



MINISTERUL FINANTELOR

Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor
Publice Brașov



Nr. Înregistrare/data: BVR_DSI 9339/02.07.2026

ANUNȚ

privind demararea procedurii de transfer la cerere pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție din cadrul DGRFP Brașov - AJFP Covasna

În temeiul art.551 alin.(3), art. 506 alin (1) lit. b), alin. (2),alin.(5),alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov** anunță declanșarea procedurii de transfer la cerere, pentru ocuparea unui post contractual vacant de sofer treapta II din cadrul DGRFP Brașov - AJFP Covasna - Serviciul servicii interne

Condițiile pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant sunt:

- studii gimnaziale
- permis conducere categoria B

Documente necesare și data limită de depunere a acestora:

În vederea ocupării prin transfer la cerere a funcției contractuale de execuție vacante mai sus menționate, persoanele interesate vor depune, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului următoarele documente:

- a) cererea de înscriere, conform modelului atașat;
- b) curriculum vitae, model comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fișa postului;
- e) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate a candidatului
- f) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat;
- g) contractul de muncă din care să reiasă calitatea de personal contractual numit pe perioadă nedeterminată la actualul loc de muncă - instituție publică
- h) copia permisului de conducere

Cererile de transfer împreună cu documentele solicitate se depun la sediul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov, bd. Mihail Kogălniceanu nr. 7, et 7 în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, de luni până joi între orele 8,00 - 16,30, respectiv vineri între orele 8,00 - 14,00.

Copiile actelor de mai sus se prezintă în format legalizat, sau însoțite de documentele originale, urmând a se certifica pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Dosarul de transfer se poate depune personal de către candidat sau de un reprezentant al acestuia, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail maria.simion.bv@anaf.ro . Documentele care constituie dosarul se depun în copie, cu obligația candidatului de a

prezenta secretarului comisiei de evaluare originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, pana cel tarziu la data desfasurarii probei interviului, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde urmatoarele etape succesive:

1. selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocuparii posturilor vacante prin transfer la cerere, pe baza documentelor depuse;

2. interviul; **Interviul va putea fi susținut doar de candidatii declarati admiși la etapa selectiei;**

Ulterior verificarii dosarelor de inscriere la procedura de transfer la cerere și afisarii rezultatului selectiei va fi organizata proba interviu.

Rezultatul selectiei va fi afisat prin publicare pe pagina de internet <https://www.anaf.ro/anaf/internet/Brasov/anunturi/anunt/transferuri>.

Data, ora și locul sustinutii interviului se publica pe pagina de internet a institutiei la sectiunea <https://www.anaf.ro/anaf/internet/Brasov/anunturi/anunt/transferuri>.

Bibliografia si tematica precum si principalele atributii sunt prezentate in anexele la prezentul anunt.

Relații suplimentare se pot obtine la Serviciul resurse umane din cadrul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov, telefon 0268/308442 persoana de contact Maria Simion.