

Administratia Judeteana a Finantelor Publice Satu Mare

NR. /06.05.2019

Elaborat

DANA GODJA

RESPONSABIL COMPARTIMENT COMUNICARE

RAPORT DE EVALUARE

a implementării [Legii nr. 544/2001](#) în anul 2018

Subsemnata DANA GODJA, responsabil de aplicarea [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018 :

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5 din Legea nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) **Plasarea punctelor de informare în locurile cel mai des vizitate de contribuabili**

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	verbal
16	1	15	12	3	1

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	2
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	4
c) Acte normative, reglementări	10
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
Altele, cu menționarea acestora: - nr. cereri de recuperare taxa auto - date referitoare la situația fiscală și juridică a unor persoane fizice și juridice - date referitoare la executări silite. - nr. contracte drepturi autor; - obligații declarate din meditații;	16

--	--

2. Număr total de solici tări solu ționate e favo rabil	Termen de răspuns				Model de comunicare			Departajate de domenii de interes					
	Redire cționa te căt re alte insti tu ții în 5 zile	Solu ționate e favo rabil în term en de 10 zile	Solu ționate e favo rabil în 30 zile	Soli cită ri pen tru car e ter me nul a fost dep ășit	Com unica re elect ronic ă	Com unica re în form at hâr ti e	Com unica re verb ală	Uti lizare a banil or publi ci (con tract e, inves țiții, chelt uieli, etc.)	Mod ul de înde plini re a atrib u ții or insti tu ții publi ce	Acte norm ative, regle ment ări	Activ itate a lider ilor insti tu ții	Infor mații privin d modu l de aplic are al Legii nr. 544/ 2001, cu modif icări le ulteri oare	Alte le (se prec izează care)
16	-	16			3	12	1	2	4	10	-	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

5.	Motivul respingerii	Departajate de domenii de interes
----	---------------------	-----------------------------------

Număr de solicitări respinse	Excepțiile, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare al Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

