



**Ministerul Finanțelor Publice**  
**Agenția Națională de Administrare Fiscală**  
**Direcția Generală Regională a Finanțelor**  
**Publice Galați**  
**Administrația Județeană a Finanțelor**  
**Publice Vrancea**



Direcția Generală Regională  
a Finanțelor Publice - Galați

B-dul Independenței nr. 24  
Focșani, Vrancea  
Tel: +0237 216915  
Fax: +0237 217266  
Email: [PresaN@mfinate.ro](mailto:PresaN@mfinate.ro)

## COMUNICAT DE PRESĂ

Nr. 134/09.08.2016

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vrancea aduce la cunoștința contribuabililor că în Monitorul Oficial nr. 603/08.08.2016 a fost publicat **Ordinul MFP nr. 1265/2016 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a prevederilor art. 4<sup>^</sup>1 din Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea OUG nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată.**

Persoanele juridice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, liber profesioniștii-persoane fizice care desfășoară activități în mod independent, asocieri și alte entități cu sau fără personalitate juridică **care dispun de săli sau alte spații, autorizate potrivit legii, în care se pot organiza nunți și botezuri, pentru operațiunile de încasări în numerar pe zi, de la persoane fizice, pentru serviciile legate de aceste evenimente, pot solicita organului fiscal central competent în administrarea obligațiilor lor fiscale, denumit în continuare organul fiscal competent, printr-o cerere, aprobarea unui alt plafon de încasări mai mare decât cel stabilit la art. 4 aliniat 1 din Legea 70/2015, respectiv 10.000 lei.**

Cererea (*model prevăzut în anexa nr. 1 la ordin*) se poate depune la registratura organului fiscal competent sau se poate comunica prin poștă, cu confirmare de primire. În cererile depuse, organizatorii de evenimente **propun plafonul de încasări în numerar aferent serviciilor de organizare de nunți și botezuri.**

La cererea depusă, organizatorii de astfel de evenimente **au obligația să anexeze, cumulativ, următoarele documente** justificative din care să rezulte că încasările în numerar de la astfel de evenimente depășesc plafonul zilnic de 10.000 lei de la o persoană:

- a) documentul de proprietate sau folosință a spațiului/ spațiilor în care se desfășoară evenimentul/evenimentele;
- b) declarația pe propria răspundere a deținătorului spațiului/spațiilor/folosit/folosite, cu destinație de organizare de evenimente, cu privire la suprafața și capacitatea acestuia/ acestora (numărul maxim de mese/scaune), însoțită de autorizația de funcționare pentru spațiile respective;

c) situația încasărilor pentru fiecare eveniment pe ultimele 12 luni (conform anexei nr. 2 la prezentul ordin) în cazul organizatorilor de evenimente care nu au încasări pentru o perioadă anterioară de 12 luni, depun situația încasărilor pentru perioadele pentru care au avut asemenea evenimente, dar nu mai puțin de 2 evenimente;

d) copii ale facturilor emise în baza contractelor de furnizare a serviciilor, pentru perioada pentru care se întocmește situația prevăzută la lit. c).

**Atenție! Organizatorii de evenimente pot anexa la cererea depusă orice alte documente relevante în susținerea cererii.**

Plafonul de încasări în numerar solicitat se stabilește de organul fiscal competent, în funcție de nivelul maxim al încasărilor aferent unui eveniment din totalul evenimentelor organizate pe ultimele 12 luni sau după caz cel puțin 2 evenimente .

Organul fiscal soluționează cererea depusă prin emiterea uneia din următoarele decizii:

- o **decizie de aprobare** a plafonului de încasări în numerar, în cazul în care se aprobă un alt plafon
- o **decizie de respingere** a cererii de aprobare a plafonului de încasări în numerar, în cazul în care nu se justifică aprobarea cererii altui plafon

**Atenție!** Cu 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Deciziei de aprobare a plafonului de încasări în numerar, organizatorul de evenimente poate solicita, printr-o cerere **reînnoirea plafonului de încasări**.

În cazul în care organizatorul de astfel de evenimente dorește reînnoirea plafonului de încasări aprobat depune o cerere de reînnoire a plafonului de încasări în numerar, însoțită de situația încasărilor din ultimele 12 luni sau după caz a cel puțin 2 evenimente.

Ori de câte ori organizatorul apreciază că se impune modificarea plafonului aprobat de organul fiscal, acesta poate depune o cerere în acest sens, însoțită de documentele menționate mai sus

**Important! Emiterea unei decizii de respingere nu are ca efect pierderea dreptului de a depune o nouă cerere.**

Biroul comunicare și servicii interne