚIUL PRIVAT VIRTUAL- ÎNREGISTRARE ȘI SERVICII OFERITE



Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

- 1** **Baza legală**
- 2** **Spațiul privat virtual (SPV)-serviciu electronic ce permite comunicarea securizată cu ANAF**
- 3** **Înregistrare utilizatori persoane fizice cu nume de utilizator și parolă**
- 4** **Înregistrare utilizatori persoane juridice/ fizice/ entități fără personalitate juridică cu certificat digital calificat**
- 5** **Servicii oferite persoanelor fizice înregistrate în Spațiul Privat Virtual**
- 6** **Servicii oferite persoanelor juridice/entități fără personalitate juridică înregistrate în Spatiul Privat Virtual**
- 7** **Informații suplimentare**

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

1. Baza legală

- ✓ OPANAF nr. 1090 din 09 iunie 2022 privind aprobarea Procedurii de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță între organul fiscal central și persoanele fizice, persoanele juridice și alte entități fără personalitate juridică. (Ordinul 660/2017 a fost abrogat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul 1.420/2022 pe 24 iunie 2022, astfel că, de la această dată a intrat în vigoare OPANAF nr. 1.090/2022)
- ✓ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

Art. 47 Comunicarea actului administrativ fiscal

Art. 79 Transmiterea cererilor la organul fiscal prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Art. 80 Identificarea contribuabilului/plătitorului în mediul electronic

Prin O.G. nr. 11 din 30 august 2021 care a modificat Codul de procedură fiscală prin introducerea la Art. 79 a alin. (1¹) și (1²), începând cu data de 1 martie 2022 contribuabilii/plătitorii persoane juridice, asocieri și alte entități fără personalitate juridică, precum și persoane fizice care desfășoară o profesie liberală sau exercită o activitate economică în mod independent în una dintre formele prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, cu modificările și completările ulterioare, sunt obligați să transmită organului fiscal central cereri, înscrisuri sau orice alte documente prin mijloace electronice de transmitere la distanță, respectiv prin înrolarea în sistemul de comunicare electronică dezvoltat de Ministerul Finanțelor/ A.N.A.F.

În situația în care contribuabilii/plătitorii nu își îndeplinesc obligația comunicării prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere la distanță a cererilor, înscrisurilor sau oricăror altor documente, iar acestea sunt depuse la organul fiscal central în format letric, nu vor fi luate în considerare, urmând ca acesta să notifice contribuabilii/plătitorii cu privire la obligativitatea comunicării prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere la distanță.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

2.Spațiul privat virtual (SPV)

Spațiul privat virtual este un serviciu de distribuție electronică înregistrată care permite transmiterea de date prin mijloace electronice și furnizează dovezi referitoare la manipularea datelor transmise, inclusiv dovezi privind trimiterea și primirea datelor, asigurând protejarea datelor transmise împotriva riscului de pierdere, furt, deteriorare sau orice modificare neautorizată.

SPV constă în punerea la dispoziția persoanelor fizice (PF), persoanelor juridice (PJ) și altor entități fără personalitate juridică (EfPJ) a unui spațiu virtual, aflat pe serverele Ministerului Finanțelor/Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin intermediul căruia **se efectuează comunicarea electronică a informațiilor și înscrisurilor între Ministerul Finanțelor /organul fiscal central și PF, PJ / EfPJ, în legătură cu situația financiară sau fiscală proprie a acestora.**

- ✓ Documentele comunicate de organul fiscal central prin "Spațiul privat virtual" se semnează de către Ministerul Finanțelor **cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat** obținut de Ministerul Finanțelor în condițiile [Legii nr. 455/2001](#) privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, sau **cu sigiliu electronic calificat** emis în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

- ✓ **Se asigură protecția datelor cu caracter personal prelucrate conform Regulamentului (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- ✓ Actele administrative fiscale emise în formă electronică de către organul fiscal central se comunică prin intermediul SPV, disponibil pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin accesarea www.anaf.ro.
- ✓ **În cazul utilizării SPV nu se mai utilizează și altă modalitate de comunicare a actului administrativ-fiscal.**

Atenție! Potrivit art. 47 din CPF Actul administrativ fiscal emis în formă electronică se comunică prin mijloace electronice de transmitere la distanță ori de câte ori contribuabilul/plătitorul a optat pentru această modalitate de emitere și de comunicare, iar acesta **se consideră comunicat în termen de 15 zile de la data transmiterii actului către contribuabil/plătitor ori împuternicitul sau curatorul acestora.**

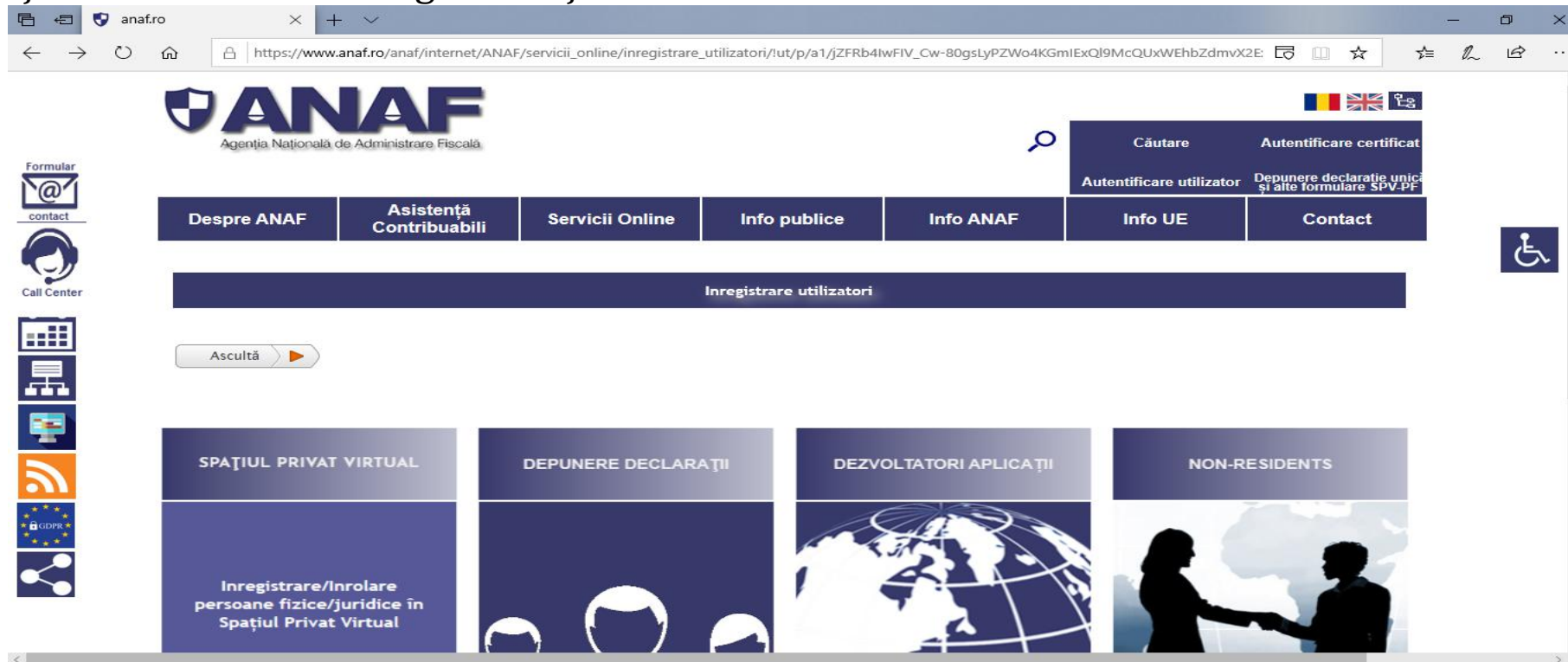
- ✓ Prin SPV persoanele fizice, persoanele juridice și alte entități fără personalitate juridică pot transmite organului fiscal central **cereri, înscrișuri sau orice alte documente.**
- ✓ În SPV sunt puse la dispoziția utilizatorilor sub formă de funcționalități și alte servicii disponibile pe portalul ANAF (Buletinul informativ, Programare online, Formularul de contact).
- ✓ **Spațiul Privat Virtual**
 - **este pus la dispoziția utilizatorilor în mod GRATUIT.**

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

- **este disponibil 24 de ore din 24** (lucrările de mentenanță sunt anunțate în prealabil).
 - este **OPȚIONAL** pentru contribuabilii persoane fizice și **OBLIGATORIU** pentru PJ, PFA/II/IF, asocieri, ONG, profesii liberale din 01.03.2022.
 - permite accesarea sistemului RO e-Factura, Ro e-Transport, plata creanțelor, obținerea istoricului acțiunilor din cont, a REGISTRULUI de intrări-ieșiri, duplicate recipise/declarații.
 - permite comunicarea cu ANAF fără interacțiune directă cu funcționarii ANAF.
 - ulterior înregistrării, permite **modificarea** datelor contului, **revocarea** drepturilor sau **renunțarea** la SPV.
- ✓ Identificarea contribuabililor utilizatori ai serviciului Spațiul Privat Virtual în mediul electronic se realizează astfel:
- Persoanele juridice, asocierile și entitățile fără personalitate juridică, precum și persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent/ exercită profesii libere se identifică numai **cu certificate calificate**.
 - Persoanele fizice altele decât cele autorizate/profesii libere se identifică cu **certificate calificate** sau **credențiale de tip utilizator /parolă+ cod de autentificare de unică folosință**.

Registrul cu furnizorii de servicii de certificare pentru semnătură electronică acreditați în baza Legii 455/2001, se regăsește pe site-ul Autorității pentru Digitalizarea României, www.adr.gov.ro și pe e-guvernare.ro (*registrul furnizorilor acreditați de servicii de certificare pentru semnătura electronică*).

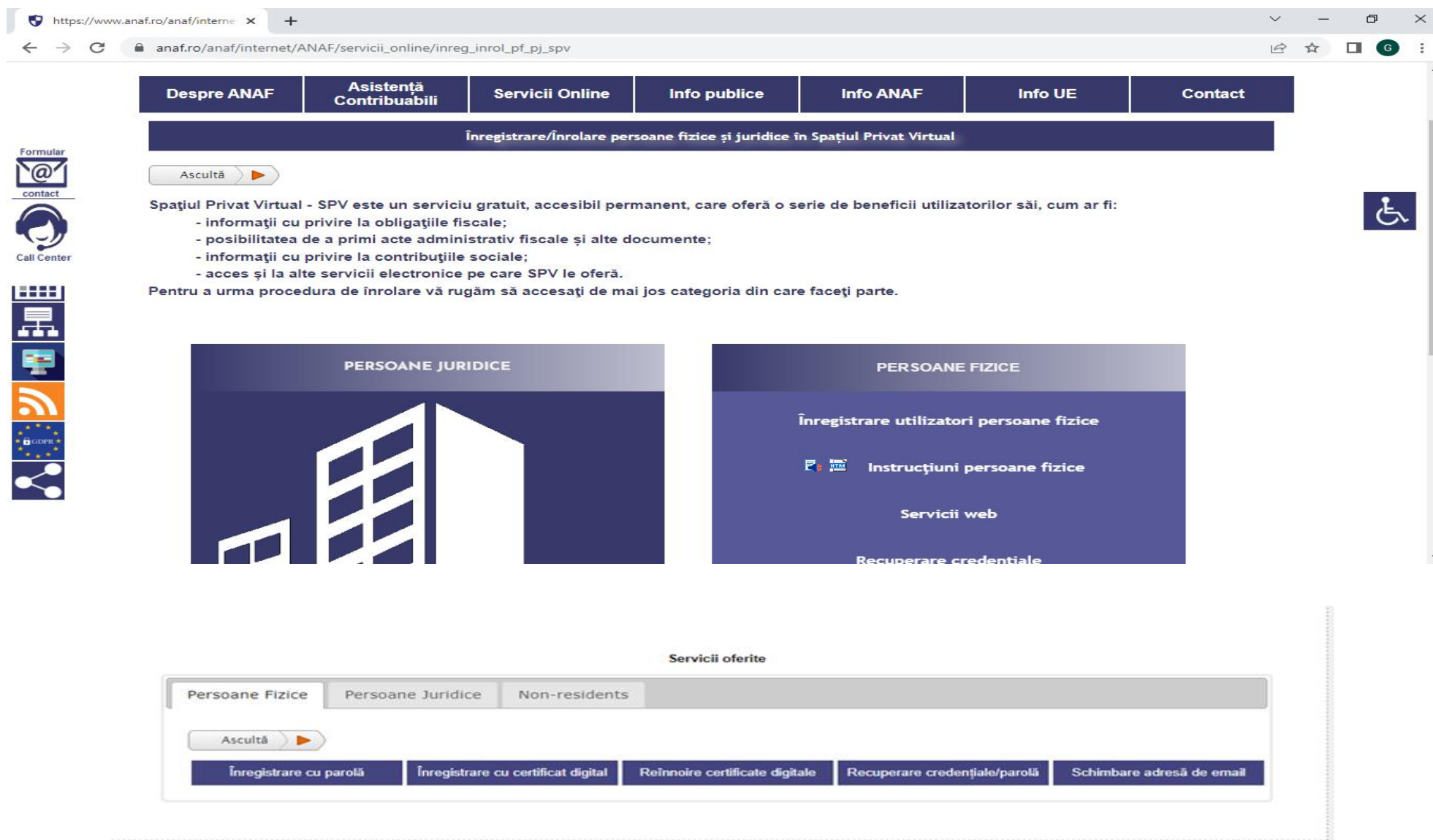
Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite



- **Autentificare utilizator** - se accesează contul SPV de către persoane fizice înrolate pe CNP/NIF, cu nume utilizator și parolă.
- **Autentificare certificat** – se accesează contul SPV de către titularul certificatului prezentat pentru PF, PJ, entități fără personalitate juridică, PF care desfășoară activități economice în mod independent/exercită profesii libere înregistrate cu certificat digital calificat.
- **Depunere Declarație Unică și alte formulare SPV-PF** - Se accesează de către PF înrolate în SPV cu nume utilizator și parolă, pentru a depune electronic declarația unică 212 și următoarele formulare: cereri pentru eliberare certificate rezidență fiscală sau atestare impozit plătit Z01-Z13, chestionare de stabilire rezidență fiscală Z015,Z017, cererea 168 de înregistrare a contractelor de locațiune, notificări/ cereri de restructurare a obligațiilor bugetare/ de anulare accesorii / de eşalonare la plată (D2, D3, D5, D6, D7), formularul 230, Declarația 603 pe propria răspundere pentru exceptarea de la plata CASS, etc.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

3.Înregistrare utilizatori persoane fizice cu nume de utilizator și parolă



https://www.anaf.ro/anaf/internet/ANAF/servicii_online/inreg_inrol_pf_spv

Despre ANAF Asistență Contribuabili Servicii Online Info publice Info ANAF Info UE Contact

Înregistrare/înrolare persoane fizice și juridice în Spațiul Privat Virtual


Ascultă ▶

Spațiul Privat Virtual - SPV este un serviciu gratuit, accesibil permanent, care oferă o serie de beneficii utilizatorilor săi, cum ar fi:

- informații cu privire la obligațiile fiscale;
- posibilitatea de a primi acte administrativ fiscale și alte documente;
- informații cu privire la contribuțiile sociale;
- acces și la alte servicii electronice pe care SPV le oferă.

Pentru a urma procedura de înrolare vă rugăm să accesați de mai jos categoria din care faceți parte.

PERSOANE JURIDICE



PERSOANE FIZICE

Înregistrare utilizatori persoane fizice

Instrucțiuni persoane fizice

Servicii web

Recuperare credentiale

Servicii oferite

Persoane Fizice Persoane Juridice Non-residents

Ascultă ▶

Înregistrare cu parolă Înregistrare cu certificat digital Reinnoire certificate digitale Recuperare credențiale/parolă Schimbare adresă de email

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

CNP/NIF	<input type="text"/>
Prenume	<input type="text" value="ex: Ion"/> ?
Nume	<input type="text" value="ex: Popa"/> ?
Tip act de identitate	<input type="text" value="C.I."/> ▼
Număr act identitate	<input type="text" value="ex: 123456"/>
Serie act identitate	<input type="text" value="ex: RD"/>
Tipul de aprobare	<input type="text" value="Verificare număr document"/> ▼

Pentru identificarea pe baza scrisorii primite de la MFP, prin poștă, introduceți numărul documentului aflat pe prima pagina, în stânga sus.

Pentru identificarea pe baza somației sau notificărilor (menționate în [Listă](#)) primite de la ANAF, prin poștă, introduceți numărul documentului aflat pe prima pagină, în parte: sus.

Număr document	<input type="text"/>
Nume utilizator	<input type="text" value="ex: ionpopa"/> ?
Parolă	<input type="password"/> ?
Confirmare parolă	<input type="password"/>
Adresa de email	<input type="text" value="ex: ion.popa@gmail.com"/>
Confirmare adresa de email	<input type="text"/>
Nr. telefon mobil.	<input type="text"/> ?

Această informație este confidențială și va fi folosită strict în relația cu ANAF.

Sunt de acord să primesc atenționări prin email de la ANAF - Gratuit.

Întrebare de siguranță	<input type="text" value="Care este culoarea preferată?"/> ▼
Răspuns întrebare de siguranță	<input type="text" value="ex: Verde"/> ?

Sunt de acord cu [Termenele și condițiile de utilizare a serviciului.](#)

Cod de validare ?

b4wd3

 Ascultă

Continuă

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Cererea de înregistrare cuprinde **informații obligatorii și opționale**.

Informațiile **obligatoriu** a fi furnizate sunt:

- a) datele de identificare a persoanei fizice, precum și tipul documentului de identitate, seria și numărul documentului de identitate, numărul de telefon mobil valid;
- b) datele de identificare în mediul electronic: identificatorul utilizatorului, parola, întrebarea de siguranță, răspunsul la întrebarea de siguranță;
- c) modalitatea de verificare a datelor furnizate de persoana fizică;
- d) acceptul privind termenii și condițiile de utilizare a SPV;
- e) adresa de poștă electronică.

Informația **opțional** a fi furnizată se referă la acordul pentru primirea de atenționări prin poștă electronică.

Persoana fizică decide modalitatea de verificare a datelor furnizate în cerere prin alegerea uneia dintre următoarele opțiuni:

- a) aprobare în mediul electronic
- b) aprobare la ghișeu
- c) aprobare prin identificarea persoanei la distanță prin mijloace video

În situația în care ați primit un document de la ANAF care se regăsește în [Listă](#) vă rugăm ca pe ecran, în câmpul "Tipul de aprobare", să selectați opțiunea "Verificare număr document" sau "Verificare număr înregistrare decizie", după caz, iar câmpul "Număr document" sau "Număr decizie" să îl completați cu numărul atribuit documentului/deciziei.
https://static.anaf.ro/static/10/SPV/Lista_documente.pdf

După completarea cererii și lansarea de către utilizator a procedurii de verificare a datelor acesteia, organul fiscal central înregistrează cererea și **atribuie un număr de înregistrare** pe care îl comunică persoanei fizice prin aplicația dedicată.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Aprobarea cererii de înregistrare și activare cont SPV

1. Activare cont fără deplasare la ghișeu:

a) Verificare număr document – trebuie înscris numărul scrisorii primită în anul 2018 de la Ministerul Finanțelor Publice, referitoare la înrolarea în acest serviciu, sau numărul unei somații emise începând cu 1 ianuarie 2015;

b) Verificare număr înregistrare decizie – trebuie înscris numărul unei decizii de impunere sau a unei decizii referitoare la obligații de plată accesorii emise începând cu anul 2013;

c) Identificare vizuală on-line (sistem video)- după finalizarea cererii de înregistrare SPV (se atașează în arhivă zip actul de identitate fotografiat/ scanat), este obligatorie programarea online pentru identificare vizuală, în termen de 10 zile.

https://www.anaf.ro/anaf/internet/ANAF/servicii_online/programari_online.

În vederea identificării vizuale on-line persoana fizică va primi pe adresa de e-mail o informare cu instrucțiuni de desfășurare a identificării vizuale online, posibilitatea de a solicita o reprogramare în cazul în care nu poate participa și reguli de conduită. La data și ora programării stabilite de contribuabil, acesta e contactat prin aplicația Zoom și i se verifică identitatea. În cazul în care identificarea la distanță prin sistem video s-a realizat cu succes, se procedează la aprobarea cererii și se transmite un mesaj contribuabilului pe adresa de poștă electronică înscrisă în cerere. În caz contrar, înregistrarea în SPV se respinge.

Cererea se respinge dacă: PF nu este prezentă la sesiunea de identificare vizuală online la data și ora programate/reprogramate, documentele transmise nu reprezintă imaginea actului de identitate valabil și/sau datele nu sunt corecte, persoana fizică nu răspunde corect întrebărilor adresate.

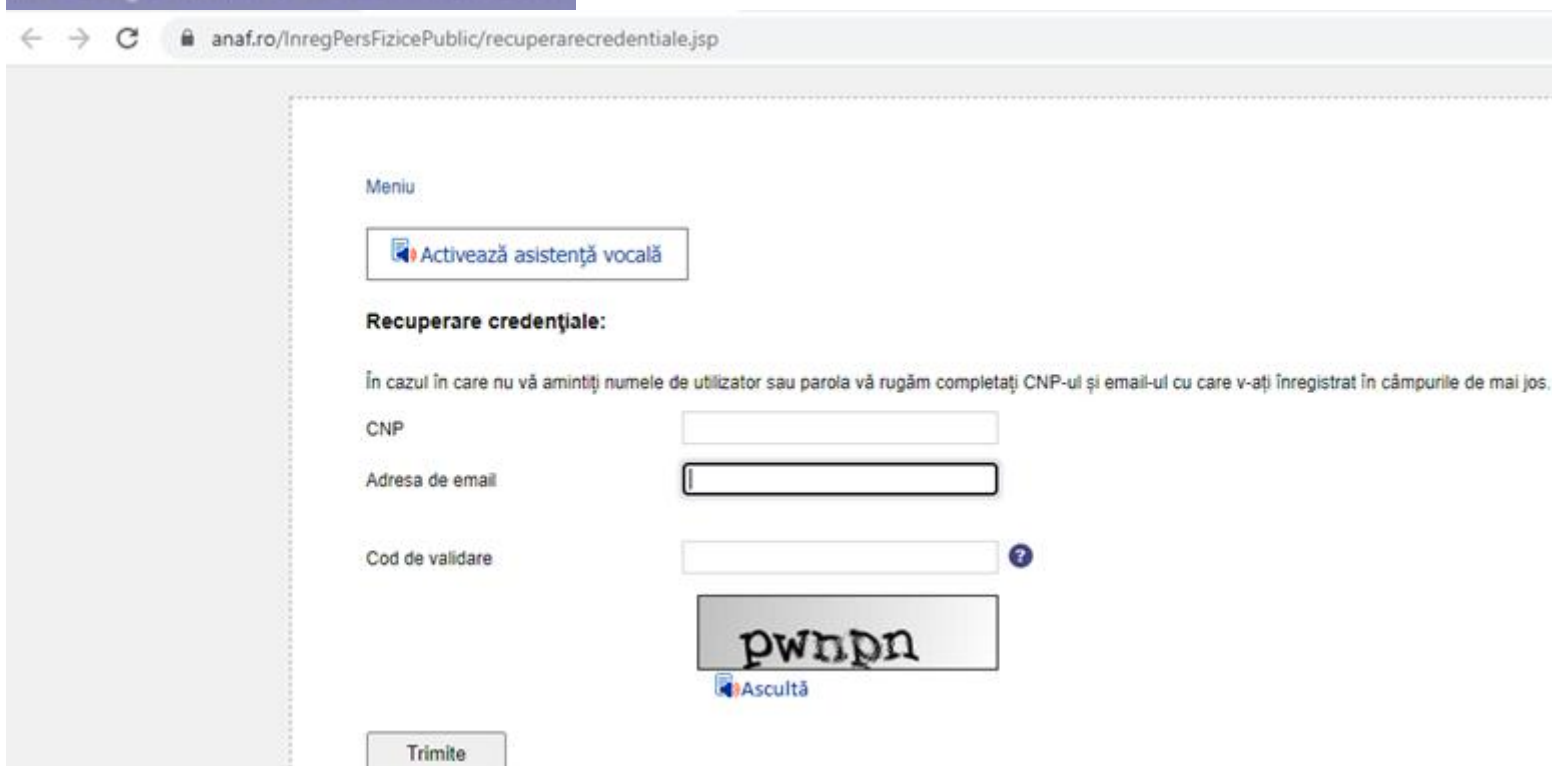
Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

2. Activare cont cu deplasare la ghișeu:

d) Aprobare la ghișeu – după înregistrare pe portal, persoana fizică prezintă în cel mult 10 zile la orice ghișeu ANAF documentul de identitate și numărul de înregistrare primit online, în scopul identificării fizice și aprobării contului.

Atenție! În cazul în care nu ați reținut nume utilizator/parolă, se va accesa pagina de înregistrare, apoi:

Recuperare credentiale



← → ↻ anaf.ro/InregPersFizicePublic/recuperarecredentiale.jsp

Meniu

Activează asistență vocală


Recuperare credentiale:

În cazul în care nu vă amintiți numele de utilizator sau parola vă rugăm completați CNP-ul și email-ul cu care v-ați înregistrat în câmpurile de mai jos.

CNP

Adresa de email

Cod de validare ?



Ascultă

Trimite

După completare și trimitere date, pe e-mail se primește numele de utilizator și un link pentru reînnoirea parolei.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

4. Înregistrare utilizatori persoane juridice/fizice/entități fără personalitate juridică cu certificat digital calificat



The image shows two screenshots of the ANAF Virtual Private Space interface. The top screenshot displays the 'Servicii oferite' (Services offered) section with three tabs: 'Persoane Fizice' (Physical Persons), 'Persoane Juridice' (Legal Persons), and 'Non-residents'. Below the tabs is an 'Ascultă' (Listen) button with a play icon. A row of five service buttons is visible: 'Înregistrare cu parolă' (Registration with password), 'Înregistrare cu certificat digital' (Registration with digital certificate), 'Reînnoire certificate digitale' (Renew digital certificates), 'Recuperare credențiale/parolă' (Recovery credentials/password), and 'Schimbare adresă de email' (Change email address). The bottom screenshot shows the same interface but with the 'Înregistrare cu parolă' button disabled and the 'Înregistrare cu certificat digital' button highlighted, indicating the active service for legal entities.

Persoanele juridice sau alte entități fără personalitate juridică se pot identifica în mediul electronic astfel:

- a) cu certificatul calificat al persoanei juridice sau al entității fără personalitate juridică;
- b) cu certificatul calificat deținut de persoana fizică reprezentant legal al persoanei juridice sau al entității fără personalitate juridică;
- c) cu certificatul calificat deținut de reprezentantul desemnat al persoanei juridice sau al entității fără personalitate juridică;
- d) cu certificatul calificat deținut de împuternicitul persoanei juridice sau al entității fără personalitate juridică.

Persoanele fizice care dețin certificat calificat se pot identifica în mediul electronic astfel:

- a) cu certificatul calificat al persoanei fizice;
- b) cu certificatul calificat al împuternicitului.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Datele de identificare ale solicitantului

Cod de identificare fiscal (CUI/CNP) ?

Datele de identificare ale persoanei

Se completează datele de identificare ale persoanei cu calitatea de reprezentant legal, reprezentant
A se vedea Termene și Condiții.

Cod numeric personal (CNP/NIF) ?

Prenume ?

Nume ?

Tip act de identitate ▼

Număr act identitate

Serie act identitate

Calitate ▼

Nr. telefon mobil

Această informație este confidențială și va fi folosită strict în relația cu ANAF.

Adresa de email

Sunt de acord să primesc atenționări prin email de la ANAF - Gratuit.

Sunt de acord cu Termenele și condițiile de utilizare a serviciului.

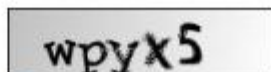
Selecționați documentul de confirmare No file chosen

Descărcați documentul de confirmare

Selecționați arhiva zip cu documentele No file chosen ?

justificative

Cod de validare ?



 Ascultă

Se completează datele de identificare ale solicitantului (PJ/ PF/ Entitate fără personalitate juridică) și ale persoanei titular de certificat digital, (titularul / reprezentantul legal / reprezentantul desemnat / împuternicitul entității care se înregistrează).

Se încarcă **documentul de confirmare** și **arhiva zip** cu **documentele care atestă calitatea persoanei** titular de certificat digital și **actul de identitate** al acesteia (documentul semnat cu certificat electronic calificat care atestă calitatea de reprezentant legal/desemnat sau împuternicit sau documentul electronic copie a imaginii documentului care atestă calitatea de reprezentant legal/desemnat sau împuternicit). Se apasă butonul „Trimite”, apoi se afișează fereastra în care se vor completa codul primit pe email și codul de validare de pe ecran.

Se afișează pe ecran informațiile completate în formular și numărul de înregistrare atribuit cererii (se recomandă printarea).

Conform art. 12, alin. 9 din OPANAF nr. 1090/2022, utilizarea SPV prin împuternicit sau prin reprezentantul desemnat este posibilă dacă îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

a) împuternicirea sau mandatul de reprezentare este generală/general pentru toate operațiunile din SPV;

b) împuternicirea sau mandatul de reprezentare conține acordul cu privire la accesul la informațiile referitoare la istoricul acțiunilor anterioare din SPV al persoanei reprezentate;

c) sunt acceptați termenii și condițiile de utilizare a SPV.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Aprobare/respingere înregistrare în SPV cu certificat digital

1. Aprobare la distanță

Organul fiscal central verifică corectitudinea informațiilor înscrise în cerere și în documentul care atestă calitatea de reprezentant desemnat sau împuternicit și validează informațiile. Validarea informațiilor are ca efect aprobarea cererii.

Cazuri în care se respinge cererea de înregistrare în SPV a PF, PJ, entități fără personalitate juridică (se comunică pe e-mail motivele):

- **informațiile** referitoare la datele de identificare înscrise în cerere sunt **incorecte**,
- **împuternicirea nu este generală** pentru toate operațiunile din SPV sau **desemnarea ca reprezentant nu este generală** pentru toate operațiunile din SPV.

2. Aprobare la ghișeu

Cazuri în care se notifică solicitantul la adresa de poștă electronică, în termen de 5 zile de la înregistrare, cu privire la faptul că **aprobarea cererii de înregistrare se face la ghișeu:**

- datele de identificare înscrise în cerere sunt corecte, dar informațiile referitoare la calitatea de reprezentant sau calitatea de împuternicit nu se pot verifica sau din verificarea documentului rezultă că acesta conține informații incomplete sau incorecte.
- documentul furnizat este un document electronic copie a imaginii documentului care atestă calitatea de reprezentant desemnat sau împuternicit.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

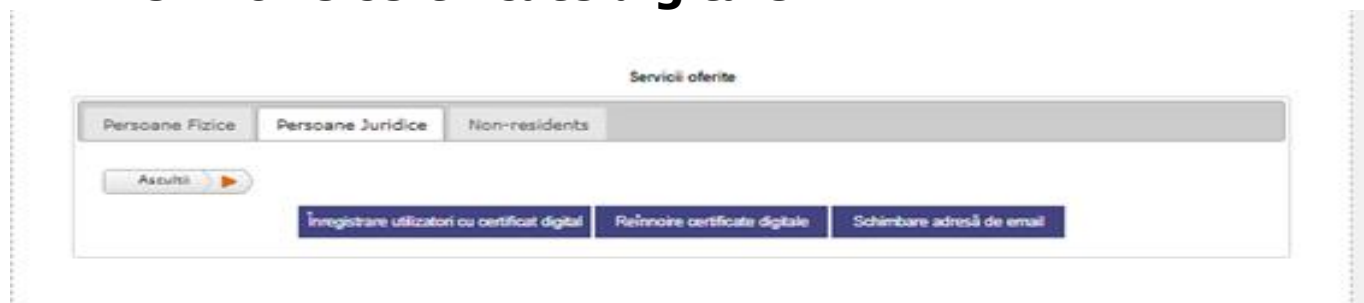
În aceste cazuri, reprezentantul legal/ reprezentantul desemnat/împuternicitul se prezintă **la orice unitate fiscală** din subordinea ANAF prezentând:

- numărul de înregistrare atribuit
- documentul de identitate, în original
- documentul din care rezultă calitatea de reprezentant legal sau reprezentant desemnat, respectiv de împuternicit în original sau copie legalizată, după caz.

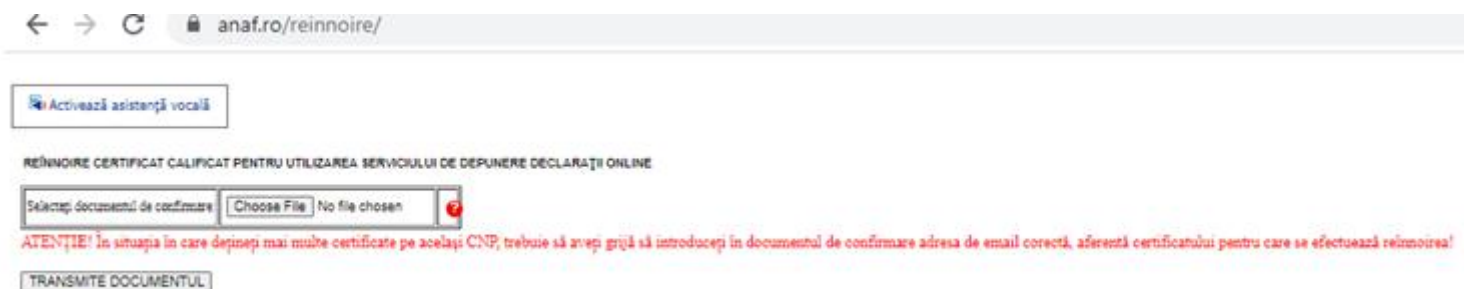
Organul fiscal procedează la aprobarea cererii la ghișeu ori de câte ori a fost realizată identificarea fizică, verificarea documentelor justificative a fost realizată cu succes, documentul de desemnare a reprezentantului sau împuternicirea sunt generale.

Dacă documentul furnizat/prezentat din care rezultă calitatea de reprezentant legal/reprezentant desemnat sau de împuternicit este în formă autentică, accesul în SPV este aprobat în termen de două zile lucrătoare de la înregistrarea cererii sau de la prezentarea la ghișeu.

- **Reinnoire certificate digitale**



Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite



Se atașează și se transmite documentul de confirmare pentru certificatul reînnoit.

ATENȚIE! În situația în care dețineți mai multe certificate pe același CNP, trebuie să aveți grijă să introduceți în documentul de confirmare adresa de email corectă, aferentă certificatului pentru care se efectuează reînnoirea!

- **Schimbare adresă de email**



1. Încărcați documentul de confirmare cu noua adresă de email. Apăsăți butonul "TRANSMITE DOCUMENTUL".În urma acestei acțiuni, documentul de confirmare este verificat.
2. După transmiterea documentului de confirmare, se afișează lista cu adresele de email cu care sunteți înregistrat/ă.
3. Alegeți adresa de email pe care doriți să o modificați, apoi apăsați butonul "Actualizează email-ul selectat". În urma acestei acțiuni, adresa de email selectată va fi înlocuită cu adresa de email din documentul de confirmare.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

5. Servicii oferite persoanelor fizice înregistrate în Spațiul Privat Virtual



1.Mesaje (se pot vizualiza mesajele primite sub forma de PDF (din oficiu/răspuns la solicitări), exemplu: adeverință de venit, decizii, recipise, somații, adrese, duplicate declarații, cazier fiscal, etc.). În această secțiune veți găsi răspunsurile la toate solicitările dvs. efectuate prin SPV, de aceea se recomandă salvarea fișierelor PDF atașate la mesaje, înainte de data arhivării, dată la care se vor șterge din contul de SPV.

ATENȚIE! - documentele electronice afișate sunt disponibile pentru descărcare doar până la data arhivării. Pentru a nu le pierde, recomandăm descarcarea și pastrarea lor pe stațiile proprii.

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

2.Solicitări Informații

Tipuri de solicitări disponibile - C168-Duplicat Cerere de înregistrare a contractelor de locatiune, D112Contrib, Duplicat Recipisă, Duplicat declarație unică, InterogariBanci, Istoric Spațiu Virtual, Istoric declarații PF, Nota obligațiilor de plată, Obligații de plată, Registru intrări-ieșiri, Venituri Formular Bancă.

<https://pfinternet.anaf.ro/SNMD/solicitariDisponibile.xhtml>

Răspunsurile la **solicitarile de informatii** sunt elaborate automat, în conformitate cu datele existente în sistemul informatic al Ministerului Finanțelor.

Eliberare documente: Certificat de atestare fiscală (cu termen de 3 zile lucrătoare)

Adeverință de venit (cu eliberare imediată)

Certificat de cazier fiscal (cu eliberare imediată)



The screenshot shows the ANAF online portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Mesaje, Solicitări, Plăți creanțe, Programări online, Buletin Fiscal, and Arhivă declarații. Below this, there are two main sections: Informații and Eliberare de documente. The Eliberare de documente section is active, displaying a message: "Vă rugăm să alegeți documentul pe care doriți să-l primiți:". Below this, there is a red warning message: "Dacă doriți să obțineți documente pentru un cod fiscal sau un CNP (diferit de al dvs.) este necesară aderarea la Spațiul privat virtual conform instrucțiunilor de pe portalul ANAF." A dropdown menu is open, showing the following options: ---Alegere document---, ---Alegere document---, Certificat de atestare fiscală, Adeverință de venit, Fișă de evidență fiscală, Certificat de cazier fiscal, Cerere înregistrare online acces Registru fiducii, Cerere acces informații Registru fiducii, and Cerere eliberare certificat dovadă fiducie.

3.Plăți creanțe

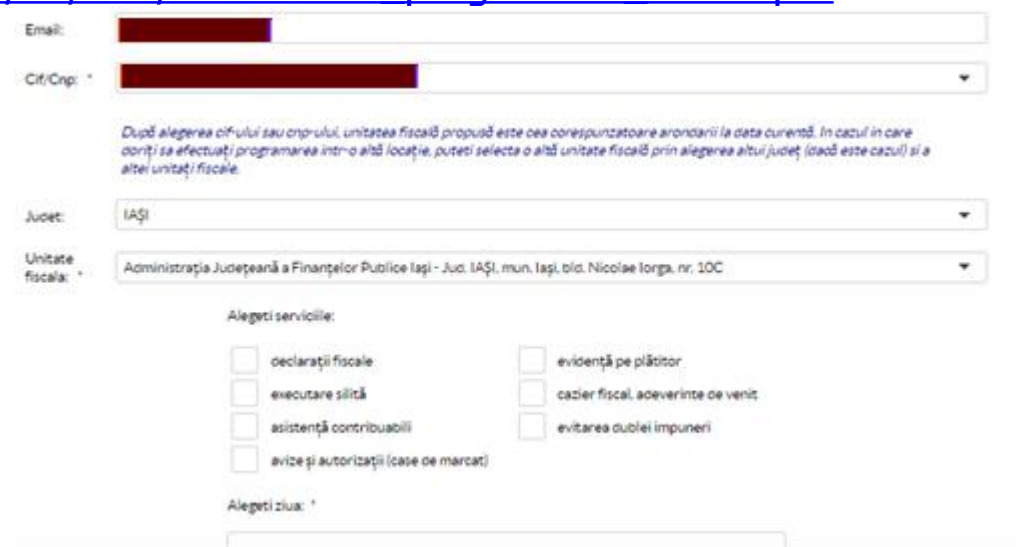
Se poate face plata obligațiilor fiscale direct cu cardul bancar prin interconectarea cu portalul ghișeul.ro, soluție care permite achitarea a peste 30 de impozite și contribuții. Instrucțiunile sunt disponibile la următorul link: https://static.anaf.ro/static/10/SPV/Instruțiuni_plata_prin_SPV.pdf

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

4. Programări online

(se pot programa întâlniri cu organul fiscal la sediul acestuia, la data și ora alese de contribuabil, 30 minute, pentru următoarele servicii: Declarații fiscale, Executare silită, Asistență contribuabili, Avize și autorizații (case de marcat), Evidență pe plătitor, Cazier fiscal, adeverințe de venit, Evitarea dublei impuneri.

Instrucțiunile pentru utilizarea acestui serviciu sunt disponibile la următorul link:
https://static.anaf.ro/static/10/SPV/instructiuni_programare_online.pdf



The screenshot shows a web form for online appointments. It includes fields for Email, Cif/Cnp, Județ (set to IAȘI), and Unitate fiscală (set to Administrația Județeană a Finanțelor Publice Iași). Below these are checkboxes for selecting services: declarații fiscale, executare silită, asistență contribuabili, avize și autorizații (case de marcat), evidență pe plătitor, cazier fiscal, adeverințe de venit, and evitarea dublei impuneri. There is also a field for selecting the day (Alegeti ziua).

5. Buletin fiscal – aplicație informatică de tip RSS (acces la noutăți legislative, legislație, comunicate de presă, calendar obligații fiscale, ghiduri fiscale, anunțuri licitații, etc.)

6. Arhivă declarații – declarația D200 pentru 2015 și 2016 - (pentru persoanele care au avut obligația de a o completa și nu au depus-o sau care doresc rectificarea acesteia).

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Formular de contact prin care contribuabilii pot să:

- beneficieze de asistență și îndrumare de specialitate în domeniul fiscal (se pot transmite și documente care nu sunt încă disponibile în format electronic)

https://static.anaf.ro/static/3/Anaf/20220304130501_357-04.03.2022%20com_formular_spv.pdf

Agenția Națională de Administrare Fiscală informează contribuabilii că toate documentele care nu sunt încă digitalizate/disponibile în format electronic se pot transmite prin intermediul SPV. Pentru transmiterea acestor documente, se selectează categoria "Asistență și îndrumare de specialitate în domeniul fiscal".

- solicite înscrierea în audiență;
- transmită cereri, sesizări sau propuneri (petiții reglementate de O.G. nr. 27/2002);
- obțină informații generale de interes public (conform Legii nr. 544/2001);
- beneficieze de asistență tehnică servicii informatice.
- obțină informații despre evitarea dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale.



Formular de contact

FORMULAR DE CONTACT

(câmpurile marcate cu steluță sunt obligatorii)

Vă rugăm să alegeți Codul fiscal/CNP-ul din listă: *

Alegeți categoria solicitării: *

Întrebare: *

-----Alegeți categoria din listă-----

- Alegeți categoria din listă-----
- Asistență și îndrumare de specialitate în domeniul fiscal
- Solicitare înscriere în audiență
- Cereri, sesizări sau propuneri (petiții reglementate de OG nr.27/2002)
- Informații generale de interes public (conform Legii 544/2001)
- Asistență tehnică servicii informatice
- Evitarea dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale

Categoria - câmp obligatoriu ?

Puteți introduce maximum: 1500 caractere.

Dacă doriți să atașați un fișier: Choose File No file chosen

Fișierul trebuie să aibă extensia .pdf, .tiff, .rtf, .zip, .jpeg, .jpg, .gif sau .png, să nu depășească 10 MB și să nu conțină diacritice în denumire.

Trimite

Vă rugăm să apăsați butonul TRIMITE o singură dată și să așteptați mesajul de răspuns. Vă mulțumim!

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

6. Servicii oferite persoanelor juridice/entități fără personalitate juridică înregistrate în Spațiul Privat Virtual



1. Mesaje (se pot vizualiza mesajele primite sub forma de PDF (din oficiu/răspuns la solicitări), exemplu: decizii, recipise, somații, duplicate declarații, certificate de atestare fiscală/cazier fiscal, etc.) În această secțiune veți găsi răspunsurile la toate solicitările dvs. efectuate prin SPV, de aceea se recomandă salvarea fișierelor PDF atașate la mesaje, înainte de data arhivării, dată la care se vor șterge din contul de SPV.

2. Solicitări Informații

Tipuri de solicitări - Bilanț anual, Bilanț semestrial, C168, D100, D101, D106, D112, D120, D130, D180, D205, D208, D300, D301, D311, D390, D392, D393, D394, DATE IDENTIFICARE, Duplicat Recipisă, Fișă Rol Completă, Fișă Rol Simplificată, Istoric bilanț, Istoric declarații, Neconcordanțe D394, Registru intrări-ieșiri, Reprezentanți SPV, Rezumat Fișă Rol cu XLS atașat, Situație Sintetică, VECTOR FISCAL.

<https://pfinternet.anaf.ro/SNMD/solicitariDisponibile.xhtml>

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

Cereri

Tip solicitare	Explicatie	Observatii	Perioada de la care sunt disponibile date
Bilant anual	Situatii financiare anuale	Luna se alege automat = 12	2011
Bilant semestrial	Rapoarte financiare semestriale - rapoarte disponibile: S1027 - Sistemul de raportare contabila la 30 iunie 2012 a operatorilor economici, aprobat prin Ordinul ministrului finantelor publice nr. 879/25 iunie 2012	Se alege automat luna= 6	2012
C168	Duplicat Cerere de inregistrare a contractelor de locatiune		2019
D100	Declaratia 100 - Declaratie privind obligatiile de plata la bugetul de stat Declaratia 710 - Declaratie rectificativa	Include declaratiile	2011

Eliberare documente: Certificat de atestare fiscală (cu termen de 3 zile lucrătoare)
 Certificat de cazier fiscal (cu eliberare imediată)
 Fișă de evidență fiscală
 Cerere de înregistrare online acces Registru Fiducii
 Cerere acces informații Registru Fiducii
 Cerere eliberare certificat dovadă fiducie

3.Plăți creanțe - doar pentru persoane fizice

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

4. Programări online

(se pot programa întâlniri cu organul fiscal la sediul acestuia, la data și ora alese de contribuabil, 30 minute, pentru următoarele servicii: Declarații fiscale, Executare silită, Asistență contribuabili, Avize și autorizații (case de marcat), Evidență pe plătitor, Cazier fiscal, Evitarea dublei impuneri.

Instrucțiunile pentru utilizarea acestui serviciu sunt disponibile la următorul link:

https://static.anaf.ro/static/10/SPV/instructiuni_programare_online.pdf

5. Buletin fiscal

aplicație informatică de tip RSS (acces la noutăți legislative, legislație, comunicate de presă, calendar obligații fiscale, ghiduri fiscale, anunțuri licitații, etc.), este disponibil și pe portalul ANAF.

6. Depunere declarații

declarații fiscale ce se pot transmite din SPV pe CUI/CIF conform coloanei nr. 2 din tabelul ce se regăsește accesând: https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/Declaratii_R/descarcare_declaratii.htm

Mesaje	Solicitări	Plăți creanțe	Programări online	Buletin Fiscal	Depunere declarații	Factura electronică	TEST factura electronică	RO e-Transport
--------	------------	---------------	-------------------	----------------	---------------------	---------------------	--------------------------	----------------

Depunere declarații

Ministerul Finantelor Publice

Agentia Nationala de Administrare Fiscala

[Deconectare](#)

Verificarea recipiselor pe <https://www.anaf.ro/StareD112> se poate face doar pentru ultimile 200 de declarații depuse. Vă rugăm ca după fiecare grup de 200 de declarații depuse să așteptați prelucrarea acestora și să descărcați recipisele.

Alegeți fisierul: No file chosen

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

7. Factura electronică- acces în sistemul RO e-Factura (Registrul RO e-Factura (084), Trimitere factură, Răspunsuri factură) și posibilitatea de testare



The screenshot shows the ANAF portal interface. At the top, there is a navigation bar with the following menu items: Mesaje, Solicitări, Plăți creanțe, Programări online, Buletin Fiscal, Depunere declarații, Factura electronică, TEST factura electronică, and RO e-Transport. Below the navigation bar, there is a dark blue banner with the text: Opțiune privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura/renunțarea la înregistrarea în Registrul RO e-Factura. Below the banner, there is a button labeled 'Activează asistență vocală'. Below the button, there is a heading: 084 CERERE privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura/ renunțare la cererea privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura. Below the heading, there are two radio buttons: Înregistrare în Registrul RO e-Factura and Renunțare la cererea privind înregistrarea în Registrul RO e-Factura. Below the radio buttons, there is a text block: Atenție! Conform OPANAF 1713/2021, se poate renunța doar la cererea de înregistrare în registru: Punctul 14(1), "Operatorii economici pot să renunțe la cererea privind înregistrarea în registrul RO e-factura până la data înscrierii acestora în registrul RO e-Factura, respectiv până la data de întâi a lunii următoare transmiterii cererii de înregistrare." Atât pentru transmiterea facturii către instituții publice - relația B2G, cât și pentru transmiterea facturilor ce conțin produse cu risc fiscal ridicat, în relația B2B, nu este necesară înscrierea în registrul RO e-Factura. Below the text block, there is a label: Alegeți CUI-ul: followed by a dropdown menu.

8. Ro e-Transport - acces în sistemul RO e-Transport (declararea transporturilor de bunuri cu risc fiscal ridicat și obținerea codului UIT.)

Formular de contact prin care contribuabilii pot să:

- beneficieze de asistență și îndrumare de specialitate în domeniul fiscal (se pot transmite și documente care nu sunt încă disponibile în format electronic)

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

- solicite înscrierea în audiență;
- transmite cereri, sesizări sau propuneri (petiții reglementate de O.G. nr. 27/2002);
- obține informații generale de interes public (conform Legii nr. 544/2001);
- beneficieze de asistență tehnică servicii informatice.
- obține informații despre evitarea dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale.



• schimbare parolă

Parola veche:

Parola nouă:

Confirmați parola nouă:

Trimite

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

- editare profil (se poate schimba adresa de email și numărul de telefon, se poate bifa/debifa opțiunea privind primirea atenționărilor pe e-mail)

Editare profil

Adresa de email

Număr de telefon

Sunt de acord să primesc atenționări prin email de la ANAF - Gratuit.

Modifică

Istoricul ultimelor 10 operațiuni pentru contul dvs.

Nr.	Operațiuni	Data
1	Editare profil	17.08.2022
2	Pierdere parolă	12.08.2022 12:35
3	Cerere recuperare credentiale aprobata	12.08.2022 12:34

- istoric activități (istoricul ultimelor 10 operațiuni pe cont)
- renunțare SPV (dezactivarea contului se realizează în 15 zile de la solicitare)

CUI/CNP pentru care se dorește renunțare:

- revocare drepturi (retragerea de către reprezentantul legal a calității de împuternicit SPV/reprezentant desemnat al unei PJ/EfPJ)

Spațiul Privat Virtual-înregistrare și servicii oferite

7. Informații suplimentare

ANAF vine în sprijinul contribuabililor în vederea îndeplinirii obligațiilor fiscale ce le revin facilitând accesul la informații, după cum urmează:

- *Pentru a solicita informații personalizate privind situația fiscală, contribuabilii pot utiliza serviciul **Spațiul Privat Virtual**.*

- *Informații privind înrolarea în **Spațiul Privat Virtual** se pot obține:*
 - accesând www.anaf.ro secțiunea **Servicii Online/ Înregistrare/Înrolare persoane fizice și juridice în Spațiul Privat Virtual**
 - vizionând Materiale video/ tutorialele video publicate pe www.youtube.com (pentru înregistrare utilizatori persoane juridice, pe baza certificatelor digitale <https://www.youtube.com/watch?v=SHXWtBP4jf4&t=3s> și pentru înregistrare utilizatori persoane fizice, cu nume de utilizator și parolă <https://www.youtube.com/watch?v=XFQ9KJrI5v0>)
 - telefonic, apelând Call Center-ul ANAF la nr. 031.403.91.60.

- *La sediile unităților fiscale sunt puse la dispoziția contribuabililor calculatoare destinate auto-servirii pe care aceștia le pot utiliza în vederea înregistrării în Spațiul Privat Virtual sub îndrumarea directă a funcționarilor ANAF.*