

# Acord-cadru de prestări de Servicii de curatare a birourilor Nr. CJR-DSI-5.114 / 19.04.2018

## 1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și a anunțului de participare publicat în SEAP sub nr. 425100/20.03.2018 la procedura simplificată organizată în vederea încheierii unui acord cadru cu o durată de 12 luni pentru atribuirea contractelor subsecvente de "**Servicii de curatare a birourilor**", Cod CPV : 90919200-4;

între

**DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CLUJ-NAPOCA**, cu sediul in Cluj-Napoca, P-ta Avram Iancu, nr .19, judet CLUJ, telefon 0264-591.670, fax 0264-592.489, cod unic de inregistrare 4426336, cont IBAN nr. RO34TREZ23A510103200130X, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Cluj-Napoca, reprezentată prin Ordonator terțiar de credite, dl. Ioan POP, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. INVEST MILENIUM SRL** cu sediul social Bacau, str. Ana Ipatescu, nr.13, ap.7, inregistrata in Registrul Comertului cu nr. J04/174/2002, cod unic de inregistrare RO 14502619, tel: 0234-516.251, fax: 0234-516.013, cont de trezorerie nr. RO52TREZ0615069XXX001696 deschis la Trezoreria Mun. Bacau, reprezentata legal de catre dna. Carmen Maria STRAMBEI, administrator, în calitate de **promitent-prestator**, pe de alta parte, a intevenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

## 2. Scopul acordului cadru

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări de servicii "**Servicii de curățenie a birourilor**" ce urmează a fi încheiate pe durata derulării prezentului acord-cadru pentru locatiile specificate la pct.4.1.

2.2 - Contractele ce urmează a fi încheiate au ca obiect prestarea de Servicii de curățare a birourilor conform condițiilor generale din documentele anexă la prezentul acord cadru.

## 3. Durata acordului cadru

3.1 - Durata prezentului acord cadru este de 12 luni, începând cu data 01.05.2018 și până la data de 30.04.2019.

## 4. Prețul prestării de servicii

4.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului reprezintă valoarea prestării de servicii, fără T.V.A., pentru perioada de 12 luni, fiind cel inclus de promitentul prestator în propunerea financiară anexă la prezentul acord-cadru.

Nr crt	Sediu / Adresa	Pers. de angajat	Valoare / 1 lună - lei - (fara TVA)	Valoare / 3 luni - lei - (fara TVA)	Valoare / 12luni - lei - (fara TVA)
<b>LOT 1 - JUD. CLUJ</b>					
1	<b>Serviciul Fiscal Municipal Turda</b> P-ta Romana nr. 15B, Turda	1	2.290,00	6.870,00	27.480,00
2	<b>Serviciul Fiscal Municipal Dej</b> str. Mihai Eminescu nr. 2, Dej <b>Serviciul Fiscal Municipal Gherla</b> str. Armeneasca nr. 63, Gherla	1	2.290,00	6.870,00	27.480,00
3	<b>Birou Vamal de Interior Cluj</b>	1	2.290,00	6.870,00	27.480,00

	str. Traian Vuia nr. 157 Cluj-Napoca <b>Serviciul Fiscal Orășenesc Huedin</b> str. Horea nr. 23, Huedin				
	<b>TOTAL LOT 1 fara TVA:</b>		<b>6.870,00</b>	<b>20.610,00</b>	<b>82.440,00</b>
	<b>TVA</b>		<b>1.305,30</b>	<b>3.915,90</b>	<b>15.663,60</b>
	<b>TOTAL LOT 1 cu TVA:</b>		<b>8.175,30</b>	<b>24.525,90</b>	<b>98.103,60</b>
<b>LOT 2 - JUD. BIHOR</b>					
<b>1</b>	<b>A. J. F. P. Bihor</b> str. Dimitrie Cantemir nr. 2B, Oradea <b>Serviciul Fiscal Orășenesc Aleșd</b> str. Avram Iancu nr. 1, Aleșd <b>Serviciul Fiscal Orășenesc Beiuș</b> str. Horea, nr. 20, Beiuș <b>Serv. Fiscal Orășenesc Salonta</b> str. Republicii nr. 36, Salonta <b>Serv. Fiscal Orășenesc Marghita</b> str. Republicii nr. 72-74, Marghita <b>Biroul Vamal de Interior Bihor</b> șoseaua Borșului nr.43A, Oradea <b>Direcția Regională Vamală</b> str. Dimitrie Cantemir nr. 2B, Oradea	5	11.450,00	34.350,00	137.400,00
	<b>TOTAL LOT 2 fara TVA:</b>		<b>11.450,00</b>	<b>34.350,00</b>	<b>137.400,00</b>
	<b>TVA</b>		<b>2.175,50</b>	<b>6.526,50</b>	<b>26.106,00</b>
	<b>TOTAL LOT 2 cu TVA:</b>		<b>13.625,50</b>	<b>40.876,50</b>	<b>163.506,00</b>
<b>LOT 3 - JUD. BISTRITA-NASAUD</b>					
<b>1</b>	<b>Birou Vamal de Interior Bistrița-N.</b> str. Subcetate nr. 9, Bistrița	1	1.490,00	4.470,00	17.880,00
	<b>TOTAL LOT 3 fara TVA:</b>		<b>1.490,00</b>	<b>4.470,00</b>	<b>17.880,00</b>
	<b>TVA</b>		<b>283,10</b>	<b>849,30</b>	<b>3.397,20</b>
	<b>TOTAL LOT 3 cu TVA:</b>		<b>1.773,10</b>	<b>5.319,30</b>	<b>21.277,20</b>
<b>LOT 4 - JUD. MARAMURES</b>					
<b>1</b>	<b>A.J.F.P. Maramureș</b> str. Serelor nr. 2A, Baia Mare <b>Serv. Fiscal Orășenesc Tg. Lăpuș</b> str. Doinei, nr. 5, Tg. Lăpuș	3	6.870,00	20.610,00	82.440,00
<b>2</b>	<b>Serv. Fiscal Mun. Sighetu M.</b> str. Corneliu Coposu nr. 3, Sighetu M. <b>Bir. Vamal de Frontieră Sighetu M.</b> -str. Nicolae Titulescu nr.125, Sighetu -str. Bogdan Vodă FN, Sighetu M.	1	2.290,00	6.870,00	27.480,00
<b>3</b>	<b>Serv. Fisc. Orășenesc Vișeu de S.</b> str. 22 Decembrie nr. 15, Vișeu de S.	1	1.490,00	4.470,00	17.880,00
<b>4</b>	<b>Birou Vamal de Int. Maramureș</b> str. Orhideei nr. 1, sat Săsar, com. Recea jud. Maramureș	1	1.490,00	4.470,00	17.880,00
	<b>TOTAL LOT 4 fara TVA:</b>		<b>12.140,00</b>	<b>36.420,00</b>	<b>145.680,00</b>
	<b>TVA</b>		<b>2.306,60</b>	<b>6.919,80</b>	<b>27.679,20</b>
	<b>TOTAL LOT 4 cu TVA:</b>		<b>14.446,60</b>	<b>43.339,80</b>	<b>173.359,20</b>
<b>LOT 5 - JUD. SATU MARE</b>					
<b>1</b>	<b>A.J.F.P. Satu Mare</b> P-ța Romană nr. 3-5, Satu Mare	3	6.870,00	20.610,00	82.440,00
<b>2</b>	<b>Serviciul Fiscal Municipal Carei</b> str. Republicii nr. 20, Carei <b>Serviciul Fiscal Orășenesc Tășnad</b> str. Lacrimioarei nr. 57, Tășnad	1	2.290,00	6.870,00	27.480,00
<b>3</b>	<b>Serv. Fisc. Orășenesc Negrești O.</b> str. Victoriei, nr. 109, Negrești Oaș	1	1.490,00	4.470,00	17.880,00
<b>4</b>	<b>Birou Vamal de Interior Satu Mare</b> b-dul Henri Coandă FN, Satu Mare <b>Biroul Vamal de Frontieră Halmeu</b> - str. Nicolae Titulescu nr. 1, Halmeu - str. Gării nr.1, Halmeu	1	1.490,00	4.470,00	17.880,00
	<b>TOTAL LOT 5 fara TVA:</b>		<b>12.140,00</b>	<b>36.420,00</b>	<b>145.680,00</b>
	<b>TVA</b>		<b>2.306,60</b>	<b>6.919,80</b>	<b>27.679,20</b>
	<b>TOTAL LOT 5 cu TVA:</b>		<b>14.446,60</b>	<b>43.339,80</b>	<b>173.359,20</b>

LOT 6 - JUD. SALAJ					
1	<b>A.J.F.P. Sălaj</b> P-ța Iuliu Maniu nr. 3-5, Zalău <b>Serv. Fiscal Orășenesc Șimleu S.</b> str.1 Decembrie 1918 nr.23, Șimleu S <b>Serviciul Fiscal Orășenesc Jibou</b> str. 1 Decembrie 1918 nr. 4, Jibou <b>Serv. Fisc. Orășen. Cehu Silvaniei</b> P-ța Trandafirilor nr. 18, C. Silvaniei	3	6.870,00	20.610,00	82.440,00
2	<b>Birou Vamal de Interior Sălaj</b> b-dul Muncii nr. 79, Zalău	1	1.490,00	4.470,00	17.880,00
<b>TOTAL LOT 6 fara TVA:</b>			<b>8.360,00</b>	<b>25.080,00</b>	<b>100.320,00</b>
<b>TVA</b>			<b>1.588,40</b>	<b>4.765,20</b>	<b>19.060,80</b>
<b>TOTAL LOT 6 cu TVA:</b>			<b>9.948,40</b>	<b>29.845,20</b>	<b>119.380,80</b>
<b>TOTAL (LOTURI 1 - 6) fărăTVA:</b>			<b>52.450,00</b>	<b>157.350,00</b>	<b>629.400,00</b>
<b>TVA</b>			<b>9.965.50</b>	<b>29.896.50</b>	<b>119.586.00</b>
<b>TOTAL (LOTURI 1- 6) cu TVA:</b>			<b>62.415.50</b>	<b>187.246,50</b>	<b>748.986,00</b>

4.2 - Valoarea acordului cadru, fără T.V.A., se prezintă astfel:

- valoarea maximă: 52.450,00 lei;
- valoarea minimă: 629.400,00 lei;

4.3 - Contractele subsecvente, se vor incheia pe o perioada de 3 luni, sau ori de cate ori va fi necesar, in functie de fondurile bugetare alocate si necesitatile autoritatii contractante, valoarea fiecărui contract subsecvent fiind determinată pe baza prețului oferat.

## 5. Ajustarea prețului

5.1 - Pretul contractului nu se ajusteaza, cu exceptia posibilei incidente a prevederilor art. 28, alin. 5 din Hotarârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Ajustarea este posibila numai în cazul în care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta în cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul acordului-cadru. Pretul acordului-cadru poate fi ajustat doar în masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul acordului-cadru.

## 6. Obligațiile promitentului - prestator

6.1 - Promitentul - prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze servicii "**Servicii de curățenie a birourilor**", cod CPV 90919200-4 în condițiile convenite în prezentul acord cadru.

6.2 - Promitentul - prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

## 7. Obligațiile promitentului - achizitor

7.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze "**Servicii de curățenie a birourilor**", cod CPV 90919200-4 în condițiile convenite în prezentul acord cadru și să plătească prețul prestării de servicii către prestator în termenul stabilit prin contractele subsecvente.

7.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

## 8. Incheierea contractelor subsecvente

8.1. Contractele subsecvente vor fi emise trimestrial sau ori de cate ori va fi necesar, in functie de fondurile bugetare alocate si nevoile promitentului-achizitor.

8.2. Emiterea contractelor subsecvente cade in sarcina promitentului-achizitor.

## **9. Comunicări**

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **10. Documentele acordului cadru:**

- a) oferta tehnică
- b) oferta financiară
- c) caietul de sarcini

## **11. Încetarea acordului-cadru**

11.1. Prezentul acord-cadru încetează de drept prin atingerea la termen.

11.2. Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al partilor;
- b) în caz de forță majoră dacă aceasta acționează sau se estimează că va acționa pentru o perioadă mai mare de 5 zile de la data declansării sale;
- c) în situația neaprobării fondurilor necesare pentru acoperirea costurilor aferente obiectului acordului-cadru, în bugetul de venituri și cheltuieli al promitentului-achizitor.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una din părți, da dreptul părții lezate de a considera acordul-cadru reziliat, cu o notificare prealabilă de 30 zile a părții în culpă, precum și dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru, printr-o notificare scrisă adresată promitentului-prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul-prestator, precum și în cazurile prevăzute la art.223 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

11.5. Promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii/denunțării unilaterale a acordului-cadru.

## **12. Forța majoră.**

12.1 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

12.2 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

12.4 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **13. Litigii**

13.1.- Promitentul-achizitor și promitentul-prestator vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

13.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, promitentul-achizitor și promitentul-prestator nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală survenită, atunci aceștia se pot adresa instanței Judecătorești Competente potrivit dispozițiilor de drept comun din cuprinsul Codului de procedură civilă.

## **14. Limba care guvernează contractul.**

14.1.- Limba care guvernează contractul este limba română.

**15. Legea aplicabila contractului**

15.1.- Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 19.04.2018 prezentul acord-cadru în 3 (trei) exemplare, având aceeași valoare juridică, unul pentru promitentul-prestator și două pentru promitentul-achizitor.

**Promitent-achizitor,**

**Direcția Generală Regională a Finanțelor  
Publice CLUJ-NAPOCA**

**Director general  
Ioan POP**

**Director executiv DSI,  
Corina CAMPAN**

**Promitent-prestator,**

**SC "INVEST MILENIUM" SRL Bacau**

**Administrator,  
Carmen Maria STRAMBEI**

**Sef Serviciu Financiar, Buget si Salarizare  
Monica FLOREA**

**Serviciu juridic,**

**Șef Serviciu Administrativ, Investitii și Achiziții,  
Laurențiu Cornel DRAGONICI**

**Intocmit,  
Biroul de Achizitii Publice  
Dorin Sorin MISAN**

**Vizat C.F.P.P.**

D.G.R.F.P. Cluj-Napoca
VIZAT C.F.P.P.
Sigiliu
Data: 19/04/2018
Semnatura: [Signature]



Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Handwritten text in the upper middle section of the page.



Handwritten text in the middle section of the page.

Handwritten text in the lower middle section of the page.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or footer.