



Direcția Generală Regională
 a Finanțelor Publice - Cluj-Napoca

**MINISTERUL FINANTELOR
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**



**DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE
 CLUJ - NAPOCA**

RAPORT DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2025

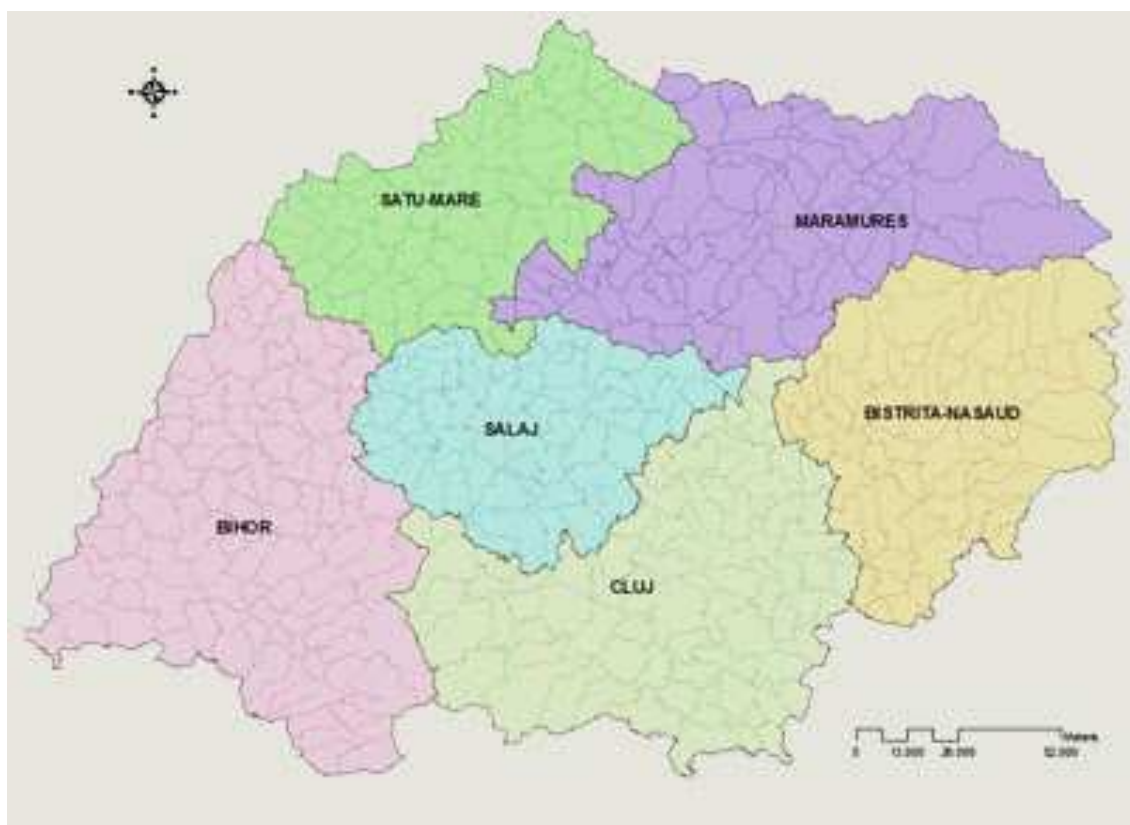
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE CLUJ - NAPOCA



ROMÂNIA - Ministerul Finanțelor
Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca

RAPORT DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2025 AL DIRECȚIEI GENERALE REGIONALE A FINANTELOR PUBLICE CLUJ - NAPOCA

Capitolul I - Informații generale despre regiunea nord - vest





Regiunea de Nord - Vest a fost creată prin delimitările prevăzute de Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România.

În aplicarea legii privind dezvoltarea regională, în concordanță cu obiectivele de coeziune economică și socială ale României, precum și ale Uniunii Europene în domeniul politicilor de dezvoltare regională. Pe teritoriul României sunt constituite 8 regiuni de dezvoltare.

Regiunile de dezvoltare nu sunt unități administrativ - teritoriale și nu au personalitate juridică.

Regiunea de Nord - Vest este una din cele 8 regiuni de dezvoltare și include 6 județe: Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu-Mare și Sălaj.

Regiunea dispune de o poziție geografică strategică, fiind poartă de intrare în România dinspre Ungaria (la vest) și Ucraina (la nord). În spațiu național, regiunea Nord - Vest se învecinează cu regiunile de dezvoltare Centru (la sud-est), Vest (la sud) și Nord - Est (la est).

Suprafața regiunii este de 34.159 kmp (reprezentând 14,32% din suprafața țării) situându-se pe locul 4 la nivel național în privința suprafeței, respectiv pe locul 29 între cele 271 regiuni UE.

Conform rezultatelor ultimului recensământ, regiunea de Nord-Vest are o populație de 2.807.762 locuitori, din care în mediul urban 1.504.788 locuitori, iar în mediul rural 1.302.974 locuitori.

Organizarea administrativă la 31 decembrie 2024 cuprindea 15 municipii, 28 orașe, 403 comune, 1.800 sate.

Capitolul II - Prezentarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj - Napoca



Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19, Cluj-Napoca

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca



IOAN POP
DIRECTOR GENERAL

Cluj-Napoca P-ta Avram Iancu nr. 19
Cod postal 400117 tel.0264-705.501
fax 0264-592.489

Structuri organizatorice teritoriale în cursul anului 2025

În conformitate cu prevederile HG nr.520/24.07.2013 privind organizarea și funcționarea A.N.A.F. și O.P.A.N.A.F.nr.1104/01.08.2013 pentru aprobarea structurilor organizatorice regionale, începând cu 01 august 2013 se înființează 8 Direcții Generale Regionale a Finanțelor Publice.

Astfel, potrivit prevederilor O.U.G.nr.74/26.06.2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea A.N.A.F., începând cu data intrării în vigoare a H.G.nr. 520/24.07.2013, respectiv 01 august 2013, se înființează în subordinea A.N.A.F. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, instituție publică cu personalitate juridică.

Direcția Generală Regională Cluj-Napoca s-a înființat prin transformarea D.G.F.P. a județului Cluj și fuziunea prin absorbție a celorlalte direcții generale județene a finanțelor publice din aria de competență, care coincide cu aria administrativă a Regiunii Nord - Vest.

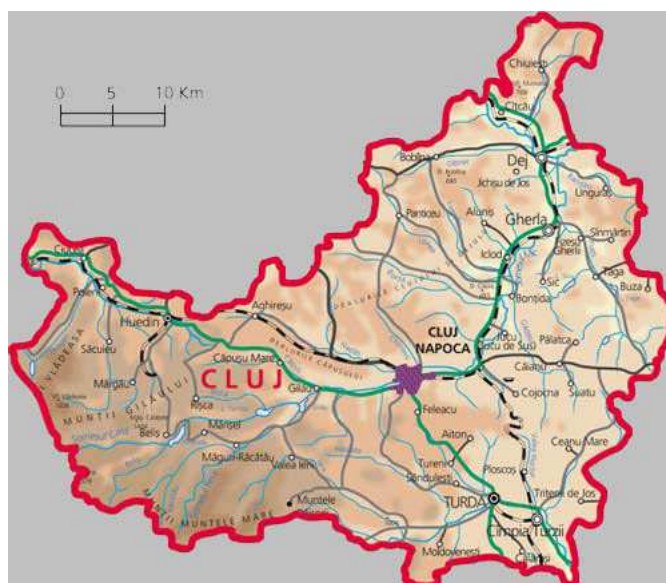
Direcția Generală Regională Cluj-Napoca a preluat activitatea și competențele tuturor direcțiilor generale județene ale finanțelor publice absorbite din aria de competență, precum și a tuturor structurilor teritoriale subordonate acestora. De asemenea, Regionala Cluj-Napoca a preluat prin fuziune prin absorbție direcția regională-/județeană pentru accize și operațiuni vamale din aria de competență.

Numărul total de structuri teritoriale subordonate Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca: **26**

- **6** Administrații județene ale finanțelor publice: Cluj, Bihor, Bistrița - Năsăud, Maramureș, Satu - Mare, Sălaj;
- **5** Unități fiscale municipale: Turda, Dej, Gherla, Sighetu - Marmației, Carei;
- **15** Unități fiscale orașenești: Huedin, Aleșd, Beiuș, Marghita, Salonta, Beclean, Năsăud, Sângeorz - Băi, Târgu - Lăpuș, Vișeu de Sus, Negrești - Oaș, Tășnad, Șimleul Silvaniei, Jibou, Cehu - Silvaniei;



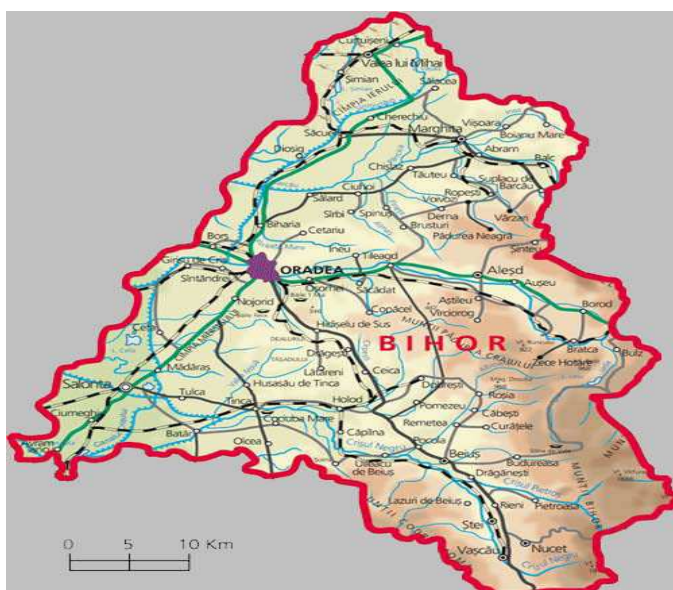
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj
Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19



Administrația Județeană a Finanțelor Publice CLUJ Piața Avram Iancu nr. 19, Cluj-Napoca, C.P. 400117 Tel. 0264.591.670	Aghireșu, Apahida, Așchileu, Baci, Căianu, Cămărașu, Chinteni, Ciurila, Cluj-Napoca, Cojocna, Feleacu, Florești, Gârbău, Gilău, Jucu, Măguri-Răcățiu, Mociu, Panticeu, Pălatca, Sânpaul, Săvădisla, Suatu, Vultureni
Unitatea Fiscală Municipală Turda Piața Romană nr. 15/b, C.P. 401188 Tel. 0264.314.941 int. 117	Aiton, Băișoara, Câmpia Turzii, Călărași, Ceanu Mare, Frata, Iara, Luna, Mihai Viteazu, Moldovenești, Petreștii de Jos, Ploscoș, Săndulești, Trittenii de Jos, Turda, Tureni, Valea Ierii, Vișoara
Unitatea Fiscală Municipală Dej Str. Mihai Eminescu nr. 2, C.P. 405200 Tel. 0264.216.230, 0264.216.230 int. 130	Bobîlna, Câțcău, Cășeu, Chiuiеști, Cuzdrioara, Dej, Jichișu de Jos, Mica, Recea - Cristur, Unguraș, Vad
Unitatea Fiscală Municipală Gherla Str. Armenească nr. 63, C.P. 40530 Tel. 0264.243.037, 0264.243.037 int. 121/129	Aluniș, Bontida, Borșa, Buza, Cătina, Cornești, Dăbâca, Fizeșu Gherlii, Geaca, Gherla, Iclod, Mintiu Gherlii, Sânmărtin, Sic, Țaga
Unitatea Fiscală Orașenească Huedin Str. Horea nr. 23, C.P. 405400 Tel. 0264.351.944	Beliș, Călățele, Căpușu Mare, Ciucea, Huedin, Izvoru Crișului, Mănăstireni, Mărgău, Mărișel, Negreni, Poieni, Râșca, Sâncraiu, Săcuieu

- număr total contribuabili administrați - 404.554 (154.502 cu certificat de înregistrare fiscală și 250.052 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 415
- număr localități arondate - 81

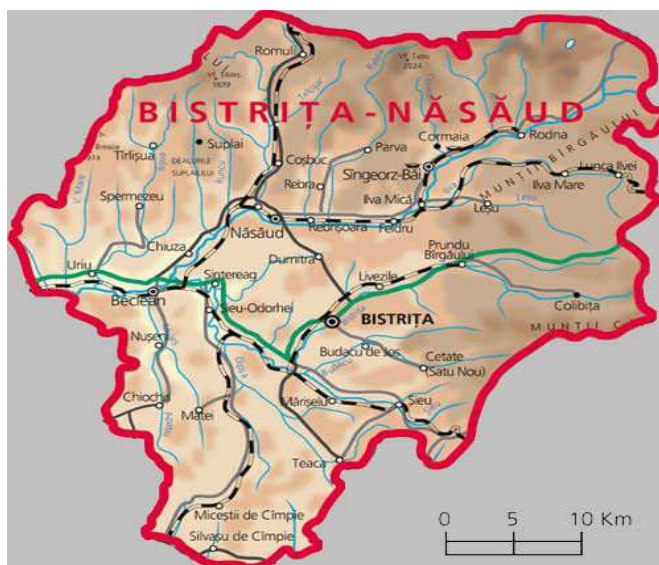
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bihor
Oradea, str. Dimitrie Cantemir nr. 2B



Administrația Județeană a Finanțelor Publice BIHOR Str. Dimitrie Cantemir nr. 2B, Oradea, C.P. 410519 Tel. 0259.433.050, 0259.433.047	Biharia, Borș, Ceica, Cetariu, Ciuhoi, Copăcel, Diosig, Drăgești, Gepiu, Girișu de Criș, Hidișelu de Sus, Ineu, Lăzăreni, Nojorid, Oradea, Oșorhei, Paleu, Roșiori, Sânmartin, Sântandrei, Sârbi, Săcădat, Sălard, Tămășeu, Toboliu, Virciorog
Unitatea Fiscală Orășenească Aleșd Str. Avram Iancu nr. 1, C.P. 415100 Tel. 0259.342.237	Aleșd, Aștileu, Aușeu, Borod, Bratca, Brusturi, Bulz, Lugașu de Jos, Măgești, Șinteu, Șuncuiuș, Tileagd, Țețchea, Vadu Crișului
Unitatea Fiscală Orășenească Beiuș Str. Horia nr. 20, C.P. 415200 Tel. 0259.322.321, 0259.320.425, 0259.322.321, 0259.320.425, int. 103,105,110	Beiuș, Budureasa, Buntești, Câmpani, Căbești, Căpâlna, Cărpinet, Cristioru de Jos, Curățele, Dobrești, Drăgănești, Finiș, Holod, Lazuri de Beiuș, Lunca, Nucet, Pietroasa, Pocola, Pomezueu, Răbăgani, Remetea, Rieni, Roșia, Sâmbăta, Șoimi, Ștei, Târcaia, Uileacu de Beiuș, Vașcău
Unitatea Fiscală Orășenească Marghita Str. Republicii nr. 70-74, C.P. 415300 Tel. 0259.362.642, 0259.362.642 int. 13 și 12	Abram, Abrămuț, Balc, Boianu Mare, Buduslău, Cherechiu, Chișlaz, Curtușeni, Derna, Marghita, Popești, Săcuieni, Sălacea, Spinuș, Suplacul de Barcău, Șimian, Tarcea, Tăuteu, Valea lui Mihai, Vișoara
Unitatea Fiscală Orășenească Salonta Str. Republicii nr. 36, C.P. 414500 Tel. 0259.372.537, 0259.372.537 int. 102	Avram Iancu, Batăr, Cefa, Ciumeghiu, Cociuba Mare, Husasău de Tinca, Mădăras, Olcea, Salonta, Sânnicolau Român, Tinca, Tulca

- număr total contribuabili administrați - 295.591 (96.428 cu certificat de înregistrare fiscală și 199.163 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 423
- număr localități arondate - 101

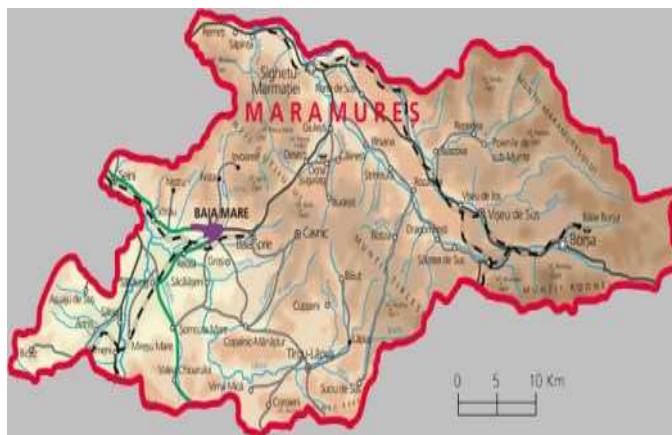
Administrația Județeană a Finanțelor Publice BISTRIȚA-NĂSĂUD
Bistrița, Str. 1 Decembrie nr. 6-8,



<p>Administrația Județeană a Finanțelor Publice BISTRIȚA-NĂSĂUD Str. Decembrie, nr. 6-8, Bistrița, C.P. 420080 Tel. 0263.210.661</p>	<p>Bistrița, Budacu de Jos, Cetate, Dumitrița, Mărișelu, Monor, Șieu, Șieu-Măgheruș, Șieuț, Bistrița Bârgăului, Josenii Bârgăului, Livezile, Prundu Bârgăului, Tiha Bârgăului, Budești, Galații Bistriței, Lechința, Matei, Miceștii de Câmpie, Milaș, Sânmihaiu de Câmpie, Silivașu de Câmpie, Teaca, Urmeniș</p>
<p>Unitatea Fiscală Orășenească Beclean Str. Trandafirilor nr. 2A, C.P. 425100 Tel. 0263.340.820, 0263.343.285, 0263.340.820</p>	<p>Beclean, Branîștea, Căianu Mic, Chiochiș, Chiuza, Ciceu-Giurgești, Ciceu-Mihăiești, Negrileşti, Nușeni, Petru Rareș, Spermezeu, Șieu Odorhei, Șintereag, Târlîșua, Uriu</p>
<p>Unitatea Fiscală Orășenească Năsăud Piața Unirii, nr. 3A, C.P. 425200 Tel. 0263.360.787, 0263.361.249</p>	<p>Coșbuc, Dumitra, Feldru, Năsăud, Nimigea, Parva, Rebra, Rebrîșoara, Romuli, Runcu Salvei, Salva, Telciu, Zagra</p>
<p>Unitatea Fiscală Orășenească Sângeorz Băi Str. Izvoarelor nr. 2, C.P. 425300 Tel. 0263.371.591, 0263.370.683</p>	<p>Maieru, Rodna, Sângeorz-Băi, Șanț, Ilva Mică, Ilva Mare, Leșu, Lunca Ilvei, Măgura Ilvei, Poiana Ilvei</p>

- număr total contribuabili administrați - 128.987 (36.173 cu certificat de înregistrare fiscală și 92.814 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 224
- număr localități arondate - 62

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Maramureș
Baia-Mare, Aleea Serelor nr. 2A



<p>Administrația Județeană a Finanțelor Publice MARAMUREȘ Aleea Serelor, nr. 2A, Baia Mare, C.P. 430233 Tel. 0262.205.150, 0262.205.012</p>	<p>Ardusat, Ariniș, Asuaju de Sus, Baia Mare, Baia Sprie, Băița de sub Codru, Băsești, Bicz, Cavnic, Cicârlău, Coaș, Coltău, Copalnic - Mănăstur, Dumbrăvița, Fărcașa, Gârdani, Groși, Oarța de Jos, Recea, Săcălășeni, Sălsig, Seini, Șișești, Tăuții-Măgherauș, Ulmeni, Boiu Mare, Mireșu Mare, Remetea Chioarului, Satulung, Șomcuta Mare, Valea Chioarului</p>
<p>Unitatea Fiscală Municipală Sighetu Marmăției Str. Corneliu Coposu nr. 3, C.P. 435500 Tel. 0262.316.141, 0262.315.529</p>	<p>Bârsana, Bocicioiu Mare, Budești, Călinești, Cîmpulung la Tisa, Desești, Giulești, Ocna Șugatag, Oncești, Remeți, Rona de Jos, Rona de Sus, Sarasău, Săpânța, Sighetu Marmăției, Strâmtura, Vadu Izei</p>
<p>Unitatea Fiscală Orășenească Târgu Lăpuș Str. Doinei nr. 5, C.P. 435600 Tel. 0262.384.409, 0262.385.626</p>	<p>Băiuț, Cernești, Coroieni, Cupșeni, Groșii Țibleșului, Lăpuș, Suci de Sus, Târgu Lăpuș, Vima Mica</p>
<p>Unitatea Fiscală Orășenească Vișeu de Sus Str. 22 Decembrie nr. 15, C.P. 435700 Tel. 0262.352.731, 0262.353.600</p>	<p>Bistra, Bogdan Vodă, Borșa, Botiza, Dragomirești, Ieud, Leordina, Moisei, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Repedea, Rozavlea, Ruscova, Săcel, Săliștea de Sus, Șieu, Vișeu de Jos, Vișeu de Sus</p>

- număr total contribuabili administrați - 217.076 (66.211 cu certificat de înregistrare fiscală și 150.865 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 290
- număr localități arondate - 76

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sălaj Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 15



Administrația Județeană a Finanțelor Publice SĂLAJ Piața Iuliu Maniu, nr. 15, Zalău, C.P. 450016 Tel. 0260.662.309	Agrij, Almașu, Bănișor, Bocșa, Buciumi, Cizer, Coșeiu, Crasna, Crișeni, Cuzăplac, Dobrin, Dragu, Fildu de Jos, Hereclean, Hida, Horoatu Crasnei, Meseșenii de Jos, Mirșid, Românași, Sânmihaiu Almașului, Sărmășag, Șamșud, Treznea, Zalău, Zimbor
Unitatea Fiscală Orășenească Șimleu Silvaniei Str. 1 Decembrie 1918 nr. 23, C.P. 455300 Tel. 0260.679.306, 0260.679.307	Bobota, Carastelec, Chieșd, Măeriște, Pericei, Șimleu Silvaniei, Vârșolț, Boghiș, Camăr, Halmășd, Ip, Marca, Nușfalău, Plopiș, Sâg, Valcău de Jos
Unitatea Fiscală Orășenească Jibou Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 4, C.P. 455200 Tel. 0260.641.496, 0260.644.315	Băbeni, Bălan, Creaca, Cristolț, Gâlgău, Gârbou, Ileanda, Jibou, Letca, Lozna, Năpradea, Poiana Blenchii, Rus, Simișna, Someș Odorhei, Surduc, Zalha
Unitatea Fiscală Orășenească Cehu Silvaniei Piața Trandafirilor, Nr. 18, C.P. 455100 Tel. 0260.650.888	Benesat, Cehu Silvaniei, Sălățiș

- număr total contribuabili administrați - 112.494 (29.086 cu certificat de înregistrare fiscală și 83.408 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 200
- număr localități arondate - 61

Număr total contribuabili administrați în anul 2025: 1.300.434, din care:

a) contribuabili care dețin certificat de înregistrare fiscală: 418.437 (respectiv 32,18 %), din care:

- persoane juridice: 280.347 (67 %)

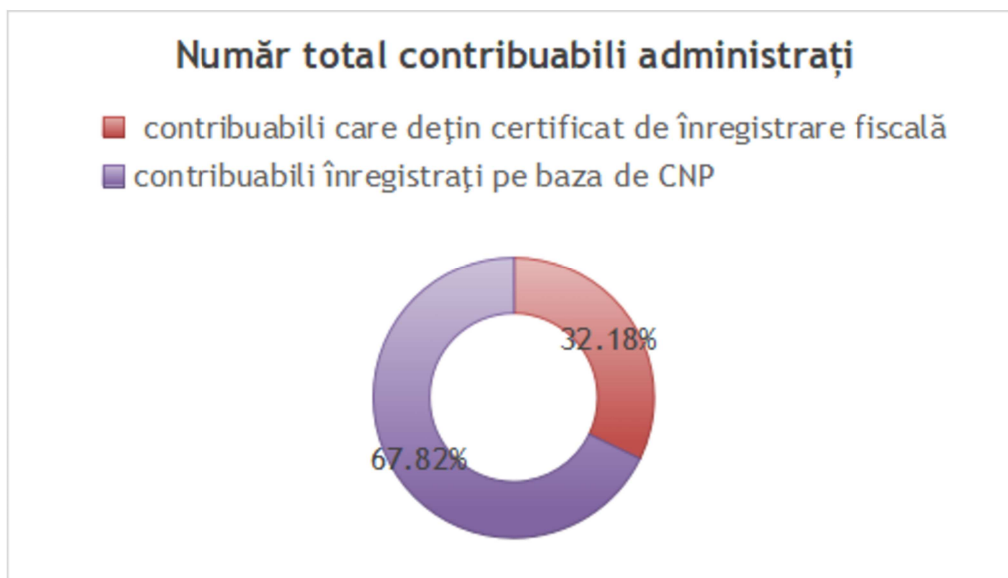
- activi - 224.981

- inactivi - 55.366

- persoane fizice : 138.090 (33 %)

b) contribuabili înregistrați pe baza de CNP: 881.997 (respectiv 67,82 %)

Contribuabilii administrați de organele fiscale în baza Codului Numeric Personal, care nu au obligația obținerii certificatului de înregistrare fiscală pentru desfășurarea următoarelor activități: chirii, convenții civile, contract de agent, drepturi de proprietate intelectuală.



Număr total personal

- angajat la data de 31 decembrie 2025 la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca: 2.138, repartizat astfel:

- D.G.R.F.P. Cluj Napoca/ Aparat propriu: 299

- A.J.F.P. Bihor: 423

- A.J.F.P. Bistrița-Năsăud: 224

- A.J.F.P. Cluj: 415

- A.J.F.P. Maramureș: 290

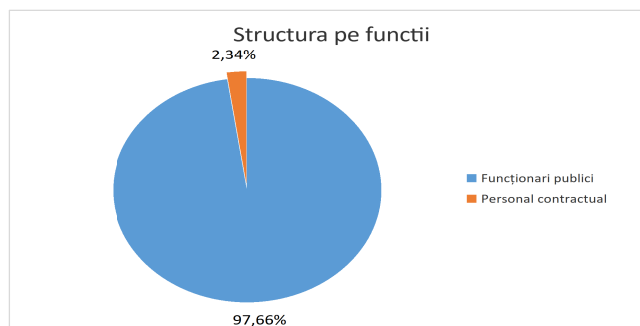
- A.J.F.P. Sălaj: 200

- A.J.F.P. Satu Mare: 287

Structura personalului:

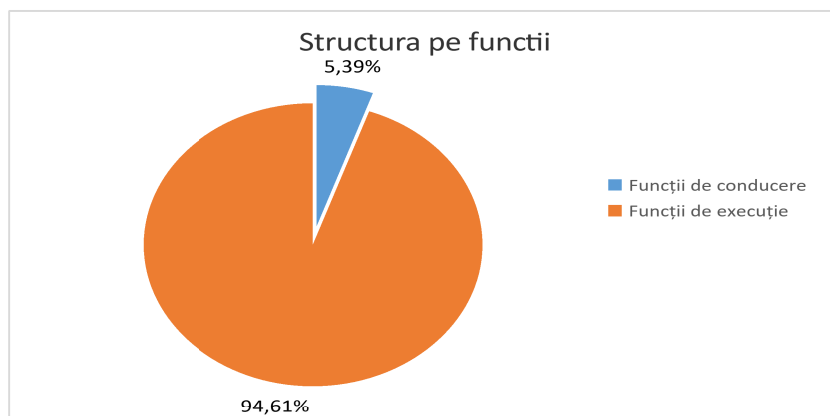
1. după categoria postului

- 2.088 - funcționari publici (97,66 %)
- 50 - personal contractual (2,34 %)



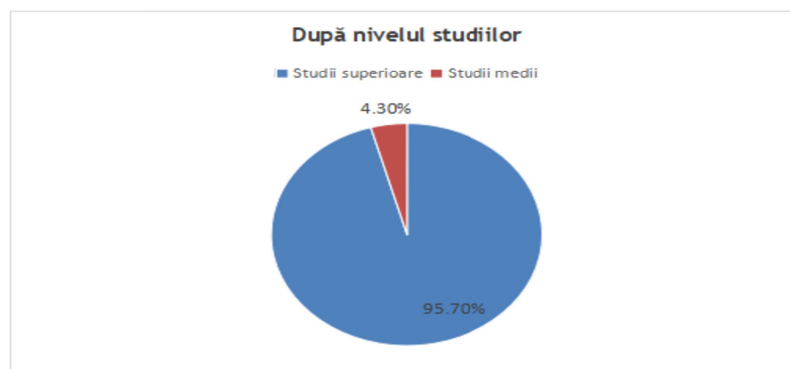
2. după nivelul atribuțiilor

- 119 - funcții de conducere (5,39 %)
- 1.969 - funcții de execuție (94,61 %)



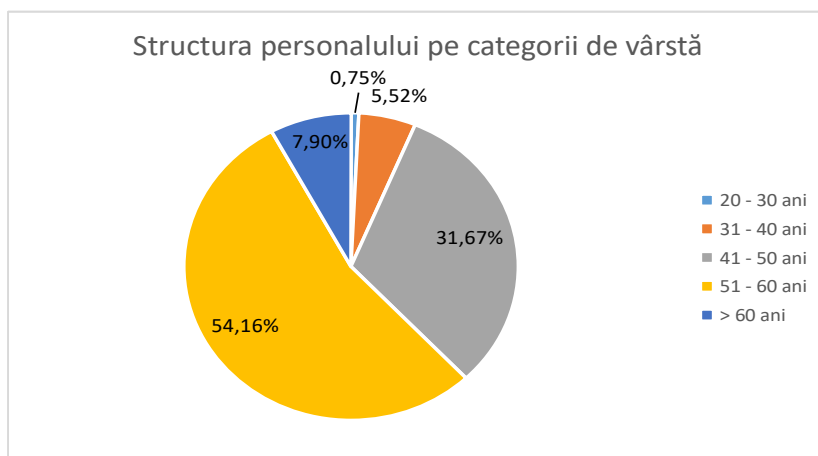
3. după nivelul studiilor

- 2.046 - studii superioare (95,70%)
- 92 - studii medii (4,30%)



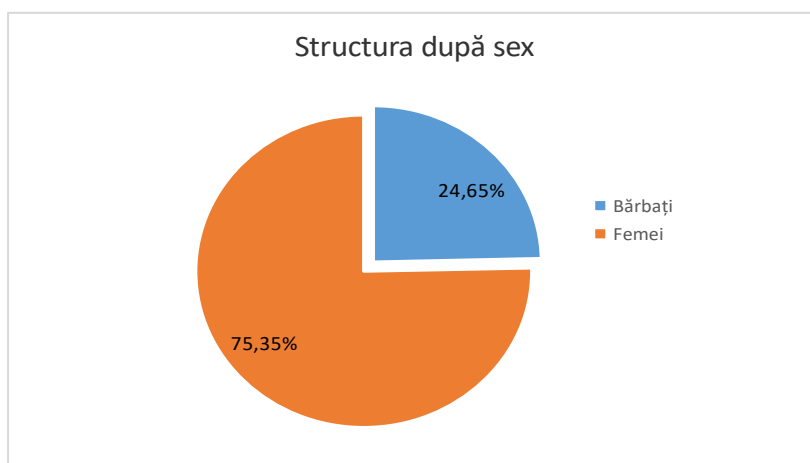
4. după categorii de vârstă

- 16 între 20 -30 ani (0,75 %)
- 118 între 31-40 ani (5,52 %)
- 677 între 41-50 ani (31,67 %)
- 1.158 între 51-60 ani (54,16 %)
- 169 > 60 ani (7,90 %)



5. după sex

- 527 bărbați (24,65 %)
- 1.611 femei (75,35 %)



Prezentarea structurilor teritoriale subordonate

1. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj

- număr total contribuabili administrați - 404.554 (154.502 cu certificat de înregistrare fiscală și 250.052 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 415
- număr localități arondate - 81

2. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bihor

- număr total contribuabili administrați - 295.591 (96.428 cu certificat de înregistrare fiscală și 199.163 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 423
- număr localități arondate - 101

3. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița - Năsăud

- număr total contribuabili administrați - 128.987 (36.173 cu certificat de înregistrare fiscală și 92.814 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 224
- număr localități arondate - 62

4. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Maramureș

- număr total contribuabili administrați - 217.076 (66.211 cu certificat de înregistrare fiscală și 150.865 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 290
- număr localități arondate - 76

5. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sălaj

- număr total contribuabili administrați - 112.494 (29.086 cu certificat de înregistrare fiscală și 83.408 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 200
- număr localități arondate - 61

6. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Satu - Mare

- număr total contribuabili administrați -141.732 (36.037 cu certificat de înregistrare fiscală și 105.695 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 287
- număr localități arondate - 74

Capitolul III - Management pe bază de obiective de performanță

A. Obiectivele D.G.R.F.P. Cluj-Napoca pe anul 2025

Pe baza Planului de acțiune stabilit pentru anul 2025, s-a acționat pentru creșterea eficienței și calității actului fiscal, aplicând un tratament echitabil, nediscriminatoriu operatorilor economici, promovând un parteneriat real în relația directă cu contribuabilul, astfel încât să realizăm cu profesionalism misiunea instituției noastre, care aplică în teritoriu, în mod unitar Planul Strategic ANAF 2025-2028.

Administrarea fiscală în regiunea Cluj-Napoca pentru anul 2025, realizată la nivelul celor 6 administrații județene din structura DGRFP, a fost concretizată în demersurile de punere în aplicare a măsurilor stabilite prin Programul de Guvernare în domeniul fiscalității și respectiv a viziunii și a obiectivelor strategice stabilite de ANAF pentru perioada 2025-2028, cu scopul de a îmbunătăți gradul de colectare a veniturilor la bugetul de stat prin încurajarea conformării voluntare și implicit al creșterii veniturilor la buget.

Trendul pozitiv al încasărilor s-a datorat atât îmbunătățirii conformării voluntare la declarare și plată, cât și rezultatelor obținute din încasarea arieratelor și a sumelor suplimentare rezultate ca urmare a verificărilor desfășurate de structurile de control. De altfel regiunea Cluj-Napoca se află pe primul loc în țară în cadrul regionalelor din teritoriu (excepție făcând București), cu cea mai însemnată contribuție la realizarea veniturilor bugetare.

D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și a unitățile fiscale subordonate și-au propus în anul 2025:

Îmbunătățirea serviciilor oferite contribuabililor prin furnizarea de servicii simple și accesibile pentru contribuabil

***Atitudine proactivă față de contribuabili, prin:**

- elaborarea de materiale informative destinate contribuabililor cu informații și asistență în vederea îndeplinirii, în mod corespunzător, a obligațiilor declarative și de plată;
- organizarea de sesiuni de asistență on-line;

Creșterea gradului de digitalizare a instituției, în scopul creșterii eficienței în colectare și facilitarea interacțiunii dintre administrația fiscală și contribuabili

Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale prin:

- * Acțiuni concomitente și colaborative ale structurilor de inspecție fiscală, antifraudă fiscală și control venituri persoane fizice;

* Intensificarea acțiunilor de control în domeniul prețurilor de transfer

* Eficientizarea acțiunilor de executare silită destinate recuperării arrieratelor fiscale.

Creșterea eficienței și transparenței instituției, prin:

- îmbunătățirea managementului instituției și implementarea eficientă a standardelor de control intern managerial

- îmbunătățirea managementului resurselor umane, prin formarea profesională continuă a personalului ANAF redistribuirea personalului din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și a structurilor subordonate în funcție de numărul de contribuabili gestionați și de volumul încasărilor realizate de fiecare unitate fiscală în parte.

B. Realizarea indicatorilor de performanță pe anul 2025

1) Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2025 și comparativ cu realizările anului 2024

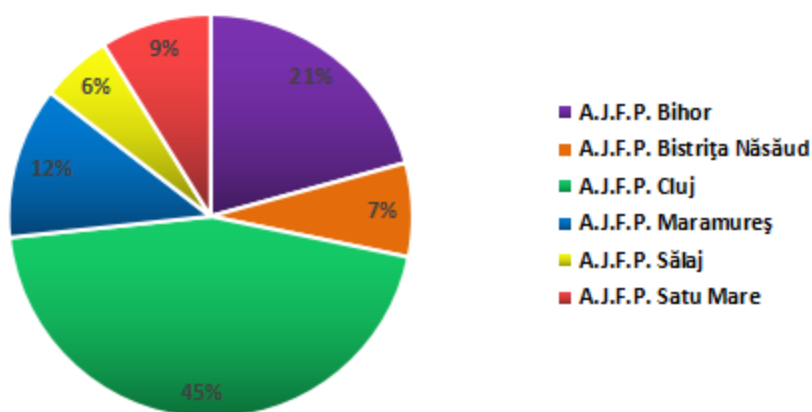
Denumire buget	Realizări 2024	Realizări 2025	2024-2025	
	mii lei	mii lei	%	diferența mii lei
TOTAL BUGET CONSOLIDAT	33.762.802	39.762.319	118%	5.999.517
1. BUGET STAT	15.617.666	18.652.927	119%	3.035.261
Impozit pe profit	2.178.695	2.753.059	126%	574.364
Impozit pe venit	4.504.368	5.735.704	127%	1.231.336
TVA	6.196.295	7.304.507	118%	1.108.212
Accize	254.210	283.436	111%	29.226
Alte venituri	2.484.089	2.576.211	104%	92.122
2. BUGET ASIGURĂRI SOCIALE DE STAT	12.061.176	13.885.843	115%	1.824.667
3. BUGET FOND NAȚIONAL UNIC DE SĂNĂTATE	5.875.664	6.972.819	119%	1.097.155
4. BUGET ASIGURĂRI ȘOMAJ	208.296	250.729	120%	42.433

2) Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare defalcat pe județele din componenta D.G.R.F.P.Cluj-Napoca:

- mii lei

Nr. crt.	Județ	Program 2025	Realizat 2025	%	Pondere încasări în total regiune
1	A.J.F.P. Bihor	8.105.840	8.244.817	101,71%	20,74%
2	A.J.F.P. Bistrița Năsăud	2.961.870	2.978.803	100,57%	7,49%
3	A.J.F.P. Cluj	17.514.070	17.930.810	102,38%	45,09%
4	A.J.F.P. Maramureș	4.739.590	4.826.569	101,84%	12,14%
5	A.J.F.P. Sălaj	2.172.720	2.256.454	103,85%	5,67%
6	A.J.F.P. Satu Mare	3.510.150	3.524.855	100,42%	8,86%
	D.G.R.F.P. CLUJ-NAPOCA	39.004.240	39.762.308	101,94%	

Pondere încasări în total regiune



3) Situația veniturilor realizate din activitatea de executare silită -mii lei

Executare silită	2024		2025		Diferența 2025/2024		Pondere în total încasări din es.silită 2025
	Nr.	Valoare	Nr.	Valoare	Nr	Valoare	
Somații comunicate	407.286	4.044.725	466.474	5.473.770	59.188	1.429.045	
Sume încasate	351.555	1.784.876	341.671	2.334.762	-9.884	549.886	69,19%
Popriri conturi bancare	135.195	2.043.261	156.302	3.528.198	21.107	1.484.937	
Încasări popriri	148.446	841.616	165.702	974.583	17.256	132.967	28,88%
Popriri terți	29.737	633.990	44.224	1.189.602	14.487	555.612	
Încasări din popriri terți	24.179	49.924	22.209	54.816	-1.970	4.892	1,62%
Sechestre bunuri mobile și imobile	2.752	302.291	1.565	841.237	-1.187	538.946	
Încasări din valorificare bunuri	918	2.213	208	10.278	-710	8.065	0,30%
Total măsuri executare silită aplicate	574.970	7.024.267	668.565	11.032.807	93.595	4.008.540	
Total încasări din executare silită	525.098	2.678.629	529.790	3.374.439	4.692	695.810	

4) Situația privind arieratele bugetare rămase de recuperat la data de 31.12.2025 - mii lei

Denumire buget	Explicații privind proveniența arieratelor bugetare	Arierate bugetare ramase de recuperat			
		Total, din care	în îlesnire la plată	în executare silită	cele pentru care nu s-a început executarea silită
1	2	3	4	5	6
Bugetul de stat	total, din care:	1.731.930	927.584	548.584	255.762
	in sold la finele anului precedent	565.221	317.662	243.769	3.790
	înregistrate în cursul anului de raportare	1.166.709	609.922	304.815	251.972
Bugetul asigurărilor sociale de stat	total, din care:	562.376	192.860	236.107	133.408
	in sold la finele anului precedent	199.502	111.379	87.305	818
	înregistrate în cursul anului de raportare	362.874	81.482	148.802	132.590

Bugetul fondului national unic de asigurari de sanatate	total, din care:	216.185	73.012	89.318	53.855
	in sold la finele anului precedent	69.563	39.594	29.494	474
	inregistrate in cursul anului de raportare	146.622	33.418	59.824	53.381
Bugetul asigurarilor pentru somaj	total, din care:	1.713	1.335	374	4
	in sold la finele anului precedent	1.632	1.275	355	2
	inregistrate in cursul anului de raportare	81	60	19	3
Bugetul institutiilor publice	total, din care:	0	0	0	0
	in sold la finele anului precedent	0	0	0	0
	inregistrate in cursul anului de raportare	0	0	0	0
Total: Buget general consolidat	total, din care:	2.512.203	1.194.790	874.383	443.030
	in sold la finele anului precedent	835.918	469.909	360.924	5.084
	inregistrate in cursul anului de raportare	1.676.286	724.881	513.459	437.945

5) Situatia eşalonărilor la plată acordate, comparativ 2024-2025

- mii lei

2024			2025			Creştere 2025 faţă de 2024
Arierate totale eşalonate la plată	Încasări totale	Grad	Arierate totale eşalonate la plată	Încasări totale	Grad	
2.180.865	857.067	39,30 %	2.333.996	978.421	41,92%	121.354

6) Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric), inclusiv plăți parțiale în anul 2025

- mii lei

Denumire AJFP	Realizări	Program	Grad
AJFP Bihor	6.927.992	8.776.078	78,94%
AJFP Bistrita-Nasaud	2.396.503	3.158.207	75,88%
AJFP Cluj	15.808.741	18.815.002	84,02%
AJFP Maramures	3.787.298	4.925.031	76,90%
AJFP Salaj	1.837.906	2.273.465	80,84%
AJFP Satu Mare	3.034.871	3.747.210	80,99%
D.G.R.F.P. Cluj-Napoca	33.793.311	41.694.993	81,05%

7) Principalii indicatorii de performanță an 2025

- lei

Denumire	UM	Program anual	An 2025	Realizat
Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori nete)	%	100	101,94	101,94%
Gradul de conformare voluntara la plata obligatiilor fiscale (valoric), inclusiv plati partiale	%	89	81,05	91,06%
Gradul de colectare a obligatiilor fiscale de plata (valoric), inclusiv parti partiale	%	92	86,28	93,78%
Gradul de depunere voluntara a declaratiilor fiscale, pe tipuri de impozite si de contribuabili	%	96	95,29	99,26%

Gradul de depunere electronica a declaratiilor fiscale	%	99	99,78	100,79%
Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane juridice	%	72	80,43	89,52%
Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane fizice	%	43	58,81	136,77%
Ponderea anuala a arieratelor fiscale totale in venituri fiscale colectate in an	%	<40	28,04	100,00%
Ponderea anuala a arieratelor recuperabile in total venituri colectate in anul fiscal	%	<9	7,17	100,00%
Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice	%	10	13,56	135,60%
Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice	%	16	20,19	126,19%
Gradul de soluționare, în termen, a cererilor de înregistrare în scopuri de TVA în urma evaluării riscului fiscal al persoanelor impozabile, potrivit prevederilor legale în vigoare	%	100	100	100,00%
Numarul solicitarilor de informații pe linie de impozite directe soluționate in termen, din total solicitari primite din UE/NONUE	%	100	100	100,00%
Numarul solicitarilor de informații pe linie de TVA solutionate in termen, din total solicitari primite din UE	%	100	100	100,00%
Procent din solicitarile in format hartie, solutionate in maximum 25 zile	%	70	97,80	139,71%
Procent din e-mail-uri, solutionate in maximum 20 zile	%	70	88,14	125,91%
Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe", titlul 10 - "Cheltuieli de personale"	%	100	99,52	99,52%
Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetele de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe" si Cap. 54.01 "Alte servicii publice generale" titlul 20 - "Bunuri si servicii"	%	100	99,79	99,79%
Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe" titlul 59 - "Alte cheltuieli"	%	100	99,75	99,75%
Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe" si la Cap. 54.01 "Alte servicii publice generale" (sume alocate din bugetul de stat)	%	100	99,44	99,44%
Gradul de solutionare a solicitarilor de informatii de interes public	%	100	100,00%	100,00%
Gradul de solutionare a petitiilor/sesizarilor depuse de cetateni	%	100	100	100,00%
Gradul de solutionare a solicitarilor primite de la jurnalisti	%	100	100	100,00%
Numar de documente primite prin aplicatia FORMULAR UNIC DE CONTACT	%	100	100	100,00%
Gradul de acordare a esalonarilor la plata/ restructurari/ facilitati fiscale	%	100	97,98	97,98%

Rezultatele obținute în anul 2025, pe domenii de activitate

Capitolul IV - Activitatea de Colectare

a) Activitatea de gestiune declarații fiscale

- Număr contribuabili cu obligații de declarare pentru impozitele prevăzute în vectorul fiscal la data de 31.12.2025 - 276.292
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe profit - 179.300
- Număr contribuabili plătitori de impozit venit microintreprinderi - 54.228
- Număr contribuabili plătitori înregistrați în scopuri de TVA - 84.411
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe salarii - 114.267
- Număr contribuabili plătitori de contribuții de asigurări sociale - 114.054
- Număr contribuabili plătitori de contrib.asiguratorii de muncă - 114.112
- Număr contribuabili plătitori de contribuții de asigurări sociale de sănătate - 114.288
- Număr contribuabili plătitori de accize - 937
- Număr contribuabili plătitori de taxă jocuri de noroc - 233
- Număr contribuabili plătitori de redevențe miniere - 420
- Total număr declarații gestionate (rezultate din însumarea declarațiilor pe fiecare tip de impozit: (declarații de impozite, taxe și contribuții, declarații privind impozitul pe venit, declarații informative): 4.462.880 din care depuse electronic: 4.418.392
- Număr certificate de cazier fiscal eliberate - 15.817
- Număr fișe de înscriere fapte în cazierul fiscal - 19.603
- Număr deconturi cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare (depuse) - 26.976
- Sume TVA restituite - 1.271.479.868
- Număr notificări nedepunere declarații, deconturi - 171.294
- Număr certificate digitale pentru declarațiile on-line eliberate - 37.866

b) Activitatea de colectare a creanțelor fiscale

La nivelul tuturor categoriilor de activități desfășurate în cadrul colectării creanțelor bugetare, cu implicații în încasarea veniturilor, s-au înregistrat creșteri în anul 2025 față de 2024, chiar dacă în unele situații acest trend pozitiv se realizează cu pași mai mici.

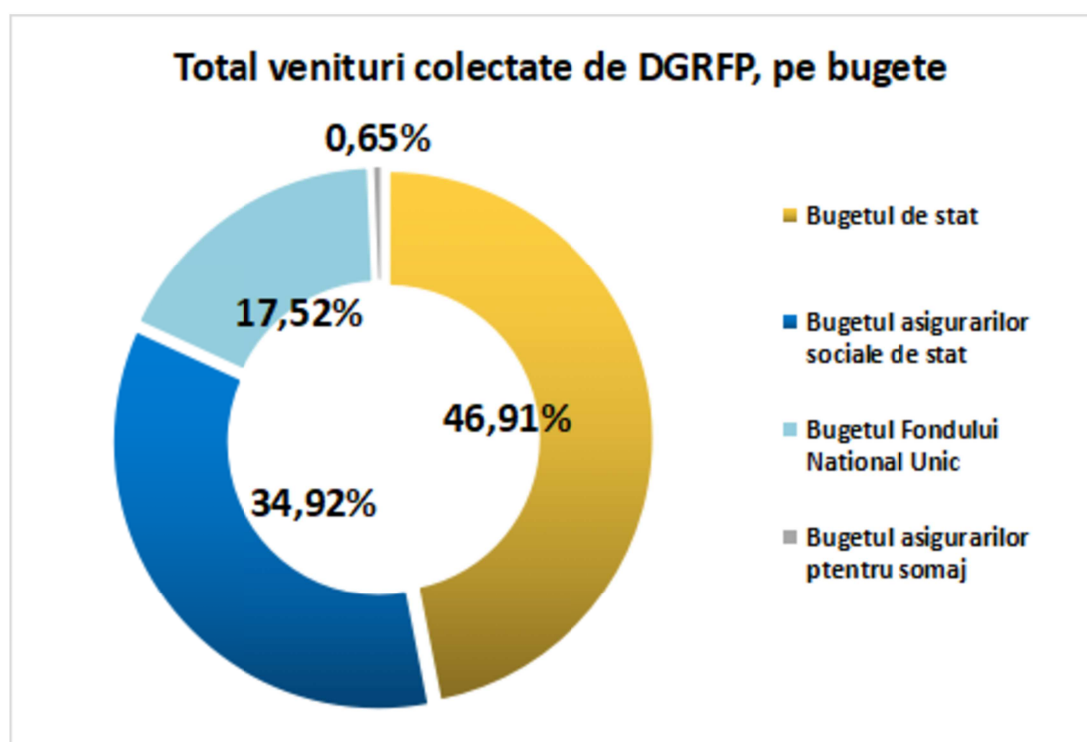
În anul 2025, colectarea veniturilor bugetare la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca s-a concretizat în încasarea sumei de 39.762.319 mii lei, raportul încasărilor anului 2025 față de 2024 fiind de 118 %, respectiv o creștere cu 5.999.517 mii lei peste nivelul încasărilor din 2024.

Defalcarea pe bugete a veniturilor astfel colectate în 2025, comparativ cu anul 2024, se prezintă astfel:

✍️veniturile bugetului de stat, în sumă de 18.652.927 mii lei, au deținut ponderea în total venituri (46,91 %), cu o creștere față de anul precedent în sumă de 3.035.261 mii lei (119 %), contribuția cea mai importantă fiind reprezentată de TVA, cu un procent de 39,16 % în veniturile bugetului de stat, urmată de impozitul pe venit cu 30,75 %, alte venituri cu 13,81 % și impozitul pe profit cu 14,76 %;

✍️o creștere însemnată a veniturilor, o reprezintă și încasările la bugetul asigurărilor sociale de stat, care dețin un procent de 34,92 % în total venituri. Încasările anului 2025 la acest buget sunt în sumă de 13.885.843 mii lei, mai mult cu 1.824.667 mii lei față de anul 2024 (115%);

✍️la bugetul fondului național pentru asigurări de sănătate, care deține un procent de 17,52 % în total venituri, se constată o creștere a încasărilor cu suma de 1.097.155 mii lei (119%) comparativ cu anul 2024.



c) Activitatea de executare silită

Acțiunile specifice întreprinse în cadrul executării silite, au adus încasări la bugetul de stat în sumă de 3.374.439 mii lei, în creștere cu 695.810 mii lei față de anul precedent (125,93 %).

Rezultatele specifice activității de executare silită sunt reprezentate de:

- ☞ emiterea unui număr de 466.474 somații de plată, în valoare de 5.473.770 mii lei;
- ☞ înființarea unui număr de 156.302 popriri asupra disponibilităților bănești, în sumă de 3.528.198 mii lei;
- ☞ înființarea a 44.224 popriri terti, în cuantum de 1.189.602 mii lei, asupra sumelor datorate de către terți;
- ☞ sechestrarea unui număr de 1.565 bunuri mobile și imobile, pentru creanțe în valoare de 841.237 mii lei;
- ☞ emiterea unui număr de 774 decizii de atragere a răspunderii solidare.

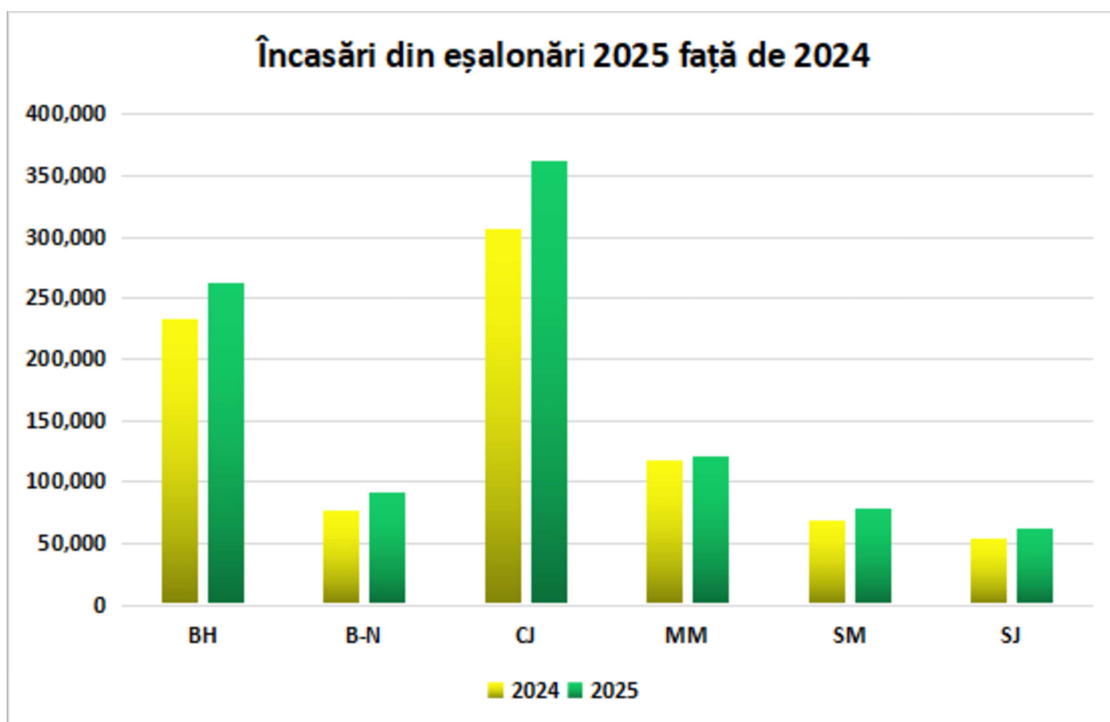
În anul **2025**, **încasările din arieratele recuperabile** la bugetele administrate, la **persoane juridice**, au fost în sumă totală de **9.019.813 mii lei**, iar în cazul **persoanelor fizice**, **încasările din arieratele recuperabile** au fost în sumă de **375.632 mii lei**.

Eșalonarea la plată

O pondere însemnată a creanțelor pentru care s-a demarat executarea silită, se află în eșalonare la plată, în aceste situații fiind suspendată executarea silită.

Astfel, în cursul anului 2025 s-a înregistrat o creștere cu 2.471 a numărului de eșalonări la plată aprobate față de anul 2024 (de la 5.761 la 8.232), respectiv cu o valoare a obligațiilor fiscale eșalonate la plată în sumă de 991.964 mii lei, în creștere față de anul precedent cu suma de 180.350 mii lei, ca efect al popularizării și îndrumării contribuabililor, de către organele fiscale (în special de către executorii fiscali), de a accesa aceste facilități. Aceste acțiuni au dus la îmbunătățirea activității de executare silită.

În anul 2025, încasările din eșalonări sunt în sumă de 978.421 mii lei cu 121.354 mii lei mai mari față de 2024, acestea reprezentând un procent de 2,46 % în total venituri.



d) Activitatea de îndrumare și Metodologie

În cursul anului 2025, la nivelul DGRFP Cluj-Napoca, au fost formulate răspunsuri la solicitările de îndrumare cerute de către organele fiscale teritoriale, în diferite cazuistici, dintre care amintim:

- ⇒ acordarea bonificației de 3% din impozitul pe profit anual și din impozitul pe veniturile microîntreprinderilor, aferente anului fiscal 2024/anului fiscal modificat care începe în anul 2024, facilitate prevăzută de OUG 107/2024 și respectiv de OMF 540/2025;
- ⇒ restituire garanție constituită în vederea obținerii autorizației de antrepozitar și revocată ulterior de către DRV;
- ⇒ eşalonarea la plată a obligațiilor curente, născute după data omologării planului de restructurare - concordat;
- ⇒ înregistrarea în evidențele fiscale a creanțelor rezultate din decizii de atragere a răspunderii solidare și respectiv titluri executorii definitive;
- ⇒ indisponibilizare sume în contul deschis la Trezoreria statului-obligații bugetare nestinse;
- ⇒ aplicarea prevederilor art. 181 CPF și al art 10 din Legea 241/2005-penalități de nedeclarare;
- ⇒ modalitatea de stingere a sumelor încasate prin poprire;
- ⇒ clarificarea modului de operare în aplicația NOES;
- ⇒ interpretarea și aplicarea prevederilor art. 9 din Legea nr. 207/2015;

- ⇒ restituirea contribuției la Fondului de Tranziție Energetică;
- ⇒ virarea sumelor recuperate prin executare silită, privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc.

e) Activitatea de asistență și servicii contribuabili

Activitatea de asistență pentru contribuabili la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, în cursul anului 2025, s-a desfășurat în scopul îndeplinirii obiectivelor generale ale D.G.R.F.P.Cluj-Napoca stabilite în concordanță cu obiectivele strategice ale A.N.A.F. prevăzute în Planul Strategic al Agenției Naționale de Administrare Fiscală 2025-2028.

La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, activitatea de asistență pentru contribuabili include activitatea structurilor de asistență organizate la nivelul regiunii și al administrațiilor județene ale finanțelor publice, activitatea compartimentelor de evitare a dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale constituite la nivelul administrațiilor județene ale finanțelor publice, precum și activitatea desfășurată de Compartimentul de Îndrumare Proceduri Administrare Fiscală, existent la nivelul aparatului propriu al D.G.R.F.P.Cluj-Napoca.

Menționăm că, începând din data de 10.09.2024 Serviciul - Contact Center, este înființat la aparatul propriu al D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, în subordinea directorului executiv colectare, conform structurii organizatorice a aparatului propriu al direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, prevăzută în anexa 1.1 la O.P.A.N.A.F. nr. 1099/2024 *pentru aprobarea structurii organizatorice a Direcțiilor Generale Regionale a Finanțelor Publice Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca și Brașov* și funcționează cu un compartiment constituit la nivelul Administrației Județene a Finanțelor Publice Satu-Mare pentru persoane fizice și cu un compartiment constituit la nivelul Administrației Județene a Finanțelor Publice Bihor pentru persoane juridice.

Activitatea de asistență pentru contribuabili desfășurată la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca a avut ca scop: îmbunătățirea calității serviciilor oferite contribuabililor prin intermediul tuturor canalelor de comunicare: SPV, Formularul Unic de Contact, Call-Center, Ghișeul Unic, corespondență scrisă, asistență telefonică, materiale informative, servicii oferite online pe bază de programare, orientarea spre servicii la distanță, creșterea gradului de satisfacere a necesităților contribuabililor și creșterea conformării voluntare.

În acest scop:

- au fost formulate propuneri de modificare a Codului fiscal și a Codului de procedură fiscală;

- au fost elaborate materiale informative;
- a fost promovată utilizarea serviciilor de plată on-line și prin carduri bancare;
- s-au desfășurat activități de informare și stimulare a contribuabililor privind depunerea declarațiilor, cererilor și a altor documente prin intermediul utilizării serviciului Spațiu Privat Virtual (SPV) în scopul minimizării contactului cu contribuabilii, reducerii timpului alocat de contribuabili informării pentru îndeplinirea obligațiilor fiscale, reducerii costurilor alocate în procesul de administrare a veniturilor;
- s-au desfășurat activități pentru îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența. În acest sens, s-au desfășurat sesiuni de pregătire profesională a funcționarilor publici din cadrul structurilor care asigură asistența contribuabililor subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca. Scopul acestor sesiuni de instruire profesională este de aplicare unitară a prevederilor legale de către unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, de a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor.

Și în cursul anului 2025, organele fiscale au luat măsuri de popularizare a canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii: website, Spațiul Privat Virtual (SPV), Formularul Unic de contact, precum și a avantajelor oferite de serviciul SPV pentru completarea și transmiterea declarațiilor, a cererilor și a altor documente.

Serviciul Indrumare, Asistență și Servicii Contribuabili, constituit la nivelul aparatului propriu al D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, a coordonat pe parcursul întregului an 2025 activitatea de ghișeu unic. La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca (inclusiv structurile subordonate) în anul 2025 s-au prezentat la ghișeele unităților fiscale un număr de **156.597** contribuabili, față de anul 2024, când s-au prezentat la sediile unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca un număr total de **218.748** contribuabili. Astfel, se constată astfel, o scădere cu **62.151** a numărului de contribuabili care au extras numere de ordine pentru a se prezenta la ghișeele organelor fiscale.

Din numărul total de **156.597** contribuabili care s-au prezentat în anul 2025 la sediile unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și care au solicitat numere de ordine, **7.357** contribuabili (4,70 %) au extras număr de ordine și nu s-au mai prezentat la ghișeu.

În cursul anului 2025, din totalul de **149.240** cazuri prezentate la ghișeele unităților fiscale, **toate cazurile au fost rezolvate sub 60 minute**, procentul fiind de **100 %**.

La data de 31.12.2025, numărul de utilizatori care au accesat calculatoarele instalate în cadrul unităților fiscale din subordinea D.G.R.F.P.Cluj-Napoca destinate conceptului de "self service" a fost de **6.058** persoane.

Majoritatea contribuabililor preferă comunicarea cu unitățile fiscale prin telefon sau electronic, deplasându-se la ghișee doar acele categorii sociale care au tangențe sporadice cu organele fiscale, nu dețin mijloace electronice de comunicare la distanță sau nu au cunoștințe necesare pentru utilizarea unui calculator sau în domeniul fiscal.

În ceea ce privește serviciul de Programari online

Începând cu luna august 2020 au fost desemnate persoane din cadrul A.J.F.P.-urilor pentru desfășurarea activității de acordare a serviciilor contribuabililor pe bază de programări online, pentru care au fost acordate roluri pentru utilizarea aplicației Programări online.

În toate sediile A.J.F.P.-urilor subordonate au fost amenajate spații speciale destinate acordării serviciilor contribuabililor pe bază de programări online.

În anul 2025 un număr de **13.823 de contribuabili au accesat serviciul de programări online**. Din totalul de **13.823** programări, un număr de **3.457 programări au fost anulate**. Motivele anulării sunt anulare prin accesare link e-mail, renunțare din inițiativa contribuabililor sau neprezentare.

Astfel, din totalul **programărilor neanulate de 10.366 : 596** reprezintă **programări** efectuate de **persoane juridice** și **9.770** reprezintă programările efectuate de **persoane fizice**, din care **8.149** au fost **programări pentru înregistrare în SPV prin identificare vizuală**.

Din totalul de **10.366** programări neanulate, **10.110** programări au fost **rezolvate** și **256** programări au fost **nerezolvate**. Marea majoritate a celor nerezolvate sunt programări pentru identificare vizuală on-line, motivul nerezolvării fiind neprezentarea de către contribuabili a documentelor necesare la identificare pentru aprobarea înregistrării persoanelor fizice în Spațiul Privat Virtual.

Desfășurarea campaniei privind completarea și depunerea Declarației unice și colaborarea cu organele fiscale locale, în perioada 20.01.2025-26.05.2025.

Începând cu data de 20 ianuarie 2025 și până în data de 26.05.2025, personalul din cadrul Serviciilor de Asistență și Oferire Servicii Contribuabili, subordonate la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, desemnat să colaboreze cu organele fiscale locale în campania de depunere a formularului 212, a participat la instruirii organizate, prin mijloace

electronice de tipul videoconferință, cu persoane din cadrul organelor fiscale locale, arondate unităților fiscale, pe raza cărora nu există o unitate teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Tematica instruirilor organizate cu personalul desemnat de către UAT-uri a fost:

- prezentarea noutăților legislative în ceea ce privește stabilirea impozitului pe venit și a contribuțiilor sociale datorate de persoanele fizice;
- completarea și depunerea formularului "Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice";
- prezentarea serviciilor oferite de ANAF;
- modalitatea de înregistrare în spațiul privat virtual și de depunere on line a "Declarației unice privind imp. pe venit și contrib. soc. datorate de persoanele fizice".

Principalele activități desfășurate în anul 2025 de către serviciul Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, precum și de către serviciile /compartimentele Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul unităților fiscale subordonate se concretizează în:

- soluționarea în anul 2025 a unui număr de **18.153 solicitări**, din care: **582 solicitări primite pe suport hârtie și 17.571 solicitări primite prin e-mail**;
- elaborarea în anul 2025 de materiale informative, pliante, afișe: **102 materiale informative**;
- editarea în anul 2025 de articole/comunicate de presă: **23** ;
- apeluri primite în anul 2025 prin alte numere de telefon decât prin structura de Contact Center : **9.502** ;
- soluționare în anul 2025 cereri eliberare certificate de rezidență fiscală PF/PJ/PFA : **20.331** ;
- soluționare în anul 2025 cereri eliberare certificate privind atestarea impozitului plătit în România de PJ străine/PF nerezidente: **377** ;
- soluționare în anul 2025 chestionare pentru stabilirea rezidenței fiscale la sosirea/plecarea din România: **906** ;

În cursul anului 2025 structurile de asistență și servicii contribuabili din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și unităților fiscale subordonate au participat la **25 întâlniri cu contribuabilii**, organizate on-line sau cu prezență fizică, în colaborare cu filialele județene a C.E.C.C.A.R., cu Camera de Comerț și Industrie și cu universitățile din **Oradea, Cluj-Napoca, Bistrița-Năsăud, Satu-Mare și Sălaj** . Acestea au avut drept scop informarea reprezentanților mediului de afaceri cu privire la noutățile legislative cu incidență fiscală publicate în cursul anului 2025, respectiv pentru informarea

studentilor din cadrul centrelor universitare menționate, cu privire la serviciile oferite de A.N.A.F. contribuabililor. La întâlnirile și sesiunile organizate au participat un număr de **2.016 persoane**.

Reprezentanți ai D.G.R.F.P. Cluj-Napoca au participat în anul 2025 la **Conferința anuală de fiscalitate organizată de Ernst & Young Romania în Cluj-Napoca**. La eveniment au fost prezente **135 reprezentanți ai mediului de afaceri atât din județul Cluj cât și din alte județe**.

De asemenea, prin intermediul serviciului electronic, SEMINARIILE WEB, dezvoltat și pus la dispoziția contribuabililor de Agenția Națională de Administrare Fiscală structura de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca - aparat propriu, în colaborare cu structurile de asistență contribuabili din cadrul administrațiilor județene subordonate, în anul 2025 a susținut **12 întâlniri organizate în mediu virtual (seminariile web)** pentru informarea contribuabililor pe diferite teme de interes. La seminariile web organizate în anul 2025 **au participat un număr de 2.419 contribuabili**. Fiecare seminar a avut o durată de 2 ore și a conținut, pe lângă prezentarea temei de către reprezentanții D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, și o sesiune de întrebări și răspunsuri de minimum o oră.

La SEMINARIILE WEB organizate în anul 2025 de structurile de asistență s-au prezentat următoarele teme :

“Amortizarea fiscală”, “Tratamentul fiscal al veniturilor din drepturi de proprietate intelectuală”, “Tratamentul fiscal al veniturilor din dividende”, “Completarea și depunerea Declarației unice privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice-2025”, “Completarea și depunerea declarației unice la veniturile din cedarea folosinței bunurilor”, “Tratamentul fiscal și modul de declarare a veniturilor realizate de persoanele fizice din prestarea activităților de asistență medicală/stomatologică”, “Anularea codului de înregistrare în scopuri de TVA și consecințele fiscale ale acesteia”, “Regimul fiscal la cheltuielile de sponsorizare și redirecționarea din impozitul pe profit”, “Modificări aduse Codului Fiscal cu privire la contribuția de asigurări sociale de sănătate prevăzute în Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare”, “Impozitarea veniturilor obținute din România de nerezidenți, potrivit Cap. I, Titlul VI din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal”, “Aplicarea impozitului pe veniturile microîntreprinderilor în anul 2025”, “Tratamentul fiscal al veniturilor obținute în baza contractelor de activitate sportivă “ .

În cursul anului 2025 structurile de asistență și servicii contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca - aparat propriu și unitățile fiscale subordonate au organizat periodic, în conformitate cu planul anual de perfecționare profesională a personalului din structurile MF/ANAF, **14 sesiuni on-line de pregătire profesională** a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul structurilor subordonate D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, la care au participat **1.000 funcționari**.

Totodată funcționarii structurilor de asistență, constituite la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca au participat în anul 2025 la cursuri de pregătire profesională organizate de fiecare structură, având ca temă prezentarea noutăților legislative cuprinse în Buletinele informative fiscale și la cursurile organizate pe teme de fiscalitate, susținute de Școala de Fiscalitate și de Camera Consultanților Fiscali pe teme de fiscalitate.

Informațiile cu privire la toate obligațiile contribuabililor menționate în acte normative nou apărute sunt aduse la cunoștința acestora prin afișe amplasate la sediul unităților fiscale, comunicări în presa locală, posturi de radio-TV locale și prin întâlniri cu mediul de afaceri.

f) Activitatea de îndrumare și asistență telefonică a contribuabililor prin Contact Center

Preluarea apelurilor contribuabililor se face prin utilizarea aplicației informatice Altitude UAgent, acestea fiind repartizate pe agenți conform procedurii ANAF. Activitatea structurii de Contact Center este evaluată în urma raportului centralizat emis de ANAF, atât pentru apelurile telefonice, cât și pentru sesiunile de chat. La nivelul Serviciului Contact Center, situația apelurilor preluate răspuse, conform raportului generat de aplicație, anexat prezentei, este următoarea:

ANUL 2025	Apeluri persoane fizice (tasta 1)	Apeluri persoane juridice (tasta 2)	Total apeluri preluate răspuse
Ianuarie	1.305	4.419	5.724
Februarie	1.965	3.624	5.589
Martie	2.234	3.449	5.683
Aprilie	2.728	2.935	5.663
Mai	5.716	3.384	9.100

Iunie	1.980	2.471	4.451
Iulie	1.658	2.647	4.303
August	1.304	2.112	3.416
Septembrie	1.229	2.477	3.706
Octombrie	638	2.766	3.404
Noiembrie	801	2.526	3.327
Decembrie	573	2.163	2.736
TOTAL	22.131	34.973	57.104

Menționăm faptul că la nivelul serviciului, indicatorul de performanță specific acestei activități F9 „*Procent din apelurile telefonice răspuse, preluate în maximum 5 minute*”, monitorizat la nivel ANAF a fost îndeplinit 100%.

Capitolul V - Activitatea de inspecție fiscală

1. Inspecție fiscală persoane juridice

Număr acțiuni de inspecție realizate:

În perioada de raportare structurile cu atribuții de inspecție fiscală la **persoane juridice**, având un efectiv mediu de 206 inspectori activi, au desfășurat activitate și au exercitat atribuțiile stabilite prin Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Astfel, în cursul anului 2025, au fost efectuate acțiuni de control ce decurg din programele de activitate lunare și trimestriale aprobate de conducerea M.F.P.-A.N.A.F.după cum urmează: un număr total de 6.931 acțiuni, din care inspecții fiscale 2.812 (reprezentând 41 % din total acțiuni efectuate), verificări documentare: 4.119 (reprezentând 59 % din total acțiuni efectuate).

Au fost emise un număr de 4.514 notificări de conformare, prin care au fost notificate riscuri în valoare de 907.316.251 lei.

Sume suplimentare atrase pe total și pe categorii de venituri:

Urmare acțiunilor de control întreprinse, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 296.592 mii lei, din care:

- sume stabilite și/sau declarate suplimentar ca urmare a verificărilor documentare efectuate: - 96.420 mii lei

- diferențe de impozite, taxe și contribuții, stabilite suplimentar ca urmare a inspecțiilor fiscale:

- total	- 200.172 mii lei, din care:
- T.V.A.	- 126.370 mii lei
- impozit pe profit	- 45.756 mii lei
- impozit venit salarii	- 2.755 mii lei
- contribuții sociale	- 4.727 mii lei
- impozit pe dividende	- 10.536 mii lei
- impozit venit microintreprinderi	- 1.050 mii lei
- alte impozite și taxe	- 8.978 mii lei

Inspecții fiscale urmare analizelor de risc proprii

În anul 2025 numărul inspecțiilor fiscale desfășurate în baza analizei de risc a fost de 1.325 inspecții. Sumele stabilite suplimentar ca urmare a acestor inspecții fiscale au fost de 146.199 mii lei.

Diminuarea pierderii fiscale declarate de contribuabili

În urma verificărilor efectuate, s-a diminuat pierderea fiscală declarată de contribuabili cu suma de 170.993 mii lei.

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare a acestora la infracțiune, un număr de 143 sesizări penale, valoarea prejudiciului potențial fiind de 23.434 mii lei.

Numărul amenzilor contravenționale aplicate și valoarea acestora

Numărul amenzilor contravenționale aplicate în anul 2025 a fost de 340, iar cuantumul acestora a fost de 542 mii lei.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane juridice

În cursul perioadei de raportare au fost instituite măsuri asiguratorii la un număr de 75 contribuabili persoane juridice, suma pentru care s-au instituit aceste măsuri fiind de 31.634 mii lei.

Eficiența inspecțiilor fiscale ca urmare a procesului de selecție și îndrumare metodologică realizat de persoanele din cadrul Compartimentului Prețuri de Transfer

În anul 2025 au fost încheiate la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca un număr de 14 acțiuni de inspecție fiscală pe problematica prețurilor de transfer. Majoritatea tranzacțiilor, analizate în cadrul acestor acțiuni, au fost cele derulate de către contribuabili cu persoanele afiliate rezidente în spațiul Uniunii Europene. Urmare a ajustărilor/estimărilor prețurilor de transfer s-au stabilit sume suplimentare totale la impozitul pe profit de 5.233 mii lei, stabilindu-se totodată și diminuări ale pierderilor fiscale declarate de contribuabili în sumă de 29.399 mii lei.

La 31.12.2025 sunt inițiate sau se află în derulare un număr de 13 acțiuni de inspecție fiscală în cadrul cărora s-a constatat existența unui risc fiscal aferent prețurilor de transfer și s-a solicitat sau urmează a se solicita și analiza dosarul prețurilor de transfer.

2. Inspecție fiscală persoane fizice

Număr acțiuni realizate

În cursul anului 2025, organele cu atribuții de inspecție fiscală la **persoane fizice** din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cu un efectiv mediu de 58 inspectori activi, au efectuat un număr de 2.833 acțiuni de verificare efectuate la contribuabili persoane fizice și asociații familiale, din care inspecții fiscale 1.150 (reprezentând 40,60 % din total acțiuni efectuate), verificări documentare 1.683 (reprezentând 59,54 % din total acțiuni efectuate).

Sume suplimentare atrase

Urmare acțiunilor de control întreprinse de către aceste structuri, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 25.294 mii lei, după cum urmează:

- sume stabilite și/sau declarate suplimentar ca urmare a verificărilor documentare efectuate: 10.426 mii lei,
- diferențe de impozite și taxe cu urmare a inspecțiilor fiscale 14.856 mii lei

Număr sancțiuni aplicate

Numărul amenzilor contravenționale aplicate în anul 2025 este de 21, cuantumul acestora fiind de 30 mii lei.

Număr deconturi negative de TVA soluționate ca urmare a controalelor fiscale efectuate la contribuabilii persoane juridice și fizice

Unul din obiectivele prioritare dispuse prin programele de activitate a fost verificarea realității și legalității sumelor negative din deconturile de TVA cu opțiune de rambursare repartizate la activitatea de inspecție fiscală în vederea soluționării acestora cu control anticipat.

Din cele 2.126 cereri de rambursare TVA repartizate la activitatea de inspecție fiscală, cereri existente în sold la 01.01.2025 și primite în perioada 01.01.2025 - 31.12.2025, prin care se solicitau 601.785 mii lei TVA pentru a fi rambursat, organele de inspecție fiscală au soluționat un număr de 1.765 cereri de rambursare, reprezentând 445.013 mii lei TVA solicitat a fi rambursat, propunându-se :

- restituirea sumei de 394.912 mii lei (88,70 %)
- respingerea sumei de 50.101 mii lei (11,30 %)

La sfârșitul perioadei de raportare au rămas în sold un număr de 361 cereri reprezentând 156.772 mii lei TVA de rambursat.

3. Inspectia Economico - Financiară - D.G.R.F.P. Cluj Napoca

În anul 2025 activitatea de inspecție economico-financiară a fost desfășurată cu un număr mediu de 42 de salariați, cu funcții de execuție.

În baza programului de activitate pe anul 2025 și a aprobărilor prealabile acordate în conformitate cu prevederile legale, Serviciul de inspecție economico-financiară a efectuat, în perioada 01.01.2025 - 31.12.2025, 495 acțiuni de control în urma cărora au fost întocmite 632 acte.

Ca urmare a acțiunilor de control au fost constatate diferențe în sumă totală de 11.521.422 lei, din care creanțe bugetare în sumă de 10.244.948 lei, sume respinse la

avizare în valoare de 620.804 lei, diminuări de venituri, majorări de cheltuieli în sumă de 201.551 lei și alte diferențe în valoare de 454.119 lei.

În cadrul acțiunilor de control au fost aplicate 79 sancțiuni contravenționale, fiind aplicate amenzi contravenționale în sumă de 166.000 lei.

Ca urmare a controalelor efectuate au fost dispuse un număr de 72 de măsuri.

4. Verificare fiscală persoane fizice

Număr acțiuni realizate

În cursul anului 2025, organele cu atribuții privind verificarea situației fiscale personale a persoanei fizice din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cu un efectiv mediu de 7 inspectori activi, au efectuat un număr de 16 acțiuni de verificare a situației fiscale personale și 29 acțiuni de verificare documentară, efectuate la persoane fizice, de pe întreg teritoriul național.

Sume suplimentare atrase

Urmare acțiunilor de control întreprinse de către această structură, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 103.938.638 lei, după cum urmează:

- creanțe fiscale principale	60.566.625 lei
- creanțe fiscale accesorii	43.372.013 lei

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală nu au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare a acestora la infracțiune.

Număr sancțiuni aplicate

În cursul perioadei de raportare nu au fost aplicate amenzi contravenționale.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane fizice

În cursul perioadei de raportare nu au fost instituite măsuri asiguratorii.

Capitolul VI - Activitatea de trezorerie

Trezoreria statului își desfășoară activitatea ca un sistem unitar și integrat prin care statul asigură efectuarea operațiunilor de încasări și plăți privind fondurile publice și a altor operațiuni ale statului, în condiții de siguranță și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Activitatea de trezorerie și contabilitate publică, ca structură de specialitate, exercită în mod curent controlul asupra:

- eliberării sumelor în numerar sau prin virament din contul instituțiilor publice pentru efectuarea cheltuielilor;
- existenței bugetelor de venituri și cheltuieli aprobate în condițiile legii;
- respectării încadrării în creditele bugetare deschise și repartizate și a destinației acestora, urmărind și alte obiective stabilite prin normele metodologice ale M.F.

Prin Activitatea de trezorerie și contabilitate publică a celor 6 județe din cadrul regiunii Cluj-Napoca s-au derulat toate operațiunile de încasări și plăți ale bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale, bugetului asigurărilor pentru șomaj, bugetului fondului național unic de asigurări sociale de sănătate precum și toate operațiunile aferente bugetelor locale.

Principalele obiective avute în vedere în pentru derularea activității în unitățile operative de trezorerie din cadrul regiunii Cluj-Napoca au fost:

- creșterea eficienței privind încasarea veniturilor bugetare prin îmbunătățirea sistemului de achitare a unor sume reprezentând impozite, contribuții, taxe sau alte venituri către bugetul general consolidat prin intermediul POS - adresat plătitorilor persoane fizice;

- intensificarea derulării operațiunilor necesare susținerii funcționalităților sistemului informatic pentru raportarea situațiilor financiare ale instituțiilor publice (ForExeBug) și a sistemului de eliberare a extraselor de cont în format electronic pentru instituțiile publice și operatori economici;

- creșterea operativității în derularea activităților specifice privind efectuarea și decontarea cheltuielilor publice prin introducerea ordinului de plată multiplu electronic;

- asigurarea desfășurării în bune condiții a operațiunilor privind emiterea titlurilor de stat destinate populației, prin intermediul unităților operative ale Trezoreriei Statului, în cadrul Programului Tezaur.

**Execuția veniturilor și cheltuielilor pentru bugetele componente ale bugetului
general consolidat la data de 31.12.2025**

-lei-

Nr crt.	Denumire buget	Realizat la 31.12.2025		Excedent/Deficit
		Venituri	Cheltuieli	
1.	Bugetul de stat	12.282.245.568	20.984.583.577	-8.702.338.009
2.	Bugetul local	19.244.498.904	18.924.248.963	320.249.941
3.	Bugetul asigurărilor sociale de stat	13.885.858.682	19.511.700.107	-5.625.841.426
4.	Bugetul fondului național unic de asigurări sociale de sănătate	8.442.945.607	10.765.865.879	-2.322.920.272
5.	Bugetul asigurărilor pentru șomaj	252.755.843	337.266.645	-84.510.802
6.	Bugetul trezoreriei statului	587.206	1.902.979	-1.315.773

Capitolul VII - Alte activități

1) Serviciul de Informații Fiscale

Inregistrarea în scopuri de TVA și cooperarea cu administrații fiscale din alte state:

1.Înregistrarea în scopuri de TVA-2025

În baza criteriilor care condiționează înregistrarea în scopuri de TVA a societăților care sunt înființate în baza Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care sunt supuse înmatriculării la registrul comerțului și care solicită înregistrarea în scopuri de TVA, respectiv a procedurilor de modificare la cerere sau din oficiu a vectorului fiscal cu privire la TVA, s-au înregistrat în cursul anului 2025 la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca:

- 3 solicitări de înregistrare în scopuri de TVA, 2 solicitări la A.J.F.P.Cluj și 1 solicitare la A.J.F.P.Bihor, care au fost soluționate astfel:
- 1 referat de respingere/anulare a înregistrării TVA, la AJFP Cluj;
- 2 referate de aprobare/anulare a înregistrării TVA, 1 la A.J.F.P.Cluj și 1 la AJFP Bihor.

2. Aparat de marcat electronice fiscale-2025

a) Pentru continuarea demersurilor specifice domeniului aparatelor de marcat electronice fiscale, în vederea atingerii țintei prin programul PNRR și în baza actelor normative specifice activității aparatelor de marcat electronice fiscale (OUG 28/1999, HG 479/2003, OPANAF 4156/2017, HOT.355/2023) Serviciul de informații fiscale, primește lunar, evidențele ce conțin aparatele de marcat neconectate precum și aparatele de marcat conectate, generate de către Centrul Național pentru Informații Financiare în colaborare cu Direcția Generală de Informații Fiscale București, în intervalul 06-10 ale lunii, pentru luna precedentă.

Aceste liste se analizează și se transmit lunar NOTIFICĂRI :

- 2.800 notificări/lună la A.J.F.P.Cluj
- 2.800 notificări/lună la A.J.F.P.Bihor
- 1.300 notificări/lună la A.J.F.P.Satu- Mare, Maramures, Sălaj, Bistrița-Năsăud

În această situație se impune o analiză amănunțită în vederea clarificării cazurilor care:

- nu au date online transmise recent;
- figurează/nu figurează cu formular F4109;
- există unele neconcordanțe în sensul că pot exista rapoarte Z, transmise atât online

cât și prin intermediul declarației A4200, care au o dată eronată, din viitor/trecut
- figurează cu date fiscale transmise prin INTERNET (prin declarația A4200) ulterioare datelor transmise online.

b) Lunar, conform atribuțiilor prevăzute la art.116, alin.(3), lit.e) din OPANAF nr. 1225/2021 se verifică, documentația atașată la cererea C801 și transmisă prin SPV, în vederea atribuirii numărului unic de identificare (NUI) al aparatului de marcat electronic fiscal (AMEF), să fie completă.

În caz contrar, se transmit Notificări în vederea transmiterii ulterioare a documentației lipsă prin SPV-Formular de contact (65-70% din documentațiile dintr-o lună sunt incomplete). Lunar se verifică în medie 300 cereri de atribuire NUI și se trimit în medie, 100 notificări pentru completarea documentației transmisă împreună cu Cererea C801, în vederea atribuirii NUI al AMEF.

3. Activitatea de autorizare a magazinelor care efectuează vânzarea de bunuri cumpărătorilor nestabiliți în Uniunea Europeană și restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor vândute în propria unitate.

Autorizarea s-a realizat în baza dispozițiilor OMF 101/2016 pentru aprobarea Normelor privind restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor, persoane fizice, care nu sunt stabiliți în Uniunea Europeană.

În anul 2025, au fost soluționate 7 cereri de autorizare, la nivelul regiunii Cluj-Napoca, existând 23 de autorizații valabile, emise pentru 7 agenți economici care dețin magazine prin care se realizează vânzarea de bunuri cumpărătorilor nestabiliți în Uniunea Europeană și restituirea TVA.

4. Fraudele în domeniul TVA privează în fiecare an statele membre UE de venituri prin: subevaluarea ieșirilor de venituri sau prin neplata TVA.

Având în vedere importanța cooperării administrative în domeniul TVA și a impozitelor directe la Serviciul de Informații Fiscale, în anul 2025 s-au înregistrat următoarele solicitări privind cooperarea cu administrații fiscale din alte state, astfel:

- au fost transmise un număr de 158 solicitări de informații formular SCAC și ANTIFRAUDĂ,
- au fost transmise un număr de 48 solicitări de informații în domeniul impozitelor directe
- au fost primite 549 adrese cu solicitări de informații de la autoritățile judiciare sau alte instituții, soluționate,
- au fost primite 3570 solicitări de date din VIES - raport VIES

- au fost primite 137 solicitări verificare coduri de TVA interne
- au fost primite 19 solicitări verificare coduri de TVA externe
- au fost primite 23 solicitări în domeniul impozitelor directe
- au fost primite 88 solicitari - formular SCAC și ANTIFRAUDA

5. Schimbul automat de informații (A.E.O.I. - Automatic Exchange of Information)

În contextul intensificării măsurilor de combatere a evaziunii fiscale și a fraudei fiscale transfrontaliere, la nivelul Uniunii Europene a fost implementată Directiva nr. 2011/16/UE privind cooperarea administrativă în domeniul fiscal, ulterior modificată prin Directiva 2014/107/UE, referitoare la schimbul automat de informații (A.E.O.I. - Automatic Exchange of Information). Acest mecanism permite transmiterea electronică a datelor între statele membre, fiind reglementat la nivel național prin Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Prin intermediul AEOI sunt raportate informații referitoare la conturile financiare deținute de nerezidenți, incluzând, dar fără a se limita la: solduri, dobânzi, dividende, venituri din valorificarea activelor financiare, precum și venituri din asigurări. La nivel operațional, datele primite prin platforma AEOI sunt prelucrate de structurile competente din cadrul Serviciului de Schimb Internațional de Informații, fără efectuarea unor verificări prealabile privind corectitudinea sau exhaustivitatea acestora. Ulterior, la nivel regional, se realizează centralizarea datelor colectate prin acest mecanism, în scopul evaluării volumului și evoluției informațiilor raportate. Situația datelor publicate, preluate în lucru și finalizate (manual sau automat) în AEOI la nivelul celor 6 județe din regiune este prezentată în tabelul anexat.

AN RAPORTARE	PUBLICATE	IN LUCRU	FINALIZATE
2020	197	4235	111310
2021	4907	5607	88052
2022	10401	3194	233166
2023	17845	5133	359953
2024	12844	2308	177131
TOTAL	46194	20477	969612

2) Serviciul de audit public intern

Inițial în planul anual de audit public intern pe anul 2025 au fost cuprinse 30 misiuni de asigurare, din care o misiune de audit a fost solicitată de DAPI/ANAF/UCAAPI/MF, având ca temă: Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2025”.

- ✓ Protecția avertizorului de integritate.
- ✓ Transparența în procesul decizional.
- ✓ Accesul la informații de interes public.

Urmare realizării misiunilor de audit ad-hoc și actualizărilor Planului anual de audit public intern pe anul 2025, aprobate de domnul Director General al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, au rămas în Planul anual de audit public intern pe anul 2025, un număr de 20 misiuni de asigurare.

Au fost abordate domeniile: funcții specifice (15 misiuni) IT (3 misiuni), achiziții publice (1 misiune) și SNA (1 misiune).

Din cele 20 misiuni de asigurare:

- au fost realizate 18 misiuni de audit, din care pentru 13 misiuni de audit s-au elaborat rapoarte de audit, care au fost aprobate de directorul general, iar pentru 5 misiuni de audit urmând să se întocmească rapoarte în anul 2026.

- au fost suspendate 2 misiuni de de audit ca urmare a realizării misiunilor ad-hoc, acestea fiind cuprinse în Planul anual de audit public intern pe 2026.

În anul 2025 au fost realizate:

- 11 misiuni audit de asigurare ad-hoc;
- 5 misiuni de evaluare a activității de audit din cadrul UAT-rilor;
- 1 misiune de evaluare ad-hoc a activității de audit din cadrul UAT-rilor

În anul 2025 nu s-au realizat misiuni de consiliere formalizate.

În cadrul misiunilor de audit intern derulate în cursul anului nu au fost constatate iregularități.

Nu au fost recomandări neînsușite de către Directorul General al DGRFP Cluj-Napoca.

Gradul de realizare a planului anual de audit public intern pe anul 2025 a fost de 90%, fiind determinat de suspendarea a 2 misiuni de asigurare urmare a realizării misiunilor ad-hoc.

În cursul anului 2025 până la data de 31.12.2025 au fost urmărite un număr de 93 recomandări, cu următoarele rezultate:

- 72 recomandări implementate, din care:
 - 72 recomandări implementate în termenul stabilit;
 - 0 recomandări implementate după termenul stabilit;
- 0 recomandări parțial implementate, pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
- 21 recomandări neimplementate pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit.

Activitatea de audit public intern a asigurat și garantat plusvaloare activității instituției prin constatările și recomandările formulate, însușite și implementate, ajutând managementul la îmbunătățirea sistemului de control intern, pentru atingerea obiectivelor instituției în condiții de eficiență.

Urmare efectuării misiunilor de audit în anul 2025, s-a constatat:

- reducerea disfuncționalităților precum și o îmbunătățire a sistemului de control intern la nivelul structurilor auditate;
- îmbunătățirea operațiunilor în cadrul entității publice;

Disfuncționalitățile constatate cu ocazia misiunilor de audit de asigurare au avut drept cauză nefuncționarea corespunzătoare a unuia din cele șase dispozitive de control intern și anume: obiectivele, mijloacele, sistemul informațional, organizarea, procedurile și controlul (supervizarea).

Recomandările au fost astfel formulate încât să conducă la eliminarea cauzelor identificate și la implementarea sau după caz, îmbunătățirea dispozitivelor de control intern la nivelul structurilor auditate.

Avizarea rapoartelor de audit public intern încheiate demonstrează aprecierea managementului în ceea ce privește rolul auditului public intern în îndeplinirea obiectivelor instituției, precum și calitatea asigurării și consilierii oferite, în ceea ce privește administrarea veniturilor și cheltuielilor publice. Managementul entității publice a apreciat recomandările auditorilor ca fiind de natură să aducă plusvaloare activităților desfășurate în cadrul entității publice și a sprijinit implementarea de către structurile auditate a recomandărilor formulate de către auditori, asigurând acestora autoritatea și prestigiul adecvat desfășurării activităților de audit public intern.

3) Serviciul juridic

Activitatea în anul 2025 s-a concretizat în:

- Număr de dosare pe rolul instanțelor, total 14.458 din care:

- contencios administrative	- 2.074
- cercetare, urmărire sau judecată în materie penală	- 1.382
- plângeri contravenționale	- 209
- insolvență	- 4.842
- alte cauze	- 4.706
- Număr dosare soluționate în cursul anului 2025, 3.200 din care:	
- câștigate definitiv și/sau irevocabil	- 2.434
- pierdute definitiv și/sau irevocabil	- 766
- Număr de prezențe în fața organelor de cercetare penală și în fața instanțelor de judecată, în reprezentarea A.N.A.F. sau a Statului Român:	- 2.198
- Număr de mandate emise Administrațiilor Județene a Finanțelor Publice de către Serviciul juridic din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca:	- 1.971.

4) Serviciul de control intern

În cursul anului 2025 au fost efectuate un număr de 50 acțiuni de control intern și au fost soluționate un număr de 9 petiții, finalizate prin 59 acte de control.

Principalele obiective avute în vedere au fost:

- verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu privire la modul de efectuarea operațiunilor de stingere a creanțelor fiscale prin executare silită;
- verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu privire la efectuarea operațiunilor de acordare a facilităților fiscale/înlesnirilor la plată sub forma eşalonări și/sau amânări la plată obligațiilor fiscale, scutiri sau reduceri de majorări de întârziere, începerea și/sau continuarea executării silite în situația pierderii valabilității înlesnirii la plată;
- verificarea legalității și regularității activității desfășurate de organele fiscale în vederea administrării impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare, precum și a gestionării registrului contribuabililor, sub aspectul efectuării operațiunilor de înregistrare în evidența fiscală a obligațiilor fiscale;
- verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu sub aspectul respectării legislației aplicabile și regularității emiterii actelor sau deciziilor, în ceea ce privește activitatea de valorificare a bunurilor sechestrate la nivelul unităților fiscale;

- verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu sub aspectul respectării legislației aplicabile și regularității emiterii actelor sau deciziilor în ceea ce privește întocmirea Proceselor Verbale de constatare a împlinirii termenelor de prescripție a dreptului de a cere executarea silită;
- verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu sub aspectul respectării legislației aplicabile și regularității emiterii actelor sau deciziilor în ceea ce privește analizarea și evaluarea conform prevederilor legale, a tuturor informațiilor necesare pentru determinarea corectă a situației fiscale, în vederea cuprinderii, după caz, în programul de control a unor contribuabili persoane juridice/fizice;
- verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu sub aspectul respectării legislației aplicabile și regularității emiterii actelor sau deciziilor în ceea ce privește efectuarea operațiunilor de scădere a obligațiilor bugetare din evidența pe plătitori, pentru contribuabilii persoane fizice și juridice, (verificare realizată prin delegare de competență la D.G.R.F.P. Brașov);
- analizarea și soluționarea, în condițiile legii, a petițiilor repartizate conform competențelor;
- desfășurarea activităților specifice implementării recomandărilor Curții de Conturi a României;
- verificarea legalității și regularității activității desfășurate, cu privire la respectarea atribuțiilor de serviciu și a normelor de conduită etică și profesională;

La finalizarea acțiunilor de control/verificare, urmare constatarilor rezultate, au fost dispuse în sarcina structurilor verificate un număr de 47 măsuri: 6 măsuri corective, 41 măsuri preventive. De asemenea, prin actele de control încheiate s-a aprobat o măsură de sesizare a Agenției Naționale de Integritate pentru un funcționar public de execuție în vederea evaluării potențialelor situații de incompatibilitate și conflict de interese. Actul de control, însoțit de documente justificative, a fost înaintat și Direcției Naționale Anticorupție - Serviciul Teritorial Cluj.

Masurile dispuse au avut în vedere corectarea deficiențelor constatate, asigurarea respectării legalității, regularității și oportunității în exercitarea funcției publice și a sarcinilor de serviciu, intensificarea controlului pe linie ierarhică privind aplicarea/respectarea prevederilor legale și procedurale, dezvoltarea și perfecționarea

sistemului de control intern/managerial la nivelul tuturor structurilor din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca.

5) Compartimentul Comunicare, relații publice și mass-media

În anul 2025 structurile de comunicare din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și unitățile subordonate, prin activitatea desfășurată, au prezentat imaginea obiectivă și reală a activității instituției cu ajutorul mijloacelor de informare în masă. Astfel, au fost transmise către presă 306 comunicate de interes public cuprinzând informații privind activitatea instituției, modificări legislative, informații privind posibilitățile de comunicare cu instituția, etc. S-a răspuns unui număr de 18 solicitări scrise, formulate de presa locală și unui număr de 39 de solicitări de informații de interes public formulate în temeiul Legii nr.544/2001 și s-au efectuat numeroase interpelări telefonice privind îndrumarea contribuabililor. Au fost publicate anunțurile de valorificare bunuri sechestrate pe Facebook iar în mass-media locală, presa scrisă sau audio-video, au fost monitorizate ca apariție 1.207 știri privind D.G.R.F.P.Cluj-Napoca sau A.N.A.F. Au fost organizate, 135 de evenimente cu contribuabilii.

Totodată, în vederea îmbunătățirii relației cu contribuabilii, prin Compartimentul Comunicare, Relații Publice s-a gestionat operativ un număr de 4.521 solicitări ale contribuabililor intrate prin Formularul unic de contact, cereri intrate prin adresa de email interinstituțională formulate și de către contribuabili și s-au soluționat 748 petiții formulate în temeiul O.G.nr.27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor. Un reprezentant al compartimentului a participat și s-a ocupat de documentația necesară, la audiențele stabilite de către conducere, la solicitarea contribuabililor. Totodată, în cadrul compartimentului s-au întocmit alte lucrări și raportări transmise către Instituția Prefectului, Camera de Comerț și Industrie Cluj, Raport de performanță al instituției, Raport Strategia Națională Anticorupție, Raport privind Incidentele de integritate, Raport lunar privind activitatea de comunicare, etc. Totodată au fost centralizate zilnic informații din presa locală privind activitățile instituției, sau de factură economico-financiară, a fost gestionată și actualizată pagina de internet a instituției, au fost transmise către structurile abilitate din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca raportări anuale privind: Indicatori de performanță, Riscuri de corupție, Control Intern Managerial, Riscuri Operaționale și Semnificative, Riscuri sensibile și a fost asigurată activitatea de secretariat al Grupului de lucru constituit în vederea negocierii cu sindicatele. Totodată activitatea Compartimentului de Comunicare, Relații Publice și Mass-Media a fost

auditată în cadrul misiunii de audit: Evaluarea sistemului de prevenire a corupției - anul 2023.

6) Compartimentul de ajutor de stat, practici neloiale și prețuri reglementate

În anul 2025 Compartimentul de Ajutor de stat, practici neloiale și prețuri reglementate a desfășurat următoarele activități:

Ajutor de stat

1. Acțiuni de verificare la fața locului la beneficiarii de ajutor de stat, la solicitarea MFP-DGAS, privind condiția referitoare la stadiul realizării investiției și a existenței fizice a activelor aferente investiției inițiale/respectiv menținerea investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data realizării investiției: întocmire ordine de serviciu, notificări, note de constatare unilaterală, transmitere adrese MFP-DGAS și beneficiari ajutor de stat.

Monitorizarea întreprinderilor/Verificarea la fața locului privind existența fizică a activelor achiziționate în baza schemelor de ajutor de stat, instituită prin: H.G.807/2014 (nr.acțiuni)

38

Măsurile de ajutor de stat aflate în derulare:

Regiunea NV -

Principalele domenii de activitate în care s-au realizat investițiile sunt:

- Industria aeronautică;
- Industria constructoare de mașini (automotive);
- Industria producătoare de hârtie;
- Producția de mase plastice;
- Industria alimentară;
- Horeca;
- Industria producției de mobilă;
- Servicii medicale și farmaceutice.

Acte Normative:

❖ **HG 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie**

În temeiul acestui act normativ un număr de **35 de societăți** au solicitat ajutor de stat în vederea realizării unor investiții cu impact major în dezvoltarea regională. La data prezentei investițiile se află în diferite stadii de implementare.

Valoarea totală a investițiilor (cheltuieli eligibile) este de **822,77 milioane EURO** pentru care s-a acordat ajutor de stat în valoare de **358.41 milioane EURO** până la data de 30.06.2025.

În cadrul acestor investiții companiile și-au **asumat** crearea unui număr de **7.112 de locuri de muncă** din care până la data de 30.06.2025 **au realizat** un număr de **6.451 locuri de muncă** (investițiile fiind în derulare).

❖ **HG 332/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin crearea de locuri de muncă**

În temeiul acestui act normativ un număr de **11 de societăți** au beneficiat ajutor de stat în vederea realizării unor investiții cu impact major în dezvoltarea regională. La data prezentei investițiile se află în diferite stadii de implementare.

Valoarea totală a investițiilor (cheltuieli eligibile) este de **124,91 milioane EURO** pentru care s-a acordat ajutor de stat în valoare de **54,89 milioane EURO** până la data de 30.06.2025.

În cadrul acestor investiții companiile și-au **asumat** crearea unui număr de **2.010 de locuri de muncă** din care până la data de 30.06.2025 **au realizat** un număr de **1.460 locuri de muncă** (investițiile fiind în derulare).

Analiza impactului acordării de ajutoare de stat regionale a permis identificarea efectelor economice și sociale apărute în perioada post implementare a schemelor, atât la nivelul beneficiarilor acestor scheme, cât și la nivelul regiunilor de dezvoltare și la nivel național.

Impactul investițiilor realizate cu sprijinul schemelor de ajutor de stat este unul pozitiv la nivel de întreprindere, întrucât s-a realizat dezvoltarea activităților societăților, în sectoare diferite de activitate. Totodată, prin sprijinul oferit, s-a realizat dezvoltarea economiei românești, prin creșterea numărului de locuri de muncă, creșterea nivelului de taxe și impozite colectate, dezvoltarea clusterelor de întreprinderi sau dezvoltarea serviciilor sociale.

Foarte mulți beneficiari consideră că sprijinul oferit prin intermediul schemelor de ajutor de stat este unul cu atât mai important în privința companiilor de dimensiuni mari, întrucât reprezintă principala posibilitate de finanțare a proiectelor de tip industrial, care necesită capital financiar semnificativ.

Efectele generate de investițiile sprijinite cu ajutorul schemelor de ajutor de stat s-au evidențiat prin următoarele aspecte favorabile dezvoltării regionale, respectiv prin:

- pătrunderea pe noi piețe, prin reducerea costurilor și sporirea competitivității produselor/serviciilor oferite;
- dezvoltarea de noi produse/servicii sau îmbunătățirea celor existente;
- îmbunătățirea tehnologiilor/echipamentelor utilizate, achiziționate în cadrul investiției sprijinite cu ajutor de stat;
- respectarea/îmbunătățirea standardelor de protecție a mediului;

Publicitate înșelătoare și publicitate comparativă

1. Acțiuni de prezentare a materialului informativ privind atribuțiile Ministerului Finanțelor conform prevederilor Legii nr.158/2008 R privind Protecția comercianților împotriva publicității înșelătoare și a consecințelor defavorabile ale acesteia, precum și stabilirea condițiilor în care publicitatea comparativă este permisă.
2. Aplicarea sancțiunilor contravenționale în cazul constatărilor cu privire la încălcarea dispozițiilor Legii nr.158/2008 R.
3. Informarea Ministerului Finanțelor cu privire la programele lunare, semestriale și anuale de verificare a respectării Legii nr.158/2008 R.
4. Întocmire și transmitere acte solicitate de către Serviciul Juridic din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca în vederea reprezentării în instanță a cauzelor care au ca obiect încălcarea prevederilor Legii nr. 158/2008 R.

Numar societati monitorizate cu privire la respectarea prevederilor Legii nr.158/2008 R	Număr procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor ca urmare a încălcării prevederilor Legii 158/2008 R
2.237	82

7) Compartimentul intern de prevenire și protecție

Compartimentul Intern de Prevenire și Protecție este organizat și funcționează sub conducerea și coordonarea Directorului General al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, având un număr de 3 (trei) angajați, consilieri superiori și inspector superior.

La data de 31.12.2025 s-au efectuat, în conformitate cu prevederile Legii 319/2006-Legea securității și sănătății în muncă instruirea tematică în domeniul securității și sănătății în muncă și situațiilor de urgență a tuturor salariaților Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca.

În decursul anului 2025 s-a organizat și finalizat controlul medical periodic pentru toți salariații Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca.

În anul 2025 au fost înregistrate un număr de 5 (cinci) evenimente în care au fost implicați 6 (șase) angajați ai Direcției. În urma cercetării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă a reieșit că 3 (trei) evenimente au avut ca urmare accidente de muncă cu 3 (trei) victime, dintre care unul a fost accident ușor (sub 3 zile de îngrijiri medicale), iar pentru două victime a fost vătămare corporală.

În decursul anului 2025 s-au efectuat măsurători pe baza documentelor depuse către Direcțiile Județene de Sănătate Publică, obținându-se avizul privind condițiile vătămătoare.

Activitatea datelor cu Caracter Personal

În decursul anului 2025 au fost înregistrate spre soluționare un număr de 4 plângeri privind prelucrarea datelor cu caracter personal. În urma cercetării interne s-a constatat faptul ca niciuna dintre plângeri nu a fost fondată.

Totodată, în vederea instruirii continue și informării personalului Direcției, a fost elaborat și diseminat tuturor salariaților Direcției un material de instruire privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Capitolul VIII - Direcția de Servicii Interne - funcții suport

1) Serviciul resurse umane:

Fluctuația personalului:

Serviciul resurse umane este organizat și funcționează sub coordonarea Directorului Executiv - Servicii Interne al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj Napoca, asigurând aplicarea prevederilor legale privind managementul resurselor umane pentru personalul din aparatul propriu și unitățile subordonate.

La 31.12.2025, numărul total de posturi la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca este de 2.528 din care posturi ocupate 2.138 și posturi vacante 390.

În acest scop pe parcursul anului 2025 s-a asigurat aplicarea corectă a prevederilor legale referitoare la salarizarea personalului, s-au efectuat lucrări legate de încadrarea, mobilitatea functionarilor publici, de stabilire a drepturilor salariale conform legislației în vigoare și încetarea raporturilor de serviciu, la cererea angajatului, la încetarea activității datorită împlinirii cumulative a vârstei de pensionare și stagiului minim de cotizare pentru personalul din cadrul direcției generale, aparat propriu și structuri subordonate. Astfel, au fost emise un număr de **1.995 acte administrative.**

Concurs de recrutare :

Concursul de recrutare organizat în cursul anului 2025 de către Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, în conformitate cu prevederile art.VII, alin. (7) din O.U.G.nr.121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, precum și pentru modificarea art.III din O.U.G.nr.191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, fiind scoase la concurs un număr de 7 funcții publice de execuție vacante .

Activitatea de pregătire profesională:

Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici din cadrul DGRFP Cluj-Napoca reprezintă o componentă esențială, asigurând o reglementare unitară și vizază implementarea unor politici de formare profesională continuă, precum și de monitorizare și evaluare a acestui proces.

din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și Școlii de Finanțe Publice și Vamă, următoarele teme:

ANAF-Școala de Fiscalitate

- Bazele evaluării proprietății imobiliare din perspectiva utilizatorilor de rapoarte de evaluare
- Coaching pentru performanță
- Analiza comportamentală și detecția minciunii
- Abilități manageriale-management strategic și operațional
- Comunicare managerială
- Conformare fiscală în domeniul impozitului pe venit
- Programe de formare în domeniul comunicării și relațiilor cu publicul
- Declararea stării de insolvabilitate a debitorilor
- Programe de formare în domeniul auditului public intern
- Elemente de bază privind utilizarea programelor Word, Excel și Powerpoint
- Evaluarea incidentelor de integritate
- Identificarea persoanei la distanță utilizând mijloace video
- Înregistrarea contribuabililor în SPV
- Fisierul standard de control fiscal SAF-T
- Webinar securitate cibernetică
- Servicii de acces la instrumente informatice de control electronic IDEA
- Instruire în domeniul colectării creanțelor bugetare
- Sistemul național de facturare electronică Ro e-Factura
- Sistemul RO e-transport
- Statistică avansată, colectarea, prelucrarea și interpretarea datelor
- Verificarea situației fiscale personale, verificarea documentară
- Managementul timpului și stresului
- Programe de formare competențe digitale avansate susținute prin PNRR: management în contextul digitalizării administrației publice, comunicarea în contextul digitalizării administrației publice, finanțele în contextul digitalizării administrației publice și back office în contextul digitalizării administrației publice
- Leadership și talent management în contextul noilor tehnologii și al transformărilor digitale adresate funcționarilor publici de conducere

Cursuri CMPS - Centrul Multifuncțional de Pregătire Schengen-din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

- Protecția datelor cu caracter personal
- Respectarea drepturilor omului în activitatea instituțiilor publice
- Elemente privind formatarea documentelor cu Microsoft Word
- Etica și integritatea în instituțiile publice
- Managementul conflictului
- Cursuri de limba engleză

Cursuri organizate de M.F.P.și A.N.A.F.prin Școala de Finanțe Publice și Vamă;

- Limba engleză nivel A2
- Impozitarea nerezidenților
- Management financiar și contabilitate bugetară
- Noutăți legislative în domeniul impozit pe venit și al contribuțiilor sociale obligatorii
- Sociologia instituțiilor
- Incompatibilități, conflicte de interese și avertizare în interes public
- Videoconferințe: clasificarea indicatorilor privind finanțele publice

* Cursuri organizate prin Școala de fiscalitate - ANAF: 166 de cursuri pe durata a 2193 ore

* Cursuri organizate prin Școala de finanțe publice și Vamă - MFP: 44 de cursuri pe durata a 589 ore

* Cursuri organizate intern la nivelul structurii subordonate ANAF: 77 pe durata a 222 ore

Videoconferințe ZOOM organizate de Administrațiile Finanțelor Publice Județene conform Planului Anual de Pregătire Profesională cu Teme pentru formarea și perfecționarea profesională, susținute de persoane resursă și formatori interni din cadrul structurii coordonate.

- Amortizarea fiscală
- Anularea codului de înregistrare în scop de TVA

- Aplicarea impozitului pe veniturile microîntreprinderilor în anul 2025
- Impozitarea veniturilor obținute de rezidenți
- Scutirea de impozit a profitului reinvestit
- Insolvalabilitatea o stare reală sau premeditată
- Aspecte legate de completarea și depunerea în anul 2025 a declarației unice.

2) Serviciul financiar, buget și salarizare

Cheltuielile pentru bugetul propriu, execuție la 31.12.2025

-mii lei-

Nr. crt.	Denumire indicator	Credite bugetare definitive	Plati efectuate	%
	Cap.50.01- Cheltuieli buget de stat din care:	390.954	388.766	99,44
1	Cheltuieli de personal	373.314	371.535	99,52
2	Cheltuieli pentru bunuri și servicii	12.939	12.911	99,79
3	Alte cheltuieli	1.872	1.867	99,75
4	Cheltuieli de capital	2.475	2.098	84,79
5	Alte servicii publice generale	354	354	99,94

În anul 2025 au fost achitate în întregime/la timp drepturile salariale și au fost asigurate bunurile/prestările de servicii necesare pentru funcționarea instituției în condițiile restricțiilor bugetare.

Referitor la cheltuielile de capital, la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, execuția bugetară pentru titlul 71 Active nefinanciare a fost realizată în proporție de 99,28% credite de angajament, respectiv 84,79% credite bugetare. Conform Listei obiectivelor de investiții aprobată pentru anul 2025 cu finanțare integrală de la bugetul de stat, au fost recepționate și achitate Dotări independente în sumă de 722 mii lei (aparate de aer condiționat, echipamente IT, sisteme detecție, alarmare și protecție la efracție/incendiu) și Reparații capitale și lucrări de intervenție în sumă de 1.377 mii lei. Investițiile efectuate au ca și consecință îmbunătățirea activității din punct de vedere al informatizării, desfășurarea activității în condiții de eficiență și continuitate.

În anul 2025, au fost încheiate contracte/ efectuate plăți pentru obiectivele de investiții aprobate la capitolul amintit, astfel:

1. Reamenajare și modernizare sediu A.J.F.P. CLUJ

Prin realizarea acestei investiții se urmărește creșterea gradului de tehnologizare și informatizare, creșterea eficienței energetice a clădirii, reducerea cheltuielilor administrative prin reabilitarea instalațiilor termice, electrice și sanitare (apă și canalizare) evitându-se astfel cheltuielile cu reparațiile curente, asigurarea condițiilor optime de lucru pentru salariații care își desfășoară activitatea în aceste spații,

creșterea siguranței în exploatare a clădirii sub toate aspectele cât și pentru asigurarea unui climat confortabil pentru contribuabili.

Pentru acest proiect au fost încheiate în cursul anului 2025 angajamente în valoare totală de 47.681 mii lei pentru:

- proiectare, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor,
- consultanță în vederea contractării serviciilor de supervizare și dirigenție de șantier conform prevederilor HG 1/2018 și serviciilor de coordonare securitate și sănătate în muncă,
- prestări servicii de coordonare în domeniul sănătății și securității în muncă,
- prestări servicii de supervizare și asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier.

Din **creditele bugetare** aprobate s-a achitat în cursul anului 2025 suma de 1.103 mii lei pentru servicii de consultanță în vederea contractării prestațiilor de supervizare, dirigenție de șantier și serviciilor de coordonare securitate și sănătate în muncă și servicii de proiectare, proiect tehnic și detalii de execuție, documentații tehnice necesare în vederea obținerii de avize/acorduri/autorizații, verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.

2. Amenajare sediu A.J.F.P. Maramures,

Această investiție, vizează îndeplinirea condițiilor cerute prin avizul de securitate la incendiu și lucrări de reabilitare termică.

Pentru acest proiect, au fost încheiate în cursul anului 2025 angajamente în valoare de 61 mii lei pentru servicii de consultanță în vederea întocmirii caietului de sarcini și de asistență/îndrumare în evaluarea tehnică și financiară a ofertelor.

La data de 04.08.2025 a fost demarată procedura de achiziție pentru Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului, verificarea tehnică a proiectelor și execuția lucrărilor, rezultatul fiind contestat de către operatorul economic clasat pe locul 2. Prin decizia nr. 3873/C10/4541/19.12.2025 C.N.S.C. a respins ca nefondată contestația formulată, astfel că sunt întrunite condițiile necesare încheierii contractului în cursul anului 2026.

Creditele bugetare aprobate, în valoare de 24 mii lei au fost utilizate pentru achitarea parțială a serviciilor de consultanță în vederea întocmirii caietului de sarcini.

3. Reamenajare și modernizare sediu A.J.F.P. Bihor

Proiectul de investiții, este un proiect de suport și susținere pentru activitatea de digitalizare a activităților fiscale din rețeaua M.F.-A.N.A.F.-D.G.R.F.P.-A.J.F.P.,

respectiv rețeaua internă voce-date de la nivelul Sediului Administrației Județene a Finanțelor Publice Bihor, precum și de necesitatea modernizării sediului actual al A.J.F.P. Bihor, care nu mai corespunde standardelor funcționale, tehnice și de siguranță impuse de legislația în vigoare. Clădirea necesită lucrări de reabilitare atât din punct de vedere structural, cât și al instalațiilor, pentru a crea un spațiu adecvat desfășurării activității instituției și pentru a îmbunătăți serviciile oferite. Prin realizarea acestui proiect se urmărește îmbunătățirea condițiilor de muncă pentru personal, precum și creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor. Totodată, intervențiile propuse vizează conformarea la cerințele legale privind eficiența energetică, accesibilitatea și siguranța la incendiu.

Pentru acest proiect au fost aprobate credite de angajament în sumă de 61 mii lei, fiind încheiat contractul de consultanță în vederea întocmirii caietului de sarcini și de asistență/îndrumare în evaluarea tehnică și financiară a ofertelor.

La data de 26.09.2025 a fost demarată procedura de achiziție pentru Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului, verificarea tehnică a proiectelor și execuția lucrărilor. La finele anului 2025 procedura se afla în etapa de evaluare a documentelor justificative. Nu au fost depuse contestații, astfel că sunt întrunite condițiile necesare încheierii contractului în cursul anului 2026.

Creditele bugetare aprobate, în valoare de 24 mii lei, au fost utilizate pentru achitarea parțială a serviciilor de consultanță în vederea întocmirii caietului de sarcini.

4. Amenajare sediu A.J.F.P. Sălaj - faza DALI

Prin acest proiect se vor realiza măsurile stabilite în avizul de securitate la incendiu nr. SU - SJ/66/22 din 28.12.2022, în contextul neregulilor constatate de către Inspectoratul pentru Situatii de Urgență "Porolissum" al județului Sălaj cu prilejul controalelor efectuate anual, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru clădirea din Piața Iuliu Maniu nr. 15, Sălaj.

Pentru acest proiect au fost aprobate **creditele de angajament și bugetare** în sumă de 226 mii lei, privind serviciile de elaborare a Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI), contract finalizat cu recepționarea documentației și achitarea sumei de 226 mii lei.

3) Serviciul contabilitate

Pe parcursul anului 2025 obiectivele serviciului contabilitate și contabilitatea creanțelor bugetare au fost derivate din Regulamentul de Organizare și Funcționare și din eventuale alte sarcini intervenite pe parcursul anului:

- principala preocupare a fost organizarea și desfășurarea activității astfel încât să se poată respecta toate termenele de raportare, atât la creanțe bugetare cât și rapoartele în FOREXBUG.

- astfel, s-a respectat termenul de raportare a Situațiilor financiare pentru anul 2025, prin întocmirea corectă și la timp a tuturor înregistrărilor aferente, verificarea soldurilor tuturor conturilor și stabilirea exactă a componenței fiecărui sold, confirmarea soldurilor prin purtarea corespondenței, așa cum prevăd dispozițiile legale în vigoare, cu furnizorii, clienții, debitorii, etc. pentru certificarea concordanțelor;

- s-au întocmit toate anexele situațiilor financiare, atât pentru contabilitatea creanțelor bugetare cât și pentru activitatea de contabilitate proprie a D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cumulat cu creanțele bugetare și raportarea în sistemul FOREXBUG a tuturor rapoartelor și anexelor aferente, precum și a tuturor rapoartelor explicative solicitate .

4) Serviciul administrativ, investiții și achiziții

La nivelul Serviciului Administrativ, Investiții și Achiziții, a fost asigurată și coordonată activitatea de administrare și gestionare a imobilelor în care își desfășoară activitatea direcția generală și unitățile subordonate, au fost asigurate resursele materiale, serviciile, bunurile precum și infrastructura fizică pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

Contractele de prestări servicii cu caracter administrativ, de întreținere, revizii, reparații și servicii (pază, curățenie, climatizare, centrale termice, centrale telefonice, ascensoare, sisteme de detecție și alarmare la efracție, TVCI, control acces și avertizare incendii, etc) au fost asigurate.

Astfel, au fost gestionate cheltuielile cu încadrarea în bugetul aprobat al instituției, cu asigurarea tuturor necesităților uzuale precum și a celor neprevăzute în vederea continuității activității și întreținerii clădirilor.

Printre cele mai importante investiții realizate la nivelul anului 2025, amintim:

- Achiziție și punere în funcțiune a unui număr de 48 aparate aer condiționat;
- Au fost achiziționate și puse în funcțiune un sistem de alarmare antiefracție încăpere informații clasificate AJFP Maramureș și un sistem de detecție și protecție la efracție pentru spațiul destinat informațiilor clasificate de la AJFP Sălaj.
- În vederea modernizării infrastructurii IT, a perifericelor informatice și de comunicații a tuturor sediilor instituției au fost încheiate contracte privind furnizarea de echipamente informatice, astfel:

- au fost achiziționate, recepționate și repartizate la nivelul regiunii un număr de 15 buc. multifuncționale;

- de asemenea, au fost achiziționate, recepționate și repartizate la nivelul regiunii: Laptop - 20 buc; Stații de lucru - 50 buc; switch-uri - 11 buc; UPS - 3 buc.

În ceea ce privește obiectivul de investiții **Reamenajare și modernizare sediu A.J.F.P.Cluj**, în anul 2025 au fost încheiate următoarele contracte: Proiectare, execuție lucrari și asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor; Servicii de supervizare și asistența tehnică de specialitate prin diriginti de șantier; Servicii de coordonare în materie de sănătate și securitate în munca.

Pentru obiectivele de investiții **Reamenajare și modernizare sediu AJFP Bihor și Amenajare sediu AJFP Maramureș** au fost încheiate contractele pentru Servicii de consultanță constând în elaborarea specificațiilor tehnice (caiet de sarcini) și consultanță în domeniul achizițiilor publice.

Tot în anul 2025 a fost elaborată și recepționată documentația tehnico-economică faza D.A.L.I. pentru **Amenajare sediu AJFP Sălaj**.

Referitor la activitatea de reparații, menționăm faptul că în anul 2025 D.G.R.F.P. Cluj-Napoca pentru imobilele aflate în administrare, în limita bugetului aprobat, s-au făcut toate eforturile de administrare în mod economic, eficient și eficace, prin prioritizarea reparațiilor acestora în funcție de urgențe și limitele bugetate.

- Astfel, la nivelul anului 2025, pe lângă reparațiile urgente (la sistemele de securitate) la imobilele administrate de direcția regională, o mare parte din bugetul aprobat cu această destinație a fost alocat pentru reparații la sistemele de alimentare cu apă potabilă, canalizare, reparații la instalațiile termice, precum și diverse reparații curente.

Referitor la activitatea de evidență a patrimoniului, la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, pe parcursul anului 2025, s-au desfășurat activitățile curente privind evidența bunurilor din domeniul public, activități privind reconcilierea valorilor între cele din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și cele din situațiile financiare periodice.

De asemenea, precizăm faptul că, în anul 2025 au fost promovate 6 hotărâri de guvern și 2 Note aprobate de guvern pe baza HCL-urilor emise de către UAT-uri, aflându-se în lucru un număr de proiecte 10 hotărâri de guvern.

Enumărăm proiectele de H.G. și Notele care au fost adoptate în anul 2025:

- Proiect H.G. privind modificarea codului de clasificare, denumirii, elementelor-cadru de descriere tehnică și adresei, precum și actualizarea valorii de inventar ale

unui bun imobil, situat în Marghita, identificat prin numărul MF 121654, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca și modificarea anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului - HG nr. 801/25.09.2025;

- Proiect HG privind modificarea codului de clasificare, denumirii, elementelor-cadru de descriere tehnică și adresei, precum și actualizarea valorii de inventar ale unui bun imobil, situat în Vișeu de Sus, identificat prin numărul MF 27492, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, și modificarea anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului - HG nr. 802/25.09.2025;
- Proiect H.G. privind modificarea codului de clasificare, denumirii, elementelor-cadru de descriere tehnică și vecinătăți și actualizarea valorii de inventar ale unui bun imobil, situat în orașul Aleșd, județul Bihor, identificat prin numărul MF 155212, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca și modificarea anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului - HG nr. 1045/27.11.2025;
- Proiect H.G. privind modificarea codului de clasificare, denumirii, elementelor-cadru de descriere tehnică, adresei și vecinătății și actualizarea valorii de inventar ale unui bun imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca și trecerea acestuia în domeniul public al orașului Vașcău, județul Bihor, precum și modificarea anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului - H.G. nr. 1047/27.11.2025;
- Proiect H.G. privind actualizarea datelor de identificare și a valorii de inventar, referitoare la imobilul evidențiat la nr. MF 168477, situat în municipiul Bistrița, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, trecerea unei părți din acesta în domeniul public al municipiului Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, precum și modificarea anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului - H.G. nr. 1046/27.11.2025;
- Proiect H.G. privind modificarea codului de clasificare, denumirii, elementelor-cadru de descriere tehnică și actualizarea valorii de inventar ale unui bun imobil,

situat în orașul Beiuș, județul Bihor, identificat prin numărul MF 37503, aflat în domeniul public al statului și în administrarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, și modificarea anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului - H.G. nr. 1087/2025.

- NOTA aprobată de către Guvernul României privind transferul dreptului de proprietate publică (3685 mp) al UAT Oradea în proprietate publică a Statului Român, în vederea dării în administrarea D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, ca teren aferent construcțiilor, respectiv predarea-preluarea bunului imobil conform mențiunilor din HCL Oradea nr. 570/28.08.2025;
- NOTA aprobată de către Guvernul României privind transmiterea unei cereri către Consiliul Local al Mun. Salonta în scopul adoptării de către acesta a unei hotărâri privind trecerea unui imobil teren situat în Salonta, jud. Bihor din domeniul public al mun. salonta în domeniul public al Statului Român, în vederea dării în administrarea DGRFP Cluj-Napoca.

Compartimentul de achiziții publice

Obiective specifice	Indicatori de performanță stabiliți	Indicatori de performanță realizați
Realizarea procesului de achiziție publică necesar bunei funcționări a instituției în condiții de eficiență economică, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor conform legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice	Numărul de proceduri de atribuire contracte/acorduri cadru/comenzi finalizate raportat la procedurile inițiate	Nr. proceduri de atribuire achiziții de produse, servicii, lucrări: - 1 procedură de licitație deschisă; - 7 proceduri simplificate; - 3 negocieri fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare; - 1 procedură prin intermediul Bursei Române de Mărfuri; - 365 achiziții directe din catalogul electronic și de pe piața liberă;
Reducerea cheltuielilor cu utilitățile și serviciile la nivelul DGRFP Cluj-Napoca	Optimizarea cheltuielilor cu utilitățile (curentul electric, gazul metan)	Selectarea prin negociere cu criteriul de atribuire “cel mai bun raport calitate-preț” a furnizorului de curent electric și a furnizorului de gaze naturale și cu criteriul de atribuire “cel mai mic preț” a furnizorului de carburant auto.

5) Serviciul tehnologia informației

Administrarea curentă și întreținerea infrastructurii platformelor de aplicații informatice (de business sau utilitare), a echipamentelor de calcul, a echipamentelor de comunicații, a dotării posturilor de lucru cu resurse proprii sau cu asistență tehnică externă, după caz, în conformitate cu politicile CNIF.

S-a asigurat:

- administrarea, la nivel de direcție, a bazelor de date aflate pe serverele situate în cadrul DGRFP.

- configurarea calculatoarelor conform cerințelor aplicațiilor elaborate de CNIF.

- implementarea și exploatarea aplicațiilor informatice specifice fiecărei activități a D.G.R.F.P. (aparatură proprie și A.J.F.P.-uri subordonate).

- implementarea la nivel regional a politicilor CNIF.

- asistența tehnică pentru tot personalul din cadrul D.G.R.F.P.

- asistența contribuabililor pentru depunerea declarațiilor pe internet.

- publicarea pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a actelor administrativ - fiscale și a anunțurilor privind licitațiile organizate pentru vânzarea bunurilor confiscate.

- întreținerea bazei de date registru contribuabili.

- instalarea upgrade-urilor de sistem de operare și programe antivirus în conformitate cu specificațiile primite de la CNIF București.

- asistența tehnică la videoconferințele organizate de A.N.A.F.

- gestionarea stațiilor de lucru și a utilizatorilor în Active Directory.

S-au configurat și pus în producție echipamentele noi atât la nivelul DGRFP cât și în unitățile subordonate, s-au instalat pe stațiile de lucru și laptop-uri soft-uri și certificate pentru semnătura electronică, s-au creat și instalat aplicații web.

Au fost elaborate programe pentru extragerea de informații din bazele de date și editarea diverselor rapoarte solicitate de conducerea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, respectiv conducerea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice.

Capitolul IX - Relații Instituționale

1) Relații cu Casele de Asigurări Sociale

Evidențierea activității de colectare a contribuțiilor sociale și realizarea schimbului de informații despre obligațiile declarate și plățile efectuate în contul acestora.

Preluarea, respectiv predarea, activității de administrare a contribuțiilor sociale de către structurile A.N.A.F. de la Casele Județene de Asigurări Sociale.

2) Relații cu Primăriile și Consiliile Județene

Acordarea de asistență tehnică și coordonarea acțiunii de elaborare a bugetelor locale după aprobarea legii bugetului de stat;

Preluarea de la unitățile administrativ-teritoriale, centralizarea și transmiterea la direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice a sintezei bugetului local pe ansamblul județului, a situațiilor financiare trimestriale și anuale și a altor raportări periodice prevăzute de normele metodologice;

Repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată și a sumelor defalcate din impozitul pe venit încasat, după aprobarea legii bugetului de stat.

3) Relații cu Instituția Prefectului

- Participarea activă la toate ședințele de Comisiei de Dialog Social, cu prezentarea în câteva rânduri a obiectivelor și rezultatelor, care decurg din Programul Guvernului în domeniul finanțelor publice, activității desfășurate de către D.G.F.R.P. Cluj-Napoca și structurile județene subordonate. De asemenea s-a participat în comisiile de dialog social, contribuind direct la soluționarea unor probleme ridicate în acest sens.

Organizarea de instruirii periodice cu privire la mediatizarea schemei de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 807/2014 cu modificările și completările ulterioare.

4) Relații cu alte Instituții

În vederea diminuării fenomenului evazionist și în baza sesizărilor primite de la Inspekția Muncii, se efectuează potrivit Protocolului de colaborare nr.1107/803073/27.08.2009 încheiat între Inspectoratul Teritorial de Muncă, Agenția Națională de Administrare Fiscală și Oficiul Român pentru Imigrări, în vederea prevenirii și combaterii muncii nedeclarate, verificări privind prestarea muncii fără forme legale.

Capitolul X - Cooperare cu administrații fiscale din alte state

Activitatea de asistență reciprocă la recuperare

Această activitate presupune formularea cererilor de asistență la recuperare în baza dispozițiilor prevăzute în Directive, Regulamente Europene și Convenții internaționale sau bilaterale, coroborate cu dispozițiile din Titlul X Capitolul II și Capitolul III din Legea nr. 207/2015, pentru creanțe stabilite în sarcina unor persoane cu domiciliul în state membre sau state nemembre ale Uniunii Europene, cât și inițierea procedurii de transfer, conform OPANAF 2288/2019, al sumelor recuperate în alte state.

În cursul anului 2025 s-a continuat activitatea de asistență pentru recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene pentru un număr de 704 cereri de informații, 29 cereri de notificare și 298 cereri de recuperare. De asemenea s-a continuat activitatea de asistență pentru recuperarea în statele membre ale Uniunii Europene a creanțelor stabilite în România pentru 70 cereri de informații, 18 cereri de notificare și 80 cereri de recuperare a creanțelor transmise de către autoritatea competentă din România către autoritățile competente din Uniunea Europeană.

Capitolul XI - Bune practici în activitatea desfășurată de structurile DGR-FP Cluj-Napoca

Modificările legislative nou apărute sunt avute în vedere de Serviciul Indrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca pentru elaborarea de materiale informative care sunt aduse la cunoștința contribuabililor prin intermediul unităților fiscale subordonate, prin afișare la sediul unităților fiscale, comunicate de presă.

În spațiile de primire a contribuabililor, pe monitoarele existente, se rulează permanent informații referitoare la: termene de depunere declarații și de plată a obligațiilor fiscale, noutăți legislative, Spațiul Privat Virtual, etc.

Urmare completărilor aduse art.79 din Codul de Procedură Fiscală prin OUG nr.11/2021, cu privire la comunicarea contribuabililor cu organul fiscal prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere la distanță, cu privire la comunicarea contribuabililor cu organul fiscal prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere

la distanță, în cazul cererilor de asistență/îndrumare în domeniul fiscal primite de la persoane juridice/persoane fizice autorizate să desfășoare o activitate economică prin formularul de contact de pe site-ul A.N.A.F., neaccesate prin Spațiul Privat Virtual sau în format letric, s-au formulat răspunsuri potrivit art. 79¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, solicitând contribuabililor să revină la cererile lor prin accesarea formularului de asistență prin SPV.

Pentru buna desfășurare a campaniei de depunere a Declarației unice am solicitat sprijinul Instituției Prefectului jud.Cluj, în anul 2025, în vederea popularizării campaniei de depunere a Declarației Unice și colaborarea cu organele fiscale locale în rândul conducătorilor de primărie.

În data de 29 ianuarie 2025, reprezentanți ai D.G.R.F.P. Cluj-Napoca au participat la Conferința anuală de fiscalitate organizată de Ernst & Young Romania la Radisson Blu Hotel Cluj-Napoca. La eveniment au participat 135 persoane, reprezentanți ai contribuabililor mari și mijlocii atât din județul Cluj cât și din alte județe.

Totodată, reprezentanții D.G.R.F.P. Cluj-Napoca au participat la panelul de discuții **“Ospitalitatea în prim plan: Soluții Comune la Provocările Industriei”** din cadrul evenimentului Bursa Locurilor de Muncă, organizat în loc. Cluj- Napoca, în data de **19 martie 2025**. La evenimentul organizat de către A.J.O.F.M. Cluj în parteneriat cu Organizația Patronală HORECA Cluj-Napoca în loc. Cluj- Napoca, la Casino, Centrul de Cultură Urbana, Parcul Central Simion -Bărnuțiu au fost prezenți **100 reprezentanți** ai sectorului HORECA din Cluj-Napoca.

Referitor la campania “Primii pași la ANAF ” derulată la nivel național, în anul 2025, pentru educarea fiscală a tinerilor în vederea asigurării conformării fiscale voluntare, menționăm că funcționarii din cadrul serviciilor de asistență, constituite la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, în perioada de raportare au susținut în universități 18 prezentări cu tema **”Educația fiscală pentru viitorul tău”** pentru tinerii studenți, viitorii contribuabili ai României.

Evenimentele s-au desfășurat astfel:

- **în data de 18.11.2025**, șeful serviciului Contact center, constituit la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca împreună cu șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Bihor au susținut prezentarea **la Universitatea din Oradea/Facultatea de Medicină și Farmacie** la care au fost prezenți un număr de **80 de studenți**;

- în data de **25.11.2025**, ora 14.00, șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu au susținut prezentarea la **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca-Facultatea de Automatica și Calculatoare** la care au fost prezenți un număr de **30 studenți**;

- în data de **27.11.2025**, ora 14.00, șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu au susținut prezentarea la **Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Studii Europene** la care au fost prezenți un număr de **36 studenți**;

- în data de **28.11.2025** au avut loc **2 prezentări**, o prezentare la ora **11.00**, susținută de șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu la **Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor** la care au fost prezenți un număr de **30 studenți** și o altă prezentare la **Universitatea Tehnică Cluj-Napoca extensia Satu Mare**, susținută de șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Satu-Mare împreună cu un funcționar din cadrul aceluiași serviciu și cu un funcționar din cadrul serviciului Contact center, constituit la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, la care au fost prezenți un număr de **40 de studenți**;

- în data de **02.12.2025**, ora 16.00, șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu au susținut prezentarea la **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca-Facultatea de Automatica și Calculatoare** la care au fost prezenți un număr de **35 studenți**;

- în data de **03.12.2025** au avut loc **3 prezentări**, o prezentare la ora **13.00**, susținută de șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu la **Universitatea Babeș-Bolyai - Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor** la care au fost prezenți un număr de **50 studenți**, o prezentare la **Universitatea Babeș-Bolyai -extensia Satu Mare**, susținută la ora 15:00 de șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Satu-Mare împreună cu un funcționar din cadrul aceluiași serviciu și cu un funcționar din cadrul serviciului Contact center, constituit la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, la care au fost prezenți un număr de **35 de studenți** și o prezentare la

Universitatea Babeş-Bolyai - extensia Universitatea Zalău, susținută la ora 10:00 de șeful A.J.F.P. Sălaj împreună cu un funcționar din cadrul aceleiași administrații la care au fost prezenți un număr de **20 studenți**;

- în data de **04.12.2025** au avut loc **2 prezentări**, o prezentare la ora **14:00** susținută de șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu la **Universitatea Babeş-Bolyai - Facultatea de Studii Europene** la care au fost prezenți un număr de **53 studenți** și o prezentare la **Universitatea de Vest Vasile Goldiș Arad - filiala Zalău**, susținută de șeful A.J.F.P. Sălaj împreună cu un funcționar din cadrul aceleiași administrații, la care au fost prezenți un număr de **21 de studenți**;

- în data de **05.12.2025**, șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Bistrița-Năsăud, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu au susținut prezentarea la **Universitatea Tehnică Cluj-Napoca-extensia Universitară Bistrița** la care au fost prezenți un număr de **43 de studenți**;

- în data de **08.12.2025** au avut loc **2 prezentări**, o prezentare la ora **10:00** susținută de șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Bihor împreună cu un funcționar din cadrul aceluiași serviciu la **Universitatea din Oradea/Facultatea de Arte/Departamentul de Muzică** la care au participat **9 studenți** și o prezentare susținută de aceleași persoane la ora 13:00, la **Universitatea din Oradea/Facultatea de Medicină și Farmacie /Departamentul Medicină Dentară** la care au fost prezenți **87 studenți**;

- în data de **09.12.2025** șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Satu-Mare împreună cu un funcționar din cadrul aceluiași serviciu și cu doi funcționari din cadrul serviciului Contact center, constituit la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca au susținut o prezentare la ora 17:00 la **Universitatea Vasile Goldiș din Arad - extensia Satu Mare**, Facultatea de Științe Economice, informatică și inginerie, specializările Contabilitate și informatică de gestiune, Marketing și Masterul de Audit și expertiză contabilă la care au fost prezenți **63 studenți**;

- în data de **10.12.2025** au avut loc **2 prezentări**, o prezentare la ora **10.00**, șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu au susținut prezentarea la **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca-Facultatea de Telecomunicații** la care au fost prezenți **37**

studenți și o prezentare susținută de șeful Serviciului Asistență și Oferire Servicii Contribuabili din cadrul A.J.F.P. Bihor împreună cu un funcționar din cadrul aceluiași serviciu la Universitatea din Oradea/ Facultatea de Științe Economice la care au fost prezenți 14 studenți;

- în data de 12.12.2025, ora 15.30, șeful Serviciului Îndrumare, Asistență și Servicii Contribuabili din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, împreună cu un reprezentant din cadrul aceluiași serviciu au susținut prezentarea la Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca, la care au fost prezenți un număr de 32 studenți;

La evenimentele organizate, reprezentanții D.G.R.F.P.Cluj-Napoca au prezentat un material ce a conținut în special informații referitoare la serviciile electronice oferite de ANAF, prin intermediul cărora contribuabilii își pot îndeplini obligațiile fiscale și au răspuns la toate întrebările adresate de studenții din universitățile menționate.

Bune practici utilizate:

Pe parcursul anului 2025 la nivelul serviciului Contact Center s-au organizat permanent ședințe de pregătire profesională în vederea prelucrării și clarificării noutăților legislative cu incidență fiscală, publicate în Monitorul Oficial, care determină o creștere a calității activității desfășurate de fiecare agent Contact Center. De asemenea au fost prelucrate teme de interes pentru activitatea prestată în calitate de funcționari publici despre secretul fiscal, Codul de conduită, conflicte de interese și incompatibilități.

Totodată, personalul din cadrul serviciului a participat activ la toate programele formative organizate de Școala de fiscalitate din cadrul Direcției generale de organizare și resurse umane ANAF, la cursurile organizate în sistem online de Camera Consultanților Fiscali, precum și la cursurile organizate de colegii din cadrul DGRFP Cluj-Napoca împreună cu unitățile subordonate, având ca scop principal creșterea gradului de satisfacție a contribuabililor privind calitatea serviciilor oferite de ANAF, unul din obiectivele importante ale agenției.

Au fost transmise structurii centrale solicitări și propuneri de clarificare a prevederilor legislative din domeniul fiscal.

Pentru creșterea gradului de civism fiscal și pentru o mai bună cunoaștere a serviciilor oferite de ANAF, în cadrul proiectului *"Educația fiscală pentru viitorul tău"*, au fost susținut trei sesiuni de prezentare în data de 18 noiembrie 2025, studenților din cadrul Universitatea din Oradea/Facultatea de Medicină și Farmacie, în data de 03

decembrie 2025, studenților din cadrul Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca extensia Satu Mare și în data de 09 decembrie 2025 la Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad extensia Satu Mare/Facultatea de Științe Economice, informatică și inginerie, specializările Contabilitate și informatică de gestiune, Marketing și Masterul de Audit și expertiză contabilă.

În cadrul proiectului "Dezvoltarea de instrumente pentru creșterea conformării în domeniul impozitul pe veniturile persoanelor fizice în România", REFORM/SC2020/70, au fost susținute cursuri cu denumirea "Conformare voluntară la impozitul pe venit", în perioadele: 26-27.11.2025 și 03-04.12.2025 pentru a facilita colegilor din țară cunoașterea strategiilor ANAF (Strategia de creștere a conformării voluntare în domeniul impozitului pe veniturile persoanelor fizice în România 2023-2025, Strategia pe termen mediu 2025-2028 și Planul strategic al Agenției Naționale de Administrare Fiscală 2025-2028), a țintelor care trebuie atinse în următoarele perioade, atât în ceea ce privește conformarea voluntară a contribuabililor, cât și acoperirea decalajelor fiscale la colectarea impozitului pe venitul persoanelor fizice și creșterea nivelului de încredere în administrația fiscală prin aplicarea valorilor ANAF: încredere, simplificare și aplicare fermă a legii.

În perioada 29-30.01.2025 a fost susținut cursul online cu tema "Tehnici și aptitudini necesare oferiri serviciilor contribuabililor prin Contact-center" unde s-a urmărit instruirea colegilor din cadrul mai multor departamente de tehnologia informațiilor în vederea asigurării asistenței telefonice a contribuabililor.

În data de 18.06.2025 am participat la invitația CECCAR Bihor la sediul acestora, unde s-a susținut prezentarea cu titlul "Definitivarea impozitului pe profit al anului 2024" având drept scop creșterea conformării fiscale și asistarea din oficiu a contribuabililor.

În data de 28.07.2025 am susținut pe ZOOM pregătirea profesională cu tema "Anularea codului de înregistrare în scopuri de TVA și consecințele fiscale ale acesteia" la care au participat 90 de colegi din regiunea Cluj (AJFP Bihor, AJFP Cluj, AJFP Sălaj, AJFP Bistrița-Năsăud, AJFP Satu Mare și AJFP Maramureș), iar în data de 29.07.2025 am susținut un seminar webinar cu tema "Anularea codului de înregistrare în scopuri de TVA și consecințele fiscale ale acesteia" la care au participat 140 de contribuabili.

În data de 16.10.2025 la invitația Sintezis Birotica, Nexus ERP și CECCAR Bihor, am prezentat serviciile oferite de ANAF și ultimele noutăți în materie de TVA.

Toate aceste întâlniri cu mediul de afaceri, organizațiile profesionale, contribuabilii, mediul universitar sunt prevăzute în Anexa 1 din Strategia Națională de Educație Financiară 2023-2030 - Plan de acțiune, în cadrul obiectivelor specifice.

În cursul anului 2025, Activitatea de Colectare din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și-a manifestat rolul activ în stabilirea procedurii de lucru pentru instituirea popririi terților utilizând informațiile din eFactura, colaborând îndeaproape cu conducerea ANAF în descrierea acesteia.

Capitolul XII - Acțiuni propuse de D.G.R.F.P. pentru anul 2026

I. Pe linia administrării veniturilor:

A. Pe linia asistenței contribuabililor:

Îmbunătățirea serviciilor oferite contribuabililor.

Îmbunătățirea gradului de depunere voluntară a declarațiilor fiscale, prin:

- creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor prin orientarea spre servicii la distanță, îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența și îndrumarea contribuabililor și dezvoltarea canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii;
- și în anul 2026, se va continua pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca pentru a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor;
- furnizarea de servicii de calitate, care să conducă atât la creșterea declarării corecte a obligațiilor fiscale, cât și la plata la termen a impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate bugetului general consolidat;
- elaborarea de materiale informative și comunicate de presă destinate contribuabililor prin care vom oferi informații și asistență în vederea îndeplinirii, în mod corespunzător, a obligațiilor declarative și de plată;
- creșterea transparenței instituției și promovarea folosirii mediului on - line;
- organizarea de întâlniri cu contribuabilii, organizațiile profesionale și universitățile partenere, pentru prezentarea noutăților legislative și îndrumarea contribuabililor în vederea creșterii conformării voluntare la declarare și plată;
- în toate unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, au fost introduse sisteme de gestionare a cozilor și vor fi întreprinse toate măsurile pentru monitorizarea respectării standardului de oferire a serviciilor, de maxim o oră de la momentul la care contribuabilul solicită bonul de ordine;
- organele fiscale în colaborare cu organele fiscale locale, pe raza cărora nu există o unitate teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, vor întreprinde demersurile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a campaniei de depunere a formularului 212 “Declarația Unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice” în perioada 2 februarie 2026 - 25 mai 2026.

B. Pe linia activității de colectare

Activitatea de colectare a creanțelor bugetare constă în exercitarea funcției administrative care conduce la stingerea creanțelor prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Codul de Procedură Fiscală, inclusiv prin executare silită.

În cadrul managementului de executare silită, se acționează pe două direcții:

- ☞ prevenirea arieratelor fiscale și respectiv
- ☞ tratarea arieratelor fiscale

1. Acțiuni propuse în direcția prevenirii formării arieratelor, ca primă etapă a măsurilor adoptate care vizează îmbunătățirea colectării creanțelor fiscale:

Pentru prevenirea formării de noi arierate, se va proceda, la identificarea comportamentelor de neconformare ale contribuabililor și aplicarea celor mai eficiente măsuri de administrare fiscală pentru combaterea și prevenirea acestora, astfel:

☞ se vor efectua analize prin compararea sumelor declarate cu perioade similare din anul precedent, cu analitic la TVA și pe principalele ramuri de activitate din regiunea noastră, iar în cazul diferențelor negative (scăderi semnificative ale sumelor declarate), se va urmări, pe de o parte dacă ne confruntăm cu: o subdeclarare sau avem de a face cu un comportament de optimizare fiscală (amânarea exigibilității taxei, spre exemplu, prin emiterea de facturi între afiliate) ori contribuabilul își pregătește/provoacă insolabilitatea/insolvența, urmărind în acest sens creșterea declaratului la alte societăți în care administratorul/asociatul ar putea deține controlul;

☞ se va intensifica acțiunea de atragere a răspunderii solidare a persoanelor responsabile care au provocat insolabilitatea/insolvența la una sau mai multe societăți în care au avut această calitate, pentru descurajarea acestor practici, cu aplicarea corespunzătoare a măsurilor asigurătorii;

☞ vor fi valorificate informațiile din indicatorii de risc (APIC), în scopul prevenirii rambursărilor de TVA necuvenite.

✓ monitorizarea plății obligațiilor curente, urmată de o acțiune adaptată în funcție de vechimea și quantumul creanței pe de-o parte și de situația debitorului pe de altă parte și respectiv de supravegherea cu prioritate a noilor neplatnici;

✓ o bună categorie de contribuabili înregistrează întârzieri la plată de până la 30 de zile, segment de contribuabili, pe care ne propunem să îl reducem considerabil, prin acțiuni dedicate și personalizate. Categoriile de contribuabili vizați sunt, în principal, din categoria celor mijlocii, dar și mici, însă cu importanță mare din punct de vedere fiscal;

✓ clasificarea în funcție de clase de risc, în baza indicatorilor financiari și fiscali, ne ajută să stabilim măsuri dedicate pentru fiecare categorie de contribuabili. Spre exemplu, pentru cei cu risc crescut de insolvență, fără plăți, se impune demararea, de urgență, a acestei acțiuni. Pentru cei care prezintă risc mediu - monitorizarea pentru o perioadă de observație de cca 6 luni, prin abordarea analizei de risc în categoria contribuabililor care figurează cu restanțe și proiectarea activităților specifice fiecărei categorii, se va reduce semnificativ acumularea arieratelor fiscale;

✓ reacționarea, cu rapiditate, a organelor fiscale, pentru:

- a evita devansarea de către alți creditori;
- a împiedica contribuabilii să-și mărească datoria ce riscă să devină rapid, imposibil de recuperat;
- a împiedica contribuabilii să-și provoace singuri insolabilitatea.

✓ îndrumarea pentru solicitarea și acordarea facilităților fiscale, sub forma eșalonărilor la plată, doar în cazul acelor contribuabili care prezintă capacitate de rambursare, prin efectuarea analizelor atât asupra indicatorilor financiari, de bonitate cât și a celor fiscali și respectiv a comportamentului reprezentanților legali, în istoricul acestora;

✓ instituirea măsurilor asiguratorii, care reprezintă o modalitate de garantare și protejare a realizării creanței, ca atare este mai puțin constrângătoare pentru debitor, întrucât nu reprezintă o măsură de executare silită; aceste măsuri sunt indicat a fi aplicate pe de o parte, contribuabililor cu restanțe și care prezintă risc ridicat de a se sustrage, de a-și ascunde sau risipi patrimoniul, anterior emiterii titlului executoriu, dar și în cazul celor care beneficiază de eșalonarea la plată pentru ratele și obligațiile curente neachitate la scadență, precum și în cazul creanțelor suspendate la executare;

✓ concentrarea resurselor de care dispune organul fiscal, în cea mai mare parte a timpului, asupra acelor contribuabili care au o reală importanță fiscală.

2. Acțiuni propuse în direcția tratării arieratelor, în cadrul celei de a doua etape a măsurilor de adoptat cu scopul unei colectări mai eficiente și a realizării programului de încasări:

➤ Intensificarea acțiunilor de executare silită la contribuabilii cu obligații fiscale restante care nu au solicitat accesarea facilităților fiscale sub forma eșalonării la plată, prioritate având contribuabilii nou intrați în lista cu restanțierii; aici amintim atât înființarea popririlor asupra disponibilităților bănești și a terților, dar și verificarea modului de respectare a instituției popririi de către terți; o contribuție semnificativă în cadrul acestei acțiuni o are sistemul e-factura, întrucât organul fiscal poate acționa cu rapiditate în înființarea popririi terților; selectarea atentă a bunurilor ce urmează a fi

sechestrare, prin evitarea aplicării acestei proceduri în cazul bunurilor fără valoare de piață, etc;

➤ Stoparea fenomenului de acumulare a arieratelor prin aplicarea cu rapiditate a tuturor măsurilor de executare silită, în special în cazul acelor contribuabili care, prin acțiunile lor, este vizibil că și-au provocat cu intenție insolvabilitatea sau se află în stare iminentă de insolvabilitate/insolvență;

În acest sens, identificarea acestor categorii de contribuabili se va continua și în acest an la nivel de regiune, dar și la nivelul fiecărei unități fiscale, prin prezentarea de liste cu principalele elemente bilanțiere dar și cu estimarea riscului de insolvabilitate/insolvență pentru contribuabilii cu arierate;

Tot cu risc crescut de insolvabilitate sunt apreciați și contribuabilii care nu au depuse raportările financiare anuale, bilanțul contabil reflectând oglinda și sănătatea financiară și fiscală a unei firme;

➤Notarea, de îndată ce au fost comunicate, a somațiilor și titlurilor executorii și în evidențele ANCPI, în cazul acelor contribuabili care dețin proprietăți imobiliare, măsura prin care organul fiscal își prioritizează rangul ipotecar în concurență cu alți creditori, încurajează conformarea voluntară la plată și totodată elimină riscul ca debitorul să-și înstrăineze activele;

➤Identificarea partenerilor externi neîncasați și formularea cererilor de recuperare prin intermediul asistenței reciproce la recuperare, utilizând în acest sens atât declarațiile recapitulative D390 VIES cât și informațiile existente în saftT;

➤Indicatorii de risc stabiliți de către DGMR precum și încadrarea în clasele/subclasele de risc, vor fi utilizați în toate activitățile desfășurate.

➤În cazul arieratelor ce se constituie în stopaj la sursă, se impune transmiterea cu celeritate a listelor cu contribuabilii care prezintă restanțe, către organele abilitate în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute de Legea nr. 241/2005 pentru combaterea și prevenirea evaziunii fiscale;

➤Aplicarea procedurilor de valorificare a bunurilor sechestrare, prin platforma de licitații online (eLicitatiiAnaf), având în vedere că aceasta a devenit operațională, respectiv valorificarea în regim de urgență a bunurilor perisabile sau supuse degradării;

➤Analizarea cu atenție sporită a contribuabililor pentru care se declară starea de insolvabilitate, prin calcularea și prezentarea principalilor indicatori financiari în referatele/notele întocmite cu propunerea de declanșare a acestei proceduri;

- Identificarea rapidă a situațiilor în care această categorie de debitori (aflați în stare de insolvabilitate) realizează venituri și/sau bunuri urmăribile, prin utilizarea informațiilor din APIC, dar nu numai;
- În domeniul angajării răspunderii solidare, se impune analizarea jurisprudenței pe cazuistici, pentru a se evita contestarea și respectiv anularea actelor întocmite de organul fiscal și respectiv pentru o bună motivare a actului administrativ fiscal, sens în care colaborarea și comunicarea îndeaproape cu serviciul juridic este esențială;
- Intensificarea verificării contribuabililor cu arierate, în baza de date comună statelor cooperante fiscal pe această temă, cu privire la identificarea veniturilor și proprietăților deținute de aceștia, pe teritoriul altor state, acțiune urmată de întocmirea cererilor de recuperare/cereri de informare adresată organelor fiscale din respectivele state membre;
- Analizarea contribuabililor aflați în insolvență și a gradului de recuperare a creanțelor înscrise la masa credală; comunicarea permanentă cu lichidatorul pentru efectuarea viramentelor la bugetul de stat.

Odată cu implementarea noilor mecanisme de monitorizare cu privire la riscul de preinsolvență (indicatorul specific fiind stabilit pe baza situațiilor financiare), vor fi identificate la timp companiile cu acest profil de risc, înainte ca acestea să ajungă în insolvență. Scopul urmărit este de prevenție, prudență și intervenție timpurie, cu precădere în aprobarea/menținerea/suplimentarea eșalonărilor la plată, pe de o parte, iar pe de altă parte în creșterea gradului de colectare, inclusiv prin inițierea de controale țintite la aceste companii, dar și la persoanele fizice care au contribuit la starea de insolvență a acestor societăți.

În același context, procedura de atragere a răspunderii administratorilor care nu acționează la timp pentru redresarea companiilor, respectiv nu-și îndeplinesc obligațiile ce le revin în această calitate, va fi declanșată de îndată ce se constată îndeplinirea acestei condiții.

În ceea ce privește prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, acțiunile D.G.R.F.P.Cluj-Napoca se vor derula în sistem integrat, vizând atât persoanele juridice cât și persoanele fizice care au calitatea de asociați, administratori până la beneficiarul real, în condițiile legii. Această modalitate de investigare a comportamentelor fiscale necorespunzătoare, va aduce cu certitudine o eficiență sporită în ceea ce privește colectarea veniturilor la bugetul general consolidat, din sfera D.G.R.F.P.Cluj-Napoca.

II. Creșterea calității actului de inspecție fiscală

Activitatea organelor de inspecție fiscală se află în plin proces de reformă și transformare digitală (SAF_T, RO-Efactura, RO-Etransport, SPV, e-Services, digitalizare procese interne). Strategia ANAF și obiectivele pe termen mediu îmbrățișează conceptele și tendințele moderne în materie administrativ-fiscală internațional, așa cum acestea sunt sintetizate în lucrările și recomandările promovate de importante organizații internaționale precum OCDE, FMI, UE.

Direcțiile strategice de modernizare și transformare digitală a activității de control fiscal includ:

- implementarea unui sistem complex de management integrat al riscurilor de neconformare fiscală care va deveni nucleul întregii activități de administrare fiscală și va schimba fundamental modul în care ANAF operează. În funcție de rezultatele analizei de risc, se va stabili un instrumentar divers de măsuri de intervenție, acțiunile de control fiind doar una dintre aceste măsuri. Practica administrativ-fiscală internațională consacră rolul primordial al programelor de conformare voluntară în ceea ce privește abordarea/tratarea riscurilor fiscale și reducerea decalajului fiscal

- continuarea procesului de digitalizarea a activității ANAF, accesul la date de volum mari

- intensificarea programelor de conformare voluntară

- dezvoltarea continuă a competențelor forței de muncă în era digitală

Eficientizarea activității de control presupune următoarele direcții de acțiune:

- în analiza de risc care se efectuează de organele de inspecție fiscală pentru identificarea contribuabililor cu risc fiscal se vor valorifica rezultatele digitalizării, respectiv se va realiza agregarea datelor din RO-EFactura, SAF_T și apoi integrarea acestora cu alte date și informații disponibile în bazele de date ANAF;

- focus pe contribuabilii cu risc fiscal semnificativ;

- focus pe controale fiscale țintite (în contraponderele controalelor exhaustive) pentru toate tipurile de contribuabili cu riscuri fiscale semnificative, în special prin consolidarea instituției verificării documentare ca instrument principal de realizare a unor astfel de controale țintite;

- utilizarea sporită a mecanismelor de conformare voluntară (notificare de conformare) de către organele de control, ca parte a rolului de prevenție și combatere a riscurilor fiscale, consacrat deja în legislația actuală;

- generalizarea derulării de controale fiscale la distanță ca premisă a unor controale mai eficiente care permit valorificarea rezultatelor procesului de digitalizare a activității ANAF;

- standardizarea practicilor de control la nivel național.

Realizarea activităților specifice în cadrul acțiunilor de verificare a situației fiscale personale privind impozitul pe venit și verificare documentară, cuprinse în programele de activitate;

- realizarea numărului de verificări a situației fiscale personale conform nivelului planificat al indicatorilor specifici monitorizați în anul 2025, stabilit la:

- * un minim de 3 rapoarte încheiate pentru grad profesional superior și grad profesional principal, respectiv la un minim de 2 rapoarte încheiate pentru grad profesional asistent;

- realizarea numărului de verificări documentare conform nivelului planificat al indicatorilor specifici monitorizați în anul 2025, stabilit la:

- * un minim de 4 acțiuni de verificare documentară pentru grad profesional superior și grad profesional principal, respectiv la un minim de 3 verificări documentare încheiate - pentru grad profesional asistent;

- analiza lunară a activității de verificare fiscală efectuată, a acțiunilor programate, a respectării termenelor de finalizare a acțiunilor de verificare fiscală, urmărindu-se diminuarea duratei de efectuare a unei verificări fiscale. Astfel, scăzând durata de efectuare a unei verificări fiscale, pot fi finalizate mai multe verificări fiscale în aceeași perioadă;

Sistematizarea și transmiterea către structurile din cadrul DGCVPF competente pentru efectuarea analizei de risc, a informațiilor necesare identificării riscurilor de neconformare (Fișă comparativă analiză de risc vs verificare situație fiscală personală/Fișă comparativă analiză de risc vs verificare documentară + Referat privind efectuarea analizei de risc punctuale) și a tendințelor comportamentului fiscal al contribuabililor verificați (raport privind comportamentul persoanei fizice în timpul controlului).

Întocmirea situațiilor prevăzute de OPANAF 1770/2021 privind programarea, realizarea și monitorizarea activității de verificare a situației fiscale personale, precum și a situațiilor prevăzute în Metodologia privind procesul de monitorizare a activității de verificare a situației fiscale personale nr. A_VEF 2049/02.11.2021, în vederea analizării gradului de realizare a programelor de activitate și a îndeplinirii indicatorilor specifici activității de verificare a situației fiscale personale.

- în vederea creșterii gradului de încasare a sumelor stabilite în urma acțiunilor de verificare fiscală efectuate, organul de inspecție fiscală la sfârșitul verificării, îl va îndruma spre organul de colectare în vederea eșalonării sumei stabilite (dacă e cazul) .

- în cursul anului 2026 va fi continuat procesul de perfecționare profesională a personalului angajat în activitatea de verificare fiscală, în vederea îmbunătățirii calității actului de control, prin participarea la cursuri și programe de formare organizate de agenție.

Ca și în anii precedenți, preocupările permanente ale D.G.R.F.P.Cluj-Napoca vor rămâne, pe de o parte atitudinea proactivă față de contribuabili prin creșterea serviciilor oferite, iar pe de altă parte realizarea indicatorilor de performanță și a obiectivelor Agenției.

**DIRECTOR GENERAL,
Ioan POP**