



MINISTERUL FINANTELOR
PUBLICE

**Agencia Națională de
Administrare Fiscală**

**Direcția Generală Regională a
Finanțelor Publice - Craiova**

ACTIVITATEA COLECTARE

- Serviciul asistență pentru contribuabili



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - Craiova

Craiova, Str. Mitropolit Firmilian nr. 2

Tel : 0251/402228

Fax : 0251/525925

e-mail: secretariat.DGFP.DJ@anaf.ro

Înlesniri la plată pentru obligațiile bugetare datorate după data declarației stării de urgență

↓ Care sunt beneficiarii esalonarii?

Beneficiari ai esalonarii sunt contribuabilii persoane fizice și juridice, inclusiv cei care au în derulare o înlesnire la plata potrivit Codului de procedura fiscală și care nu înregistrează obligații fiscale restante la data declarării stării de urgență, dacă acestea au fost achitate până la data eliberării certificatului de atestare fiscală;

Pot beneficia de esalonare și debitorii care la data depunerii cererii de esalonare la plata au în derulare esalonari la plata conform Codului de procedura fiscală.

↓ Ce obligații sunt cuprinse în eşalonarea la plată?

- obligațiile fiscale principale reprezentând impozite, taxe contribuții și alte sume datorate bugetului general consolidat, precum și obligațiile fiscale accesorii;
- amenzile de orice fel administrate de organul fiscal;
- creanțele bugetare stabilite de alte organe și transmise spre recuperare organelor fiscale, potrivit legii, inclusiv creanțele bugetare rezultate din rapoarte juridice contractuale stabilite prin hotărâri judecătorești sau alte înscrisuri care, potrivit legii, constituie titluri executorii;
- creanțele rezultate din săvârșirea unor infracțiuni, respectiv prejudicii, cheltuieli judiciare și amenzi judiciare/penale.

↓ Pentru care creanțe nu se acordă eşalonarea la plată?

- pentru sumele care fac obiectul unei confiscări;
- pentru sumele reprezentând echivalentul în bani al unor bunuri care au fost considerate a constitui produs direct sau indirect al unei infracțiuni.

↓ Pe ce perioadă se acordă eşalonarea?

Pe o perioadă de cel mult 12 luni.

În cazul în care debitorul optează pentru plata diferențiată a ratelor de eşalonare, acesta menționează în cerere propunerea de grafic, care va cuprinde, pentru fiecare rată, procentul care poate fi achitat din obligațiile fiscale principale și accesorii respectiv:

- cel puțin 5% din cuantumul obligațiilor fiscale ce pot fi eşalonate la plată, pentru jumătate din perioada de eşalonare solicitată
- diferența de procent se împarte în mod egal pentru fiecare rată de eşalonare, pentru următoarele luni rămase din propunerea de grafic

În situația în care perioada de eșalonare la plată cuprinde un număr impar de luni de eșalonare, numărul de luni rezultat din aplicarea procentului de 5% din cuantumul obligațiilor fiscale ce pot fi eșalonate la plată, se rotunjește în plus.

Exemplu:

Perioada de eșalonare la plată solicitată este de 9 luni, astfel numărul de luni pentru care se poate stabili procentul de cel puțin 5% din cuantumul obligațiilor fiscale ce pot fi eșalonate la plată este de 5 luni (9 luni:2=4,5 luni la care se aplica rotunjirea în plus și va fi de 5 luni).

↓ Se constituie garanții?

Eșalonarea la plată acordată conform O.U.G. 181/2020 nu presupune constituirea de garanții.

↓ Pentru care obligații fiscale nu se acordă eșalonarea la plată?

- obligațiile fiscale care au făcut obiectul unei eșalonări acordate în temeiul prezentului capitol, care și-a pierdut valabilitatea;
- obligațiile fiscale care au scadența și/sau termenul de plată după data eliberării certificatului de atestare fiscală;
- obligațiile fiscale care, la data eliberării certificatului de atestare fiscală, se compensează conform art. 167 din Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Cod de procedură fiscală, în limita sumei de rambursat/de restituit/de plată de la buget;
- obligațiile fiscale stabilite prin acte administrative fiscale care, la data eliberării certificatului de atestare fiscală, sunt suspendate în condițiile art. 14 sau 15 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care suspendarea executării actului administrativ fiscal încetează după data comunicării unei decizii de eșalonare la plată, debitorul poate solicita includerea în eșalonare a obligațiilor fiscale ce au făcut obiectul suspendării, precum și a obligațiilor fiscale accesorii aferente. În acest scop, organul fiscal comunică debitorului o înștiințare de plată privind obligațiile fiscale individualizate în acte administrative pentru care a încetat suspendarea executării, precum și deciziile referitoare la obligațiile fiscale accesorii aferente
- pentru obligațiile fiscale în sumă totală mai mică de 500 lei în cazul persoanelor fizice și 5.000 lei în cazul persoanelor juridice

↓ Care sunt condițiile care trebuie să le îndeplinească debitorul?

Pentru a beneficia de eșalonarea la plată a obligațiilor fiscale debitorul trebuie să îndeplinească **cumulativ** următoarele condiții:

- să depună o cerere la organul fiscal, până la data de **15 decembrie 2020 inclusiv**, sub sancțiunea decăderii.
- debitorul să nu se afle în procedura falimentului;
- debitorul să nu se afle în dizolvare;
- debitorul să nu înregistreze obligații fiscale restante la data declarării stării de urgență și nestinse la data eliberării certificatului de atestare fiscală;
- debitorul să nu i se fi stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26 din Codul de procedură fiscală. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost stinsă, condiția se consideră îndeplinită;
- debitorul trebuie să aibă depuse toate declarațiile fiscale, potrivit vectorului fiscal la data eliberării certificatului de atestare fiscală. Condiția se consideră îndeplinită și în

cazul în care, pentru perioadele în care nu s-au depus declarații fiscale, obligațiile au fost stabilite prin decizie de către organul fiscal;
Condiția de mai sus se considera îndeplinită și în cazul în care pentru perioadele în care nu s-au depus declarații fiscale, obligațiile fiscale au fost stabilite, prin decizie, de către organul fiscal.

- obligațiile fiscale principale individualizate în decizii de impunere emise ca urmare a unei inspecții fiscale sau a verificării situației fiscale personale în derulare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, precum și obligațiile fiscale accesorii aferente individualizate în decizii referitoare la obligațiile fiscale accesorii, pot face obiectul eşalonării la plată dacă debitorul îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul capitol și depune cererea în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei de impunere, indiferent de perioada supusă inspecției fiscale sau verificării situației fiscale personale;
- în scopul acordării eşalonării la plată, prevederile art.188-190, art.204, art. 205 și art. 207 din Codul de procedura fiscală se aplică în mod corespunzător.

⬇ **Care obligații nu sunt considerate restante?**

- obligațiile fiscale pentru care s-au acordat și sunt în derulare înlesniri la plată, potrivit prezentului capitol, dacă pentru acestea nu s-a împlinit termenul de plată prevăzut în decizia de eşalonare la plată sau se află în termenul de plată din graficul de eşalonare, precum și celelalte obligații fiscale, care sunt condiții de menținere a valabilității înlesnirilor la plată, dacă pentru acestea nu s-au împlinit termenele suplimentare astfel cum sunt prevăzute la art. 4 alin. (1).

⬇ **Care sunt modalitățile de depunere a cererii de acordare a eşalonării la plată?**

- la registratura organului fiscal;
- prin poștă, cu confirmare de primire;
- prin intermediul serviciului "Spațiu privat virtual".

⬇ **Care este termenul de soluționare a cererii de eşalonare?**

Cererea debitorului se soluționează de organul fiscal în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia;

La cererea debitorului, organul fiscal poate aproba plata diferențiată a ratelor de eşalonare.

În situația în care sunt îndeplinite condițiile de acordare a eşalonării la plată, ca urmare a depunerii cererii de către debitor, organul fiscal emite decizia de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale, la care se anexează graficul de eşalonare, precum și, după caz decizia de amânare la plată a penalităților de nedeclarare.

Pentru debitorii care au înființate sedii secundare înregistrate fiscal, decizia de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale cuprinde în anexă graficele de eşalonare, separat pentru debitor și separat pentru fiecare dintre sediile sale secundare iar decizia de amânare la plată a penalităților de nedeclarare se emite separat pentru debitor și separat pentru fiecare dintre sediile sale secundare

Graficul de eşalonare cuprinde rate de eşalonare, reprezentând obligații fiscale principale și/sau obligații fiscale accesorii eşalonate la plată, inclusiv dobânzile datorate pe perioada eşalonării la plată, după caz.

⚡ Care este termenul de plată a ratelor de eşalonare?

- data de 15 a fiecărei luni;
- prima rată din graficul de eşalonare la plată are termenul de plată data de 15 a lunii următoare emiterii deciziei de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale.

⚡ În ce condiții se poate face modificarea deciziei de eşalonare la plata în perioada de valabilitate a eşalonării?

- Pe perioada de valabilitate a eşalonării, decizia de eşalonare la plata poate fi modificată la cererea debitorului prin includerea în eşalonare a următoarelor obligații fiscale cuprinse în certificatul de atestare fiscală:
 - obligații fiscale de a caror plată depinde menținerea valabilității eşalonării la plata;
 - obligații fiscale exigibile la data comunicării deciziei de menținere a valabilității eşalonării la plata;
 - contribuabilul poate depune cel mult două cereri de modificare a deciziei de eşalonare la plata pe perioada de valabilitate a eşalonării la plata, la care poate anexa graficul de eşalonare cuprinzând cuantumului propus al ratelor de eşalonare.
 - includerea în eşalonare se efectuează cu menținerea perioadei de eşalonare aprobate;
 - prin excepție pentru obligațiile fiscale prevăzute la art.5, alin.(1) din ordonanța de urgență, precum și și pentru sumele rămase de plată din eşalonarea la plata în derulare, la cererea debitorului, se poate aproba și o altă perioadă de eşalonare, dar care nu poate depăși perioada prevăzută la art. 1, alin.(1).

⚡ Care sunt condițiile de renunțare la eşalonarea la plată?

- Debitorul poate renunța la eşalonarea la plată pe perioada de valabilitate a acesteia, prin depunerea unei cereri de renunțare la eşalonare.
- În cazul renunțării la eşalonare, debitorul trebuie să achite obligațiile fiscale rămase din eşalonare până la data la care intervine pierderea valabilității eşalonării la plată.
- În cazul în care debitorul nu achită obligațiile fiscale rămase din eşalonare până la data la care intervine pierderea valabilității eşalonării la plată, sunt aplicabile prevederile referitoare la pierderea valabilității eşalonării la plată.

⚡ Care este nivelul dobânzii și penalității pe perioada pentru care a fost acordată eşalonarea la plată?

Nivelul dobânzii este de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere.

Nivelul penalității este de 5% din:

- suma rămasă nestinsă din rata de eşalonare, reprezentând obligații fiscale principale și/sau obligații fiscale accesorii eşalonate la plată, inclusiv dobânzile

datorate pe perioada eşalonării la plată, după caz;

- diferențele de obligații fiscale marcate și rămase nestinse după soluționarea deconturilor cu sumă negativă de TVA cu opțiune de rambursare.

↓ **Mentinerea valabilitatii esalonarii la plata**

1. Pentru menținerea unei eşalonări a cărei valabilitate a fost pierdută debitorul va depune o cerere la organul fiscal;
2. Debitorul poate solicita organului fiscal menținerea unei eşalonări a cărei valabilitate a fost pierdută din cauza nerespectării condițiilor prevăzute la alin. (2), precum și la art. 4 alin. (1) lit. a)-j) și l), de două ori pe perioada de valabilitate a eşalonării la plată, dacă depune o cerere în acest scop, înainte de stingerea în totalitate a obligațiilor fiscale care au făcut obiectul eşalonării la plată. Cererea se soluționează, în termen de 5 zile lucrătoare, prin emiterea unei decizii de menținere a valabilității eşalonării, cu păstrarea perioadei de eşalonare aprobate inițial.
3. Pentru menținerea valabilității eşalonării, debitorul are obligația să achite obligațiile fiscale exigibile la data comunicării deciziei de menținere a valabilității eşalonării, cu excepția celor care au făcut obiectul eşalonării a cărei valabilitate a fost pierdută, în termen de 90 de zile de la data comunicării deciziei. Prevederile art. 4 sunt aplicabile în mod corespunzător.

↓ **Finalizarea eşalonării la plată a obligațiilor fiscale**

În situația în care sumele eşalonate la plată au fost stinse în totalitate și au fost respectate condițiile de menținere a valabilității eşalonării la plată organul fiscal emite decizia de finalizare a eşalonării la plată a obligațiilor fiscale.

După finalizarea eşalonării la plată a obligațiilor fiscale, penalitatea de nedeclarare amânată la plată se reduce cu 75% iar organul fiscal va emite decizia de reducere a penalităților de nedeclarare amânate la plată.

Diferența de penalități de nedeclarare în cotă de 25% se achită după cum urmează:

a) dacă data comunicării deciziei de reducere a penalităților de nedeclarare amânate la plată este cuprinsă în intervalul 1 - 15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare, inclusiv;

b) dacă data comunicării deciziei de reducere a penalităților de nedeclarare amânate la plată este cuprinsă în intervalul 16 - 31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare, inclusiv.

↓ **Reguli speciale privind fuziunea debitorilor**

1. În situația în care pe perioada de valabilitate a eşalonării la plată debitorul fuzionează prin absorbție cu unul sau mai mulți debitori, după caz, care beneficiază/nu beneficiază de eşalonare la plată, acesta este obligat să prezinte organului fiscal proiectul de fuziune în momentul în care acesta își produce efectele potrivit legii și actele justificative ale fuziunii.

2. În urma depunerii acestor documente, în termen de 5 zile lucrătoare, organul fiscal înștiințează debitorul cu privire la sumele care trebuie achitate, reprezentând obligații fiscale preluate de la debitorii care fuzionează și nu beneficiază de eşalonare la plată.

⚡ Reguli speciale privind divizarea debitorilor

1. În situația în care pe perioada de valabilitate a eșalonării la plată debitorul se divizează și repartizarea soldului obligațiilor fiscale se realizează către același debitor și una sau mai multe societăți, organul fiscal în administrarea obligațiilor fiscale datorate de debitor, la solicitarea acestuia și pe baza proiectului de divizare în momentul în care acesta își produce efectele potrivit legii și actelor justificative ale divizării, emite decizia de modificare a deciziei de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale și, după caz, decizia de modificare a deciziei de amânare la plată a penalităților de nedeclarare și modifică graficul de eșalonare până la concurența sumelor rămase ca urmare a divizării în sarcina debitorului.

2. Pentru ceilalți debitori care, în urma repartizării soldului obligațiilor fiscale, preiau obligații fiscale eșalonate la plată, pe baza documentelor justificative ale divizării depuse de contribuabili sau din oficiu, organele fiscale emit, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentelor sau de la data constatării operațiunii de divizare, următoarele acte:

- decizii de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale și, după caz, decizii de amânare la plată a penalităților de nedeclarare, pentru obligațiile fiscale rămase nestinse din eșalonările la plată aflate în derulare, cu păstrarea perioadei de eșalonare rămase din eșalonarea aprobată inițial;
- înștiințare pentru sumele care trebuie achitate, reprezentând obligații fiscale datorate de debitori care au preluat obligații fiscale eșalonate, dacă este cazul.

⚡ Reguli speciale privind punerea în aplicare a suspendării executării unui act administrativ-fiscal

1. În situația în care pe perioada de valabilitate a eșalonării la plată debitorul obține o suspendare a executării actului administrativ-fiscal în care sunt individualizate creanțe fiscale ce fac obiectul eșalonării/amânării la plată, decizia de eșalonare la plată, respectiv decizia de amânare la plată a penalităților de nedeclarare se modifică, la cererea debitorului.

2. Dacă decizia de eșalonare la plată, respectiv decizia de amânare la plată a penalităților de nedeclarare cuprinde doar obligații fiscale stabilite prin actul administrativ pentru care s-a dispus suspendarea, la cererea debitorului, organul fiscal emite o decizie de desființare a deciziei de eșalonare la plată, precum și o decizie de desființare a deciziei de amânare la plată a penalităților de nedeclarare, după caz.

De asemenea, va comunicam ca modelul de cerere de eșalonare la plata a fost postat pe site-ul ANAF si poate fi descarcat accesand link-ul

http://static.anaf.ro/static/10/Anaf/formulare/C_OPANAF_3896_2020.pdf.

Acte normative

- O.U.G. 181/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene
- ORDIN nr. 3.896 din 11 noiembrie 2020 pentru aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată de către organul fiscal central, precum și pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 90/2016 pentru aprobarea conținutului cererii de acordare a eșalonării la plată și a documentelor justificative anexate acesteia, precum și a Procedurii de aplicare a acordării eșalonării la plată de către organul fiscal central