

## **Acord-cadru de prestări servicii Nr. 10.628 data 24.07.2017**

1. In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și al H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

**intre**

autoritatea contractantă **Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca**, cu sediul în Cluj-Napoca, P-ța A. Iancu, nr. 19, jud. Cluj, telefon 0264-592.602, fax 0264-592.489, codul fiscal 4426336, cont IBAN deschis la Trezoreria Cluj cu nr RO34TREZ23A5101032000130X, reprezentată prin **dl. Ioan G. POP**, funcția de director general, în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte

și

**S.C. MYAROM S.R.L** cu sediul în str P-ta Romana bl.D8, sc B ap.2, Satu Mare, jud. Satu Mare, cod poștal 440012, telefon:0742-073.544, 0744-975.869, Fax: 0361-401.584, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J30/333/2014, cod unic de înregistrare RO33141111, cod IBAN RO48TREZ5465069XXX010304 cont deschis la Trezoreria Municipiului Satu Mare, reprezentată legal de doamna Claudia-Romana Zaha-Gurzau - asociat, în calitate de **promitent prestator**, pe de altă parte, s-a încheiat prezentul acord cadru prestare de servicii.

### **2. Scopul acordului cadru**

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări de "**servicii de paza**" ce urmează a fi încheiate pe durata derulării prezentului acord.

cod CPV 79713000-5 – Servicii de paza

Procedura achiziție publică: procedura simplificată

2.2 - Contractele subsecvente ce urmează a fi încheiate au ca obiect prestarea de servicii de paza conform condițiilor generale din documentele anexă la prezentul acord cadru.

### **3. Durata acordului cadru**

3.1 - Durata prezentului acord cadru este de 5 luni, începând cu data 01.08.2017 și încetează să producă efecte la data de 31.12.2017.

### **4. Obiectul și prețul prestării de servicii**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de paza la:**

**1.) sediul Administrației Județene a Finanțelor Publice Satu Mare, P-ta Romana nr.3-5, Satu Mare:**

- 1 post fix: 24 ore/zi calendaristică între orele 0 - 24 cu misiunea principală de supraveghere acces personal în incintă, patrulare și control al clădirii și spații anexe pentru păstrarea unui climat civilizat de conduită în sediul instituției; personalul cu

atribuții de paza aparținând **promitentului prestator** va fi înarmat cu arme de foc letale, în condițiile legii;

## **2.) sediul Biroul Vamal de Interior Satu Mare, B-dul Henri Coanda FN, Satu Mare:**

- 1 post fix: 24 ore/zi calendaristica între orele 0 - 24 cu misiunea principală de supraveghere acces personal în incintă, patrulare și control al clădirii și spații anexe pentru păstrarea unui climat civilizat de conduită în sediul instituției; personalul cu atribuții de paza aparținând **promitentului prestator** va fi înarmat cu arme de foc letale, în condițiile legii;

4.2 - Prețul unitar/ora pentru **post fix(permanent)** convenit pentru îndeplinirea contractului plătitibil promitentului prestator de către promitentul achizitor pentru serviciile de paza este de **13,33 lei/ora**, la care se adaugă TVA în procent de 19%.

4.3 – Valoarea estimată a acordului cadru, fără T.V.A., se prezintă astfel:

- valoarea maximă: 98.108,80 lei
- valoarea minimă: 19.621,76 lei

4.4 - Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de necesitățile beneficiarului și fondurile disponibile, valoarea fiecărui contract subsecvent fiind determinată pe baza prețului oferit ce va fi menținut pe toată perioada contractuală.

## **5. Ajustarea prețului**

5.1 - Prețul contractului stabilit ca urmare a desfășurării procedurii de achiziție publică și adjudecării acestuia rămâne ferm și nemodificabil pe toată perioada de îndeplinire a contractului conform propunerii financiare.

## **6. Obligațiile promitentului - prestator**

6.1 - Promitentul - prestator se obligă ca serviciile de paza prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord cadru.

6.2 - Promitentul - prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

## **7. Obligațiile promitentului - achizitor**

7.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze "**servicii de paza**" în condițiile convenite în prezentul acord cadru și să plătească prețul prestării de servicii către prestator în termenul stabilit.

7.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze pe durata prezentului acord cadru o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

7.3. - Promitentul-achizitor se obligă să efectueze plata către prestator în maxim 30 zile de la data depunerii facturii emise pentru luna anterioară de către prestator, în urma recepției făcute la sediul unde s-a prestat serviciul de paza, pe baza foi de pontaj de lucru semnată de ambele părți.

## **8. Încheierea contractelor subsecvente**

8.1. Contractele subsecvente vor fi emise lunar sau ori de câte ori va fi necesar, în funcție de fondurile bugetare alocate și nevoile promitentului-achizitor.

8.2. Emiterea contractelor subsecvente cade în sarcina promitentului-achizitor.



## **9. Comunicări**

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **10. Documentele acordului cadru:**

- a) oferta tehnică;
- b) oferta financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) alte anexe, după caz

## **11. Incetarea acordului-cadru**

11.1. Prezentul acord - cadru încetează în următoarele situații:

- a) expirarea duratei stipulate în acordul-cadru;
- b) prin acordul părților;
- c) prin reziliere în condițiile legii și ale prezentului acord-cadru, de către una dintre părți ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă parte, cu condiția notificării prealabile a celeilalte părți în termenul prevăzut de pct. 11.2;
- d) în cazul deschiderii procedurii insolvenței promitentului prestator, încetării activității, suspendării temporare a activității, modificarea punctului de lucru, a sediului acestuia;
- e) dacă promitentului prestator i se retrage autorizația de funcționare, cu excepția cazului în care promitentul prestator cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul acord-cadru către un tert persoană juridică care are același obiect de activitate ca și promitentul prestator, iar promitentul achizitor este de acord să continue cu acesta

11.2. Partea care invocă încetarea acordului-cadru va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu minimum 15 zile înainte de data la care urmează să-și producă efectele.

11.3. Prevederile acestui articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea acordului-cadru.

## **12. Forta majora**

12.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă;

12.2. Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord - cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează;

12.3. Îndeplinirea acordului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

12.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;

12.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a contractului, fără ca una dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **13. Litigii**

13.1. Promitentul-achizitor și promitentul-prestator vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere care se

poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea acordului-cadru;

13.2. Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale promitentul achizitor și promitentul prestator nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală survenită, atunci aceștia se pot adresa instanței Judecătorești Competente potrivit dispozițiilor de drept comun din cuprinsul Codului de procedură civilă.

#### 14. Limba care guvernează acordul-cadru

Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

#### 15. Legea aplicabilă

Acordul - cadru va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 25.07.2017 prezentul acord cadru în 3 (trei) exemplare, având aceeași valoare juridică, unul pentru promitentul prestator și două pentru promitentul achizitor.

PROMITENT-ACHIZITOR,  
D.G.R.F.P. Cluj-Napoca  
Director General,

Ioan G. Pop

Director Executiv  
Serviciu Interne  
Corina Campan

Șef Serv. Administrativ  
Investiții și achiziții  
Laurențiu Dragonici

Serv. Juridic

Vizat C.F.P.P.

D.G.R.F.P. Cluj-Napoca  
VIZAT C.F.P.P.  
Sigiliul nr. 2

Data: 25.07.17

Semnatura:

Birou achiziții publice,  
Daciana Pahontu

PROMITENT- PRESTATOR,  
S.C. MYAROM S.R.L  
Asociat

Claudia-Romana Zahă-Gurzau

