

**MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**



**DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE
CLUJ - NAPOCA**

RAPORT DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2023

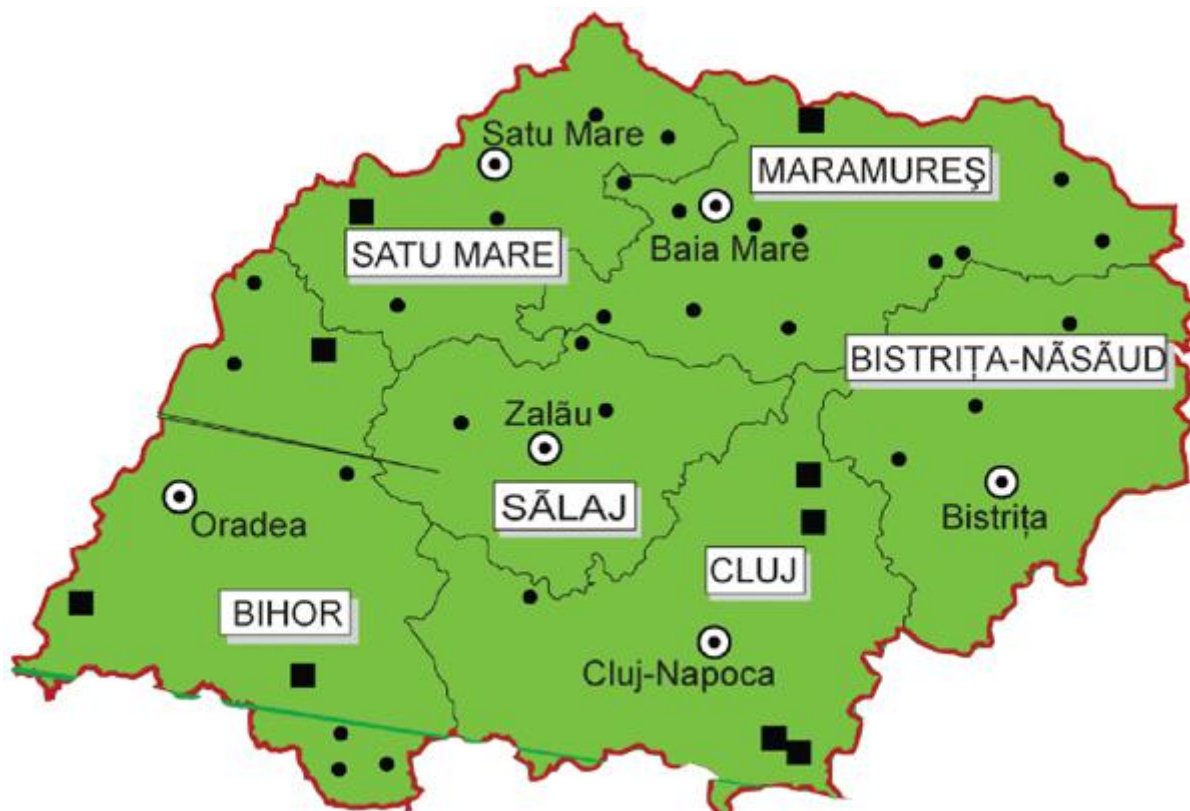
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE CLUJ - NAPOCA



ROMÂNIA - Ministerul Finanțelor
Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca

RAPORT DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2023 AL DIRECȚIEI GENERALE REGIONALE A FINANTELOR PUBLICE CLUJ - NAPOCA

Capitolul I - Informații generale despre regiunea nord - vest





Regiunea de Nord - Vest a fost creată prin delimitările prevăzute de Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România.

În aplicarea legii privind dezvoltarea regională, în concordanță cu obiectivele de coeziune economică și socială ale României, precum și ale Uniunii Europene în domeniul politicilor de dezvoltare regională. Pe teritoriul României sunt constituite 8 regiuni de dezvoltare.

Regiunile de dezvoltare nu sunt unități administrativ - teritoriale și nu au personalitate juridică.

Regiunea de Nord - Vest este una din cele 8 regiuni de dezvoltare și include 6 județe: Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu-Mare și Sălaj.

Regiunea dispune de o poziție geografică strategică, fiind poartă de intrare în România dinspre Ungaria (la vest) și Ucraina (la nord). În spațiu național, regiunea Nord - Vest se învecinează cu regiunile de dezvoltare Centru (la sud-est), Vest (la sud) și Nord - Est (la est).

Suprafața regiunii este de 34.159 kmp (reprezentând 14,32% din suprafața țării) situându-se pe locul 4 la nivel național în privința suprafeței, respectiv pe locul 29 între cele 271 regiuni UE.

Conform rezultatelor ultimului recensământ, regiunea de Nord-Vest are o populație de 2.807.762 locuitori, din care în mediul urban 1.504.788 locuitori, iar în mediul rural 1.302.974 locuitori.

Organizarea administrativă la 31 decembrie 2023 cuprindea 15 municipii, 28 orașe, 403 comune, 1.800 sate.

Capitolul II - Prezentarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj - Napoca



Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19, Cluj-Napoca

PALATUL DE FINANȚE CLUJ-NAPOCA

În anul 2023, păstrând tradiția de peste un secol a destinației pe care o are, și anume de clădire administrativă a finanțelor publice clujene, în curtea interioară a Palatului de Finanțe funcționează sediul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca.



IOAN POP
DIRECTOR GENERAL

Cluj-Napoca P-ta Avram Iancu nr. 19
Cod postal 400117 tel.0264-705.501
fax 0264-592.489 Ioan.G.Pop.CJ@anaf.ro

**CORINA CÂMPAN
DIRECTOR EXECUTIV
SERVICII INTERNE**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Corina.Câmpan.CJ@anaf.ro

**ALIN CRISTIAN JUDE
DIRECTOR EXECUTIV
COLECTARE**

Cluj-Napoca P-ta Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Alin.Jude.CJ@anaf.ro

**VIOREL MOLDOVAN
DIRECTOR EXECUTIV
INSPECȚIE FISCALĂ**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.502 fax 0264-592.489
Viorel.Moldovan.CJ@anaf.ro

**MARIA MUREȘAN
DIRECTOR EXECUTIV
TREZORERIE**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Maria.Muresan.CJ@anaf.ro

Structuri organizatorice teritoriale în cursul anului 2023

În conformitate cu prevederile HG nr.520/24.07.2013 privind organizarea și funcționarea A.N.A.F. și O.P.A.N.A.F.nr.1104/01.08.2013 pentru aprobarea structurilor organizatorice regionale, începând cu 01 august 2013 se înființează 8 Direcții Generale Regionale a Finanțelor Publice.

Astfel, potrivit prevederilor O.U.G.nr.74/26.06.2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea A.N.A.F., începând cu data intrării în vigoare a H.G.nr. 520/24.07.2013, respectiv 01 august 2013, se înființează în subordinea A.N.A.F. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, instituție publică cu personalitate juridică.

Direcția Generală Regională Cluj-Napoca s-a înființat prin transformarea D.G.F.P. a județului Cluj și fuziunea prin absorbție a celorlalte direcții generale județene a finanțelor publice din aria de competență, care coincide cu aria administrativă a Regiunii Nord - Vest.

Direcția Generală Regională Cluj-Napoca a preluat activitatea și competențele tuturor direcțiilor generale județene ale finanțelor publice absorbite din aria de competență, precum și a tuturor structurilor teritoriale subordonate acestora. De asemenea, Regionala Cluj-Napoca a preluat prin fuziune prin absorbție direcția regională-/județeană pentru accize și operațiuni vamale din aria de competență.

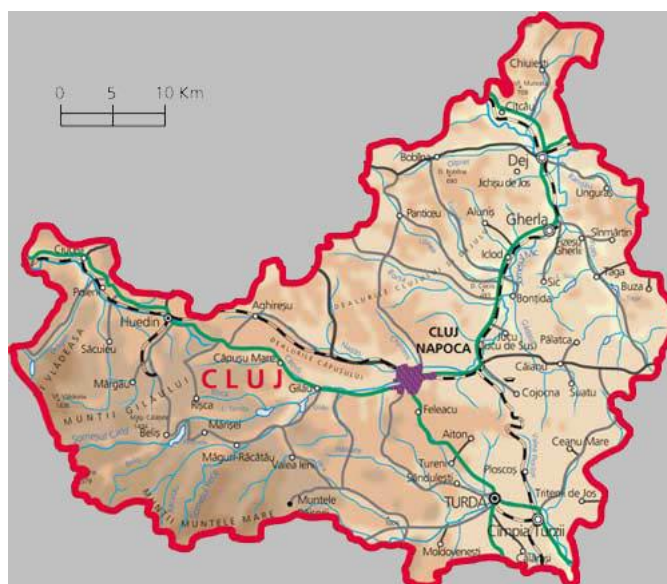
Numărul total de structuri teritoriale subordonate Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca: **26**

- **6** Administrații județene ale finanțelor publice: Cluj, Bihor, Bistrița - Năsăud, Maramureș, Satu - Mare, Sălaj;
- **5** Servicii fiscale municipale: Turda, Dej, Gherla, Sighetu - Marmăției, Carei;
- **15** Servicii fiscale orășenești: Huedin, Aleșd, Beiuș, Marghita, Salonta, Beclean, Năsăud, Sângeorz - Băi, Târgu - Lăpuș, Vișeu de Sus, Negrești - Oaș, Tășnad, Șimleul Silvaniei, Jibou, Cehu - Silvaniei;



Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj

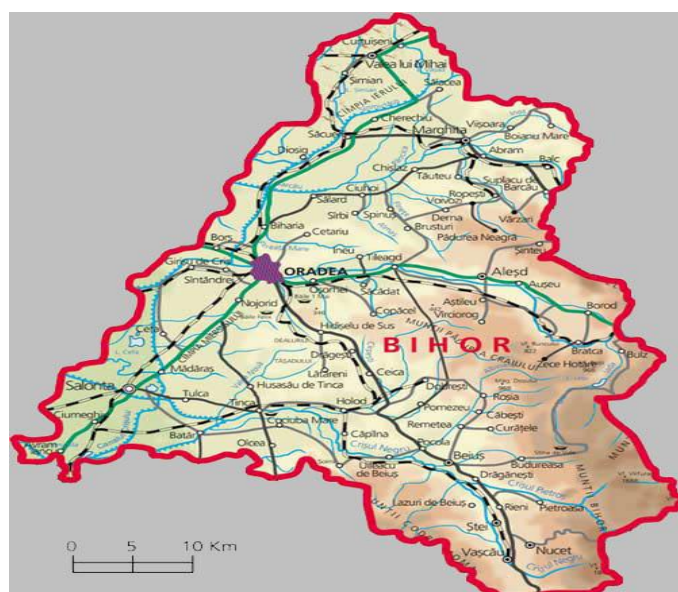
Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19



Administrația Județeană a Finanțelor Publice CLUJ Piața Avram Iancu nr. 19, Cluj-Napoca, C.P. 400117 Tel. 0264.591.670	Aghireșu, Apahida, Așchileu, Baci, Căianu, Cărnărașu, Chinteni, Ciurila, Cluj-Napoca, Cojocna, Feleacu, Florești, Gârbău, Gilău, Jucu, Măguri-Răcățiu, Mociu, Pănticeu, Pălatca, Sânpaul, Săvădisla, Suatu, Vultureni
Serviciul Fiscal Municipal Turda Piața Romană nr. 15/b, C.P. 401188 Tel. 0264.314.941 int. 117	Aiton, Băișoara, Câmpia Turzii, Călărași, Ceanu Mare, Frata, Iara, Luna, Mihai Viteazu, Moldovenești, Petrești de Jos, Ploșcoș, Săndulești, Tărtăria de Jos, Turda, Tureni, Valea Ierii, Vișoara
Serviciul Fiscal Municipal Dej Str. Mihai Eminescu nr. 2, C.P. 405200 Tel. 0264.216.230, 0264.216.230 int. 130	Bobîlna, Cătcău, Cășeiu, Chiuești, Cuzdrioara, Dej, Jichișu de Jos, Mica, Recea - Cristur, Unguraș, Vad
Serviciul Fiscal Municipal Gherla Str. Armenească nr. 63, C.P. 40530 Tel. 0264.243.037, 0264.243.037 int. 121/129	Aluniș, Bonțida, Borșa, Buza, Cățina, Cornești, Dăbâca, Fizeșu Gherlii, Geaca, Gherla, Iclod, Mintiu Gherlii, Sânmărtin, Sic, Țaga
Serviciul Fiscal Orășenesc Huedin Str. Horea nr. 23, C.P. 405400 Tel. 0264.351.944	Beliș, Călățele, Căpușu Mare, Ciucea, Huedin, Izvoru Crișului, Mănăstireni, Mărgău, Mărișel, Negreni, Poieni, Râșca, Sâncraiu, Săcuieu

- număr total contribuabili administrați - 379.045 (136.852 cu certificat de înregistrare fiscală și 242.193 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 459
- număr localități arundate - 81

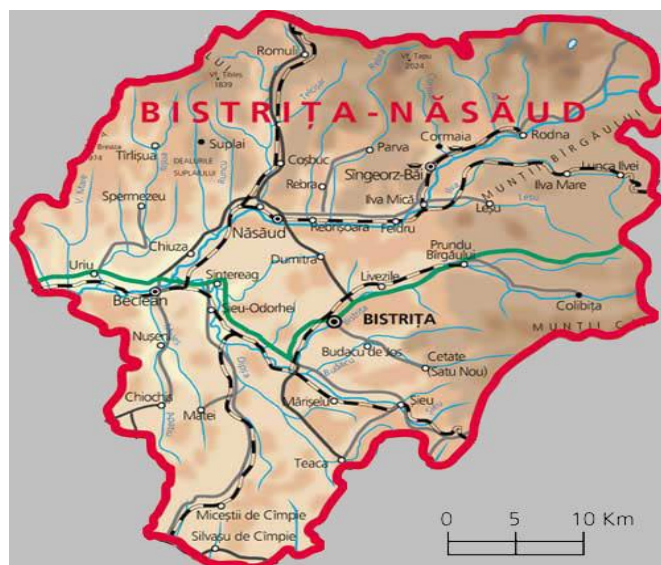
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bihor
Oradea, str. Dimitrie Cantemir nr. 2B



Administrația Județeană a Finanțelor Publice BIHOR Str. Dimitrie Cantemir nr. 2B, Oradea, C.P. 410519 Tel. 0259.433.050, 0259.433.047	Biharia, Borș, Ceica, Cetariu, Ciuhoi, Copăcel, Diosig, Drăgești, Gepiu, Girișu de Criș, Hidișelu de Sus, Ineu, Lăzăreni, Nojorid, Oradea, Oșorhei, Paleu, Roșiori, Sânmartin, Sântandrei, Sârbi, Săcădat, Sălard, Tămășeu, Toboliu, Vîrciorog
Serviciul Fiscal Orășenesc Aleșd Str. Avram Iancu nr. 1, C.P. 415100 Tel. 0259.342.237	Aleșd, Aștileu, Aușeu, Borod, Bratca, Brusturi, Bulz, Lugașu de Jos, Măgești, Șinteu, Șuncuiuș, Tileagd, Țețchea, Vadu Crișului
Serviciul Fiscal Orășenesc Beiuș Str. Horia nr. 20, C.P. 415200 Tel. 0259.322.321, 0259.320.425, 0259.322.321, 0259.320.425, int. 103,105,110	Beiuș, Budureasa, Buntești, Câmpani, Căbești, Căpâlna, Cărpinet, Cristioru de Jos, Curățele, Dobrești, Drăgănești, Finiș, Holod, Lazuri de Beiuș, Lunca, Nucet, Pietroasa, Pocola, Pomezeeu, Răbăgani, Remetea, Rieni, Roșia, Sâmbăta, Șoimi, Ștei, Tărcaia, Uileacu de Beiuș, Vașcău
Serviciul Fiscal Orășenesc Marghita Str. Republicii nr. 70-74, C.P. 415300 Tel. 0259.362.642, 0259.362.642 int. 13 și 12	Abram, Abrămuț, Balc, Boianu Mare, Buduslău, Cherechiu, Chișlaz, Curtușeni, Derna, Marghita, Popești, Săcuieni, Sălacea, Spinuș, Suplacul de Barcău, Șimian, Tarcea, Tăuteu, Valea lui Mihai, Viișoara
Serviciul Fiscal Orășenesc Salonta Str. Republicii nr. 36, C.P. 414500 Tel. 0259.372.537, 0259.372.537 int. 102	Avram Iancu, Batăr, Cefa, Ciumeghiu, Cociuba Mare, Husasău de Tinca, Mădăras, Olcea, Salonta, Sânnicolau Român, Tinca, Tulca

- număr total contribuabili administrați - 296.065 (88.029 cu certificat de înregistrare fiscală și 208.036 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 461
- număr localități arundate - 101

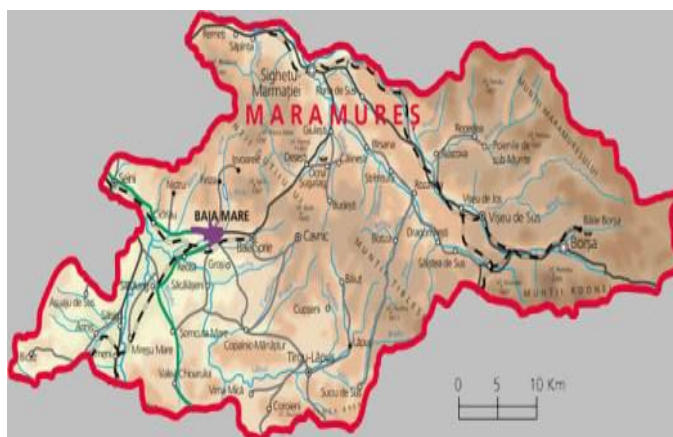
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița-Năsăud
Bistrița, Str. 1 Decembrie nr. 6-8,



Administrația Județeană a Finanțelor Publice BISTRITĂ-NĂSĂUD Str. Decembrie, nr. 6-8, Bistrița, C.P. 420080 Tel. 0263.210.661	Bistrița, Budacu de Jos, Cetate, Dumitrița, Mărișelu, Monor, Șieu, Șieu-Măgheruș, Șieuț, Bistrița Bârgăului, Josenii Bârgăului, Livezile, Prundu Bârgăului, Tiha Bârgăului, Budești, Galații Bistriței, Lechința, Matei, Miceștii de Câmpie, Milaș, Sânmihaiu de Câmpie, Silivașu de Câmpie, Teaca, Urmeniș
Serviciul Fiscal Orășenesc Beclean Str. Trandafirilor nr. 2A, C.P. 425100 Tel. 0263.340.820, 0263.343.285, 0263.340.820	Beclean, Branîștea, Căianu Mic, Chiochiș, Chiuza, Ciceu-Giurgești, Ciceu-Mihăiești, Negrilești, Nușeni, Petru Rareș, Spermezeu, Șieu Odorhei, Șintereag, Târlișua, Uriu
Serviciul Fiscal Orășenesc Năsăud Piața Unirii, nr. 3A, C.P. 425200 Tel. 0263.360.787, 0263.361.249	Coșbuc, Dumitra, Feldru, Năsăud, Nimigea, Parva, Rebra, Rebrîșoara, Romuli, Runcu Salvei, Salva, Telciu, Zagra
Serviciul Fiscal Orășenesc Sângeorz Băi Str. Izvoarelor nr. 2, C.P. 425300 Tel. 0263.371.591, 0263.370.683	Maieru, Rodna, Sângeorz-Băi, Șanț, Ilva Mică, Ilva Mare, Leșu, Lunca Ilvei, Măgura Ilvei, Poiana Ilvei

- număr total contribuabili administrați - 132.109 (34.649 cu certificat de înregistrare fiscală și 97.460 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 260
- număr localități arundate - 62

Administrația Județeană a Finanțelor Publice MARAMUREȘ
Baia-Mare, Aleea Serelor nr. 2A



Administrația Județeană a Finanțelor Publice MARAMUREȘ Aleea Serelor, nr. 2A, Baia Mare, C.P. 430233 Tel. 0262.205.150, 0262.205.012	Ardușat, Ariniș, Asuaju de Sus, Baia Mare, Baia Sprie, Băița de sub Codru, Băsești, Bicăz, Căvnic, Cicârlău, Coaș, Coltău, Copalnic - Mănăstur, Dumbrăvița, Fărcașa, Gârdani, Groși, Oarța de Jos, Recea, Săcălășeni, Sălsig, Seini, Șișești, Tăuții-Măgherauș, Ulmeni, Boiu Mare, Mireșu Mare, Remetea Chioarului, Satulung, Șomcuta Mare, Valea Chioarului
Serviciul Fiscal Municipal Sighetu Marmației Str. Corneliu Coposu nr. 3, C.P. 435500 Tel. 0262.316.141, 0262.315.529	Bârsana, Bocicioiu Mare, Budești, Călinești, Cîmpulung la Tisa, Desești, Giulești, Ocna Șugatag, Oncești, Remeți, Rona de Jos, Rona de Sus, Sarasău, Săpânța, Sighetu Marmației, Strâmtura, Vadu Izei
Serviciul Fiscal Orășenesc Târgu Lăpuș Str. Doinei nr. 5, C.P. 435600 Tel. 0262.384.409, 0262.385.626	Băiuț, Cernești, Coroieni, Cupșeni, Groșii Țibleșului, Lăpuș, Suciul de Sus, Târgu Lăpuș, Vima Mica
Serviciul Fiscal Orășenesc Vișeu de Sus Str. 22 Decembrie nr. 15, C.P. 435700 Tel. 0262.352.731, 0262.353.600	Bistra, Bogdan Vodă, Borșa, Botiza, Dragomirești, Ieud, Leordina, Moisei, Petrova, Poienile de sub Munte, Poienile Izei, Repedea, Rozavlea, Ruscova, Săcel, Săliștea de Sus, Șieu, Vișeu de Jos, Vișeu de Sus

- număr total contribuabili administrați - 217.497 (62.290 cu certificat de înregistrare fiscală și 155.207 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 330
- număr localități arundate - 76

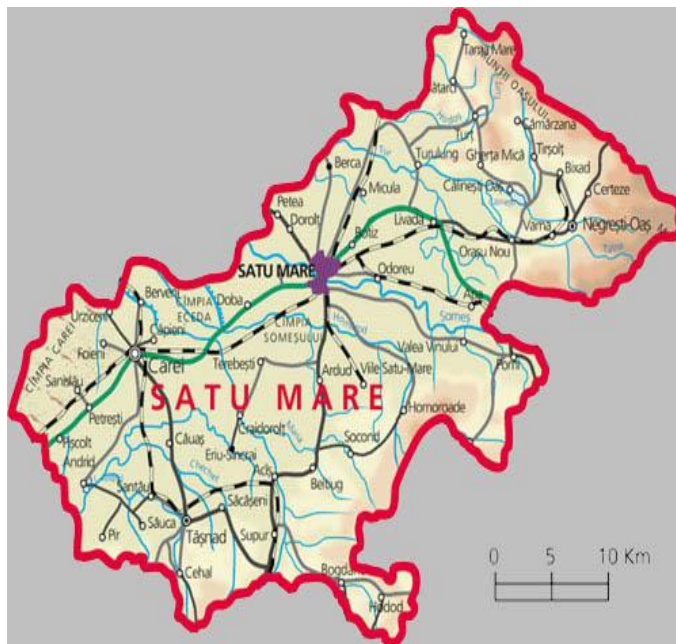
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sălaj
Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 15



Administrația Județeană a Finanțelor Publice SĂLAJ Piața Iuliu Maniu, nr. 15, Zalău, C.P. 450016 Tel. 0260.662.309	Agrij, Almașu, Bănișor, Bocșa, Buciumi, Cizer, Coșeiu, Crasna, Crișeni, Cuzăplac, Dobrin, Dragu, Fildu de Jos, Hereclean, Hida, Horoatu Crasnei, Meseșenii de Jos, Mirșid, Românași, Sânmihaiu Almașului, Sărmășag, Șamșud, Treznea, Zalău, Zimbor
Serviciul Fiscal Orășenesc Șimleu Silvaniei Str. 1 Decembrie 1918 nr. 23, C.P. 455300 Tel. 0260.679.306, 0260.679.307	Bobota, Carastelec, Chieșd, Măeriște, Pericei, Șimleu Silvaniei, Vârșolt, Boghiș, Camăr, Halmășd, Ip, Marca, Nușfalău, Plopiș, Săg, Valcău de Jos
Serviciul Fiscal Orășenesc Jibou Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 4, C.P. 455200 Tel. 0260.641.496, 0260.644.315	Băbeni, Bălan, Creaca, Cristolț, Gâlgău, Gârbou, Ileanda, Jibou, Letca, Lozna, Năpradea, Poiana Blenchii, Rus, Simișna, Someș Odorhei, Surduc, Zalha
Serviciul Fiscal Orășenesc Cehu Silvaniei Piața Trandafirilor, Nr. 18, C.P. 455100 Tel. 0260.650.888	Benesat, Cehu Silvaniei, Sălățiș

- număr total contribuabili administrați - 117.090 (28.165 cu certificat de înregistrare fiscală și 88.925 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 229
- număr localități arondate - 61

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Satu-Mare
Satu-Mare, Piața Romană nr, 3-5



Administrația Județeană a Finanțelor Publice SATU MARE Piața Romană, nr. 3-5, CP 440012 Tel. 0261.807.039, 0261.807.040, 0261.807.050, 0261.807.051, 0261.807.055, 0261.807.056, 0261.807.057, 0261.807.058, 0261.807.059	Agriș, Apa, Arduș, Bârsău, Bătarci, Beltiug, Botiz, Crucișor, Culciu, Doba, Dorolț, Halmeu, Homoroade, Lazuri, Livada, Medieșu Aurit, Micula, Odoreu, Păulești, Pomi, Porumbești, Sătmărel, Satu Mare, Socond, Tarna Mare, Terebești, Turulung, Valea Vinului, Vetiș, Viile Satu Mare
Serviciul Fiscal Municipal Carei Cartierul Republicii, nr. 20, C.P. 445100 Tel. 0261.864.042	Berveni, Carei, Cămin, Căpleni, Ciumești, Craidorolț, Foieni, Ianculești, Moftin, Petrești, Pișcolt, Sanislău, Tiream, Urziceni
Serviciul Fiscal Orășenesc Negrești Oaș Str. Victoriei, nr. 109, C.P. 445200 Tel. 0261.854.691	Bixad, Călinești - Oaș, Cămărzana, Certeze, Gherța Mică, Luna, Negrești-Oaș, Orașu Nou, Racșa, Târșolț, Tur, Turț, Vama
Serviciul Fiscal Orășenesc Tășnad Str. Lăcrămioarei nr. 57, C.P. 445300 Tel. 0261.825.672	Acăș, Andrid, Blaja, Bogdand, Căuaș, Cehal, Cig, Hodod, Pir, Rațiu, Santău, Sărăuad, Săcășeni, Săuca, Supur, Tășnad, Valea Morii

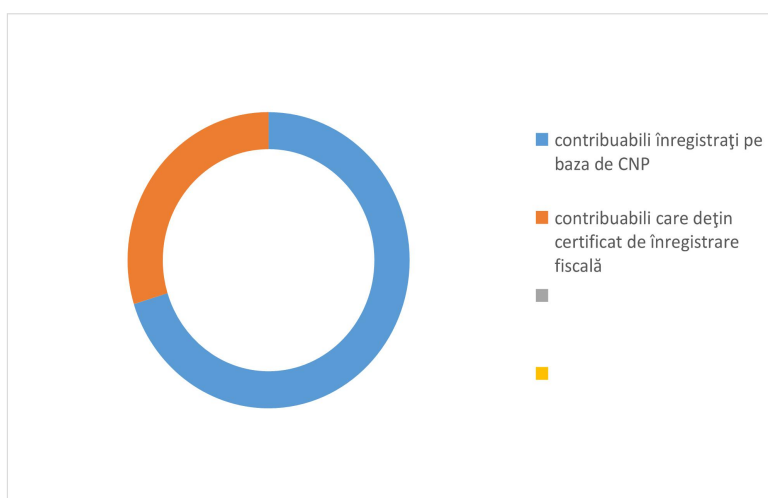
- număr total contribuabili administrați -145.647 (33.486 cu certificat de înregistrare fiscală și 112.161 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 301
- număr localități arondate - 74

Număr total contribuabili administrați în anul 2023: 1.287.453, din care:

a) contribuabili care dețin certificat de înregistrare fiscală: 383.471 (respectiv 29,79 %), din care:

- persoane juridice: 243.903 (63,60 %)**
 - activi - 191.543
 - inactivi - 52.360
- persoane fizice : 139.568 (36,40 %)**

b) contribuabili înregistrați pe baza de CNP: 903.982 (respectiv 70,21 %)
Contribuabilii administrați de organele fiscale în baza Codului Numeric Personal, care nu au obligația obținerii certificatului de înregistrare fiscală pentru desfășurarea următoarelor activități: chirii, convenții civile, contract de agent, drepturi de proprietate intelectuală.



Număr total personal

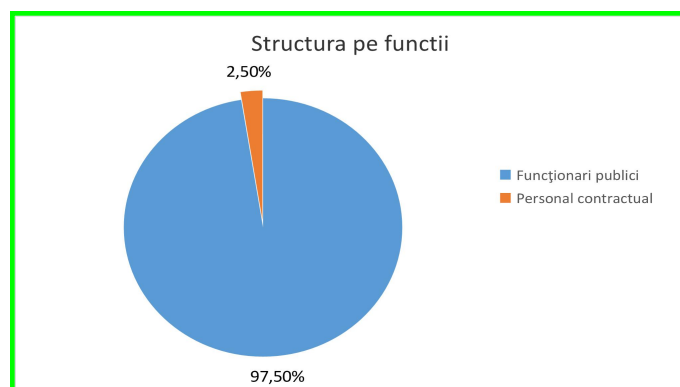
- angajat la data de **31 decembrie 2023** la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca: **2.317**, repartizat astfel:

- D.G.R.F.P. Cluj Napoca/ Aparat propriu: **277**
- A.J.F.P. Bihor: **461**
- A.J.F.P. Bistrița-Năsăud: **260**
- A.J.F.P. Cluj: **459**
- A.J.F.P. Maramureș: **330**
- A.J.F.P. Sălaj: **229**
- A.J.F.P. Satu Mare: **301**

Structura personalului:

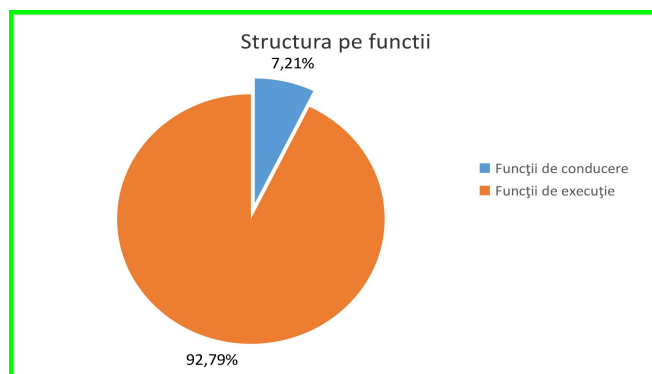
1. după categoria postului

- 2.259 - funcționari publici (97,49 %)
- 58 - personal contractual (2.51 %)



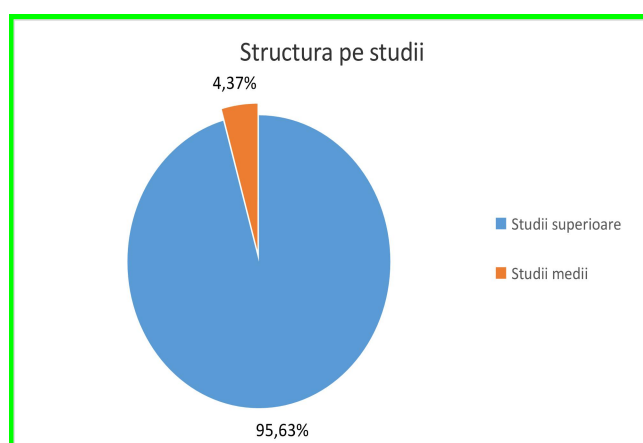
2. după nivelul atribuțiilor

- 167 - funcții de conducere (7,21 %)
- 2.150 - funcții de execuție (92,79 %)



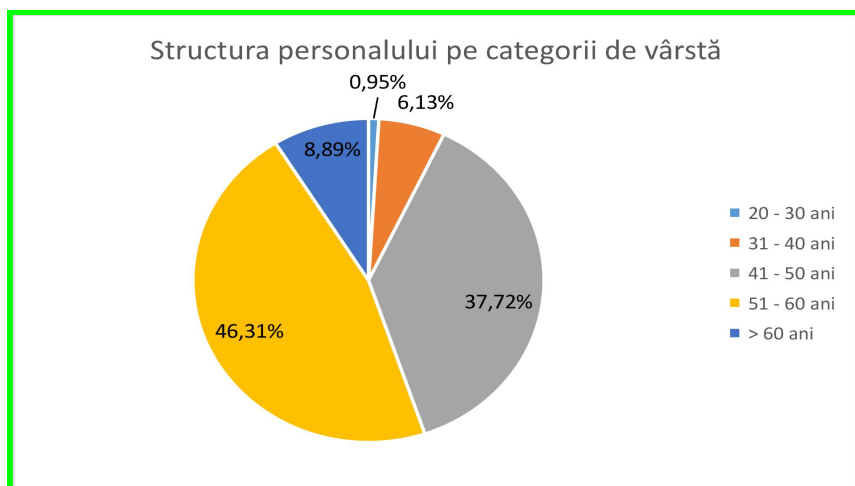
3. după nivelul studiilor

- 2.201 - studii superioare (95,63%)
- 116 - studii medii (4,37%)



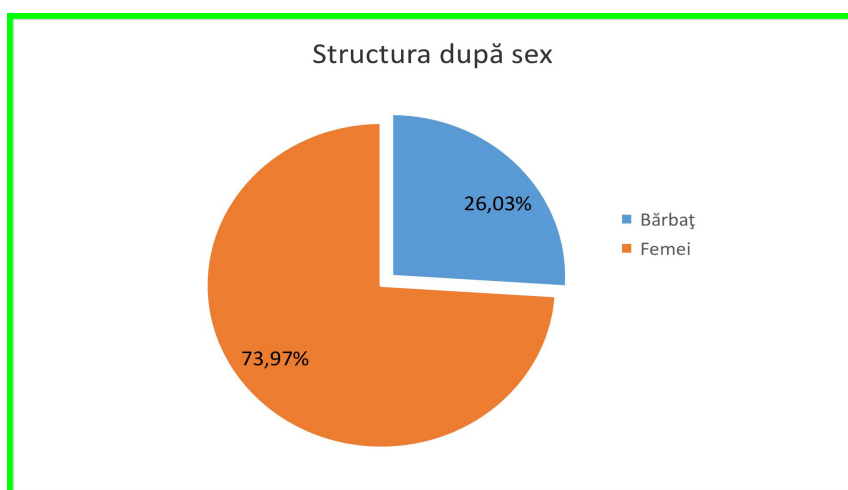
4. după categorii de vârstă

- 22 între 20 - 30 ani (0,95 %)
- 142 între 31-40 ani (6,13 %)
- 874 între 41-50 ani (37,72 %)
- 1.073 între 51-60 ani (46,31 %)
- 206 > 60 ani (8,89 %)



5. după sex

- 603 bărbați (26,03 %)
- 1.714 femei (73,97 %)



Prezentarea structurilor teritoriale subordonate

1. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj

- număr total contribuabili administrați - 374.705 (132.042 cu certificat de înregistrare fiscală și 242.663 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 459
- număr localități arundate - 81

2. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bihor

- număr total contribuabili administrați - 291.037 (84.139 cu certificat de înregistrare fiscală și 206.898 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 461
- număr localități arundate - 101

3. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița - Năsăud

- număr total contribuabili administrați - 129.569 (33.371 cu certificat de înregistrare fiscală și 96.198 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 260
- număr localități arundate - 62

4. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Maramureș

- număr total contribuabili administrați - 212.909 (60.349 cu certificat de înregistrare fiscală și 152.560 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 330
- număr localități arundate - 82

5. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sălaj

- număr total contribuabili administrați - 118.414 (27.763 cu certificat de înregistrare fiscală și 90.651 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 229
- număr localități arundate - 61

6. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Satu - Mare

- număr total contribuabili administrați - 144.508 (32.727 cu certificat de înregistrare fiscală și 111.781 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 301
- număr localități arundate - 74

Capitolul III - Management pe bază de obiective de performanță

A. Obiectivele D.G.R.F.P. Cluj-Napoca pe anul 2023

Pe baza Planului de acțiune stabilit pentru anul 2023, s-a acționat pentru creșterea eficienței și calității actului fiscal, aplicând un tratament echitabil, nediscriminatoriu operatorilor economici, promovând un parteneriat real în relația directă cu contribuabilul, astfel încât să realizăm cu profesionalism misiunea instituției noastre, care aplică în teritoriu, în mod unitar Strategia ANAF 2021-2024.

Administrarea fiscală în regiunea Cluj-Napoca pentru anul 2023, realizată la nivelul celor 6 administrații județene din structura DGRFP, a fost concretizată în demersurile de punere în aplicare a măsurilor stabilite prin Programul de Guvernare în domeniul fiscalității și respectiv a viziunii și a obiectivelor strategice stabilite de ANAF pentru perioada 2021-2024, cu scopul de a îmbunătăți gradul de colectare a veniturilor la bugetul de stat prin încurajarea conformării voluntare și implicit al creșterii veniturilor la buget.

Trendul pozitiv al încasărilor s-a datorat atât îmbunătățirii conformării voluntare la declarare și plată, cât și rezultatelor obținute din încasarea arieratelor și a sumelor suplimentare rezultate ca urmare a verificărilor desfășurate de structurile de control. De altfel regiunea Cluj-Napoca se află pe primul loc în țară în cadrul regionalelor din teritoriu (excepție făcând București), cu cea mai însemnată contribuție la realizarea veniturilor bugetare.

D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și a unitățile fiscale subordonate și-au propus în anul 2023:
Îmbunătățirea serviciilor oferite contribuabililor prin:

*Furnizarea de servicii simple și accesibile pentru contribuabili, prin dezvoltarea:

- canalelor moderne de comunicare cu contribuabilii - Spațiul Privat Virtual, Formularul Unic de contact;

- a Call-Center-ului, a serviciului de programări on-line în vederea creșterii procentului de utilizare de către contribuabili a mijloacelor electronice și implicit reducerea costurilor de conformare ale contribuabililor;

*Atitudine proactivă față de contribuabili, prin:

- elaborarea de materiale informative destinate contribuabililor prin care vom oferi informații și asistență în vederea îndeplinirii, în mod corespunzător, a obligațiilor declarative și de plată;

- organizarea de sesiuni de asistență on-line;

Creșterea gradului de digitalizare a instituției, în scopul creșterii eficienței în colectare și facilitarea interacțiunii dintre administrația fiscală și contribuabili

Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale prin:

- * Acțiuni concomitente și colaborative ale structurilor de inspecție fiscală, antifraudă fiscală și control venituri persoane fizice;
- * Intensificarea acțiunilor de control în domeniul prețurilor de transfer
- * Eficientizarea acțiunilor de executare silită destinate recuperării arieratelor fiscale.

Creșterea eficienței și transparenței instituției, prin:

- îmbunătățirea managementului instituției și implementarea eficientă a standardelor de control intern managerial
- îmbunătățirea managementului resurselor umane, prin formarea profesională continuă a personalului ANAF redistribuirea personalului din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și a structurilor subordonate în funcție de numărul de contribuabili gestionați și de volumul încasărilor realizate de fiecare unitate fiscală în parte.

B. Realizarea indicatorilor de performanță pe anul 2023

1) Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2023 și comparativ cu realizările anului 2022

Denumire buget	Realizări 2022	Realizări 2023	2023-2022	
	mii lei	mii lei	%	diferența mii lei
TOTAL BUGET CONSOLIDAT	21.937.720	25.618.509	116,78%	3.680.789
1. BUGET STAT	10.002.739	11.908.477	119,05%	1.905.738
Impozit pe profit	1.137.257	1.495.817	131,53%	358.560
Impozit pe venit	3.002.089	3.487.345	116,16%	485.256
TVA	3.772.389	4.862.712	128,90%	1.090.323
Accize	58.052	72.875	125,53%	14.823
Alte venituri	2.032.942	1.989.729	97,87%	-43.213
2. BUGET ASIGURĂRI SOCIALE DE STAT	8.284.872	9.568.252	115,49%	1.283.380
3. BUGET FOND NAȚIONAL UNIC DE SĂNĂTATE	3.378.461	3.879.950	114,84%	501.489
4. BUGET ASIGURĂRI ȘOMAJ	271.648	261.830	96,39%	-9.818

2) Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare defalcat pe județele din componența D.G.R.F.P.Cluj-Napoca:

- mii lei

Nr. crt.	Județ	Program 2023	Realizat 2023	%	Pondere încasări în total regiune
1	A.J.F.P. Bihor	5.723.110	5.508.463	96,25%	21,50%
2	A.J.F.P. Bistrița Năsăud	2.008.050	1.954.696	97,34%	7,63%
3	A.J.F.P. Cluj	11.272.940	11.010.377	97,67%	42,98%
4	A.J.F.P. Maramureș	3.331.710	3.279.704	98,44%	12,80%
5	A.J.F.P. Sălaj	1.549.440	1.511.453	97,55%	5,90%
6	A.J.F.P. Satu Mare	2.441.620	2.353.943	96,41%	9,19%
	D.G.R.F.P.CLUJ-NAPOCA	26.326.870	25.618.509	97,31%	

3) Situația veniturilor realizate din activitatea de executare silită

-mii lei

Executare silită	2022		2023		Diferența 2023/2022		Pondere în total 2023
	Nr.	Valoare	Nr.	Valoare	Nr	Valoare	
Somații comunicate	345.928	2.831.129.087	379.563	3.357.479.188	33.635	526.350.101	
Sume încasate	240.555	861.714.603	294.488	1.273.331.654	53.933	411.617.051	67,04%
Popriri conturi bancare	111.055	1.389.464.500	122.739	1.879.042.325	11.684	489.577.825	
Încasări popriri	112.024	408.662.479	126.420	592.900.612	14.396	184.238.133	31,22%
Popriri terți	21.996	441.497.224	26.546	489.640.694	4.550	48.143.470	
Încasări din popriri terți	15.305	23.266.375	18.705	31.605.007	3.400	8.338.632	1,67%
Sechestre bunuri mobile și imobile	293	125.803.413	702	129.767.662	409	3.964.249	
Încasări din valorificare bunuri	96	2.883.522	81	1.532.998	-15	-1.350.524	0,08%
Total măsuri executare silită aplicate	479.272	4.787.894.224	529.550	5.855.929.869	50.278	1.068.035.645	
Total încasări din executare silită	367.980	1.296.526.979	439.694	1.899.370.271	71.714	602.843.292	

4) Situația privind arieratele bugetare rămase de recuperat la data de 31.12.2023

- mii lei

Denumire buget	Explicații privind proveniența arieratelor bugetare	Arierate bugetare ramase de recuperat			
		Total, din care	în îlesnire la plată	în executare silită	cele pentru care nu s-a început executarea silită
1	2	3	4	5	6
Bugetul de stat	total, din care:	1.454.976	709.302	479.291	266.383
	in sold la finele anului precedent	618.420	340.777	273.282	4.361
	inregistrate in cursul anului de raportare	836.556	368.525	206.009	262.023
Bugetul asigurarilor sociale de stat	total, din care:	546.478	191.838	221.238	133.402
	in sold la finele anului precedent	238.327	131.186	105.272	1.869
	inregistrate in cursul anului de raportare	308.151	60.652	115.967	131.533
Bugetul fondului national unic de asigurari de sanatate	total, din care:	172.795	59.460	62.372	50.962
	in sold la finele anului precedent	74.447	42.426	31.515	507
	inregistrate in cursul anului de raportare	98.347	17.034	30.858	50.456
Bugetul asigurarilor pentru somaj	total, din care:	2.779	1.498	1.227	54
	in sold la finele anului precedent	2.376	1.364	1.007	4
	inregistrate in cursul anului de raportare	403	134	220	50
Bugetul institutiilor publice	total, din care:	0	0	0	0
	in sold la finele anului precedent	0	0	0	0
	inregistrate in cursul anului de raportare	0	0	0	0
Total: Buget general consolidat	total, din care:	2.177.028	962.098	764.128	450.802
	in sold la finele anului precedent	933.570	515.753	411.076	6.741
	inregistrate in cursul anului de raportare	1.243.458	446.345	353.052	444.061

5) Situația eșalonărilor la plată acordate, comparativ 2022-2023

- mii lei

Nr. Crt.	AJFP	2022			2023			Creștere 2023 față de 2022
		Arierate totale eșalonate la plată	Încasări totale	Grad	Arierate totale eșalonate la plată	Încasări totale	Grad	
	TOTAL DGRFP CLUJ-NAPOCA	1.438.083	523.469	36%	1.881.152	941.918	50%	418.449
1	BIHOR	382.461	142.295	37%	483.447	223.712	46%	81.416
2	BISTRITA-NASAUD	112.337	44.128	39%	161.049	94.196	58%	50.068
3	CLUJ	558.097	200.410	36%	722.435	370.997	51%	170.587
4	MARAMURES	211.325	77.982	37%	263.124	126.733	48%	48.751
5	SATU-MARE	115.920	39.382	34%	145.476	71.414	49%	32.032
6	SALAJ	57.943	19.271	33%	105.621	54.866	52%	35.595

6) Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric), inclusiv plăți parțiale

- mii lei

Denumire AJFP	Realizări	Program	Grad
AJFP Bihor	4.593.987	5.784.162	79,42%
AJFP Bistrita-Nasaud	1.669.366	2.102.142	79,41%
AJFP Cluj	9.879.152	11.855.677	83,33%
AJFP Maramures	2.597.128	3.349.019	77,55%
AJFP Salaj	1.232.331	1.539.925	80,03%
AJFP Satu Mare	2.092.381	2.586.345	80,90%
D.G.R.F.P. Cluj-Napoca	22.064.344	27.217.270	81,07%

7) Principalii indicatorii de performanță

- lei

Ind.	Denumire	Program anual	Denumire componenta	Valoare componenta
F1a	Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori nete)		A - Realizari venituri bugetare (inclusiv sume si cote defalcate)	25.618.509.444,00
			B - Program incasari	26.326.870.000,00
			% = (A/B)*100	97,31
F1c	Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori nete) (inclusiv vama)		A - Realizari venituri bugetare	26.438.499.290,32
			B - Program incasari	26.326.870.000,00
			% = (A/B)*100	100,42
F2a	Gradul de conformare voluntara la plata obligatiilor fiscale (valoric), inclusiv plati partiale		A - Sume incasate in termen, aferente sumelor declarate de la numitor (inclusiv plati anticipate si autocompensarile dinTVA, plati partiale)	22.064.344.364,00
			B - Sume declarate (de plata) cf. D 100,101,112,103, 300 - rd 27, 710	27.217.270.028,00

		$\% = (A/B) \cdot 100$	81,07
F2b	Gradul de colectare a obligatiilor fiscale de plata (valoric), inclusiv parti partiale	A - Sume incasate in termen, aferente sumelor declarate de la numitor (inclusiv plati anticipate si autocompensarile dinTVA, plati partiale)	23.438.162.443,00
		B - Sume declarate (de plata) cf. D 100,101,112,103, 300 - rd 27, 710	27.217.270.028,00
		$\% = (A/B) \cdot 100$	86,12
F3	Gradul de depunere voluntara a declaratiilor fiscale, pe tipuri de impozite si de contribuabili	A - Declaratii depuse in termen, conform vectorului fiscal + declaratii depuse in afara vectorului	5.739.869,00
		B - Declaratii asteptate conform vectorului fiscal + declaratii depuse in afara vectorului	6.062.947,00
		$\% = (A/B) \cdot 100$	94,67
F5	Gradul de depunere electronica a declaratiilor fiscale	A - Declaratii depuse utilizand mijloace de transmitere la distanta	3.445.622,00
		B - Total declaratii depuse	3.458.122,00
		$\% = (A/B) \cdot 100$	99,64
F7	Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane juridice	A - Incasari/stingeri din arierate recuperabile	7.169.260.859,00
		B - Total arierate recuperabile	9.205.533.105,00
		$\% = (A/B) \cdot 100$	77,88
F8	Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane fizice	A - Incasari/stingeri din arierate recuperabile	399.342.804,00
		B - Total arierate recuperabile	796.392.024,00
		$\% = (A/B) \cdot 100$	50,14
F9	Ponderea anuala a arieratelor fiscale totale in venituri fiscale colectate in an	A - Arierate fiscale totale la sfarsitul anului fiscal	10.468.710.459,00
		B - Total venituri colectate in anul fiscal	26.438.469.230,32
		$\% = (A/B) \cdot 100$	39,60
F10	Ponderea anuala a arieratelor recuperabile in total venituri colectate in anul fiscal	A - Arierate fiscale recuperabile la sfarsitul anului fiscal	2.433.321.466,00
		B - Total venituri colectate in anul fiscal	26.438.469.230,32
		$\% = (A/B) \cdot 100$	9,20
F12	Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice	A - Numar inspectii fiscale	3.094,00
		B - Numar inspectori activi	237,00
		inspectii/inspector = A/B	13,05
F13	Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice	A - Numar inspectii fiscale	1.139,00
		B - Numar inspectori activi	65,00
		inspectii/inspector = A/B	17,52
F14	Sume stabilite suplimentar pe un inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane juridice	A - Sume stabilite suplimentar	254.797.293,00
		B - Numar inspectori activi	237,00
		lei/inspector = A/B	1.075.094,00
F15	Sume stabilite suplimentar pe inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice	A - Sume stabilite suplimentar	10.124.324,00

		B - Numar inspectori activi	65,00
		lei/inspector = A/B	155.759,00
F16	Diminuarea pierderii fiscale pe o inspectie, urmare inspectiilor fiscale efectuate la contribuabilii persoane juridice care inregistreaza pierdere fiscala	A - Diminuarea pierderii fiscale	124.589.873,00
		B - Numar inspectii fiscale efectuate la contribuabilii persoane juridice care inregistreaza pierdere fiscala	21,00
		lei/inspectii = A/B	5.932.851,10
F17	Durata medie a inspectiei fiscale efectuată la contribuabilii persoane juridice	A - Numar efectiv zile inspectii fiscale (numar total de zile de inspectie fiscala din care se scad numarul zilelor de suspendare) la contribuabilii persoane juridice	54.884,00
		B - Numar total inspectii fiscale efectuate la contribuabilii persoane juridice	3.094,00
		zile/inspectie = A/B	17,74
F18	Numar verificari documentare efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice	A - Numar verificari documentare	2.356,00
		B - Numar inspectori activi	237,00
		verificari/inspector = A/B	9,94
F19	Numar verificari documentare efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice	A - Numar verificari documentare	923,00
		B - Numar inspectori activi	65,00
		verificari/inspector = A/B	14,20
F20	Sume stabilite suplimentar pe un inspector, inscrise in deciziile de impunere, urmare verificarilor documentare la contribuabili persoane juridice	A - Sume stabilite suplimentar	61.722.305,00
		B - Numar inspectori activi	237,00
		lei/inspector = A/B	260.432,00
F21	Sume stabilite suplimentar pe un inspector, inscrise in deciziile de impunere, urmare verificarilor documentare la contribuabili persoane fizice	A - Sume stabilite suplimentar	4.349.433,00
		B - Numar inspectori activi	65,00
		lei/inspector = A/B	66.914,00
F31	Gradul de soluționare, în termen, a cererilor de înregistrare în scopuri de TVA în urma evaluării riscului fiscal al persoanelor impozabile, potrivit prevederilor legale în vigoare	A - Numar cereri de inregistrare in scopuri de TVA solutionate in urma evaluarii riscului fiscal al persoanelor impozabile potrivit prevederilor legale în vigoare	2,00
		B - Numar total cereri primite	2,00
		% = (A/B)*100	100,00
F32	Numarul solicitarilor de informații pe linie de impozite directe soluționate in termen, din total solicitari primite din UE/NONUE	A - Numar raspunsuri finale/raspunsuri partiale/notificari de intarziere conform termenului stabilit de PO 46-05	25,00
		B - Total solicitari primite cu termenul de raspuns in perioada de raportare	25,00
		raspunsuri/solicitari = (A/B)*100	100,00
F33	Numarul solicitarilor de informații pe linie de TVA solutionate in termen, din total solicitari primite din UE	A - Numar raspunsuri finale/raspunsuri partiale/notificari de intarziere incarcate in baza de date in termenul stabilit de procedura operationala 46-04	148,00

		B - Total solicitari primite cu termenul de raspuns in perioada de raportare	150,00
		$\text{raspunsuri/solicitari} = (A/B) \cdot 100$	98,67
F34	Procent din solicitarile in format hartie, solutionate in maximum 25 zile	A - Numar de adrese la care s-a raspuns in maximum 25 zile in perioada de raportare	1.105,00
		B - Soldul adreselor nesolutionate la sfarsitul perioadei de raportare precedente + numarul adreselor primite in perioada de raportare - numarul adreselor nesolutionate in perioada de raportare aflate in termenul de 25 de zile	1.124,00
		D - Numarul adreselor nesolutionate in perioada de raportare aflate in termenul de 25 de zile (necesar calculului componentei B $(=E+F-D)$)	2,00
		E - Numarul adreselor primite in perioada de raportare (necesar calculului componentei B $(=E+F-D)$)	
		F - Soldul adreselor nesolutionate la sfarsitul perioadei de raportare precedente (necesar calculului componentei B $(=E+F-D)$)	
		$\% = (A/B) \cdot 100$	98,31
F35	Procent din e-mail-uri, solutionate in maximum 20 zile	A - Numar de e-mail-uri la care s-a raspuns in maximum 20 zile in perioada de raportare	12.537,00
		B - Soldul e-mail-urilor nesolutionate la sfarsitul perioadei de raportare precedente + numar de e-mail-uri primite in perioada de raportare - numarul e-mail-urilor nesolutionate in perioada de raportare aflate in termenul de 20 de zile	14.093,00
		D - Numarul e-mail-urilor nesolutionate in perioada de raportare aflate in termenul de 20 de zile (necesar calculului componentei B $(=E+F-D)$)	223,00
		E - Numar de e-mail-uri primite in perioada de raportare (necesar calculului componentei B $(=E+F-D)$)	
		F - Soldul e-mail-urilor nesolutionate la sfarsitul perioadei de raportare precedente (necesar calculului componentei B $(=E+F-D)$)	
		$\% = (A/B) \cdot 100$	88,96
F36	Procent din apelurile telefonice raspunse, preluate in maximum 6 minute	A - Numar de apeluri telefonice raspunse, preluate in maximum 6 minute (daca	55.618,00

			este cazul)	
			B - Numar total de apeluri telefonice raspunse	55.647,00
			% = (A/B)*100	99,95
F72	Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe", titlul 10 - "Cheltuieli de personale"		A - Plati	327.240.376,84
			B - Buget aprobat	327.302.000,00
			% = (A/B)*100	99,98
F73	Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetele de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe" si Cap. 54.01 "Alte servicii publice generale" titlul 20 - "Bunuri si servicii"		A - Plati	14.680.523,22
			B - Buget aprobat	14.716.000,00
			% = (A/B)*100	99,76
F74	Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe" titlul 59 - "Alte cheltuieli"		A - Plati	1.685.766,00
			B - Buget aprobat	1.687.000,00
			% = (A/B)*100	99,93
F75	Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Cap. 51.01 "Autoritati publice si actiuni externe" si la Cap. 54.01 "Alte servicii publice generale" (sume alocate din bugetul de stat)		A - Plati	346.582.634,44
			B - Buget aprobat	346.696.000,00
			% = (A/B)*100	99,97
F89	Gradul de solutionare a solicitarilor de informatii de interes public		A - Numar solicitari rezolvate	9,00
			B - Numar total solicitari	9,00
			% = (A/B)*100	100,00
F92	Gradul de solutionare a petitiilor/sesizarilor depuse de cetateni		A - Numar petittii rezolvate	75,00
			B - Numar total petittii	75,00
			% = (A/B)*100	100,00
F93	Gradul de solutionare a solicitarilor primite de la jurnalisti		A - Numar solicitari rezolvate	11,00
			B - Numar total solicitari	11,00
			% = (A/B)*100	100,00
F95	Numar de documente primite prin aplicatia FORMULAR UNIC DE CONTACT		A - Numar documente solutionate (redirectionate, clasate, transmis raspuns, date in lucru)	249,00
			B - Numar documente primite	249,00
			% = (A/B)*100	100,00
F102	Gradul de acordare a esalonarilor la plata/restructurari/facilitati fiscale		A - Numar de decizii de acordare a esalonarii la plata/de restructurare a obligatiilor bugetare/de anulare a obligatiilor accesorii/de respingere a facilitatilor fiscale emise si comunicate in termenul prevazut de lege	721
			B - Numar de cereri de acordare a esalonarii la plata/restructurare a obligatiilor bugetare/anulare a unor obligatii accesorii depuse	737
			% = (A/B)*100	97,83%

Rezultatele obținute în anul 2023, pe domenii de activitate

Capitolul IV - Activitatea de Colectare

a) Activitatea de gestiune declarații fiscale

- Număr contribuabili cu obligații de declarare pentru impozitele prevăzute în vectorul fiscal la data de 31.12.2023 - 236.561
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe profit - 120.472
- Număr contribuabili plătitori de impozit venit microintreprinderi - 101.760
- Număr contribuabili plătitori înregistrați în scopuri de TVA - 75.647
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe salarii - 114.252
- Număr contribuabili plătitori de contribuții de asigurări sociale - 113.999
- Număr contribuabili plătitori de contrib.asiguratorii de muncă - 114.071
- Număr contribuabili plătitori de contribuții de asigurări sociale de sănătate - 113.326
- Număr contribuabili plătitori de accize - 561
- Număr contribuabili plătitori de taxă jocuri de noroc - 119
- Număr contribuabili plătitori de redevențe miniere - 441
- Total număr declarații gestionate (rezultate din însumarea declarațiilor pe fiecare tip de impozit: (declarații de impozite, taxe și contribuții, declarații privind impozitul pe venit, declarații informative): 4.236.123 din care depuse electronic: 4.098.274
- Număr certificate de cazier fiscal eliberate - 15.799
- Număr fișe de înscriere fapte în cazierul fiscal - 16.570
- Număr deconturi cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare (depuse) - 25.017
- Sume TVA restituite - 954.959.766
- Număr notificări nedepunere declarații, deconturi - 160.200
- Număr certificate digitale pentru declarațiile on-line eliberate - 36.417
- Număr de certificate de rezidență emise - 19.563

b) Activitatea de colectare a creanțelor fiscale

La nivelul tuturor categoriilor de activități desfășurate în cadrul colectării creanțelor bugetare, cu implicații în încasarea veniturilor, s-au înregistrat creșteri în anul 2023 față de 2022, chiar dacă în unele situații acest trend pozitiv se realizează cu pași mai mici.

În anul 2023, colectarea veniturilor bugetare la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca s-a concretizat în încasarea sumei de 25.618.509 mii lei, raportul încasărilor anului 2023

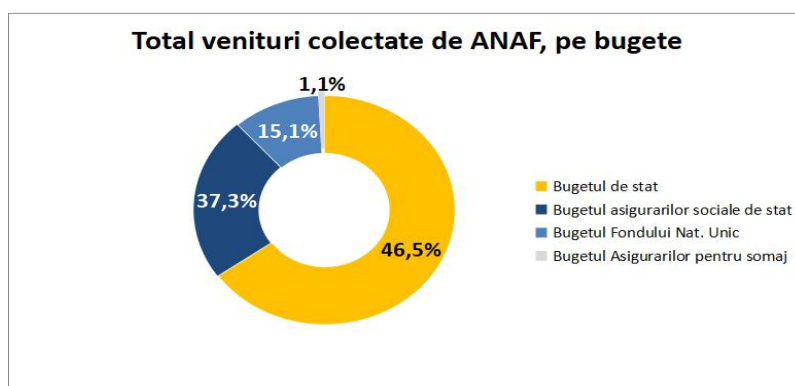
față de 2022 fiind de 116,78%, respectiv o creștere cu 3.680.789 mii lei peste nivelul încasărilor din 2022.

Defalcarea pe bugete a veniturilor astfel colectate în 2023, comparativ cu anul 2022, se prezintă astfel:

- veniturile bugetului de stat, în sumă de 11.908.477 mii lei, au deținut ponderea în total venituri (46,5%), cu o creștere față de anul precedent în sumă de 1.905.738 mii lei (119,05%), contribuția cea mai importantă fiind reprezentată de TVA, cu un procent de 40,83 % în veniturile bugetului de stat, urmată de impozitul pe venit cu 29,28%, alte venituri cu 16,7% și impozitul pe profit cu 12,56%;

- o creștere însemnată a veniturilor, o reprezintă și încasările la bugetul asigurărilor sociale de stat, care dețin un procent de 37,3% în total venituri. Încasările anului 2023 la acest buget sunt în sumă de 9.568.252 mii lei, mai mult cu 1.283.380 mii lei față de anul 2022 (115,49%);

- la bugetul fondului național pentru asigurări de sănătate, care deține un procent de 15,14% în total venituri, se constată o creștere a încasărilor cu suma de 501.489 mii lei (114,84%) comparativ cu anul 2022.



În anul 2023, față de 2022, s-a înregistrat o creștere a conformării la plată cu 0,39 puncte procentuale (de la 80,68% în anul 2022 la 81,07 % în 2023). Volumul restituirilor de TVA a fost în sumă de 781,4 milioane lei.

Activitatea de executare silită

Acțiunile specifice întreprinse în cadrul executării silite, au adus încasări la bugetul de stat în sumă de 1.899.370 mii lei, în creștere cu 602.843 mii lei față de anul precedent (146,5%).

Rezultatele specifice activității de executare silită sunt reprezentate de:

- emiterea unui număr de 379.563 somații de plată, în valoare de 3.357.479 mii lei;

- înființarea unui număr de 122.739 popriri asupra disponibilităților bănești, în sumă de 1.879.042 mii lei;

- înființarea a 26.546 popriri, în cuantum de 489.641 mii lei, asupra sumelor datorate de către terți;

- sechestrarea unui număr de 702 bunuri mobile și imobile, pentru creanțe în valoare de 129.767 mii lei;

- organizarea unui număr de 357 licitații;

- valorificarea a 81 bunuri mobile și imobile;

- emiterea unui număr de 894 decizii de atragere a răspunderii solidare.

În anul **2023**, **încasările/stingerile din arieratele recuperabile** la bugetele administrate, la **persoane juridice**, au fost în sumă totală de **7.169.260 mii lei**, reprezentând **77,88 %** din totalul arieratelor recuperabile, fiind depășită astfel ținta de 72% (grad de realizare=108,17%).

În cazul **persoanelor fizice**, **încasările/stingerile din arieratele recuperabile**, au fost în sumă de **399.342 mii lei**, reprezentând **50,14 %** din totalul arieratelor recuperabile, gradul de realizare față de țintă fiind de 116,61%.

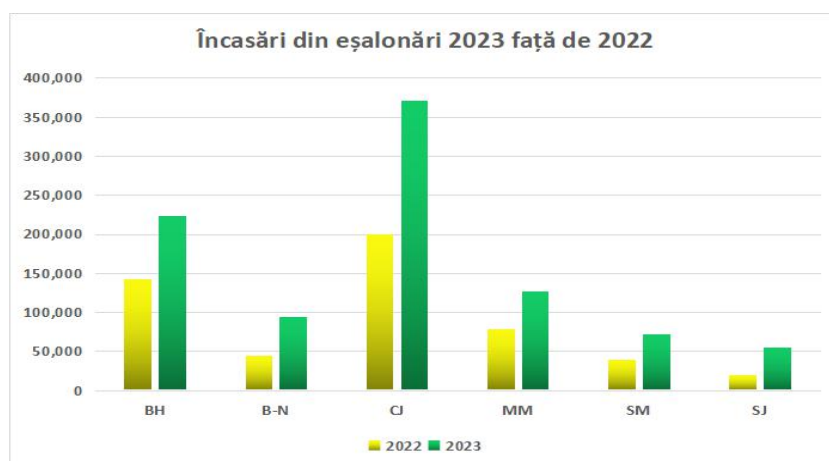
Eșalonarea la plată

O pondere însemnată a creanțelor pentru care s-a demarat executarea silită, se află în eşalonare la plată, în aceste situații fiind suspendată executarea silită.

Astfel, în cursul anului 2023 s-a înregistrat o creștere cu 4.490 a numărului de eşalonări la plată aprobate față de anul 2022 (de la 9.969 la 14.459), respectiv cu o valoare a obligațiilor fiscale eşalonate la plată în sumă de 1.881.152 mii lei, în creștere față de anul precedent cu suma de 443.069 mii lei (14%), ca efect al popularizării și îndrumării contribuabililor, de către organele fiscale (în special de către executorii fiscali), de a accesa aceste facilități. Aceste acțiuni au dus la îmbunătățirea activității de executare silită.

În anul 2023, încasările din eşalonări sunt în sumă de 941.918 mii lei cu 418.449 mii lei mai mari față de 2022 (55,57%), acestea reprezentând un procent de 3,68 % în total venituri.

Implementarea sistemului de instituire electronică a popririi asupra conturilor bancare a redus din timpii alocați de către organul de executare pentru această activitate, eliminând totodată neajunsurile și deficiențele legate de întârzierea ridicării acestor măsuri, întârzieri care afectează activitatea contribuabililor.



Activitatea de îndrumare și Metodologie

În cursul anului 2023, la nivelul DGRFP Cluj-Napoca, au fost formulate un număr de 18 răspunsuri la solicitările de îndrumare formulate de către organele fiscale teritoriale, în diferite cazuistici, dintre care amintim:

- ✍ problematica eşalonării / amânării la plată a penalităților de nedeclarare.
- ✍ ordinea de stingere a obligațiilor fiscale;
- ✍ solicitare modificare protocol, încheiat cu Casa Națională de Pensii.
- ✍ punct de vedere cu privire la problematica răspunderii persoanei fizice, pentru obligațiile bugetare nestinse;
- ✍ modalitatea de deschidere a contului: 50.86.09 - “Disponibil din sume încasate, reprezentând prejudiciul cauzat și nerecuperat în condițiile Art. Nr. 10 , din Legea nr. 241 2005 “.
- ✍ punct de vedere cu privire la aplicarea unitară a prevederilor Deciziei nr. 50 / 2023 , a Înaltei Curți de Casație și Justiție.

c) Activitatea de asistență și servicii contribuabili

Activitatea de asistență pentru contribuabili la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, în cursul anului 2023, s-a desfășurat în scopul îndeplinirii obiectivelor generale ale D.G.R.F.P.Cluj-Napoca stabilite în concordanță cu obiectivele strategice ale A.N.A.F. prevăzute în Strategia Agenției Naționale de Adminstrare Fiscală 2021-2024.

La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, activitatea de asistență pentru contribuabili include activitatea structurilor de asistență organizate la nivelul regiunii și al administrațiilor județene ale finanțelor publice, activitatea celor două Birouri Teritoriale de asistență telefonică a contribuabililor Call-center din cadrul A.J.F.P.Bihor și A.J.F.P. Satu Mare, structuri de specialitate în subordinea șefilor administrațiilor

județene, precum și activitatea compartimentelor de evitare a dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale constituite la nivelul administrațiilor județene ale finanțelor publice.

Activitatea de asistență pentru contribuabili desfășurată la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca a avut ca scop: îmbunătățirea calității serviciilor oferite contribuabililor prin intermediul tuturor canalelor de comunicare: SPV, Formularul Unic de Contact, Call-Center, Ghișeul Unic, corespondență scrisă, asistență telefonică, materiale informative, servicii oferite online pe bază de programare, orientarea spre servicii la distanță, creșterea gradului de satisfacere a necesităților contribuabililor și creșterea conformării voluntare.

În acest scop:

- au fost formulate propuneri de modificare a Codului fiscal și a Codului de procedură fiscală
- au fost elaborate pliante, afișe, materiale informative
- a fost promovată utilizarea serviciilor de plată on-line și prin carduri bancare
- s-au desfășurat activități de informare și stimulare a contribuabililor privind depunerea declarațiilor, cererilor și a altor documente prin intermediul utilizării serviciului Spațiu Privat Virtual (SPV) în scopul minimizării contactului cu contribuabilii, reducerii timpului alocat de contribuabili informării pentru îndeplinirea obligațiilor fiscale, reducerii costurilor alocate în procesul de administrare a veniturilor.
- s-au desfășurat activități pentru îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența. În acest sens, începând cu luna ianuarie 2023, s-au desfășurat sesiuni de pregătire profesională a funcționarilor publici din cadrul structurilor care asigură asistența contribuabililor subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca. Scopul acestor sesiuni de instruire profesională este de aplicare unitară a prevederilor legale de către unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, de a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor.

Și în cursul anului 2023, organele fiscale au luat măsuri de popularizare a canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii: website, Spațiul Privat Virtual (SPV), Formularul Unic de contact, precum și a avantajelor oferite de serviciul SPV pentru completarea și transmiterea declarațiilor, a cererilor și a altor documente.

Serviciul asistență pentru contribuabili a coordonat, pe parcursul întregului an 2023, activitatea de ghișeu unic. La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca (inclusiv structurile subordonate) s-au prezentat la ghișeele unităților fiscale un număr de **185.603**

contribuabili, față de anul 2022, când s-au prezentat la sediile unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca un număr total de **195.620** contribuabili care au solicitat numere de ordine, se constată astfel, o scădere cu **10.017** a numărului de contribuabili care au extras numere de ordine pentru a se prezenta la ghișeele organelor fiscale datorită utilizării de către contribuabili a contului de Spațiu Privat Virtual, a Formularului de contact existent pe site-ul www.anaf.ro, precum și transmiterii electronice a declarațiilor prin portalul e-guvernare.ro.

Din numărul total de **185.603** contribuabili care s-au prezentat în anul 2023 la sediile unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și care au solicitat numere de ordine, **12.760** contribuabili (6,87 %) au extras număr de ordine și nu s-au mai prezentat la ghișeu.

În cursul anului 2023, din totalul de **172.843** cazuri prezentate la ghișeele unităților fiscale, **172.834** cazuri au fost rezolvate **sub 60 minute**, procentul fiind de **99,99 %**.

La data de 31.12.2023, numărul de utilizatori care au accesat calculatoarele instalate în cadrul unităților fiscale din subordinea D.G.R.F.P.Cluj-Napoca destinate conceptului de "self service" a fost de **5.957** persoane.

Majoritatea contribuabililor preferă comunicarea cu unitățile fiscale prin telefon sau electronic, deplasându-se la ghișee doar acele categorii sociale care au tangențe sporadice cu organele fiscale, nu dețin mijloace electronice de comunicare la distanță sau nu au cunoștințe necesare pentru utilizarea unui calculator sau în domeniul fiscal.

În ceea ce privește serviciul de Programări online

Începând cu luna august 2020 au fost desemnate persoane din cadrul A.J.F.P.-urilor pentru desfășurarea activității de acordare a serviciilor contribuabililor pe bază de programări online, pentru care au fost acordate roluri pentru utilizarea aplicației Programări online.

În toate sediile A.J.F.P.-urilor subordonate au fost amenajate spații speciale destinate acordării serviciilor contribuabililor pe bază de programări online.

În anul 2023 un număr de **11.680 de contribuabili au accesat serviciul de programări online**. Din totalul de 11.680 programări, un număr de **2.404 programări au fost anulate**. Motivele anulării sunt anulare prin accesare link e-mail, renunțare din inițiativa contribuabililor sau neprezentare.

Astfel, din totalul **programărilor neanulate de 9.276: 419** reprezintă **programări efectuate de persoane juridice** și **8.857** reprezintă **programările efectuate de persoane**

fizice, din care **7.770** au fost programări pentru înregistrare în SPV prin identificare vizuală.

Din totalul de **9.276** programări neanulate, **9107** programări au fost rezolvate și **169** programări au fost nerezolvate. Marea majoritate a celor nerezolvate sunt programări pentru identificare vizuală on-line, motivul nerezolvării fiind neprezentarea de către contribuabili a documentelor necesare la identificare pentru aprobarea înregistrării persoanelor fizice în Spațiul Privat Virtual.

Desfășurarea campaniei privind completarea și depunerea Declarației unice și colaborarea cu organele fiscale locale, în perioada 15.01.2023-25.05.2023

În cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca s-au efectuat instruirii pe tema completării și depunerii formularului "Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice", 86 persoane din structurile administrațiilor județene, serviciilor fiscale municipale, orășenești, precum și întreg personalul din structurile de asistență a contribuabililor, fiind angrenate în campania de colaborare cu organele fiscale locale.

Organele fiscale au solicitat în scris tuturor unităților administrativ teritoriale aferente localităților în care nu există o unitate teritorială a A.N.A.F., desemnarea persoanelor pentru acordarea asistenței privind completarea și/sau depunerea, precum și transmiterea declarației unice, fiind desemnați 551 funcționari din cadrul acestor unități administrativ teritoriale.

Persoanele desemnate de unitățile fiscale au participat atât la instruirea personalului desemnat de către UAT-uri cât și la informarea și acordarea asistenței contribuabililor arondați respectivelor unități administrativ teritoriale cu privire la:

- prezentarea noutăților legislative în ceea ce privește stabilirea impozitului pe venit și a contribuțiilor sociale datorate de persoanele fizice;
- completarea și depunerea formularului "Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice";
- prezentarea serviciilor oferite de ANAF;
- modalitatea de înregistrare în spațiul privat virtual și de depunere on line a "Declarației unice privind imp.pe venit și contrib.soc. datorate de persoanele fizice".

Principalele activități desfășurate în anul 2023 de către Serviciul de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, precum și birourile/compartimentele pentru contribuabili din cadrul unităților fiscale subordonate se concretizează în:

- soluționarea în anul 2023 a unui număr de **14.495** solicitări, din care: **1.108** solicitări primite pe suport hârtie și **13.387** solicitări primite prin e-mail;

- elaborarea în anul 2023 de materiale informative, pliante, afișe: **95**
- editarea în anul 2023 de articole/comunicate de presă: **16**
- ieșiri pe post radio în anul 2023: **3**
- apeluri call - center (după caz) în anul 2023: **55.647**
- apeluri prin alte numere de telefon în anul 2023: **11.236**
- soluționare cereri eliberare certificate de rezidență fiscală PF/PJ/PFA: **21.018**
- soluționare cereri eliberare certificate privind atestarea impozitului plătit în

România de PJ străine/PF nerezidente: **296**

- soluționare chestionare pentru stabilirea rezidenței fiscale la sosirea/plecarea din România: **314**

În cursul anului 2023 structurile de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și unităților fiscale subordonate au participat la **28 întâlniri cu contribuabilii**, organizate on-line sau cu prezență fizică, în colaborare cu profesioniștii din cadrul filialelor județene a C.E.C.C.A.R., cu Camera de Comerț și Industrie, cu Inspectoratele Școlare Județene, pentru informarea reprezentanților mediului de afaceri, a studenților din cadrul centrelor universitare Cluj și Bihor în cadrul campaniilor de conștientizare privind serviciile oferite contribuabililor și pentru informarea elevilor în cadrul programului "Educație fiscală în școli". La întâlnirile și sesiunile organizate au participat un număr de **3.095 participanți**.

De asemenea, prin intermediul serviciului electronic, SEMINARIILE WEB, dezvoltat și pus la dispoziția contribuabililor de Agenția Națională de Administrare Fiscală structura de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca - aparat propriu, în colaborare cu structurile de asistență contribuabili din cadrul administrațiilor județene subordonate, în anul 2023 a susținut **11 întâlniri organizate în mediu virtual (seminarii web)** pentru informarea contribuabililor pe diferite teme de interes. La seminariile web organizate în anul 2023 prin intermediul platformei **au participat un număr de 2.013 contribuabili**. Fiecare seminar a avut o durată de 2 ore și a conținut, pe lângă prezentarea temei de către reprezentanții D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, și o sesiune de întrebări și răspunsuri de minimum o oră.

În cursul anului 2023 structurile de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca - aparat propriu și unitățile fiscale subordonate au organizat **7 sesiuni on-line de pregătire profesională** a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul structurilor subordonate D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, la care au participat **698 funcționari**.

Dintre temele prezentate la seminarele web și alte instruirii organizate în colaborare cu organisme profesionale/organele fiscale din subordinea D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, amintim: *“Tratamentul fiscal al veniturilor realizate de persoanele juridice fără scop patrimonial, constituite în baza O.G nr.26/2000”, “Sponsorizarea entităților nonprofit și a unităților de cult-tratament fiscal din perspectiva impozitului pe profit și a impozitului pe veniturile microîntreprinderilor”, “Cheltuieli cu deductibilitate limitată la calculul impozitului pe profit”, “Principalele modificări ale Codului Fiscal și ale Codului de Procedură Fiscală valabile începând cu anul 2023”, „Tratamentul fiscal aplicabil veniturilor realizate de persoanele fizice din drepturi de proprietate intelectuală și în baza contractelor de activitate sportivă. Completarea Declarației unice privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (212) în cazul acestor venituri”, “Completarea și depunerea formularului 212 - Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice”, “Modificări aduse Codului fiscal cu privire la cotele reduse de TVA, valabile pentru anul 2023”, “Tratamentul fiscal al tranzacțiilor comerciale desfășurate de persoane impozabile declarate inactive fiscal”, “Modificări ale cotelor de TVA pentru HORECA în anul 2023”, “Educația financiară în școli”, “Procedura privind redirectionarea impozitului pe profit/impozitului pe veniturile microîntreprinderilor și regularizarea diferenței de impozit care a fost redirectionată în plus”, “Regimul TVA aplicabil la serviciile de telecomunicații, de radiodifuziune și televiziune, precum și la serviciile furnizate pe cale electronică”, “Executarea silită a sumelor ce se cuvin debitorilor - Executarea silită a terțului poprit”, “Înregistrarea în Spatiul Privat Virtual a persoanelor juridice, conform OPANAF nr.1090/2022”, “Tratamentul fiscal al veniturilor obținute din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal”, “Modificări în tratamentul impozitului pe profit și a impozitului pe veniturile microîntreprinderilor de la 01.01.2024 prin Legea nr. 296/ 2023 pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal”, “Legea 296 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung”, “De la zero la start-up, primii pași în antreprenoriat”.*

Informațiile cu privire la toate obligațiile contribuabililor menționate în acte normative nou apărute sunt aduse la cunoștința acestora prin afișe amplasate la sediul unităților fiscale, comunicări în presa locală, posturi de radio-TV locale și prin întâlniri cu mediul de afaceri.

Capitolul V - Activitatea de inspecție fiscală

1. Inspecție fiscală persoane juridice

Număr acțiuni de inspecție realizate:

În perioada de raportare structurile cu atribuții de inspecție fiscală la **persoane juridice**, având un efectiv mediu de 237 inspectori activi, au desfășurat activitate și au exercitat atribuțiile stabilite prin Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Astfel, în cursul anului 2023, au fost efectuate acțiuni de control ce decurg din programele de activitate lunare și trimestriale aprobate de conducerea M.F.P.-A.N.A.F.după cum urmează: un număr total de 6.465 acțiuni, din care inspecții fiscale 3.098 (reprezentând 47,92 % din total acțiuni efectuate), controale inopinate 1.011 (reprezentând 15,64 % din total acțiuni efectuate), verificări documentare: 2.356 (reprezentând 36,44 % din total acțiuni efectuate).

Sume suplimentare atrase pe total și pe categorii de venituri:

Urmare acțiunilor de control întreprinse, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 316.519 mii lei, din care:

- sume stabilite și/sau declarate suplimentar ca urmare a verificărilor documentare efectuate: - 61.722 mii lei

- diferențe de impozite, taxe și contribuții, stabilite suplimentar ca urmare a inspecțiilor fiscale:

- total	- 254.797 mii lei, din care:
- T.V.A.	- 121.647 mii lei
- impozit pe profit	- 73.275 mii lei
- impozit venit salarii	- 11.614 mii lei
- contribuții sociale	- 23.335 mii lei
- impozit pe dividende	- 14.333 mii lei
- impozit venit microintreprinderi	- 3.945 mii lei
- alte impozite și taxe	- 6.648 mii lei

Inspecții fiscale urmare analizelor de risc proprii

În anul 2023 numărul inspecțiilor fiscale desfășurate în baza analizei de risc a fost de 1.501 inspecții. Sumele stabilite suplimentar ca urmare a acestor inspecții fiscale au fost de 176.218 mii lei.

Diminuarea pierderii fiscale declarate de contribuabili

În urma verificărilor efectuate, s-a diminuat pierderea fiscală declarată de contribuabili cu suma de 124.590 mii lei.

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare a acestora la infracțiune, un număr de 45 sesizări penale, valoarea prejudiciului potențial fiind de 12.981 mii lei.

Numărul amenzilor contravenționale aplicate și valoarea acestora

Numărul amenzilor contravenționale aplicate în anul 2023 a fost de 272, iar cuantumul acestora a fost de 387 mii lei.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane juridice

În cursul perioadei de raportare au fost instituite măsuri asiguratorii la un număr de 12 contribuabili persoane juridice, suma pentru care s-au instituit aceste măsuri fiind de 20.989 mii lei.

Număr contribuabili propuși a fi declarați inactivi

În vederea aplicării prevederilor O.M.F.P.nr.3846/2015 pentru aprobarea procedurilor de aplicare a art.92 din Codul de procedură fiscală privind declararea ca inactivi a contribuabililor/plătitorilor, în anul 2023 s-au verificat agenți economici considerați contribuabili cu risc ridicat de evaziune fiscală iar în urma verificărilor întreprinse cinci contribuabili au fost propuși a fi declarați inactivi, conform prevederilor legale invocate mai sus.

Eficiența inspecțiilor fiscale ca urmare a procesului de selecție și îndrumare metodologică realizat de persoanele din cadrul Compartimentului Prețuri de Transfer

În anul 2023, Compartimentul prețuri de transfer a acordat asistență tehnică, metodologică și procedurală la solicitarea echipelor de inspecție fiscală pe parcursul a 5 acțiuni de inspecție fiscală în cadrul cărora a fost solicitat dosarul prețurilor de transfer și analizate tranzacțiile cu persoanele afiliate.

În total au fost încheiate la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca un număr de 15 acțiuni de inspecție fiscală pe problematica prețurilor de transfer. Majoritatea tranzacțiilor, analizate în cadrul acestor acțiuni, au fost cele derulate de către contribuabili cu persoanele afiliate rezidente în spațiul Uniunii Europene. Urmare a ajustărilor/estimărilor prețurilor de transfer s-au stabilit sume suplimentare totale la impozitul pe profit de 9.523.226 lei, stabilindu-se totodată și diminuări ale pierderilor fiscale declarate de contribuabili în sumă de 46.139.662 lei.

La 31.12.2023 sunt inițiate sau se află în derulare un număr de 16 acțiuni de inspecție fiscală în cadrul cărora s-a constatat existența unui risc fiscal aferent prețurilor de transfer și s-a solicitat sau urmează a se solicita și analiza dosarul prețurilor de transfer.

2. Inspecție fiscală persoane fizice

Număr acțiuni realizate

În cursul anului 2023, organele cu atribuții de inspecție fiscală la **persoane fizice** din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cu un efectiv mediu de 65 inspectori activi, au efectuat un număr de 2.229 acțiuni de verificare efectuate la contribuabili persoane fizice și asociații familiale, din care inspecții fiscale parțiale 1.139 (reprezentând 51,10 % din total acțiuni efectuate), controale inopinate 167 (reprezentând 7,49 % din total acțiuni efectuate), verificări documentare 923 (reprezentând 41,41 % din total acțiuni efectuate).

Sume suplimentare atrase

Urmare acțiunilor de control întreprinse de către aceste structuri, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 14.474 mii lei, după cum urmează:

- sume stabilite și/sau declarate suplimentar ca urmare a verificărilor documentare efectuate: 4.350 mii lei,
- diferențe de impozite și taxe cu urmare a inspecțiilor fiscale 10.124 mii lei

Număr sancțiuni aplicate

Numărul amenzilor contravenționale aplicate în anul 2023 este de 25, cuantumul acestora fiind de 23 mii lei.

Număr deconturi negative de TVA soluționate ca urmare a controalelor fiscale efectuate la contribuabilii persoane juridice și fizice

Unul din obiectivele prioritare dispuse prin programele de activitate a fost verificarea realității și legalității sumelor negative din deconturile de TVA cu opțiune de rambursare repartizate la activitatea de inspecție fiscală în vederea soluționării acestora cu control anticipat.

Din cele 1.994 cereri de rambursare TVA repartizate la activitatea de inspecție fiscală, cereri existente în sold la 01.01.2023 și primite în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023, prin care se solicita 273.433 mii lei TVA pentru a fi rambursat, organele de inspecție fiscală au soluționat un număr de 1.835 cereri de rambursare, reprezentând 242.412 mii lei TVA solicitat a fi rambursat, propunându-se :

- restituirea sumei de 211.452 mii lei (87,23 %)
- respingerea sumei de 30.960 mii lei (12,77 %)

La sfârșitul perioadei de raportare au rămas în sold un număr de 159 cereri reprezentând 31.021 mii lei TVA de rambursat.

3. Inspecția Economico - Financiară - D.G.R.F.P. Cluj Napoca

În anul 2023 activitatea de inspecție economico-financiară a fost desfășurată cu un număr mediu de 36 de salariați, cu funcții de execuție.

În baza programului de activitate pe anul 2023 și a aprobărilor prealabile acordate în conformitate cu prevederile legale, Serviciul de inspecție economico-financiară a efectuat, în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023, 482 acțiuni de control în urma cărora au fost întocmite 508 acte.

Ca urmare a acțiunilor de control au fost constatate diferențe în sumă totală de 22.066.974 lei, din care creanțe bugetare în sumă de 4.982.130 lei, diferențe cu privire la patrimoniul privat al statului/UAT în sumă de 14.226.194 lei, sume respinse la avizare în valoare de 139.098 lei, diminuări de venituri, majorări de cheltuieli în sumă de 2.361.952 lei și alte diferențe în valoare de 357.600 lei.

În cadrul acțiunilor de control au fost aplicate 96 sancțiuni contravenționale, fiind aplicate amenzi contravenționale în sumă de 108.500 lei.

În timpul controalelor a fost încasată suma de 17.750 lei, reprezentând amenzi contravenționale.

Ca urmare a controalelor efectuate au fost dispuse un număr de 96 de măsuri.

4. Verificare fiscală persoane fizice

Număr acțiuni realizate

În cursul anului 2023, organele cu atribuții privind verificarea situației fiscale personale a persoanei fizice din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cu un efectiv de 8 inspectori activi, au efectuat un număr de 18 acțiuni de VSFP și 16 acțiuni de VD, efectuate la persoane fizice, de pe întreg teritoriul țării.

Sume suplimentare atrase

Urmare acțiunilor de control întreprinse de către această structură, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 7.845.621 lei, după cum urmează:

- creanțe fiscale principale	5.991.471 lei
- creanțe fiscale accesorii	1.854.150 lei

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală nu au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare a acestora la infracțiune.

Număr sancțiuni aplicate

În cursul perioadei de raportare nu au fost aplicate amenzi contravenționale.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane fizice

În cursul perioadei de raportare nu au fost instituite măsuri asiguratorii.

Capitolul VI - Activitatea de trezorerie

Trezoreria statului își desfășoară activitatea ca un sistem unitar și integrat prin care statul asigură efectuarea operațiunilor de încasări și plăți privind fondurile publice și a altor operațiuni ale statului, în condiții de siguranță și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Activitatea de trezorerie și contabilitate publică, ca structură de specialitate, exercită în mod curent controlul asupra:

- eliberării sumelor în numerar sau prin virament din contul instituțiilor publice pentru efectuarea cheltuielilor;
- existenței bugetelor de venituri și cheltuieli aprobate în condițiile legii;
- respectării încadrării în creditele bugetare deschise și repartizate și a destinației acestora, urmărind și alte obiective stabilite prin normele metodologice ale M.F.

Prin Activitatea de trezorerie și contabilitate publică a celor 6 județe din cadrul regiunii Cluj-Napoca s-au derulat toate operațiunile de încasări și plăți ale bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale, bugetului asigurărilor pentru șomaj, bugetului fondului național unic de asigurări sociale de sănătate precum și toate operațiunile aferente bugetelor locale.

Principalele obiective avute în vedere în pentru derularea activității în unitățile operative de trezorerie din cadrul regiunii Cluj-Napoca au fost:

- creșterea eficienței privind încasarea veniturilor bugetare prin îmbunătățirea sistemului de achitare a unor sume reprezentând impozite, contribuții, taxe sau alte venituri către bugetul general consolidat prin intermediul POS - adresat plătitorilor persoane fizice;
- intensificarea derulării operațiunilor necesare susținerii funcționalităților sistemului informatic pentru raportarea situațiilor financiare ale instituțiilor publice (ForExeBug) și a sistemului de eliberare a extraselor de cont în format electronic pentru instituțiile publice și operatori economici;
- creșterea operativității în derularea activităților specifice privind efectuarea și decontarea cheltuielilor publice prin introducerea ordinului de plată multiplu electronic;
- asigurarea desfășurării în bune condiții a operațiunilor privind emiterea titlurilor de stat destinate populației, prin intermediul unităților operative ale Trezoreriei Statului, în cadrul Programului Tezaur.

**Execuția veniturilor și cheltuielilor pentru bugetele componente ale bugetului
general consolidat la data de 31.12.2023**

-lei-

Nr crt.	Denumire buget	Realizat la 31.12.2023		Excedent/Deficit
		Venituri	Cheltuieli	
1.	Bugetul de stat	6.085.432.128	16.934.487.965	-10.849.055.838
2.	Bugetul local	14.409.366.472	14.149.300.977	260.065.495
3.	Bugetul asigurărilor sociale de stat	9.568.291.347	13.817.152.293	-4.248.860.946
4.	Bugetul fondului național unic de asigurări sociale de sănătate	5.614.448.317	8.405.685.803	-2.791.237.486
5.	Bugetul asigurărilor pentru șomaj	265.539.768	344.331.631	-78.791.863
6.	Bugetul trezoreriei statului	552.159	1.449.986	-897.827

**Indicatori privind activitatea desfășurată în anul 2023 la unitățile operative de
trezorerie din regiunea Cluj-Napoca**

Denumire indicator	Valoare
Număr instituții publice total - din care:	1.903
-număr unități administrativ-teritoriale	452
Număr operatori economici	121.154
Număr conturi operatori economici	162.419
Număr chitanțe emise total - din care:	621.518
-prin program Trezor	571.462
-prin program TaxeDiv	50.056
Valoare chitanțe emise - lei - din care:	2.269.686.804
-prin program Trezor	2.184.732.863
-prin program TaxeDiv	84.953.941
Număr operațiuni POS	85.529
Valoare operațiuni POS - lei	177.612.620
Număr documente plăți numerar - lei	88.398
Valoare plăți numerar	820.939.341
Nr.documente plati virament institutii publice total - din care:	3.403.859
-cu OPME	1.814.333
Valoare plăți virament instituții publice total - lei - din care:	73.768.674.745
-cu OPME	39.736.760.738
Nr.documente plati virament operatori economici total - din care:	582.297
-cu OPME	137.612
Valoare plăți virament operatori economici total - lei - din care:	21.695.602.402
-cu OPME	7.582.205.658

Capitolul VII - Alte activități

1) Biroul Avize și Autorizații

Activitatea de autorizare a magazinelor care efectuează vânzarea de bunuri cumpărătorilor nestabiliți în Uniunea Europeană și restituirea taxei pe valoarea adăugată aferente bunurilor vândute în propria unitate

Autorizarea s-a realizat în baza dispozițiilor OMF 101/2016 pentru aprobarea Normelor privind restituirea taxei pe valoarea adăugată cumpărătorilor, persoane fizice, care nu sunt stabiliți în Uniunea Europeană.

În anul 2023, au fost soluționate 8 cereri de autorizare, la nivelul regiunii Cluj-Napoca, existând 30 de autorizații valabile, emise pentru 19 agenți economici care dețin magazine prin care se realizează vânzarea de bunuri cumpărătorilor nestabiliți în Uniunea Europeană și restituirea TVA.

2) Audit intern

Inițial în planul anual de audit public intern pe anul 2023 au fost cuprinse 18 misiuni de audit public intern din care: 16 misiuni de asigurare și 2 misiuni de evaluare cu tema: Evaluarea activității de audit public intern UAT-uri.

Ca urmare a actualizărilor Planului anual de audit public intern pe anul 2023 (ultima actualizare a planului anual la data de 16.10.2023), aprobate de directorul general al D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, au fost realizate 28 misiuni de audit public intern:

26 misiuni de asigurare, din care 2 misiuni solicitate de DAPI/ANAF:

- misiunea de audit public intern cu tema: „*Examinarea activității de înregistrare/ declarare/diminuare a obligațiilor fiscale în sistem declarativ, precum și de gestionare a evidenței pe plătitor*” care a fost suspendată în anul 2021, reluată în anul 2022 și finalizată la data de 03.03.2023;
- misiunea de audit public intern cu tema: “*Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, anul 2023*”.

2 misiuni de evaluare cu tema: *Evaluarea activității de audit public intern la UAT-uri.*

Au fost abordate domeniile: juridic, financiar contabil și specifice.

Gradul de realizare a planului anual de audit public intern fiind 100%.

În anul 2023 nu s-au realizat misiuni de consiliere formalizate.

În cadrul misiunilor de audit intern derulate în cursul anului nu au fost constatate iregularități.

Nu au fost recomandări neînsușite de către Directorul General al DGRFP Cluj-Napoca.

Activitatea de audit public intern a asigurat și garantat plus valoare activității instituției prin constatările și recomandările formulate, însușite și implementate, ajutând managementul la îmbunătățirea sistemului de control intern, pentru atingerea obiectivelor instituției în condiții de eficiență.

Urmare efectuării misiunilor de audit în anul 2023, s-a constatat:

- reducerea disfuncționalităților precum și o îmbunătățire a sistemului de control intern la nivelul structurilor auditate;

- îmbunătățirea operațiunilor în cadrul entității publice;

Disfuncționalitățile constatate cu ocazia misiunilor de audit de asigurare au avut drept cauză nefuncționarea corespunzătoare a unuia din cele șase dispozitive de control intern și anume: obiectivele, mijloacele, sistemul informațional, organizarea, procedurile și controlul (supervizarea).

Recomandările au fost astfel formulate încât să conducă la eliminarea cauzelor identificate și la implementarea sau după caz, îmbunătățirea dispozitivelor de control intern la nivelul structurilor auditate.

Avizarea rapoartelor de audit public intern încheiate demonstrează aprecierea managementului în ceea ce privește rolul auditului public intern în îndeplinirea obiectivelor instituției, precum și calitatea asigurării și consilierii oferite, în ceea ce privește administrarea veniturilor și cheltuielilor publice. Managementul entității publice a apreciat recomandările auditorilor ca fiind de natură să aducă plus valoare activităților desfășurate în cadrul entității publice și a sprijinit implementarea de către structurile auditate a recomandărilor formulate de către auditori, asigurând acestora autoritatea și prestigiul adecvat desfășurării activității de audit public intern.

3) Activitatea juridică

Activitatea în anul 2023 s-a concretizat în:

- Număr de dosare pe rolul instanțelor, total 11.036 din care:

- contencios administrative	- 1.496
- cercetare, urmărire sau judecată în materie penală	- 993
- plângeri contravenționale	- 140
- insolvență	- 4.373
- alte cauze	- 4.034

- Număr dosare soluționate în cursul anului 2023, 2.802 din care:

- câștigate definitiv și/sau irevocabil	- 1.796
---	---------

- pierdute definitiv și/sau irevocabil - 1.006

- Număr de prezențe în fața organelor de cercetare penală și în fața instanțelor de judecată, în reprezentarea A.N.A.F. sau a Statului Român: - 1.103

- Număr de mandate emise Administrațiilor Județene a Finanțelor Publice de către Serviciul juridic din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca: - 1.996.

4) Biroul de Control

În cursul anului 2023 au fost efectuate un număr de 36 acțiuni de control intern și au fost soluționate un număr de 5 petiții, finalizate prin 41 acte de control.

Principalele obiective avute în vedere au fost:

a) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de persoanele responsabile, în legătură cu efectuarea analizei de risc cu privire la necesitatea și oportunitatea efectuării inspecției fiscale la contribuabilii care au depus în nume propriu cereri de deschidere a insolvenței în condițiile art.65 din Legea nr.85/2014.

b) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu privire la modul de efectuare a operațiunilor de stingere a creanțelor fiscale prin executare silită, inclusiv din perspectiva atragerii răspunderii solidare în condițiile legii, sub următoarele aspecte:

- emiterea și comunicarea “Somației de plată” și a “Titlului executoriu”;
- înființarea și executarea silită prin poprire;
- înființarea sechestrului și valorificarea acestuia;

c) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de organele fiscale în vederea administrării impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare, precum și a gestionării registrului contribuabililor sub aspectul efectuării operațiunilor de înregistrare în evidența fiscală a obligațiilor fiscale;

d) verificarea legalității și regularității activității desfășurate în legătură cu modul de efectuare a inspecției fiscale și instituirea măsurilor asiguratorii;

e) verificarea legalității și regularității activității desfășurate, cu privire la respectarea atribuțiilor de serviciu și a normelor de conduită etică și profesională;

f) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu atribuții în legătură cu aplicarea prevederilor cuprinse în O.G.nr.6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, O.G.nr.181/2020 privind unele măsuri fiscale bugetare, pentru modificarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, respectiv anularea obligațiilor de plată accesorii;

g) verificarea modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu sub aspectul respectării legislației aplicabile și regularității emiterii actelor sau deciziilor, cu privire la distribuirea sumelor plătite de contribuabilii persoane fizice în contul unic și de stingere a obligațiilor fiscale datorate de aceștia, respectiv formele de executare silită demarate urmare distribuirii acestora.

La finalizarea acțiunilor de control/verificare, urmare constatărilor rezultate, au fost dispuse în sarcina structurilor verificate un număr de 47 măsuri: 2 măsuri corective și 42 măsuri preventive și alte 3 măsuri;

Măsurile dispuse au avut în vedere corectarea deficiențelor constatate, asigurarea respectării legalității, regularității și oportunității în exercitarea funcției publice și a sarcinilor de serviciu, intensificarea controlului pe linie ierarhică privind aplicarea/respectarea prevederilor legale și procedurale, dezvoltarea și perfecționarea sistemului de control intern/managerial la nivelul tuturor structurilor din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca.

5) Compartimentul Comunicare, relații publice și mass-media

În anul 2023 structurile de comunicare din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și unitățile subordonate, prin activitatea desfășurată, au prezentat imaginea obiectivă și reală a activității instituției cu ajutorul mijloacelor de informare în masă. Astfel, au fost transmise către presă 453 de comunicate de interes public cuprinzând informații privind activitatea instituției, modificări legislative, informații privind posibilitățile de comunicare cu instituția, etc. S-a răspuns unui număr de 9 de solicitări scrise, formulate de presa locală și unui număr de 52 de solicitări de informații de interes public formulate în temeiul Legii nr.544/2001. În mass-media locală, presa scrisă sau audio-video, au fost monitorizate ca apariție 1.447 știri privind D.G.R.F.P.Cluj-Napoca sau A.N.A.F. Au fost organizate, 151 de evenimente cu contribuabilii.

Totodată, în vederea îmbunătățirii relației cu contribuabilii, prin Compartimentul Comunicare, Relații Publice s-a gestionat operativ un număr de 3.777 de solicitări ale contribuabililor intrate prin Formularul unic de contact, cereri intrate prin adresa de email interinstituțională formulate și de către contribuabili și s-au soluționat 1.668 de petiții formulate în temeiul O.G.nr.27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor. Un reprezentant al compartimentului a participat și s-a ocupat de documentația necesară, la audiențele stabilite de către conducere, la solicitarea contribuabililor. Totodată, în cadrul compartimentului s-au întocmit alte lucrări și

raportări transmise către Instituția Prefectului, Camera de Comerț și Industrie Cluj, Raport de performanță al instituției, Raport Strategia Națională Anticorupție, etc.

6) Serviciul Ajutor de stat, practici neloiale și prețuri reglementate

În anul 2023 Biroul Ajutor de stat, practici neloiale și prețuri reglementate a desfășurat următoarele activități:

Ajutor de stat

1. Acțiuni de verificare la fața locului la beneficiarii de ajutor de stat, la solicitarea MFP-DGAS, privind condiția referitoare la stadiul realizării investiției și a existenței fizice a activelor aferente investiției inițiale/respectiv menținerea investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data realizării investiției: întocmire ordine de serviciu, notificări, note de constatare unilaterală, transmitere adrese MFP-DGAS și beneficiari ajutor de stat.

Monitorizarea întreprinderilor/Verificarea la fața locului privind existența fizică a activelor achiziționate în baza schemelor de ajutor de stat, instituită prin: H.G.807/2014 (nr.acțiuni)

24

Măsurile de ajutor de stat aflate în derulare:

Regiunea NV -

Principalele domenii de activitate în care s-au realizat investițiile sunt:

- Industria aeronautică;
- Industria constructoare de mașini (automotive);
- Industria producătoare de hârtie;
- Producția de mase plastice;
- Industria alimentară;
- Horeca;
- Industria producției de mobilă;
- Servicii medicale și farmaceutice.

Acte Normative:

❖ **HG 807/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv stimularea investițiilor cu impact major în economie**

În temeiul aceluși act normativ un număr de **41 de societăți** au solicitat ajutor de stat în vederea realizării unor investiții cu impact major în dezvoltarea regională. La data prezentei investițiile se află în diferite stadii de implementare.

Valoarea totală a investițiilor (cheltuieli eligibile) este de **765.88 milioane EURO** pentru care s-a acordat ajutor de stat în valoare de **295.9 milioane EURO** până la data de 30.06.2023.

În cadrul acestor investiții companiile și-au **asumat** crearea unui număr de **6.686 de locuri de muncă** din care până la data de 30.06.2023 **au realizat** un număr de **4.699 locuri de muncă** (investițiile fiind în derulare).

❖ **HG 332/2014 pentru instituirea unor scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea investițiilor care promovează dezvoltarea regională prin creare de locuri de muncă**

În temeiul aceluși act normativ un număr de **12 de societăți** au beneficiat ajutor de stat în vederea realizării unor investiții cu impact major în dezvoltarea regională, dintre care **5 societăți** se află în procedura de derulare/monitorizare a investițiilor. La data prezentei investițiile se află în diferite stadii de implementare.

Valoarea totală a investițiilor (cheltuieli eligibile) este de **81.04 milioane EURO** pentru care s-a acordat ajutor de stat în valoare de **32.96 milioane EURO** până la data de 30.06.2023.

În cadrul acestor investiții companiile și-au **asumat** crearea unui număr de **763 de locuri de muncă** din care până la data de 30.06.2023 **au realizat** un număr de **100 locuri de muncă** (investițiile fiind în derulare).

Analiza impactului acordării de ajutoare de stat regionale a permis identificarea efectelor economice și sociale apărute în perioada post implementare a schemelor, atât la nivelul beneficiarilor acestor scheme, cât și la nivelul regiunilor de dezvoltare și la nivel național.

Impactul investițiilor realizate cu sprijinul schemelor de ajutor de stat este unul pozitiv la nivel de întreprindere, întrucât s-a realizat dezvoltarea activităților societăților, în sectoare diferite de activitate. Totodată, prin sprijinul oferit, s-a realizat dezvoltarea economiei românești, prin creșterea numărului de locuri de muncă, creșterea nivelului de taxe și impozite colectate, dezvoltarea clusterelor de întreprinderi sau dezvoltarea serviciilor sociale.

Foarte mulți beneficiari consideră că sprijinul oferit prin intermediul schemelor de ajutor de stat este unul cu atât mai important în privința companiilor de dimensiuni mari, întrucât reprezintă principală posibilitate de finanțare a proiectelor de tip industrial, care necesită capital financiar semnificativ.

Efectele generate de investițiile sprijinite cu ajutorul schemelor de ajutor de stat s-au evidențiat prin următoarele aspecte favorabile dezvoltării regionale, respectiv prin:

- pătrunderea pe noi piețe, prin reducerea costurilor și sporirea competitivității produselor/serviciilor oferite;
- dezvoltarea de noi produse/servicii sau îmbunătățirea celor existente;
- îmbunătățirea tehnologiilor/echipamentelor utilizate, achiziționate în cadrul investiției sprijinite cu ajutor de stat;
- respectarea/îmbunătățirea standardelor de protecție a mediului;

Publicitate înșelătoare și publicitate comparativă

1. Acțiuni de prezentare a materialului informativ privind atribuțiile Ministerului Finanțelor conform prevederilor Legii nr.158/2008 R privind Protecția comercianților împotriva publicității înșelătoare și a consecințelor defavorabile ale acesteia, precum și stabilirea condițiilor în care publicitatea comparativă este permisă.
2. Aplicarea sancțiunilor contravenționale în cazul constatărilor cu privire la încălcarea dispozițiilor Legii nr.158/2008 R.
3. Informarea Ministerului Finanțelor cu privire la programele lunare, semestriale și anuale de verificare a respectării Legii nr.158/2008 R.
4. Întocmire și transmitere acte solicitate de către Serviciul Juridic din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca în vederea reprezentării în instanță a cauzelor care au ca obiect încălcarea prevederilor Legii nr.158/2008 R.

Numar societati monitorizate cu privire la respectarea prevederilor Legii nr.158/2008 R	Număr procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor ca urmare a încălcării prevederilor Legii 158/2008 R
1.953	100

Capitolul VIII - Direcția de Servicii Interne - funcții suport

1) Resurse umane și formare profesională:

Fluctuația personalului:

Serviciul resurse umane este organizat și funcționează sub coordonarea Directorului Executiv - Servicii Interne al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj Napoca, asigurând aplicarea prevederilor legale privind managementul resurselor umane pentru personalul din aparatul propriu și unitățile subordonate.

La 31.12.2023, numărul total de posturi la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca este de 2.493 din care posturi ocupate 2.317 și posturi vacante 176.

În acest scop pe parcursul anului 2023 s-a asigurat aplicarea corectă a prevederilor legale referitoare la salarizarea personalului, s-au efectuat lucrări legate de încadrarea, mobilitatea functionarilor publici, de stabilire a drepturilor salariale conform legislației în vigoare și încetarea raporturilor de serviciu, la cererea angajatului, la încetarea activității datorită împlinirii cumulative a vârstei de pensionare și stagiului minim de cotizare pentru personalul din cadrul direcției generale, aparat propriu și structuri subordonate. Astfel, au fost emise un număr de **5.361 acte administrative**.

Concurs de recrutare și concursul național pilot:

Concursul de recrutare organizat în cursul anului 2023 de către Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, în conformitate cu prevederile art.IV alin.(6) și alin.(7) din O.U.G.34/15.05.2023- privind unele măsuri fiscal - bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, fiind scoase la concurs un număr de 44 funcții publice de execuție vacante.

Organizarea etapei de selecție a proiectului pilot pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante grad profesional debutant, în conformitate cu prevederile art. 619 alin.(8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, putând participa persoanele care au promovat etapa de recrutare, pentru o perioadă de maximum 3 ani de la data promovării acesteia, din cadrul proiectului - pilot, în conformitate cu prevederile art.78 alin.2 din Anexa nr.9 la OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca au fost scoase la concurs 11 funcții publice de execuție vacante de grad profesional debutant.

Activitatea de pregătire profesională:

În contextul măsurilor adoptate în scopul reducerii cheltuielilor bugetare pe anul 2023, conform OUG 90/27.10.2023 art.1, alin1, lit.f) nu se mai pot încheia angajamente legale pentru cheltuieli de pregătire profesională până la sfârșitul anului 2023, fiind astfel suspendată organizarea tuturor programelor formative pentru a căror organizare este necesară încheierea de cheltuieli bugetare, ceea ce a determinat organizarea de instruiți **preponderent în mediul online**.

În cursul anului 2023, personalul din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca a participat la următoarele domenii de pregătire:

- * Domenii de pregătire specifice activității de administrare a veniturilor statului
- * Domenii de pregătire specifice activității de inspecție fiscală
- * Domenii de pregătire specifice activității de trezorerie
- * Domenii de pregătire specifice activității serviciilor suport
- * Alte domenii de pregătire
- * Domenii de pregătire generale

În cadrul cărora s-au realizat următoarele tipuri de instruiți:

- 470 Ateliere de lucru pe parcursul a 888 ore
- 165 Informări pe parcursul a 300 ore
- 287 Ședințe de diseminări pe parcursul a 573 ore

- Număr total de instruiți interne 922 pe parcursul a 1761 ore
- Număr de participări la instruire 15.057
- Număr de persoane instruite: în cursul semestrului I - 1.870 persoane
în cursul semestrului II - 1.899 persoane

În cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj, au fost abordate prin intermediul: Școlii de Fiscalitate, Centrului Multifuncțional de Pregătire Schengen- din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și Școlii de Finanțe Publice și Vamă, următoarele teme:

ANAF-Școala de Fiscalitate

- Dezvoltarea funcției de control intern
- Evitarea dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale
- Formare formatori
- Controlul financiar preventiv la nivelul entităților publice

- Identificarea persoanei la distanță utilizând mijloace video
- Programe de formare în domeniul auditului public intern
- Modificări legislative aduse L 227/2015 prin L 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung
- Instruire în domeniul colectării creanțelor bugetare
- Sistemul național de facturare electronică Ro e-Factura
- Înregistrarea persoanelor impozabile în SPV
- Managementul schimbării
- Transparență și competență în sectorul public
- Procesul de control/audit pentru verificarea respectării de către IFR a procedurilor de raportare și precauție
- Evitarea dublei impuneri și acorduri fiscal internaționale
- Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice
- Managementul datelor cu Microsoft EXCEL
- Verificarea situației fiscale personale/Verificarea documentară
- Coaching pentru performanță
- Dezvoltarea abilităților, tehnicilor și aptitudinilor necesare acordării serviciilor pentru contribuabili prin Call-Center
- Dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală
- Procedura de rambursare TVA
- Conformare fiscală în domeniul impozitului pe venit
- Stagiul de formare privind respectarea drepturilor omului în activitatea instituțiilor publice
- Case de marcat-Aplicare prevederi legislative. Dotarea operatorilor economici cu AMEF și gestionarea informațiilor colectate în sistemul ANAF
- Managementul timpului și al stresului
- Aplicarea cotei reduse de TVA % pentru livrarea de locuințe
- Prețuri de transfer
- Management strategic și operațional-Abilități manageriale

Cursuri CMPS - Centrul Multifuncțional de Pregătire Schengen-din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

- Protecția datelor cu caracter personal
- Limba engleză A2-conform CEFR/CECRL

- Respectarea drepturilor omului în activitatea instituțiilor publice
- Limba franceză A2
- Leadership și comunicare managerială

Cursuri organizate de M.F.P.și A.N.A.F.prin Școala de Finanțe Publice și Vamă;

- Management financiar și contabilitate bugetară/Închiderea exercițiului financiar 2022 și noutăți legislative pentru anul 2023
- Comunicare și relații interpersonale
- Controlul financiar preventiv la nivelul entităților publice
- Sociologia instituțiilor
- Introducere în diplomatie și relațiile internaționale
- * Cursuri organizate prin Școala de fiscalitate - ANAF: 196 de cursuri pe durata a 2.007 ore
- * Cursuri organizate prin Școala de finanțe publice și Vamă - MFP: 57 de cursuri pe durata a 850 ore
- * Cursuri organizate intern la nivelul structurii subordonate ANAF: 94 pe durata a 347 ore

Videoconferințe ZOOM organizate de Administrațiile Finanțelor Publice Județene conform Planului Anual de Pregătire Profesională cu Teme pentru formarea și perfecționarea profesională, susținute de persoane resursă și formatori interni din cadrul structurii coordonate.

- Modificări legislative privind Codul Fiscal - impozitul pe profit, impozitul pe venitul microintreprinderilor
- Modificări la Codul de procedură fiscală prevăzute de OUG 188/2022 cu impact asupra activității de inspecție fiscală
- Noutăți legislative în domeniul TVA introduse prin L 296/2023
- Operațiuni scutite de TVA
- Procedura insolvenței, comunicarea actelor de procedură
- Scutirea de impozit a profitului reinvestit
- Tratatul fiscal al veniturilor obținute prin transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal

- Management financiar și contabilitate bugetară
- Verificarea situației fiscale personale/verificare documentară - Întocmirea formularisticii privind stadiul realizării programului de activitate
- Utilizarea aplicației NOES și modificările aduse acesteia
- Regimul nulităților actelor administrative
- Înregistrarea persoanelor impozabile în scopuri de TVA
- Modificări ale formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor și a tipurilor de obligații fiscale care formează vectorul fiscal. Sancțiuni. Studiu de caz.

2) Buget, financiar

Cheltuielile pentru bugetul propriu, execuție la 31.12.2023

-mii lei-

Nr. crt.	Denumire indicator	Credite bugetare definitive	Plati efectuate	%
	Cap.50.01- Cheltuieli buget de stat din care:	346.696	346.583	99,97
1	Cheltuieli de personal	327.302	327.240	99,98
2	Cheltuieli pentru bunuri și servicii	14.585	14.551	99,76
3	Alte cheltuieli	1.684	1.683	99,97
4	Cheltuieli de capital	2.991	2.976	99,50
5	Alte servicii publice generale	134	133	99,33

În anul 2023 au fost achitate în întregime/la timp drepturile salariale și au fost asigurate bunurile/prestările de servicii necesare pentru funcționarea instituției în condiții de continuitate.

Referitor la cheltuielile de capital, la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca au fost realizate și recepționate în procent de 100 % toate obiectivele de investiții cuprinse în Lista obiectivelor de investiții pe anul 2023 cu finanțare integrală de la bugetul de stat, în sumă de 2.976 mii lei, din care: Dotări independente în sumă de 2.804 mii lei, Alte cheltuieli asimilate investițiilor 57 mii lei și Reparații capitale și lucrări de intervenție în sumă de 115 mii lei. Investițiile efectuate au ca și consecință îmbunătățirea activității din punct de vedere al informatizării, desfășurarea activității în condiții de eficiență și continuitate.

În ceea ce privește obiectivul de investiții **Reamenajare și modernizare sediu A.J.F.P.Cluj** - au fost aprobați indicatorii tehnico - economici cu avizul C.T.E.- ANAF nr. 4 din 04.09.2023 și Ordinul nr. 2698/06.10.2023 al Ministrului Finanțelor.

În anul 2023 au fost demarate patru obiective de investiții noi :

1. Reabilitare termică sediu S.F.O. Târgu Lăpuș

Scopul proiectului este asigurarea condițiilor optime de muncă pentru salariații S.F.O.Târgu Lăpuș și condiții decente contribuabililor care se prezintă cu probleme

specifice activității fiscale, reducerea consumului de energie termică, actualizarea și modernizarea tehnologică a instalațiilor impuse de evoluția tehnică și tehnologică.

Stadiul proiectului

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca a solicitat alocare de fonduri de la bugetul de stat prin Programul de investiții publice pentru anul 2023, în valoare de 60.000 lei, pentru întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) privind obiectivul de investiții - Reabilitare termică sediu S.F.O. Târgu Lăpuș.

Acest obiectiv de investiții se compune din următoarele lucrări: lucrări de refacere a finisajelor anvelopei, lucrări de izolații terase exterioare și reparații șarpante, izolarea termică a pereților exteriori, reparații capitale la instalațiile de încălzire existente, lucrări de refacere a finisajelor exterioare, reparații tâmplărie exterioară și interioară, reabilitare spațiu subsol clădire și corp clădire garaje și centrală termică, lucrări refacere instalații electrice și alte lucrări care pot rezulta în urma unei analize și expertize precizate în cadrul DALI.

2. Reabilitare termică sediu Trezorerie Vișeu de Sus

Scopul proiectului este asigurarea condițiilor optime de muncă pentru salariații Trezoreriei Vișeu de Sus și condiții decente contribuabililor care se prezintă cu probleme specifice activității fiscale, reducerea consumului de energie termică, actualizarea și modernizarea tehnologică a instalațiilor impuse de evoluția tehnică și tehnologică.

Stadiul proiectului

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca a solicitat alocare de fonduri de la bugetul de stat prin Programul de investiții publice pentru anul 2023, în valoare de 40.000 lei, pentru întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) privind obiectivul de investiții - Reabilitare termică sediu Trezorerie Vișeu de Sus.

Acest obiectiv de investiții se compune din următoarele lucrări: lucrări de refacere a finisajelor anvelopei, racordarea separată la rețeaua de apă și canalizare, izolarea termică a pereților exteriori, reparații capitale la instalațiile de încălzire existente, lucrări de refacere a finisajelor exterioare, reparații tâmplărie exterioară și interioară și alte lucrări care pot rezulta în urma unei analize și expertize precizate în cadrul DALI.

3. Reabilitare instalație încălzire la sediul SFO Salonta

Scopul proiectului este repararea instalațiilor, modernizarea tehnologică privind funcționalitatea acestora, reducerea consumului de energie termică, asigurarea condițiilor optime de muncă pentru salariați.

Stadiul proiectului

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca a solicitat alocare de fonduri de la bugetul de stat prin Programul de investiții publice pentru anul 2023, în valoare de 6.000 lei, pentru întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) privind obiectivul de investiții - Reabilitare instalație încălzire la sediul SFO Salonta.

Acest obiectiv de investiții se compune din următoarele lucrări: înlocuire centrale, țevi și calorifere, montare pompe de recirculare, refacere circuite și înlocuire alte elemente necesare.

4. Amenajare exterioară curte cu pavaj la sediul SFO Aleșd

Scopul proiectului este asigurarea accesibilității persoanelor și autovehiculelor, întrucât în prezent curtea este acoperită cu pământ tasat, colectarea apei pluviale din interiorul curții și dirijarea acesteia pe sub clădire în exterior, construirea de rigole, repararea și protejarea soclului clădirii, reparația treptelor de acces.

Stadiul proiectului

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca a solicitat alocare de fonduri de la bugetul de stat prin Programul de investiții publice pentru anul 2023, în valoare de 10.000 lei, pentru întocmirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) privind obiectivul de investiții - Amenajare exterioară curte cu pavaj la sediul SFO Aleșd.

Acest obiectiv de investiții se compune din următoarele obiecte: pavare curte cu plăci din piatră naturală, sistem de canalizare a apelor meteorice, placare soclu clădire și reparații la trepte.

Documentațiile aferente celor patru obiective de investiții urmează să fie susținute în Consiliul Tehnico-Economic (C.T.E.) al A.N.A.F. pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți realizării acestora.

3) Activitatea Serviciului contabilitate/Biroul contabilitatea creanțelor bugetare

Pe parcursul anului 2023 obiectivele serviciului contabilitate și contabilitatea creanțelor bugetare au fost derivate din Regulamentul de Organizare și Funcționare și din eventuale alte sarcini intervenite pe parcursul anului:

- principala preocupare a fost organizarea și desfășurarea activității astfel încât să se poată respecta toate termenele de raportare, atât la creanțe bugetare cât și rapoartele în FOREXBUG.

- astfel, s-a respectat termenul de raportare a Situațiilor financiare pentru anul 2023, prin întocmirea corectă și la timp a tuturor înregistrărilor aferente, verificarea soldurilor tuturor conturilor și stabilirea exactă a componenței fiecărui sold, confirmarea soldurilor prin purtarea corespondenței, așa cum prevăd dispozițiile legale în vigoare, cu furnizorii, clienții, debitorii, etc. pentru certificarea concordanțelor;

- s-au întocmit toate anexele situațiilor financiare, atât în contabilitatea creanțelor bugetare cât și pe total contabilitate proprie a D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cumulat cu creanțele bugetare și raportarea în sistemul FOREXBUG a tuturor rapoartelor și anexelor aferente.

4) Activitatea Serviciului administrativ, investiții și achiziții

La nivelul Serviciului Administrativ, Investiții și Achiziții, a fost asigurată și coordonată activitatea de administrare și gestionare a imobilelor în care își desfășoară activitatea direcția generală și unitățile subordonate, au fost asigurate resursele materiale, serviciile, bunurile precum și infrastructura fizică pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

Contractele de prestări servicii cu caracter administrativ, de întreținere, revizii, reparații și service (pază, curățenie, climatizoare, centrale termice, centrale telefonice, ascensoare, sisteme detecție și alarmare la efracție, TVCI, control acces și avertizare incendii, etc) au fost asigurate.

Astfel, au fost gestionate cheltuielile cu încadrarea în bugetul aprobat al instituției, cu asigurarea tuturor necesităților uzuale precum și a celor neprevăzute în vederea continuității activității și întreținerii clădirilor.

Printre cele mai importante investiții realizate la nivelul anului 2023, amintim:

- Au fost recepționate un număr de 4 documentații tehnico - economice, faza D.A.L.I.:
 - Reabilitare termică - sediu S.F.O. Târgu Lăpuș;
 - Reabilitare termică - sediu Trezorerie Vișeu de Sus;
 - Reabilitare instalație încălzire - sediu S.F.O. Salonta;
 - Amenajare exterioară curte cu pavaj - sediu S.F.O. Aleșd.
- Achiziția unui număr de 41 aparate de aer condiționat
- Achiziție autoturism marca HYUNDAI; Achiziția și punerea în funcțiune a unui număr de 6 centrale telefonice (S.F.O. Beclean, S.F.O. Năsaud, S.F.O. Sângeorz - Bai, Trezoreria Bistrița, S.F.M. Carei, S.F.O. Negrești Oaș);

- Achiziție și punere în funcțiune a unui Generator electric la sediul A.T.C.P. Cluj;
- Achiziție și punere în funcțiune a unei Centrale termice la sediul S.F.O. Jibou;
- Achiziție, punere în funcțiune, modernizare/suplimentare a diverse tipuri de sisteme: supraveghere video S.F.O. Sângeorz - Băi, S.F.O. Beclean, S.F.O. Năsaud, Trezoreria Bistrita; Sisteme de detectare și alarmare în caz de incendiu la sediile Trezoreriei Carei, Trezoreriei Negrești Oaș, Trezoreriei Tășnad; Sistem tehnic de monitorizare acces auto la sediul A.J.F.P. Bihor; Sistem de instalație detectare, semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu la sediul A.J.F.P. Satu Mare;
- În vederea modernizării infrastructurii IT, a perifericelor informatice și de comunicații a tuturor sediilor instituției au fost încheiate contracte privind furnizarea de echipamente informatice, astfel:
 - au fost achiziționate, recepționate și repartizate la nivelul regiunii un număr de 131 de imprimante
 - de asemenea, au fost achiziționate, recepționate și repartizate la nivelul regiunii: Laptop - 30 buc; NAS - Unitate de stocare date - 2 buc; Scanner - 10 buc; Servere de producție - 7 buc; Stații de lucru - 40 buc; switch-uri; Licențe software Microsoft Office - 54 buc.

Referitor la activitatea de reparații, menționăm faptul că în anul 2023 D.G.R.F.P. Cluj-Napoca a avut în administrare un număr de 46 imobile pentru care, în limita bugetului aprobat, s-au făcut toate eforturile de administrare în mod economic, eficient și eficace, prin prioritizarea reparațiilor acestora în funcție de urgențe și limitele bugetate.

- Astfel, la nivelul anului 2023, pe lângă reparațiile urgente la imobilele administrate de direcția regională, o mare parte din bugetul aprobat cu această destinație a fost alocat pentru reparații la acoperiș, precum și reparații curente de zugrăveli interioare și exterioare ca urmare a efectelor furtunii devastatoare din data de 25.07.2023 la sediul A.J.F.P. Bihor,

Gradul de realizare a sumelor alocate pentru reparații a fost de 100%.

Referitor la activitatea de evidență a patrimoniului, la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, pe parcursul anului 2023, s-au desfășurat activitățile curente privind evidența bunurilor din domeniul public, activități privind reconcilierea valorilor între cele din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și cele din situațiile financiare periodice.

De asemenea, precizăm faptul că, în perioada 2022-2023 au fost promovate și se află în lucru un număr de 14 hotărâri de guvern din care în anul 2023 au fost aprobate 3 hotărâri de guvern, astfel:

- Proiect H.G. privind înscrierea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului a unui bun imobil (clădire și teren) și darea acestuia în administrarea D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, pentru sediul A.J.F.P. Bistrița-Năsăud, str. 1 Decembrie, nr. 6-8, jud. Bistrița, finalizat prin apariția H.G. nr. 21/11.01.2023,
- Proiect H.G. privind modificarea datelor de identificare și actualizarea valorii de inventar ale unui bun imobil aflat în domeniul public al statului și din administrarea D.G.R.F.P. Cluj-Napoca din subordinea A.N.A.F., imobil (clădire și teren) aflat în localitatea Baia Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 14, jud. Maramureș și transmiterea acestuia în administrarea Ministerului Afacerilor Interne - Inspectoratului de Poliție al județului Maramureș, precum și modificarea anexelor nr. 1 și 9 la H.G. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, finalizat prin apariția H.G. nr. 798/31.08.2023,
- Proiect H.G. privind modificarea datelor de identificare și a codului de clasificare și actualizarea valorii de inventar ale unui bun imobil (clădire și teren) aflat în localitatea Oraș Borșa, str.Libertății, nr.44, jud.Maramureș, domeniul public al statului și în administrarea M.F. - A.N.A.F., prin D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și trecerea acestuia în domeniul public al Orașului Borșa, precum și modificarea Anexei nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr.1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare, finalizat prin apariția H.G. nr. 1164/23.11.2023.

Subliniem faptul că la nivelul anului 2023 pentru obiectivul de investiții **Reamenajare și modernizare sediu A.J.F.P. Cluj** au fost aprobați indicatorii tehnico - economici cu Ordinul nr. 2698/06.10.2023 al Ministrului Finanțelor, urmând ca acest obiectiv de investiții să fie implementat începând cu anul 2024.

Activitatea Biroului de achiziții publice

Obiective specifice	Indicatori de performanță stabiliți	Indicatori de performanță realizați
Realizarea procesului de achiziție publică necesar bunei funcționări a instituției în condiții de eficiență economică, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor conform legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice	Numărul de proceduri de atribuire contracte/acorduri cadru/comenzi finalizate raportat la procedurile inițiate	Nr.proceduri de atribuire achiziții de produse, servicii, lucrări: - 7 proceduri de licitație deschisă; - 3 proceduri simplificate; - 4 negocieri fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare din care 2 proceduri prin intermediul Bursei Române de Mărfuri; - 474 achiziții directe din catalogul electronic și de pe piața liberă;
Reducerea cheltuielilor cu utilitățile și serviciile la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca	Optimizarea cheltuielilor cu utilitățile (curentul electric, gazul metan)	Selectarea prin negociere cu criteriul de atribuire “cel mai bun raport calitate-preț” a furnizorului de curent electric și cu criteriul de atribuire “cel mai mic preț” a furnizorului de carburant auto.

5) Activitatea Serviciului de tehnologie a informației

Au fost elaborate programe pentru extragerea de informații din bazele de date ORACLE și editarea diverselor rapoarte solicitate de conducerea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, respectiv conducerea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice.

Administrarea curentă și întreținerea infrastructurii platformelor de aplicații informatice (de business sau utilitare), a echipamentelor de calcul, a echipamentelor de comunicații, a dotării posturilor de lucru, etc. cu resurse proprii sau cu asistență tehnică externă, după caz, în conformitate cu politicile CNIF.

S-a asigurat administrarea, la nivel de direcție, a bazelor de date aflate pe serverele situate în cadrul DGRFP.

S-au creat și instalat aplicații web.

S-a asigurat configurarea calculatoarelor conform cerințelor aplicațiilor elaborate de CNIF.

S-a asigurat implementarea și exploatarea aplicațiilor informatice specifice fiecărei activități a D.G.R.F.P. (aparatură proprie și AJFP subordonate).

S-a asigurat implementarea la nivel regional a politicilor CNIF.

S-a asigurat asistența tehnică pentru tot personalul din cadrul D.G.R.F.P.

S-a asigurat asistența contribuabililor pentru depunerea declarațiilor pe internet.

S-a asigurat publicarea pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a actelor administrativ - fiscale și a anunțurilor privind licitațiile organizate pentru vânzarea bunurilor confiscate.

S-a asigurat întreținerea bazei de date registru contribuabili.

S-a asigurat instalarea upgrade-urilor de sistem de operare și programe antivirus în conformitate cu specificațiile primite de la CNIF București.

S-a elaborat necesarul dotării cu echipamente, software, piese de schimb și materiale.

S-a asigurat asistența tehnică la videoconferințele organizate de A.N.A.F.

S-a asigurat gestionarea stațiilor de lucru și a utilizatorilor în Active Directory.

S-au configurat și pus în producție servere noi atât la nivelul D.G.R.F.P. cât și în unitățile subordonate.

S-au instalat pe stațiile de lucru și laptop-uri soft-uri și certificate pentru semnătura electronică.

Administrarea curentă și întreținerea infrastructurii platformelor de aplicații informatice (de business sau utilitare), a echipamentelor de calcul, a echipamentelor de comunicații, a dotării posturilor de lucru, etc. cu resurse proprii sau cu asistență tehnică externă, după caz, în conformitate cu politicile CNIF.

S-a asigurat administrarea, la nivel de direcție, a bazelor de date aflate pe serverele situate în cadrul D.G.R.F.P..

S-au creat și instalat aplicații web.

S-a asigurat configurarea calculatoarelor conform cerințelor aplicațiilor elaborate de CNIF.

S-a asigurat implementarea și exploatarea aplicațiilor informatice specifice fiecărei activități a D.G.R.F.P. (aparatură proprie și A.J.F.P. subordonate).

S-a asigurat implementarea la nivel regional a politicilor CNIF.

S-a asigurat asistența tehnică pentru tot personalul din cadrul D.G.R.F.P.

S-a asigurat asistența contribuabililor pentru depunerea declarațiilor pe internet.

S-a asigurat publicarea pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a actelor administrativ - fiscale și a anunțurilor privind licitațiile organizate pentru vânzarea bunurilor confiscate.

S-a asigurat întreținerea bazei de date registru contribuabili.

S-a asigurat instalarea upgrade-urilor de sistem de operare și programe antivirus în conformitate cu specificațiile primite de la CNIF București.

S-a elaborat necesarul dotării cu echipamente, software, piese de schimb și materiale.

S-a asigurat asistența tehnică la videoconferințele organizate de A.N.A.F.

S-a asigurat gestionarea stațiilor de lucru și a utilizatorilor în Active Directory.

S-au configurat și pus în producție servere noi atât la nivelul D.G.R.F.P. cât și în unitățile subordonate.

S-au instalat pe stațiile de lucru și laptop-uri soft-uri pentru videoconferință (Teams, Zoom, Lifesize).

Capitolul IX - Relații Instituționale

1) Relații cu Casele de Asigurări Sociale

Evidențierea activității de colectare a contribuțiilor sociale și realizarea schimbului de informații despre obligațiile declarate și plățile efectuate în contul acestora.

Preluarea, respectiv predarea, activității de administrare a contribuțiilor sociale de către structurile A.N.A.F. de la Casele Județene de Asigurări Sociale.

2) Relații cu Primăriile și Consiliile Județene

Acordarea de asistență tehnică și coordonarea acțiunii de elaborare a bugetelor locale după aprobarea legii bugetului de stat;

Preluarea de la unitățile administrativ-teritoriale, centralizarea și transmiterea la direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice a sintezei bugetului local pe ansamblul județului, a situațiilor financiare trimestriale și anuale și a altor raportări periodice prevăzute de normele metodologice;

Repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată și a sumelor defalcate din impozitul pe venit încasat, după aprobarea legii bugetului de stat.

3) Relații cu Instituția Prefectului

- Participarea activă la toate ședințele de Colegiu Prefectural, cu prezentarea în câteva rânduri a obiectivelor și rezultatelor, care decurg din Programul Guvernului în domeniul finanțelor publice, activității desfășurate de către D.G.F.R.P. Cluj-Napoca și structurile județene subordonate. De asemenea s-a participat în comisiile de dialog social, contribuind direct la soluționarea unor probleme ridicate în acest sens.

Organizarea de instruirii periodice cu privire la mediatizarea schemei de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 807/2014 cu modificările și completările ulterioare.

4) Relații cu alte Instituții

În vederea diminuării fenomenului evazionist și în baza sesizărilor primite de la Inspekția Muncii, se efectuează potrivit Protocolului de colaborare nr.1107/803073/27.08.2009 încheiat între Inspectoratul Teritorial de Muncă, Agenția Națională de Administrare Fiscală și Oficiul Român pentru Imigrări, în vederea prevenirii și combaterii muncii nedeclarate, verificări privind prestarea muncii fără forme legale.

Capitolul X - Cooperare cu administrații fiscale din alte state

Fraudele în domeniul TVA privează în fiecare an statele membre UE de venituri prin: subevaluarea ieșirilor de venituri sau prin neplata TVA.

Având în vedere importanța cooperării administrative în domeniul TVA și a impozitelor directe la Serviciul de Informații Fiscale, în anul 2023 s-au înregistrat următoarele solicitări privind cooperarea cu administrații fiscale din alte state, astfel:

- au fost transmise un număr de 164 solicitări de informații formular SCAC și ANTIFRAUDĂ,
- au fost primite 615 adrese cu solicitări de informații de la autoritățile judiciare sau alte instituții, soluționate,
- au fost primite 5.460 solicitări de date din VIES - raport VIES
- au fost primite 741 solicitări verificare coduri de TVA interne
- au fost primite 28 solicitări verificare coduri de TVA externe
- au fost primite 22 solicitări în domeniul impozitelor directe
- au fost primite 156 solicitări - formular SCAC și ANTIFRAUDA

Activitatea de asistență reciprocă la recuperare

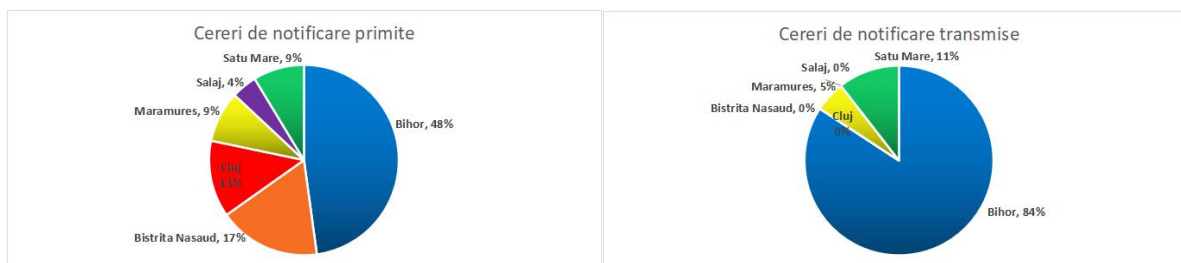
Această activitate presupune formularea cererilor de asistență la recuperare în baza dispozițiilor prevăzute în Directive, Regulamente Europene și Convenții internaționale sau bilaterale, coroborate cu dispozițiile din Titlul X Capitolul II și Capitolul III din Legea nr. 207/2015, pentru creanțe stabilite în sarcina unor persoane cu domiciliul în state membre sau state nemembre ale Uniunii Europene, cât și inițierea procedurii de transfer, conform OPANAF 2288/2019, al sumelor recuperate în alte state.

În cursul anului 2023 s-a continuat activitatea de asistență pentru recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene pentru un număr de 567 cereri de informații, 23 cereri de notificare și 408 cereri de recuperare. De asemenea s-a continuat activitatea de asistență pentru recuperarea în statele membre ale Uniunii Europene a creanțelor stabilite în România pentru 53 cereri de informații, 19 cereri de notificare și 177 cereri de recuperare a creanțelor transmise de către autoritatea competentă din România către autoritățile competente din Uniunea Europeană.

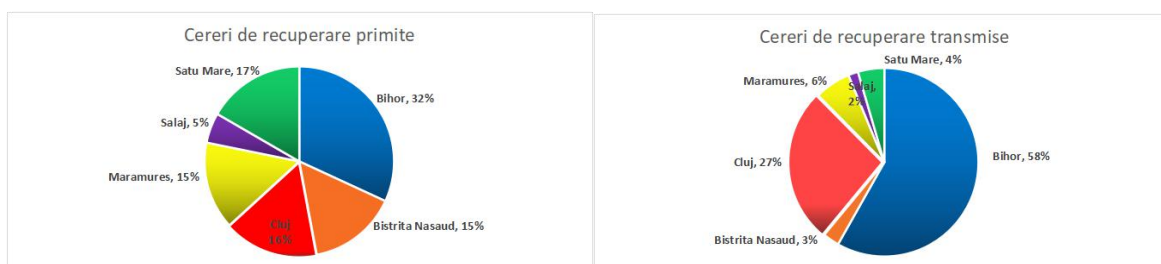
Cererea de informații- Organele fiscale competente, procedează la formularea cererilor de informații pentru obținerea de date în vederea recuperării creanțelor pentru care se poate solicita asistență reciprocă la recuperare, conform art.311 din Codul de Procedură Fiscală.



Cererea de notificare - Organele fiscale competente, procedează la formularea de cereri de notificare în vederea comunicării persoanei vizate de cerere, a tuturor documentelor, inclusiv pe cele de natură judiciară, emise în România, atunci când nu poate efectua notificarea în conformitate cu normele care reglementează notificarea documentului în cauză în statul membru solicitant sau atunci când o astfel de notificare ar cauza dificultăți disproporționate.



Cererea de recuperare - Organele fiscale competente procedează la formularea de cereri de recuperare în vederea recuperării creanțelor care fac obiectul unui titlu executoriu emis în România, a creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte măsuri, contribuții sociale, precum și cereri pentru debitorii care au solicitări de rambursare TVA în alte state membre potrivit datelor existente în bazele de date/informații deținute de ANAF.



Capitolul XI - Bune practici în activitatea desfășurată de structurile DGRFP Cluj-Napoca

Modificările legislative nou apărute sunt avute în vedere de Serviciul Asistență pentru Contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca pentru elaborarea de materiale informative care sunt aduse la cunoștința contribuabililor prin intermediul unităților fiscale subordonate, prin afișare la sediul unităților fiscale, comunicate de presă.

În spațiile de primire a contribuabililor, pe monitoarele existente, se rulează permanent informații referitoare la: termene de depunere declarații și de plată a obligațiilor fiscale, noutăți legislative, Spațiul Privat Virtual,etc.

Urmare completărilor aduse art.79 din Codul de Procedură Fiscală prin OUG nr.11/2021, cu privire la comunicarea contribuabililor cu organul fiscal prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere la distanță,cu privire la comunicarea contribuabililor cu organul fiscal prin intermediul mijloacelor electronice de transmitere la distanță, în cazul cererilor de asistență/îndrumare în domeniul fiscal primite de la persoane juridice/persoane fizice autorizate să desfășoare o activitate economică prin formularul de contact de pe site-ul A.N.A.F., neaccesate prin Spațiul Privat Virtual sau în format letric, s-au formulat răspunsuri potrivit art. 79¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală,cu modificările și completările ulterioare, solicitând contribuabililor să revină la cererile lor prin accesarea formularului de asistență prin SPV.

Pentru buna desfășurare a campaniei de depunere a Declarației unice am solicitat sprijinul Instituției Prefectului jud.Cluj, în anul 2023, în vederea popularizării campaniei de depunere a Declarației Unice și colaborarea cu organele fiscale locale în rândul conducătorilor de primării.

În data de 15.03.2023, s-a organizat o întâlnire cu contribuabilii, pe tema *"Servicii oferite contribuabililor online"*, fiind prezentate aspecte privind digitalizarea A.N.A.F.

La solicitarea Universității din Oradea, la locația Administrației Finanțelor Publice Bihor, în data de 23.05.2023 s-a primit vizita a 80 de studenți din cadrul Facultății de Drept. În cadrul întâlnirii au fost prezentate obiectivele administrației fiscale/Direcției regionale a finanțelor publice, principalele tipuri de impozite/taxe/contribuții sociale administrate de A.N.A.F., realizările semnificative ale A.N.A.F. în anul 2022 în domeniul digitalizării, creșterea încrederii contribuabililor în administrația fiscală, rolul juristului/serviciului juridic în activitatea unei administrații fiscale.

S-a participat la două întâlniri de lucru organizate on-line, de către Universitatea Oradea, astfel:

- în data de **06.12.2023**, la evenimentul organizat cu **tema „De la zero la start-up, primii pași în antreprenoriat”**, la care **au participat 39 de persoane**, și în data de **08.12.2023**, la ediția a V-a a Conferinței Administrație Publică - Actualitate și perspective, la care **au participat 39 de invitați**, cadre didactice și instituții publice.

La invitația organizatorului de evenimente Horeca Insight, în data de 15.06.2023, s-a participat la Conferința HORECA NEXT LEVEL. În cadrul evenimentului s-a prezentat materialul pe tema “Modificări ale cotelor de TVA pentru HORECA în anul 2023”, fiind prezenți 138 reprezentanți ai hotelurilor și restaurantelor din județul Cluj.

Totodată, în cadrul programului "Educație fiscală în școli", în Tabăra urbană de educație financiară organizată în municipiul Cluj-Napoca, în data de 29.06.2023 s-a susținut o prezentare pe tema educației financiare, eveniment în cadrul căruia au participat 25 elevi.

Capitolul XII - Acțiuni propuse de D.G.R.F.P. pentru anul 2023

I. Pe linia administrării veniturilor:

A. Pe linia asistenței contribuabililor:

Îmbunătățirea serviciilor oferite contribuabililor

Îmbunătățirea gradului de depunere voluntară a declarațiilor fiscale, prin:

- creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor prin orientarea spre servicii la distanță, îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența și îndrumarea contribuabililor și dezvoltarea canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii;
- și în anul 2024, se va continua pregătirea profesională a funcționarilor publici din cadrul unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca pentru a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor;
- furnizarea de servicii de calitate, care să conducă atât la creșterea declarării corecte a obligațiilor fiscale, cât și la plata la termen a impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate bugetului general consolidat;
- elaborarea de materiale informative și comunicate de presă destinate contribuabililor prin care vom oferi informații și asistență în vederea îndeplinirii, în mod corespunzător, a obligațiilor declarative și de plată;
- creșterea transparenței instituției și promovarea folosirii mediului on - line;
- organizarea de întâlniri cu organizațiile profesionale pentru prezentarea noutăților legislative și îndrumarea contribuabililor în vederea creșterii conformării voluntare la declarare și plată;
- în toate unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, au fost introduse sisteme de gestionare a cozilor și vor fi întreprinse toate măsurile pentru monitorizarea respectării standardului de oferire a serviciilor, de maxim o oră de la momentul la care contribuabilul solicită bonul de ordine;
- organele fiscale în colaborare cu organele fiscale locale, pe raza cărora nu există o unitate teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, vor întreprinde demersurile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a campaniei de depunere a formularului 212 “Declarația Unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice” în perioada 15 ianuarie 2023 - 25 mai 2024.

B. Pe linia activității de colectare

Activitatea de colectare a creanțelor bugetare constă în exercitarea funcției administrative care conduce la stingerea creanțelor prin oricare dintre modalitățile prevăzute de Codul de Procedură Fiscală, inclusiv prin executare silită.

Astfel, sunt avute în vedere:

1. Intensificarea acțiunilor de creștere a gradului de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale, având în vedere faptul că, din această perspectivă, au fost create numeroase instrumente privind procesul de administrare fiscală.
2. Intensificarea și optimizarea acțiunilor de executare silită, astfel încât, pe de o parte, sumele încasate din arierate să crească în volum, iar pe de altă parte să fie prevenită formarea de noi arierate.

În ceea ce privește prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, acțiunile DGRFP Cluj-Napoca se vor derula în sistem integrat, vizând atât persoanele juridice cât și persoanele fizice care au calitatea de asociați, administratori până la beneficiarul real, în condițiile legii. Această modalitate de investigare a comportamentelor fiscale necorespunzătoare, va aduce cu certitudine o eficiență sporită în ceea ce privește colectarea veniturilor la bugetul general consolidat, din sfera D.G.R.F.P.Cluj-Napoca.

II. Creșterea calității actului de inspecție fiscală

Activitatea organelor de inspecție fiscală se află în plin proces de reformă și transformare digitală (SAF_T, RO-Efactura, RO-Etransport, SPV, e-Services, digitalizare procese interne). Strategia ANAF și obiectivele pe termen mediu îmbrățișează conceptele și tendințele moderne în materie administrativ-fiscală internațional, așa cum acestea sunt sintetizate în lucrările și recomandările promovate de importante organizații internaționale precum OCDE, FMI, UE.

Direcțiile strategice de modernizare și transformare digitală a activității de control fiscal includ:

- implementarea unui sistem complex de management integrat al riscurilor de neconformare fiscală care va deveni nucleul întregii activități de administrare fiscală și va schimba fundamental modul în care ANAF operează. În funcție de rezultatele analizei de risc, se va stabili un instrumentar divers de măsuri de intervenție, acțiunile de control fiind doar una dintre aceste măsuri. Practica administrativ-fiscală internațională consacră rolul primordial al programelor de conformare voluntară în ceea ce privește abordarea/tratarea riscurilor fiscale și reducerea decalajului fiscal

- continuarea procesului de digitalizare a activității ANAF, accesul la date de volume mari

- intensificarea programelor de conformare voluntară

- dezvoltarea continuă a competențelor forței de muncă în era digitală

Eficientizarea activității de control presupune următoarele direcții de acțiune:

- focus pe contribuabili cu risc fiscal semnificativ;

- focus pe controale fiscale țintite (în contraponderea controalelor exhaustive) pentru toate tipurile de contribuabili cu riscuri fiscale semnificative, în special prin consolidarea instituției verificării documentare ca instrument principal de realizare a unor astfel de controale țintite;

- utilizarea sporită a mecanismelor de conformare voluntară (notificare de conformare) de către organele de control, ca parte a rolului de prevenție și combatere a riscurilor fiscale, consacrat deja în legislația actuală;

- generalizarea derulării de controale fiscale la distanță ca premisă a unor controale mai eficiente care permit valorificarea rezultatelor procesului de digitalizare a activității ANAF;

- standardizarea practicilor de control la nivel național.

Realizarea activităților specifice în cadrul acțiunilor de verificare a situației fiscale personale privind impozitul pe venit și verificare documentară, cuprinse în programele de activitate;

- realizarea numărului de verificări a situației fiscale personale conform nivelului planificat al indicatorilor specifici monitorizați în anul 2024, stabilit la:

- * un minim de 3 rapoarte încheiate pentru grad profesional superior și grad profesional principal, respectiv la un minim de 2 rapoarte încheiate pentru grad profesional asistent;

- realizarea numărului de verificări documentare conform nivelului planificat al indicatorilor specifici monitorizați în anul 2024, stabilit la:

- * un minim de 4 acțiuni de verificare documentară pentru grad profesional superior și grad profesional principal, respectiv la un minim de 3 verificări documentare încheiate - pentru grad profesional asistent;

- realizarea minimă de 65 % a ponderii numărului deciziilor de impunere în total acțiuni finalizate;

- analiza și monitorizarea deciziilor de impunere emise, urmare verificării fiscale, discutarea spețelor întâlnite în țară și în cadrul Serviciului de verificări fiscale Cluj, în

vederea aplicării unui tratament unitar și găsirea celor mai bune încadrări în cadrul unor sedințe lunare de analiză efectuate;

- analizarea lunară a activității de verificare fiscală efectuată, a acțiunilor programate, a respectării termenelor de finalizare a acțiunilor de verificare fiscală, urmărindu-se diminuarea duratei de efectuare a unei verificări fiscale. Astfel, scăzând durata de efectuare a unei verificări fiscale, pot fi finalizate mai multe verificări fiscale în aceeași perioadă;

Transmiterea actelor administrativ fiscale emise (de impunere, de încetare, de măsuri, etc.) sau a altor acte întocmite (proces verbal) către: contribuabilul verificat, organele de administrare fiscală

Întocmirea și transmiterea dosarului contestației către structura competentă.

Formularea și transmiterea de puncte de vedere, obiecțiuni pentru acțiunile în contencios administrativ aferente acțiunilor de control efectuate.

Sistematizarea și transmiterea către structurile din cadrul DGCVPF competente pentru efectuarea analizei de risc, a informațiilor necesare identificării riscurilor de neconformare (Fișă comparativă analiză de risc vs verificare situație fiscală personală/Fișă comparativă analiză de risc vs verificare documentară + Referat privind efectuarea analizei de risc punctuale) și a tendințelor comportamentului fiscal al contribuabililor verificați (raport privind comportamentul persoanei fizice în timpul controlului).

Întocmirea situațiilor prevăzute de OPANAF 1770/2021 privind programarea, realizarea și monitorizarea activității de verificare a situației fiscale personale, precum și a situațiilor prevăzute în Metodologia privind procesul de monitorizare a activității de verificare a situației fiscale personale nr. A_VEF 2049/02.11.2021, în vederea analizării gradului de realizare a programelor de activitate și a îndeplinirii indicatorilor specifici activității de verificare a situației fiscale personale.

Monitorizarea încasărilor creanțelor fiscale stabilite prin decizii de impunere emise urmare verificării situației fiscale personale pe baza datelor furnizate de organele fiscale teritoriale care administrează contribuabilii verificați, a acțiunilor de colectare prin plată voluntară și prin executare silită a creanțelor stabilite prin deciziile de impunere emise urmare verificării situației fiscale personale

- în vederea creșterii gradului de încasare a sumelor stabilite în urma acțiunilor de verificare fiscală efectuate, organul de inspecție fiscală la sfârșitul verificării, îl va îndruma spre organul de colectare în vederea eșalonării sumei stabilite (dacă e cazul) .

- în cursul anului 2024 va fi continuat procesul de perfecționare profesională a personalului angajat în activitatea de verificare fiscală, în vederea îmbunătățirii calității actului de control, în acest sens în cursul anului 2024 la nivelul regiunii vor fi organizate sesiuni de pregătire în domeniul controlului electronic - utilizarea programului Excel, cu personalul care nu a fost instruit în anul precedent;

IV. Modernizarea sistemelor de plată a impozitelor și taxelor prin trezoreria statului

Tot o prioritate în anul 2023 este și îmbunătățirea sistemelor de plată prin trezoreria statului. În acest sens, întreprinzându-se următoarele acțiuni:

- implementarea procedurii de subscriere a titlurilor de stat destinate populației, prin intermediul unităților operative ale Trezoreriei Statului în cadrul Programului TEZAUR, prin Spațiul Privat Virtual;
- Intensificarea procesului de verificare, monitorizare, raportare a situațiilor financiare a angajamentelor legale și a bugetelor instituțiilor publice;
- monitorizarea depunerii situațiilor lunare, trimestriale, anuale ale entităților publice, prin sistemului electronic de raportare ForexeBug.
- continuarea procesului de implementare a utilizării formularului “Ordin de plată multiplu electronic”.
- îmbunătățirea activității de pregătire profesională a personalului, prin participarea la cursuri de pregătire și sesiuni de comunicare.

V. Proiecte de digitalizare

În vederea atingerii obiectivelor strategice propuse, ANAF contribuie la realizarea unei serii de proiecte de digitalizare a cărui implementare la nivel central și teritorial va produce efecte vizibile în toate domeniile de activitate. Printre proiectele de digitalizare ce urmează a fi implementate și la nivelul DGRFP-urilor, enumerăm următoarele:

1. Servicii fiscale eficiente pentru administrație și cetățeni - SFERA

- actualizarea sistemelor informatice de administrare fiscală a contribuabililor și asigurarea interoperabilității acestora cu sistemele informatice ale instituțiilor statului care dețin și pot furniza informații utile în activitatea de colectare a impozitelor/taxelor.

2. Administrație performantă prin informație consolidată - APIC

- implementarea unei platforme de tip Big Data ce va permite gestionarea unui volum masiv de date (structurate și nestructurate), analiză și modelare predictivă, implementarea unui instrument informatic integrat care să asigure realizarea analizei de risc fiscal în mod automat.

3. Sistem de facturare electronică

În Monitorul Oficial nr. 977 din 27 octombrie 2023 a fost publicată Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung prin care s-au adus modificări referitoare la facturarea electronică.

Aceste modificări au ca scop implementarea etapizată a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2023/1553 a Consiliului din 25 iulie 2023 de autorizare a României să introducă o măsură specială de derogare de la articolele 218 și 232 din Directiva 2006/112/CE privind sistemul comun al taxei pe valoarea adăugată. Decizia permite României, începând cu data de 1 ianuarie 2024, să instituie facturarea electronică obligatorie pentru toate tranzacțiile efectuate între persoanele impozabile stabilite pe teritoriul României.

I. În prima etapă, în perioada 1 ianuarie 2024 - 30 iunie 2024, operatorii economici - persoane impozabile stabilite în România, indiferent dacă sunt sau nu înregistrate în scopuri de TVA au obligația să raporteze în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura toate facturile emise în relația B2B și în relația cu instituțiile publice, altele decât cele efectuate în relația B2G, pentru care există obligația utilizării Ro eFactura începând cu data de 01 iulie 2022.

De asemenea, operatorii economici persoane impozabile nestabilite, dar înregistrate în scopuri de TVA în România au obligația, începând cu 1 ianuarie 2024, să raporteze în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura toate facturile emise în relația B2B pentru livrări de bunuri și prestări de servicii care au locul livrării sau prestării în România.

II. În a doua etapă, începând cu data de 01.07.2024, emitenții facturilor electronice au obligația de transmitere a acestora către destinatari utilizând sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1) din OUG nr.120/2021.

Începând cu data de 1 iulie 2024 pentru operațiunile realizate între persoane impozabile stabilite în România conform art. 266 alin. (2), sunt considerate facturi numai facturile care îndeplinesc condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.120/2021. Utilizarea facturii electronice face obiectul acceptării de către destinatar, cu excepția facturilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare.

4. Dezvoltarea serviciilor electronice și telefonice oferite contribuabililor prin Call-Center

Extinderea capacității Call-center-ului, prin oferirea de servicii electronice și telefonice, care să ofere sprijin contribuabililor în vederea conformării.

5. Creșterea capacității administrative a MFP și a instituțiilor subordonate în vederea îmbunătățirii interacțiunii cetățenilor și mediului de afaceri pentru obținerea de servicii electronice extinse prin portalul ANAF.

Extinderea gamei de servicii electronice accesibile prin dispozitive mobile, în scopul facilitării îndeplinirii obligațiilor fiscale și nefiscale și a plății taxelor.

Îmbunătățirea portalului ANAF, portalului MFP, SPV și dezvoltarea aplicației de mobil.

6. Sistemul informatic NOES (Nivelul Operativ al Executării Silite) - Îmbunătățirea procesului de executare silită.

7. Sistemul informatic One Stop Shop - Pachetul TVA privind comerțul electronic

8. Extinderea sistemului - AEOI_RO (Automatic Exchange of Information) cu funcționalități specifice:

Realizarea unui schimb de informații relevant pentru administrarea și aplicarea legilor interne ale Statelor Membre ale Uniunii Europene pentru toate tipurile de taxe și impozite percepute de către sau în numele unui Stat Membru sau al subdiviziunilor teritoriale sau administrative ale acestuia.

9. Ordonanța de urgență nr.116/2023 privind unele măsuri pentru gestionarea și evidențierea veniturilor curente ale bugetului public prin implementarea unor proiecte de digitalizare, prevede că Ministerul Finanțelor este abilitat, până la dezvoltarea și operaționalizarea hubului financiar prevăzut la art.1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2023 privind înființarea, dezvoltarea și administrarea unui hub financiar la nivelul Ministerului Finanțelor, să utilizeze și/sau să implementeze module de valorificare a datelor și informațiilor furnizate prin intermediul sistemelor informatice de interes strategic național (**S.I.I.S.N.**) în domeniul administrării fiscale, prevăzute de Ordonanța de urgență nr.116/2023, în scopul asigurării veniturilor bugetare necesare sustenabilității financiare a statului român, respectiv a următoarelor sisteme:

a) Sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, prevăzut la art.3 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, precum și pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 78/2000 privind omologarea, eliberarea cărții de identitate a vehiculului și certificarea autenticității vehiculelor rutiere în vederea introducerii pe piață, punerii la dispoziție pe piață, înmatriculării sau înregistrării în România, precum și

supravegherea pieței pentru acestea, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 139/2022, cu modificările și completările ulterioare;

b) Sistemul național RO e-Transport, prevăzut la art.3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.41/2022 pentru instituirea Sistemului național privind monitorizarea transporturilor rutiere de bunuri cu risc fiscal ridicat RO e-Transport și de abrogare a art. XXVIII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.130/2021 privind unele măsuri fiscal bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

c) Sistemul național RO e-Sigiliu, reprezentând sigiliul electronic al mărfurilor, prevăzut la art. LVII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

d) Sistemul informatic național RO e-SAF-T, reprezentând fișierul standard de control fiscal, reglementat prin art. 591 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

e) Sistemul informatic național RO e-Case de marcat electronice, reprezentând Registrul național de evidență a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în județe și în sectoarele municipiului București, prevăzut la art. 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) Sistemul informatic național RO e-TVA, al cărui scop este de a precompleta informații privind operațiunile impozabile în deconturile de TVA și de a le pune la dispoziția persoanelor impozabile prin intermediul Spațiului privat virtual;

Termenele pentru utilizarea și/sau implementarea de către Ministerul Finanțelor a modulelor de valorificare a datelor și informațiilor furnizate prin intermediul S.I.I.S.N. prevăzute la art. 2 alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 116/2023 sunt următoarele:

- a) RO e-Factura: 1 martie 2024;
- b) RO e-Case de marcat electronice: 1 aprilie 2024;
- c) RO e-Sigiliu: 1 ianuarie 2025;
- d) RO e-Transport: 1 septembrie 2024;
- e) RO e-TVA: 1 august 2024;
- f) alte module: 1 martie 2025.

**DIRECTOR GENERAL,
Ioan POP**