

Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Numele autorității sau instituției publice/ unitatii: AJFP MARAMURES



Aprobat
CĂLIN CHILĂ
SEF ADMINISTRAȚIE

Elaborat
PAVAL ALEXANDRINA
Compartimentul Comunicare

Responsabil

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2024

Subsemnata Pavăl Alexandrina, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2024 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte buna
- ☐ Nesatisfăcătoare
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte buna

- ☒ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- ☒ Pe pagina de internet
☒ La sediul instituției
☒ În presă
☐ În Monitorul Oficial
☐ În altă modalitate: _____

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a. Plasarea punctelor de informare în locurile cel mai des vizitate de contribuabili.
b. _____
c. _____

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☐ Da, acestea fiind: documentele prevăzute de Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, asumat la nivel guvernamental în anul 2016
☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ Da
☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Conform Planului Național Anual 2016-2018 din cadrul Parteneriatului pentru o Guvernare Deschisă, structurile MFP și-au asumat angajamentul de publicare a unor seturi de date, în format deschis, pe site-ul data.gov.ro

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
1	1	0	0	1	-

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	0
c. Acte normative, reglementări	0
d. Activitatea liderilor instituției	0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menționarea acestora: cuantumul total al sumelor colectate la bugetul consolidat de stat în perioada 01.01.2023 - 01.11.2024 de la cetățenii români cu rezidență fiscală în România, care au obținut venituri ca urmare a desfășurării de activități remunerate în Republica Democratică Congo, având în vedere prevederile art. 131 alin. (1) și (2) Cod fiscal, pct. 46 alin. (5) și alin. (10) norme metodologice ANAF a publicat în Monitorul Oficial nr. 14 din 09 ianuarie 2024 Ordinul nr. 6/2024 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 212 "Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice"	1

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționat e favorabil în termen de 10 zile	Soluționat e favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Com. electronică	Com. în format hârtie	Com. verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte norm. reglementări	Activități liderilor instituției	Inform. privind modul de aplicare a Legii nr.	Altele (se precizează care)	

												544	
1		1			1	0		0	0	0			1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu e cazul

3.2. Nu e cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu e cazul

4.2. Nu e cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglemen-tări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
			- solicitare informatii despre activitatea unei firme - distribuirea de pliante publicitare						

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor /informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001
---	--

Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-						-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☒ Da
☐ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: