

MINISTERUL FINANTELOR  
 AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ  
 Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Brasov  
 Subcomisia de monitorizare a D.G.R.F.P Brașov  
 BVR\_DGR 3680/14.04.2022



## PROGRAMUL

de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov  
 pentru anul 2022

### Obiectivele programului:

- Menținerea unui nivel adecvat de implementare a standardelor de control intern managerial
- Îmbunătățirea procesului de procedurare a activităților prin elaborarea procedurilor noi, precum și revizia procedurilor aferente activităților ale căror acte de reglementare au suferit modificări sau completări.

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
<b>I. MEDIUL DE CONTROL</b>				
1.	<b>Standardul 1 Etica, integritatea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea de activități de consiliere etică a funcționarilor publici de către consilierul de etică, la solicitarea acestora.</li> </ul>	Consilierul de etică desemnat la nivelul D.G.R.F.P Brasov.	Ori de câte ori este cazul
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informarea întregului personal cu privire la reglementările legislative privind etica și</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
		integritatea profesională a acestora.	si unitati subordonate..	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea respectării normelor de conduită de către toți angajații D.G.R.F.P Brașov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Permanent
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea aplicării prevederilor legale privind Codul de conduită a funcționarilor publici și elaborarea rapoartelor trimestriale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consilierul de etică desemnat la nivelul D.G.R.F.P Brasov.</li> </ul>	Annual
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea procedurii de sistem PS-22 "Semnalarea neregularităților".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Întreprinderea de cercetări adecvate, în scopul elucidării neregularităților semnalate și aplicării măsurilor (corective) legale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul
2.	<b>Standardul 2 Atribuții, funcții, sarcini</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea/actualizarea atribuțiilor specifice posturilor din organigrama structurilor funcționale ale D.G.R.F.P Brașov în funcție de atribuțiile specifice structurii din cadrul căreia face parte postul respectiv.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Cu ocazia întocmirii fișelor posturilor pentru posturile nou înființate, dacă este cazul/ modificărilor legislative organizatorice intervenite cu impact asupra atribuțiilor postului
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea și actualizarea fișelor posturilor în concordanță cu prevederile R.O.F. ale structurii organizatorice în care se regăsește postul respectiv, precum și cu dispozițiile actelor cu caracter intern (ordine ale președintelui ANAF, proceduri de sistem, proceduri operaționale, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Cu ocazia întocmirii fișelor posturilor pentru posturile nou înființate, dacă este cazul/ori de câte ori necesitățile impun acest lucru
3.	<b>Standardul 3 Competența, performanța</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea criteriilor necesare recrutării de personal care să corespundă îndeplinirii sarcinilor/atribuțiilor fiecărui post.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea de ateliere de lucru, schimburi de experiență între structurile cu specific similar din cadrul AJFP-urilor, în sistem de videoconferință.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea nevoilor de formare profesionala la nivelul D.G.R.F.P Brașov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> <li>Compartimentul de Formare profesională</li> </ul>	Anual, cu ocazia evaluării salariaților
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Transmiterea propunerilor de pregătire profesională ce urmează a fi incluse în Programul anual de pregătire profesională a personalului întocmit la nivelul ANAF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compartimentul de Formare profesională</li> </ul>	Anual
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea obiectivelor individuale anuale prin corelație cu obiectivele specifice și monitorizarea și raportarea performanțelor pe baza indicatorilor individuali asociați obiectivelor individuale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Anual
4.	<b>Standardul 4 Structura organizatorică</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizarea documentelor de organizare și funcționare în funcție de modificările legislative și/sau organizatorice intervenite pe parcursul anului.</li> <li>Actualizarea prevederilor ordinului/ordinelor administrative privind delegarea de competențe/atribuții, în funcție de modificările organizatorice intervenite.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	În funcție de necesități
<b>II. PERFORMANȚA ȘI MANAGEMENTUL RISCULUI</b>				
5.	<b>Standardul 5 Obiective</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea/actualizarea obiectivelor specifice la nivelul fiecărei structuri funcționale conform organigramei D.G.R.F.P Brașov astfel încât să răspundă pachetului de cerințe SMART<sup>1</sup>.</li> <li>Reevaluarea obiectivelor specifice atunci când se constată modificări ale ipotezelor/premiselor care au stat la baza fixării acestora.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	<p>Anual/Ori de câte ori este cazul</p> <p>Ori de câte ori este cazul</p>

<sup>1</sup> SMART: S = precise, M = măsurabile, A = necesare, R = realiste, T = cu termen de realizare

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Îndrumarea metodologică a organelor fiscale teritoriale, pe domeniu de competență în vederea realizării țintelor de colectare ale ANAF.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Permanent
6.	<b>Standardul 6 Planificarea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alocarea resurselor, astfel încât să se asigure efectuarea activităților necesare realizării obiectivelor specifice la nivelul fiecărei structuri funcționale conform organigramei D.G.R.F.P Brașov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	În funcție de necesități
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea măsurilor necesare pentru încadrarea în resursele repartizate, în situația modificării obiectivelor specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	La modificarea obiectivelor specifice
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea și actualizarea Programului de activitate cu obiectivele și activitățile specifice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Trimestrial
7.	<b>Standardul 7 Monitorizarea performanțelor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea/actualizarea după caz, a indicatorilor de rezultat/performanță asociați obiectivelor specifice stabilite.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea și raportarea performanțelor, pe baza indicatorilor asociați obiectivelor specifice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Anual
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Reevaluarea relevanței indicatorilor asociați obiectivelor specifice, atunci când situația o impune, în vederea operării corecțiilor/ajustărilor cuvenite.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Anual
8.	<b>Standardul 8 Managementul riscului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea și evaluarea riscurilor operaționale și stabilirea măsurilor de gestionare a riscurilor identificate și evaluate la nivelul fiecărei structuri funcționale conform organigramei D.G.R.F.P Brașov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilii cu riscurile de la nivelul structurilor functionale ale DGRFP Brașov.</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Completerea/actualizarea Registrului riscurilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilii cu riscurile de la nivelul</li> </ul>	31 decembrie 2022

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
		operaționale pentru anul 2022	structurilor funcționale ale D.G.R.F.P Brașov. • Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.	
		• Transmiterea Registrului riscurilor operaționale pentru anul 2022 completat responsabilului cu gestionarea riscurilor la nivelul ANAF.	• Responsabilul cu managementul riscurilor operationale de la nivelul D.G.R.F.P Brașov.	31 decembrie 2022
		• Elaborarea și transmiterea Raportului cu privire la desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor operaționale pentru anul 2022	• Responsabilul cu managementul riscurilor operationale de la nivelul D.G.R.F.P Brașov. • Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum si unitati subordonate.	13 ianuarie 2023
		• Identificarea și evaluarea riscurilor de corupție și stabilirea măsurilor de prevenire/control a acestora pentru toate activitățile vulnerabile de la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.	• Grupurile de lucru constituite conform Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul ANAF aprobate prin O.P.A.N.A.F. nr.736/2019, cu modificările și completările ulterioare, de la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.	Anual/Ori de câte ori este cazul
		• Elaborarea/revizuirea registrelor riscurilor de corupție la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.	• Grupurile de lucru constituite conform Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul ANAF aprobate prin O.P.A.N.A.F. nr.736/2019, cu modificările și completările ulterioare, de la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.	Anual și ori de câte ori se produce un incident de integritate

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea riscurilor de corupție și elaborarea rapoartelor anuale de monitorizarea riscurilor de corupție la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grupurile de lucru constituite conform Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul ANAF aprobate prin O.P.A.N.A.F. nr.736/2019, cu modificările și completările ulterioare, de la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.</li> </ul>	Anual
<b>III. ACTIVITĂȚI DE CONTROL</b>				
9.	<b>Standardul 9 Proceduri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea/revizia procedurilor pentru activitatea coordonată metodologic de către structurile de specialitate din cadrul M.F. (activitatea de trezorerie, ajutor de stat etc.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilii cu activitatea de control intern managerial de la nivelul structurilor functionale ale D.G.R.F.P. Brașov</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P. Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Permanent
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicarea procedurilor aprobate în scopul aplicării sau spre informare, după caz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Secretarul Subcomisiei de monitorizare de la nivelul D.G.R.F.P. Brașov.</li> <li>Responsabilii cu activitatea de control intern managerial de la nivelul structurilor functionale ale D.G.R.F.P. Brașov.</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P. Brasov, precum si unitati subordonate.</li> </ul>	Permanent

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
10.	<b>Standardul 10 Supravegherea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea de către conducerea structurilor funcționale din cadrul D.G.R.F.P Brașov (aparatură proprie și unități subordonate) a măsurilor de supraveghere și supervizare a activităților care intră în responsabilitatea lor directă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	Permanent
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urmărirea includerii în proceduri a unor mențiuni cu privire la supervizarea activităților care implică un grad ridicat de expunere la risc, dacă este cazul.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	La elaborarea/ revizia procedurilor
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revizuirea instrumentelor de control intern managerial (supraveghere) pe tipuri de activități și diferite paliere de conducere (obiective/indicatori/sursă/formalizare).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	20 mai 2022 (revizuirea) Permanent (aplicarea)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmiterea instrumentelor de supraveghere/control pe tipuri de activități și diferite paliere de conducere Secretarului Comisiei de monitorizare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	24 mai 2022
11.	<b>Standardul 11 Continuitatea activității</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventarierea/actualizarea situațiilor generatoare de întreruperi în desfășurarea activităților.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	Anual sau ori de câte ori este cazul
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea și aplicarea măsurilor adecvate pentru asigurarea continuității activității, în cazul apariției unor situații generatoare de întreruperi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul
12.	<b>Standardul 12 Informarea și Comunicarea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întreprinderea măsurilor necesare astfel încât circuitele informaționale să asigure transmiterea rapidă, fluentă, practică și oportună a informațiilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Structurile de comunicare, relații publice și mass-media.</li> <li>• Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brasov, precum și unitati subordonate.</li> </ul>	Permanent

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
13.	Standardul 13 Gestionarea documentelor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizarea permanentă a bazelor de date, dacă este cazul.</li> <li>Utilizarea aplicației informatice de management al documentelor SIDOC.</li> <li>Aplicarea procedurii PS-38 "Asigurarea eficienței activităților de registratură și secretariat".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personalul desemnat cu managementul documentelor.</li> <li>Personalul desemnat cu registratura/secretariat</li> <li>Direcția Serviciii Interne</li> </ul>	Permanent
14.	Standardul 14 Raportarea	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intreprinderea măsurilor pentru organizarea activității de soluționare a petițiilor, a cererilor privind furnizarea de informații publice.</li> <li>Elaborarea/actualizarea procedurilor contabile, potrivit actelor normative aplicabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Structurile de comunicare, relații publice și mass-media.</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul aparatului propriu al D.G.R.F.F.P Brasov și unității subordonate.</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.F.P Brasov care</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul



Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
	<b>contabilă și financiară</b>	<p>domeniului financiar-contabil.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea la termen a situațiilor financiare ale ANAF.</li> </ul>	<p>aplică proceduri contabile.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul aparatului propriu al D.G.R.F.P Brașov și unități subordonate.</li> </ul>	<p>Ori de câte ori este cazul</p> <p>Permanent</p>
15.	<b>Standardul 15 Evaluarea sistemului de control intern/managerial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pregătirea și realizarea autoevaluării sistemului de control intern managerial la nivel DGRFP Brașov, conform O.S.G.G. nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brașov, precum și unitati subordonate.</li> <li>Responsabilii cu activitatea de control intern managerial de la nivelul structurilor funcționale ale D.G.R.F.P Brașov, precum și unități subordonate.</li> </ul>	<p>Anual</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea situației centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Secretariatul tehnic al Subcomisiei de monitorizare de la nivelul D.G.R.F.P Brașov</li> </ul>	<p>13 ianuarie 2023</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea chestionarului de autoevaluare a stadiului implementării standardelor de control intern managerial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P Brașov, precum și unitati subordonate.</li> <li>Responsabilii cu activitatea de control intern managerial de la nivelul D.G.R.F.P Brașov și unități subordonate.</li> </ul>	<p>13 ianuarie 2023</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobarea Raportului asupra sistemului de control intern managerial la 31 decembrie 2022.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conducătorul D.G.R.F.P Brașov</li> </ul>	<p>17 ianuarie 2023</p>
16.	<b>Standardul 16 Auditul intern</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea misiunilor de audit public intern planificate având ca obiectiv evaluarea activității desfășurate de structurile funcționale din cadrul D.G.R.F.P Brașov, inclusiv a sistemului de control intern managerial aferent activităților auditabile.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serviciul de audit public intern din cadrul D.G.R.F.P. Brașov</li> </ul>	<p>Conform planificării activității de audit public intern</p>

Nr. Crt.	Standardul	Acțiuni	Cine răspunde	Termen
0	1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza periodică a constatărilor de audit și identificarea situațiilor cu caracter general, în vederea informării direcțiilor de specialitate cu competențe în domeniile respective.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serviciul de audit public intern din cadrul D.G.R.F.P. Brașov</li> </ul>	Semestrial
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea că recomandările prezentate în rapoartele de audit public intern se implementează întocmai la termenele stabilite și în mod eficace și dispunerea măsurilor necesare, în scopul eliminării punctelor slabe constatate prin misiunile de audit.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serviciul de audit public intern din cadrul D.G.R.F.P. Brașov</li> <li>Conducătorii structurilor funcționale de la nivelul D.G.R.F.P. Brașov, precum și unități subordonate.</li> </ul>	Ori de câte ori este cazul

Subcomisia de Monitorizare a D.G.R.F.P Brașov:

Lucian Voinescu                      Director Executiv Colectare , D.G.R.F.P Brașov - vicepreședinte

Adriana Donțu                      Director Executiv Servicii Interne, D.G.R.F.P Brașov - membru

Dragos Relu Băzărea              Trezorer Sef, D.G.R.F.P Brașov - membru

Director Executiv Inspecție Fiscală, D.G.R.F.P Brașov - membru

Mihai Hârlab                      Șef administrație A.J.F.P Brașov - membru

Cosmin Oltean                      Șef administrație A.J.F.P Alba - membru

Cosmin-  
Nicolae  
Oltean

Digitally signed by  
Cosmin-Nicolae  
Oltean  
Date: 2022.04.12  
12:25:37 +03'00'

Attila Ambrus

Şef administrație A.J.F.P Covasna - membru

Attila Ambrus

Digitally signed  
by Attila Ambrus  
Date: 2022.04.13  
11:15:01 +03'00'

Dimen Hunor Denes

Şef administrație A.J.F.P Harghita - membru

Hunor-Denes Dimen

Digitally signed  
by Hunor-Denes Dimen  
Date: 2022.04.13  
11:15:01 +03'00'

Radu Dobre

Şef administrație A.J.F.P Sibiu - membru

Ion-Radu Dobre

Semnat digital de  
Ion-Radu Dobre  
Data: 2022.04.13  
12:51:21 +03'00'

Iren Deneş

Şef administrație A.J.F.P Mureş - membru

Iren Deneş

Semnat digital de  
Iren Deneş  
Data: 2022.04.13  
15:36:56 +03'00'

Secretariatul tehnic al Subcomisiei de monitorizare a D.G.R.F.P Braşov:

Cornelia Nicoleta Colt, Sef birou, Secretar Subcomisie



Cristian Pădurariu, Inspector superior

