



DEPUNEREA CHESTIONARELOR PENTRU STABILIREA REZIDENȚEI FISCALE A PERSOANEI FIZICE LA PLECAREA/SOSIREA DIN/ÎN ROMÂNIA

Depunerea chestionarelor are ca scop stabilirea statului de rezidență fiscală care are dreptul impozitării veniturilor mondiale (veniturile obținute din orice sursă) și acordării creditului fiscal, după caz, în vederea stabilirii obligațiilor fiscale și evitării dublei impozitări.

Sosirea în România

Persoana fizică care **sosește** în România și are o ședere în statul român o perioadă sau mai multe perioade care depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, care se încheie în anul calendaristic vizat, are obligația completării formularului "**Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România**" (Z015).

Termen de depunere: în **30 de zile** de la împlinirea termenului de 183 de zile de prezență în România.

Documente Justificative

Persoanele fizice au obligația de a anexa la „Chestionarul pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanelor fizice la sosirea în România”, următoarele documente:

- copia pașaportului, valabil (cetățenii Uniunii Europene anexează copia pașaportului sau a documentului național de identitate, valabil);
- copia cărții de identitate/cărții de rezidență permanente/ permisului de ședere/ certificatului de înregistrare fiscală, emisă/emis de autoritatea competentă din România;
- documente care atestă existența unei locuințe în România a persoanei fizice, locuință care poate fi în proprietate sau închiriată sau care rămâne disponibilă oricând pentru această persoană și/sau familia sa;
- după caz, certificatul de rezidență fiscală eliberat de autoritatea competentă a statului străin cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impuneri sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale conform legislației interne a aceluia stat, în original sau în copie legalizată, însoțit de o traducere autorizată în limba română;
- un document emis de autoritatea fiscală străină care atestă că persoana fizică este scoasă din evidența sa fiscală, după caz, însoțit de o traducere autorizată în limba română;
- orice alte documente care pot sta la baza determinării rezidenței persoanei fizice. Certificatul de rezidență fiscală eliberat de autoritatea competentă a statului străin cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impuneri/Documentul eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală este valabil pentru anul/anii pentru care este emis.

La cererea organului fiscal din România, persoana impozabilă este obligată să prezinte documentele solicitate de aceasta, însoțite de o traducere autorizată în limba română și, după caz, să aducă clarificări adiționale.

Organul fiscal, în **termen de 30 de zile de la depunerea formularului**, notifică persoana fizică dacă are obligație fiscală integrală în România sau va fi impusă numai pentru veniturile obținute din România.

Dacă o persoană fizică **devine rezidentă în România numai pentru o perioadă dintr-un an fiscal**, această persoană fizică **are obligație fiscală integrală în România numai pentru acea perioadă din anul fiscal în care este considerată rezidentă**; pentru perioada din anul fiscal, respectiv

de la data sosirii în România și până la data la care devine rezidentă în România, persoana fizică este considerată nerezidentă, fiind supusă impozitului numai pentru veniturile obținute din România.

În situația în care intervin modificări față de datele înscrise în notificare, ca urmare a completării documentației prezentate de persoana fizică pentru stabilirea rezidenței la sosirea în România cu noi informații/documente, organul fiscal central competent emite o nouă notificare și o anulează pe cea precedentă, pentru stabilirea obligației fiscale ce revine persoanei fizice în România.

OBS. Orice schimbare apărută, care poate aduce modificări în ceea ce privește rezidența fiscală, trebuie adusă la cunoștința organului fiscal de către persoana fizică în cauză.

Excepții de la depunerea „Chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România”

Nu au obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" cetățenii străini cu statut diplomatic sau consular în România, cetățenii străini care sunt funcționari ori angajați ai unui organism internațional și interguvernamental înregistrat în România, cetățenii străini care sunt funcționari sau angajați ai unui stat străin în România, membrii familiilor acestora, cu respectarea regulilor generale ale dreptului internațional sau a prevederilor acordurilor speciale la care România este parte.

Plecarea din România

Persoana fizică rezidentă în România, precum și persoana fizică nerezidentă care a avut obligația completării "Chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România", care **pleacă** din țară pentru o perioadă sau mai multe perioade de ședere în străinătate care depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, are obligația completării formularului "**Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România**"(Z017).

Termen de depunere: cu **30 de zile înaintea plecării din România** la organul fiscal unde își are domiciliul fiscal.

Documente Justificative

Persoanele fizice au obligația de a anexa la „Chestionarul pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanelor fizice la plecarea din România”, orice documente ce pot sta la baza determinării rezidenței persoanei fizice, precum și, după caz, certificatul de rezidență fiscală emis de autoritatea fiscală străină sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale conform legislației interne a aceluia stat.

La cererea organului fiscal din România, persoana fizică este obligată să prezinte documentele solicitate de aceasta, însoțite de o traducere autorizată în limba română, și, după caz, să aducă clarificări adiționale.

Organul fiscal în **termen de 15 zile** de la depunerea formularului "**Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România**", **notifică persoana fizică** și stabilește dacă aceasta are în continuare obligație fiscală integrală în România sau va fi scoasă/menținută din/în evidențele fiscale. În cazul obligației fiscale integrale, persoana fizică rezidentă este supusă în continuare impozitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României.

OBS: În situația în care intervin modificări față de datele înscrise în notificare, ca urmare a completării documentației prezentate de persoana fizică pentru stabilirea rezidenței la plecarea din România cu noi informații/documente, organul fiscal central competent emite o nouă notificare și o anulează pe cea precedentă, pentru stabilirea obligației fiscale ce revine persoanei fizice în România.

Excepții de la depunerea „Chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România”

Nu au obligația depunerii formularului „Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România”, cetățenii români care lucrează în străinătate, ca funcționari sau angajați ai statului român într-un stat străin.

Depunerea chestionarului

Persoana fizică va depune chestionarul pe una dintre următoarele căi:

- a) prin poștă cu confirmare de primire;
- b) la ghișeu în format hârtie;
- c) online (portalul e-guvernare);

Pentru depunerea on-line se intră pe portalul e-guvernare.ro., se alege secțiunea "depunere declaratii" și se face autentificarea cu un certificat digital calificat.

- d) **prin SPV (Spațiul Privat Virtual).**

Serviciul SPV este o alternativă la comunicarea prin poștă sau la ghișeu.

Pașii de urmat în vederea depunerii chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale prin SPV:

- SPV este accesibil persoanei fizice direct sau prin împuternicit.
 - Accesul la SPV se realizează după înregistrarea ca utilizator SPV.
 - În vederea înregistrării ca utilizator SPV se accesează link-ul:
<https://www.anaf.ro/InregPersFizicePublic/>

Pentru a simplifica aprobarea înregistrării în Spațiul Privat Virtual, și pentru a veni și în sprijinul persoanelor fizice care nu se află în țară și au obligația depunerii chestionarului pentru stabilirea rezidenței, ANAF a implementat serviciul de identificare online prin sistem video.

În acest sens, persoana fizică trebuie să se programeze online, prin intermediul aplicației disponibile pe site-ul ANAF, selectând data și ora la care este disponibilă pentru a fi inițiată procedura de identificare vizuală online. Accesarea serviciului programării online în vederea realizării unei programări de către persoanele care nu sunt înregistrate în SPV se realizează din meniul *Programări online* din cadrul secțiunii *Servicii online* de pe portalul ANAF.

Depunerea chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale prin Spațiul Privat Virtual

➤ Se completează formularul PDF inteligent (ultima versiune de pe site-ul ANAF) Z015 "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România"/Z017 "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" după caz.

Formularele se pot descărca gratuit de pe site-ul ANAF.ro/ Servicii online/ Declarații electronice/ Descărcare declarații/formulare Z015/Z017.

➤ După completarea formularului, acesta trebuie validat.

În cazul în care se primește un mesaj că există erori de validare, se corectează datele din formular și se efectuează o nouă validare, după care se salvează fișierul.

➤ După validare, formularul la care se atașează un fișier ZIP care conține documentele justificate scanate, se transmite prin link-ul „Depunere Declarație unică și alte formulare SPV-PF”, utilizând butonul „Alege fișier/Browse” și se transmite prin apăsarea butonului „Transmitere formular”.

Dacă la transmitere apar erori, pe ecran se afișează textul: "Declarația dumneavoastră nu au putut fi preluată.

Dacă eroarea persista contribuabilul poate scrie prin intermediul formularului unic de contact, alegând la categoria solicitării "Asistenta tehnică servicii informatice".

Dacă depunerea se face cu succes, pe ecran se va afișa textul: "Fișierul transmis de dumneavoastră a fost preluat și a primit indexul de depunere XXXXXXXX". Contribuabilul va primi un mesaj pe adresa de e-mail, în care i se va comunica dacă formularul depus este valid sau are erori.

➤ Pe e-mail contribuabilul va primi informații suplimentare despre corectitudinea depunerii.

Baza legală: Legea 227/2015 privind Codul fiscal (art.7, art.56, art. 230), OMFP 1099/2016, OMFP 2012/2020 pentru modificarea și completarea Procedurii de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță între Ministerul Finanțelor Publice/organul fiscal central și persoanele fizice, persoanele juridice și alte entități fără personalitate juridică, aprobată prin O.M.F.P. nr. 660/2017.

Material elaborat la data 16.12.2020