

## **Acord-cadru de prestări servicii Nr. 10.627 data 24.07.2017**

1. In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și al H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

**intre**

autoritatea contractantă **Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca**, cu sediul în Cluj-Napoca, P-ța A. Iancu, nr. 19, jud. Cluj, telefon 0264-592.602, fax 0264-592.489, codul fiscal 4426336, cont IBAN deschis la Trezoreria Cluj cu nr RO34TREZ23A5101032000130X, reprezentată prin **dl. Ioan G. POP**, funcția de director general, în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte

**și**

**S.C. LDP SECURITY S.R.L** cu sediul în str. Cuza Voda nr. 17A, loc. Bistrita, jud. Bistrita Nasaud, cod poștal 420134, telefon/0263-234.860, Fax: 0263-238.182, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J6/74/2014, cod unic de înregistrare RO32740988, cod IBAN RO47TREZ1015069XXX008521, cont deschis la Trezoreria Bistrita, reprezentată legal de domnul **Ioan Viorel Inta** - administrator, în calitate de **promitent prestator**, pe de altă parte, s-a încheiat prezentul acord cadru prestare de servicii.

### **2. Scopul acordului cadru**

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări de "**servicii de paza**" ce urmează a fi încheiate pe durata derulării prezentului acord.

cod CPV 79713000-5 – Servicii de paza

Procedura achiziție publică: procedura simplificată

2.2 - Contractele subsecvente ce urmează a fi încheiate au ca obiect prestarea de servicii de paza conform condițiilor generale din documentele anexă la prezentul acord cadru.

### **3. Durata acordului cadru**

3.1 - Durata prezentului acord cadru este de 5 luni, începând cu data 01.08.2017 și încetează să producă efecte la data de 31.12.2017.

### **4. Obiectul și prețul prestării de servicii**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de paza** la:

**1.) sediul Administrației Județene a Finanțelor Publice Bistrita-N. Str. 1 Decembrie nr. 6-8, Bistrita, astfel:**

- 1 post fix: 24 ore/zi calendaristică între orele 0 - 24 cu misiunea principală de supraveghere acces personal în incintă, patrulare și control al clădirii și spațiilor anexe pentru păstrarea unui climat civilizat de conduită în sediul instituției; personalul cu

atributii de paza aparținand promitentului prestator va fi înarmat cu arme de foc letale, în condițiile legii;

- 1 post temporar: 8,00 ore/ zi lucratoare între orele 8,00 - 16,00, 5 zile lucratoare/saptamana, cu misiunea principala de supraveghere acces personal în incinta, patrulare și control al cladirii și spatii anexe, pastrarea unui climat civilizatat de conduita în sediul institutiei;

## **2.) sediul Biroului Vamal de Interior Bistrita-Nasaud, str. Subcetate nr.9, Bistrita:**

- 1 post fix: 24 ore/zi calendaristica între orele 0 - 24 cu misiunea principala de supraveghere acces personal în incinta, patrulare și control al cladirii și spatii anexe pentru pastrarea unui climat civilizatat de conduita în sediul institutiei; personalul cu atributii de paza aparținand promitentului prestator va fi înarmat cu arme de foc letale, în condițiile legii;

4.2 - Prețul unitar/ora convenit pentru îndeplinirea contractului plătitibil promitentului prestator de către promitentul achizitor pentru serviciile de paza este de:

- **14,91 lei/ora**, la care se adauga TVA în procent de 19%, pentru post fix(permanent)
- **13,26 14,91 lei/ora**, la care se adauga TVA în procent de 19%, pentru post temporar

4.3 – Valoarea estimata a acordului cadru, fără T.V.A., se prezintă astfel:

- valoarea maximă: 120.743,40 lei
- valoarea minimă: 24.148,68 lei

4.4 - Contractele subsecvente se vor încheia în funcție de necesitățile beneficiarului și fondurile disponibile, valoarea fiecărui contract subsecvent fiind determinată pe baza prețului ofertat ce va fi menținut pe toată perioada contractuală.

## **5. Ajustarea prețului**

5.1 - Prețul contractului stabilit ca urmare a desfășurării procedurii de achiziție publică și adjudecării acestuia rămâne ferm și nemodificabil pe toată perioada de îndeplinire a contractului conform propunerii financiare.

## **6. Obligațiile promitentului - prestator**

6.1 - Promitentul - prestator se obligă ca serviciile de paza prestate sa respecte cel puțin calitatea prevazuta în propunerea tehnica, anexa la prezentul acord cadru.

6.2 - Promitentul - prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

## **7. Obligațiile promitentului - achizitor**

7.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze "**servicii de paza**" în condițiile convenite în prezentul acord cadru și să plătească prețul prestării de servicii către prestator în termenul stabilit.

7.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze pe durata prezentului acord cadru o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

7.3. - Promitentul-achizitor se obligă sa efectueze plata catre prestator în maxim 30 zile de la data depunerii facturii emise pentru luna anterioara de către prestator, în urma recepției făcute la sediul unde s-a prestat serviciul de paza, pe baza foi de pontaj de lucru semnata de ambele parti.

## **8. Incheierea contractelor subsecvente**

8.1. Contractele subsecvente vor fi emise lunar sau ori de cate ori va fi necesar, in functie de fondurile bugetare alocate si nevoile promitentului-achizitor.

8.2. Emiterea contractelor subsecvente cade in sarcina promitentului-achizitor.

## **9. Comunicări**

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **10. Documentele acordului cadru:**

- a) oferta tehnică;
- b) oferta financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) alte anexe, dupa caz

## **11. Incetarea acordului-cadru**

11.1. Prezentul acord - cadru inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) expirarea duratei stipulate in acordul-cadru;
- b) prin acordul partilor;
- c) prin reziliere in conditiile legii si ale prezentului acord-cadru, de catre una dintre parti ca urmare a neindeplinirii obligatiilor contractuale de catre cealalta parte, cu conditia notificarii prealabile a celeilalte parti in termenul prevazut de pct. 11.2;
- d) in cazul deschiderii procedurii insolventei promitentului prestator, incetarii activitatii, suspendarii temporare a activitatii, modificarea punctului de lucru, a sediului acestuia;
- e) daca promitentului prestator i se retrage autorizatia de functionare, cu exceptia cazului in care promitentul prestator cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul acord-cadru catre un tert persoana juridica care are acelasi obiect de activitate ca si promitentul prestator, iar promitentul achizitor este de acord sa continue cu acesta

11.2. Partea care invoca incetarea acordului-cadru va notifica celeilalte parti cauza de incetare cu minimum 15 zile inainte de data la care urmeaza sa-si produca efectele.

11.3. Prevederile acestui articol nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea acordului-cadru.

## **12. Forta majora**

12.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta;

12.2. Forta majora exonereaza partiile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul acord - cadru, pe toata perioada in care aceasta actioneaza;

12.3. Indeplinirea acordului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia;

12.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor;

12.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte are dreptul sa notifice celeilalte parti

incetarea de plin drept a contractului, fara ca una dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

### 13. Litigii

13.1. Promitentul-achizitor si promitentul-prestator vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea acordului-cadru;

13.2. Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale promitentul achizitor si promitentul prestator nu reusesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală survenită, atunci aceștia se pot adresa Instanței Judecătorești Competente potrivit dispozițiilor de drept comun din cuprinsul Codului de procedură civilă.

### 14. Limba care guverneaza acordul-cadru

Limba care guverneaza acordul cadru este limba romana.

### 15. Legea aplicabila

Acordul - cadru va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie azi 25.07.2017 prezentul acord cadru în 3 (trei) exemplare, având aceeași valoare juridică, unul pentru promitentul prestator și două pentru promitentul achizitor.

PROMITENT-ACHIZITOR,  
**D.G.R.F.P. Cluj-Napoca**  
Director General,  
Ioan G. Pop

Director Executiv  
Servicii Interne  
Corina Campan

Șef Serv. Administrativ  
Investiții și achiziții  
Laurențiu Dragonici

Serv. Juridic



Birou achizitii publice,  
Daciana Pahontu

PROMITENT- PRESTATOR,  
**S.C. LDP SECURITY S.R.L**  
Administrator  
Ioan Viorel Inta



Am primit 14  
27.07.2017  
pl