

**MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**



**DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE
CLUJ - NAPOCA**

RAPORT DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2021

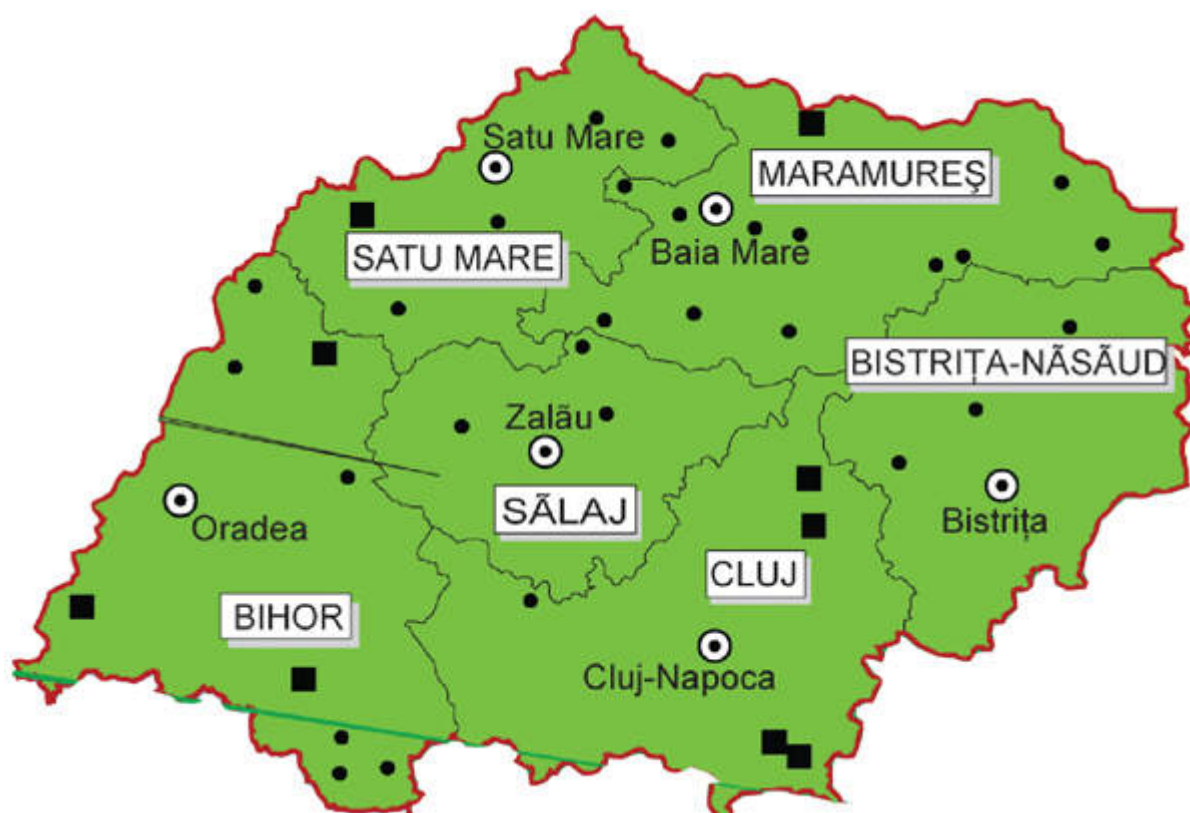
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE CLUJ - NAPOCA



ROMÂNIA - Ministerul Finanțelor
Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca

RAPORT DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2021 AL DIRECȚIEI GENERALE REGIONALE A FINANTELOR PUBLICE CLUJ - NAPOCA

Capitolul I - Informații generale despre regiunea nord - vest





Regiunea de Nord - Vest a fost creată prin delimitările prevăzute de Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România.

În aplicarea legii privind dezvoltarea regională, în concordanță cu obiectivele de coeziune economică și socială ale României, precum și ale Uniunii Europene în domeniul politicilor de dezvoltare regională. Pe teritoriul României sunt constituite 8 regiuni de dezvoltare.

Regiunile de dezvoltare nu sunt unități administrativ - teritoriale și nu au personalitate juridică.

Regiunea de Nord - Vest este una din cele 8 regiuni de dezvoltare și include 6 județe: Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu-Mare și Sălaj.

Regiunea dispune de o poziție geografică strategică, fiind poartă de intrare în România dinspre Ungaria (la vest) și Ucraina (la nord). În spațiu național, regiunea Nord - Vest se învecinează cu regiunile de dezvoltare Centru (la sud-est), Vest (la sud) și Nord - Est (la est).

Suprafața regiunii este de 34.159 kmp (reprezentând 14,32% din suprafața țării) situându-se pe locul 4 la nivel național în privința suprafeței, respectiv pe locul 29 între cele 271 regiuni UE.

Conform rezultatelor ultimului recensământ, regiunea de Nord-Vest are o populație de 2.832.637 locuitori, din care în mediul urban 1.536.029 locuitori, iar în mediul rural 1.296.608 locuitori.

Organizarea administrativă la 31 decembrie 2018 cuprindea 15 municipii, 28 orașe, 403 comune, 1.800 sate.

Capitolul II - Prezentarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj - Napoca



Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19, Cluj-Napoca

PALATUL DE FINANȚE CLUJ-NAPOCA

În anul 2021, păstrând tradiția de peste un secol a destinației pe care o are, și anume de clădire administrativă a finanțelor publice clujene, în curtea interioară a Palatului de Finanțe a fost dat în folosință noul sediu al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca.



IOAN POP
DIRECTOR GENERAL

Cluj-Napoca P-ta Avram Iancu nr. 19
Cod postal 400117 tel.0264-705.501
fax 0264-592.489 Ioan.G.Pop.CJ@anaf.ro

**CORINA CÂMPAN
DIRECTOR EXECUTIV
SERVICII INTERNE**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Corina.Câmpan.CJ@anaf.ro

**ALIN CRISTIAN JUDE
DIRECTOR EXECUTIV
COLECTARE**

Cluj-Napoca P-ta Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Alin.Jude.CJ@anaf.ro

**VIOREL MOLDOVAN
DIRECTOR EXECUTIV
INSPECȚIE FISCALĂ**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.502 fax 0264-592.489
Viorel.Moldovan.CJ@anaf.ro

**MARIA MUREȘAN
DIRECTOR EXECUTIV
TREZORERIE**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Maria.Muresan.CJ@anaf.ro

**LIVIU BUT
DIRECTOR EXECUTIV
DIRECȚIA REGIONALĂ VAMALĂ**

Cluj-Napoca P-ța Avram Iancu nr. 19
tel.0264-705.501 fax 0264-592.489
Liviu.But@customs.ro

Structuri organizatorice teritoriale în cursul anului 2021

În conformitate cu prevederile HG nr.520/24.07.2013 privind organizarea și funcționarea A.N.A.F. și O.P.A.N.A.F.nr.1104/01.08.2013 pentru aprobarea structurilor organizatorice regionale, începând cu 01 august 2013 se înființează 8 Direcții Generale Regionale a Finanțelor Publice.

Astfel, potrivit prevederilor O.U.G.nr.74/26.06.2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea A.N.A.F., începând cu data intrării în vigoare a H.G.nr. 520/24.07.2013, respectiv 01 august 2013, se înființează în subordinea A.N.A.F. Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca, instituție publică cu personalitate juridică.

Direcția Generală Regională Cluj-Napoca s-a înființat prin transformarea D.G.F.P. a județului Cluj și fuziunea prin absorbție a celorlalte direcții generale județene a finanțelor publice din aria de competență, care coincide cu aria administrativă a Regiunii Nord - Vest.

Direcția Generală Regională Cluj-Napoca a preluat activitatea și competențele tuturor direcțiilor generale județene ale finanțelor publice absorbite din aria de competență, precum și a tuturor structurilor teritoriale subordonate acestora. De asemenea, Regionala Cluj-Napoca a preluat prin fuziune prin absorbție direcția regională-/județeană pentru accize și operațiuni vamale din aria de competență.

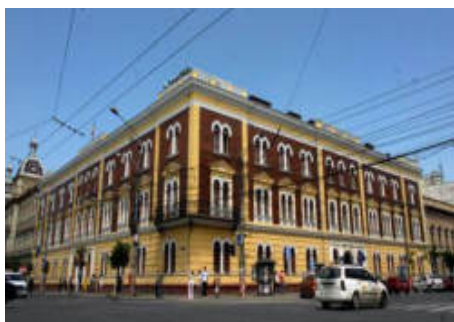
Numărul total de structuri teritoriale subordonate Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj-Napoca: **38**

- **6** Administrații județene ale finanțelor publice: Cluj, Bihor, Bistrița - Năsăud, Maramureș, Satu - Mare, Sălaj;
- **5** Servicii fiscale municipale: Turda, Dej, Gherla, Sighetu - Marmației, Carei;
- **15** Servicii fiscale orășenești: Huedin, Aleșd, Beiuș, Marghita, Salonta, Beclean, Năsăud, Sângeorz - Băi, Târgu - Lăpuș, Vișeu de Sus, Negrești - Oaș, Tășnad, Șimleul Silvaniei, Jibou, Cehu - Silvaniei;
- **6** Birouri vamale de frontieră: Aeroport Cluj-Napoca (Gr. II), Aeroport Oradea (Gr. II), Aeroport Baia - Mare (Gr. II), Sighet (Gr. II), Aeroport Satu-Mare (Gr. II), Halmeu (Gr.I);
- **6** Birouri vamale de interior: Cluj (Gr.I), Bihor (Gr.I), Bistrița-Năsăud (Gr.II), Maramureș (Gr.II), Satu-Mare (Gr.II), Sălaj (Gr.II).

Structura organizatorică teritorială la 31.12.2021 este redată mai jos:



**Direcția Generală Regională a Finanțelor
Publice Cluj - Napoca**
Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19,
fax 0264/592489
tel.0264/591670



**Administrația Județeană a Finanțelor Publice
Cluj**
Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 19,
fax 0264/596854
tel.0264/591670



**Administrația Județeană a Finanțelor Publice
Bihor**
Oradea, str. Dimitrie Cantemir nr. 2B
Tel: 0259-433050
Fax: 0259-433055



**Administrația Județeană a Finanțelor Publice
Bistrița-Năsăud**
Bistrița, Str. 1 Decembrie nr. 6-8,
Tel: 0263-210624, 210661, 212623
Fax: 0263-216880, 210401



**Administrația Județeană a Finanțelor Publice
Maramureș**
Baia-Mare, Aleea Serelor nr. 2A
Tel: 0262-205150



**Administrația Județeană a Finanțelor Publice
Sălaj**
Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 15;
Tel: 0260- 662309
Fax: 0260-610249



**Administrația Județeană a Finanțelor Publice
Satu-Mare**
Satu-Mare, Piața Romană nr, 3-5
Tel: 0261-807059
Fax:0261-732115

Număr total contribuabili administrați în anul 2021: 1.178.025, din care:

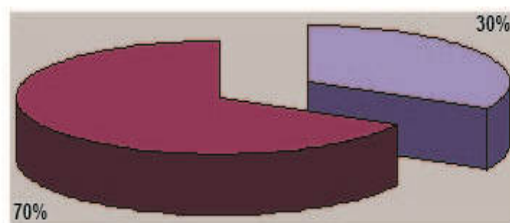
a) contribuabili care dețin certificat de înregistrare fiscală: 358.517 (respectiv 30,43 %), din care:

- persoane juridice: 231.589 (64,60%)
 - activi - 184.756
 - inactivi - 46.833
- persoane fizice : 126.928 (35,40%)

b) contribuabili înregistrați pe baza de CNP: 819.508 (respectiv 69,57%)

Contribuabilii administrați de organele fiscale în baza Codului Numeric Personal, care nu au obligația obținerii certificatului de înregistrare fiscală pentru desfășurarea următoarelor activități: chirii, convenții civile, contract de agent, drepturi de proprietate intelectuală.

Număr contribuabili administrați,
înregistrați pe bază de:



■ certificat de înregistrare fiscală ■ pe baza de CNP

Număr total personal

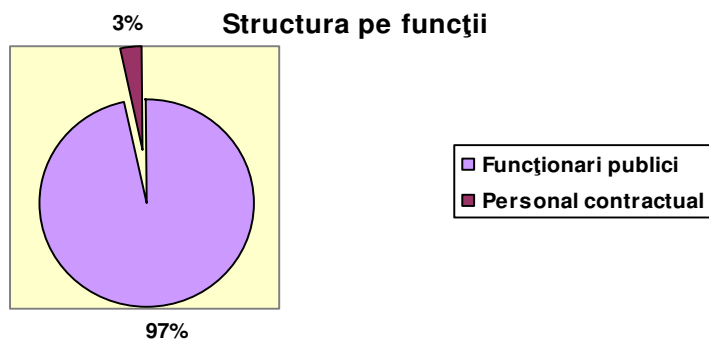
- angajat la data de 31 decembrie 2021 la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca: 2.609, repartizat astfel:

- D.G.R.F.P. Cluj Napoca/ Aparat propriu fără DRV: 299
- A.J.F.P. Bihor: 453
- A.J.F.P. Bistrița-Năsăud: 267
- A.J.F.P. Cluj: 453
- A.J.F.P. Maramureș: 334
- A.J.F.P. Sălaj: 225
- A.J.F.P. Satu Mare: 298
- Direcția Regională Vamală: 280

Structura personalului:

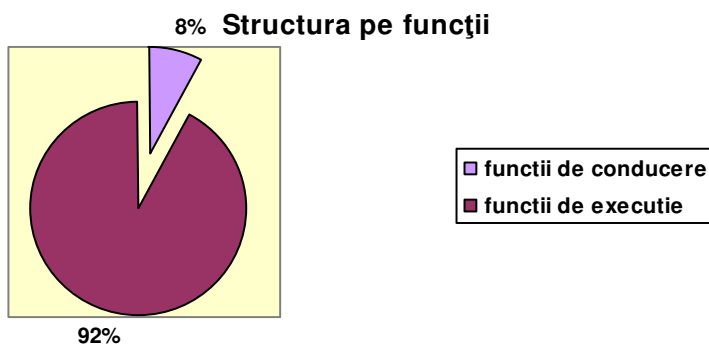
1. după categoria postului

- 2.534 - funcționari publici (97%)
- 75 - personal contractual (3%)



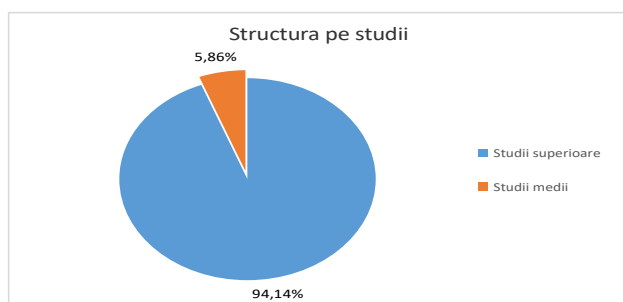
2. după nivelul atribuțiilor

- 197 - funcții de conducere (8%)
- 2.412 - funcții de execuție (92%)



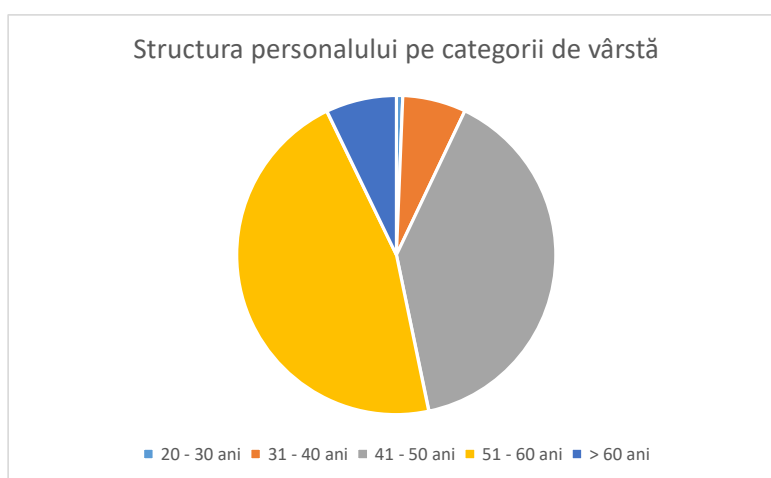
3. după nivelul studiilor

- 2.456 - studii superioare (94%)
- 153 - studii medii (6%)



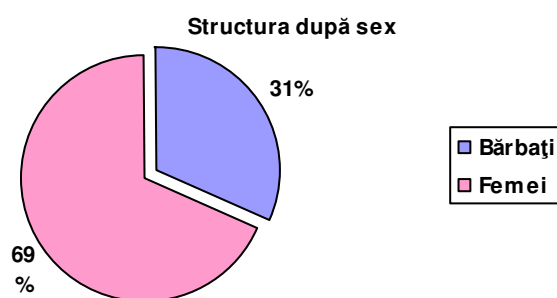
4. după categorii de vârstă

- 17 între 20 -30 ani (1%)
- 168 între 31-40 ani (6%)
- 1.034 între 41-50 ani (40%)
- 1.203 între 51-60 ani (46%)
- 187 > 60 ani (7%)



5. după sex

- 795 bărbați (30%)
- 1.814 femei (70%)



Prezentarea structurilor teritoriale subordonate

1. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Cluj

- număr total contribuabili administrați - 336.867 (129.481 cu certificat de înregistrare fiscală și 207.386 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 453
- număr localități arondate - 75

2. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bihor

- număr total contribuabili administrați - 271.958 (80.315 cu certificat de înregistrare fiscală și 191.643 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 453
- număr localități arondate - 101

3. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița - Năsăud

- număr total contribuabili administrați - 123.512 (32.129 cu certificat de înregistrare fiscală și 91.383 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 267
- număr localități arondate - 62

4. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Maramureș

- număr total contribuabili administrați - 199.432 (57.944 cu certificat de înregistrare fiscală și 141.488 administrați pe bază de CNP)
- număr total personal - 334
- număr localități arondate - 82

5. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sălaj

- număr total contribuabili administrați - 109.533 (27.024 cu certificat de înregistrare fiscală și 82.509 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 225
- număr localități arondate - 61

6. Administrația Județeană a Finanțelor Publice Satu - Mare

- număr total contribuabili administrați - 136.723 (31.624 cu certificat de înregistrare fiscală și 109.099 administrați pe baza de CNP)
- număr total personal - 298
- număr localități arondate - 74

Capitolul III - Management pe bază de obiective de performanță

A. Obiectivele D.G.R.F.P. Cluj-Napoca pe anul 2021

Pe baza Planului de acțiune stabilit pentru anul 2021, s-a acționat pentru creșterea eficienței și calității actului fiscal, aplicând un tratament echitabil, nediscriminatoriu operatorilor economici, promovând un parteneriat real în relația directă cu contribuabilul, astfel încât să realizăm cu profesionalism misiunea instituției noastre, care aplică în teritoriu, în mod unitar Strategia și Programul Guvernului în domeniul Finanțelor Publice pentru înfăptuirea reformei fiscale.

Principiile care au guvernat activitatea D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și a unităților fiscale subordonate în anul 2021:

Principiile majore care au fost urmărite au fost: transparența, simplificarea și reducerea costurilor de conformare fiscală la nivelul agenților economici și a costurilor de administrare fiscală la nivelul administrației publice, concretizate la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și a unităților subordonate prin următoarele:

- eficiența activității atât în relația cu contribuabilii cât și în activitatea internă;
- tratamentul unitar al contribuabililor;

Orientările strategice prioritare au vizat următoarele direcții de acțiune:

- Simplificarea procedurilor de administrare fiscală pentru susținerea conformării voluntare la declararea obligațiilor fiscale;
- Sprijinirea conformării la plata obligațiilor fiscale;
- Măsuri de prevenire și combatere a evaziunii fiscale;
- Asigurarea unui tratament fiscal diferențiat în funcție de comportamentul fiscal al contribuabililor;
- ANAF o instituție eficientă și transparentă.

Dintre obiectivele pe anul 2021 menționăm:

1. Creșterea gradului de conformare voluntară la plată și la declararea obligațiilor fiscale de către contribuabili și îmbunătățirea relației cu contribuabilii.
2. O atenție deosebită se va acorda creșterii calității serviciilor oferite contribuabililor prin orientarea spre servicii la distanță;
3. Îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența prin desfășurarea de sesiuni de pregătire profesională a funcționarilor publici din cadrul unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca. Scopul acestor sesiuni de instruire profesională este acela de aplicare unitară a prevederilor legale de către unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj Napoca, de a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor;
4. Îndrumarea contribuabililor și dezvoltarea canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii;
5. Organizare de întâlniri cu contribuabilii în colaborare cu CECCAR Cluj, prin intermediul platformei zoom, pentru prezentarea noutăților legislative și îndrumarea acestora în vederea creșterii conformării voluntare la declarare și plată;
6. Creșterea transparenței instituției și promovarea folosirii mediului on line. În toate anunțurile de presă D.G.R.F.P.Cluj-Napoca a recomandat contribuabililor utilizarea depunerii on - line a declarațiilor. Se vor continua acțiunile de informare a contribuabililor cu privire la depunerea declarațiilor, cererilor și a altor documente prin intermediul Spațiului Privat Virtual.
7. Și în cursul anului 2021, D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, prin structurile subordonate va colabora cu organele fiscale locale pentru acordarea asistenței în vederea completării și transmiterii on line a declarației unice, în cazul contribuabililor care au domiciliul fiscal în localitatea în care își are sediul organul fiscal local și nu există o unitate teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, conform prevederilor Ordinului MFP/MDRAP nr.1938/2018.
8. Îmbunătățirea analizei de risc în vederea selectării și programării contribuabililor cu risc fiscal ridicat, inclusiv a persoanelor afiliate care derulează tranzacții semnificative, pentru efectuarea controlului fiscal, punându-se un accent deosebit asupra acestora din urmă;
9. Pentru stabilirea corectă a situației fiscale a contribuabilului, se va proceda la verificare documentară, acțiune care constă în efectuarea unei analize de coerență a

situației fiscale ale contribuabilului pe baza documentelor existente la dosarul fiscal al acestuia, precum și pe baza oricăror informații și documente transmise de terți sau deținute de organul fiscal, care au relevanță pentru determinarea situației fiscale;

10. Analizarea programului lunar de activitate, identificarea în timp util a nerealizărilor, luarea măsurilor pentru remediere și urmărirea implementării acestora;
11. Avizarea și efectuarea verificării doar pentru impozitele, taxele, contribuțiile și perioadele în care se identifică risc fiscal și doar la acei contribuabili la care nu se pretează efectuarea verificării documentare;
12. Analiza lunară a stadiului acțiunilor de inspecție fiscală, verificare documentară și control inopinat, în vederea finalizării într-un interval de timp rezonabil al acțiunilor aflate în desfășurare, urmărindu-se atât respectarea duratei legale de efectuare, cât și menținerea duratei medii de efectuare a inspecțiilor sub nivelul înregistrat în anul precedent;
13. Se va urmări modul în care contribuabilii sunt informați și îndrumați în accesarea diverselor modalități și forme de facilități fiscale, corespunzător situației de fapt a fiecăruia;
14. La finalizarea inspecției fiscale echipa de inspecție fiscală va prezenta contribuabililor verificați avantajele fiscale pentru plata debitelor suplimentare în timpul inspecției fiscale prin emiterea la un număr cât mai mare de contribuabili a Deciziilor de impunere provizorii;
15. Îndrumarea operatorului economic care nu dispune de disponibilități pentru plata obligațiilor în vederea solicitării de eșalonare la plată;
16. Îndrumarea operatorului economic care nu dispune de disponibilități pentru plata obligațiilor în vederea solicitării de eșalonare la plată sau angajării unui credit bancar informându-i că dobânzile bancare sunt deductibile din punct de vedere fiscal în raport cu accesoriile stabilite de organul fiscal care nu sunt deductibile;
17. Se va continua procesul de perfecționare profesională a personalului angajat;
18. Continuarea implementării sistemului național de verificare, monitorizare, raportare și control al situațiilor financiare, angajamentelor legale și bugetelor entităților publice;
19. Simplificarea plății impozitelor și taxelor, prin implementarea sistemului de plată online cu carduri de plată a veniturilor bugetului general și de la persoane juridice;
20. Eliberarea extraselor de cont în format electronic și pe suport electronic pentru Instituțiile publice și operatorii economici;

21. Vânzarea titlurilor de stat destinate populației prin intermediul unităților operative ale trezoreriei statului în cadrul Programului tezaur, conform prospectelor de emisiuni emise prin Ordin al Ministrului Finanțelor Publice;
22. Implementarea sistemului de plată online, inclusiv extinderea serviciului de internet banking ale Trezoreriei Statului cu o componentă dedicată plății cu cardul a tuturor tipurilor de impozite și taxe pentru contribuabili persoane fizice și juridice;
23. Creșterea operativității în derularea activităților specifice privind decontarea cheltuielilor publice la instituțiile publice prin introducerea ordinului de plată multiplu electronic;
24. Creșterea eficienței controlului vamal ulterior, a controlului în domeniul produselor accizabile și a eficienței controlului nefiscal;
25. Protejarea societății, a intereselor economice naționale și comunitare, prin întărirea controlului vamal, prin intensificarea acțiunilor de control pentru combaterea traficului ilicit cu produse din tutun, mărfuri contrafăcute și a traficului ilicit de droguri;
26. Combaterea subevaluării mărfurilor declarate la vamuire și limitarea practicării prețurilor de dumping pentru mărfurile ce intră pe teritoriul UE/național;
27. Îmbunătățirea activității analizei de risc;
28. Instruirea periodică a personalului în vederea aplicării corecte și unitare a reglementărilor legale, precum și pentru creșterea calității actelor de control;
29. Monitorizarea domeniilor cu risc fiscal ridicat în vederea combaterii evaziunii fiscale;
30. Organizarea de acțiuni de monitorizare și control a trimiterilor poștale și curierat expres, comandate prin Internet;

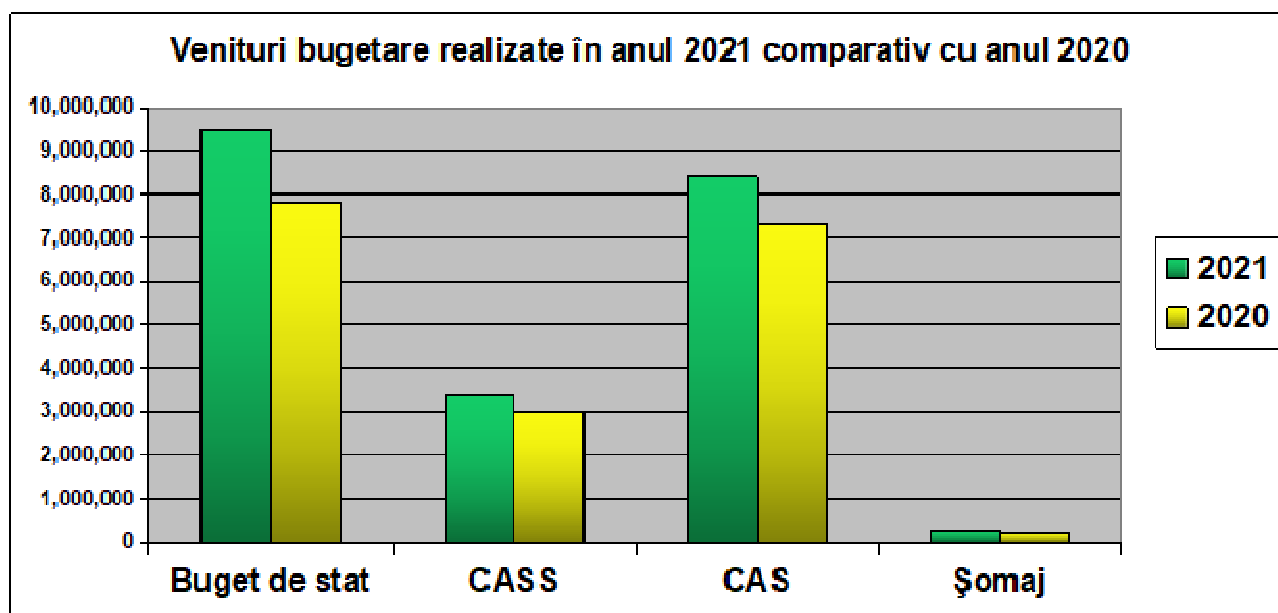
B. Realizarea indicatorilor de performanță pe anul 2021

1) Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2021 și comparativ cu realizările anului 2020

mii lei

Venituri	Total, din care:		
	2021	2020	% 2021/2020
Buget de stat	9.489.860	7.834.430	121,13%
Bugetul Fondului Național Unic de Asigurări de Sănătate	3.395.530	2.983.460	113,81%
Bugetul asigurărilor sociale de stat	8.417.320	7.313.000	115,10%
Bugetul asigurărilor pentru șomaj	283.900	241.480	117,57%
TOTAL	21.586.610	18.372.360	117,49%

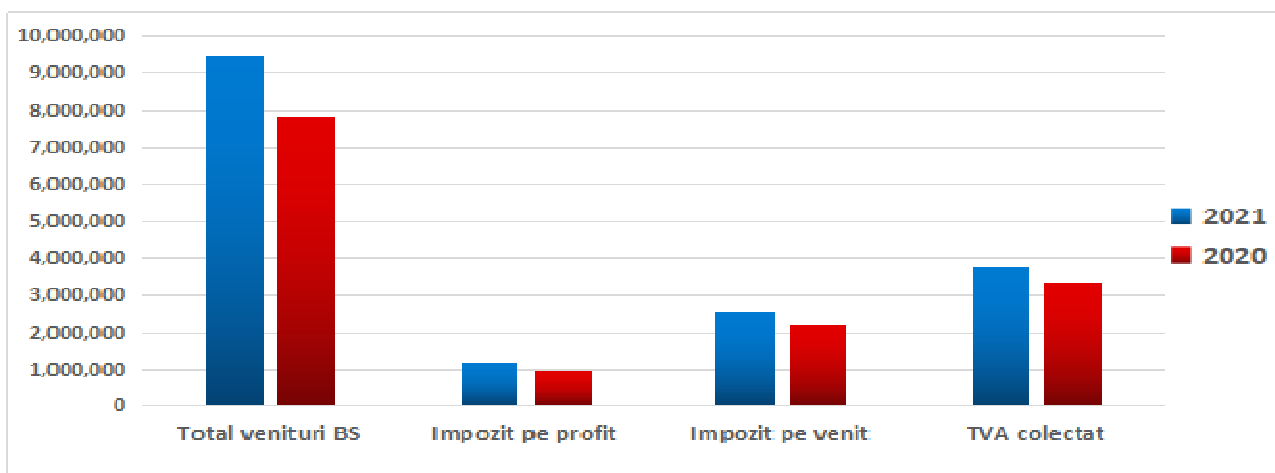
1) cuprinde și cheltuielile deduse direct de angajator care reprezintă venituri;



2) Principalele venituri ale bugetului de stat realizate în anul 2021 comparativ cu 2020

- mii lei -

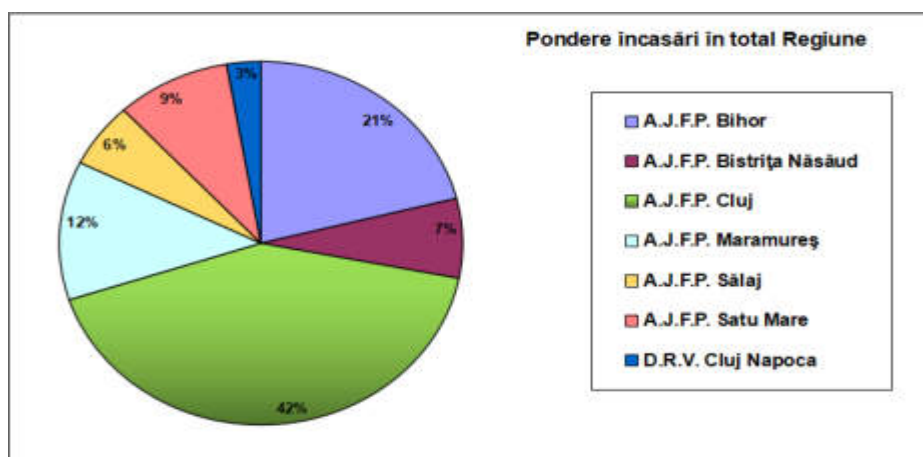
	An 2021	An 2020	% 2021/2020
Total venituri principale buget de stat, din care:	9.489.860	7.834.430	121,13%
Impozit pe profit	1.211.040	973.730	124,37%
Impozit pe venit	2.549.950	2.208.640	115,45%
TVA colectat	3.774.950	3.327.970	113,43%



3) Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare defalcat pe județele din componența D.G.R.F.P.Cluj-Napoca:

- mii lei

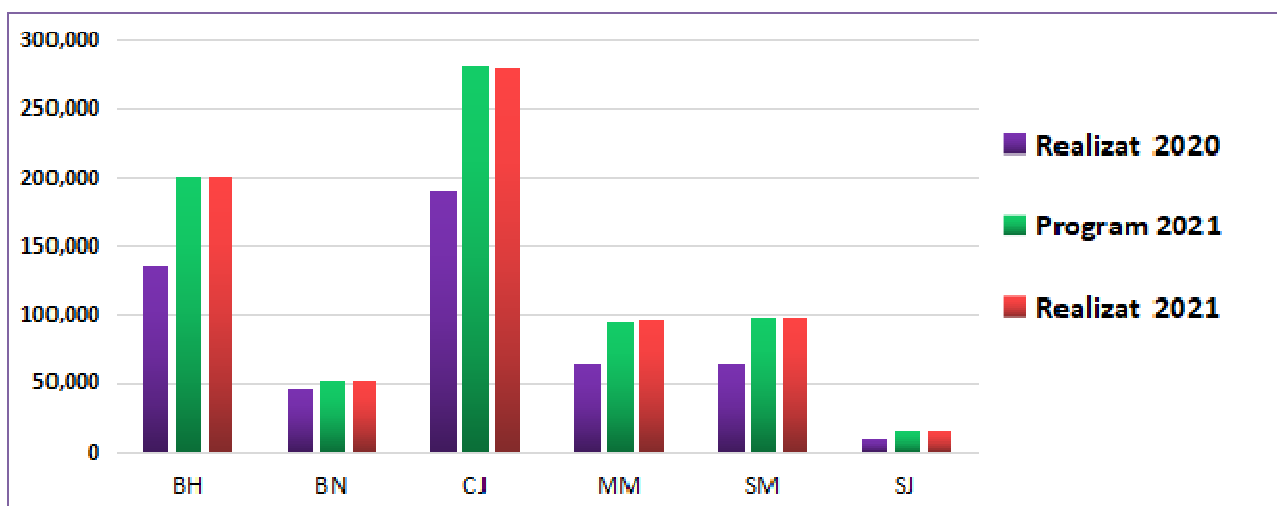
	Judet	Program 2021	Realizat 2021	%	Pondere incasari in total regiune
1	A.J.F.P. Bihor	4.505.200	4.639.080	102,97%	20,78%
2	A.J.F.P. Bistrița Năsăud	1.525.700	1.569.870	102,90%	7,03%
3	A.J.F.P. Cluj	9.125.280	9.349.250	102,45%	41,87%
4	A.J.F.P. Maramureș	2.675.560	2.785.520	104,11%	12,48%
5	A.J.F.P. Sălaj	1.218.200	1.274.400	104,61%	5,71%
6	A.J.F.P. Satu Mare	1.931.490	1.968.490	101,92%	8,82%
7	DRV Cluj-Napoca	740.530	740.680	100,02%	3,32%
	D.G.R.F.P.CLUJ-NAPOCA	21.721.960	22.327.290	102,79%	



4. Situația realizării planului de încasări la bugetul de stat din activitatea vamală pe fiecare județ se prezintă astfel:

- mil.lei-

Nr. crt.	Denumire județ	Încasări anul 2020	Program încasări anul 2021	Încasări anul 2021	Grad realizare program 2021
1.	Bihor	135.800	199.600	200.058	100,23%
2.	Bistrița-Năsăud	45.090	51.560	51.718	100,31%
3.	Cluj	189.350	281.220	279.977	99,56%
4.	Maramureș	64.690	95.830	96.083	100,26%
5.	Satu Mare	65.150	97.900	98.265	100,37%
6.	Sălaj	9.040	14.420	14.639	101,52%
	Total DRV Cluj-Napoca	509.120	740.530	740.740	100,03%



5) Principali indicatorii de performanță

F1a. Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare (valori nete):

Realizat: 102,88%

F1b. Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare încasate în vamă:

Realizat: 100,03%

F1c. Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare (valori nete) (inclusiv vamă):

Realizat: 102,79%

F2. Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric) inclusiv plăți parțiale:

Realizat: 80,79%

F3. Gradul de depunere voluntară a declarațiilor fiscale, pe tipuri de impozite:

Realizat: 94,16%

F4a. Gradul de soluționare în termen a deconturilor negative de TVA cu opțiune de rambursare (numeric):

Realizat: 73,35%

F4b. Gradul de soluționare în termen a deconturilor negative de TVA cu opțiune de rambursare (valoric)

Realizat: 80,88%

F5. Gradul de depunere electronica a declaratiilor fiscale:

Realizat: 98,06%

F6. Reducerea numarului de DNOR-uri transmise pentru solutionarea cu control anticipat:

Realizat: 7,12%

F7. Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane juridice:

Realizat: 74,28%

F8. Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane fizice

Realizat: 50,15%

F9. Ponderea anuala a arieratelor fiscale totale in venituri fiscale colectate in an:

Realizat: 48,23%

F10. Ponderea anuala a arieratelor recuperabile in total venituri colectate in anul fiscal:

Realizat: 11,67%

F11. Ponderea sumelor aflate in inlesniri la plata in total sume ramase de recuperat:

Realizat: 39,44%

F12. Număr inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice

Realizat: 13,50

F13. Număr inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice

Realizat: 24,20

F14. Sume stabilite suplimentar pe un inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane juridice:

Realizat: 2.775.820 lei/inspector

F15. Sume stabilite suplimentar pe inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice:

Realizat: 371.957 lei/inspector

F16. Diminuarea pierderii fiscale pe o inspectie, urmare inspectiilor fiscale efectuate la contribuabili persoane juridice care înregistrează pierdere fiscală:

Realizat: 7.229.693 lei/inspectie

F17. Durata medie a inspectiei fiscale efectuate la contribuabili persoane juridice:

Realizat: 18.96 zile/inspector

F18. Numar controale inopinate efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice in scopul conformarii voluntare a acestora la declararea si plata obligatiilor fiscale

Realizat: 3,13 controale/inspector

F19. Numar verificari documentare efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice;

Realizat: 5,56 verificari/inspector

F20. Numar verificari documentare efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice:

Realizat: 10,08 verificari/inspector

F21. Sume stabilite suplimentar pe un inspector, inscrise in deciziile de impunere, urmare verificarilor documentare la contribuabili persoane juridice:

Realizat: 116.569 lei/inspector

F22. Sume stabilite suplimentar pe un inspector, inscrise in deciziile de impunere, urmare verificarilor documentare la contribuabili persoane fizice:

Realizat: 31.362 lei/inspector

F23. Rata sumelor admise de instanță în total sume contestate la instanță:

Realizat: 22.26%

F24. Ponderea sumelor pentru care organele de soluționare a contestațiilor au pronunțat soluții de admitere și/sau desființare în totalul sumelor soluționate pe fond:

Realizat: 15,07%

F30. Gradul de solutionare, in termen, a cererilor de inregistrare in scopuri de TVA in urma evaluarii riscului fiscal al persoanelor impozabile, potrivit prevederilor legale in vigoare

Realizat: 100%

F31. Numărul solicitărilor de informații pe linie de impozite directe soluționate în termen, din total solicitări primite din UE/NONUE:

Realizat: 100%

F32. Numărul solicitărilor de informații pe linie de TVA soluționate în termen, din total solicitări primite din UE:

Realizat: 100%

F33. Procent din solicitările în format hârtie, soluționate în maximum 25 zile:

Realizat: 96,86%

F34. Procent din e-mail-uri, soluționate în maximum 20 zile:

Realizat: 89,57%

F35. Procent din apelurile telefonice răspunse, preluate în maximum 6 minute:

Realizat: 100%

F36. Eficiența activității de control ulterior și reverificare a declarațiilor vamale:

4.507.470 lei/3.586 acțiuni = 1.257 lei/ acțiune

F37. Eficiența acțiunilor din domeniul aplicării legii pe linia activității de supraveghere și control vamal nefiscal:

a. droguri, plante, preparate stupefiante și psihotrope. Nr.cazuri: 6

b. precursori pentru droguri. Nr.cazuri: 1

c. mărfuri contrafăcute. Nr.cazuri: 28

d. mărfuri cu risc pt.sanatatea consumatorului. Nr.cazuri: 15

e. arme, muniții. Nr.cazuri: 0

F38. Rezultatele acțiunilor din domeniul aplicării legii pe linia activității de control vamal și în domeniul accizelor:

a. valoare amenzi aplicate: 964.804 lei

b. valoare estimată a confiscărilor de bunuri și reținerilor de numerar (exceptând țigarete): 334.373 lei

c. valoare estimată țigarete reținute: 248.741 lei

d. sume stabilite prin decizii de impunere pentru produse accizabile: 539.839 lei

F39. Ponderea operațiunilor efectuate prin utilizarea procedurilor simplificate de vămuire: 18%

F62. Gradul de ocupare a posturilor $\geq 90\%$:

Realizat: 92,83%

F63. Gradul de realizare a instruirilor planificate prin planul anual de formare $\geq 80\%$:

Realizat: 100%

F64. Numărul de structuri/funții în care a fost implementată procedura de planificare a forței de muncă:

Realizat: 0

F65. Nivelul de satisfacție a noilor angajați cu privire la programul de inducție:

Realizat: 0

F66. Gradul de actualizare a fișelor de post:

Realizat: 97,74%

F70: Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Capitolul 51.01 „ Autoritati publice si actiuni externe”, titlul 10 - "Cheltuieli de personal": Realizat: 99,96%

F71: Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetele de cheltuieli la Capitolul 51.01 „ Autoritati publice si actiuni externe” si Cap.54.01 "Alte servicii publice generale” titlul 20-„ Bunuri..” :

Realizat: 98,84%

F72: Gradul de utilizare a resurselor financiare alocate prin bugetul de cheltuieli la Capitolul 51.01 “Autorități publice și acțiuni externe titlul 59 “Alte cheltuieli”:

Realizat: 99,51%

F75: Gradul de realizare a planului de audit public intern:

Realizat: 100%

F76: Gradul de realizare a obiectivelor planificate:

Realizat: 100%

F77: Gradul de întocmire a documentelor specifice fiecărei etape în derularea misiunilor de audit public intern:

Realizat: 100%

F78: Gradul de avizare a rapoartelor de audit de către management:

Realizat: 100 %

F79. Gradul de efectuare a demersurilor in vederea implementarii recomandarilor aprobate prin rapoartele de audit public intern:

Realizat: 100%

F80a. Gradul de respectare a termenului legal in ceea ce priveste elaborarea planului multianual/anual de audit public intern:

Realizat: 100%

F80b. Gradul de respectare a cerintelor legale in ceea ce priveste elaborarea planului multianual/anual de audit public intern:

Realizat : 100%

F81a. Gradul de respectare a termenului legal in ceea ce priveste elaborarea Raportului anual aferent activitatii de audit public intern:

Realizat :100%

F81b. Gradul de respectare a cerintelor legale in ceea ce priveste elaborarea Raportului anual aferent activitatii de audit public intern:

Realizat: 100%

F82. Gradul de elaborare/actulizare a procedurilor operationale:

Realizat: 0

F83: Gradul de soluționare a solicitărilor de informații de interes public:

Realizat: 100%

F86: Gradul de soluționare a petițiilor/sesizărilor depuse de cetățeni:

Realizat: 100%

F87: Gradul de soluționare a solicitărilor primite de la jurnaliști:

Realizat: 100%

F89: Număr de documente primite prin aplicația FORMULAR UNIC DE CONTACT:

Realizat: 4.689

F96. Gradul de acordare a esalonarilor la plata/restructurari/facilitati fiscale:

Realizat : 91,40%

F100. Gradul de informare a structurilor de specialitate cu privire la solutiile pronuntate de instante:

Realizat: 98,29%

F101. Gradul de avizare al actelor/documentelor care angajeaza raspunderea entitatii:
Realizat : 97%

Rezultatele obținute în anul 2021, pe domenii de activitate

Capitolul IV - Activitatea de Colectare

a) Activitatea de gestiune declarații fiscale

- Număr contribuabili cu obligații de declarare pentru impozitele prevăzute în vectorul fiscal la data de 31.12.2021 - 221.135
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe profit - 38.184
- Număr contribuabili plătitori de impozit venit microintreprinderi -159.438
- Număr contribuabili plătitori înregistrați în scopuri de TVA - 66.935
- Număr contribuabili plătitori de impozit pe salarii - 101.474
- Număr contribuabili plătitori de contribuții de asigurări sociale - 101.149
- Număr contribuabili plătitori de contrib.asiguratorii de muncă - 101.250
- Număr contribuabili plătitori de contribuții de asigurări sociale de sănătate - 101.400
- Număr contribuabili plătitori de accize - 511
- Număr contribuabili plătitori de taxă jocuri de noroc - 66
- Număr contribuabili plătitori de redevențe miniere - 405
- Total număr declarații gestionate (rezultate din însumarea declarațiilor pe fiecare tip de impozit: (declarații de impozite, taxe și contribuții, declarații privind impozitul pe venit, declarații informative): 3.695.620 din care depuse electronic: 3.212.118
- Număr decizii de impunere emise pentru plăți anticipate - 226
- Număr decizii de impunere anuale emise - 85.272.
 - din care decizii cu sume de restituit - 42.893
- Sume restituite rezultate din deciziile de impunere anuale - 6.246.784
- Număr certificate de cazier fiscal eliberate - 16.510
- Număr fișe de înscriere fapte în cazierul fiscal - 9.481
- Număr deconturi cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare (depus) - 23.483
- Sume TVA restituite - 886.352.158
- Număr notificări nedepunere declarații, deconturi - 116.778
- Număr certificate digitale pentru declarațiile on-line eliberate - 35.063
- Număr de certificate de rezidență emise - 14.697

b) Activitatea de colectare a creanțelor fiscale

- Recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalităților de executare silită:

- Total număr de titluri executorii comunicate: 392.892.

- Sume realizate la bugetul general consolidat din executare silită: 941.444 mii lei

- **Sume realizate la bugetul general consolidat din aplicarea măsurilor de executare silită din:**

- somații : 634.224 mii lei;

- popriri asupra disponibilităților din conturi bancare: 293.193 mii lei;

- popriri pe venituri (la terți): 9.516 mii lei;

- valorificări sechestre bunuri mobile: 553 mii lei;

- valorificări bunuri imobile indisponibilizate: 3.958 mii lei;

Având în vedere că și în anul 2021 a continuat starea de alertă datorată pandemiei de coronavirus, principalele forme de încasare a arieratelor bugetare au fost cele aprobate prin OUG 69/2020, privind anularea accesoriilor și eșalonarea simplificată aprobată prin OUG 181/2020.

Modul de soluționare a cererilor depuse de contribuabili pe cele două ordonanțe, în anul 2021.

O.U.G.69/2020

A.J.F.P.	Număr cereri anulare accesorii depuse	Cereri aprobate	Cereri respinse	Cereri nesoluționate
Bihor	2.771	2.300	432	39
Bistrița-Năsăud	1.174	1.056	116	2
Cluj	3.069	2.339	228	502
Maramureș	1.841	1.431	116	294
Satu Mare	1.072	916	67	89
Sălaj	761	649	102	10
Total DGRFP	10.688	8.691	1.061	936

O.U.G.181/2020

A.J.F.P.	Număr cereri anulare accesorii depuse	Cereri aprobate	Cereri respinse	Cereri retrase	Cereri nesoluționate
Bihor	1.976	1.525	390	61	-
Bistrița-Năsăud	838	709	77	52	-
Cluj	2.783	2.092	394	297	-
Maramureș	963	835	110	18	-
Satu Mare	826	771	49	6	-
Sălaj	765	687	11	67	-
Total DGRFP	8.151	6.619	1.031	501	-

O altă modalitate de reducere a obligațiilor fiscale restante a fost și acordarea eșalonărilor la plată în baza Legii nr.207/2015, în anul 2021 fiind în derulare un număr de 3.706 eșalonări la plată pentru suma de 783.277 mii lei, din care au fost încasate în cursul anului 2021 sume de 434.816 mii lei.

c) Activitatea de asistență și servicii contribuabili

Activitatea de asistență pentru contribuabili la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, în cursul anului 2021, s-a desfășurat în scopul îndeplinirii obiectivelor generale ale D.G.R.F.P.Cluj-Napoca stabilite în concordanță cu obiectivele strategice ale A.N.A.F. prevăzute în Strategia Agenției Naționale de Administrare Fiscală 2021-2024.

La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, activitatea de asistență pentru contribuabili include activitatea structurilor de asistență organizate la nivelul regiunii și al administrațiilor județene ale finanțelor publice, activitatea celor 2 compartimente teritoriale de asistență telefonică a contribuabililor Call-center din cadrul A.J.F.P.Bihor și A.J.F.P.Satu Mare și în calitate de agent secundar de către serviciul de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, precum și activitatea compartimentelor de evitare a dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale constituite la nivelul D.G.R.F.P.Cluj Napoca și al administrațiilor județene ale finanțelor publice.

Activitatea de asistență pentru contribuabili desfășurată la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca a avut ca scop: îmbunătățirea calității serviciilor oferite contribuabililor prin intermediul tuturor canalelor de comunicare: SPV, Formularul Unic de Contact, Call-Center, Ghișeul Unic, corespondență scrisă, asistență telefonică, materiale informative, servicii oferite online pe bază de programare, orientarea spre servicii la distanță, creșterea gradului de satisfacere a necesităților contribuabililor și creșterea conformării voluntare.

În acest scop:

- au fost formulate propuneri de modificare a Codului fiscal și a Codului de procedură fiscală
- au fost elaborate pliante, afișe, materiale informative
- a fost promovată utilizarea serviciilor de plată on-line și prin carduri bancare
- s-au desfășurat activități de informare și stimulare a contribuabililor privind depunerea declarațiilor, cererilor și a altor documente prin intermediul utilizării serviciului Spațiu Privat Virtual (SPV) în scopul minimizării contactului cu contribuabilii, reducerii timpului alocat de contribuabili informării pentru îndeplinirea obligațiilor fiscale, reducerii costurilor alocate în procesul de administrare a veniturilor.
- s-au desfășurat activități pentru îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența. În acest sens, începând cu luna ianuarie 2021, s-au desfășurat lunar, sesiuni de pregătire profesională a funcționarilor publici din cadrul unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca. Scopul acestor sesiuni de instruire

profesională este acela de aplicare unitară a prevederilor legale de către unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, de a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor;

În contextul situației actuale privind pandemia de coronavirus, în cadrul tuturor unităților fiscale subordonate D.G.F.R.P. au fost aplicate măsuri pentru prevenirea îmbolnăvirilor, constând în existența marcajelor și delimitarea zonelor în care au acces contribuabilii, obligativitatea purtării de măști de protecție atât de către contribuabili, cât și de către funcționari, păstrarea distanței de 1,5-2 m, punerea la dispoziția acestora de soluție dezinfectantă pentru mâini, efectuarea triajului epidemiologic și a dezinfectării regulate a tuturor spațiilor din interiorul organelor fiscale, aerisirea frecventă a încăperilor. În activitatea de primire a contribuabililor, au fost luate măsurile necesare pentru evitarea răspândirii COVID_19, ținând cont de particularitățile și limitările impuse de structura și compartimentarea clădirilor în care își au sediile organele fiscale.

Și în cursul anului 2021, organele fiscale au luat măsuri de popularizare a canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii: website, Spațiul Privat Virtual (SPV), Formularul Unic de contact, precum și a avantajelor oferite de serviciul SPV pentru completarea și transmiterea declarațiilor, a cererilor și a altor documente.

Serviciul asistență pentru contribuabili a coordonat, pe parcursul întregului an 2021, activitatea de ghișeu unic. La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca (inclusiv structurile subordonate) s-au prezentat la ghișeele unităților fiscale un număr de 334.286 contribuabili.

Din numărul total de **334.286** contribuabili care s-au prezentat la sediile unităților fiscale subordonate DGRFP Cluj-Napoca și care au solicitat numere de ordine, **21.745** contribuabili au extras număr de ordine și nu s-au mai prezentat la ghișeu.

În cursul anului 2021, din totalul de **312.541** cazuri prezentate la ghișeele unităților fiscale, **312.309** cazuri au fost rezolvate sub **60 minute**, procentul fiind de **99,93 %**.

La data de 31.12.2021, numărul de utilizatori care au accesat calculatoarele instalate în cadrul unităților fiscale din subordinea DGRFP Cluj-Napoca destinate conceptului de "self service" a fost de **5.579** persoane.

Majoritatea contribuabililor preferă comunicarea cu unitățile fiscale prin telefon sau electronic, deplasându-se la ghișee doar acele categorii sociale care au tangențe sporadice cu organele fiscale, nu dețin mijloace electronice de comunicare la distanță sau nu au cunoștințe necesare pentru utilizarea unui calculator sau în domeniul fiscal.

În ceea ce privește serviciul de programări online

Începând cu luna august 2020 au fost desemnate persoane din cadrul A.J.F.P.-urilor pentru desfășurarea activității de acordare a serviciilor contribuabililor pe bază de programări online, pentru care au fost acordate roluri pentru utilizarea aplicației Programări online.

În toate sediile A.J.F.P.-urilor subordonate au fost amenajate spații speciale destinate acordării serviciilor contribuabililor pe bază de programări online.

În anul 2021 un număr de **8.394 de contribuabili au accesat serviciul de programări online**. Din totalul de 8.394 programări, un număr de 1.928 programări au fost anulate. Motivele anulării sunt anulare prin accesare link e-mail, renunțare din inițiativa contribuabililor sau neprezentare.

Astfel, s-au prezentat la sediile A.J.F.P.-urilor, **în baza programărilor online, un număr de 6.466 de contribuabili** din care: 134 reprezintă persoane juridice și 6.332 reprezintă persoane fizice, din care 4.731 au avut programări pentru înregistrare în SPV prin identificare vizuală.

Desfășurarea campaniei privind completarea și depunerea Declarației unice și colaborarea cu organele fiscale locale, în perioada 01.01.2021-25.05.2021

În cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca s-au efectuat instruirii în care a fost angrenat personal din toate structurile administrațiilor județene, serviciilor fiscale municipale, orășenești, precum și întreg personalul din structurile de asistență a contribuabililor.

Organele fiscale au solicitat în scris tuturor unităților administrativ teritoriale aferente localităților în care nu există o unitate teritorială a A.N.A.F. desemnarea persoanelor pentru acordarea asistenței privind completarea și/sau depunerea, precum și transmiterea declarației unice.

La nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca au fost efectuate în sistem de videoconferință un număr de 132 instruirii la care au participat 560 reprezentanți ai unităților administrativ teritoriale desemnați pentru campania derulată în anul 2021.

Persoanele desemnate de unitățile fiscale au participat atât la instruirea personalului desemnat de către UAT-uri cât și la informarea și acordarea asistenței contribuabililor arondați respectivelor unități administrativ teritoriale cu privire la:

- prezentarea noutăților legislative în ceea ce privește stabilirea impozitului pe venit și a contribuțiilor sociale datorate de persoanele fizice
- completarea și depunerea formularului "Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice"
- prezentarea serviciilor oferite de ANAF

- modalitatea de înregistrare în spațiul privat virtual și de depunere on line a "Declarației unice privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice".

Principalele activități desfășurate în anul 2021 de către Serviciul de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, precum și birourile/compartimentele pentru contribuabili din cadrul unităților fiscale subordonate se concretizează prin următoarele:

- număr solicitări soluționate în anul 2021: 5.346 din care: suport hârtie 1.105, e-mail 4.241
- număr materiale informative, pliante, afișe elaborate: 74
- număr articole/comunicate de presă editate: 10
- număr apeluri call - center (după caz): 17.860
- număr solicitări asistență prin alte numere de telefon: 16.660
- număr cereri eliberare certificate de rezidență fiscală PF/PJ/PFA soluționate: 19.208
- număr cereri eliberare certificate privind atestarea impozitului plătit în România de PJ străine/PF nerezidente soluționate: 289
- număr chestionare pentru stabilirea rezidenței fiscale la sosirea/plecarea din România, soluționate: 409
- preluarea și prelucrarea declarațiilor de înregistrare a contractelor/documentelor care justifică prestările efective de servicii pe teritoriul României, încheiate cu persoane juridice străine sau persoane fizice nerezidente (formular 017): 54

În cursul anului 2021 structurile de asistență contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca și unităților fiscale subordonate au participat la 14 întâlniri organizate on-line de CECAR și Camera de Comerț și Industrie cu reprezentanții mediului de afaceri, precum și la sesiuni de informare on-line a studenților din cadrul centrelor universitare Cluj și Bihor. La întâlnirile și sesiunile organizate au participat un număr de 771 contribuabili

Tematica întâlnirilor: Noutăți fiscale 2020-2021; Principalele modificări ale Codului Fiscal și Codului de procedură fiscală aplicabile începând cu 1 ianuarie 2021 precum și tipurile de facilități fiscale ce pot fi accesate pentru conformarea la plată a obligațiilor fiscale; Legislația fiscală privind impozitul de venit și contribuțiile sociale datorate de persoane fizice; Relația ANAF - contribuabili în domeniul digitalizării și modernizării administrației fiscale; Calculul impozitului pe profit în cazul asociațiilor, fundațiilor și entităților non profit; Impozitarea veniturilor obținute din România de nerezidenți în anul 2021; Pachetul TVA privind comerțul electronic; Aspecte referitoare

la constituirea grupului fiscal din punctul de vedere a impozitului pe profit și impozitarea veniturilor din investiții-moneda electronică; Principalele modificări și completări aduse Codului de procedură fiscală prin OG nr.11/2021; Facilități fiscale pentru conformarea la plată a obligațiilor fiscale, acordate în anul 2021.

Informațiile cu privire la toate obligațiile contribuabililor menționate în acte normative nou apărute sunt aduse la cunoștința acestora prin afișe amplasate la sediul unităților fiscale, comunicări în presa locală, posturi de radio-TV locale și prin întâlniri cu mediul de afaceri.

Capitolul V - Activitatea de inspecție fiscală

1. Inspecție fiscală persoane juridice

Număr acțiuni de inspecție realizate:

În perioada de raportare structurile cu atribuții de inspecție fiscală la **persoane juridice**, având un efectiv mediu de 246 inspectori activi care au desfășurat activitate și au exercitat atribuțiile stabilite prin Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală efectuând acțiuni de control ce decurg din programele de activitate lunare și trimestriale aprobate de conducerea M.F.P.- A.N.A.F.

În cursul anului 2021 au fost efectuate un număr total de 5.527 acțiuni, din care inspecții fiscale parțiale 3.334 (reprezentând 60,33% din total acțiuni efectuate), controale inopinate 772 (reprezentând 13,96% din total acțiuni efectuate), constatări la fața locului 53 (reprezentând 0,96% din total acțiuni efectuate), verificări documentare: 1.368 (reprezentând 24,75% din total acțiuni efectuate).

Sume suplimentare atrase pe total și pe categorii de venituri:

Urmare acțiunilor de control întreprinse, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 713.166 mii lei, din care:

- sume stabilite și/sau declarate suplimentar ca urmare a verificărilor documentare efectuate: - 28.676 mii lei

- diferențe de impozite, taxe și contribuții, stabilite suplimentar ca urmare a inspecțiilor fiscale:

- | | |
|---------------------|------------------------------|
| - total | - 683.877 mii lei, din care: |
| - T.V.A. | - 282.486 mii lei |
| - impozit pe profit | - 118.199 mii lei |

- impozit venit salarii	-	47.802 mii lei
- contribuții sociale	-	197.728 mii lei
- impozit pe dividende	-	10.593 mii lei
- impozit venit microintreprinderi	-	3.347 mii lei
- alte impozite și taxe	-	23.722 mii lei
- amenzi contravenționale aplicate	-	603 mii lei

Inspecții fiscale urmare analizelor de risc proprii

În anul 2021 numărul inspecțiilor fiscale desfășurate în baza analizei de risc a fost de 1.722 inspecții. Sumele stabilite suplimentar ca urmare a acestor inspecții fiscale au fost de 354.154 mii lei.

Diminuarea pierderii fiscale declarate de contribuabili

În urma verificărilor efectuate, s-a diminuat pierderea fiscală declarată de contribuabili cu suma de 375.944 mii lei.

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare a acestora la infracțiune, un număr de 44 sesizări penale, valoarea prejudiciului potențial fiind de 13.324 mii lei.

Numărul amenzilor contravenționale aplicate și valoarea acestora

Numărul amenzilor contravenționale aplicate în anul 2021 a fost de 412, iar quantumul acestora a fost de 603 mii lei.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane juridice

În cursul perioadei de raportare au fost instituite măsuri asiguratorii la un număr de 29 contribuabili persoane juridice, suma pentru care s-au instituit aceste măsuri fiind de 89.984 mii lei.

Număr contribuabili propuși a fi declarați inactivi

În vederea aplicării prevederilor O.M.F.P.nr.3846/2015 pentru aprobarea procedurilor de aplicare a art.92 din Codul de procedură fiscală privind declararea ca

inactivi a contribuabililor/plătitorilor, în anul 2021 s-au verificat agenți economici considerați contribuabili cu risc ridicat de evaziune fiscală iar în urma verificărilor întreprinse un număr de 2 contribuabili au fost propuși a fi declarați inactivi, conform prevederilor legale invocate mai sus.

Număr deconturi negative de TVA soluționate ca urmare a controalelor fiscale efectuate

Unul din obiectivele prioritare dispuse prin programele de activitate a fost verificarea realității și legalității sumelor negative din deconturile de TVA cu opțiune de rambursare primite pentru inspecție fiscală, precum și soluționarea acestora.

Din cele 1.549 cereri de rambursare TVA repartizate la activitatea de inspecție fiscală persoane juridice în vederea soluționării cu control anticipat, cereri existente în sold la 01.01.2021 și primite în perioada 01.01.2021 - 31.12.2021, prin care se solicitau 337.965 mii lei TVA pentru a fi rambursat, organele de inspecție fiscală au soluționat un număr de 1.470 cereri de rambursare, reprezentând 312.267 mii lei TVA solicitat a fi rambursat, propunându-se :

- restituirea sumei de 163.675 mii lei (52,42%)
- respingerea sumei de 148.592 mii lei (47,58 %)

În 5 cazuri fie contribuabilii au renunțat la cererea de rambursare, fie s-au transferat cererile de rambursare spre soluționare la alt AJFP, fie au fost restituite deconturile conform O.U.G.48/2020.

Astfel, la sfârșitul perioadei de raportare au rămas în sold un număr de 74 cereri reprezentând 25.484 mii lei TVA de rambursat, toate aflându-se în termenul legal de soluționare.

Eficiența inspecțiilor fiscale ca urmare a procesului de selecție și îndrumare metodologică realizat de persoanele din cadrul Compartimentului Prețuri de Transfer

În anul 2021, Compartimentul prețuri de transfer a acordat asistență tehnică, metodologică și procedurală la solicitarea echipelor de inspecție fiscală pe parcursul a 21 de inspecții fiscale în cadrul cărora a fost solicitat dosarul prețurilor de transfer și analizate tranzacțiile cu persoanele afiliate.

În total au fost încheiate la nivelul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca un număr de 37 de inspecții fiscale pe problematica prețurilor de transfer. Urmare a ajustărilor/estimărilor prețurilor de transfer s-au stabilit sume suplimentare totale la impozitul pe profit de

60.780 mii lei, stabilindu-se totodată și diminuări ale pierderilor fiscale declarate de contribuabili în sumă de 146.185 mii lei.

La 31.12.2021 sunt inițiate sau se află în derulare un număr de 29 acțiuni de inspecție fiscală în cadrul cărora s-a constatat existența unui risc fiscal aferent prețurilor de transfer și s-a solicitat sau urmează a se solicita și analiza dosarul prețurilor de transfer.

2. Inspecție fiscală persoane fizice

Număr acțiuni realizate

În cursul anului 2021, organele cu atribuții de inspecție fiscală la **persoane fizice** din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cu un efectiv mediu de 61 inspectorii activi, au efectuat un număr de 2.178 acțiuni de verificare efectuate la contribuabili persoane fizice și asociații familiale, din care inspecții fiscale parțiale 1.321 (reprezentând 60,65% din total acțiuni efectuate), inspecții fiscale generale 153 (reprezentând 7,03% din total acțiuni efectuate), controale inopinate 89 (reprezentând 4,08% din total acțiuni efectuate), verificări documentare 615 (reprezentând 28,24% din total acțiuni efectuate).

Sume suplimentare atrase

Urmare acțiunilor de control întreprinse de către aceste structuri, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 24.767 mii lei, după cum urmează:

- sume stabilite și/sau declarate suplimentar ca urmare a verificărilor documentare efectuate:	1.913 mii lei,
- diferențe de impozite și taxe cu urmare a inspecțiilor fiscale	22.689 mii lei
- amenzi contravenționale	165 mii lei

Inspecții fiscale urmare analizelor de risc proprii

În anul 2021 numărul inspecțiilor fiscale desfășurate în baza analizei de risc este de 1.226, sumele stabilite suplimentar ca urmare a acestor inspecții fiscale fiind de 17.695 mii lei.

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare

a acestora la infracțiune un număr de 6 sesizări penale, valoarea prejudiciului potențial fiind de 582 mii lei.

Număr sancțiuni aplicate

Numărul amenzilor contravenționale aplicate în anul 2021 este de 119, cuantumul acestora fiind de 165 mii lei.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane fizice

În cursul perioadei de raportare au fost instituite măsuri asiguratorii la un număr de 15 contribuabili persoane fizice, suma pentru care s-au instituit aceste măsuri fiind de 1.842 mii lei.

Număr deconturi negative de TVA soluționate ca urmare a controalelor fiscale efectuate

În ceea ce privește deconturile de TVA cu opțiune de rambursare primite pentru inspecție fiscală din cele 248 cereri de rambursare TVA repartizate la activitatea de inspecție fiscală persoane fizice în vederea soluționării cu control anticipat, cereri existente în sold la 01.01.2021 și primite în perioada 01.01.2021 - 31.12.2021, prin care se solicitau 7.234 mii lei TVA pentru a fi rambursat, organele de inspecție fiscală au soluționat un număr de 237 cereri de rambursare, reprezentând 6.945 mii lei TVA solicitat a fi rambursat, propunându-se :

- restituirea sumei de 4.967 mii lei (71,52 %)
- respingerea sumei de 1.978 mii lei (28,48 %)

Astfel, la sfârșitul perioadei de raportare au rămas în sold un număr de 10 cereri reprezentând 283 mii lei TVA de rambursat, toate aflându-se în termenul legal de soluționare.

3. Inspecția Economico - Financiară - D.G.R.F.P. Cluj Napoca

În anul 2021 activitatea de inspecție economico-financiară a fost desfășurată cu un număr mediu de 36 de salariați, având funcții de execuție.

În baza programului de activitate pe anul 2021 și a aprobărilor prealabile acordate în conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr.13/2014, Serviciul de inspecție economico-financiară a efectuat, în perioada 01.01-31.12.2021, 527 acțiuni de control în urma cărora au fost întocmite 572 acte.

Urmare a acțiunilor de control au fost constatate diferențe în sumă totală de

40.437.453 lei, din care creanțe bugetare în sumă de 11.064.383 lei, prejudicii în valoare de 46.549 lei, reprezentând sume încasate nejustificat de la bugetul general consolidat pentru care au fost formulate sesizări penale, diferențe cu privire la valoarea de reîntregire a inventarului centralizat în valoare de 27.166.483 lei, sume respinse la avizare în valoare de 289.019 lei și alte diferențe în valoare de 1.871.019 lei.

În cadrul acțiunilor de control au fost aplicate 77 sancțiuni contravenționale principale, fiind aplicate amenzi contravenționale în sumă de 82.500 lei .

În timpul controalelor a fost încasată suma de 14.050 lei reprezentând amenzi contravenționale.

Urmare a controalelor efectuate au fost dispuse un număr de 127 măsuri, din care 39 operative și 87 ulterioare.

4. Verificare fiscală fiscală persoane fizice

Număr acțiuni realizate

În cursul anului 2021, organele cu atribuții privind verificarea situației fiscale personale a persoanei fizice din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, cu un efectiv de 5 inspectori activi, au efectuat un număr de 27 acțiuni de VSFP și 3 acțiuni de VD, efectuate la persoane fizice, de pe întreg teritoriul țării.

Sume suplimentare atrase

Urmare acțiunilor de control întreprinse de către această structură, au fost atrase la bugetul de stat consolidat venituri suplimentare în sumă de 6.382.066 lei, după cum urmează:

- creanțe fiscale principale	3.874.105 lei
- creanțe fiscale accesorii	2.507.961 lei

Număr cazuri transmise organelor de urmărire penală în vederea continuării cercetărilor

Din inițiativa organelor de inspecție fiscală nu au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetării, stabilirii persoanelor vinovate și a gradului de participare a acestora la infracțiune.

Număr sancțiuni aplicate

În cursul perioadei de raportare nu au fost aplicate amenzi contravenționale.

Măsuri asiguratorii instituite la contribuabili persoane fizice

În cursul perioadei de raportare nu au fost instituite măsuri asiguratorii.

Capitolul VI - Activitatea DRV Cluj - Napoca

Situația realizărilor ca urmare a acțiunilor de supraveghere și control în domeniul vamal și fiscal:

Analiza activității și rezultatele obținute în anul 2021 comparativ cu 2020

a) Activitatea de control vamal ulterior

		Total
Nr. fraude și iregularități constatate (nr. acte de control):	2021	725
	2020	451
- cazuri constatate din activitatea de analiză de risc proprie	2021	515
	2020	372
- altele (la solicitarea altor structuri)	2021	210
	2020	79
Sume constatate	2021	6.225.590
	2020	6.715.084
Sume încasate	2021	5.496.445
	2020	1.739.358

Analizând datele din machetă, se constată că deși în anul 2021 numărul fraudelor/ iregularităților constatate în domeniul vamal a crescut cu 57%, obligațiile suplimentare de plată constatate au scăzut cu aproximativ 8% față de anul 2020. Din totalul de 6.225.590 lei, ponderea cea mai mare o au sumele stabilite suplimentar de către BVI Maramureș, în cuantum de 2.729.092 lei (aproximativ 44%), structură în cadrul căreia s-au întocmit un număr de 76 decizii de regularizare a situației pentru cazuri de contrabandă cu țigarete.

La nivelul DRV Cluj-aparat propriu, activitatea de control vamal ulterior este desfășurată doar de către 2 persoane (din lipsă de personal specializat pe acest domeniu de activitate). În cursul anului 2021 au fost în desfășurare 41 acțiuni de control ulterior, din care 19 AEO și s-au finalizat 35 acțiuni (din care 14 AEO), restul au fost transferate în anul 2022.

b) Activitatea de supraveghere și control vamal

		TOTAL DRVCJ ian.-dec.
Nr. acțiuni	2021	37.484
	2020	32.155
Nr. PVCSC	2021	370
	2020	388
Valoare PVCSC	2021	975.800
	2020	4.392.616
Valoare bunuri confiscate	2021	737.551
	2020	1.551.394
Nr. decizii de impunere	2021	854
	2020	862
Sume stabilite decizii impunere	2021	375.920
	2020	385.175
Număr cazuri capturi țigarete	2021	149
	2020	128
Număr bucăți țigarete confiscate	2021	469.900
	2020	560.610

Referitor la evoluția indicatorilor monitorizați pentru activitatea de supraveghere și control vamal, în domeniul produselor accizabile, desfășurată de structurile DRV Cluj-Napoca (inclusiv birourile vamale) în cursul anului 2021, comparativ cu 2020, se constată o scădere a majorității indicatorilor, excepție făcând numărul acțiunilor de control efectuate.

S-a înregistrat o creștere cu aprox.16% a numărului de acțiuni de supraveghere și control, cu toate acestea, numărul sancțiunilor aplicate a scăzut cu 5%, de 4,5 ori cuantumul amenzilor aplicate, de 2 ori valoarea bunurilor confiscate, cu 1% numărul deciziilor de impunere întocmite pentru producția de țuică a gospodăriilor individuale și cu 2% valoarea accizelor stabilite pentru producția de țuică.

Numărul capturilor de țigări a crescut cu 7%, iar cantitatea de țigarete confiscate a scăzut cu 17%.

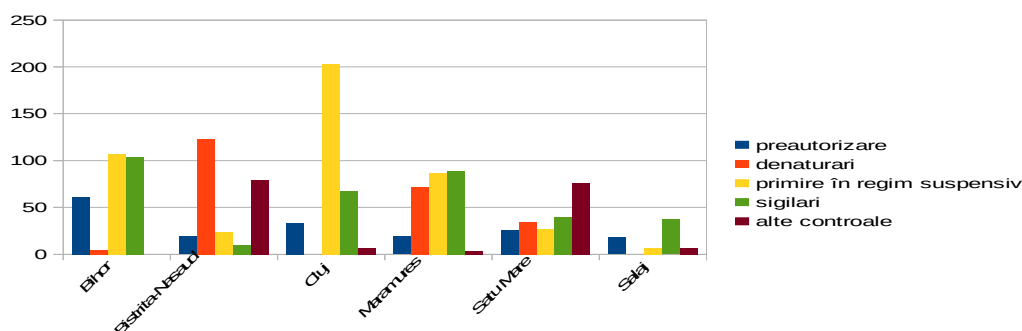
La nivelul BVF Halmeu, în anul 2021, s-a constatat o creștere a numărului controalelor efectuate de echipajele canine, respectiv 3.157 controale în anul 2021, comparativ cu 2.233 controale în anul 2020. Aportul adus de echipajele canine în privința descoperirilor de țigarete ascunse, a crescut, numărul constatărilor fiind de 17 constatări în anul 2021, față de 12 constatări în anul 2020. De asemenea, la nivelul BVF Sighet, echipa canină a participat, în perioada 12-19.12.2021, la misiuni în cadrul B.V.F. Siret. În urma controalelor efectuate de echipa canină în cadrul acestei misiuni s-au aplicat 11 sancțiuni contravenționale, stabilindu-se amenzi în cuantum de 37.500 lei și s-au confiscat 9.500 buc. țigarete și 2 grame substanță vegetală susceptibilă a fi marihuana.

La nivelul SSCV, activitatea s-a desfășurat, în medie, cu 5 echipe mobile, efectuându-se un număr de 716 acțiuni de control, ponderea (aprox.65%) fiind acțiunile de control în trafic pe rute adiacente birourilor vamale de frontieră Halmeu și Sighet (cu Ucraina) și în punctele de trecere a frontierei cu Ungaria: Borș, Salonta, Valea lui Mihai, Petea. Astfel, au fost efectuate 82 de verificări de specialitate care au vizat comercianții angro/en detail cu produse energetice, 462 controale în trafic, 106 acțiuni în domeniul alcoolului, 66 acțiuni de supraveghere și control în domeniul vamal (coletărie și încheierea tranzitelor vamale), precum și verificări ca urmare a solicitărilor autorităților vamale din alte țări. Au fost aplicate 51 sancțiuni contravenționale în cuantum de 354.600 lei, valoarea bunurilor reținute în vederea confiscării fiind de 30.425 lei constând în: 1.276 litri băuturi alcoolice, 194 litri de vin și 7.500 fire țigarete. De asemenea, s-au întocmit un număr de 14 decizii de regularizare a situației, din care 9 pentru produsele accizabile neunionale confiscate de echipele mobile din cadrul DRV Cluj-Napoca, de la persoane fizice (deținere ilegală de bunuri). Sume stabilite suplimentar: 9.644 lei (taxe vamale, accize, TVA și accesorii).

În domeniul produselor accizabile, la nivelul birourilor vamale de interior, situația controalelor efectuate în perioada ianuarie-decembrie 2021, pe tipuri de acțiuni, este următoarea:

Structura	Controale preautorizare /postautorizare	Supraveghere denaturari	Controale la primirea in regim suspensiv de accize	Sigilari/ desigilari instalatii productie alcool	Alte controale la sediile op.econ.	Total
Bihor	61	5	107	104	-	277
Cluj	33	-	203	68	7	311
Maramures	19	72	87	89	4	271
Satu Mare	26	34	27	40	76	203
Bistrita	19	123	24	10	79	255
Salaj	18	-	7	37	7	69
TOTAL	176	234	455	348	173	1.386

Se constată că ponderea acțiunilor de supraveghere și control efectuate de către lucrătorii vamali din cadrul birourilor vamale de interior din subordinea DRV Cluj-Napoca, o reprezintă operațiunile de supraveghere la primirea de produse accizabile în regim suspensiv de accize (aprox.33%).



În ceea ce privește mișcările în regim suspensiv de accize, la nivelul BVI Maramureș, în cursul anului 2021 au fost identificate un număr de 6 mișcări neînchise, expediate din alte state membre. Prin cooperare administrativă s-a solicitat birourilor vamale de expediție clarificarea situației, astfel că la data de 31.12.2021, la nivelul DRV Cluj-Napoca nu mai exista nicio mișcare neînchisă.

c) Activitatea de supraveghere și control vamal în domeniul nefiscal

În anul 2021, în urma controalelor vamale efectuate în domeniile DPI, CITES, bunuri culturale mobile, metale și pietre prețioase și supravegherea vamală a pieței, în birourile vamale subordonate DRV Cluj, au fost depistate următoarele cazuri de încălcare a legislației aferente, după cum urmează:

2021	DPI	CITES	BCM	SVP	MPP
TOTAL	34	-	-	14	1

În cadrul birourilor vamale subordonate, în domeniul contrafacerii, au fost demarate 34 *actiuni* de retenere și/sau suspendare a operațiunii de vamuire. După îndeplinirea tuturor măsurilor prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 608/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, în cazul reținerilor de mărfuri suspectate de a aduce atingere anumitor drepturi de proprietate intelectuală, titularii mărcilor ne-au confirmat contrafacerea pentru următoarele bunuri:

- la BVF Aeroport Cluj: 245 buc ceasuri, 1573 buc accesorii tf. mobile, 98 parfumuri, diverse mărci, 507 eșarfe BMW, 199 cuburi Rubik, 345 brățări Pandora;
- la BVF Sighet: 7 buc confecții Louis Vuitton, 121,2 kg detergenți Ariel;
- la BVI Maramureș: 18 buc confecții Nike, Under Armour.

În cursul anului 2021, la BVI Bihor, oficiul postal, s-a înregistrat 1 caz de reținere de 220 tablete Modafinil. La Oficiul postal, BVI Cluj s-au înregistrat 4 rețineri 250 tablete Modafinil, 3 fiole Testoviron, 60 tablete Anadrol și 50 tablete Armodafinil. La nivelul BVF Aeroport Cluj-Napoca au fost înregistrate 10 rețineri de produse susceptibile de a avea efecte psihoactive, respectiv 300 tablete medicamente. Cazurile au fost predate autorităților competente.

La nivelul BVF Halmeu, în luna iulie 2021 s-a întocmit 1 Proces verbal de constatare pentru încercarea de a introduce în România cantitatea de 130,3 kg agent

refrigerant, caz care fost predat către I.P.J. Satu Mare - Serviciul Arme, explozivi și substanțe periculoase în vederea continuării cercetărilor. În luna octombrie 2021 s-a întocmit 1 Proces verbal de constatare pentru 50 de litri de insecticid marca Dimetoat, caz care a fost predat organelor de cercetare penală din cadrul IJP Satu Mare- Serviciu Arme, Muniții și Produse Explozibile în vederea continuării cercetărilor pentru trafic de produse cu substanțe toxice.

În ceea ce privește regimul metalelor și pietrelor prețioase, la BVF Aeroport Cluj-Napoca a fost 1 reținere de bijuterii de culoare albă fără certificate și marcaje de conformitate.

La BVF Sighet au fost efectuate 64 controale vamale în scopul identificării produselor de origine animală care nu respectă normele Regulamentului (CE) nr. 2122/2019, în urma cărora au fost reținute în vederea confiscării 863,1 kg produse de origine animală; produsele în cauză au fost predate D.S.V.S.A. Maramureș în vederea distrugerii;

Tot la la BVF Sighet au fost efectuate 14 controale în domeniul supravegherii vamale a pieței, în urma cărora au fost reținute în vederea confiscării 1.882 comprimate/fiole medicamente diverse și 27,6 litri de soluție acidă pentru curățarea suprafețelor de piatră, produse cu risc pentru sănătatea populației. De asemenea, s-au confiscat 928 buc. comprimate diverse medicamente.

În cursul anului 2021, structurile din cadrul DRV Cluj-Napoca au participat la următoarele operațiuni:

- Operațiunea *JCO S" care Face* concepută de OLAF în strinsă legătură cu alte departamente ale Comisiei, DG TAXUS, DG GRAW, DG SANTE și DG JUST care s-a desfășurat în perioada 18.01- 26.02.2021.

- S-a continuat operațiunea *JCPO OPSON X* în domeniul combaterii traficului ilegal cu băuturi alcoolice contrafacute inițiată de EUROPOL sub coordonarea OLAF care se desfășura în perioada 1 decembrie 2020 - 30 aprilie 2021.

- Operațiunea *„PANGEA XIV”* desfășurată în perioada 18 - 25 mai 2021 în domeniul combaterii traficului ilegal cu medicamente (comercializate ilegal, contrafacute sau care nu îndeplinesc condițiile de introducere/detinere prevăzute în alte reglementări specifice, inclusiv vaccinuri Covid -19).

- Operațiunea *"SILVER AXE VII"* desfășurată în perioada 26-29.aprilie 2021 cu scopul identificării și scoaterii din circuitul ilegal a produselor de protecție a plantelor contrafacute sau neomologate.

- Operațiunea "STOP II" în domeniul combaterii traficului ilegal cu marfuri legate de pandemia COVID-19. Cu accent pe medicamente contrafacute, ilegale, substandard, dispozitive medicate, vaccinuri etc, care pot reprezenta o amenințare pentru sănătatea și siguranța consumatorilor , desfășurată în perioadele 30 aprilie - 3 iunie 2021 și 25 iunie - 30 septembrie 2021.

- Operațiunea "SHIELD II", inițiată de INTERPOL, sub coordonarea OLAF, desfășurată în perioada 1 aprilie - 31 octombrie 2021 în domeniul combaterii traficului de ilegal cu substanțe hormonale, suplimente alimentare și medicamente pentru disfuncția erectilă.

- Operațiunea "SCORPION II" sub coordonarea OLAF desfășurată în perioada 01.-30.09.2021 în domeniul combaterii traficului ilegal cu țigărete.

- Operațiunea "ATENA V", organizată în vederea combaterii spălării banilor, prin desfășurarea de controale asupra persoanelor fizice, bagajelor acestora și mijloacelor de transport pentru a verifica respectarea obligației de declarare a numerarului, operațiune derulată în perioada 08-15.11.2021.

- Operațiunea cu nume de cod „Ludus II,, desfășurată în perioada 15 octombrie 2020 - 30 noiembrie 2021, inițiată de EUROPOL având ca obiectiv combaterea traficului de jucării periculoase și/sau contrafacute.

- a continuat *Operațiunea de supraveghere, prevenire și control a pestei porcine africane*, având ca scop intensificarea controalelor vamale asupra bagajelor personale ale călătorilor care vin din țări terțe și asupra mijloacelor de transport cu care aceștia călătoresc, precum și asupra coletelor postale sosite din țări terțe, în vederea prevenirii riscului de introducere în România a produselor de origine animală prin intermediul cărora se poate transmite pesta porcină africană. La nivelul BVF Halmeu s-a confiscat cantitatea de 58.5 kg produse din carne, produse lactate 1 kg, iar la BVF Sighet 754 kg produse din carne, 102,4 kg produse lactate și 6 kg ouă.

- Operațiunea JCO *POSTBOX III* a cărei fază operațională s-a desfășurat în perioada 4-29 octombrie având ca scop combaterea subevaluării, comerțului ilegal sau contrabandei cu mărfuri achiziționate pe internet și transportate prin poștă sau curierat rapid și monitorizarea tendințelor de fraudă.

- Operațiunea "THUNDER 2021" a cărei fază operațională sa desfășurat în perioada 1-31 octombrie având scop combaterea comerțului ilegal cu specii sălbatice de floră și faună.

- Planul de acțiune pentru prevenirea și combaterea fraudelor vamale specifice și pentru combaterea traficului internațional de droguri prin curierat "BLIZZARD"

desfășurată în perioada 01.11 - 19.12.2021. Controalele au fost efectuate în punctele de trecere a frontierei PTF BORȘ, PTF BORȘ II, PTF SĂCUIENI pe sensul de intrare în țară și pe principalele artere rutiere de comunicație. În urma acțiunilor de control în trafic efectuate de către echipele mobile implicate în operațiune a fost întocmit un PVCSC în valoare de 5.000 lei și au fost confiscate 29 sticle de 0,5 l coniac, 46 sticle de 0,75 l vin și șampanie, 7 l băutură alcoolică din fructe, 3 recipiente cu 160 l vin vrac, 140 kg carne și produse din carne.

- Continuă operațiunea "JCPO OPSON XI" în domeniul combaterii traficului ilegal cu băuturi alcoolice (contrafăcute), cu perioadă de desfășurare 1 decembrie 2021 - 30 aprilie 2022.

În cadrul *domeniului analiză de risc*, s-au desfășurat următoarele activități:

Au fost vizualizate toate formularele RIF introduse în modulul CRMS-RIF și au fost extrase spre analiză, 41 formulare CRMS-RIF din domeniul Financiar.

De asemenea, în anul 2021 la nivelul DRV Cluj Napoca au fost inițiate 5 alerte cu aplicare națională, un profil de risc pentru trafic ilegal de țigarete și un profil de risc pentru încadrare tarifară eronată. Au fost analizate 45 formulare RIF, pe domeniul DPI, Antidrog, CITES, SVP, Cash.

Au fost verificate fișele de raportare introduse în SAR în anul 2021 și s-a solicitat birourilor vamale revizuirea acelor fișe care conțin date incomplete. Au fost identificate 15 fișe de raportare incomplete. De asemenea la nivelul DRV Cluj-Napoca, în anul 2021 au fost introduse 69 fișe de raportare.

În ceea ce privește controlul valorii în vamă au fost întocmite 8 Procese Verbale de Control a Valorii în Vamă, valoarea garanției încasate fiind de 24.412 lei, iar a celei restituite fiind de 33.721 lei.

S-a asigurat furnizarea de informații către serviciile, birourile, compartimentele solicitante, atât din bazele de date proprii, cât și din RECOM și baze de date ANAF. Au fost extrase 135 rapoarte în anul 2021.

Au fost furnizate informațiile solicitate de către IGPF, IGPR, DIICOT, DGAF. Astfel s-au transmis informații la un număr de 31 solicitări în anul 2021.

Au fost solicitate informații și în același timp furnizate informații de la/către autoritatea vamală din Ucraina, în baza Acordului de Miniștrii încheiat între cele două țări, astfel în anul 2021 au fost soluționate 13 cereri.

Au fost continuate interogările bazelor de date, astfel, au fost efectuate un număr de 849 rapoarte din SIIV-RMF-RO.

Au fost transmise lunar datele colectate în legătură cu operațiunile de punere în liberă circulație sub procedura 42,49,63, derulate prin birourile vamale din subordinea DRV Cluj-Napoca. Au fost identificate 217 operațiuni de import.

În ceea ce privește colectarea, analizarea și selectarea informațiilor care generează produse de analiză de risc, în anul 2021, au fost soluționate 26 solicitări OLAF. De asemenea, s-a asigurat participarea la toate operațiunile de tip JDA și JCO.

d) Analiza utilizării echipamentelor de control nedistructiv:

În ceea ce privește situația controalelor efectuate cu aparatura din dotare precizăm că începând cu luna martie 2018 instalațiile deținute sunt fără drept de utilizare.

Capitolul VII - Activitatea de trezorerie

Trezoreria statului își desfășoară activitatea ca un sistem unitar și integrat prin care statul asigură efectuarea operațiunilor de încasări și plăți privind fondurile publice și a altor operațiuni ale statului, în condiții de siguranță și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Activitatea de trezorerie și contabilitate publică, ca structură de specialitate, exercită în mod curent controlul asupra:

- eliberării sumelor în numerar sau prin virament din contul instituțiilor publice pentru efectuarea cheltuielilor;
- existenței bugetelor de venituri și cheltuieli aprobate în condițiile legii;
- respectării încadrării în creditele bugetare deschise și repartizate și a destinației acestora, urmărind și alte obiective stabilite prin normele metodologice ale M.F.

Prin Activitatea de trezorerie și contabilitate publică a celor 6 județe din cadrul regiunii Cluj-Napoca s-au derulat toate operațiunile de încasări și plăți ale bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale, bugetului asigurărilor pentru șomaj, bugetului fondului național unic de asigurări sociale de sănătate precum și toate operațiunile aferente bugetelor locale.

**Execuția veniturilor și cheltuielilor pentru bugetele componente ale bugetului
general consolidat la data de 31.12.2021**

-lei-

Nr crt.	Denumire buget	Realizat la 31.12.2021		Excedent/Deficit
		Venituri	Cheltuieli	
1.	Bugetul de stat	4.851.117.367	14.020.974.509	-9.169.857.142
2.	Bugetul local	10.996.513.916	10.873.699.165	122.814.751
3.	Bugetul asigurărilor sociale de stat	8.417.311.764	11.171.910.895	-2.754.599.131
4.	Bugetul fondului național unic de asigurări sociale de sănătate	3.434.100.963	7.032.590.276	-3.598.489.313
5.	Bugetul asigurărilor pentru șomaj	284.304.243	591.996.544	-307.692.301
6.	Bugetul trezoreriei statului	466.976	1.016.099	-549.123

Indicatori privind activitatea desfășurată în anul 2021 la unitățile operative de trezorerie din regiunea Cluj-Napoca

Denumire indicator	Valoare
Număr instituții publice total - din care:	1,899
-număr unități administrativ-teritoriale	452
Număr operatori economici	113,946
Număr conturi operatori economici	150,133
Număr chitanțe emise total - din care:	627,694
-prin program Trezor	529,637
-prin program TaxeDiv	109,967
Valoare chitanțe emise - din care:	2,082,394,442
-prin program Trezor	1,902,656,908
-prin program TaxeDiv	179,737,263
Număr operațiuni POS	25,997
Valoare operațiuni POS	55,019,752
Număr documente plăți numerar	86,754
Valoare plăți numerar	581,522,703
Nr.documente plati virament institutii publice total - din care:	3,019,024
-cu OPME	1,289,581
Valoare plăți virament instituții publice total - din care:	73,270,881,517
-cu OPME	27,309,064,933
Nr.documente plati virament operatori economici total - din care:	503,066
-cu OPME	83,865
Valoare plăți virament operatori economici total - din care:	13,192,594,501
-cu OPME	4,036,895,042

Capitolul VIII - Alte activități

1) Biroul Avize și autorizații

a) În domeniul aparatelor de marcat electronice fiscale

- pentru aparatele de marcat electronice fiscale definite la art. 3, alin. (1) din OUG nr. 28/1999 republicată:

- numere de ordine anulate: 1.137;

- pentru aparatele de marcat electronice fiscale definite la art. 3, alin. (2) din OUG nr. 28/1999 republicată:

- numere unice de identificare acordate agenților economici: 3.095;

b) În domeniul autorizării operatorilor de produse supuse accizelor armonizate

Sold inițial an 2021: 6 solicitări;

Număr solicitări depuse în anul 2021: 59;

Număr solicitări soluționate în anul 2021: 63, astfel:

- autorizare ca destinatar înregistrat/importator autorizat/antrepozit fiscal/expeditor înregistrat: 23;

- modificare autorizații de destinatar înregistrat/importator autorizat/antrepozit fiscal//expeditor înregistrat: 23;

- reautorizare ca antrepozit fiscal: 7;

- solicitări de reducere garanție cu 75% aprobate: 2;

- revocări de autorizații de destinatar înregistrat, importator autorizat, antrepozit fiscal: 3;

- renunțare la cereri: 3;

- respingeri solicitări: 2.

Sold final an 2021: 2 solicitări;

2) Audit intern

Inițial în planul anual de audit public intern pe anul 2021 au fost cuprinse 29 misiuni de audit public intern din care: 25 misiuni de asigurare și 4 misiuni de evaluare cu tema: Evaluarea activității de audit public intern la UAT. Conform ultimei actualizări a planului anual pentru anul 2021 au fost cuprinse un număr de 13 misiuni de audit public intern, din care: 9 misiuni de asigurare și 4 misiuni de evaluare cu tema:

Evaluarea activității de audit public intern la UAT. Au fost realizate 13 misiuni de audit public intern, gradul de realizare a planului anul de audit public intern fiind 100%.

În anul 2021 au fost abordate domeniile: resurse umane, IT, juridic, funcțiilor specifice și SCM/SCIM.

Activitatea de audit public intern a asigurat și garantat plus valoare activității instituției prin constatările și recomandările formulate, însușite și implementate, ajutând managementul la îmbunătățirea sistemului de control intern, pentru atingerea obiectivelor instituției în condiții de eficiență.

Urmare efectuării misiunilor de audit în anul 2021, s-a constatat:

- reducerea disfuncționalităților precum și o îmbunătățire a sistemului de control intern la nivelul structurilor auditate;

- îmbunătățirea operațiunilor în cadrul entității publice;

Disfuncționalitățile constatate cu ocazia misiunilor de audit de asigurare au avut drept cauză nefuncționarea corespunzătoare a unuia din cele șase dispozitive de control intern și anume: obiectivele, mijloacele, sistemul informațional, organizarea, procedurile și controlul (supervizarea).

Recomandările au fost astfel formulate încât să conducă la eliminarea cauzelor identificate și la implementarea sau după caz, îmbunătățirea dispozitivelor de control intern la nivelul structurilor auditate.

Avizarea rapoartelor de audit public intern încheiate demonstrează aprecierea managementului în ceea ce privește rolul auditului public intern în îndeplinirea obiectivelor instituției, precum și calitatea asigurării și consilierii oferite, în ceea ce privește administrarea veniturilor și cheltuielilor publice. Managementul entității publice a apreciat recomandările auditorilor ca fiind de natură să aducă plus valoare activităților desfășurate în cadrul entității publice și a sprijinit implementarea de către structurile auditate a recomandărilor formulate de către auditori, asigurând acestora autoritatea și prestigiul adecvat desfășurării activității de audit public intern.

3) Activitatea juridică

Activitatea în anul 2021 s-a concretizat în:

- Număr de dosare pe rolul instanțelor, total 15.789 din care:

- contencios administrative	-	2.583
- cercetare, urmărire sau judecată în materie penală	-	2.285
- plângeri contravenționale	-	700
- insolvență	-	4.680

- alte cauze - 5.541
- Număr dosare soluționate în cursul anului 2021 3.840 din care:
 - câștigate definitiv și/sau irevocabil - 3.048
 - pierdute definitiv și/sau irevocabil - 792
- Număr de prezențe în fața organelor de cercetare penală și în fața instanțelor de judecată, în reprezentarea A.N.A.F. sau a Statului Român: - 1.735
- Număr de mandate emise Administrațiilor Județene a Finanțelor Publice de către Serviciul juridic din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca: - 1.926.

4) Biroul de Control

În cursul anului 2021 au fost efectuate un număr de 20 acțiuni de control intern și au fost soluționate un număr de 9 petiții, finalizate prin 29 acte de control.

Principalele obiective avute în vedere au fost:

- a) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu privire la soluționarea cererilor de restituire a taxei speciale pentru autoturisme și autovehicule, a taxei pe poluare pentru autovehicule și a taxei pentru emisiile poluante provenite de la autovehicule;
- b) verificarea operațiunilor desfășurate în activitatea vamală, cu privire la analiza de risc locală și fundamentarea deciziilor biroului vamal de modificare a culoarului de vămuire alocat de sistemul informatic;
- c) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu privire la modul de efectuare a operațiunilor de stingere a creanțelor fiscale prin executare silită, inclusiv din perspectiva atragerii răspunderii solidare în condițiile legii, sub următoarele aspecte:
 - emiterea și comunicarea "Somației de plată" și a "Titlului executoriu"
 - înființarea și executarea silită prin poprire
 - înființarea sechestrului și valorificarea acestuia.
- d) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de organele fiscale în vederea administrării impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri bugetare, precum și a gestionării registrului contribuabililor sub aspectul efectuării operațiunilor de înregistrare în evidența fiscală a obligațiilor fiscale stabilite prin:
 - acte de control
 - dispoziții ale hotărârilor judecătorești

- decizii de soluționare a contestațiilor emise de organele competente

e) verificarea legalității și regularității activității desfășurate în legătură cu modul de efectuare a inspecției fiscale

f) verificarea legalității și regularității activității desfășurate cu privire la respectarea atribuțiilor de serviciu și a normelor de conduită etică și profesională

g) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de lucrătorii vamali în legătură cu modul de prelucrare a declarațiilor vamale și de realizare a operațiunilor vamale

h) verificarea legalității și regularității activității desfășurate de funcționarii publici cu atribuții în legătură cu aplicarea prevederilor cuprinse în ordonanța Guvernului nr.6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, respectiv anularea obligațiilor de plată accesorii.

La finalizarea acțiunilor de control/verificare, urmare constatării rezultate, au fost dispuse în sarcina structurilor verificate un număr de 32 de măsuri, 2 măsuri corective și 25 măsuri preventive.

Au fost dispuse 3 măsuri de sesizare a comisiei de disciplină pentru posibile fapte prevăzute de lege ca abateri disciplinare, pentru un număr de 3 funcționari publici de execuție.

Un act de control a fost înaintat Parchetului de pe lângă Judecătoria Sălaj.

Măsurile dispuse au avut în vedere corectarea deficiențelor constatate, asigurarea respectării legalității, regularității și oportunității în exercitarea funcției publice și a sarcinilor de serviciu, intensificarea controlului pe linie ierarhică privind aplicarea/respectarea prevederilor legale și procedurale, dezvoltarea și perfecționarea sistemului de control intern/managerial la nivelul tuturor structurilor din cadrul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca.

5) Activitatea de soluționare a contestațiilor

<u>Sold inițial an 2021:</u>	-	56 buc.
- Număr contestații depuse:	-	520 buc.
- Număr contestații admise:	-	61 buc.inclusiv contestațiile desființate
- Număr contestații respinse:	-	330 buc.
- Alte soluții:	-	71 buc.

Sold final an 2021 - 114 buc.

6) Compartimentul Comunicare, relații publice și mass-media

În anul 2021 structurile de comunicare din cadrul DGRFP Cluj-Napoca și unitățile subordonate, prin activitatea desfășurată, au prezentat imaginea obiectivă și reală a activității instituției cu ajutorul mijloacelor de informare în masă. Astfel, au fost transmise către presă 242 de comunicate de interes public cuprinzând informații privind activitatea instituției, modificări legislative, informații privind posibilitățile de comunicare cu instituția pe perioada stării de urgență și a stării de alertă, etc. S-a răspuns unui număr de 8 de solicitări scrise formulate de presa locală și unui număr de 35 de solicitări de informații de interes public formulate în temeiul Legii nr.544/2001. În mass-media locală, presa scrisă sau audio-video, au fost monitorizate ca apariție 1.814 știri privind D.G.R.F.P.Cluj-Napoca sau A.N.A.F. Au fost organizate, cu condițiile de respectare a normelor impuse de starea de pandemie, 65 de evenimente cu contribuabilii.

Totodată, în vederea îmbunătățirii relației cu contribuabilii, prin Compartimentul Comunicare, Relații Publice s-a gestionat operativ un număr de 5.255 de solicitări ale contribuabililor intrate prin Formularul unic de contact, cereri intrate prin adresa de email interinstituțională formulate și de către contribuabili și s-au soluționat 1.415 de petiții formulate în temeiul O.G.nr.27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor. Un reprezentant al compartimentului a participat și s-a ocupat de documentația necesară, la audiențele stabilite de către conducere, la solicitarea contribuabililor. Totodată, în cadrul compartimentului s-au întocmit alte lucrări și raportări transmise către Instituția Prefectului, Camera de Comerț și Industrie Cluj, Raport de performanță al instituției, Raport Strategia Națională Anticorupție, etc.

7) Serviciul Ajutor de stat, practici neloiale și prețuri reglementate

În anul 2021 Biroul Ajutor de stat, practici neloiale și prețuri reglementate a desfășurat următoarele activități:

Ajutor de stat

1. Acțiuni de verificare la fața locului la beneficiarii de ajutor de stat, la solicitarea MFP-DGAS, privind condiția referitoare la stadiul realizării investiției și a existenței fizice a activelor aferente investiției inițiale/respectiv menținerea investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data realizării investiției: întocmire ordine de serviciu,

notificări, note de constatare unilaterală, transmitere adrese MFP-DGAS și beneficiari ajutor de stat.

Monitorizarea întreprinderilor/Verificarea la fața locului privind existența fizică a activelor achiziționate în baza schemelor de ajutor de stat, instituită prin: H.G.807/2014 (nr.acțiuni)	Monitorizarea întreprinderilor/Verificarea la fața locului privind existența fizică a activelor achiziționate în baza schemelor de ajutor de stat, instituită prin: H.G.807/2014 (nr.operatori economici)
9	5

Publicitate înșelătoare și publicitate comparativă

1. Acțiuni de prezentare a materialului informativ privind atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice conform prevederilor Legii nr.158/2008 R privind Protecția comercianților împotriva publicității înșelătoare și a consecințelor defavorabile ale acesteia, precum și stabilirea condițiilor în care publicitatea comparativă este permisă.
2. Aplicarea sancțiunilor contravenționale în cazul constatărilor cu privire la încălcarea dispozițiilor Legii nr.158/2008 R.
3. Informarea Ministerului Finanțelor Publice cu privire la programele lunare, semestriale și anuale de verificare a respectării Legii nr.158/2008 R.
4. Întocmire și transmitere acte solicitate de către Serviciul Juridic din cadrul DGRFP Cluj-Napoca în vederea reprezentării în instanță a cauzelor care au ca obiect încălcarea prevederilor Legii nr.158/2008 R.

Numar societati monitorizate cu privire la respectarea prevederilor Legii nr.158/2008 R	Număr procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor ca urmare a încălcării prevederilor Legii 158/2008 R
1.549	74

Capitolul IX - Direcția de Servicii Interne - funcții suport

1) Resurse umane și formare profesională:

Fluctuația personalului:

Serviciul resurse umane este organizat și funcționează sub coordonarea Directorului Executiv - Servicii Interne al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Cluj Napoca, asigurând aplicarea prevederilor legale privind managementul resurselor umane pentru personalul din aparatul propriu și unitățile subordonate.

La 31.12.2021, numărul total de posturi la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca este de 2.873 din care posturi ocupate 2.609 și posturi vacante 264.

În acest scop pe parcursul anului 2021 s-a asigurat aplicarea corectă a prevederilor legale referitoare la salarizarea personalului, s-au efectuat lucrări legate de încadrarea, mobilitatea functionarilor publici, de stabilire a drepturilor salariale conform legislației în vigoare și încetarea raporturilor de serviciu, la cererea angajatului, la încetarea activității datorită împlinirii cumulative a vârstei de pensionare și stagiului minim de cotizare pentru personalul din cadrul direcției generale, aparat propriu și structuri subordonate. Astfel, au fost emise un număr de **1.195 acte administrative**, elementul de noutate fiind cel al deciziilor de suspendare a raporturilor de serviciu pentru carantina, cu o pondere însemnată în anul 2021.

De asemenea, în contextul măsurilor impuse la nivel național în vederea prevenirii și combaterii pandemiei de COVID-19, la nivelul DGRFP Cluj Napoca, conducerea instituției a organizat activitatea dispunând măsuri interne care să asigure atât îndeplinirea obiectivelor direcției generale, cât și protecția personalului propriu. Astfel, au fost emise decizii privind desfășurarea activității în regim de muncă la domiciliu pentru angajați în scopul asigurării - pe perioada stării de alertă - a unei protecții adecvate a personalului propriu împotriva îmbolnăvirii cu coronavirus. De asemenea, la structurile în care activitatea nu a putut fi desfășurată în regim de muncă la domiciliu, conducerea instituției a dispus emiterea actelor administrative de decalare a programului de lucru astfel încât să existe grupe diferite de personal care să înceapă, respectiv să termine activitatea la ore diferite, cu respectarea timpului normal de lucru.

Activitatea de pregătire profesională:

În contextul măsurilor adoptate în scopul prevenirii răspândirii infectării cu noul coronavirus SARS-COV2, s-au făcut demersuri pentru adaptarea la această situație specială, ceea ce a determinat organizarea de instruirii **preponderent în mediul online**.

În cursul anului 2021, personalul din cadrul D.G.R.F.P.Cluj-Napoca a participat la:

a) Cursuri e-learning cu următoarele teme:

- Administrație, guvernanță și funcție publică în România modernă
- Comunicare și relații interpersonale
- Stagiul de formare privind respectarea drepturilor omului în activitatea instituțiilor publice
- Comunicare în administrația publică în condiții de criză
- Circuitul informațiilor din evidența fiscală
- Word și excel - noțiuni de bază
- Limba engleză nivel intermediar A2(2)
- Dezvoltarea aplicației web și Java

b) Videoconferințe:

- Modificări legislative prevăzute de Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare
- Instruire formatori pentru utilizarea aplicației informatice Colibri
- Modificări legislative - Cod fiscal- Impozit pe profit
- Impozitul pe venit și contribuții sociale obligatorii

c) Cursuri organizate de M.F.P.și A.N.A.F.prin Școala de Finanțe Publice și Vamă;

- Leadership și comunicare managerială/ Coaching pentru performanță
- Management financiar și contabilitate bugetară/ Controlul financiar preventiv la nivelul entităților publice
- Impozitul pe veniturile realizate de nerezidenți
- Prețuri de transfer. Studii de caz propuse de participanții la curs

- Stagiul de formare privind respectarea drepturilor omului în activitatea instituțiilor publice
- workshop "Caravana managementul schimbării în contextul PORV
- Comunicare internă și comunicare în cadrul echipelor
- Circuitul Informațiilor din evidența fiscală
- Modalități de verificare a autovehiculelor înmatriculate în statele U.E.
- Aplicația SPIN
- Prelucrare în trezorerie a OPME depuse online
- Securitate informatică - prevenție, riscuri, pedepse
- Introducere în diplomație și relațiile internaționale,
- Pregătirea de specialitate pentru utilizarea terminologiei de aplicare a legii în limba engleză în cadrul biroului vamal, la birourile de frontieră

d) Teme pentru formarea și perfecționarea profesională, susținute de persoane resursă și formatori interni din cadrul structurii coordonate:

- Principalele modificări legislative aduse Codului fiscal și Codului de procedură fiscală prin Legea nr.296/2020, legea nr.295/2020 și OUG nr.226/2020
- Principalele modificări din legislația fiscală privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale obligatorii în cazul persoanelor fizice și exemplificări ale modului de completare a formularului 212
- Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice
 - Regimul special pentru agricultori - aplicabilitate și particularități
 - Principalele modificări privind impozitul pe profit. Regimul fiscal aplicabil microintreprinderilor din punct de vedere al sistemului de impozitare, inclusiv particularități cu referire la evitarea dublei impuneri
 - Prelucrarea normelor metodologice privind implementarea sistemului informatic aferent unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare Forexbug.
- Principalele modificări legislative din domeniul vamal

2) Buget, financiar

Cheltuielile pentru bugetul propriu, execuție la 31.12.2021

-mii lei-

Nr . crt .	Denumire indicator	Credite bugetare definitive	Plati efectuate	%
	Cap.50.01- Cheltuieli buget de stat din care:	350.724	349.698	99,71
1	Cheltuieli de personal	331.893	331.773	99,96
2	Cheltuieli pt. bunuri și servicii	13.638	13.484	98,87
3	Alte cheltuieli	1.621	1.613	99,51
4	Cheltuieli de capital	3.459	2.720	78,64
5	Alte servicii publice generale	113	108	95,75

În anul 2021 au fost achitate în întregime/la timp drepturile salariale și au fost asigurate bunurile/prestările de servicii necesare pentru funcționarea instituției în condiții de continuitate.

Menționăm că în anul 2021 au fost efectuate cheltuieli de capital în sumă de 2.720 mii lei, conform listei de investiții aprobate pe anul 2021 din care: dotări independente în sumă de 2.226 mii lei și lucrări de intervenție în sumă de 494 mii lei. Investițiile efectuate au avut ca și consecință îmbunătățirea activității din punct de vedere al informatizării, desfășurarea activității în condiții de eficiență și continuitate.

3) Activitatea Serviciului contabilitate/Biroul contabilitatea creanțelor bugetare

Pe parcursul anului 2021 obiectivele serviciului contabilitate și contabilitatea creanțelor bugetare au fost cele din Regulamentul de Organizare și Funcționare și din alte sarcini intervenite pe parcursul anului, astfel încât:

- datorită pandemiei determinată de apariția SARS-COV 2, principala preocupare a fost asigurarea continuității activității astfel încât să se poată realiza toate activitățile și respecta toate termenele de raportare. Astfel, s-a respectat termenul de raportare a situațiilor financiare pentru anul 2020, prin întocmirea corectă și la timp a tuturor înregistrărilor aferente, verificarea soldurilor tuturor conturilor și stabilirea exactă a componenței fiecărui sold, confirmarea soldurilor prin purtarea corespondenței, așa cum prevăd dispozițiile legale în vigoare, cu furnizorii, clienții, debitorii, etc. pentru certificarea concordanțelor, s-au întocmit toate anexele situațiilor financiare, atât pentru contabilitatea proprie cât și pentru contabilitatea creanțelor bugetare.

4) Activitatea Serviciului administrativ, investiții și achiziții

La nivelul Serviciului Administrativ, Investiții și Achiziții, a fost asigurată și coordonată activitatea de administrare și gestionare a imobilelor în care își desfășoară activitatea direcția generală și unitățile subordonate, au fost asigurate resursele

materiale, serviciile, bunurile precum și infrastructura fizică pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

Contractele de prestări servicii cu caracter administrativ, de întreținere, revizii, reparații și servicii (climatizoare, centrale termice, centrală telefonică, ascensoare, sisteme detecție și alarmare la efracție, TVCI, control acces și avertizare incendii, servicii de dezinfecție și deratizare, etc) au fost asigurate integral.

În conextul situației pandemice a fost asigurată continuitatea activității prin personalul existent, neexistând nici un fel de sincope în desfășurarea în bune condiții a acesteia. Au fost încheiate contracte pentru fiecare spațiu aflat în administrare în vederea dezinfecției și au fost doate toate intrările în clădiri cu termometre și alte aparate de măsurare a temperaturii conform legislației actuale din contextul pandemic, au fost repartizate și predate în întreaga regiune materiale de protecție (măști, mănuși, etc).

De asemenea, au fost gestionate cheltuielile cu încadrarea în bugetul aprobat al instituției, cu asigurarea tuturor necesităților uzuale precum și a celor neprevăzute în vederea continuității activității și întreținerii clădirilor.

Printre cele mai importante investiții realizate la nivelul anului 2021 amintim:

- Recepția lucrării D.A.L.I. pentru sediul A.J.F.P. Cluj, "Reamenajare și modernizare sediu A.J.F.P. CLUJ";
- Recepția lucrării D.A.L.I. pentru sediul S.F.O. Vișeu de Sus "Reabilitare, Mansardare și Modernizare" din cadrul A.J.F.P. Maramureș;
- Recepție AVIZ Securitate la incendiu pentru sediul A.J.F.P. Maramureș;
- Înlocuire ferestre și uși S.F. O. ȘIMLEUL Silvaniei din cadrul A.J.F.P. Sălaj;
- Înlocuire ferestre și uși S.F.O. Marghita și S.F.O. Salonta din cadrul A.J.F.P. Bihor;
- Achiziție centrală termică pentru sediul S.F.O.Năsăud din cadrul A.J.F.P.Bistrița Năsăud;
- Înlocuire ușă acces principal la sediul A.J.F.P. Bistrița Năsăud;
- Achiziție instalații automare de stingere a incendiilor pentru sediul A.J.F.P. Satu Mare;
- Achiziție sisteme noi de securitate (subsistem detecție și alarmare la efracție, TVCI, control acces) pentru sediile A.J.F.P. CLUJ și S.F.M. Turda;
- Suplimentări sisteme alarmare la efracție pentru sediul A.J.F.P. Maramureș;
- Modernizare sistem supraveghere video pentru Trezoreria Sângeorz-Băi, din cadrul A.J.F.P. Bistrița Năsăud;
- Achiziție centrală telefonică analogică pentru sediul A.J.F.P. Maramureș;
- Achiziție două autoturisme KYA Sportage pentru modernizarea parcului auto;

- Achiziție Sistem Gestionare a fluxului de clienți instalat în sediul nou al D.G.R.F.P. Cluj-Napoca;
- De asemenea, în vederea îmbunătățirii activității trezoreriilor din cadrul regiunii Cluj au fost achiziționate un număr de 10 mașini legat bacnote, 67 mașini numărât bacnote, 13 mașini numărât monezi (obiecte de inventar);
- În vederea modernizării infrastructurii IT privind activitatea curentă precum și pentru activitatea trezoreriilor au fost achiziționate:
 - 10 buc Server DELL;
 - 62 buc multifuncționale A4;
 - 15 buc multifuncționale A3;
 - 75 buc Laptop (din care un număr de 21 buc. pentru activitatea trezoreriilor);
- În vederea digitalizării și a eficientizării activității registraturilor din cadrul regiunii, au fost achiziționate un număr de 20 buc SCANERE SIDOC.

Referitor la activitatea de reparații, menționăm faptul că D.G.R.F.P. Cluj-Napoca are în administrare un număr de 63 imobile, din care în folosință un număr de 42, pentru care, în limite bugetului aprobat s-au făcut toate eforturile de administrare în mod economic, eficient și eficace, prin prioritizarea reparațiilor acestora în funcție de urgențe și limitele bugetate.

Astfel, la nivelul anului 2021 reamintim următoarele realizări:

- Reparații curente terasa S.F.O. Huedin, din cadrul A.J.F.P. Cluj;
- Reparații *instalații electrice și de iluminat la sediile:*
S.F.M. Dej și S.F.M. Turda din cadrul A.J.F.P. Cluj și sediul A.J.F.P. Sălaj;
- Reparații *instalații sanitare* la:
Sediul A.J.F.P. Maramureș și sediul S.F.O. Târgul Lăpuș, din cadrul A.J.F.P. Maramureș, și Sediul A.J.F.P. Bistruța Năsăud.
- Reparații *acoperiș clădiri*, astfel:
S.F.O. Simleu Silvaniei, din cadrul A.J.F.P. Sălaj; Sala serverelor, reparații curente, la sediul A.J.F.P. Bihor; S.F.O. Vișeu de Sus, din cadrul A.J.F.P. Maramureș; S.F.M. Sighetul Marmației din cadrul A.J.F.P. Maramureș;
- Reparații curente și zugrăvit interior la sediul A.J.F.P. Bistrița Năsăud;
- Reparații curente interioare la sediile S.F.O. Marghita și Salonta, din cadrul A.J.F.P. Bihor;
- Reparații parchet, hidroizolație, parapet etaj 8, ferestre pentru sediul A.J.F.P. Maramureș.

La nivelul **Direcției Regionale Vamale** amintim următoarele reparații:

- Reparații acoperiș prin înlocuire hidroizolație sediul Biroului Vamal de Interior Maramureș;
- Reparații instalații sanitare la sediul Biroului Vamal de Interior Bihor;
- Reparații instalații electrice, înlocuire membrană hidroizolație acoperiș la sediul Biroului Vamal de Frontieră Sighetul Marmației;
- Reparații instalații sanitare la sediul Biroului Vamal de Interior Salaj;
- Reparație termo-izolație la acoperișul post trafo Biroului Vamal de Interior Bihor;
- Reparații instalații electrice la sediul Biroului Vamal de Interior Bistrița Năsăud;

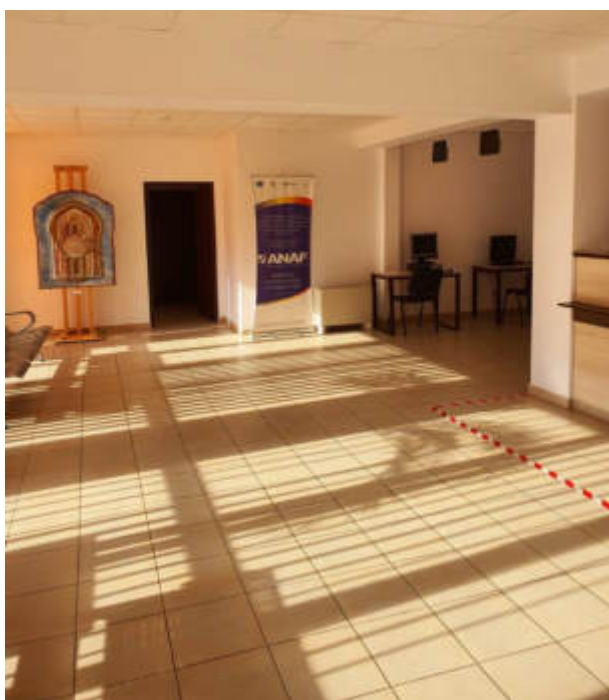
Referitor la activitatea de evidență a patrimoniului, la nivelul D.G.R.F.P. Cluj-Napoca, pe parcursul anului 2021, s-au desfășurat activitățile curente privitor la evidența bunurilor din domeniul public, activități privind reconcilierea valorilor între cele din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public și cele din situațiile financiare periodice.

De asemenea, a fost realizată **reevaluarea patrimoniului** în luna noiembrie 2021 prin achiziția serviciilor de specialitate cu evaluator autorizat de către ANEVAR.

În luna decembrie a anului 2021, a avut loc recepția finală pentru sediul nou al D.G.R.F.P. Cluj-Napoca (Corpul 2) din strada Piața Avram Iancu nr. 19.



Acest sediu nou are în dotare mobilier și aparatură nouă, de ultimă generație, precum și un sistem performant de videoconferințe cu ajutorul căruia conducerea D.G.R.F.P. Cluj-Napoca își propune să organizeze cursuri pentru întreaga regiune.



Activitatea Biroului de achiziții publice

Obiective specifice	Indicatori de performanță stabiliți	Indicatori de performanță realizați
Realizarea procesului de achiziție publică necesar bunei funcționări a instituției în condiții de eficiență economică, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor conform legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice	Numărul de proceduri de atribuire contracte/acorduri cadru/comenzi finalizate raportat la procedurile inițiate	Nr. proceduri de atribuire achiziții de produse, servicii, lucrări: - 5 proceduri de licitație deschisă; - 13 proceduri simplificate; - 3 negocieri fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare din care 2 proceduri prin intermediul Bursei Române de Mărfuri; - 1 achiziție prin procedură proprie; - 685 achiziții directe din catalogul electronic și de pe piața liberă;
Reducerea cheltuielilor cu utilitățile și serviciile la nivelul DGRFP Cluj-Napoca	Optimizarea cheltuielilor cu utilitățile (curentul electric, gazul metan)	Selectarea prin negociere cu criteriul de atribuire “cel mai bun raport calitate-preț” a furnizorului de curent electric și cu criteriul de atribuire “cel mai mic preț” a furnizorului de carburant auto.

5) Activitatea Serviciului de tehnologie a informației

Au fost elaborate programe pentru extragerea de informații din bazele de date ORACLE și editarea diverselor rapoarte solicitate de conducerea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, respectiv conducerea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice.

Administrarea curentă și întreținerea infrastructurii platformelor de aplicații informatice (de business sau utilitare), a echipamentelor de calcul, a echipamentelor de comunicații, a dotării posturilor de lucru, etc. cu resurse proprii sau cu asistență tehnică externă, după caz, în conformitate cu politicile CNIF.

De asemenea funcționarii publici din cadrul serviciului au asigurat:

- ✓ administrarea, la nivel de direcție, a bazelor de date aflate pe serverele situate în cadrul DGRFP.
- ✓ Crearea și instalarea de aplicații web (PHP, MySQL) pentru înlocuirea registrelor din format hârtie.
- ✓ configurarea calculatoarelor conform cerințelor aplicațiilor elaborate de CNIF.
- ✓ implementarea și exploatarea aplicațiilor informatice specifice fiecărei activități a DGRFP (aparatură proprie și AJFP subordonate).
- ✓ implementarea la nivel regional a politicilor CNIF.
- ✓ asistența tehnică pentru tot personalul din cadrul DGRFP.
- ✓ asistența contribuabililor pentru depunerea declarațiilor pe internet.
- ✓ publicarea pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a actelor administrativ - fiscale și a anunțurilor privind licitațiile organizate pentru vânzarea bunurilor confiscate.
- ✓ întreținerea bazei de date registru contribuabili.
- ✓ instalarea upgrade-urilor de sistem de operare și programe antivirus în conformitate cu specificațiile primite de la CNIF București.
- ✓ elaborarea necesarului dotării cu echipamente, software, piese de schimb și materiale.
- ✓ asistența tehnică la videoconferințele organizate de A.N.A.F.
- ✓ gestionarea stațiilor de lucru și a utilizatorilor în Active Directory.
- ✓ configurarea și punerea în producție de servere noi atât la nivelul DGRFP cât și în unitățile subordonate.
- ✓ instalarea pe stațiile de lucru și laptop-uri soft-uri pentru videoconferință (Teams, Zoom, Lifesize).
- ✓ configurarea de stații de lucru și laptop-uri pentru munca la domiciliu.

Capitolul X - Relații Instituționale

1) Relații cu Casele de Asigurări Sociale

Evidențierea activității de colectare a contribuțiilor sociale și realizarea schimbului de informații despre obligațiile declarate și plățile efectuate în contul acestora.

Preluarea, respectiv predarea, activității de administrare a contribuțiilor sociale de către structurile A.N.A.F. de la Casele Județene de Asigurări Sociale.

2) Relații cu Primăriile și Consiliile Județene

Acordarea de asistență tehnică și coordonarea acțiunii de elaborare a bugetelor locale după aprobarea legii bugetului de stat;

Preluarea de la unitățile administrativ-teritoriale, centralizarea și transmiterea la direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice a sintezei bugetului local pe ansamblul județului, a situațiilor financiare trimestriale și anuale și a altor raportări periodice prevăzute de normele metodologice;

Repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată și a sumelor defalcate din impozitul pe venit încasat, după aprobarea legii bugetului de stat.

3) Relații cu Instituția Prefectului

- Participarea activă la toate ședințele de Colegiu Prefectural, cu prezentarea în câteva rânduri a obiectivelor și rezultatelor, care decurg din Programul Guvernului în domeniul finanțelor publice, activității desfășurate de către D.G.F.R.P. Cluj-Napoca și structurile județene subordonate. De asemenea s-a participat în comisiile de dialog social, contribuind direct la soluționarea unor probleme ridicate în acest sens.

Organizarea de instruirii periodice cu privire la mediatizarea schemei de ajutor de stat instituită prin H.G. nr. 807/2014 cu modificările și completările ulterioare.

4) Relații cu alte Instituții

În vederea diminuării fenomenului evazionist și în baza sesizărilor primite de la Inspekția Muncii, se efectuează potrivit Protocolului de colaborare nr.1107/803073/27.08.2009 încheiat între Inspectoratul Teritorial de Muncă, Agenția Națională de Administrare Fiscală și Oficiul Român pentru Imigrări, în vederea prevenirii și combaterii muncii nedeclarate, verificări privind prestarea muncii fără forme legale.

Capitolul XI - Cooperare cu administrații fiscale din alte state

Fraudele în domeniul TVA privesc în fiecare an statele membre UE de venituri prin: subevaluarea ieșirilor de venituri sau prin neplata TVA.

Având în vedere importanța cooperării administrative în domeniul TVA și a impozitelor directe la Serviciul de Informații Fiscale, în anul 2021 s-au înregistrat următoarele solicitări privind cooperarea cu administrații fiscale din alte state, astfel:

- au fost transmise un număr de 159 solicitări de informații formular SCAC și ANTIFRAUDĂ,
- au fost primite 407 adrese cu solicitări de informații de la autoritățile judiciare sau alte instituții, soluționate,
- au fost primite 5.960 solicitări de date din VIES - raport VIES
- au fost primite 295 solicitări verificare coduri de TVA interne
- au fost primite 624 solicitări verificare coduri de TVA externe
- au fost primite 26 solicitări în domeniul impozitelor directe
- au fost primite 96 solicitări - formular SCAC și ANTIFRAUDA

În cursul anului 2021 s-a continuat activitatea de asistență pentru recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene pentru un număr de 389 cereri de recuperare. De asemenea s-a continuat activitatea de asistență pentru recuperarea în statele membre ale Uniunii Europe a creanțelor stabilite în România pentru 206 cereri de recuperare a creanțelor transmise de către autoritatea competentă din România către autoritățile competente din Uniunea Europeană.

Capitolul XII - Progrese procedurale privind activitatea de administrare fiscală

1. Implementarea la nivelul D.G.R.F.P. a standardelor de control intern/managerial prevăzute în OMFP nr. 946/2005, cu modificările și completările ulterioare, cuprinse în programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial. Sistemul de control intern/managerial permite conducerii D.G.R.F.P. Cluj Napoca să furnizeze o asigurare rezonabilă ca fondurile publice alocate pentru îndeplinirea obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.
2. A fost implementată Procedura de înregistrare la cerere în scopuri de TVA .
3. Aplicarea unui sistem unitar de selecție a deconturilor de TVA din baza de date națională, respectând principiul „cel mai vechi decont se stinge primul”;
4. Declararea ca inactivi a contribuabililor care pe parcursul unui semestru calendaristic nu și-au îndeplinit nici o obligație declarativă;
5. Dezvoltarea metodologiei privind stabilirea din oficiu a impozitelor, taxelor și contribuțiilor;
6. Reducerea contactului direct al contribuabilului cu funcționarul A.N.A.F. și limitarea ariei de influență a deciziilor subiective, prin creșterea gradului de informatizare a procedurilor fiscale, stimularea declarării on-line și a plăților electronice;
7. Eliberarea cazierului fiscal de către orice organ fiscal indiferent de domiciliul solicitantului, conform O.P.A.N.A.F. 2594/2015;
8. Emiterea și transmiterea adeverințelor de venit și a certificatelor fiscale pentru persoane fizice în format electronic, direct instituției bancare solicitante, conform protocolului încheiat între MFP-A.N.A.F. și instituțiile bancare;
9. Accesul contribuabililor la dosarul fiscal propriu (evidența fiscală), prin internet, pentru cei care dețin certificat digital;
10. Implementarea programului Spațiu Privat Virtual pentru contribuabilii persoane juridice;
11. Asigurarea accesului operatorilor economici, prin Internet, la componentele Sistemului Informatic Intergral Vamal (SIIV) cu baze de date centralizate:
 - RCDPS: Sistemul de procesare automată a declarației vamale;
 - EORI-RO: Sistemul de Înregistrare a Operatorilor Economici;
 - EMCS-RO Faza 3: Aplicația de control al mișcărilor cu produse accizabile în regim suspensiv de accize.

12. Continuarea parteneriatului cu mediul de afaceri, fiind un ajutor important pentru combaterea evaziunii fiscale, pentru asigurarea funcționării nedistorsionate a pieței, a concurenței corecte. Relația cu contribuabilul, este și rămâne o prioritate; în acest sens, conducerea D.R.V Cluj, în cadrul programului de audiențe, a stat la dispoziția cetățenilor, respectiv a operatorilor economici, solicitările acestora fiind soluționate cu celeritate de către serviciile de specialitate din subordine.

13. Efectuarea de acțiuni în colaborare cu structuri ale Ministerului Finanțelor Publice, Ministerului de Interne și Ministerului Public pe linia combaterii traficului ilicit de mărfuri accizabile și a supravegherii vamale.

Capitolul XIII - Bune practici în activitatea desfășurată de structurile DGRFP Cluj-Napoca

Modificările legislative nou apărute sunt avute în vedere de Serviciul Asistență pentru Contribuabili din cadrul DGRFP Cluj-Napoca pentru elaborarea de materiale informative care sunt aduse la cunoștința contribuabililor prin intermediul unităților fiscale subordonate, prin afișarea acestora la sediul unităților fiscale, comunicate de presă.

În spațiile de primire a contribuabililor, pe monitoarele existente, se rulează permanent informații referitoare la: termene de depunere declarații și de plată a obligațiilor fiscale, noutăți legislative, etc.

Au avut loc, bilunar, instruirii ale personalului în ceea ce privește legislația fiscală, procedurile de lucru, termene, ținuta și comportamentul în relația cu publicul. Personalul care acordă asistență contribuabililor a participat la toate instruirile organizate de Agenția Națională de Administrare Fiscală, în sistem videoconferință, pentru pregătirea profesională în domeniul legislației fiscale.

Prin comunicatele de presă elaborate de către structurile de asistență în colaborare cu compartimentele de comunicare, relații publice și mass-media, contribuabilii au fost informați despre măsurile fiscale adoptate în vederea sprijinirii mediului de afaceri dar și pentru susținerea conformării voluntare, pe perioada stării de alertă.

Totodată, contribuabilii au fost informați despre servicii electronice implementate de către Agenția Națională de Administrare Fiscală, servicii menite a facilita îndeplinirea obligațiilor declarative și de plată ale contribuabililor.

Capitolul XIV - Acțiuni propuse de D.G.R.F.P. pentru anul 2022

I. Pe linia administrării veniturilor:

A. Pe linia asistenței contribuabililor:

- îmbunătățirea serviciilor oferite contribuabililor
- îmbunătățirea gradului de depunere voluntară a declarațiilor fiscale, prin:
 - creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor prin orientarea spre servicii la distanță, îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența și îndrumarea contribuabililor și dezvoltarea canalelor de interacțiune informatică cu contribuabilii;
 - și în anul 2022, se va continua organizarea lunară de sesiuni de pregătire profesională a funcționarilor publici din cadrul unităților fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca. Scopul acestor sesiuni de instruire profesională este acela de aplicare unitară a prevederilor legale de către unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, de a avea un corp al funcționarilor publici bine pregătit profesional și de a furniza servicii de calitate contribuabililor.
 - furnizarea de servicii de calitate, care să conducă atât la creșterea declarării corecte a obligațiilor fiscale, cât și la plata la termen a impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate bugetului general consolidat;
 - elaborarea de materiale informative și comunicate de presă destinate contribuabililor prin care vom oferi informații și asistență în vederea îndeplinirii, în mod corespunzător, a obligațiilor declarative și de plată;
 - creșterea transparenței instituției și promovarea folosirii mediului on - line. În acest sens se vor întreprinde următoarele:
 - pe panourile de afișaj din cadrul unităților fiscale vor rula informări cu privire la înrolarea în Spațiul Privat Virtual a persoanelor fizice, persoanelor juridice, asocieri și alte entități fără personalitate juridică, persoanelor fizice care desfășoară o profesie liberală sau exercită o activitate economică în mod independent, avantajele înrolării în Spațiul Privat Virtual;
 - elaborarea de flyere care vizează pașii pentru înrolarea în Spațiul Privat Virtual și distribuirea acestora către contribuabilii care se deplasează la sediul unităților fiscale;

- transmiterea spre publicare a comunicatelor de presă pe tema înrolării în Spațiul Privat Virtual;
- transmiterea spre publicare a comunicatelor de presă pe tema înrolării autorităților publice, instituțiilor publice sau de interes public din administrația publică centrală și locală în sistemului informatic PatrimVen.
- organizarea de întâlniri cu organizațiile profesionale, în sistem on-line, pentru prezentarea noutăților legislative și îndrumarea contribuabililor în vederea creșterii conformării voluntare la declarare și plată.
- în toate unitățile fiscale subordonate D.G.R.F.P.Cluj-Napoca, au fost introduse sisteme de gestionare a cozilor și vor fi întreprinse toate măsurile pentru monitorizarea respectării standardului de oferire a serviciilor, de maxim o oră de la momentul la care contribuabilul solicită bonul de ordine.
- organele fiscale în colaborare cu organele fiscale locale, pe raza cărora nu există o unitate teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, vor întreprinde demersurile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a campaniei de depunere a formularului 212 “Declarația Unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice” în perioada 15 ianuarie 2022- 25 mai 2022.

B. Realizarea programului de încasări

O altă prioritate în activitatea DGRFP Cluj-Napoca o reprezintă realizarea programului de încasări, sens în care se vor întreprinde următoarele acțiuni:

- continuarea popularizării în rândul contribuabililor ce înregistrează arierate a posibilității accesării eșalonării la plată și a facilităților pe linia anulării accesoriilor;
 - pentru obligațiile restante înregistrate în perioada de pandemie, îndrumarea contribuabililor pentru accesarea eșalonărilor simplificate, care se acordă pe o perioadă de 12 luni și pentru care nu este necesară constituirea de garanții;
 - monitorizarea planurilor de restructurare a obligațiilor bugetare restante acordate în baza OUG 6/2019;
 - aplicarea prevederilor legale privind medierea, înainte de începerea executării silită, ceea ce va conduce la eliminarea unor cazuri de instituire a popririlor bancare pentru sume derizorii, sau nerecunoscute de contribuabili, precum și la creșterea numărului de eșalonări la plată;
 - eficientizarea acțiunilor de executare silită destinate recuperării arieratelor fiscale.
- Având în vedere faptul că din perspectiva conformării voluntare s-au creat numeroase instrumente privind procesul de administrare fiscală, din punct de vedere al acțiunilor de

executare silită destinate recuperării arrieratelor fiscale și în egală măsură, în ceea ce privește prvenirea și combaterea evaziunii fiscale, acțiunile DGRFP Cluj-Napoca se vor derula în sistem integrat, vizând atât persoanele juridice cât și persoanele fizice care au calitatea de asociați, administratori până la beneficiarul real, în condițiile legii. Această modalitate de investigare a comportamentelor fiscale necorespunzătoare, va aduce cu certitudine o eficiență sporită în ceea ce privește colectarea veniturilor la bugetul general consolidat, din sfera D.G.R.F.P.Cluj-Napoca.

- intensificarea executării silite prin poprire la terți și urmărirea la încasare a sumelor, inclusiv aplicarea prevederilor legale în vigoare pentru popririle confirmate și neonorate.
- începând cu data de 01 martie 2022 când intră în vigoare articolul 6¹ din legea 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, se vor extrage listele cu contribuabilii care se încadrează în prevederile acestui articol respectiv, au reținut și nu au plătit impozitele și contribuțiile cu reținere la sursă în cel mult 60 de zile de la termenul de scadență prevăzut de lege, și vor fi transmise organelor abilitate cu sancționarea acestor fapte.
- intensificarea activității de atragere a răspunderii solidare cu debitorul declarat insolubil sau intrat în insolvență la scurt timp de la intervenirea acestor stări, pentru a evita risipirea patrimoniului persoanelor la care urmează să se atragă răspunderea, inclusiv instituirea de măsuri asiguratorii, înainte de emiterea deciziei de atragere a răspunderii.

II. Creșterea calității actului de inspecție fiscală

Realizarea de către activitatea de inspecție fiscală a țintelor propuse pentru anul 2022 va avea drept consecință combaterea eficientă a comportamentelor neconforme și a evaziunii fiscale prin acțiuni complexe, țintite, la contribuabilii cu risc fiscal ridicat, în vederea asigurării unui mediu fiscal echitabil pentru toți contribuabilii și descurajării concurenței neloiale.

În acest sens:

- va crește ponderea verificărilor documentare față de controalele clasice : riscuri bine identificate, controale scurte și eficiente, sume rapid colectabile;
- în procesul de analiză de risc în vederea selectării și programării contribuabililor cu risc fiscal ridicat și selectare a contribuabililor cu risc se va pune un accent deosebit pe noul domeniu de risc legat de producerea și/sau tranzacționarea criptomonedelor și sectorul de comerț online;

- va continua analizarea respectării prețului de piață în cadrul tranzacțiilor desfășurate între persoane afiliate inclusiv a persoanelor afiliate care derulează tranzacții semnificative, pentru efectuarea controlului fiscal, punându-se un accent deosebit asupra acestora din urmă;
- se va continua procesul de perfecționarea profesională a personalului angajat;
- în situația când în timpul inspecției fiscale sunt stabilite sume suplimentare, organele de inspecție fiscală vor aduce la cunoștință contribuabilului, faptul că obligațiile stabilite pot fi achitate prin emiterea Deciziei de impunere provizorii, pentru a evita accesoriile aferente neachitării la termen a acestora.
- analiza programului lunar de activitate, identificarea în timp util a nerealizărilor, luarea măsurilor pentru remediere și urmărirea implementării acestora;
- avizarea și efectuarea verificării doar pentru impozitele, taxele, contribuțiile și perioadele în care se identifică risc fiscal și doar la acei contribuabili la care nu se pretează efectuarea verificării documentare;
- la finalizarea inspecției fiscale contribuabilii vor fi informați și îndrumați înspre accesarea diverselor modalități și forme de facilități fiscale, corespunzător situației de fapt a fiecăruia;
- îndrumarea operatorului economic care nu dispune de disponibilități pentru plata obligațiilor în vederea solicitării de eșalonare la plată sau angajării unui credit bancar informându-i că dobânzile bancare sunt deductibile din punct de vedere fiscal în raport cu accesoriile stabilite de organul fiscal care nu sunt deductibile.

III. Direcția Regională a Vănilor

Având în vedere prevederile Legii nr. 268/2021 privind înființarea Autorității Vamale Române, ca organ de specialitate al Administrației Publice Centrale în domeniul vamal, Instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Finanțelor și finanțată de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Finanțelor, ca efect al reorganizării prin divizare parțială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, o dată cu apariția Hotărârii de Guvern privind organizarea, modul de funcționare, numărul maxim de posturi ale autorității, D.G.R.F.P.Cluj-Napoca va proceda la predarea patrimoniului și a personalului din cadrul Direcției Regionale a Vănilor către structurile nou înființate.

IV. Modernizarea sistemelor de plată a impozitelor și taxelor prin trezoreria statului

Tot o prioritate în anul 2022 este și îmbunătățirea sistemelor de plată prin trezoreria statului. În acest sens, întreprinzându-se următoarele acțiuni:

- implementarea procedurii de subscriere a titlurilor de stat destinate populației, prin intermediul unităților operative ale Trezoreriei Statului în cadrul Programului TEZAUR, prin Spațiul Privat Virtual;
- Intensificarea procesului de verificare, monitorizare, raportare a situațiilor financiare a angajamentelor legale și a bugetelor instituțiilor publice;
- monitorizarea depunerii situațiilor lunare, trimestriale, anuale ale entităților publice, prin sistemului electronic de raportare ForexeBug.
- continuarea procesului de implementare a utilizării formularului “Ordin de plată multiplu electronic”.
- îmbunătățirea activității de pregătire profesională a personalului, prin participarea la cursuri de pregătire și sesiuni de comunicare.

V. Proiecte de digitalizare

În vederea atingerii obiectivelor strategice propuse, ANAF contribuie la realizarea unei serii de proiecte de digitalizare a cărui implementare la nivel central și teritorial va produce efecte vizibile în toate domeniile de activitate. Printre proiectele de digitalizare ce urmează a fi implementate și la nivelul DGRFP-urilor, enumerăm următoarele:

1. Servicii fiscale eficiente pentru administrație și cetățeni - SFERA

- actualizarea sistemelor informatice de administrare fiscală a contribuabililor și asigurarea interoperabilității acestora cu sistemele informatice ale instituțiilor statului care dețin și pot furniza informații utile în activitatea de colectare a impozitelor/taxelor.

2. Administrație performantă prin informație consolidată - APIC

- implementarea unei platforme de tip Big Data ce va permite gestionarea unui volum masiv de date (structurate și nestructurate), analiză și modelare predictivă, implementarea unui instrument informatic integrat care să asigure realizarea analizei de risc fiscal în mod automat.

3. Sistem de facturare electronică

- implementarea platformei informatice business-to-business pusă la dispoziția companiilor pentru emiterea și primirea facturilor, corelată cu un sistem complex de analiză privind obligațiile și veniturile fiscale.

Prin OPANAF nr.12/2022 au fost stabilite produsele cu risc fiscal ridicat comercializate în relația B2B (operator economic-operator economic):

- legume, fructe, rădăcini și tuberculi alimentari, alte plante comestibile;
- băuturi alcoolice;
- construcții noi, așa cum sunt menționate la articolul 292 alin. 2 lit. f din Codul Fiscal;
- produse minerale (apă minerală naturală, nisip și pietriș);
- îmbrăcăminte și încălțăminte.

Pentru aceste produse, furnizorii pot în perioada 01 aprilie - 30 iunie 2022 să transmită facturile emise în sistemul național privind factura electronica RO e-Factura, indiferent dacă destinatarii sunt sau nu înregistrați în Registrul RO e-Factura. Iar începând cu 01 iulie 2022, este obligatorie transmiterea facturilor emise în sistemul național privind factura electronica RO e-Factura, indiferent dacă destinatarii sunt sau nu înregistrați în Registrul RO e-Factura.

4. Dezvoltarea serviciilor electronice și telefonice oferite contrib. prin Call-Center

Extinderea capacității Call-center-ului, prin oferirea de servicii electronice și telefonice, care să ofere sprijin contribuabililor în vederea conformării.

5. Creșterea capacității administrative a MFP și a instituțiilor subordonate în vederea îmbunătățirii interacțiunii cetățenilor și mediului de afaceri pentru obținerea de servicii electronice extinse prin portalul ANAF.

Extinderea gamei de servicii electronice accesibile prin dispozitive mobile, în scopul facilitării îndeplinirii obligațiilor fiscale și nefiscale și a plății taxelor.

Îmbunătățirea portalului ANAF, portalului MFP, SPV și dezvoltarea aplicației de mobil.

6. Sistemul informatic NOES (Nivelul Operativ al Executării Silite) - Îmbunătățirea procesului de executare silită.

7. Sistemul informatic One Stop Shop - Pachetul TVA privind comerțul electronic

8. Extinderea sistemului - AEOI_RO (Automatic Exchange of Information) cu funcționalități specifice:

Realizarea unui schimb de informații relevant pentru administrarea și aplicarea legilor interne ale Statelor Membre ale Uniunii Europene pentru toate tipurile de taxe și impozite percepute de către sau în numele unui Stat Membru sau al subdiviziunilor teritoriale sau administrative ale acestuia.

**DIRECTOR GENERAL,
Ioan POP**