



Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Brașov

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov

**RAPORT DE
PERFORMANȚA
2014**

<i>Cuvânt înainte</i>	4
Capitolul I – Informații generale despre județele arondate D.G.R.F.P. Brașov	5
1.1. Așezare geografică: relief și suprafață	5
1.2. Indicatori demografici	7
1.4. Principalele ramuri ale economiei care caracterizează județul Brașov	10
Capitolul II – Prezentarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov	11
2.1. Prezentare	11
2.2. Date de contact:	13
2.3. Organizarea și conducerea D.G.R.F.P. Brașov	17
2.4. Conducerea administrațiilor județene ale finanțelor publice subordonate D.G.R.F.P. Brașov ...	17
2.5. Aria de acoperire a D.G.R.F.P. Brașov	19
2.6. Contribuabili administrați la 31.12.2013, la nivelul D.G.R.F.P. Brașov:	25
2.7. Structura personalului D.G.R.F.P. Brașov	27
CAPITOLUL III – Management pe bază de obiective de performanță	29
3.1. Obiectivele D.G.R.F.P. BRAȘOV pentru anul 2013:	29
3.2. Realizarea indicatorilor de performanță pe anul 2013 la nivelul D.G.R.F.P. Brașov	29
3.2.1. Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2013 , comparativ cu anul 2012	29
Evoluție incasari pe tipuri de bugete, in 2013 comparativ cu 2012	30
3.2.2 Structura principalelor venituri bugetare, realizate în anul 2013 comparativ cu anul 2012, pe fiecare judet arondat D.G.R.F.P. Brașov	30
3.3. Situația indicatorilor de performanță realizați de D.G.R.F.P. Brașov:.....	33
CAPITOLUL IV – Rezultate obținute în anul 2013 la nivelul DGRFP Brașov, pe domenii de activitate	36
4.1. Activitatea de gestiune	36
4.2. Activitatea de colectare a creanțelor fiscale	42
4.2.1. Recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalităților de executare silită, la persoane juridice și la persoane fizice, pe fiecare județ arondat DGRFP Brașov (lei):	42
4.2.2. Alte masuri de colectare și executare silita	48
4.3. Activitatea de asistență și servicii pentru contribuabili.....	50
4.4. Activitatea de control	52
4.4.1. Inspekția Fiscală	52
4.4.2. Inspekția Economico-financiară	54
4.5. Activitatea de contestații	56
CAPITOLUL V – Activitatea de trezorerie	57
CAPITOLUL VI – Activitatea Direcției Regionale Vamale	58
6.1 Organizare generală.....	58
6.2. Biroul de Supraveghere și Control Vamal Fiscal.....	59
6.3. Compartimentul Mișcare Produse Accizabile.....	62
6.4. Compartimentul Supraveghere și Control Vamal Nefiscal.....	63
6.5. Analiză de risc și schimb de informații.....	65
6.6. Activitatea de inspekție fiscală.....	66
6.7. Biroul Reglementări Vamale.....	67

6.8. Analiza realizărilor Direcției Regionale Vamale	68
CAPITOLUL VII – Funcții suport.....	70
7.1. Audit intern	70
7.2. Activitatea juridică	72
7.3. Buget, contabilitate, financiar	73
7.4. Verificarea ajutoarelor de stat acordate, practicile nelocale și prețurile reglementate	74
7.6. Compartiment de control.....	78
Capitolul VIII – Relații instituționale.....	79
8.1. Relații cu Consiliul Județean și Primăriile	79
8.2. Relații cu Prefectura	79
8.3. Relații cu Casele de Asigurări	79
8.4. Relații cu Poliția	80
8.5. Relații cu alte Instituții	80
Capitolul IX - Acțiuni propuse de DGRFP Brașov și de AJFP Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu pentru anul 2014.....	81
Capitolul X – Bune practici în activitatea desfășurată de structurile DGRFP Brașov	84
10.1. Bune practici în activitatea D.G.R.F.P. Brașov și A.J.F.P. Brașov	84
10.2. Bune practici în activitatea AJFP Alba	89
10.3. Bune practici în activitatea AJFP Covasna	90
10.4. Bune practici în activitatea AJFP Mureș.....	91
10.5. Bune practici în activitatea AJFP Harghita	92
10.6. Bune practici în activitatea AJFP Sibiu.....	93
10.7. Bune practici în activitatea Direcției Regionale Vamale	93

Cuvânt înainte

Anul 2014 reprezintă pentru activitatea Agenției Naționale de Administrare Fiscală și implicit pentru Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov un an plin de provocări, schimbări și realizări totodată. Potrivit prevederilor HG nr.520/2013, începând cu data de 01.08.2013 în cadrul ANAF s-au înființat direcțiile generale regionale ale finanțelor publice, unități cu personalitate juridică, în structura cărora funcționează direcțiile regionale vamale, administrațiile județene ale finanțelor publice, serviciile fiscale municipale și orășenești, precum și birourile vamale de interior și de frontieră. Astfel, în baza reorganizării regionale, din cele 42 de direcții generale județene existente la începutul anului 2013, au fost constituite 8 direcții generale regionale.

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov își desfășoară activitatea pe o rază de 34.100 km² și are în subordine Administrațiile Județene ale Finanțelor Publice Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu, precum și Direcția Regională Vamală Brașov, cu structurile subordonate acestora și gestionează un număr de 138.520 contribuabili persoane juridice și 85.288 contribuabili persoane fizice, deținători de cod de identificare fiscală.

Scopul reorganizării finanțelor publice este legat de îmbunătățirea performanțelor operaționale, creșterea gradului de colectare a creanțelor fiscale, optimizarea conformării voluntare la declararea și plata obligațiilor fiscale, poziționarea contribuabililor în centru intereselor instituției, precum și abordarea diferită a politicii resurselor umane, urmărindu-se pe de o parte simplificarea procesului decizional, iar pe de altă parte diminuarea costurilor de personal și a celor de colectare implicit. A fost o perioadă de încercări, trecută cu brio de către colegi, iar realizarea indicatorilor de performanță ne aduce satisfacția că eforturile colectivului nou-creat, la nivelul Regiunii Brașov au dat rezultate vizibile în ceea ce privește îndeplinirea dezideratelor privind colectarea resurselor bugetare, prevenirea și combaterea evaziunii fiscale și supravegherea vamală.

La orizont este anul 2014, în care ne propunem continuarea procesului de construire și instruire a colectivului regional, dorind să devenim o adevărată echipă care să acționeze cu profesionalism, responsabilitate și corectitudine, atât în relațiile colegiale, cât și în relația cu contribuabilii, pentru a realiza obiectivele prioritare ale ANAF și pentru a ieși învingători în lupta cu evaziunea fiscală.


Felicia POP
Director General

Capitolul I – Informații generale despre județele arondate D.G.R.F.P. Brașov

1.1. Așezare geografică: relief și suprafață

Regiunea Brașov (formată din județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu) este așezată în zona centrală a României, în interiorul mării curburi a Munților Carpați, pe cursurile superioare și mijlocii ale râurilor Mureș și Olt. Având o suprafață de 34 100 km², regiunea ocupa 14,3 % din teritoriul României. Din suprafața totală a Regiunii Centru cea mai mare pondere o ocupă județul Mureș (19,7%) iar cea mai mica județul Covasna (10,9%):

	Suprafața în km ²	% din suprafața totală a județelor arondate D.G.R.F.P. Brașov
Alba	6242	18,30%
Brașov	5363	15,70%
Covasna	3710	10,90%
Harghita	6639	19,50%
Mureș	6714	19,70%
Sibiu	5432	15,90%



Relieful Regiunii Brașov cuprinde părți însemnate din cele trei ramuri ale Carpaților (aproape jumătate din suprafața regiunii), zona colinara a Podișului Transilvaniei și zona depresionară de contact între zona colinara și cea montana, fără a dispune de câmpii.

În județul **Alba**, relieful este dominat de zone montane, fiind format din 4 unități majore: Munții Apuseni (Munții Trascău, Munții Metaliferi, Munții Bihor, Muntele Mare) în partea nord-vest, Carpații Meridionali (Munții Șureanu) în partea de sud, Podișul Târnavelor în partea de est și Culoarul Alba Iulia-Turda în partea centrală 205 m (în lunca Șibotului).

Relieful județului **Brașov** este de asemenea predominant montan fiind format din 4 unități majore: Carpații Meridionali (Munții Făgăraș, Munții Bucegi, Piatra Craiului) în partea de sud, Carpații de Curbură (Munții Ciucaș) în partea de sud-est, Munții Perșani în partea de nord, Podișul Târnavelor în partea de nord-vest și două zone depresionare extinse (Depresiunea Brașovului și Depresiunea Făgăraș).

Județul **Covasna** are relieful format din 3 unități majore: o coroană exterioară muntoasă mai înaltă (Munții Nemira, Munții Vrancei, Munții Întorsurii), cu altitudini de peste 1.600 metri; în partea centrală o zonă depresionară - depresiunea plană a Brașovului (formată din Depr. Târgu Secuiesc, Depr. Sfântu Gheorghe), iar spre nord și vest o zonă montană cu altitudini mai reduse ce rareori depășesc 1200 metri (Munții Baraolt și Bodoc).

Județul **Harghita** este predominant muntos, relieful cuprinzând mai multe grupe montane din Carpații Orientali: la vest Munții Gurghiului și Munții Harghita, iar la est Munții Giurgeului și Ciucului, între aceste două lanțuri muntoase paralele, pe cursurile superioare ale Mureșului și Oltului aflându-se depresiunile intramontane ale Giurgeului și Ciucului. În partea de sud-vest a județului relieful devine predominant deluros.

În județul **Mureș**, relieful cuprinde o depresiune intracarpatică care coboară ușor în trepte, de pe piscurile vulcanice ale Munților Călimani și Munților Gurghiu, spre centrul Câmpiei Transilvaniei, străbătută fiind de Valea Mureșului și fragmentată de afluenții acesteia. Cu excepția zonei montane din partea de nord-est a județului, relieful este colinar, caracterizat de unități deluroase cu interfluvii domoale (500-600 m), ce aparțin Podișului Transilvaniei, deosebindu-se: Câmpia Colinară a Transilvaniei cu altitudini de 400-500 m (la nord de Mureș), Podișul Târnavelor cu altitudini de 450-700 m (la sud de Mureș) și Subcarpații Transilvaniei cu altitudini de 600-1000 m (în partea de est).

Relieful județului **Sibiu** este predominant de podiș – Podișul Hârtibaciului și Podișul Secașelor, subunități ale Podișului Târnavelor - acesta ocupând mai bine de jumătate din suprafața județului. În partea de sud se află Munții Făgărașului, Munții Cindrelului și Munții Lotrului, iar la contactul dintre zona montană și cea de podiș se află depresiunile Făgărașului și Sibiului.

Rețeaua hidrografică este bogată, fiind formată din cursurile superioare și mijlocii ale Mureșului și Oltului și din afluenții acestora. Lacurile naturale sunt diverse ca geneza, cele mai cunoscute fiind lacurile glaciare din Munții Făgăraș, lacul vulcanic Sf. Ana din Munții Harghita și Lacul Roșu, lac format prin barajul natural a cursului râului Bicaz, Lacul Ursu. Cele mai importante lacuri antropice sunt cele de baraj de pe râurile Olt și Sebeș, lacurile sărate din fostele ocne de sare de la Ocna Sibiului, iazurile piscicole din Câmpia Transilvaniei.

Clima din regiune este temperat-continentală, variind în funcție de altitudine. În depresiunile intramontane din partea de est a regiunii se înregistrează frecvent inversiuni de temperatură, aerul rece putând staționa aici perioade îndelungate.

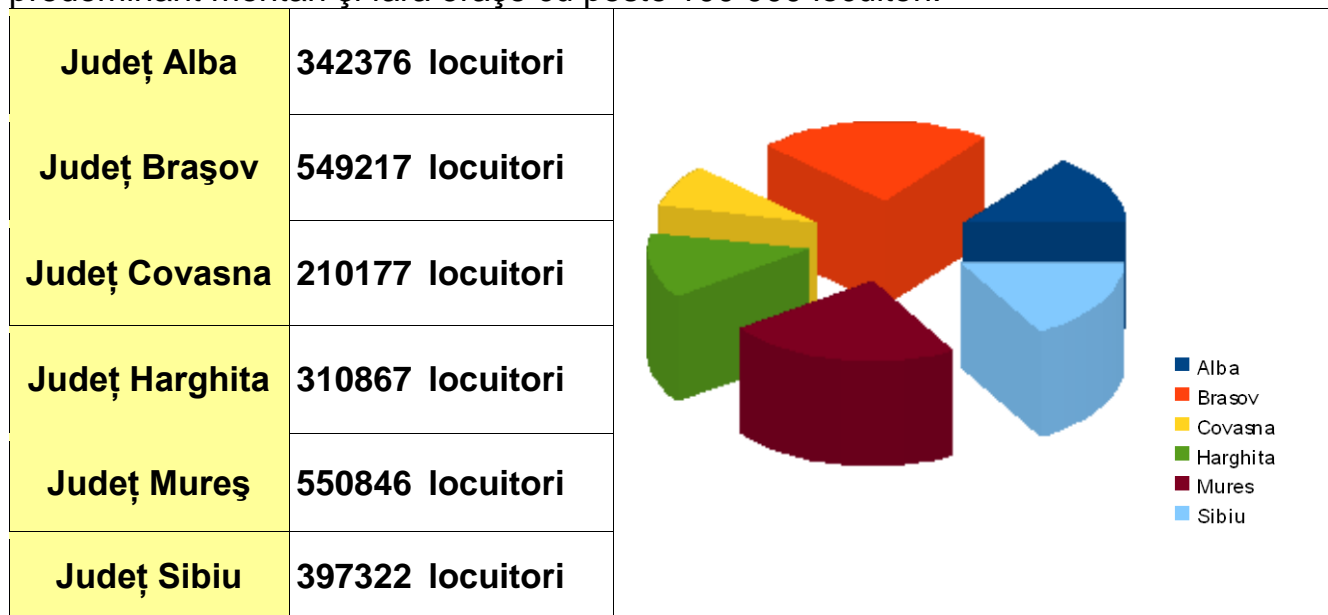
Vegetația naturală este variată, prezentând o etajare altitudinală. În Câmpia colinară a Transilvaniei vegetația caracteristică este cea de silvostepă.

Resursele naturale sunt diverse și includ importante rezerve de gaze naturale, sare, metale neferoase, materiale de construcții (bazalt, andezit, marmura, travertin), mici depozite de cărbune inferior și numeroase izvoare de apă minerală. În afara resurselor subsolului, Regiunea formată din Județele arundate D.G.R.F.P. Brașov

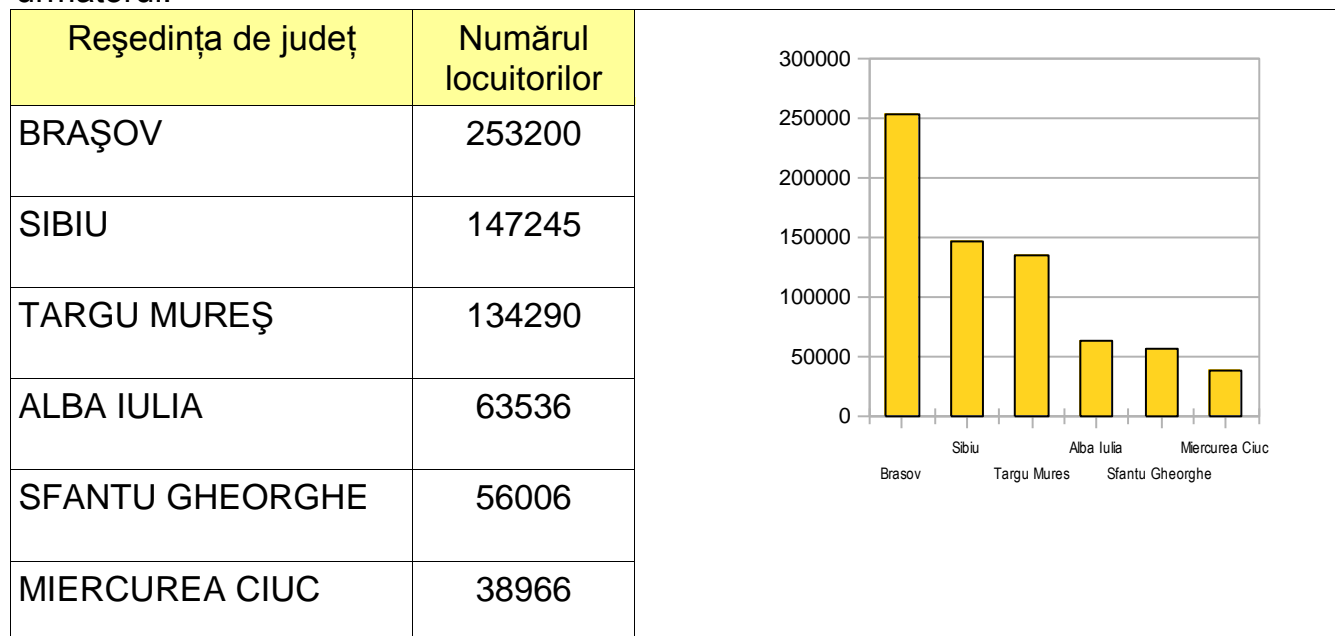
dispune de un remarcabil potențial hidroenergetic și de un valoros potențial forestier (pădurile și suprafețele împădurite ocupa aproximativ o treime din suprafața regiunii).

1.2. Indicatori demografici

Potrivit rezultatelor recensământului din 2011, **numărul populației** Regiunii, era de 2.360.805 locuitori, densitatea populației fiind de 69,23 loc./ kmp. Densități reduse ale populației se găsesc mai ales în județele Harghita, Alba și Covasna, județe cu relief predominant montan și fără orașe cu peste 100 000 locuitori.



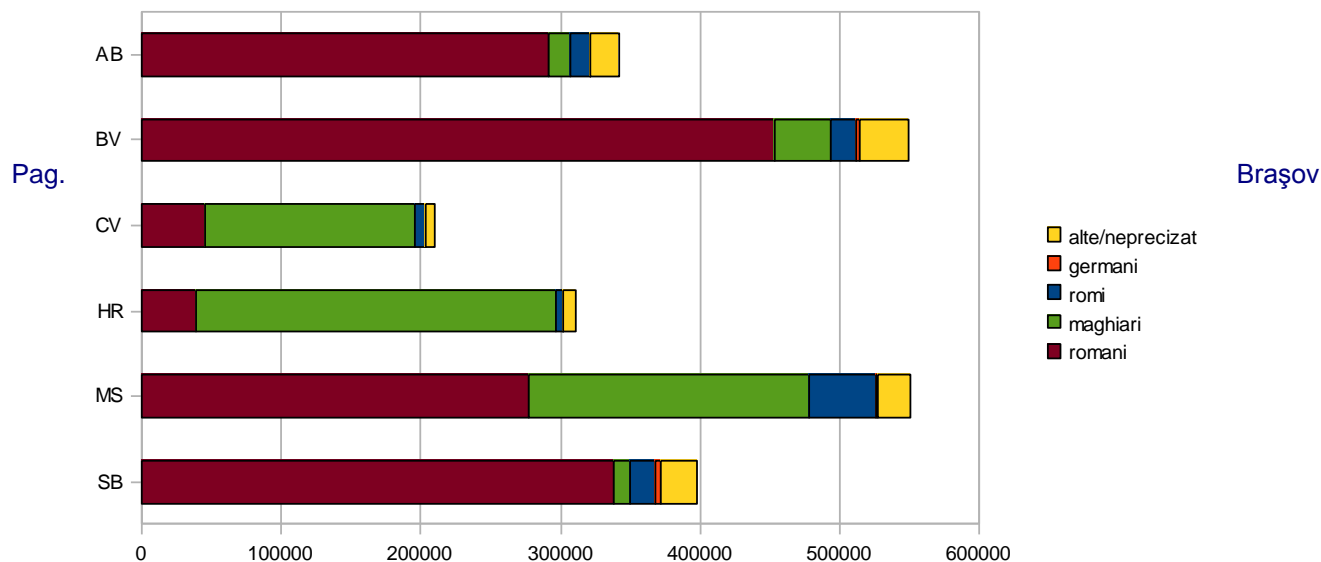
Numărul locuitorilor din municipiile reședința de județ arondate DGRFP Brașov este următorul:



Prin ponderea populației urbane, de 59,4 %, Regiunea Brașov se număra printre cele mai urbanizate regiuni ale României. Majoritatea orașelor au un număr mai mic de 20 000 locuitori, un singur oraș – Brașovul – are populația de peste 200 000 locuitori, iar doua - Sibiu și Târgu Mureș - au între 100 000 și 200 000 locuitori.

Populația regiunii se caracterizează printr-o mare diversitate etnica, lingvistică și religioasă, populația fiind formată din:

	Români	Maghiari	Romi	Germani	Etnie neprecizată sau alte etnii	Total
Județ Alba	291850	14849	14292	728	20657	342376
Județ Brașov	453325	39661	18519	2923	34789	549217
Județ Covasna	45021	150468	8267	114	6307	210177
Județ Harghita	39196	257707	5326	70	8568	310867
Județ Mureș	277372	200858	46947	1478	24191	550846
Județ Sibiu	338505	10893	17946	4244	25734	397322
Total	1445269	674436	111297	9557	120246	2360805



1.3. Suprafață și organizare administrativă

Rețeaua localităților din Regiune este formată din 57 de orașe dintre care 20 sunt municipii (cele mai multe fiind în județele Alba, Braşov, Harghita și Mureş în număr de câte 4), 357 de comune și 1788 de sate. La nivel de județ, cele mai multe comune sunt în Mureş (91), iar cele mai puține în Covasna (40) și Braşov (48). Datorită particularităților geografice cele mai multe sate sunt în județul Alba (656), majoritatea fiind mici și foarte mici (foarte multe cătune în Munții Apuseni cunoscute sub numele de crânguri), la polul opus fiind județul Covasna având de 5 ori mai puține sate față de Alba (122).

	Nr. municipii	Nr. orase	Nr. comune	Nr. sate	Nr. localitati
Alba	4	7	67	656	734
Braşov	4	6	48	149	207
Covasna	2	3	40	122	167
Harghita	4	5	58	235	302
Mureş	4	7	91	464	566
Sibiu	2	9	53	162	226
Total/regiune	20	37	357	1788	

1.4. Principalele ramuri ale economiei care caracterizează județul Brașov

Economia Regiunii are o structura echilibrata, cu un o pondere încă importanta a industriei și un sector terțiar in dezvoltare rapida. **Profilul industrial** al Regiunii este dat de industriile de construcții de mașini, prelucrarea metalelor, chimica, farmaceutica, materialelor de construcții, lemnului, extractiva, textila și alimentara. Specificul industrial este mai pronunțat in județele Brașov și Sibiu, județe cu importante tradiții industriale. Bogatele resurse naturale existente in regiune, in special cele de gaze naturale și sare, au stat la baza dezvoltării industriei chimice. Industriile de prelucrare a lemnului valorifica importantul potențial silvic al regiunii. Astfel, in Regiunea Brașov se obțin 46% din producția naționala de cherestea și aproximativ 20% din cea de mobilier. **Agricultura** se afla la începutul unui lung și dificil proces de modernizare și restructurare, menit sa conducă la eficientizare și la valorificarea mai buna a importantului potențial agricol al regiunii. Condițiile de clima, relief și sol influențează intr-o măsura importanta dezvoltarea agriculturii. Culturile de plante tehnice și de cartofi și practicarea zootehniei dispun de cele mai favorabile condiții naturale in regiunea noastră. In anul 2008 , Regiunea formata din Județele arondate D.G.R.F.P. Brașov deține 33% din producția naționala de sfecla de zahar, 27% din cea de cartofi și 19% din șeptelul de ovine al României. **Sectorul serviciilor** are o contribuție importanta la formarea P.I.B., având o dezvoltare semnificativa in ultimii ani. Domeniile care au înregistrat cele mai mari creșteri sunt turismul, transporturile (in special transporturile rutiere și cele aeriene), telecomunicațiile, sectorul financiar-bancar și de asigurări. **Turismul** este unul din cele mai dinamice sectoare economice, care in sa nu a atins nivelul de dezvoltare cerut de importantul potențial turistic al regiunii. Principalele forme de turism practicate in regiune sunt turismul montan, turismul balnear, turismul cultural și agroturismul.

Capitolul II – Prezentarea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov

2.1. Prezentare

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice este unitate teritorială cu personalitate juridică a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin care se realizează, în mod unitar, strategia și programul Guvernului în domeniul finanțelor publice și se aplică politica fiscală a statului. Coordonarea la nivel central este asigurată de președintele ANAF.

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov funcționează, începând din 1 august 2013, fiind condusă de un director general și organizată conform structurii prevăzute prin H.G. nr. 520 din 24 iulie 2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, publicată în Monitorul Oficial nr. 473 din 30 iulie 2013 și prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1104/1 august 2013 pentru aprobarea structurii organizatorice regionale, modificat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 27/14 ianuarie 2014 privind modificarea structurii organizatorice a direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice și a structurilor din cadrul acestora.



Reorganizarea și înființarea direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, în număr de 8 (București, Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca și Brașov) s-a făcut prin transformarea direcției generale a finanțelor publice a județului în care s-a stabilit sediul direcției generale regionale și prin fuziunea prin absorbție a celorlalte direcții generale ale finanțelor publice județene din aria de competență, a direcțiilor regionale pentru accize și operațiuni vamale, direcțiilor județene pentru accize și operațiuni vamale, precum și birourilor vamale de interior și de frontieră din aria de competență.

Astfel, **Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov** are în subordine următoarele structuri:

- 6 administrații ale finanțelor publice județene:** Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu;
- 11 servicii fiscale municipale:** Aiud, Blaj, Sebeș, Făgăraș, Târgu Secuiesc, Odoheiu Secuiesc, Toplița, Sighișoara, Reghin, Tîrnăveni, Mediaș;
- 16 servicii fiscale orasenesti:** Campeni, Cugir, Zlatna, Sacele, Codlea, Rupea, Victoria, Zărnești, Râșnov, Baraolt, Gheorghieni, Luduș, Sovata, Agnita, Saliste, Avrig;
- 2 birouri vamale de frontiera:** Aeroportul Târgu Mureș gr. II și Aeroportul Sibiu gr. II;
- 6 birouri vamale de interior:** Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu .

2.2. Date de contact:

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov

Brașov - 500090, B-dul Mihail Kogălniceanu, nr. 7

Tel.: 0268/547.726, Fax: 0268/547.730

Website: <http://bv.finantepublice.ro>, e-mail general: finantepublice@rdsbv.ro

AJFP Brașov

Brașov - 500090, B-dul Mihail Kogălniceanu, nr. 7

Tel. 0268/308.412, Fax. 0268/308.414

E-mail general: finantepublice@rdsbv.ro



AJFP Alba

Str.Primăverii, nr. 10, Alba Iulia

Tel. 0258/813.450, Fax. 0258/818.906

E-mail general: Admin.ABABJUDX01.AB@mfinante.ro



AJFP Covasna

Str.Jozef Bem, nr. 9, Sf. Gheorghe

Tel. 0267/351.860, Fax. 0267/352.643

E-mail general: Admin.GHCVJUDX01.CV@mfinante.ro



Sediu AJFP Covasna

AJFP Harghita

Str.Revolutiei din Decembrie , nr.20, Miercurea Ciuc

Tel. 0266/207.819,

Fax. 0266/207.821

Website: <http://bv.finanteharghita.ro>

E-mail general: secretariat.hr@mfinante.ro



Sediu AJFP Harghita

AJFP Mureș

Str.Gheorhe Doja , nr.1-3, Tg.Mureș

Tel. 0265/250982, Fax. 0265/266.155

E-mail general AJFP.Mureș@ mfinante.ro



AJFP Sibiu

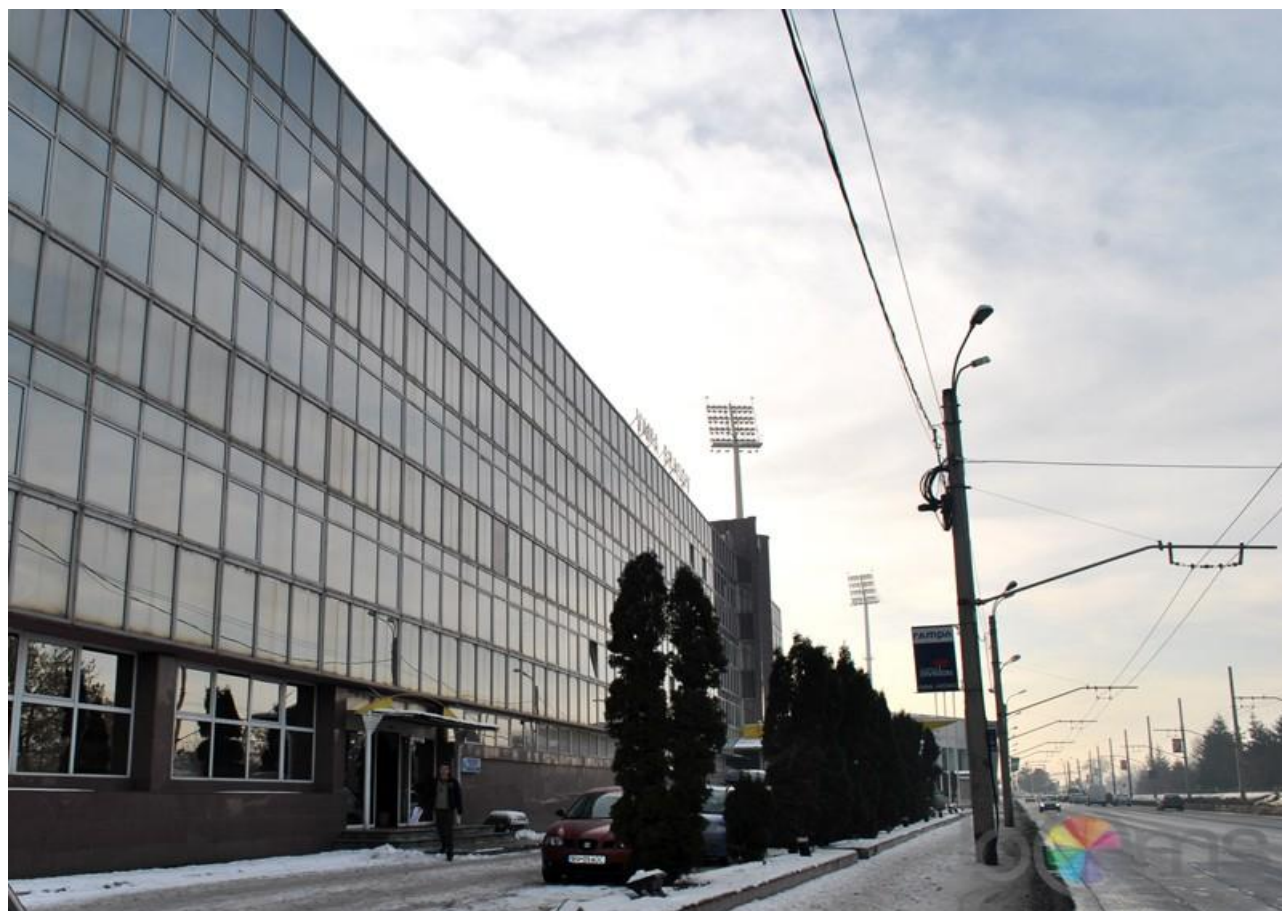
Str. Calea Dumbrăvii, nr.17, Sibiu

Tel. 0269/218.176, Fax. 0269/218.315

Website: <http://bv.finantesibiu.ro> , E-mail general: Relatii.Publice.SB @ mfinante.ro



Direcția Regională Vamală Brașov	regionalaBrașov@customs.ro Adresa: Str. Stadionului nr.15 Brașov cod poștal 500064 Tel: 0268 428841 ; 0268 428843 Fax: 0268 428847
Biroul Vamal de interior Alba	vamaalba@customs.ro
Biroul Vamal de interior Brașov	vamaBrașov@customs.ro
Biroul Vamal de interior Covasna	vamacovasna@customs.ro
Biroul Vamal de interior Harghita	vamaharghita@customs.ro
Biroul Vamal de interior Mureș	vamaMureș@customs.ro
Biroul Vamal de frontieră Aeroport Târgu Mureș	vamatarguMureșaeroport@customs.ro
Biroul Vamal de interior Sibiu	vamasibiu@customs.ro
Biroul Vamal de frontieră Aeroport Sibiu	vamasibiuaeroport@customs.ro



2.3. Organizarea și conducerea D.G.R.F.P. Brașov

Conducerea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice se exercită de către directorul general, d-na Felicia POP, care are în subordine cinci directori executivi.

D.G.R.F.P. Brașov este organizată pe 5 activități principale, coordonate de câte un director executiv:

- Activitatea de Colectare – director executiv dl. Lucian VOINESCU
- Activitatea de Inspecție Fiscală și Inspecție Economico-financiară - director executiv dl. Vasile ȚIBRE
- Activitatea de Trezoreriei și Contabilitate Publică – trezorer șef d-na Camelia NĂPĂRUȘ
- Activitatea Direcției Regionale Vamale - director executiv dl. Cătălin MĂNZATU
- Servicii Interne - director executiv dl. Doru PLEȘEA

În subordinea directorului general al D.G.R.F.P. Brașov se afla și următoarele servicii birouri / compartimente independente:

- Biroul avize și autorizații (case de marcat)
- Serviciul juridic
- Biroul de ajutor de stat, practici nelocale și preturi reglementate
- Biroul de comunicare relații publice și mass-media
- Serviciul soluționare contestații
- Serviciul de audit public intern
- Compartimentul de control
- Serviciul de verificare a achizițiilor publice
- Compartimentul intern de prevenire și protecție.

2.4. Conducerea administrațiilor județene ale finanțelor publice subordonate D.G.R.F.P. Brașov

Administrația județeană a finanțelor publice este unitatea fiscală, teritorială, organizată la nivelul județului în municipiul reședința de județ, subordonată directorului general, prin care se realizează în plan teritorial, la nivelul menționat, atribuțiile DGRFP.

În cazul administrațiilor județene ale finanțelor publice, conducerea se exercită de șeful de administrație, iar structura organizatorică este următoarea:

- Structurile independente, care funcționează sub directă coordonare a șefului administrației județene a finanțelor publice
- Activitatea de Colectare, coordonată de șef administrație adjunct colectare;
- Activitatea de Inspecție fiscală, coordonată de șef administrație adjunct inspecție fiscală;
- Activitatea de Inspecție fiscală contribuabili mijlocii, coordonată de șef administrație adjunct
- Activitatea de Colectare contribuabili mijlocii, coordonată de șef administrație adjunct.

Șefii / șefii adjuncți ai administrațiilor județene ale finanțelor publice arondate D.G.R.F.P. Brașov sunt:

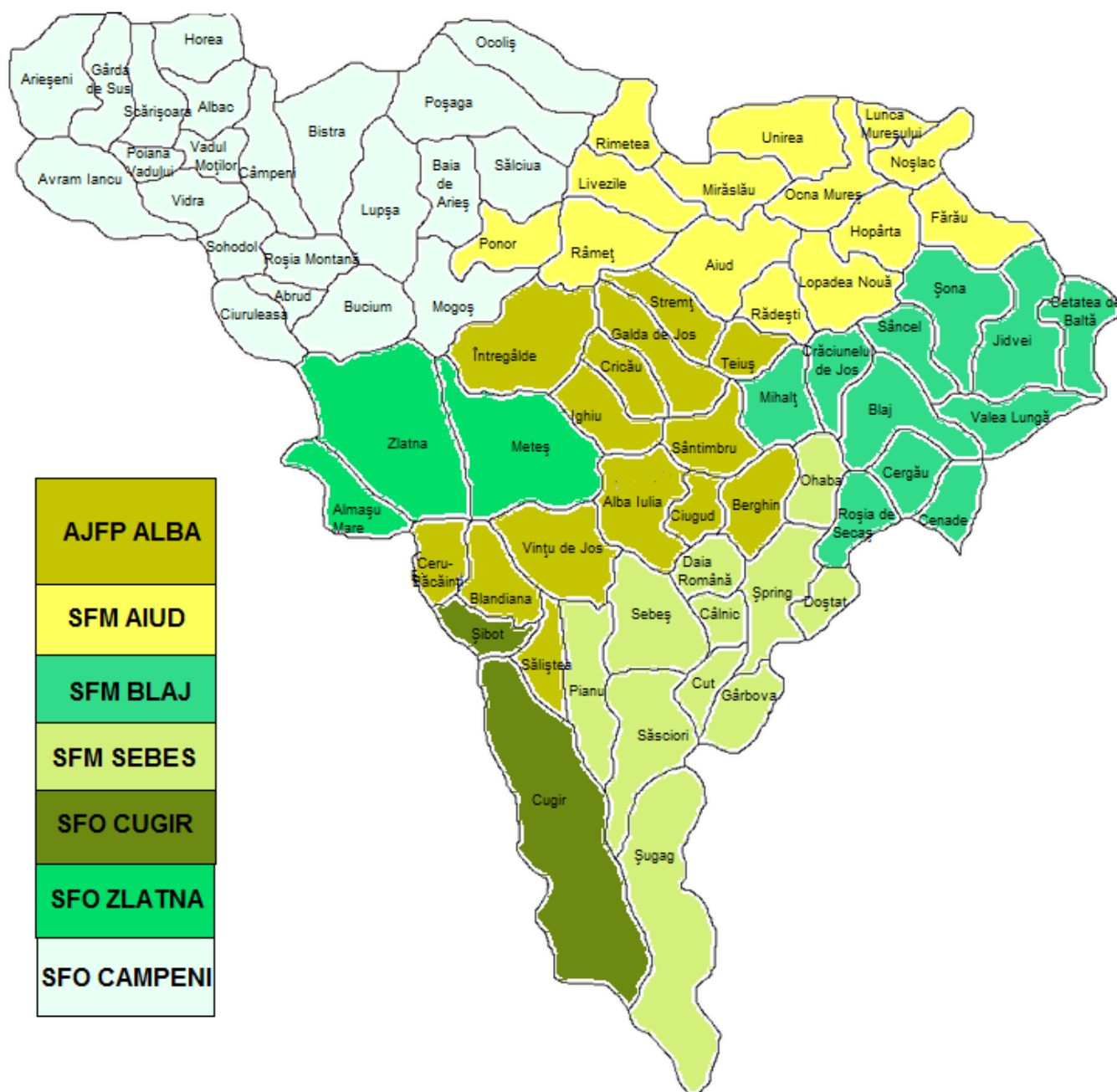
- AJFP Alba D-na MARIA IACOB
 - Șef adjunct inspecție fiscală AJFP Alba, dl. Suciu Cornel
 - Șef adjunct colectare AJFP Alba, dl. Turta Petru
 - Șef adjunct inspecție fiscală contribuabili mijlocii AJFP Alba, dl. Morar Vasile
 - Șef adjunct colectare contribuabili mijlocii AJFP Alba, d-na Botas Mirela
 - Trezorier șef AJFP Alba, d-na Ignea Rodica
- AJFP Brașov DI. TIBERIU NISTOR
 - Șef adjunct inspecție fiscală AJFP Brașov d-na Lolea Elena
 - Șef adjunct colectare AJFP Brașov, dl. Hârlab Mihai
 - Șef adjunct inspecție fiscală contribuabili mijlocii AJFP Brașov, dl. Ilie Jean
 - Șef adjunct colectare contribuabili mijlocii AJFP Brașov, dl. Ghidermic Dragoș
- AJFP Covasna DI. ATTILA AMBRUS
 - Șef adjunct inspecție fiscală AJFP Covasna, dl. Turturica Felix
 - Șef adjunct colectare AJFP Covasna, dl. Mathis Istvan
 - Șef adjunct inspecție fiscală contribuabili mijlocii AJFP Covasna, dl. Pop Tiberiu
 - Șef adjunct colectare contribuabili mijlocii AJFP Covasna, dl. Bela Balint
 - Trezorier șef AJFP Covasna, d-na Lakatos Vasilica
- AJFP Harghita DI. EMERIC KEDVES
 - Șef adjunct inspecție fiscală AJFP Harghita, d-na Mandru Angela
 - Șef adjunct colectare AJFP Harghita, d-na Mituleci Ecaterina
 - Șef adjunct inspecție fiscală contribuabili mijlocii AJFP Harghita, dl. Opris Lucian
 - Șef adjunct – colectare contribuabili mijlocii AJFP Harghita, dna Lenk Dianna
- AJFP Mureș D-na MARTA RUJA
 - Șef adjunct inspecție fiscală AJFP Mureș, dna Banu Adela
 - Șef adjunct colectare AJFP Mureș, dna Denes Iren
 - Șef adjunct inspecție fiscală contribuabili mijlocii AJFP Mureș, dl. Szabo Horatiu
 - Șef adjunct colectare contribuabili mijlocii AJFP Mureș, dl. Moldovan Marius
 - Trezorier șef AJFP Mureș, dl. Teodor Oana
- AJFP SIBIU DI. IOAN AVRIGEAN
 - Șef adjunct inspecție fiscală AJFP Sibiu, dl. Luca Florin
 - Șef adjunct inspecție fiscală contribuabili mijlocii AJFP Sibiu, dl. Ajtay Eduard
 - Șef adjunct colectare contribuabili mijlocii AJFP Sibiu, dl. Opris Stefan
 - Trezorier șef AJFP Sibiu, Elena Băra

2.5. Aria de acoperire a D.G.R.F.P. Brașov

Aria de cuprindere a organizației teritoriale este formata din 6 județe (Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu), acoperite printr-un număr de 6 administrații județene ale finanțelor publice, având fiecare în subordine 11 servicii fiscale municipale și 16 servicii fiscale orășenești, arondarea localităților la acestea fiind prezentată grafic în continuare:

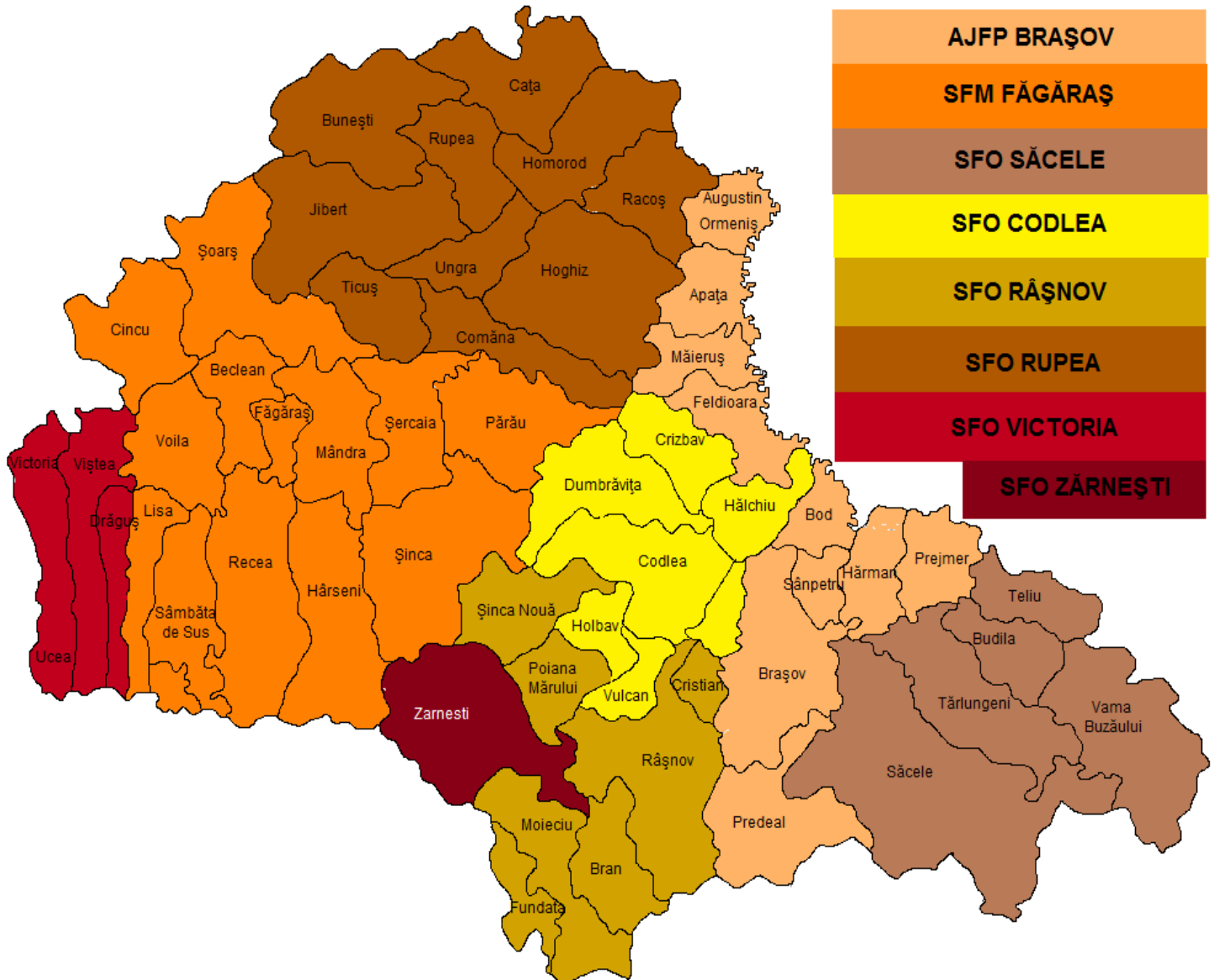
2.5.1. Arondarea localităților din județul Alba la unitățile fiscale din județ

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Alba, Serviciul Fiscal Municipal Aiud, Serviciul Fiscal Municipal Blaj, Serviciul Fiscal Municipal Sebeș, Serviciul Fiscal Orășenesc Cugir, Serviciul Fiscal Orășenesc Zlatna, Serviciul Fiscal Orășenesc Câmpeni:

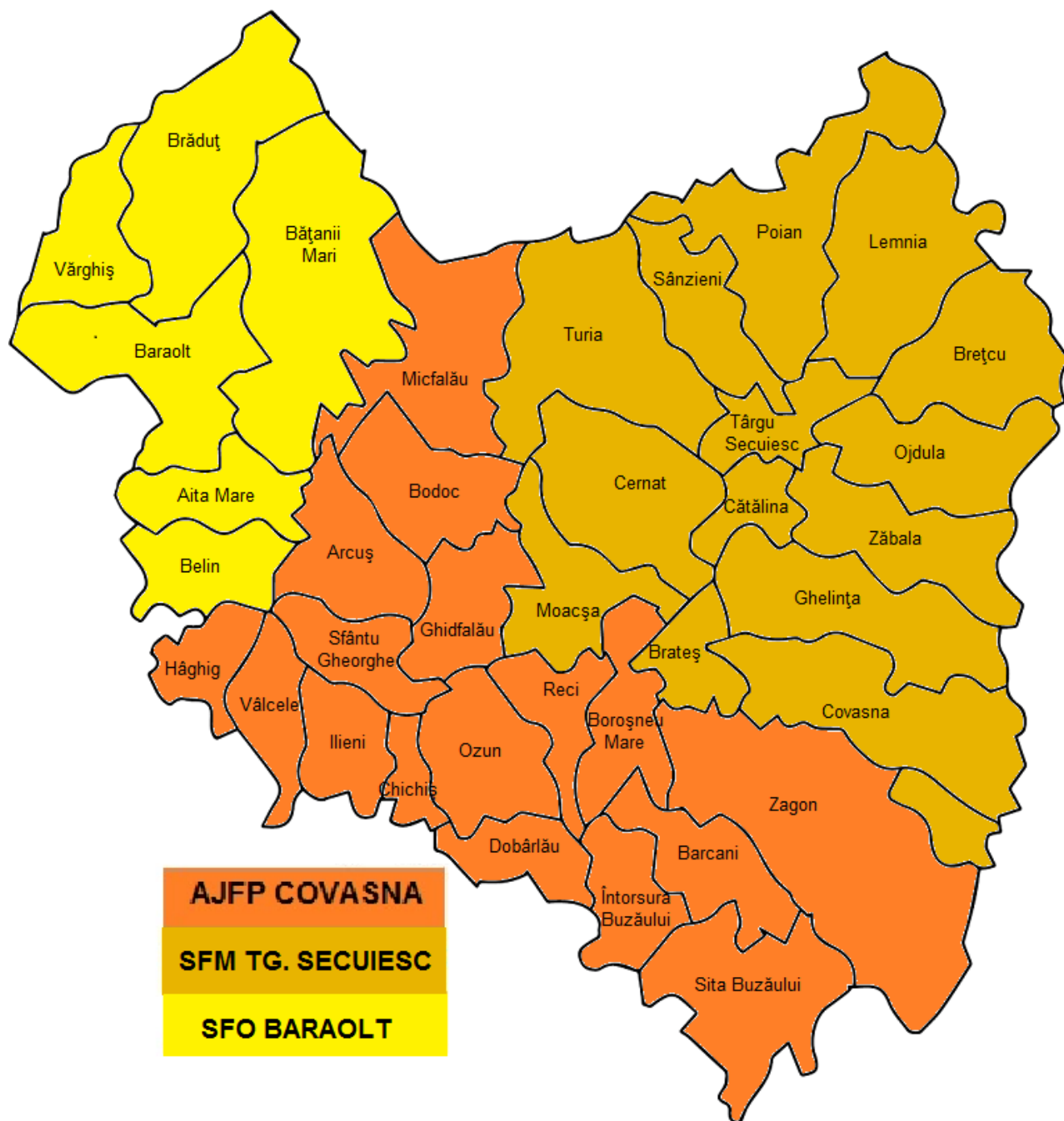


2.5.2. Arondarea localităților din județul Brașov la unitățile fiscale din județ:

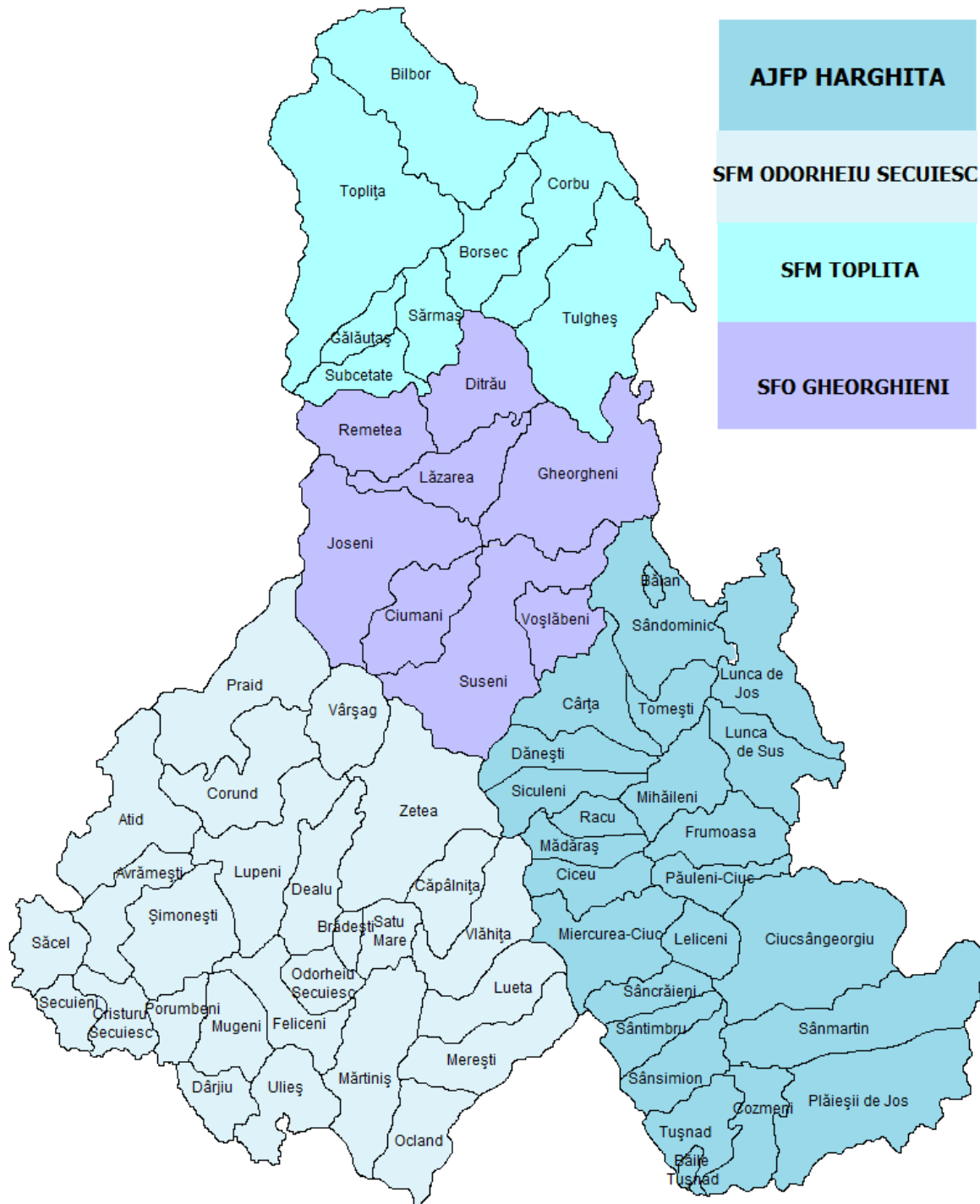
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brașov, Serviciul Fiscal Municipal Făgăraș, Serviciul Fiscal Orășenesc Săcele, Serviciul Fiscal Orășenesc Codlea, Serviciul Fiscal Orășenesc Râșnov, Serviciul Fiscal Orășenesc Rupea, Serviciul Fiscal Orășenesc Victoria, Serviciul Fiscal Orășenesc Zărnești



2.5.3. Arondarea localităților din județul Covasna la unitățile fiscale din județ:
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Covasna, Serviciul Fiscal Municipal Târgu Secuiesc, Serviciul Fiscal Orașenesc Baraolt

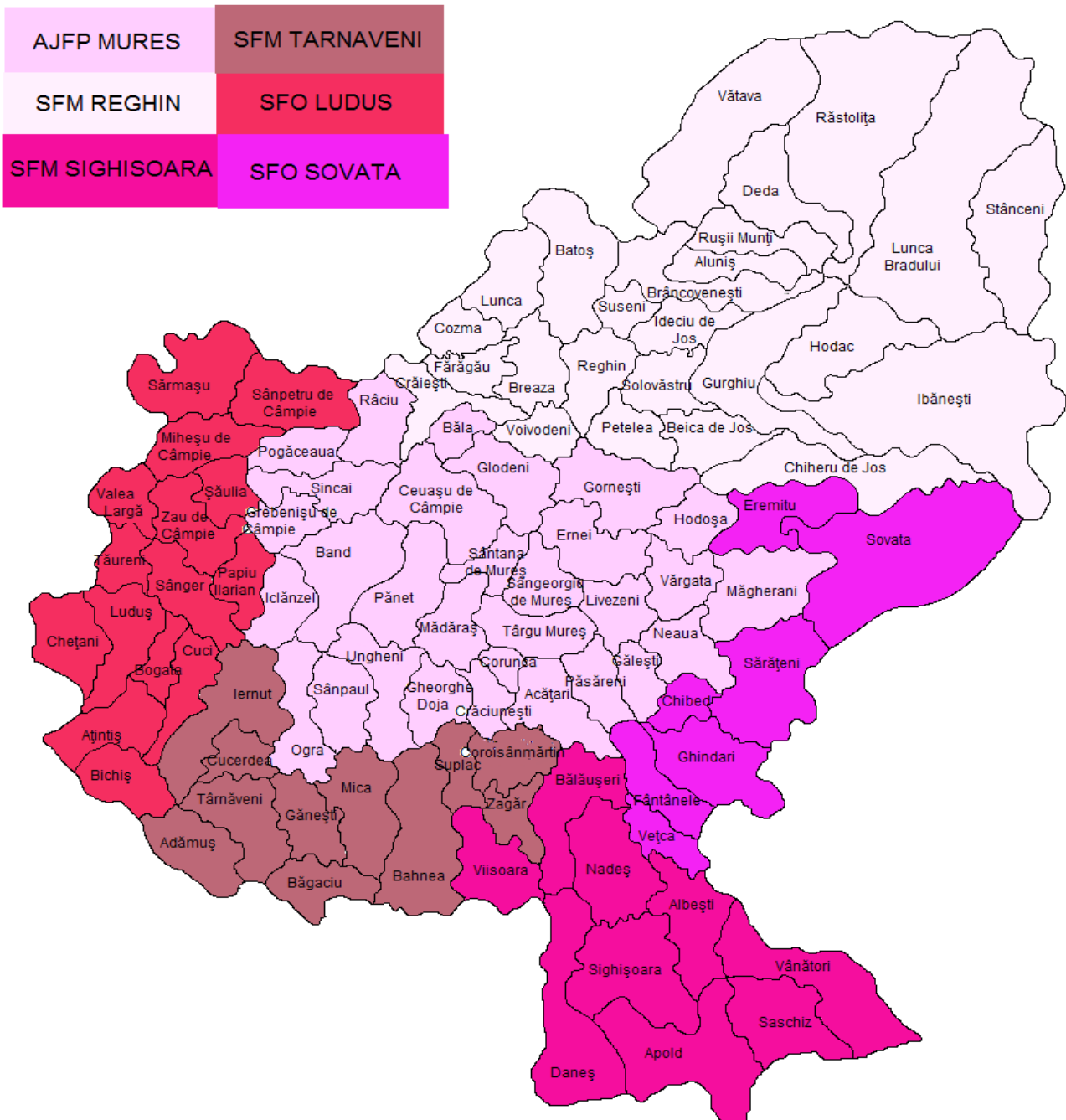


2.5.4. Arondarea localităților din județul Harghita la unitățile fiscale din județ: Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita, Serviciul Fiscal Municipal Odorheiu Secuiesc, Serviciul Fiscal Municipal Toplița, Serviciul Fiscal Orășenesc Gheorgheni

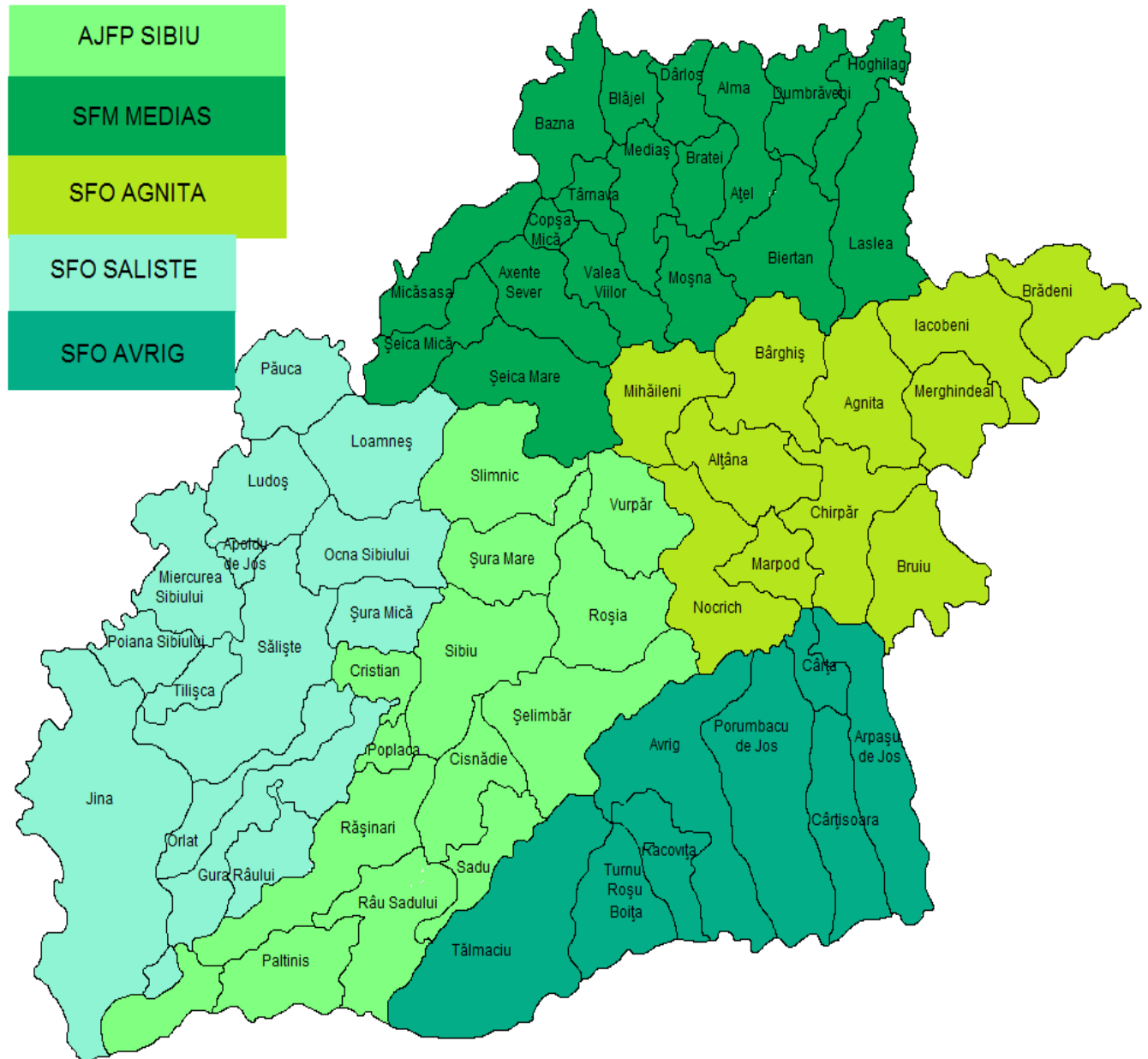


2.5.5. Arondarea localităților din județul Mureș la unitățile fiscale din județ:

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Mureș, Serviciul Fiscal Municipal Reghin, Serviciul Fiscal Municipal Sighișoara, Serviciul Fiscal Municipal Târnăveni, Serviciul Fiscal Orășenesc Luduș, Serviciul Fiscal Orășenesc Sovata



2.5.6. Arondarea localităților din județul Sibiu la unitățile fiscale din județ:
 Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sibiu, Serviciul Fiscal Municipal Mediaș, Serviciul Fiscal Orășenesc Agnita, Serviciul Fiscal Orășenesc Săliște, Serviciul Fiscal Orășenesc Avrig



2.6. Contribuabili administrați la 31.12.2013, la nivelul D.G.R.F.P. Brașov:

Nr. Contrib./Unit.Fiscală	IP	PFL	PFC	PFA	II	IF	Total PF	Total PJ	SC	AlteForme	S Coop	AgPct.S	
AJFP Alba	13273	139	1079	3500	0	83	3	4665	8469	6975	1365	19	110
SFM Aiud	4631	61	253	1710	0	82	2	2047	2523	1976	500	12	35
SFM Blaj	3024	51	136	1371	0	40	2	1549	1424	1019	388	3	14
AFM - Alba	800	0	0	0	0	0	0	0	800	299	3	4	494
SFO Cimpeni	5657	69	170	3303	0	83	5	3561	2027	1529	466	11	21
SFO Cugir	1709	16	98	624	1	28	3	754	939	724	197	4	14
SFM Sebes	4642	50	247	1644	0	59	0	1950	2642	2216	391	4	31
SFO Zlatna	1255	11	28	790	0	19	0	837	407	276	121	1	9
Alba	34991	397	2011	12942	1	394	15	15363	19231	15014	3431	58	728
AJFP Brasov	39517	275	4634	6160	153	133	227	11307	27935	23487	4034	32	382
SFM Fagaras	4842	70	353	1146	3	65	23	1590	3182	2480	654	12	36
SFM Sacele	3322	31	291	887	20	14	55	1267	2024	1693	290	5	36
SFM Codlea	3334	46	319	685	9	31	13	1057	2231	1883	306	4	38
AFM - Brasov	1811	0	0	0	0	0	0	0	1811	843	15	4	949
SFO Rupea	1304	35	73	337	2	21	6	439	830	599	210	5	16
SFO Victoria	809	18	60	220	1	8	5	294	497	411	81	3	2
SFO Rasnov	3427	37	243	991	4	21	24	1283	2107	1804	277	5	21
SFO Zarnesti	1403	18	137	272	5	6	9	429	956	796	150	2	8
Brasov	59769	530	6110	10698	197	299	362	17666	41573	33996	6017	72	1488
AJFP Covasna	9763	162	666	2667	10	211	314	3868	5733	4501	1158	23	51
SFM Tg. Secuiesc	4192	72	249	1446	3	94	13	1805	2315	1794	475	17	29
AFM - Covasna	441	0	0	0	0	0	0	0	441	181	3	0	257
SFO Baraolt	1335	26	63	395	70	26	74	628	681	469	206	4	2
Covasna	15731	260	978	4508	83	331	401	6301	9170	6945	1842	44	339
AJFP Harghita	9342	191	558	2387	2	256	5	3208	5943	4274	1598	21	50
SFM Od. Secuiesc	10792	123	390	4127	2	820	18	5357	5312	3951	1274	25	62
SFM Toplita	2134	55	101	772	1	93	1	968	1111	884	199	8	20
AFM - Harghita	718	0	0	0	0	0	0	0	718	312	16	4	386
SFO Gheorgheni	4282	57	173	1430	5	136	5	1749	2476	1865	584	9	18
Harghita	27268	426	1222	8716	10	1305	29	11282	15560	11286	3671	67	536
AJFP Mures	25603	264	2073	5526	58	284	23	7964	17375	13530	3453	35	357
SFM Sighisoara	4026	53	250	1182	5	71	7	1515	2458	1727	683	4	44
SFM Reghin	6471	89	322	1919	18	150	20	2429	3953	3124	738	50	41
SFM Tarnaveni	2937	47	163	896	3	62	6	1130	1760	1290	435	4	31
AFM - Mures	1339	0	0	0	0	0	0	0	1339	482	6	6	845
SFO Ludus	2590	48	143	844	8	39	6	1040	1502	1052	430	6	14
SFO Sovata	1912	27	78	740	2	80	5	905	980	703	255	5	17
Mures	44878	528	3029	11107	94	686	67	14983	29367	21908	6000	110	1349
AJFP Sibiu	29086	238	3049	6615	2447	330	694	13135	15713	12954	2511	19	229
SFM Medias	7158	126	539	1887	537	69	220	3252	3780	2647	1078	5	50
AFM - Sibiu	1194	0	0	0	0	0	0	0	1194	482	175	1	536
SFO Agnita	1307	37	99	361	84	33	65	642	628	403	207	4	14
SFO Avrig	2447	39	145	704	187	78	144	1258	1150	908	209	6	27
SFO Saliste	2598	38	142	904	147	116	97	1406	1154	857	262	3	32
Sibiu	43790	478	3974	10471	3402	626	1220	19693	23619	18251	4442	38	888
Total regiune	226427	2619	17324	58442	3787	3641	2094	85288	138520	107400	25403	389	5328

Notă:

SFM = Serviciul Fiscal Contribuabili Mijlocii

IP = instituții publice

PFL = persoane fizice care exercita profesii libere

PFC = persoane fizice comercianți

PFA = persoane fizice autorizate

II = întreprinderi individuale

IF = întreprinderi familiale

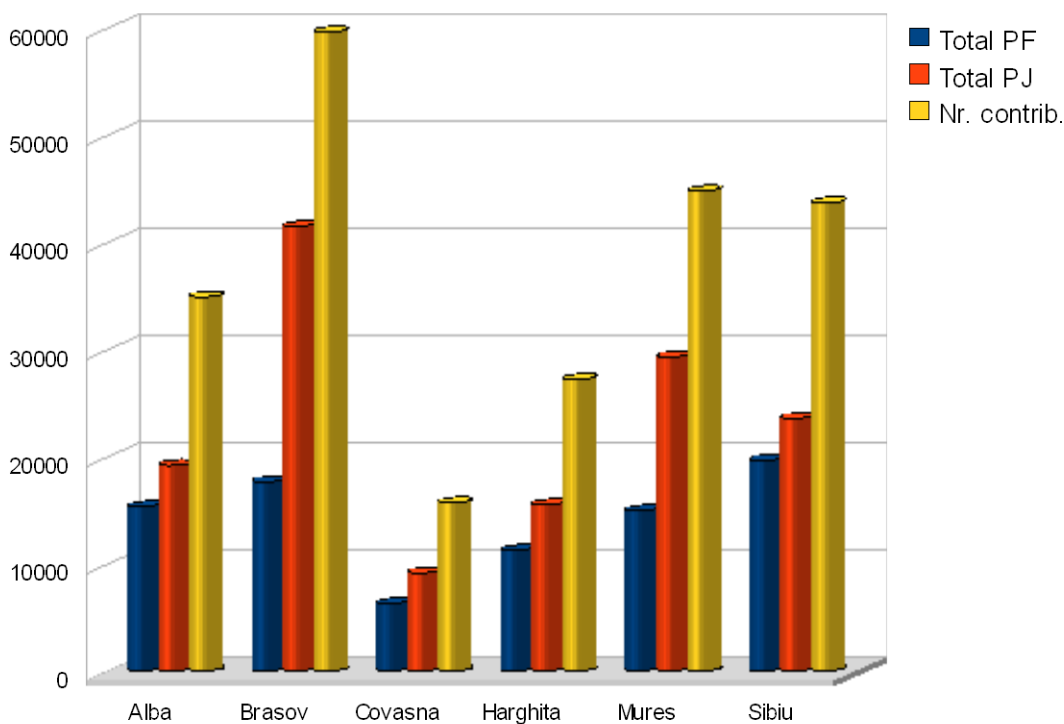
PF = persoane fizice

PJ = persoane juridice

SC = societăți comerciale

S Coop = societăți cooperatiste

Ag Pct S = agenții, puncte de lucru, sedii secundare



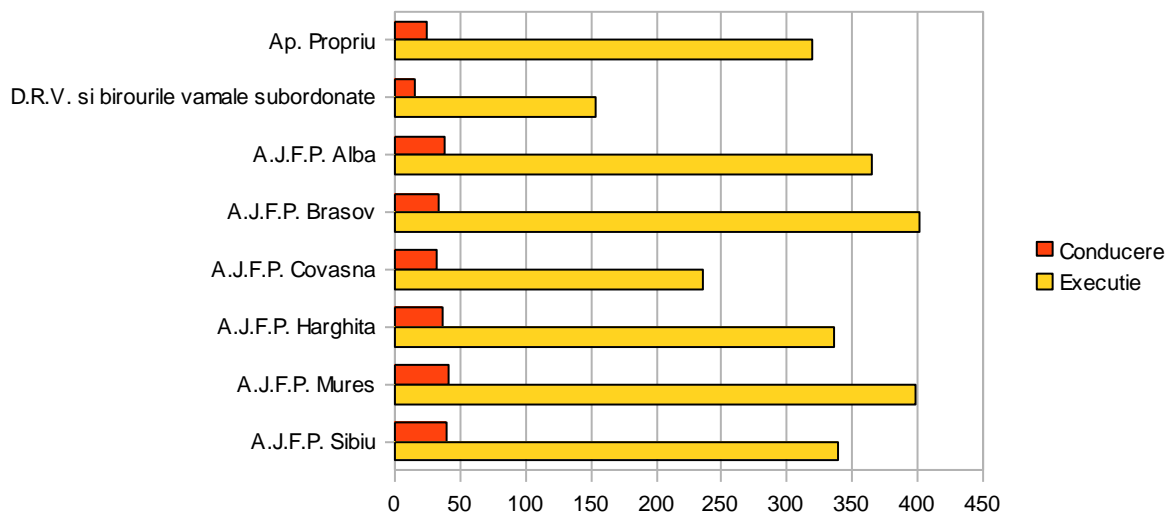
Repartizarea pe județe a numărului de contribuabili arondați structurilor D.G.R.F.P. Brașov

2.7. Structura personalului D.G.R.F.P. Brașov

La **01 august 2013**, în urma aplicării prevederilor H.G. nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea ANAF și cele ale OUG nr. 74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității A.N.A.F., D.G.R.F.P. Brașov a preluat activitatea și competențele direcțiilor generale județene ale finanțelor publice Alba, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu și a tuturor structurilor teritoriale subordonate acestora, precum și Direcția Regională Vamală Brașov cu unitățile vamale subordonate, birouri vamale de interior și de frontieră.

Astfel, au fost aprobate pentru D.G.R.F.P. Brașov **2911 posturi**, defalcate după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea structurii	Nr. Total de posturi la 31.12.2013	din care			
			Funcții de conducere		Funcții de execuție	
			Ocupate	vacante	Ocupate	vacante
	D.G.R.F.P.	2911	255	50	2552	54
1	Ap. Propriu	371	24	11	320	16
	D.R.V. și birourile vamale subordonate	177	14	5	154	4
2	Total A.J.F.P., din care:	2363	217	34	2078	34
2.1	A.J.F.P. Alba	410	38	4	366	2
2.2	A.J.F.P. Brașov	454	33	8	402	11
2.3	A.J.F.P. Covasna	276	31	3	236	6
2.4	A.J.F.P. Harghita	384	36	6	336	6
2.5	A.J.F.P. Mureș	448	40	7	398	3
2.6	A.J.F.P. Sibiu	391	39	6	340	6



Structura personal DGRFP Brașov 2013

CAPITOLUL III – Management pe bază de obiective de performanță

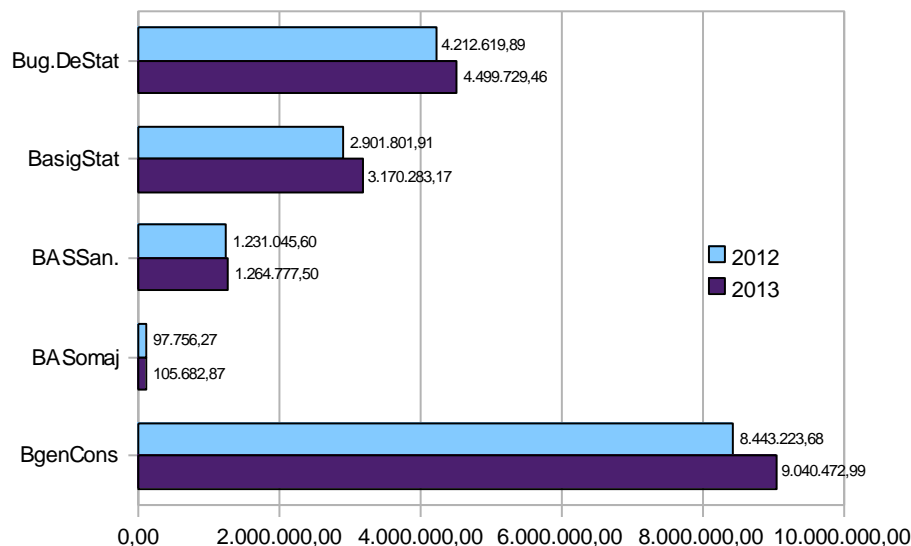
3.1. Obiectivele D.G.R.F.P. BRAȘOV pentru anul 2013:

- Realizarea veniturilor bugetului general consolidat din impozite, taxe, contribuții sociale și din orice alte sume datorate bugetului consolidat al statului, prin încurajarea și îmbunătățirea continuă a nivelului conformării voluntare a contribuabililor;
- Combaterea evaziunii și fraudei fiscale, precum și a oricăror alte forme de evitare a declarării și plății obligațiilor fiscale;
- Încurajarea conformării voluntare pentru asigurarea unei colectări rapide, la costuri reduse;
- Prestarea unor servicii de calitate, de informare și asistență către contribuabili de calitate, în scopul înțelegerii și aplicării corecte a legislației fiscale;
- Creșterea constantă a eficienței și dinamicii colectării veniturilor bugetare concomitent cu reducerea costului unui leu colectat;
- Garantarea încrederii contribuabilului în integritatea și imparțialitatea administrației fiscale;
- Creșterea eficienței activității de inspecție fiscală, atât în combaterea evaziunii fiscale cât și în prevenirea acesteia;
- Aplicarea mecanismelor specifice Trezoreriei privind administrarea finanțelor publice în plan teritorial.

3.2. Realizarea indicatorilor de performanță pe anul 2013 la nivelul D.G.R.F.P. Brașov**3.2.1. Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2013 , comparativ cu anul 2012**

În anul 2013, la nivelul județelor arondate D.G.R.F.P. Brașov s-a înregistrat o creștere a nivelului încasărilor, comparativ cu nivelul încasărilor realizate în anul precedent, atât pe fiecare tip de buget (Buget de stat, Bugetul asigurărilor sociale de stat, Bugetul asigurărilor sociale de sănătate, Bugetul asigurărilor de somaj), cât și pe total buget general consolidat:

	Denumire indicatori / mii lei	D.G.R.F.P. Brașov 2012	D.G.R.F.P. Brașov 2013	Evoluție %	Creștere / scadere (val)
A.	BUG. STAT	4.212.619,89	4.499.729,46	106,82	287.109,57
B.	BASstat	2.901.801,91	3.170.283,17	109,25	268.481,25
C.	BASSan.	1.231.045,60	1.264.777,50	102,74	33.731,89
D.	BASomaj	97.756,27	105.682,87	108,11	7.926,60
E.	BgenCons	8.443.223,68	9.040.472,99	107,07	597.249,31



Evoluție încasări pe tipuri de bugete, în 2013 comparativ cu 2012

3.2.2 Structura principalelor venituri bugetare, realizate în anul 2013 comparativ cu anul 2012, pe fiecare județ arondat D.G.R.F.P. Brașov

Prezentarea încasărilor pe tipuri de bugete și pe tipuri de impozite, în anul 2013 comparativ cu anul 2012, releva faptul că în toate județele arondate D.G.R.F.P. Brașov, încasările au înregistrat preponderent creștere față de anul precedent:

Nr. crt.	Denumire indicatori / mii lei	Realizari 31.12.2012	Realizari 31.12.2013	Evoluție %	Evoluție (creștere / scădere) valoric
A.	Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	418.223,48	467.037,00	111,67%	48.813,52
1.	Impozit pe profit	62.511,26	62.881,21	100,59%	369,95
2.	TVA încasată ptr. operațiuni interne	250.149,46	277.215,79	110,82%	27.066,33
3.	TVA restituită	106.427,34	113.625,55	106,76%	7.198,21
4.	Impozit pe venit	184.809,90	200.787,40	108,65%	15.977,50
5.	Accize	1.833,60	1.064,34	58,05%	-769,26
6.	Alte impozite și taxe	25.346,60	38.713,81	152,74%	13.367,21
B.	Bugetul asigurări sociale de stat	381.938,48	409.874,79	107,31%	27.936,31
C.	Bugetul asigurări sociale de sănătate	159.844,63	162.613,62	101,73%	2.768,99
D.	Bugetul asigurărilor pentru somaj	12.572,89	13.182,04	104,84%	609,15
E.	TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	972.579,48	1.052.707,45	108,24%	80.127,97

Nr. crt.	Denumire indicatori / mii lei	Realizari	Realizari	Evolutie %	Evolutie (crestere / scadere) valoric
		31.12.2012	31.12.2013		
B R A S O V	A. Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	1.384.390,24	1.369.204,73	98,90%	-15.185,51
	1. Impozit pe profit	169.413,25	174.424,64	102,96%	5.011,39
	2. TVA incasata ptr. operatiuni interne	999.349,72	976.520,32	97,72%	-22.829,40
	3. TVA restituita	274.237,00	363.754,33	132,64%	89.517,33
	4. Impozit pe venit	435.405,15	477.154,21	109,59%	41.749,06
	5. Accize	4.424,10	5.229,21	118,20%	805,11
	6. Alte impozite si taxe	50.035,02	99.630,69	199,12%	49.595,67
	B. Bugetul asigurari sociale de stat	820.135,04	899.434,44	109,67%	79.299,40
	C. Bugetul asigurari sociale de sanatate	355.560,18	363.143,28	102,13%	7.583,10
	D. Bugetul asigurarilor pentru somaj	27.943,21	30.048,91	107,54%	2.105,70
E. TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	2.588.028,67	2.661.831,36	102,85%	73.802,69	

Nr. crt.	Denumire indicatori / mii lei	Realizari	Realizari	Evolutie %	Evolutie (crestere / scadere) valoric
		31.12.2012	31.12.2013		
C O V A S N A	A. Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	283.210,00	303.750,00	107,25%	20.540,00
	1. Impozit pe profit	34.450,00	30.820,00	89,46%	-3.630,00
	2. TVA incasata ptr. operatiuni interne	176.500,00	185.810,00	105,27%	9.310,00
	3. TVA restituita	50.180,00	54.610,00	108,83%	4.430,00
	4. Impozit pe venit	115.790,00	125.460,00	108,35%	9.670,00
	5. Accize	1.550,00	2.120,00	136,77%	570,00
	6. Alte impozite si taxe	5.100,00	14.150,00	277,45%	9.050,00
	B. Bugetul asigurari sociale de stat	223.300,00	241.110,00	107,98%	17.810,00
	C. Bugetul asigurari sociale de sanatate	94.390,00	94.530,00	100,15%	140,00
	D. Bugetul asigurarilor pentru somaj	7.360,00	7.640,00	103,80%	280,00
E. TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	608.260,00	647.030,00	106,37%	38.770,00	

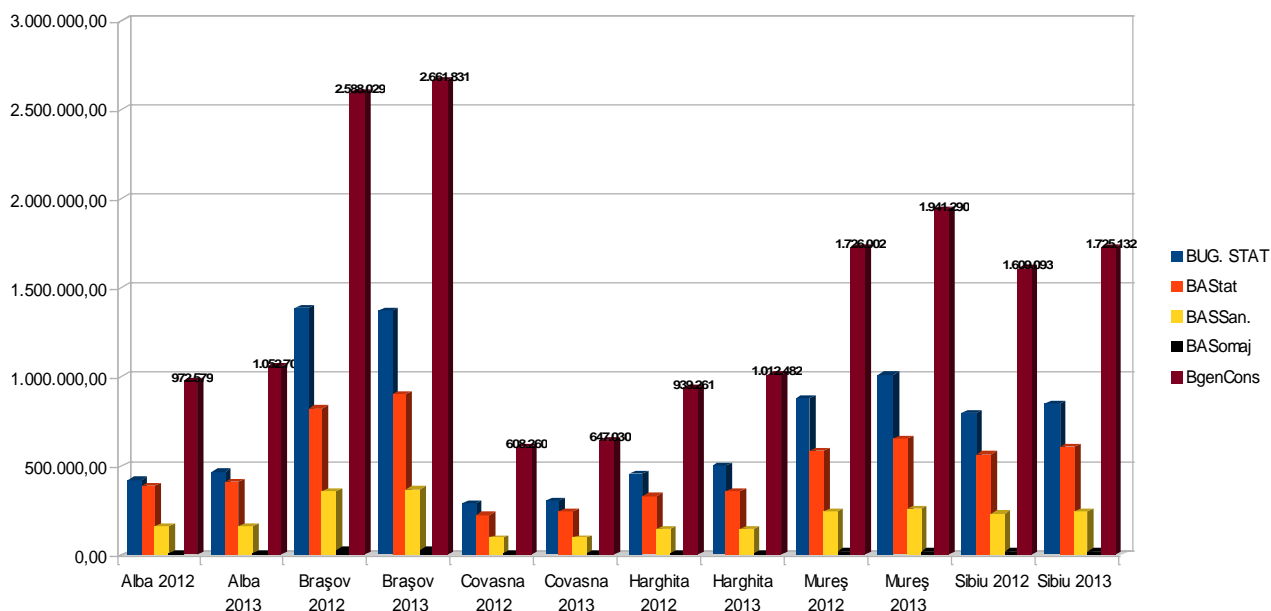
Nr. crt.	Denumire indicatori / mii lei	Realizari	Realizari	Evolutie %	Evolutie (crestere / scadere) valoric
		31.12.2012	31.12.2013		
H A R G H I T A	A. Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	458.701,00	503.499,63	110,41%	44.798,63
	1. Impozit pe profit	44.827,00	45.656,99	101,85%	829,99
	2. TVA incasata ptr. operatiuni interne	312.056,00	332.662,47	106,60%	20.606,47
	3. TVA restituita	82.627,00	87.090,88	105,40%	4.463,88
	4. Impozit pe venit	150.185,00	164.867,91	109,78%	14.682,91
	5. Accize	10.908,00	13.038,11	158,58%	2.130,11
	6. Alte impozite si taxe	23.352,00	34.365,03	147,16%	11.013,03
	B. Bugetul asigurari sociale de stat	332.760,00	357.302,13	107,38%	24.542,13
	C. Bugetul asigurari sociale de sanatate	139.872,00	140.452,29	100,41%	580,29
	D. Bugetul asigurarilor pentru somaj	10.614,00	11.227,68	105,78%	613,68
E. TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	941.947,00	1.012.481,73	107,80%	70.534,73	

MUREȘ	Nr. crt.	Denumire indicatori / mii lei	Realizari 31.12.2012	Realizari 31.12.2013	Evolutie %	Evolutie (crestere / scadere) valoric
	A.		Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	876.868,58	1.007.886,82	114,94%
	1.	Impozit pe profit	111.796,50	120.757,18	108,02%	8.960,68
	2.	TVA incasata ptr. operatiuni interne	589.867,18	671.778,65	113,89%	81.911,47
	3.	TVA restituita	179.421,56	198.308,91	110,53%	18.887,35
	4.	Impozit pe venit	293.963,61	330.263,90	112,35%	36.300,28
	5.	Accize	865,24	856,46	98,98%	-8,79
	6.	Alte impozite si taxe	59.797,61	82.529,55	138,01%	22.731,94
	B.	Bugetul asigurari sociale de stat	584.088,02	650.768,66	111,42%	66.680,64
	C.	Bugetul asigurari sociale de sanatate	245.275,19	261.533,83	106,63%	16.258,65
	D.	Bugetul asigurarilor pentru somaj	19.770,19	21.101,18	106,73%	1.331,00
	E.	TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	1.726.001,98	1.941.290,49	112,47%	215.288,52

SIBIU	Nr. crt.	Denumire indicatori / mii lei	Realizari 31.12.2012	Realizari 31.12.2013	Evolutie %	Evolutie (crestere / scadere) valoric
	A.		Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	793.912,60	848.351,29	106,86%
	1.	Impozit pe profit	115.314,11	116.812,25	101,30%	1.498,14
	2.	TVA incasata ptr. operatiuni interne	551.106,84	580.618,80	105,36%	29.511,96
	3.	TVA restituita	222.470,41	248.357,66	111,64%	25.887,24
	4.	Impozit pe venit	291.208,78	321.892,65	110,54%	30.683,87
	5.	Accize	6.630,63	1.008,31	15,21%	-5.622,32
	6.	Alte impozite si taxe	52.122,66	76.376,95	136,69%	24.254,29
	B.	Bugetul asigurari sociale de stat	559.580,37	611.793,15	109,33%	52.212,77
	C.	Bugetul asigurari sociale de sanatate	236.103,60	242.504,47	102,71%	6.400,86
	D.	Bugetul asigurarilor pentru somaj	19.495,98	22.483,06	115,32%	2.987,07
	E.	TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	1.609.092,55	1.725.131,95	107,21%	116.039,40

Comparând nivelul încasărilor din cele șase județe ale D.G.R.F.P. Brașov (in mii lei) se constata ca ponderea cea mai mare a încasărilor o are județul Brașov, căruia îi urmează județul Mureș, iar ponderea cea mai mica o înregistrează județul Covasna.

In ceea ce privește evoluția încasărilor fata de anul precedent, se constata un trend pozitiv atât la nivelul încasărilor la bugetul general consolidat, cat și a încasărilor pe fiecare tip de buget, cu excepția încasărilor la bugetul de stat aferente jud. Brașov, care, in suma neta, sunt inferioare celor din anul 2012, justificarea constând in creșterea cu peste 30% a sumelor aferente rambursărilor de TVA.



3.3. Situația indicatorilor de performanță realizați de D.G.R.F.P. Brașov:

În vederea analizării activității desfășurate de către efectivul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov, rezultatele obținute sunt evidențiate cu ajutorul indicatorilor de performanță:

- F1 Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare (valori brute)
- F2 Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare (valori nete)
- F3 Diminuarea arieratelor recuperabile aflate în sold la finele anului precedent de raportare
- F4 Gradul de încasare/stingere a arieratelor din executare silită la persoane juridice
- F5 Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane juridice;
- F6 Ponderea încasărilor realizate prin aplicarea măsurilor de executare silită în total venituri încasate;
- F7 Gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric);
- F8 Rata de încasare a obligațiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspecție fiscală pentru persoane juridice;
- F9 Rata de încasare a obligațiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspecție fiscală pentru persoane fizice;
- F10 Număr inspecții efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice;
- F11 Număr inspecții efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice;
- F12 Număr inspecții efectuate de un inspector la contribuabili nerezidenți;
- F13 Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspecțiilor fiscale la contribuabili persoane juridice;
- F14 Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspecțiilor fiscale la contribuabili persoane fizice;

- F15 Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspecțiilor fiscale la contribuabili nerezidenți;
- F16 Ponderea numărului deciziilor de impunere în total rapoarte de inspecție fiscală încheiate la contribuabili persoane juridice;
- F17 Ponderea numărului deciziilor de impunere în total rapoarte de inspecție fiscală încheiate la contribuabili nerezidenți;
- F18 Gradul de asigurare a colectării creanțelor fiscale din prisma măsurilor asigurătorii instituite de inspecția fiscală;
- F19 Diminuarea pierderii fiscale pe un inspector urmare inspecțiilor fiscale efectuate la contribuabili persoane juridice;
- F20 Gradul de procesare în termen al declarațiilor fiscale
- F21 Gradul de depunere voluntară a declarațiilor fiscale, pe tipuri de impozite;

Analizând indicatorii de performanță la nivel de DGRFP (pagina următoare), se constată că, în mare parte, gradul de realizare este îndeplinit peste 100%, ținta stabilită la nivelul ANAF fiind depășită.

Se vor întreprinde în continuare măsuri, pe parte de colectare și executare silită, de creștere a încasărilor din arierate, precum și a încasărilor din sume recuperabile stabilite de inspecția fiscală, mai ales la persoane fizice.

De asemenea, pe parte de inspecție fiscală se pune accent pe instituirea de măsuri asigurătorii în cazurile prevăzute de lege, precum și pe stabilirea de sume suplimentare și diminuarea pierderilor fiscale, în condițiile prevăzute de lege.

Pe parte de asistență contribuabili și comunicare se întreprind măsuri pentru creșterea gradului de conformare voluntară la plată și la declararea obligațiilor fiscale de către contribuabili (comunicate de presă, afișaj, întâlniri de lucru, campanii de informare)..

În vederea reducerii arieratelor la bugetul general consolidat și a preintimpării formării de noi arierate, se iau măsuri ferme în următoarele direcții:

- Urmărirea încasării veniturilor prin aplicarea procedurilor de executare silită, constând în poprire asupra disponibilităților din conturile bancare precum și a popririi veniturilor la terți;
- Identificarea prin toate mijloacele posibile a bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea debitorilor și aplicarea sechestrelor, precum și declanșarea ori continuarea valorificării la licitație a bunurilor respective;
- Sesizarea organelor penale a cazurilor de nevărsare la buget a sumelor reținute la sursă;
- Informarea contribuabililor privind posibilitatea eșalonării la plată a arieratelor conform OUG 29/2011.

Sume in mil. Lei	AJFP Alba		AJFP Brasov		AJFP Covasna		AJFP Harghita		AJFP Mures		AJFP Sibiu		D.G.R.F.P.	
	Realizat	Gr. indepl	Realizat	Gr. indepl	Realizat	Gr. indepl	Realizat	Gr. indepl	Realizat	Gr. indepl	Realizat	Gr. indepl	Realizat	Gr. indepl
F1 inc.br100%	1101,84	97,95	2876,12	100,99	673,86	98,02	1043,44	104,18	2005,54	105,78	1860,86	104,93	9561,67	102,47
F2 inc.nt100%	1052,71	97,85	2582,58	101,16	647,09	97,93	1012,48	104,32	1941,29	105,99	1722,51	105,34	8958,66	102,66
F3 dim Arier. Σ	36,38	43,97	80,2	38,45	25,56	43,81	22,16	27,48	48,77	45,38	43,91	43,15	256,97	40,18
F4 dim arier. ex. si l.%v.	138,58	81,69	337,56	116,18	73,41	120,15	117,85	114,99	302,3	125,65	214,46	106,3	1184,16	109,17
F5 col. arie. rec. pj %v.	334,2	91,61	972,26	108,36	176,26	104,11	266,44	108,71	542,23	113,07	484,2	105,89	2775,6	105,25
F6 10-15%	138,24	101	378,19	97,53	85,6	88,2	111,11	84,38	298,89	102,67	203,33	118	1215,36	100,37
F7 85% Conf.pl.	813,67	89,4	1981,13	86,2	498,06	94,19	780,91	96,09	1511,03	93,36	1425,63	92,12	7010,43	90,86
F8 % inc. Σ supl. r ec. pj 25-35%	9,06	131,96	14,17	120,4	2,61	66,92	4,12	189,2	18,98	112,54	5,34	89,17	54,29	118,1
F9 % inc. Σ supl. r ec. pf 20-40%	3,04	116,9	1,12	29,2	0,6	114,17	0,98	154,88	2,42	106,1	5,78	55,15	13,94	59,9
F10 nr. insp. Pj /insp	401	72,39	735	78,83	395	139,23	657	135,09	785	135,16	525	97,19	3498	103,55
F11 nr. insp. Pf /insp	392	84,72	124	30,38	516	111,5	409	75,13	311	114,25	122	64,03	1874	80,05
F13 Σ supl Pj /insp	52,31	75,06	151,65	109,89	32,93	92,24	37,06	60,56	155,16	189,92	173,7	217,12	602,82	131,52
F14 Σ supl pf /insp	4,28	83,84	48,58	647,79	1,74	34,03	3,16	52,63	6,63	165,68	20,41	291,61	84,79	211,28
F16 90% DI/nr.rap.IF	358	99,2	617	93,28	368	103,51	522	88,28	736	104,18	462	97,78	3063	97,29
F18 %mas. asig /ΣDI	1,63	5,27	51,96	44,44	12,15	46,35	6,9	23,78	10,99	14,05	69,19	90,67	152,82	42,74
F19 PjDimPierd/ insp	19,28	92,24	11,74	33,37	6,25	58,36	11,09	60,42	10,19	46,49	5,19	25,46	63,74	50,01
F20 %proc.decl. term	192032	100	427563	99,99	106307	99,99	190174	100	317071	100	266299	100	1499446	100
F21 %92 dep.vol.decl	863568	103,97	1868767	101,17	503687	103,39	885112	101,3	1433396	105,15	1166256	103,34	6720786	102,92

CAPITOLUL IV – Rezultate obținute în anul 2013 la nivelul DGRFP Brașov, pe domenii de activitate

4.1. Activitatea de gestiune

- La data de 31.12.2013, numărul total de contribuabili administrați la nivelul DGRFP Brașov era de **226.427**, dintre care:

Număr persoane juridice , din care:	138.520
<i>Sedii centrale</i>	132.466
<i>Sedii secundare</i>	6.054
Număr persoane fizice din care	85.288
<i>Nr. persoane fizice care desfășoară activități economice în mod independent</i>	62.229
<i>Nr. persoane fizice care exercită profesii libere</i>	17.324
<i>Întreprinderi individuale</i>	3.641
<i>Întreprinderi familiale</i>	2.094
Număr instituții publice	2.619

- În funcție de tipul impozitelor prevăzute în vectorul fiscal pe care contribuabilii au obligația să le declare, distingem:

Situația contribuabililor înregistrați în vectorul fiscal la 31.12.2013

	AJFP Alba	AJFP Brașov	AJFP Covasna	AJFP Harghita	AJFP Mureș	AJFP Sibiu	DGRFP Brașov
Contribuabili platitori de impozite, taxe, contribuții din care :	27947	38045	8675	13698	25131	20419	133915
Platitori de impozit pe profit	6124	17253	5872	4937	9799	7187	51172
Platitori de impozit pe veniturile microîntreprinderilor	8326	17990	3454	6352	12923	10898	59943
Platitori de taxa pe valoare adăugată	5959	14448	4054	7021	9699	8299	49480
Platitori de impozit pe venituri din salarii și asimilate	7538	17076	4722	7810	12297	10218	59661

•Evidența Registrului Contribuabilului

Activitati	Total
Coduri de identificare fiscala atribuite in anul 2013 persoanelor juridice romane care nu se inregistreaza conform Legii nr. 359 / 2004 (necomercianti), inclusiv punctele de lucru stabile cu minimum 5 angajati	1.936
Coduri de identificare fiscala atribuite persoanelor fizice care desfasoara activitati economice in mod independent sau exercita profesii libere, conform O.M.F. nr. 1346 / 2006	4.161
Mentiuni de modificare a datelor initiale:	14.084
- la persoane juridice	12.084
- la persoane fizice	2.000
CertIFICATE de inregistrare in scopuri de TVA pentru comerciantii care se inregistreaza in scopuri de TVA de la infiintare	2.972
Declaratii privind sediile secundare, depuse de catre contribuabilii persoane juridice cu sediul social pe raza regiunii, care si-au infiintat puncte de lucru fara obligatii de plata	4.681
Mentiuni privind schimbarea perioadei fiscale datorita unei achizitii intracomunitare	1.154
Mentiuni privind vectorul fiscal	74.618
Numar certificate digitale pentru declaratiile on-line in anul 2013	14.225
Cereri de inregistrare in Registrul operatorilor intracomunitari	4.748
Prelucrarea fisierelor de la Registrul Comertului Inmatriculari	23.437
Prelucrarea fisierelor de la Registrul Comertului mentiuni	34.509
Notificari privind TVA la incasare	3.323
Solutionarea adreselor	118.583

Separat de aceste activități, care se desfășoară în prezent la nivel de regiune și/sau AJFP, serviciile de registru contribuabili și declarații fiscale din cadrul AJFP-urilor desfășoară multe alte activități de gestionare a registrului contribuabililor administrați. Cu titlu exemplificativ prezentăm sintetic activitatea pe anul 2013 a SRCDFPJ din cadrul AJFP Brașov:

CERTIFICATE DE ATESTARE FISCALA	6.309
DECL. 010, 091, 092, 094, 096, 097,099,	26.562
CERERE DE INREGISTRARE DOMICILIU FISCAL 050	701
CERERI FISA SINTETICA	16.970
AVERTISMENTE si AMENZI/2013	173

TAXE TIMBRU DE MEDIU	797
CERERE DE ELIBERARE ADEVERINTA CARE ATESTA RESTITUIREA /NERESTITUIREA TAXEI	1.036
CERERI DE INREGISTRAREIN/RADIERE DIN REGISTRUL OPERATORILOR INTRACOMUNITARI 095	826
CERTIFICAT DE EVITARE A DUBLEI IMPUNERI și CERTIFICAT DE REZIDENTA FISCALA	61
ADRESE DEPUSE LA REGISTRATURA CU SOLICITARI DIN PARTEA CONTRIBUABILILOR PENTRU SOLUTIONAREA DIVERSELOR PROBLEME LEGATE DE SOCIETATI COMERCIALE/ENTITATI NONPROFIT	17.518
ADRESE DEPUSE LA REGISTRATURA CU SOLICITARI DIN PARTEA LICHIDATORILOR , CABINETE I.P.U.R.L. CABINETE AVOCAT ,ETC	650
ADRESE DEPUSE LA REGISTRATURA CU SOLICITARI DIN PARTEA INSTITUTIILOR STATULUI (POLITIE,DNA,TRIBUNAL,PARCHET,BIROURI JURIDICE)	949
ADRESE DEPUSE LA REGISTRATURA CU SOLICITARI DIN PARTEA SOCIETATILOR și A.J.F.P-URILOR	6.136
PROCESE VERBALE DE VERIFICARE PE TEREN SEDIU SOCIAL SAU SOSITE DE LA A.I.F.	1.772
CERTIFICATE PENTRU SPATIUL CU DESTINATIE DE SEDIU SOCIAL	2.555
ADEVERINTA PRIVIND INREGISTRAREA DOCUMENTULUI CARE ATESTA DREPTUL DE FOLOSINTA ASUPRA SPATIULUI CU DESTINATIE DE SEDIU SOCIAL	2.555
SITUATII FINANCIARE ANUALE și SEMESTRIALE LA(31,12,2012 și 30,06,2013 ~	8.996
DECLARAȚII FISCALE INREGISTRATE LA GHISEU (FORMULAR 100,101,112,300,301,311,205,390,394,710 ETC)~	77.870
FISE INSCRIERE IN CAZIER FISCAL 506	8.710
FISE ACTUALIZARE A INSCRIERILOR IN CAZIER FISCAL 508	425
DECIZII DE IMPUNERE din oficiu 2009	1.075
DECIZII DE ANULARE RO PE Art.153 alin.1,lit.a,b,c,d,e,/Cod Fiscal	1.308
DECIZII DE IMPUNERE din oficiu 2008	1.249

- Gestionarea declarațiilor fiscale

Situatia numerica privind numarul de declaratii gestionate pe tipuri de declaratie: 100,112,300, depuse in anul 2013

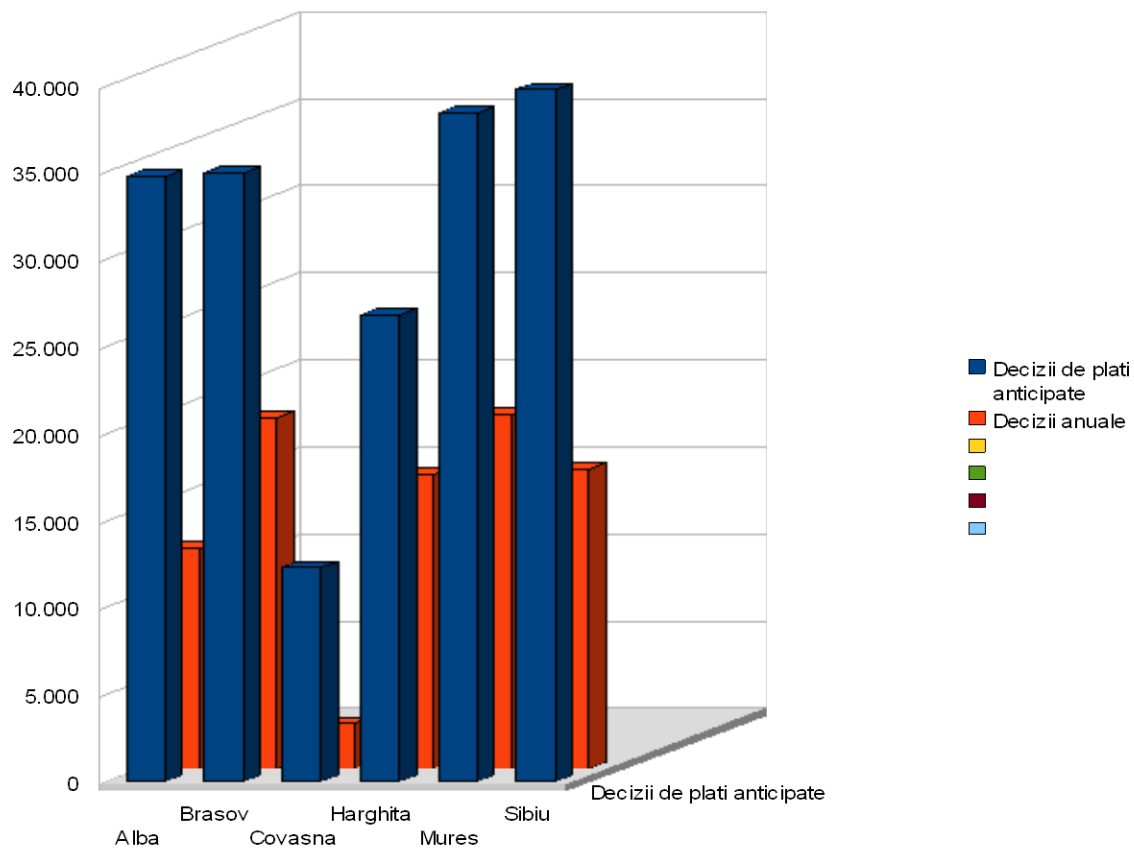
Unitatea Fiscala	D100	D112	D300
AJFP Brasov	91.435	211.325	106.345
AJFP Covasna	19.566	51.655	26.116
AJFP Alba	39.842	87.965	45.910
AJFP Harghita	36.021	97.305	51.802
AJFP Mures	64.789	155.214	72.112
AJFP Sibiu	54.812	120.682	65.892
D.G.R.F.P. Brașov	306.465	724.146	368.177

din care depuse electronic: an 2013

Unitate fiscala	D100	D112	D300
AJFP Brasov	66.996	189.745	92.030
AJFP Covasna	14.060	45.815	22.094
AJFP Alba	25.054	77.658	37.361
AJFP Harghita	26.691	83.879	43.119
AJFP Mures	44.375	141.258	61.487
AJFP Sibiu	37.624	109.474	55.932
D.G.R.F.P. Brașov	214.800	647.829	312.023

•Situat ia numerica a declaraț iilor gestionate in sistemul SAIVEN ș i a sumelor de restituit rezultate din deciziile de impunere anuale până la 31.12.2013

	Decizii de plati anticipate	Decizii anuale	din care, cu sume de restituit	Sume de restituit din deciziile anuale
Alba	34.741	12.719	2.897	1.185.137
Brasov	34.980	20.157	5.424	2.112.839
Covasna	12.299	2.613	880	292.790
Harghita	26.771	16.948	5.775	1.482.222
Mures	38.406	20.374	5.564	2.313.199
Sibiu	39.733	17.238	4.099	1.450.351
TOTAL	186.930	90.049	24.639	8.836.538



●Cazier fiscal

În conformitate cu modificările aduse de Legea 91/2007 Ordonanței nr.75/2001 privind organizarea și funcționarea cazierului fiscal și conform Ordinului MFP nr. 268/19.02.2007, la nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov și unităților subordonate, Compartimentele pentru gestionarea cazierului fiscal au desfășurat activitate în anul 2013, astfel:

Număr total de certificate de cazier fiscal eliberate, din care:	17580
<i>AJFP/ ex. DGFP Alba și servicii fiscale subordonate</i>	3774
<i>AJFP/ ex. DGFP Brașov și servicii fiscale subordonate</i>	3766
<i>AJFP/ ex. DGFP Covasna și servicii fiscale subordonate</i>	1002
<i>AJFP/ ex. DGFP Harghita și servicii fiscale subordonate</i>	2733
<i>AJFP/ ex. DGFP Mureș și servicii fiscale subordonate</i>	3951
<i>AJFP/ ex. DGFP Sibiu și servicii fiscale subordonate</i>	2354
Număr total de fapte înscrise în cazierul fiscal național	18986
<i>AJFP/ ex. DGFP Alba și servicii fiscale subordonate</i>	3020
<i>AJFP/ ex. DGFP Brașov și servicii fiscale subordonate</i>	7638
<i>AJFP/ ex. DGFP Covasna și servicii fiscale subordonate</i>	846
<i>AJFP/ ex. DGFP Harghita și servicii fiscale subordonate</i>	1139
<i>AJFP/ ex. DGFP Mureș și servicii fiscale subordonate</i>	4392
<i>AJFP/ ex. DGFP Sibiu și servicii fiscale subordonate</i>	1951

4.2. Activitatea de colectare a creanțelor fiscale

4.2.1. Recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalităților de executare silită, la persoane juridice și la persoane fizice, pe fiecare județ arondat DGRFP Brașov (lei):

Executare silita persoane juridice Alba	2.013 Nr.	2.013 Valoare	2.012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	25.499	377.884.969	26.295	347.387.367
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	9.166	49.017.292	9.513	53.950.160
Popriri conturi bancare	12.410	95.359.293	15.638	94.724.570
Incasari popriri conturi bancare	10.772	65.836.065	11.646	60.257.851
Popriri terti	1.290	14.221.578	3.486	19.202.878
Incasari din popriri terti	489	3.239.567	335	2.030.643
Sechestre bunuri mobile	50	14.623.373	41	6.821.923
Valorificari bunuri mobile	7	8.510.858	4	3.154.362
Sechestre bunuri imobile	31	7.092.126	20	8.069.732
Valorificari bunuri imobile	0	2.851.306	3	3.170.489
Total masuri executare silita aplicate pers. juridice	106,92%	509.181.339		476.206.470
Total incasari din executare silita pers. juridice	105,62%	129.455.088		122.563.505

Executare silita persoane fizice Alba	2.013 Nr.	2.013 Valoare	2.012 Nr.	2.013 Valoare
Somatii comunicate	29.978	21.887.520	18.250	12.006.511
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	6.243	3.893.236	16.944	3.500.000
Popriri conturi bancare	6.517	9.889.144	6.523	8.623.945
Incasari popriri conturi bancare	4.240	2.661.991	3.866	1.804.861
Popriri terti	2.171	8.092.805	2.186	7.660.098
Incasari din popriri terti	1.155	2.188.584	739	403.627
Sechestre bunuri mobile	9	470.341	3	387.401
Valorificari bunuri mobile	1	37.213	0	28.086
Sechestre bunuri imobile	12	2.586.124	10	456.554
Valorificari bunuri imobile		0	0	0
Total masuri executare silita aplicate pers. fizice	147,34%	42.925.934		29.134.509
Total incasari din executare silita pers. Fizice	153,07%	8.781.024		5.736.574

Executare silita persoane juridice Brasov	2013 Nr.	2.013 Valoare	2012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	59.302	651.749.097	56.706	673.837.912
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	23.718	193.680.256	21.864	177.688.310
Popriri conturi bancare	37.166	227.273.048	29.208	351.359.937
Incasari popriri conturi bancare	19.881	145.320.469	20.241	158.898.882
Popriri terti	2.850	80.445.684	3.303	78.490.656
Incasari din popriri terti	656	12.688.295	921	22.511.123
Sechestre bunuri mobile	338	51.392.397	238	53.967.426
Valorificari bunuri mobile	13	204.652	16	377.613
Sechestre bunuri imobile	206	68.840.765	198	91.415.554
Valorificari bunuri imobile	3	2.043.539	5	390.481
Total masuri executare silita aplicate pers. juridice	86,44%	1.079.700.991		1.249.071.485
Total incasari din executare silita pers. juridice	98,35%	353.937.211		359.866.409

Executare silita persoane fizice Brasov	2013 Nr.	2013 Valoare	2012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	69.745	88.424.257	43.508	48.963.329
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	41.233	18.842.968	21.276	9.427.498
Popriri conturi bancare	13.467	49.079.240	9.177	16.776.160
Incasari popriri conturi bancare	6.324	3.811.585	4.199	2.092.517
Popriri terti	6.006	20.220.012	3.523	3.983.430
Incasari din popriri terti	2.129	1.595.334	1.012	456.993
Sechestre bunuri mobile	30	418.247	25	493.645
Valorificari bunuri mobile	0	0	0	0
Sechestre bunuri imobile	99	5.578.741	27	1.010.261
Valorificari bunuri imobile	0	0	0	0
Total masuri executare silita aplicate pers. fizice	229,86%	163.720.497		71.226.825
Total incasari din executare silita pers. Fizice	202,47%	24.249.887		11.977.008

Executare silita persoane juridice Covasna	2013 Nr.	2.013 Valoare	2012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	30.132	129.416.831	33.366	147.551.011
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	29.155	132.430.571	26.927	120.247.252
Popriri conturi bancare	12.017	46.509.397	6.495	39.848.743
Incasari popriri conturi bancare	6.703	16.619.750	4.556	16.517.996
Popriri terti	3.219	23.619.403	1.748	16.375.381
Incasari din popriri terti	445	2.889.826	421	2.910.423
Sechestre bunuri mobile	224	16.236.606	246	14.612.778
Valorificari bunuri mobile	168	7.813.374	164	7.669.282
Sechestre bunuri imobile	48	6.613.968	54	6.906.114
Valorificari bunuri imobile	31	3.092.233	26	1.826.355
Total masuri executare silita aplicate pers. juridice	98,71%	222.396.205		225.294.027
Total incasari din executare silita pers. juridice	109,17%	162.845.754		149.171.308

Executare silita persoane fizice Covasna	2013 Nr.	2013 Valoare	2012 Nr.	2.012 Valoare
Somații comunicate	17.684	25.479.571	12.723	7.131.934
Încasări din plăți după comunicarea somațiilor	9.385	4.984.758	7.833	2.859.567
Popririi conturi bancare	1.469	4.129.113	891	5.386.001
Încasări popririi conturi bancare	553	346.589	495	277.377
Popririi terți	376	1.287.131	242	1.766.354
Încasări din popririi terți	90	52.945	79	68.562
Sechestre bunuri mobile	6	97.001	1	17.918
Valorificări bunuri mobile	5	40.122	1	15.200
Sechestre bunuri imobile	1	84.806	0	0
Valorificări bunuri imobile	0	1.200	0	100
Total masuri executare silita aplicate pers. fizice	217,29%	31.077.622		14.302.207
Total incasari din executare silita pers. Fizice	168,46%	5.425.614		3.220.806

Executare silita persoane juridice Harghita	2013 Nr.	2.013 Valoare	2012 Nr.	2.012 Valoare
Somații comunicate	21.186	109.404.122	27.737	236.244.292
Încasări din plăți după comunicarea somațiilor	22.965	48.281.228	24.798	73.958.616
Popririi conturi bancare	11.805	60.060.058	7.260	93.543.798
Încasări din popririi conturi bancare	8.616	53.932.887	8.641	31.254.045
Popririi terți	231	5.551.736	589	8.777.535
Încasări din popririi terți	61	1.439.360	451	3.004.984
Sechestre bunuri mobile	209	22.701.613	181	27.486.673
Valorificări bunuri mobile	2	241.833	3	16.601
Sechestre bunuri imobile	54	26.218.303	46	17.438.966
Valorificări bunuri imobile	0	0	1	20.214
Total masuri executare silita aplicate pers. juridice	58,39%	223.935.832		383.491.264
Total incasari din executare silita pers. juridice	95,97%	103.895.308		108.254.460

Executare silita persoane fizice Harghita	2013 Nr.	2013 Valoare	2012 Nr.	2.012 Valoare
Somații comunicate	20.142	19.396.357	10.623	11.062.960
Încasări din plăți după comunicarea somațiilor	11.788	4.890.325	8.220	3.041.926
Popririi conturi bancare	2.468	6.923.903	3.354	8.404.847
Încasări din popririi conturi bancare	1.526	1.627.551	449	298.969
Popririi terți	723	2.260.222	469	1.732.349
Încasări din popririi terți	449	697.191	111	57.569
Sechestre bunuri mobile	5	41.970	3	24.000
Valorificări bunuri mobile	0	0	0	0
Sechestre bunuri imobile	10	537.500	6	410.000
Valorificări bunuri imobile	0	0	0	0
Total masuri executare silita aplicate pers. fizice	134,79%	29.159.952		21.634.156
Total incasari din executare silita pers. Fizice	212,30%	7.215.067		3.398.464

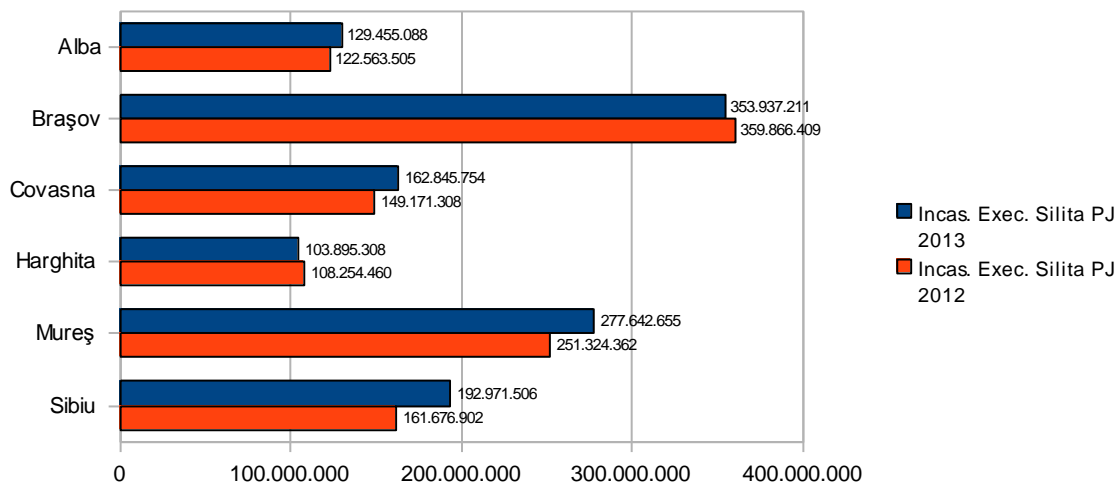
Executare silita persoane juridice Mures	2.013 Nr.	2.013 Valoare	2.012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	35.793	452.000.854	37.413	422.102.667
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	37.913	202.670.809	28.781	180.661.578
Popriri conturi bancare	26.216	175.719.499	32.544	171.268.119
Incasari popriri conturi bancare	25.729	70.724.740	30.304	65.741.086
Popriri terti	2.501	78.158.883	2.928	55.691.504
Incasari din popriri terti	222	4.078.548	374	4.336.413
Sechestre bunuri mobile	689	70.011.335	706	53.387.481
Valorificari bunuri mobile	27	96.052	19	335.974
Sechestre bunuri imobile	170	36.348.287	195	22.137.955
Valorificari bunuri imobile	1	72.506	7	249.311
Total masuri executare silita aplicate pers. juridice	112,10%	812.238.858		724.587.726
Total incasari din executare silita pers. juridice	110,47%	277.642.655		251.324.362

Executare silita persoane fizice Mures	2.013 Nr.	2.013 Valoare	2.012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	54.549	124.375.855	31.496	54.052.924
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	27.351	10.866.014	14.068	8.265.825
Popriri conturi bancare	35.388	71.378.260	18.946	51.477.853
Incasari popriri conturi bancare	12.785	7.592.839	7.886	4.772.725
Popriri terti	8.532	40.480.344	4.945	27.317.262
Incasari din popriri terti	3.306	2.792.829	2.041	1.264.477
Sechestre bunuri mobile	13	236.021	7	83.711
Valorificari bunuri mobile	0	0	0	0
Sechestre bunuri imobile	50	6.826.762	75	16.733.399
Valorificari bunuri imobile	0	0	2	135.798
Total masuri executare silita aplicate pers. fizice	162,56%	243.297.242		149.665.149
Total incasari din executare silita pers. Fizice	147,18%	21.251.682		14.438.825

Executare silita persoane juridice Sibiu	2.013 Nr.	2.013 Valoare	2.012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	50.617	464.396.204	42.815	248.734.385
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	33.427	110.426.242	23.975	92.842.973
Popriri conturi bancare	47.637	176.663.244	25.801	100.811.980
Incasari popriri conturi bancare	20.525	57.620.031	12.526	44.932.854
Popriri terti	1.596	73.467.014	1.767	55.673.861
Incasari din popriri terti	551	24.702.307	540	22.774.043
Sechestre bunuri mobile	74	21.486.752	76	20.060.469
Valorificari bunuri mobile	3	22.796	9	77.165
Sechestre bunuri imobile	50	30.111.061	40	38.737.895
Valorificari bunuri imobile	2	200.130	4	1.049.867
Total masuri executare silita aplicate pers. juridice	165,11%	766.124.275		464.018.590
Total incasari din executare silita pers. juridice	119,36%	192.971.506		161.676.902

Executare silita persoane fizice Sibiu	2.013 Nr.	2.013 Valoare	2.012 Nr.	2.012 Valoare
Somatii comunicate	28.295	37.795.106	23.602	34.354.327
Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	15.956	6.125.084	20.727	4.966.448
Popriri conturi bancare	8.037	33.370.884	8.169	87.778.038
Incasari popriri conturi bancare	4.707	3.543.904	5.389	2.479.154
Popriri terti	1.172	4.217.237	2.388	68.411.111
Incasari din popriri terti	475	488.323	1.217	465.959
Sechestre bunuri mobile	6	99.841	0	0
Valorificari bunuri mobile	0	0	0	0
Sechestre bunuri imobile	48	6.903.117	66	12.702.373
Valorificari bunuri imobile	1	200.100	0	0
Total masuri executare silita aplicate pers. fizice	40,54%	82.386.185		203.245.849
Total incasari din executare silita pers. Fizice	130,91%	10.357.411		7.911.561

Evoluția încasărilor prin executare silită, în cazul persoanelor juridice, 2012/2013:



Dintre situațiile care determină disfuncționalități în încasarea veniturilor bugetare prin executare silită amintim:

- stabilirea de obligații substanțiale prin acte întocmite de inspectorii de la Activitatea de Inspecție Fiscală la societăți care nu au venituri sau bunuri urmăribile;
- legislația permisivă privind înstrăinarea societăților care înregistrează obligații către bugetul consolidat al statului către administratori fictivi, sau cu sediul fictiv fără avizul administrațiilor financiare;
- rezoluțiile parchetelor de pe lângă judecătorii privind neînceperea urmăririi penale și/sau neatragerea răspunderii în cazul administratorilor care înstrăinează bunurile urmăribile sau care cu rea credință provoacă intrarea în insolvență a societăților;
- lipsa de procedură invocată de avocații debitorilor și acceptată de instanțele de judecată privind comunicarea actelor de executare silită (somații, procese verbale de sechestru, evaluări invitații de prezentare la sediul organelor de executare neonorate);
- radierea de către O.R.C. a societăților care înregistrează obligații restante ca urmare a schimbării domiciliului fiscal fără avizul/acordul administrațiilor unde au înregistrat obligațiile (de regulă acesta este un sediu fictiv și nu mai există posibilitatea de a transfera debitele la noul sediu datorită faptului că nu se mai depune declarația 050);
- neactualizarea în timp util a bazelor de date privind deschiderea conturilor bancare;
- conjunctură economică actuală (blocaj financiar, decontarea cu întârziere a serviciilor contractate cu unități cu capital de stat, lipsa de lichidități, de interes în achiziționarea de bunuri sechestrate, sarcini asupra bunurilor mobile/imobile – gaj , ipotecă).

4.2.2. Alte masuri de colectare și executare silita

AJFP Alba

–În 2013 s-a deschis procedura insolvenței ei pentru un număr de 293 debitori în sumă de 37.289.896 mii lei;

–În temeiul OUG 29/2011 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată, la 31.12.2013 la nivelul AJFP Alba se aflau în derulare 26 de decizii de eșalonare cu sume aprobate în valoare totală de 6.654,69 mii lei pentru care s-au încasat rate scadente în sumă totală de 2.367,82 mii lei, respectiv obligații curente cu termen de plată ulterior datei comunicării deciziei în sumă totală de 4.369,18 mii lei.

AJFP Brașov

–In anul 2013 s-a deschis procedura insolvenței pentru un număr total de 1.444 societati cu creanțe totale de 201.124.253 lei.

–În temeiul O.U.G.nr.29/2011 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată, la 31.12.2013 la nivelul A.J.F.P.Brașov se aflau în derulare 292 de decizii de eșalonare cu sume aprobate în valoare totală de 68.355.897 lei pentru care s-au încasat rate scadente în sumă totală de 25.359.391 lei, respectiv obligații curente cu termen de plată ulterior datei comunicării deciziei în sumă totală de 208.507.092 lei.

AJFP Covasna

–În 2013 s-a deschis procedura insolvenței pentru un număr de 410 debitori în sumă de 49.468 mii lei.

–În temeiul OUG 29/2011 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată, la 31.12.2013 la nivelul AJFP COVASNA se aflau în derulare 275 de decizii de eșalonare cu sume aprobate în valoare totală de 24.576 mii lei pentru care s-au încasat rate scadente în sumă totală de 15.977 mii lei, respectiv obligații curente cu termen de plată ulterior datei comunicării deciziei în sumă totală de 54.260 mii lei.

AJFP Harghita

–În 2013 s-a deschis procedura insolvenței pentru un număr de 233 debitori în sumă de 77.827,75 mii lei.

–În temeiul OUG 29/2011 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată, la 31.12.2013 la nivelul AJFP Harghita se aflau în derulare 227 de decizii de eșalonare cu sume aprobate în valoare totală de 25043,41 mii lei pentru care s-au încasat rate scadente în sumă totală de 8385,05 mii lei, respectiv obligații curente cu termen de plată ulterior datei comunicării deciziei în sumă totală de 541343,9 mii lei, la care se adauga accesorii aprobate in vederea anularii la plata in suma de 997,12 mii lei.

AJFP Mureș

–În 2013 s-a deschis procedura insolvenței pentru un număr de 766 debitori în suma de 160.481 mii lei.

–În temeiul OUG 29/2011 privind reglementarea acordării eşalonărilor la plata, la 31.12.2013 la nivelul AJFP MUREȘ se aflau în derulare 101 de decizii de eşalonare cu sume aprobate în valoare totală de 37.042 mii lei pentru care s-au încasat rate scadente în suma totală de 9.121 mii lei, respectiv obligații curente cu termen de plata ulterior datei comunicării deciziei în suma totală de 31.565 mii lei.

AJFP Sibiu:

–În 2013 s-a deschis procedura insolvenței pentru un număr de 342 debitori în sumă de 95.386 mii lei.

–În temeiul OUG 29/2011 privind reglementarea acordării eşalonărilor la plată, la 31.12.2013 la nivelul AJFP Sibiu se aflau în derulare 47 de decizii de eşalonare cu sume aprobate în valoare totală de 19.086 mii lei pentru care s-au încasat rate scadente în sumă totală de 6.791 mii lei, respectiv obligații curente cu termen de plată ulterior datei comunicării deciziei în sumă totală de 26.960 mii lei.

4.3. Activitatea de asistență și servicii pentru contribuabili

Activitatea de asistență contribuabili persoane fizice și juridice desfășurată are ca scop:

- creșterea gradului de conformare voluntară a contribuabililor în îndeplinirea obligațiilor declarative și de plată;
- îmbunătățirea calității serviciilor acordate contribuabililor prin creșterea gradului de profesionalism în soluționarea cererilor acestora;
- adaptarea serviciilor acordate contribuabililor la nevoile acestora prin informarea rapidă, într-un limbaj simplu și accesibil, asupra noutăților și modificărilor legislative înaintea intrării acestora în vigoare, prin elaborarea și publicarea pe site-ul DGRFP Brașov de materiale informative.

Potrivit specificului activității proprii în domeniul financiar-fiscal, structurile de asistență a contribuabililor au asigurat relațiile de colaborare și comunicare cu contribuabilii persoane fizice și juridice prin asistență în scris, telefonică și cea acordată direct la sediu, în anul 2013 înregistrându-se următoarele rezultate:

	Adrese asistență în format hârtie	Adrese asistență pe e-mail	TOTAL adrese asistență	Nr. apeluri telefonice privind asistența contribuabili	Întâlniri de lucru cu contribuabilii
Alba	34	18	52	19.772	2
Brașov	302	472	774	43.247	2
Covasna	354	63	417	12.724	14
Harghita	14	53	67	1.285	2
Mureș	437	138	575	24.273	12
Sibiu	123	47	170	42.184	1
Total DGRFP Brașov	1264	791	2055	143.485	33

Asistența în scris Serviciul Servicii pentru Contribuabili - DGRFP Brașov

În anul 2013, peste **60%** din solicitările la care s-au formulat răspunsuri în scris au avut un grad ridicat de dificultate, referindu-se la spete individuale, specifice, soluționarea acestora necesitând un timp și o analiză mai îndelungată, însă cu toate acestea durata medie de formulare și transmitere a răspunsurilor a fost de **20 zile** față de termenul legal de răspuns de **45 de zile**.

Obiectivul urmărit permanent a fost și este creșterea calității serviciilor acordate contribuabililor, prin formularea răspunsurilor într-un mod cât mai clar cu putință, încercându-se explicarea prevederilor legale într-un limbaj accesibil contribuabililor și într-un timp cât mai scurt și prin creșterea gradului de profesionalism în soluționarea cererilor acestora.

Asistența telefonică și directă (la sediu)

În vederea creșterii gradului de conformare voluntara a contribuabililor în îndeplinirea obligațiilor declarative și de plata, având în vedere modificările legislative intervenite în anul 2013, o mare parte din timpul destinat activității de îndrumare și asistența a contribuabililor a fost dedicat formulării de răspunsuri pe loc la solicitările adresate de contribuabili telefonic și la sediul instituției.

S-a acordat asistența telefonică prin formularea unui număr de **143.485** răspunsuri la solicitări adresate de persoane juridice și persoane fizice atât prin posturile telefonice destinate asistentei în județe le arondate DGRFP Brașov, cât și prin Call Center, din care un număr de **1.346** răspunsuri la solicitări adresate de contribuabili din întreaga țară prin Call Center, DGRFP Brașov fiind desemnata ca locație a Centrului de asistența telefonică al ANAF.

Organizarea de întâlniri de lucru cu contribuabilii

În anul 2013, au fost organizate la nivelul DGRFP Brașov 33 întâlniri de lucru cu contribuabilii, având ca tematica modificările legislației fiscale.

Materiale informative elaborate și publicate pe site-ul instituției

Cele mai frecvente întrebări ale contribuabililor, precum și modificările legislative nou apărute sunt avute în vedere de structurile de Servicii pentru Contribuabili din cadrul DGRFP Brașov pentru elaborarea de materiale informative și/sau actualizarea acestora, materiale informative care sunt aduse la cunoștința contribuabililor prin publicarea acestora pe site-ul DGRFP Brașov și prin intermediul unităților fiscale din județ și din regiune, prin afișarea acestora la sediul unităților fiscale. Pentru buna informare a contribuabililor, Serviciul Servicii pentru Contribuabili a desfășurat o activitate laborioasă de analiza a textului de lege și de prezentare a prevederilor legale într-o formă cât mai simplă și accesibilă și cât mai atractivă, sub forma de afișe, scheme, tabele, astfel încât să poată fi ușor înțelese de contribuabili, **în anul 2013 fiind elaborate și publicate 100 materiale informative** într-un limbaj accesibil tuturor categoriilor de contribuabili.

4.4. Activitatea de control

4.4.1. Inspecția Fiscală

Urmare a acțiunilor de inspecție fiscală desfășurate în **anul 2013**, organele de control din cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice Brașov – Activitatea de Inspecție Fiscală au efectuat în 2013 inspecții fiscale în toate sectoarele de activitate ale economiei naționale, cu accent pe acele domenii care, prin specificul lor, favorizează dezvoltarea faptelor de evaziune fiscală. Astfel, s-au efectuat un număr total de **12.641 verificări** la contribuabili persoane juridice și fizice, ce au condus la stabilirea de sume suplimentare în valoare totală de **797.939,50 mii lei**:

	Nr. acțiuni de control	Sume suplimentare atrase mii lei	Nr. amenzi	Valoare amenzi mii lei	Nr. sesizări penale
Alba	2.073	60.358,00	237	266	42
Brașov	5.033	301.665,15	301	802	121
Covasna	1.155	34.691,55	44	78,8	19
Harghita	1.376	40.313,00	29	115	16
Mureș	1.603	166.788,80	133	174,25	138
Sibiu	1.401	194.123,00	166	271	23
Total DGRFP Brașov	12.641	797.939,50	910	1.707,05	359

Dintre deficiențele constatate de organele de control în urma acțiunilor de inspecție fiscală efectuate, amintim:

- neînregistrarea în contabilitate a tuturor facturilor fiscale emise, aferente livrărilor de mărfuri sau prestărilor de servicii efectuate;
- stornarea de facturi fiscale din evidența contabilă, fără a avea la baza documente justificative referitoare aceste operațiuni;
- depășirea plafonului aferent cheltuielilor de protocol;
- înregistrarea în evidența contabilă de facturi fiscale aferente unor achiziții de bunuri, facturi ce au fost emise de către contribuabili declarați inactivi;
- înregistrarea în evidența contabilă de cheltuieli aferente achizițiilor de mărfuri sau servicii și deducerea TVA-ului aferent, cheltuieli ce nu au ca scop realizarea de venituri impozabile ;
- neconcordanțe între datele cuprinse în declarațiile depuse organului fiscal teritorial și evidența contabilă .

- depășirea plafonului pentru scutirea TVA de către persoanele fizice ce au efectuat tranzacții imobiliare și neînregistrarea în scopuri de TVA.

Urmare acestor deficiente constatate, organele de control din cadrul Activității de Inspecție Fiscală au sancționat un număr de **910 contribuabili** cu **amenzi contravenționale** în valoare totală de **1.707,05 mii lei**, iar pentru un număr de **359 contribuabili** ce au creat prejudiciu bugetului general consolidate al statului au fost întocmite **sesizări penale** în vederea continuării cercetărilor și încadrarea faptelor de către organele abilitate ale statului.

Acțiunile din programele de activitate au fost completate cu verificări fiscale sau tematice, solicitate de Departamentul Național Anticorupție, Departamentul pentru Lupta Antifraudă, Ministerul Administrației și Internelor (Inspectoratul General al Poliției Române, Inspectoratele de Poliție județene), Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului, Inspectoratul Teritorial de Muncă, prefecturi, etc. sau diverși sesizanți.

4.4.2. Inspecția Economico-financiară

În anul 2013, pe baza programelor de activitate lunare, trimestriale și anuale, aprobate de Direcția Generală de Inspecție Economico-financiară, Serviciul Inspecție Economico-financiară din cadrul D.G.R.F.P. Brașov a desfășurat acțiuni de inspecție economico-financiară pe linia administrării și utilizării resurselor financiare și respectării reglementarilor financiar-contabile la operatorii economici la care statul direct sau printr-o instituție ori autoritate publică are calitatea de acționar, la operatorii economici beneficiari de transferuri/subvenții, la cei care administrează bunuri din domeniul public al statului, modul de raportare al indicatorilor economico-financiară prevăzuți în Formularul S1001, raportării execuției bugetului de venituri și cheltuieli ale spitalelor publice.

Serviciul inspecție economico-financiară a funcționat în anul 2013 cu un număr mediu de 22 persoane, a efectuat acțiuni de control la un număr de 763 operatori economici, la care s-au încheiat **815 acte de control**, din care:

- 16 acte de inspecție economico-financiară la operatori economici cu capital majoritar de stat care au înregistrat pierderi în anul 2012;
- 31 acte de inspecție economico-financiară privind gestiunea economico-financiară;
- 165 acte de inspecție economico-financiară privind modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul de stat cu titlu de subvenții și transferuri;
- 59 acte de control privind concesionarea bunurilor și activităților proprietate publică a statului;
- 23 acte de inspecție economico-financiară privind modul de administrare și gestionare a bunurilor din domeniul public al statului ;
- 28 acte de inspecție economico-financiară privind organizarea și exercitarea controlului intern/manAGERIAL (inclusiv controlul financiar preventiv) și controlul financiar de gestiune;
- 17 acte de inspecție economico-financiară privind modul de constituire și asigurare a surselor de rambursare a finanțărilor rambursabile garantate sau subîmprumutate de stat și de plată a costurilor aferente datoriei publice guvernamentale;
- 183 acte de inspecție economico-financiară privind modul de raportare a indicatorilor economico-financiară, aprobați prin bugetele de venituri și cheltuieli, de către operatorii economici;
- 217 acte de inspecție economico-financiară efectuate la solicitarea altor instituții ale statului;
- 21 acte de inspecție economico-financiară efectuate urmare a petițiilor înregistrate la structurile D.G.R.F.P. Brașov;
- 320 acte de control întocmite urmare acțiunilor efectuate la unitățile administrativ teritoriale, conform O.M.F.P. 241/2013.

Rezultatele inspecțiilor efectuate s-au concretizat în stabilirea unor **diferențe pentru bugetul general consolidat în suma totală de 460.099.860 lei**, compuse din:

- diferențe de natura bugetara (subvenții, redevențe, alte sume) în suma de 255.459.940 lei;
- diferențe de natura financiara (diferențe stabilite de inspecție) în suma de 204.639.920 lei;
- valoarea amenzilor aplicate în valoare de 213.900 lei (au fost aplicate un număr de 94 amenzi);
- în cursul anului 2013 au fost dispuse un număr de 262 de măsuri din care 69 au fost masuri operative.
- deosebit de acțiunile amintite, au fost efectuate acțiuni de inventariere a bunurilor din domeniul public al statului, fiind constatate diferențe în valoare de 10.278.800 lei; au fost dispuse masuri pentru reîntregirea patrimoniului public al statului.

Valorificarea actelor de control s-a efectuat astfel:

- pentru deficiențele de natura bugetara și financiara s-au dispus masuri pentru remedierea acestora, iar din suma de 460.099.860 lei s-a încasat 58.408.390 lei;
- în ceea ce privește amenzile contravenționale aplicate în suma totală de 213.900 lei, a fost încasată suma de 65.500 lei, diferența urmând să fie încasată de organele fiscale competente.

4.5. Activitatea de contestații

La nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov, activitatea privind soluționarea contestațiilor a avut următoarele rezultate în anul 2013:

	Contestații depuse 2013	Contestații soluționate 2013 (incl. cele în sold)	Contestații admise	Contestații respinse	Desființare acte adm. contestate	Alte soluții
Alba	88	81	12	55	0	14
Brașov	686	449	35	282	62	70
Covasna	52	48	2	40	2	4
Harghita	59	57	4	49	0	4
Mureș	294	274	5	209	30	30
Sibiu	154	170	3	159	0	8
Total DGRFP Brașov	1333	1079	61	794	94	130

Începând din 01.08.2013, activitatea de soluționare a contestațiilor se desfășoară numai în cadrul DGRFP Brașov.

Indicatorii de performanță pe anul 2013 la nivelul DGRFP Brașov releva un nivel satisfăcător în ceea ce privește rata sumelor admise de instanță în total sume contestate la instanță, respectiv 24,76% și în ceea ce privește ponderea sumelor pentru care s-au pronunțat soluții de admitere și/sau desființare în totalul sumelor soluționate pe fond de organele de soluționare a contestațiilor din cadrul A.N.A.F și DGFP județene, respectiv 10,92%.

CAPITOLUL V – Activitatea de trezorerie

În anul 2013, Activitatea de Trezorerie și-a îndeplinit sarcinile prevăzute de normele legale în vigoare, contribuind la realizarea obiectivelor D.G.R.F.P. Brașov.

În ceea ce privește încasările bugetare, conform execuției de casă, situația realizării acestora, pe bugete și pe principalele tipuri de impozite și taxe, la nivelul regiunii Brașov se prezintă astfel:

Denumire indicatori/mii lei	Realizari		Realizari		Realizari		Realizari	
	31.12.2013	Alba	31.12.2013	31.12.2013	31.12.2013	31.12.2013	Mures	31.12.2013
			Brasov	Covasna	Harghita			Sibiu
Bugetul de stat, din care: (1+2-3+4+5+6)	467.037,00		1.369.204,73	303.750,00	503.499,63	1.007.886,82		848.351,29
Impozit pe profit	62.881,21		174.424,64	30.820,00	45.656,99	120.757,18		116.812,25
TVA încasata ptr. operatiuni interne	277.215,79		976.520,32	185.810,00	332.662,47	671.778,65		580.618,80
TVA restituita	113.625,55		363.754,33	54.610,00	87.090,88	198.308,91		248.357,66
Impozit pe venit	200.787,40		477.154,21	125.460,00	164.867,91	330.263,90		321.892,65
Accize	1.064,34		5.229,21	2.120,00	13.038,11	856,46		1.008,31
Alte impozite și taxe	38.713,81		99.630,69	14.150,00	34.365,03	82.529,55		76.376,95
Bugetul asigurari sociale de stat	409.874,79		899.434,44	241.110,00	357.302,13	650.768,66		611.793,15
Bugetul asigurari sociale de sanatate	162.613,62		363.143,28	94.530,00	140.452,29	261.533,83		242.504,47
Bugetul asigurarilor pentru somaj	13.182,04		30.048,91	7.640,00	11.227,68	21.101,18		22.483,06
TOTAL buget consolidat (A+B+C+D)	1.052.707,45		2.661.831,36	647.030,00	1.012.481,73	1.941.290,49		1.725.131,95

Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică în perioada 01.01.2013 – 31.07.2013 a fost organizată în cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene, iar începând cu data de 01.08.2013 ca urmare a reorganizării, este organizată în cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice Brașov și a administrațiilor județene a finanțelor publice.

Prin intermediul unităților de trezorerie se derulează operațiuni de încasări și plăți privind fondurile publice, respectiv ale bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetelor locale, bugetelor instituțiilor publice autofinanțate, bugetului fondurilor provenite din credite externe contractate sau garantate de stat și bugetului fondurilor externe nerambursabile.

Prin unitățile de trezorerie se derulează și toate sumele ce privesc **bugetele locale**, sub diferite forme (cote și sume defalcate, subvenții, alocații, etc.), unele fonduri europene de care beneficiază România.

CAPITOLUL VI – Activitatea Direcției Regionale Vamale

6.1 Organizare generală

Direcția Regională Vamală Brașov are următoarea structură organizatorică:

1. Serviciul Supraveghere și Control Vamal
 - 1.1 Biroul supraveghere și control vamal fiscal
 - 1.2 Compartiment supraveghere și control vamal nefiscal
 - 1.3 Compartimentul echipamente control nedestructiv
 - 1.4 Compartimentul mișcare produse accizabile
2. Biroul Reglementări Vamale
3. Biroul Tehnologia Informației, Comunicații și Statistică Vamală
4. Birouri Vamale de Interior/ Frontieră

Aria de competență a Direcției Regionale Vamale Brașov

Aria de competență, în luna decembrie 2013, era acoperită printr-un număr de 8(opt) birouri vamale de interior /frontieră, conform tabelului:

Nr. crt.	Birouri Vamale
1	Biroul Vamal de Interior gradul I Brașov
2	Biroul Vamal de Interior gradul II Sibiu
3	Biroul Vamal de Interior gradul II Mureș
4	Biroul Vamal de Interior gradul II Covasna
5	Biroul Vamal de Interior gradul II Harghita
6	Biroul Vamal de Interior gradul II Alba
7	Biroul Vamal de Frontiera gradul II Târgu Mureș
8	Biroul Vamal de Frontiera gradul II Aeroport Sibiu

Structura posturilor din cadrul Direcției Regionale Vamale Brașov

La data de 31.12. 2013 numărul posturilor aprobate pe total instituție se prezintă astfel:

Număr de posturi/funcția	Ocupat	Vacant	Temp. vacant	Total
Nr.Total de funcții publice de conducere	13	5	1	19
Nr.Total de funcții publice de execuție	141	4	9	154
Nr.Total de funcții contractuale de execuție	4	0	0	4
Nr.Total de posturi din cadrul D.R.V. Brașov	158	9	10	177

Principalele acțiuni desfășurate de echipele de control din cadrul S.S.C.V. in cursul anului 2013

- a. Opriri in trafic a mijloacelor de transport și controale inopinate la sediul agenților economici care desfășoară activități cu produse accizabile sau mărfuri supuse reglementarilor vamale;
- b. Controale operative efectuate în baza :
 - adreselor de coordonare a echipelor mobile transmise de către Direcția de Supraveghere și Control Vamal (D.S.A.O.V) București sem.I 2013
 - Plan acțiune pentru combaterea evaziunii fiscale pe vectorul de transport rutier in traficul internațional și intracomunitar de călători și produse energetice, plan inițiat de D.R.V. Brașov– nr.1679/28.01.2013
 - Plan de acțiune pentru combaterea traficului ilicit cu țigarete “Antitabac 2013” (04.03.-31.03.2013) ;
 - Plan de acțiune Trojan Horse III in domeniul combaterii traficului cu mărfuri contrafăcute (11.03.-22.03.2013) ;
 - acțiune inițiată de D.S.A.O.V. București verificări/controale pe raza de competență a D.R.A.O.V. Timișoara (04.03.- 15.03.2013) ;
 - Plan de acțiune BLACK POSEIDON 2013 (15 mai - 15 iunie 2013) în domeniul combaterii traficului cu mărfuri contrafăcute;
 - Plan de acțiune PANGEA VI (18 -25 iunie 2013) în domeniul combaterii traficului ilegal cu medicamente;
 - Plan de acțiune ORION 2 (04 – 07 octombrie 2013 și 08 – 11 noiembrie 2013) în domeniul combaterii traficului ilicit cu specii sălbatice de flora și faună (CITES) ;
 - Plan de acțiune pentru combaterea evaziunii fiscale în traficul rutier din zonele de centru și sud est ale țării inițiat de către D.S.A.O.V. București (15.04.-21.04.2013) ;
- c. Efectuarea de controale in baza Temei de studiu elaborată de Compartimentul Informații Vamale Brașov nr. 677/28.09.2012- controale operative la operatorii economici care au beneficiat de motorină utilizată în agricultură in baza HG nr. 408/2010.
- d. Efectuarea de controale în baza Temei de studiu elaborată de Compartimentul Informații Vamale Brașov nr.615/30.04.2013 - controale operative la benzinăriile aflate în raza de competență a D.R.V. Brașov

6.2. Biroul de Supraveghere și Control Vamal Fiscal

6.2.1. Activitate echipe mobile operative

Urmare a acțiunilor de control a mijloacelor de transport aflate în trafic și a controalelor inopinate la sediile societăților comerciale din zona de competență în cursul anului 2013, au fost efectuate un număr de 1426 acțiuni, au fost întocmite 983 de Procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor aplicându-se

amenzi în cuantum de 3.362mii lei și au fost reținute mărfuri în vederea confiscării în valoare de 1.458 mii lei.

Rezultatele acțiunii de combatere a evaziunii fiscale 01.01.-31.07.2013

DRAOV/ DJAOV	Nr. Perso nal	NR. Misiuni planific ate	Nr. Misiuni realizat e	Nr. Echi paje	Nr. PVC intocmi te	Total valoare amenzi aplicate (lei)	Total valoare bunuri REȚINUTE IN VEDEREA confiscării (lei)
Compartimentul Echipe Mobile din cadrul DRAOV Brașov	12	225	288	4	318	909.727	228.561
DJAOV BRAȘOV	3	121	143	1	88	177.600	7.915
DJAOV SIBIU	3	148	166	1	23	307.409	110.861
DJAOV ALBA	3	119	149	1	46	250.533	5.478
DJAOV HARGHITA	4	144	198	1	134	117.900	12.920
DJAOV MUREȘ	3	137	162	1	113	324.527	38.998
DJAOV COVASNA	5	147	165	1	44	180.200	788.319
TOTAL	33	1.041	1.271	10	766	2.267.896	1.198.582

Incepând cu data de 01.08.2013 activitatea echipelor mobile operative se desfășoară numai la nivelul D.R.V. Brașov .

Rezultatele acțiunii de combatere a evaziunii fiscale 01.08-31.12.2013

DRAOV DJAOV	Nr. Perso nal	NR. Misiuni planific ate	Nr. Misiuni realizat e	Nr. Echi paje	Nr. PVC intocm ite	Total valoare amenzi aplicate (lei)	Total valoare estimată bunuri REȚINUTE IN VEDEREA confiscării (lei)
B.S.C.V.F Brașov - echipe mobile	11	155	155	4	217	1.094. 887	259.830
TOTAL	11	155	155	4	217	1.094.887	259.830

Situația comparativă 2012/2013 privind realizările echipelor mobile operative

		TOTAL	BSCVF Brașov	BV Brașov*	BV Sibiu*	BV Alba*	BV Harghita*	BV Mureș*	BV Covasna*
Nr. acțiuni	2013	1.426	443	143	166	149	198	162	165
	2012	1.882	427	182	241	231	301	251	249
Nr. PVC	2013	983	535	88	23	46	134	113	44
	2012	1.490	523	136	53	112	242	320	104
Valoare PVC	2013	3.362.783	2.004.614	177.600	307.409	250.533	117.900	324.527	180.200
	2012	10.465.984	1.427.873	523.022	6.783.840	536.375	211.023	548.050	435.800
Valoare bunuri confiscate	2013	1.458.411	493.921	7.915	110.861	5.478	12.920	38.998	788.319
	2012	727.503	429.232	5.850	103.177	55.449	30.129	35.004	68.663

*Incepând cu 01.08.2013 echipele mobile din cadrul birourilor vamale subordonate își încetează activitatea.

Principalele tipuri de fraudă identificate:

- în domeniul respectării reglementărilor vamale – identificarea de mărfuri susceptibile a încălca un drept de proprietate intelectuală (DPI) având origine extracomunitară , fără documente care să ateste proveniența acestora.
- în domeniul respectării reglementărilor fiscale în vigoare (Legea nr.571/2003-titulul VII):
 - nedeținerea la termenele prevăzute de lege sau depunerea cu date incomplete ori nereale a situațiilor de raportare reglementate în prezentul titlu;
 - desfășurarea activităților de comercializare în sistem en detail/engros a produselor energetice cu nerespectarea obligațiilor prevăzute în acest sens în prezentul titlu;
 - deținerea în scopuri comerciale, cu neîndeplinirea cerințelor prevăzute în prezentul titlu, a produselor accizabile care au fost deja eliberate pentru consum într-un alt stat membru.
 - deținerea de produse accizabile în afara unui regim suspensiv de accize pentru care accizele nu au fost percepute în conformitate cu prezentul titlu;
 - neanunțarea autorității competente în termenul legal, potrivit prezentului titlu, despre modificările aduse datelor inițiale avute în vedere la eliberarea autorizației;

6.2.2. Activitatea de control ulterior /investigații vamale

Urmare a acțiunilor de control ulterior/investigații vamale efectuate in anul 2013, în zona de competență a D.R.V. Brașov au fost identificate 199 fraude /iregularități , sume constatate in quantum total de 12.406 mii lei .

Rezultatele acțiunii de combatere a evaziunii fiscale realizate de echipele de control ulterior din cadrul D.R.V. Brașov comparativ 2013/2012

Denumire entitate		Nr.fraude/iregularitati identificate	Sume constatate (mii lei)	Amenzi contrav.aplicate (mii lei)	Contrav.bunuri confiscate (mii lei)	Valorificarea bunur.confiscate (mii lei)
CONTROL ULTERIOR	2013	30	5224.566	11.79	0	0
	2012	39	1590.221	25.71	0	0
B.V. BRAȘOV	2013	31	367.50	9	0	0
	2012	18	956.907	17.5	0	0
B.V. COVASNA	2013	14	246.77	0	0	0
	2012	27	49.105	0	0	0
B.V. ALBA	2013	26	1072.92	0	0	0
	2012	26	493.915	2	0	0
B.V. SIBIU	2013	15	5176.75	9	0	0
	2012	13	2262.511	6	0	0
B.V. MUREȘ	2013	9	18.97	0	0	0
	2012	1	65.16	14	0	0
B.V. HARGHITA	2013	74	298.849	18	0	0
	2012	65	167.946	161.1	0	0
TOTAL	2013	199	12406.35	47.79	0	0
	2012	189	5585.765	226.31	0	0

Principalele tipuri de fraude identificate:

- fraude privind încadrarea tarifară eronată, cazuri în care s-au constatat diferențe de drepturi vamale și alte impozite și taxe, inclusiv accesoriile aferente datorate bugetului de stat;
- evaziune fiscală/contrabandă cu țigări – persoane fizice, cazuri în care s-au constatat diferențe de drepturi vamale și alte impozite și taxe, inclusiv accesoriile aferente datorate bugetului de stat;
- fraude privind originea mărfii, caz în care s-au constatat diferențe de drepturi vamale și alte impozite și taxe, inclusiv accesoriile aferente datorate bugetului de stat;

În ceea ce privește activitatea de verificare a modului de respectare a criteriilor cerute pentru acordarea certificatelor AEO, pe parcursul anului 2013 au fost desfășurate următoarele controale:

➤ în urma adresei D.S.A.O.V. nr. 26572/23.05.2013 a fost inițiat O.C. nr. 12/04.07.2013 la S.C. Duvenbeck Logistic S.R.L., loc. Cristian, jud. Brașov. La finalizarea verificării au fost întocmite următoarele documente: P.V.C. nr. 12/26.07.2013, Raport nr. 6033/19.12.2013 și adresa către D.S.C.V. nr. 6034/19.12.2013;

➤ în urma adresei D.S.C.V. București nr. 29504/12.09.2013 a fost inițiat O.C. nr. 19/08.10.2013 la S.C. Delamode România S.R.L., jud. Sibiu. La finalizarea verificării au fost întocmite următoarele documente: Raport nr. 3495/30.10.2013 și adresa către D.G.V. nr. 3491/30.10.2013;

➤ în urma adresei D.R.V. București nr. 26696/4/Serviciul Servicii pentru Contribuabili /23.10.2013 a fost inițiat O.C. nr. 27/19.11.2013 la S.C. Internațional Business Transport S.A.. Această verificare este în desfășurare.

6.3. Compartimentul Mișcare Produse Accizabile**6.3.1. Activitate de monitorizare a mișcării produselor accizabile in regim suspensiv (EMCS-RO STOCURI) de către B.V. din raza de competență****1. Situația sintetică a mișcărilor inițiate sau primite de Birourile vamale subordonate D.R.V. Brașov în anul 2013**

BIROUL VAMAL	MISCĂRI INIȚIATE	MIȘCĂRI PRIMITE	TOTAL MIȘCĂRI	TOTAL MIȘCĂRI NEÎNCHEIATE
BRAȘOV	70	146	216	0
SIBIU	0	12	12	0
HARGHITA	606	110	716	0
COVASNA	0	0	0	0
MUREȘ	5	157	162	0
ALBA	618	708	1326	0
AEROPORT MUREȘ	15	284	299	0
AEROPORT SIBIU	0	47	47	0
TOTAL	1314	1464	2778	0

Principalele tipuri de fraude reglementate în Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, aferente Titlului VII, identificate la operatorii economici care operează cu produse accizabile,

- nedeținerea la termenele prevăzute de lege și/sau au depus cu date incomplete și/sau cu întârziere situațiile de raportare.
- depunerea cu diferențe cantitative a situațiile de raportare
- nerespectarea termenului legal de intervenție al autorității vamale de 48 de ore

2. Situația sintetică a constatărilor rezultate din amenzi în urma activității de miscare cu produse accizabile în regim suspensiv și/sau activitatea de supraveghere fiscală produse accizabile aferente anului 2013 la nivel D.R.V. Brașov și unitățile subordonate sunt cele prezentate în tabelul de mai jos.

Denumire entitate	Amenzi contrav.aplicate (mii lei)
COMP. MIȘCĂRI PRODUSE ACCIZABILE – D.R.V. Brașov	11.00
B.V. HARGHITA	41.85
B.V. MUREȘ	738.06
B.V. BRAȘOV	25.92
B.V. COVASNA	0.50
B.V. SIBIU	166.73
B.V. ALBA	24.67
TOTAL D.R.V. Brașov	1008.70

6.4. Compartimentul Supraveghere și Control Vamal Nefiscal

6.4.1. Activitatea în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală (DPI) CITES, bunuri culturale mobile, metale și pietre prețioase , supravegherea vamala a pietei și antidrog, analiza de risc și informații vamale.

6.4.1.1 Activitatea în domeniul DPI

În conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1383/2003, Legea nr. 344/2005 au fost verificate un număr de 18502 buc. articole constând în jucării, îmbrăcăminte, țigarete , ape de toaletă/parfum ,medicamente, etc. , susceptibile a încălca un DPI , întocmindu-se un număr de 80 de dosare la nivelul D.R.V. Brașov în anul 2013, aferente reținerilor de mărfuri susceptibile a încălca un DPI .

Situația numărului de dosare întocmite în anul 2013 comparativ cu anul 2012, aferente reținerilor de mărfuri susceptibile a încălca un DPI (numar dosare întocmite):

Nr.crt.	D.R.V. BRAȘOV	NUMAR DOSARE/RETINERI MARFURI SUSCEPTIBILE DPI 2013	NUMAR DOSARE/RETINERI MARFURI SUSCEPTIBILE DPI 2012
1	S.S.C.V. - B.S.C.V.F. Brașov	64	17
2	B.V.I. BRAȘOV	5	5
3	B.V.I. MUREȘ	5	0
4	B.V.I. SIBIU	3	6
5	B.V.I. ALBA	2	1
6	B.V.I. HARGHITA	1	0
	TOTAL	80	29

6.4.1.2 Activitatea in domeniul supravegherii vamale a pieței

În conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 339/93, în cursul anului au fost efectuate **26 controale** pentru depistarea mărfurilor periculoase pentru sănătatea și securitatea consumatorilor.

6.4.1.3. Activitatea in domeniul combaterii traficului ilicit cu specii sălbatice de floră și faună (CITES) , așa cum sunt prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 338/97

Nr	Data	Locul	Intrare/ Iesire	Motivul reținerii	Felul bunurilor Specia/ denumirea știintifica	Cant.	Proprietarul mărfurilor	Document de reținere	Obs/ situația actuală
1	22.01. 2013	PV Odorheiu Secuiesc - Oficiul Postal Odorheiu Secuiesc	Intrare	lipsa permise CITES - bunuri supuse reglem. CITES	suplimente alimentare Hoodia Cactus	3000 capsule	Gedo Zsuzsanna	ARB nr. 24056/22 .01.2013	Predate Agenției Naționale Antidoping
2	17.09. 2013	Biroul Vamal Aeroport Sibiu	Intrare	Lipsa docum.	Broaste testoase vii Testudo Graeca	2 buc.	Todorescu Liviu	ARB nr. 2/17.09.2 013	Predate DSVSA Sibiu

6.4.1.4. Activitatea in domeniul combaterii traficului cu metale și bijuterii pretioase: Confiscare cantitate totală de 117,77 grame bijuterii din aur (proveniența Turcia), urmare a unor controale în trafic desfășurate de către B.S.C.V.F. -echipe mobile din cadrul D.R.V. Brașov

6.4.1.5. Activitatea antidrog

Două constatări efectuate pe vectorul poștal la B.V. de Interior Brașov , respectiv B.V. de Interior Harghita de mărfuri încadrate în anexa de substanțe interzise a legislației antidoping.

În urma colaborării la toate nivelele, central, regional și B.V. de Interior Alba a fost întocmită o sesizare penală pentru o societate comerciala cu sediul social în județul Alba, pentru infracțiunea prevăzută la art. 272 din Codul Vamal.

Activitatea in domeniul antidrog comparativ 2013/2012

COMPARTIMENT ANTIDROG DRAOV Brașov		2012	2013
Nr actiuni Instruiri personal aparat propriu		14	16
Nr controale fizice antidrog aparat propriu		14	18
Nr actiunii cu Echipele Mobile actiuni / PVC		101/124	72/102
Nr constatar ADIS specifice și vamale/ nr lucratori vamali cu atributii antidrog	DJAOV AB	9/1	5/1
	DJAOV BV	11/2	22/2
	DJAOV HR	2/3	2/4
	DJAOV CV	1/1	6/2
	DJAOV SB	0/1	1/2
	DJAOV MS	0/1	0/1
	SB Aero	1/4	4/3
	MS Aero	5/1	4/2

6.5. Analiză de risc și schimb de informații

Prezentul raport cuprinde activitatea de analiză de risc desfășurată la nivel regional și local în anul 2013 în baza Programului de activitate aprobat, utilizând aplicațiile informatice destinate acestei activități: SAR, RMF-RO, RIF, C-LINKS, DISPECER3, aplicații specifice autorității vamale române.

Tip activitate	2013	2012
Furnizarea de date de la Oficiul Național al Registrului Comerțului	230	404
Organizarea întâlnirii trimestriale GRAF	4	4
Gestionarea aplicațiilor informatice destinate activității de analiză de risc (SAR, RMF-RO, RIF, C-LINKS, DISPECER3)	550	520
Nr. cereri procedura alternativa	24	13
Nr. cereri autorizare TIR	18	23
Nr. cereri țigarete	15	14
Nr. cereri /interogări DISPECER 3	12 cereri / 669 auto	4 cereri/ 15 auto
Raportări	Zilnice, lunare, trimestriale, anuale	Zilnice, lunare, trimestriale, anuale

6.6. Activitatea de inspecție fiscală

În anul 2013 D.R.A.O.V. Brașov împreună cu D.J.A.O.V.-urile din raza de competență a efectuat în anul 2013 un număr de **56 inspecții fiscale parțiale** în ceea ce privește acciza, atât la persoane juridice cât și la persoane fizice.

Urmare a acțiunilor de inspecție fiscală parțială desfășurate la societățile comerciale verificate, s-au constatat următoarele deficiențe:

- deținerea de produse accizabile în afara antrepozitului fiscal pentru care nu s-a putut face dovada plății accizelor pe tot circuitul economic;
- societățile comerciale nu au putut face dovada ca produsele energetice comercializate proveneau dintr-un antrepozit fiscal sau din operațiuni proprii de import;
- înregistrarea în evidența contabilă de facturi fiscale aferente unor achiziții de produse accizabile emise de către societăți comerciale declarate inactiv fiscal sau care prezintă elementele unei "firme fantomă";
- nu s-a anunțat autoritatea competentă în termenul legal despre modificările aduse datelor inițiale avute în vedere la eliberarea autorizației de utilizator final;
- depășirea cantităților limită de produse energetice aprobate conform autorizației de utilizator final deținute;
- nedeținerea la autoritatea competentă a declarațiilor fiscale privind obligațiile de plată a accizei la bugetul de stat;
- din cantitatea totală de produse accizabile achiziționate în scutire de la plata accizelor o parte a fost utilizată în alte scopuri decât cele pentru care s-a obținut Autorizația de Utilizator Final.

Având în vedere cele de mai sus, activitatea de inspecție fiscală de la nivelul D.R.A.O.V. Brașov, inclusiv D.J.A.O.V. din subordine s-a concretizat în încheierea unui număr de 56 de Rapoarte de inspecție fiscală, respectiv Decizii de impunere/nemodificare, fiind aplicate un număr de 9 Procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor în valoare totală de 753.992 lei și bunuri confiscate urmare a activității de inspecție fiscală parțială în valoare de 87.300 lei.

Situația privind stabilirea/incasarea obligațiilor suplimentare de plată la bugetul statului ca urmare a activității de inspecție fiscală

NR. CRT.	ENTITATEA	SUME STABILITE mii lei	SUME INCASATE mii lei
1.	DRAOV BRAȘOV	1622.999	146.291
2.	DJAOV BRAȘOV	2058.220	1.700
3.	DJAOV HARGHITA	574.241	22.034
4.	DJAOV MUREȘ	860.296	38.079
5.	DJAOV COVASNA	194.716	18.254
6.	DJAOV SIBIU	15.466	0
7.	DJAOV ALBA	7768.666	0
	TOTAL	13094.604	226.358

Situația prezentată se raportează la perioada 01.01.2013-31.08.2013, deoarece începând cu 01.09.2013 în baza H.G. nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, D.R.A.O.V. Brașov nu mai are atribuții în ceea ce privește activitatea de inspecție fiscală parțială în domeniul accizelor.

6.7. Biroul Reglementări Vamale

Biroul Reglementări Vamale are atribuții și sarcini de îndrumare pentru aplicarea reglementărilor/ actelor normative comunitare și naționale, de implementare unitară a tuturor metodologiilor aprobate, de verificare și îndrumare a activității agenților economici în domeniu vamal, de îmbunătățire a activității vamale din birourile vamale subordonate, de emitere a unor aprobări și autorizări, etc.

Denumire activitate	2013	2012
atribuire numere EORI	1564	1445
aprobări/ modificări de autorizații de regimuri vamale economice	90	77
autorizare societăți comerciale de a utiliza carnete TIR	42	50
stabilire valoare în vamă	37 dosare	35 dosare
efectuare controale ulterioare	33 dovezi de origine	38 dovezi de origine
emitere aprobări de scutiri de la garantarea drepturilor de import	61	28
autorizații de exportatori autorizați	2	3
autorizații unice exportatori autorizați	7	5
controlul utilizării autorizații de exportator autorizat	24 controale	24 controale
întocmire rapoarte trimestriale/ semestriale	25	21
răspunsuri petiții	22	-
răspunsuri către agenții economici	23	7
întocmire adrese de răspuns/ înaintare documente	889	600

6.8. Analiza realizărilor Direcției Regionale Vamale

Gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare – valori nete:

Situația încasărilor realizate în Anul 2013 comparativ cu programul de încasări

<i>Unități vamale</i>	<i>Program venituri bugetare - 2013 -</i>	<i>Total încasări venituri bugetare - 2013 -</i>	<i>Grad realizare (%)</i>	<i>Diferențe (lei)</i>
0	1	2	3=2/1*100	4=2-1
TOTAL GENERAL D.R.V. Brașov	441.430.000	438.665.170	99,37	2.764.830
D.R.V. Brașov B.V.I. Brașov	90.550.000	93.891.392	103,69	
B.V.I. Sibiu	155.950.000	161.375.497	103,48	
B.V.I. Alba	54.240.000	50.962.902	93,96	
B.V.I. Mureș	77.110.000	63.605.688	82,49	
B.V.I. Covasna	30.170.000	32.956.360	109,24	
B.V.I. Harghita	33.410.000	35.873.331	107,37	

Situația detaliată a veniturilor încasate la bugetul statului anul 2013 comparativ cu anul 2012

<i>Indicatori</i>	<i>Total încasări venituri bugetare an curent - 2013 -</i>
0	1
TOTAL GENERAL D.R.V. Brașov din care:	438.665.170
-TAXE VAMALE	34.769.566
-T.V.A.	392.754.002
-ACCIZE	6.951.181
-ALTE VENITURI	4.190.421

Cauzele care au determinat realizarea în proporție de 99,38 % a programului de încasări pe anul 2013, specifice unităților vamale care nu au atins plafonul stabilit, precum și tipurilor de venituri bugetare sunt, în principal, următoarele:

Taxe vamale

1. Scăderea volumului activității de comerț exterior în regim extracomunitar a multor firme care importă (în mod tradițional) mărfuri în raza de competență a unității vamale.

2. În anul 2013, cu toate că numărul declarațiilor vamale a crescut ușor, a scăzut simțitor cantitatea mărfurilor importate ceea ce generează implicit scăderea cuantumului drepturilor vamale încasate.

3. Din considerente economice mai multe societăți comerciale efectuează operațiuni de vămuire la alte birouri vamale în special cele de frontieră.

4. Se importă mai multe produse cu taxe vamale mai mici sau exceptate de la plata taxelor vamale potrivit acordurilor încheiate între UE și diverse țări terțe.

T.V.A.

1. Acordarea certificatelor de amânare la plată a T.V.A. reduce substanțial încasările unităților vamale în raza de competență a cărora se află agenții economici beneficiari.

Situația declarațiilor vamale înregistrate și validate în anul 2013, comparativ cu anul 2012:

Export

Birou vamal	2013	2012
Alba	7447	8112
Brașov	12699	10461
Covasna	2291	2504
Harghita	3617	2341
Mureș	10596	7436
Sibiu	4965	4355
Total	41615	35209

Import

Birou vamal	2013	2012
Alba	3144	3186
Brașov	6798	6804
Covasna	1331	1246
Harghita	1051	1151
Mureș	2231	2052
Sibiu	6161	4949
Total	20716	19388

CAPITOLUL VII – Funcții suport

7.1. Audit intern

Auditul public intern ajută entitatea publică să-și îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare.

Raportul prezintă activitatea desfășurată până la 30.08.2013 de către fostele structuri de audit public intern care au funcționat în județele din aria de competență al D.G.R.F.P. Brașov și activitatea serviciului de audit public intern în perioada 01.09.2013-31.12.2013.

Obiectivul principal al activității structurii de audit este, ca în urma misiunilor de audit desfășurate, cu principalele riscuri identificate, constatări și recomandări formulate, să aducă plusvaloare prin implementarea recomandărilor trasate de auditori.

Redăm mai jos principalele misiuni realizate în cursul anului 2013 cu obiectivele aferente:

Auditarea fuxului operațional privind rambursările de TVA

- ▶ Respectarea metodologiei privind acordarea rambursărilor de RVA
- ▶ Evaluarea controlului ulterior și al metodologiei procedurale în activitatea de inspecție fiscală

2. Auditarea activității de administrare a veniturilor statului

- ▶ Evaluarea activităților desfășurate de către structurile de colectare și executare silită
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

3. Auditarea activității de trezorerie și contabilitate publică

- ▶ Evaluarea activității de trezorerie și contabilitate publică
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

4. Auditarea contabilității creanțelor bugetare

- ▶ Monitorizarea creanțelor bugetare
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

5. Evaluarea activității de audit desfășurate la nivelul unităților administrativ teritoriale

- ▶ Respectarea metodologiei de realizare a misiunilor de audit intern
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

6. Auditarea activității de evidență pe plătitori

- ▶ Evaluarea activității de evidență pe plătitori
- ▶ Respectarea procedurii privind declararea stării de insolvabilitate

7. Auditarea procesului bugetar

- ▶ Evaluarea conformității, realității evidențelor contabile și ale actelor financiare de gestiune
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

8. Auditarea activității de salarizare, încadrare, promovare a resurselor umane

- ▶ Evaluarea activității de salarizare, încadrare, promovare a resurselor umane

9. Auditarea activității de soluționare a contestațiilor

- ▶ Respectarea metodologiei de soluționare a contestațiilor
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

10. Auditarea activității de schimb internațional de informații

- ▶ Respectarea metodologiei privind schimbul internațional de informații
- ▶ Evaluarea sistemului de control intern

11. Activitate vamală

- ▶ Evaluarea activității privind monitorizarea mișcării produselor accizabile aflate în regim suspensiv la plata accizei.

7.2. Activitatea juridică

	DGRFP	Brașov	Alba	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	Total DGRFP Brașov
Număr de dosare pe rolul instanțelor, total, din care:	5.519	4.743	6424	2.659	4.089	7.921	11.817	43.172
1. contencios administrativ	2.126	1.065	4043	1.668	3.634	5.005	7.678	25.219
2. cercetare, urmărire sau judecată în materie penală	302	595	961	122	70	157	478	2685
3. plângeri contravenționale	20		22	40	15	717	139	933
4. insolvență	1.632	1.189	817	544	763	1.361	1.564	7.870
5. legea nr. 31/1990 cereri de numire lichidatori formulat în baza art.237, alin 7	0	1.372	310	25	0	0	0	1.707
6. litigii muncă	0	0	113	10	0	0	0	123
7. alte cauze	1.439	522	158	250	557	681	1.395	5.002
Număr cauze câștigate definitiv și/sau irevocabil	1.134	507	148	360	517	395	1.006	4.067
Număr cauze pierdute definitiv și/sau irevocabil	2.432	2.246	2524	1.171	3.535	764	1.920	14.592
Valoarea debitelor aferente societăților comerciale aflate în insolvență (mii lei)		226.163,77	671656,3	180669,37	35720,21	126452,35	7592,27	1.248.254,27

7.3. Buget, contabilitate, financiar

La nivelul **D.G.R.F.P. Brașov**, la data de 31.12.2013 creditele primite de la bugetul statului, sunt în sumă de 223.076.000 lei, din care s-au efectuat plăți în sumă de 222.819.649 lei.

	Credite primite	Plăți efective
1. Cheltuieli pt. "Autorități publice și acțiuni externe", din care:	212.156.500	211.926.603
- cheltuieli de personal	196.224.000	196.217.498
- bunuri de servicii	15787.500	15.564.747
- cheltuieli de capital	145.000	144.358
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	0	-736.416
2. Cheltuieli pt. "Alte servicii publice generale"	10.919.500	10.893.046
- executare silită	587.763	587.763
- despăgubiri civile	9.692.000	9.669.140
- onorarii pentru expertize	639.737	636.143
TOTAL 50.01	223.076.000	222.819.649

La data de 31.12.2013, au rămas creditele neutilizate în sumă de 256.351 lei, după cum urmează:

La "**Bunuri și servicii**" suma de 222.753 lei, reprezentând c-val serviciilor aferente lunii decembrie 2013, pentru care nu au existat prevederi bugetare prin bugetul aprobat.

La "**Cheltuieli de personal**" suma de 6.502 lei reprezentând alocare mai mare decât solicitarea prin necesar.

La "**Cheltuieli de capital**" suma de 642 lei reprezentând sume alocate în plus.

La "**Alte servicii publice generale**" suma de 26.454 lei, reprezentând:

–cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, pentru care nu s-a primit documentația necesară efectuării plății până în data de 31.12.2013, în sumă de 3.594 lei ;

–despăgubiri civile, pentru care nu s-a primit documentația necesară în vederea efectuării plății până la data de 31.12.2013, în sumă de 22.860 lei.

7.4. Verificarea ajutoarelor de stat acordate, practicile neloiale și prețurile reglementate

În cursul anului 2013, structura de specialitate și-a desfășurat activitatea conform Programului de activitate stabilit, răspunzând solicitărilor adresate de MFP Direcția Generală Ajutor de Stat, Practici Neloiale și Prețuri Reglementate, precum și solicitărilor adresate de instituțiile de pe plan local și de operatorii economici care activează pe raza județului.

Până la 31.07.2013 activitatea specifică era desfășurată prin intermediul Compartimentelor de Ajutor de Stat, Practici Neloiale și Prețuri Reglementate de la nivelul celor 6 județe care formează Regiunea Brașov (Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu). De la data de 01.08.2013 activitatea a fost preluată la nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov, unde a fost constituit Biroul de Ajutor de Stat, Practici Neloiale și Prețuri Reglementate, structură care are prevăzute 6 posturi de execuție și un post de conducere. Funcționarii care ocupă cele 6 funcții de execuție își desfășoară activitatea la nivel județean, fiind alocată câte o persoană fiecărui județ.

Activitatea specifică

Biroul ajutor de stat, practici neloiale și preturi reglementate asigură aplicarea dispozițiilor legale privind: ajutorul de stat, publicitate înșelătoare și publicitatea comparativă, prețuri și tarife reglementate, pentru care legea abilitază MFP.

I. Ajutor de stat

-au fost efectuate **129** de verificări la fața locului în vederea menținerii investiției la agenții economici beneficiari ai ajutorului de minimis acordat în baza HG nr. 1164/2007 privind acordarea de ajutoare de minimis pentru dezvoltarea întreprinderilor, cu modificările ulterioare, încheiate cu Note Unilaterale de Constatare (împreună cu reprezentanții M.F.P-DGASPNPR), după cum urmează:

- 19 agenți economici pe raza județului Alba
- 20 agenți economici pe raza județului Brașov
- 6 agenți economici pe raza județului Covasna
- 20 agenți economici pe raza județului Harghita
- 39 agenți economici pe raza județului Mureș
- 25 agenți economici pe raza județului Sibiu

-La solicitarea MFP – DGASPNPR au fost efectuate **3 verificări la fața locului**, pentru a verifica existența fizică a unor echipamente aflate în locații din jud. Brașov, Sibiu și Harghita, în vederea menținerii investiției

-raportare lunară privind monitorizarea agenților economici care au beneficiat de ajutor de minimis, cu privire la situațiile următoare: procedură de insolvență, executare silită, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare sau închidere operațională, conform

prevederilor legale în vigoare (pentru cele **225 de societăți beneficiare** de pe raza Regiunii Brașov).

-au fost efectuate **4 verificări la fața locului**, cu privire la finalizarea investiției la agenți economici beneficiari ai ajutorului de stat, acordat în baza HG nr.1680/2008 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat, privind asigurarea dezvoltării economice durabile(cu reprezentanții MFP).

II. Prețuri și tarife

-monitorizarea a **138 de agenți economici** care exploatează nisip și pietriș pe raza Regiunii Brașov (Alba - 28 societăți, Brașov – 33 societăți, Covasna - 17 societăți, Harghita 17 societăți, Mureș - 25 societăți, Sibiu - 18 societăți.)

-au fost verificate **62 de societăți comerciale** în baza OUG nr. 36/2001 privind regimul prețurilor și tarifelor reglementate.

- Alba: 9 agenți economici pentru care au fost încheiate 7 note de constatare și 2 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

- Brașov - 18 societăți comerciale. Au fost încheiate 17 note de constatare și 1 proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

- Covasna - 4 agenți economici. Au fost încheiate 3 note de constatare și 1 proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

- Sibiu: 8 agenți economici pentru care au fost încheiate 8 note de constatare

- Mureș: 19 societăți comerciale și au fost încheiate 19 note de constatare.

- Harghita: 4 societăți comerciale, au fost încheiate 4 note de constatare.

III. Publicitatea

În acest domeniu, s-a avut în vedere, în primul rând, protejarea mediului de afaceri de acțiuni de publicitate înșelătoare și/sau comparativă ilegală și de consecințele defavorabile ale acestora asupra agenților economici prin informarea agenților economici asupra legislației privind publicitatea înșelătoare și publicitatea comparativă Legea 158/2008.

Au fost soluționate **4 autosesizări** privind posibile încălcări ale prevederilor Legii nr. 158/2008:

- Pentru o autosesizări, s-a transmis pliantul cu anunțul publicitar spre analiză DGASPNPR, deoarece societatea are sediul în alt județ.

- Pentru 2 autosesizări, în urma investigațiilor, s-a constatat că acestea nu intră sub incidența legii 158/2008.

- O altă autosesizare se va finaliza în perioada următoare.

Au fost soluționate **3 sesizări** formulate în temeiul Legii nr. 158/2008, privind publicitatea înșelătoare și publicitatea comparativă, republicată, prin încheierea a 3 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

7.5. Activitatea de Comunicare, Relații publice și Mass-media este organizată la nivel de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov prin Biroul de Comunicare, Relații publice și Mass-media, care funcționează în subordinea directorului general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, ale Hotărârii Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii, Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.233/2002 și OMEF nr.377/2002, precum și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Biroul de Comunicare, Relații publice și mass-media are ca obiect de activitate dezvoltarea proceselor de comunicare externă și internă, gestionarea activității de relații cu publicul, suport acordat unităților subordonate, promovarea activității DGRFP în concordanță cu strategia de comunicare a ANAF și asigurarea accesului la informațiile de interes public.

Până la data de 31.07.2013, activitatea de comunicare și relații publice se desfășura la nivel de direcție generală a finanțelor publice județeană, prin intermediul Compartimentului de Presă și Compartimentului de Relații Publice, în care și-au desfășurat activitatea câte un funcționar public la nivelul fiecărui compartiment menționat.

Prin reorganizarea ANAF și înființarea direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice, la nivelul DGRFP Brașov s-a înființat Biroul de Comunicare, Relații publice și Mass-media, în componența căruia își desfășoară activitatea, sub îndrumarea șefului de birou, cinci funcționari publici, doi la sediul DGRFP Brașov, iar trei la sediile AJFP Alba, AJFP Harghita, AJFP Sibiu. Pe parte de comunicare, în structura administrațiilor județene ale finanțelor publice există și compartimente de Comunicare și Servicii Interne, cu funcționari care au atribuții pe domeniul comunicării și relațiilor publice, sub coordonarea Biroului de Comunicare, Relații publice și mass-media.

Activitatea efectivă privind relațiile publice desfășurată **la nivelul DGRFP Brașov, în anul 2013**, s-a concretizat în înregistrarea și soluționarea petițiilor depuse cf. OG nr. 29/2002, astfel:

	Categorie/ Judet	Alba	Brașov	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	DGRFP
ianuarie – iulie 2013	Soluționate	11	51	6	10	35	23	136
	Redirecționate	4	25	-	-	35	4	68
	Clasate	5	12	2	-	8	4	31
	Total	20	88	8	10	78	31	235
august – decembrie 2013	Soluționate	9	68	-	-	44	21	142
	Redirecționate	1	26	-	-	-	8	35
	Clasate	-	11	-	-	8	2	21
	In lucru	-	22	-	1	3	7	33
	Total	10	127	-	1	55	38	231
	Total an 2013	30	215	8	11	133	69	466

Indicatori cantitativi ai activității derulate pe parte de comunicare, în anul 2013:

- au fost elaborate **384 de comunicate de presă**:

Perioada/Judet	Alba	Brașov	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	DGRFP
ian. - iul 2013	68	19	42	29	41	72	271
aug.- dec. 2013	39	14	21	4	13	22	113

- s-a răspuns la **22 solicitări scrise și solicitări verbale venite din partea reprezentanților mass-media**:

Perioada/Judet	Alba	Brașov	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	DGRFP
ian.- iul 2013	4	4	1	-	-	-	9
aug.- dec. 2013	3	6	-	-	4	-	13

- au fost organizate **conferințe de presă, astfel**:

Perioada/Judet	Alba	Brașov	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	DGRFP
ian. - iul 2013	-	1	-	-	-	1	2
aug.-dec. 2013	-	-	-	-	-	-	0

- **s-au monitorizat 798 de articole în presa scrisă locală** cu referire la Ministerul Finanțelor Publice, ANAF sau DG(R)FP/AJFP Brașov:

Perioada/Judet	Alba	Brașov	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	DGRFP
ian. - iul 2013	26	99	98	132	68	57	480
aug.- dec. 2013	71	79	75	69	4	20	318

- au fost soluționate **203 solicitări de informații de interes public** formulate în baza Legii 544/2001:

Perioada/Judet	Alba	Brașov	Covasna	Harghita	Mureș	Sibiu	DGRFP
ian-iul 2013	14	27	2	44	46	11	144
aug.- dec. 2013	5	6	5	10	14	19	59

În temeiul Legii nr.52/2003, au fost transmise către mass-media locală, **informări privind dezbateri pentru un număr de 44 proiecte de acte normative** publicate pe site-ul ANAF la „Legislație / Transparenta decizională”.

De asemenea, la nivelul Compartimentului de Presa a fost realizat în anul 2013 Raportul de Performanță al DGFP județeană pe anul 2012 și un Buletin informativ anual, care au fost postate și pe site-ul instituției.

7.6. Compartiment de control

Activitatea Compartimentului de control intern cuprinde acțiunile de control desfășurate în cadrul programului de activitate al aparatului de control intern / programul propriu al structurii centrale și teritoriale ale A.N.A.F., sub aspectul legalității și regularității, comparării rezultatelor obținute cu obiectivele previzionate, analizării cauzelor abaterilor, identificării și corectării deficiențelor constatate.

Nr. crt.	D.G.R.F.P. Brașov Serviciul / Biroul / Compartimentul de control intern	TOTAL acte încheiate	Din care:					
			Acte de control intern		Acte inspectie		Petitii	
			Total	3/2*100	Total	5/2*100	Total	7/2*100
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Compartiment de control intern	74	48	64,87%	16	21,63%	10	13,52%

Nota : Activitatea desfășurată în perioada ianuarie – august 2013, s-a desfășurat în baza Programului de activitate pentru aparatul de control intern aprobat la nivelul fostelor Direcții generale a finanțelor publice Județene cu personal din cadrul acestora, iar începând cu luna septembrie 2013, activitatea s-a desfășurat cu inspectori din cadrul compartimentului de control intern -D.G.R.F.P. Brașov.

Masurile dispuse pentru corectarea deficiențelor constatate și/ sau pentru prevenirea acestora, cu indicarea persoanelor responsabile și a termenelor de ducere la îndeplinire sunt clasificate astfel:

Nr. crt.	D.G.R.F.P. Brașov Serviciul / Biroul / Compartimentul de control intern	Total masuri	Masuri dispuse							
			Din care:							
			Acte de inspectie		Acte de control intern				Alte masuri	
			Masuri privind transmiterea actelor la organele abilitate pentru continuarea cercetarilor	Prejudiciu privind fondurile publice -lei-	Masuri metodologice	Masuri organizatorice	Masuri privind sesizarea Comisie de disciplina		Alte masuri	
Total	Din care:									
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Compartiment de control intern	133	2	1.311.492	115	4	2	0	2	10

Capitolul VIII – Relații instituționale

8.1. Relații cu Consiliul Județean și Primăriile

În acest sens, în anul 2013, Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov și administrațiile județene ale finanțelor publice din Alba, Mureș, Covasna, Harghita și Sibiu au realizat activități ce au vizat în principal următoarele:

- acordarea de asistență tehnică și coordonarea activităților de elaborare a bugetelor locale;
- repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată;
- repartizarea sumelor defalcate din impozitul pe venit.

Prin intermediul Activității de Trezorerie și contabilitate publică, DGRFP Brașov și AJFP-urile județene contribuie la elaborarea bugetelor locale, urmărirea execuției bugetare și repartizează primăriilor cotele și sumele defalcate conform legii finanțelor publice locale nr. 273/2006.

Atât la nivelul jud. Brașov, cât și al jud. Mureș, au fost transmise adrese în vederea inițierii unei proceduri privind colaborarea cu primăriile din județ din localitățile în care nu există sedii ale fiscolei, pentru colectarea de către primarii a documentelor necesare pentru eliberarea adeverințelor de venit, procesarea de către unitatea fiscală și remiterea către persoanele fizice prin intermediul primăriilor, pentru a se evita deplasarea și costurile pe care le presupune, pentru contribuabilii respectivi.

Ca urmare a implementării procedurii de plată a impozitului pe venitul agricol la primăriile pe a căror rază nu există unitate fiscală, au fost încheiate protocoale în acest scop cu cca. 70% dintre unitățile administrativ teritoriale menționate, lista acestora fiind publicată pe site-urile DGRFP Brașov și ale AJFP-urilor. Lunar, primăriile primesc liste actualizate cu contribuabilii care datorează impozit și contribuții de sănătate aferente veniturilor din activități agricole și, în termenele prevăzute de lege, virează sumele încasate.

8.2. Relații cu Prefectura

În ceea ce privește relația cu Instituția Prefectului, aceasta s-a concretizat în principal prin participarea conducerii sau reprezentanților **DGRFP sau AJFP județene** la ședințele Colegiului Prefectural, în Comisia județeană de aplicare a legii 9/1998, în Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, Comitetul județean pentru situații de urgență, prin participarea reprezentanților DGFP în diferite comisii și comitete organizate prin ordinul prefectului, cum ar fi Comisia județeană de aplicare a legii 290/2003, precum și prin informări periodice cu privire la activitatea DGRFP și AJFP Brașov și prin participări la evenimentele organizate de Instituția Prefectului.

8.3. Relații cu Casele de Asigurări

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov realizează activitatea de colectare a contribuțiilor sociale și asigură schimbul de informații cu privire la obligațiile declarate și plățile efectuate în contul acestora.

Astfel se realizează:

- transmiterea datelor către Casa de Sănătate cu declarațiile încărcate în fiecare lună.
- către Casa Județeană de Pensii se transmit trimestrial date referitoare la bugetul asigurărilor sociale.

În contextul preluării, începând cu 01.07.2012, a administrării de către organele fiscale a contribuțiilor de asigurări de stat și de asigurări de sănătate, anul 2013 a fost un an de strânsă colaborare ce casele județene de pensii și cu cele de asigurări de sănătate, preluându-se de la acestea atât informații și baze de date privind creanțele restante la 01.07.2012 aferente celor două categorii de contribuții, cât și dosarele în format hârtie ale contribuabililor preluați spre administrare. Acest proces este în derulare, în special privind preluarea dosarelor privind contribuția de asigurări sociale de sănătate, termenul de finalizare al acestuia prelungindu-se până la data de 30.06.2014.

8.4. Relații cu Poliția

Colaborarea unităților fiscale cu inspectoratele județene de poliție vizează mai multe direcții de acțiune. Astfel reprezentanții unităților fiscale și ai Poliției economice au colaborat în vederea verificării respectării prevederilor legale cu privire la funcționalitatea spațiului în cazul jocurilor de noroc. De asemenea, ca urmare a solicitărilor organelor de poliție s-au întreprins acte de control pentru identificarea și sancționarea cazurilor de evaziune fiscală.

Unitățile fiscale răspund cu promptitudine solicitărilor primite de la DIICOT, Parchet, ANI, în vederea întocmirii de acte de control, transmiterea informațiilor solicitate, scopul general fiind descoperirea și sancționarea fraudei fiscale.

8.5. Relații cu alte Instituții

În vederea desfășurării în bune condiții a activității Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov și administrațiile județene ale finanțelor publice arondate au dezvoltat relații de colaborare permanente cu Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județului, Camera de Comerț și Industrie, Camera Notarilor Publici, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului, Departamentul Național Anticorupție, Departamentul pentru Lupta antifraudă, Direcția Fiscală, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Direcția Județeană de Statistică, Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, Agenția pentru Plăți și Intervenții în Agricultură, unitățile militare, barourile avocațiale, executorii judecătorești.

Capitolul IX - Acțiuni propuse de DGRFP Brașov și de AJFP Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu pentru anul 2014

Axele prioritare ale politicii de administrare fiscală vizează trei direcții mari de acțiune:

- I. combaterea evaziunii fiscale, precum și a oricăror alte forme de evitare a declarării și plății obligațiilor fiscale;
- II. creșterea eficienței și dinamicii colectării, concomitent cu reducerea costului unui leu colectat;
- III. încurajarea conformării voluntare, pentru asigurarea unei colectări rapide, la costuri reduse.

Acțiunile care se vor desfășura pentru îndeplinirea acestor obiective sunt:

- Înaintarea de propuneri referitoare la îmbunătățirea și perfecționarea procedurilor privind executarea silită, insolvabilitatea, răspunderea solitară;
- atragerea răspunderii solidare la administratori, asociați, precum și la persoanele fizice și/sau juridice care au provocat insolvabilitatea unei societăți;
- dynamizarea acțiunilor de obligare la plată și împiedicarea fraudei în faza de colectare forțată;
- comunicarea pe cale electronică cu Registrul Comerțului privind înregistrările și modificările efectuate de către acesta în starea fiscală a contribuabililor;
- Informarea operativă a organelor fiscale cu privire la încasările veniturilor bugetare
- gestionarea măsurilor de executare silită asupra conturilor operatorilor economici deschise în trezoreriile operative;
- creșterea eficienței și eficacității activității de inspecție fiscală prin elaborarea de programe anuale, trimestriale și lunare pentru organizarea și desfășurarea activității de inspecție fiscală pe baza rezultatelor analizei de risc a contribuabililor și a gradului de risc al zonelor teritoriale și a domeniilor de activitate;
- aplicarea unitară a prevederilor legislației fiscale prin optimizarea acțiunilor de control, pentru ca efectul economic (atragerea de sume suplimentare la buget) să fie cât mai sigur și eficient obținut și să aibă drept consecință evitarea încălcării legii în viitor;
- neutralizarea elementelor ce pot concura la fenomenul evaziunii fiscale prin colaborarea cu alte instituții (IPJ, Direcția Antifrauda, ITM) precum și analizarea informațiilor deținute;
- Identificarea și responsabilizarea contribuabililor ce înregistrează debite restante prin acțiuni la fața locului în vederea încasării arieratelor respectiv impulsionează plățile la bugetul statului;
- Soluționarea solicitărilor privind rambursările, în termenele prevăzute de lege, pentru evitarea plății de dobânzi și penalități către contribuabili;

- Urmărirea modului în care instituțiile publice respectă reglementările de utilizare a fondurilor publice și implementarea măsurilor privind reducerea cheltuielilor în sectorul public;
- Colaborarea cu instituțiile abilitate să efectueze controale la instituțiile publice;
- Creșterea serviciilor pentru contribuabili prin determinarea depunerii declarațiilor electronice;
- Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor de asistență;
- O mai bună și intensă educare fiscală a contribuabililor;
- Aplicarea ferma și consecvența a sancțiunilor contravenționale pentru nedepunerea declarațiilor fiscale în termen;
- Acțiuni de cercetare la fața locului în vederea verificării operațiunilor economice desfășurate.
- Favorizarea conformării fiscale prin aplicarea regulată a sancțiunilor de calcul a dobânzilor și majorărilor de întârziere și publicarea pe site-ul ANAF a obligațiilor restante;
- Publicarea în mass-media a problemelor de larg interes privind reglementările fiscale și noutățile apărute precum și modificările care au avut loc în legislația fiscală
- Întocmirea și transmiterea către toate structurile din cadrul instituției cu atribuții în domeniul asistentei contribuabililor de informări cu privire la actele normative din domeniul fiscal publicate săptămânal în monitorul oficial, precum și sinteze legislative referitoare la clarificarea unor problematici fiscale ce prezintă un grad de complexitate mai ridicat;
- Editarea de pliante, broșuri și alte materiale informative privind obligațiile de plată și declarative ale contribuabililor, ce se vor afișa în spații frecventate de către acestea;
- Organizarea de întâlniri periodice cu salariații din cadrul instituției care au atribuții în domeniul asistentei contribuabililor, urmărindu-se însușirea temeinică a legislației fiscale și a modificărilor intervenite, în vederea aplicării corecte și unitare a acesteia în relația cu contribuabili;
- Dezvoltarea procedurilor de monitorizare a colectării creanțelor bugetare;
- Dezvoltarea capacității de analiză a nivelului de conformare a plătitorilor de taxe și impozite;
- Informarea debitorilor în legătură cu necesitatea achitării integrale, în termen, a obligațiilor declarate și cu privire la consecințele și costurile suplimentare ce decurg din nerespectarea termenelor;
- Propuneri de reglementare a organizării dosarelor fiscale în format electronic și implementarea unui sistem informatic care să permită arhivarea electronică a documentelor în condiții de siguranță și de securitate în scopul eficientizării gestiunii dosarelor fiscale și a folosirii spațiilor de arhivare în alte scopuri cu atât mai mult cu cât spațiile de arhivare sunt puține și nesigure (sunt supuse riscului de inundație, incendiu etc.) și regăsirea documentelor este foarte greoaie.

- Utilizarea mijloacelor informatice pentru comunicarea rapidă și eficientă cu contribuabilii și micșorarea costurilor cu transmisiile poștale și cu hârtia consumată.
- Monitorizarea sesizărilor și reclamațiilor contribuabililor referitoare la disfuncționări în activitatea curentă a DGRFP Brașov și a unităților fiscale subordonate
- Modernizarea și simplificarea procedurilor. Promovarea modalității de depunere electronică a declarațiilor fiscale și de plată prin transfer bancar a obligațiilor fiscale;
- Creșterea continuă a gradului de pregătire profesională a funcționarilor publici din cadrul DGRFP Brașov și unităților subordonate;
- Dezvoltarea relațiilor instituționale și extinderea și diversificarea schimbului de informații cu alte instituții;
- O comunicare instituțională, internă și externă, credibilă și responsabilă.
- Colaborarea cu instituțiile de credit cu privire la efectuarea viramentelor reprezentând venituri ale bugetului general consolidat al statului.
- adaptarea activității de administrare fiscală la cerințele Uniunii Europene în concordanță cu cerințele impuse de calitatea României de stat membru;
- evaluarea procedurilor de control fiscal și fixarea unor reguli stricte de etică în activitatea de control fiscal.
- Reducerea cheltuielilor cu bunurile și serviciile: monitorizarea cheltuielilor materiale pe fiecare structură a instituției și fundamentarea necesarului în strictă concordanță cu necesitățile desfășurării activității, stoparea achiziționării de bunuri și servicii, inclusiv obiecte de inventar, neesențiale pentru funcționarea la parametri optimi a instituției publice, optimizarea consumului de energie electrică la nivelul fiecărui loc de muncă din cadrul instituției;
- dezvoltarea sistemului de control managerial al instituției.


Capitolul X – Bune practici în activitatea desfășurată de structurile DGRFP Brașov

10.1. Bune practici în activitatea D.G.R.F.P. Brașov și A.J.F.P. Brașov

Bune practici în activitatea de asistență și servicii pentru contribuabili desfășurată în anul 2013


Materiale informative elaborate și publicate pe site-ul instituției

Cele mai frecvente întrebări ale contribuabililor, precum și modificările legislative nou apărute sunt avute în vedere de Serviciul Servicii pentru Contribuabili din cadrul DGRFP Brașov pentru elaborarea de materiale informative și/sau actualizarea acestora, materiale informative care sunt aduse la cunoștința contribuabililor prin publicarea acestora pe site-ul DGRFP Brașov și prin intermediul unităților fiscale din județ și din regiune, prin afișarea acestora la sediul unităților fiscale. Pentru buna informare a contribuabililor, Serviciul Servicii pentru Contribuabili a desfășurat o activitate laborioasă de analiză a textului de lege și de prezentare a prevederilor legale într-o formă cât mai simplă și accesibilă și cât mai atractivă, sub forma de afișe, scheme, tabele, astfel încât să poată fi ușor înțelese de contribuabili, **în anul 2013 fiind elaborate și publicate 100 materiale informative** într-un limbaj accesibil tuturor categoriilor de contribuabili. Pentru exemplificare, prezentăm câteva dintre materialele informative elaborate:



MFP - ANAF - DGRFP Brașov
Serviciul **Servicii pentru Contribuabili** - tel. 0268-308443
<http://bv.finantepublice.ro>

**STABILIREA DEDUCTIBILITĂȚII
CHELTUIELILOR CU DOBÂNZILE
ȘI PIERDERILE DIN DIFERENȚE DE CURS VALUTAR
LA CALCULUL PROFITULUI IMPOZABIL**



Art. 23, Cod fiscal:
Începând cu 01.01.2005, cheltuielile cu dobânzile sunt integral deductibile în cazul în care gradul de îndatorare a capitalului este mai mic sau egal cu 3. În cazul în care gradul de îndatorare a capitalului este peste 3, cheltuielile cu dobânzile și cu pierderea netă din diferențele de curs valutar sunt nedeductibile.

Nu intra sub incidența prevederilor art. 23 (adica sunt deductibile integral, indiferent de mărimea gradului de îndatorare) dobânzile și pierderile din diferențe de curs valutar, în legătura cu împrumuturile:

1. obținute direct sau indirect de la bănci internaționale de dezvoltare și organizații similare, menționate în norme;
2. garantate de stat, potrivit Legii datoriei publice nr. 313/2004, cu modificările ulterioare;
3. obținute de la instituțiile de credit române sau străine, instituțiile financiare nebancale, de la persoanele juridice care acordă credite potrivit legii;
4. obținute în baza obligațiilor emise potrivit legii, de către societățile comerciale cu respectarea cerințelor specifice de admitere la tranzacționare pe o piață reglementată din România, potrivit Legii 297/2004 privind piața de capital, cu modificările ulterioare, precum și cele admise la tranzacționare pe piețe străine de valori mobiliare reglementate de autoritatea în domeniu a statelor respective.

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov
Serviciul Servicii pentru Contribuabili - 0628/308443
<http://bv.finantepublice.ro>

CODUL FISCAL
TABEL COMPARATIV pentru TITLUL IV - IMPOZITUL PE VENITURILE MICROÎNTRINDERILOR
urmare modificărilor aduse de O.U.G. nr. 102/2013

Forma Codului fiscal fără modificările aduse prin O.U.G. nr. 102/2013	Forma Codului fiscal cu modificările aduse de O.U.G. nr. 102/2013 în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2014	Art. pct.
<p>art. 112¹ Definiția microîntreprinderii În sensul prezentei litere, o microîntreprindere este o persoană juridică română care îndeplinește cumulativ următoarele condiții, la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent:</p> <p>a) realizează venituri, altele decât cele prevăzute la art. 112² alin. (6);</p> <p>b) *** Atrogată</p> <p>c) a realizat venituri care nu au depășit echivalentul în lei a 65.000 euro;</p> <p>d) capitalul social al acesteia este deținut de persoane, altele decât statul și autoritățile locale;</p> <p>e) nu se află în dizolvare cu lichidare, înregistrată în registrul comerțului sau la instanțele judecătorești, potrivit legii.</p>	<p>La articolul 112¹, după litera a) se introduce o nouă literă, litera a'), cu următorul cuprins:</p> <p>a') realizează venituri, altele decât cele din consultanță și management, în proporție de peste 80% din veniturile totale.</p>	33
art. 112 ²	La articolul 112 ² alineatul (6), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:	34

DGRFP Brașov - Serviciul Servicii pentru Contribuabili

SITUAȚII ÎN CARE ORGANUL FISCAL ANULEAZĂ ÎNREGISTRAREA ÎN SCOPURI DE TVA A PERSOANEI IMPOZABILE, OBLIGAȚII FISCALE
[art. 153 alin. (9) și (9)^a și art. 153^a alin. (11) Cod fiscal]

ÎNREGISTRAREA ÎN SCOPURI DE TVA A PERSOANEI IMPOZABILE SE ANULEAZĂ DACĂ:

a) Este declarată inactivă fiscal potrivit art. 78¹ Cod procedură fiscală,
art. 153(9)a)

- Anularea înregistrării în scopuri de TVA - din oficiu - art. 153(9)^a)
- Data anulării înregistrării în scopuri de TVA = data declarării ca inactivă
- După anularea înregistrării în scopuri de TVA, organul fiscal reînregistrează persoanele impozabile în scopuri de TVA din oficiu
- Data reînregistrării în scopuri de TVA = data la care a încetat situația care a condus la anularea înregistrării

b) A intrat în inactivitate temporară înscrisă în registrul comerțului
art. 153(9)b)

- Anularea înregistrării în scopuri de TVA - din oficiu - art. 153(9)^a)
- Data anulării înregistrării în scopuri de TVA = data înscrierii mențiunii privind inactivitatea temporară în registrul comerțului
- După anularea înregistrării în scopuri de TVA, organul fiscal reînregistrează persoanele impozabile în scopuri de TVA din oficiu
- Data reînregistrării în scopuri de TVA = data la care a încetat situația care a condus la anularea înregistrării

c) Asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au înscris în cazierul fiscal - art. 153(9)c):

- infracțiuni de natura celor care se înscriu în cazierul fiscal și/sau
- faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) OG nr. 75/2001; atragerea răspunderii solidară de debitorul declarat insolubil sau insolvent, stabilită prin decizie a organului fiscal rămasă definitivă în sistemul de călări administrative de atac sau prin hotărâre judecătorească.
- Anularea înregistrării în scopuri de TVA - din oficiu - art. 153(9)^a) b)
- Data anulării înregistrării în scopuri de TVA = data comunicării deciziei de anulare din oficiu a înregistrării în scopuri de TVA

ATENȚIE!!

În cazul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se dispune anularea înregistrării persoanei în scopuri de TVA numai în situația în care asociații majoritari sau, după caz, asociatul unic au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 75/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DGRFP Brașov - Serv. Servicii pentru Contribuabili
tel 0268-308443; http://bv.finanlepublice.ro

AJUSTAREA TVA DEDUSĂ LA IEȘIREA DIN EVIDENȚĂ CA PLĂTITOR DE TVA LA CERERE

[art. 148 alin. (1) lit. c), art. 149 și art. 152 alin. (7) Cod fiscal, pct. 53 alin. (4), pct. 61 alin. (6) și (7) din Norme]

Persoanele impozabile care solicită scoaterea din evidență ca plătitori de TVA conform art. 152 alin. (7) din Codul fiscal prin depunerea **formularului 096 "Declarație de menținere privind anularea înregistrării în scopuri de TVA în cazul persoanelor impozabile, înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal, care în cursul unui an calendaristic nu depășesc plafonul de scutire prevăzut la art. 152 din Codul fiscal"** (a se vedea materialul informativ "Ieșirea din evidență plătitorilor de TVA în anul 2012", trebuie să ajusteze TVA dedusă aferentă **BUNURILOR AFLATE ÎN STOC, SERVICIILOR NEUTILIZATE, ACTIVELOR CORPORALE FIXE ALTELE DECÂT CELE CARE SUNT CONSIDERATE BUNURI DE CAPITAL, ACTIVELOR CORPORALE FIXE ÎN CURS DE EXECUȚIE, ACHIZIȚIILOR DE BUNURI ȘI SERVICII CARE URMEAZĂ A FI OBTINUTE, ȘI BUNURILOR DE CAPITAL**, constatate pe bază de **INVENTARIERE în momentul trecerii la regimul de scutire**.

Momentul trecerii la regimul de scutire = data comunicării de către organul fiscal a deciziei privind anularea înregistrării în scopuri de TVA.
Până la comunicarea deciziei de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, persoanele impozabile îi revin toate drepturile și obligațiile persoanelor înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153. [art. 152 alin. (7) Cod fiscal]

OBLIGAȚII DECLARATIVE PRIVIND AJUSTĂRILE:

Valoarea rezultată ca urmare a efectuării tuturor ajustărilor de TVA se evidențiază în ultimul decont de TVA - **formular 300 "Decont de taxă pe valoarea adăugată"** care se depune până la data de 25 a lunii următoare celei în care a fost comunicată decizia de anulare a înregistrării în scopuri de TVA, indiferent care a fost perioada fiscală la TVA (luna sau trimestrul). [art. 152 alin. (7) Cod fiscal]

În cazul în care ajustările de taxă nu au fost declarate în ultimul decont sau au fost efectuate ajustări incorecte, acestea se declară în **formularul 307 "Declarație privind sumele rezultate din ajustarea/corecția ajustărilor/regularizarea taxei pe valoarea adăugată"**. [pct. 61 alin. 8 din Norme, art. 156^a alin. (9) lit. a) Cod fiscal, OANAF 2223/2013]

MODUL DE EFECTUARE A AJUSTĂRILOR:

I. AJUSTAREA TVA DEDUSĂ AFERENTĂ BUNURILOR AFLATE ÎN STOC constatate pe bază de inventariere în momentul trecerii la regimul de scutire,
constă în colectarea TVA aferent, în funcție de cota de TVA în vigoare la data achiziției, baza impozabilă fiind reprezentată de prețul de cumpărare al bunurilor respective sau al unor bunuri similare ori, în absența unor astfel de prețuri de cumpărare, de prețul de cost, stabilit la data livrării. [pct. 61 alin. (6) lit. a) și alin. (7) din Norme, art. 128 alin. (4) lit. c) și art. 137 alin. (1) lit. c) Cod fiscal]

II. AJUSTAREA TVA DEDUSĂ AFERENTĂ SERVICIILOR NEUTILIZATE constatate pe bază de inventariere în momentul trecerii la regimul de scutire,
constă în anularea TVA deduse inițial. [pct. 53 alin. (6), pct. 61 alin. (6) lit. a) și alin. (7) din Norme]

În vederea asigurării creșterii gradului de conformare voluntară declarativă și de plata la termenele legale s-a întocmit lunar **Calendarul obligațiilor fiscale** în care, pe lângă declarațiile fiscale și termenele de depunere a acestora, sunt explicate și obligațiile declarative.



7 noiembrie, ultima zi pentru:	- depunerea formularului 092 "Declarație de menținere" , de către plătitori de TVA, care au avut în anul 2012 ca perioadă fiscală trimestrul calendaristic și au efectuat o achiziție intracomunitară de bunuri în luna octombrie 2013 (pentru schimbarea perioadei fiscale din trimestru în lună, începând cu luna noiembrie 2013); [art. 156 ^a alin. (6) ¹ Cod fiscal și OANAF 1165/2009] - a se vedea materialul informativ "Perioada fiscală la TVA pentru persoanele care efectuează achiziții intracomunitare de bunuri", publicat pe site-ul: www.finanlepublice.ro , la secțiunea "Noutăți".
11 noiembrie, ultima zi pentru:	- depunerea "Declarației de mențiuni" - formular 010, 070 sau 020, de persoanele juridice, asocierile și alte entități fără personalitate juridică, de persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere și de persoanele fizice, altele decât persoanele fizice române care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere, în vederea înregistrării în scopuri de TVA în urma depășirii plafonului de scutire de TVA de 220.000 lei (65.000 euro) în luna octombrie; [art. 152 alin. (6), art. 153 alin. (1) lit. b) Cod fiscal, OMPF nr. 250/2013] - depunerea formularului 096 "Declarație de menținere privind anularea înregistrării în scopuri de TVA în cazul persoanelor impozabile, înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul fiscal, care în cursul unui an calendaristic nu depășesc plafonul de scutire prevăzut la art. 152 din Codul fiscal" , de către persoanele impozabile, a căror perioadă fiscală este luna, care solicită scoaterea din evidență ca plătitor de TVA în condițiile în care nu au depășit cifra de afaceri de 220.000 lei atât în anul 2012, cât și în anul în curs până la data solicitării. [art. 152 alin. (7) Cod fiscal, OANAF nr. 1768/2012] - a se vedea și materialul informativ "Ajustarea TVA dedusă la ieșirea din evidență ca plătitor de TVA la cerere", publicat pe site-ul: www.finanlepublice.ro , la secțiunea "Noutăți".
25 noiembrie, ultima zi pentru:	- efectuarea plății anticipate de 50% din impozitul pentru veniturile din închirierea în scop turistic a camerelor situate în locuințe proprietate personală (a doua rată) de către contribuabilii care obțin veniturile din închirierea în scop turistic a camerelor situate în locuințe proprietate personală, având o capacitate de cazare cuprinsă între una și 5 camere incluse. [art. 62 ¹ alin. (6) Cod fiscal] - a se vedea și materialul informativ "Impozitarea veniturilor din închirierea în scop turistic a cel mult 5 camere din locuințele personale", publicat pe site-ul: www.finanlepublice.ro , la secțiunea "Noutăți". - depunerea formularului 097 "Notificare privind aplicarea/încetarea aplicării sistemului TVA la incasare" , de către persoanele impozabile înregistrate în "Registrul persoanelor impozabile care aplică sistemul TVA la incasare" a căror perioadă fiscală este luna și care au depășit cifra de afaceri de 2.250.000 lei în luna octombrie 2013. În vederea ieșirii din sistemul TVA la incasare începând cu 1 decembrie 2013. [art. 156 ^a alin. (12), art. 134 ^a alin. (4) Cod fiscal, OANAF nr. 1529/2012]

În vederea informării contribuabililor privind modificările legislative nou apărute se întocmește lunar și **Lista Monitoarelor Oficiale** cuprinzând modificări legislative cu incidenta fiscală și comentarii privind noutățile și modificările legislative.

DGRFP Brașov - Serviciul Servicii pentru Contribuabili OCTOMBRIE 2013 pag. 1/6

MONITORE OFICIALE CUPRINZÂND APARIȚII LEGISLATIVE CU INCIDENTĂ FISCALĂ	
OCTOMBRIE 2013	
MO nr.609 din 1 octombrie 2013	<p>Circulară BNR nr. 29/2013 privind nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României</p> <p>Începând cu data de 1 octombrie 2013, nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României este de 4,25% pe an.</p> <p>OPANAF nr. 3136/2013 pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.950/2012 privind aprobarea modelului și conținutului formularelor utilizate pentru declararea impozitelor și taxelor cu regim de stabilire prin autoimpunere sau reținere la sursă</p> <p>Se modifică instrucțiunile de completare a formularului 100 "Declarație privind obligațiile de plată la bugetul de stat": Se introduc poziții distincte pentru declararea accizelor: * Introduse începând cu 1 februarie 2013 prin OG nr.8/2013, art. 207 lit. d) și e), la: - bere/baza de bere din amestecul cu băutura nealcoolice prevăzută la art. 206*10, la care ponderea gradelor Plato provenite din maiz, cereale malțificabile și/sau nemalțificabile este mai mică de 30%, din numărul total de grade Plato; - băuturile fermentate, altele decât bere și vinuri, prevăzute la art. 206*12, la care ponderea de alcool absolut (100%) provenită din fermentarea exclusivă a fructelor, sucurilor de fructe și sucurilor concentrate de fructe este mai mică de 50%; * Introduse începând cu 1 septembrie 2013 prin OG nr.16/2013, art. 207 lit. f) - k) la: - bijuterii din aur și/sau din platină cu codul NC 7113 19 00, cu excepția verighetelor; - colecții din bijuterii naturale, cu codurile NC: 4303 10 10 și 4303 10 90; - iahturi și alte nave și ambarcațiuni cu sau fără motor pentru agrement, cu codurile NC: 8903 91, 8903 92 și 8903 99, cu excepția celor destinate utilizării în sportul de performanță; - autoturisme și autoturisme de teren, inclusiv cele importate sau achiziționate intracomunitar, noi sau rulate, cu codurile NC: 8703 23, 8703 24 și 8703 33, a căror capacitate cilindrică este mai mare sau egală cu 3.000 cm³; - arme de vânătoare și arme de uz personal, altele decât cele de uz militar sau de uz sportiv, cu codurile NC: 9302 00 00, 9303, 9304 00 00; - cartușe cu glonț și alte tipuri de muniție pentru armele prevăzute la lit.j) -cu codurile NC: 9306 21, 9306 29, 9306 30; * Introduse începând cu 1 septembrie 2013 prin OG nr.28/2013, art. 207 lit. l) la: - motoare cu capacitate de peste 100 CP, destinate iahturilor și altor nave și ambarcațiuni pentru agrement, cu codurile NC: 8407 21, 8407 29 00 și 8408 10.</p>

Calendarul obligațiilor fiscale și lista Monitoarelor Oficiale au fost publicate lunar pe site-ul DGRFP Brașov și distribuite și unităților fiscale pentru a fi puse la dispoziția contribuabililor și pentru a fi afișate la sediul unităților fiscale atât din județul Brașov, cât și din județe le regiunii Brașov, dar și pentru structurile de control și serviciul contestații.

Materialele informative publicate, au fost remarcate de contribuabilii din întreaga țară, Serviciul Servicii pentru Contribuabili din cadrul D.G.R.F.P. Brașov primind mesaje de felicitare din partea acestora atât telefonic cât și în scris.

De asemenea, s-a constatat ca materialele informative elaborate de serviciul nostru sunt preluate permanent de site-uri private de contabilitate, fiscalitate, etc..

Website-ul DGRFP Brașov www.finantepublice.ro a fost îmbunătățit permanent atât în ceea ce privește latura tehnică cât și a conținutului materialelor publicate

Internetul fiind cea mai rapida cale de acces la informație, o alta direcție de acțiune în scopul consolidării încrederii contribuabililor în instituția noastră, cu efect în creșterea gradului de conformare voluntara, este îmbunatatirea permanenta a paginii de internet a DGFP Brașov, astfel încât informațiile sa poată fi găsite cu ușurința, precum și actualizarea și completarea permanenta a informațiilor.

Pentru a veni în sprijinul contribuabililor, de a economisi timp, a fost creat pe site-ul D.G.R.F.P. Brașov o secțiune pentru formularea rapida a întrebărilor direct intr-un formular "**Întrebări pentru asistenta prin e-mail**".

Pentru o mai eficienta accesare a informațiilor publicate de Serviciul Servicii pentru Contribuabili pe site-ul instituției, pagina de internet a fost structurata pe secțiunile **NOUTATI** pentru a aduce la cunoștința contribuabililor informațiile fiscale cu impact imediat și Asistenta contribuabili pe domenii fiscale:

- Cod fiscal- titluri
- Cod de procedura fiscala
- Timbrul de mediu
- Case de marcat
- Jocuri de noroc
- Situații financiare/raportări contabile
- Convenții de evitare a dublei impunerii.

The screenshot shows the ANAF website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: "Calendar obligatii fiscale", "Noutati", "Asistenta Contribuabili", "Legislatie Fiscala", "Anunturi", "Anunturi licitatii", "Informatii contribuabili", and "Contact". The "Asistenta Contribuabili" tab is active, displaying a grid of links for various tax topics: "Codul Fiscal", "Codul de procedura fiscala", "Contributii sociale", "Timbrul de mediu", "Alte problematice", "Intrebări pentru asistenta prin e-mail", "Impozit pe profit", "Impozit pe venit", "Nerezidenti", "TVA", "Microintreprinderi", and "Accize". Below this grid, there are several content sections: "NOUTATI" with a sub-section "Veti sa economisi timp? Folositi facilitata oferta de ANAF pentru depunerea declaratiilor fiscale prin internet.", "Comunicate de presa" with a list of 4 items, "Sistemul TVA la incasare incepand cu 1 ianuarie 2014 este optional (13.01.2014)", "Definitivarea impozitului pe profit 2013 (14.01.2014)", "Impozitarea persoanelor fizice care realizeaza venituri in baza unui numar mai mare de 5 contracte de inchiriere sau subinchiriere (14.01.2014)", "In acest modul al site-ului veti gasi informatii referitoare la licitabile organizate de Directia Generala a Finantelor Publice", and "In atentia contribuabililor" with a message from D.G.R.F.P. Brașov.

Pentru dezvoltarea relației cu contribuabilii, pentru determinarea nivelului de satisfacție a contribuabililor fata de activitatea instituției și pentru a cunoaște și rezolva problemele cu care se confrunta contribuabilii în relația cu organele fiscale, pe site-ul DGRFP Brașov a fost publicat formularul “**Chestionar**” care se completează și se transmite on-line către Serviciul Servicii pentru Contribuabili.

Pentru asigurarea aplicării unitare a legislației fiscale în vederea stabilirii corecte a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și altor sume datorate bugetului general consolidat Serviciul servicii pentru contribuabili a sprijinit activitatea unităților fiscale teritoriale răspunzând la întrebările adresate atât telefonic, în scris precum și la temele propuse pentru ședințele care au loc periodic la sediul DGRFP Brașov.

De asemenea, la solicitarea CECCAR, Camerei de Comerț și Industrie Brașov și a altor organizații profesionale care își exprima dorința de a primi informații de natura fiscală în cadrul organizat, se organizează **întâlniri de lucru pe teme fiscale**, mai ales în situația în care intervin noutăți sau modificări legislative cu impact general.

Aplicațiile informatice realizate la nivel local ajută la optimizarea activității în domeniile în legătura cu care au fost proiectate:

Aplicația **JURIDIC** este proiectată pentru emiterea de mandate în vederea împuternicirii AJFP-urilor din regiune pentru reprezentarea în instanța.

Aplicația **REAL** este o aplicație proiectată local sub mediul Oracle, pentru raportări zilnice pe baza datelor Trezoreriei.

Aplicația **CONTESTATII** servește la introducerea datelor referitoare la contestațiile înregistrate, modul de soluționare, în baza cărora se întocmesc situații statistice privind contestațiile.

Aplicația **CASE DE MARCAT** contribuie la evidența strictă a aparatelor de marcat electronice fiscale instalate în regiunea Brașov (numere atribuite, numere anulate, aparate trecute în conservare, modificări de amplasare).

În cadrul Trezoreriei Brașov sistemul de gestionare a fluxului de contribuabili funcționează prin eliberarea de **bonuri de ordine** prin tehnica touch-screen, astfel ca operațiunile se derulează rapid, contribuabilii finalizându-și operațiunile de plăți în cel mai scurt timp.

În cadrul **A.J.F.P. Brașov**, una dintre măsurile de eficientizare și îmbunătățire a relației cu contribuabilul este **comunicarea în format electronic**, pe adresa de e-mail a acestuia (persoana fizică/persoana juridică), **a fisei de evidență pe plătitor**, în baza unei solicitări scrise, semnate și stampilate de către reprezentantul legal al contribuabilului. În acest fel se realizează corecția evidenței pe plătitor, astfel încât aceasta să fie cât mai în concordanță cu evidența contabilă a contribuabilului.

La nivelul administrației există o **evidență electronică a dosarelor fiscale**, atât pentru societățile active, cât și pentru societățile radiate sau transferate la alte unități fiscale, astfel încât activitatea de arhivare este organizată și accesul la arhivă, facil.

În ceea ce îi privește pe funcționarii publicii care desfășoară activitate directă cu contribuabilul, la ghișeu, aceștia sunt foarte bine instruiți și pregătiți pentru a efectua diferite lucrări, în cazul în care unul sau mai mulți dintre colegii lipsesc, din cauze motivate, pentru fiecare inspector de la ghișeu existând în orice moment câte o persoană care să îi țină locul. De asemenea, fiecare dintre acești inspectori mai are câte o specializare în subsidiar, în așa fel încât activitatea serviciilor implicate să se deruleze în mod continuu, în cele mai bune condiții, iar atunci când împrejurările o cer, salariații instituției efectuează ore suplimentare (termene de plată sau declarare).

În luna octombrie a anului 2013, A.J.F.P. Brașov a derulat o **campanie de atenționare a contribuabililor persoane juridice, al caror activ net al societății, determinat ca diferența între totalul activelor și totalul datoriilor acestora, s-a diminuat la mai puțin de jumătate din valoarea capitalului subscris**, în conformitate cu prevederile art. 153²⁴ din Legea societăților nr. 31/1990, republicată în 2004, cu modificările și completările ulterioare. Au fost comunicate astfel un număr de 4500 de notificări, prin care societățile în cauză erau informate că pentru a intra în legalitate este necesar să proceda conform prevederilor art. 153²⁴ din Legea societăților nr. 31/1990, întrucât în caz contrar, „orice persoană interesată se poate adresa instanței pentru a cere dizolvarea societății”. Acest lucru a determinat atât diminuarea obligațiilor fiscale restante a societăților vizate, cât și procederea de către acestea conform prevederilor legale, pentru reconstituirea activului net până la nivelul unei valori cel puțin egale cu jumătate din capitalul social.

10.2. Bune practici în activitatea AJFP Alba

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Alba a manifestat o preocupare permanentă pentru îmbunătățirea activității, în special în ceea ce privește oferirea unor servicii de calitate contribuabililor, a modului de desfășurare a operațiunilor pentru o colectare eficientă, urmărind promovarea unei imagini pozitive a instituției.

Din această perspectivă, A.J.F.P. Alba s-a focalizat pe îmbunătățirea următoarelor practici în activitatea proprie:

- în vederea sporirii gradului de confort oferit contribuabililor, eliminării cozilor la ghișee și pentru a le arăta respectul cuvenit, în perioadele de vârf ale activității (de declarare și de plată) se procedează la **suplimentarea calculatoarelor**, echipate cu programele necesare, și a **personalului** alocat preluării declarațiilor/efectuării încasărilor în numerar;

- amplasarea unui **panou de informare** în holul de la parterul instituției;

- informarea corectă a contribuabililor în ceea ce privește termenele de depunere a declarațiilor fiscale, de plată a obligațiilor fiscale și modificările aduse legislației fiscale se realizează prin **afișe de tipul “calendarelor fiscale lunare” și anunțuri**, care sunt atât amplasate în sediile unităților fiscale cât și mediatizate în presa locală și postate în spațiul destinat AJFP Alba de pe Portalul ANAF;

-în vederea menținerii și ridicării standardului serviciilor pentru contribuabili, în cadrul activității de asistență a fost creat un **spațiu special, primitiv, dotat cu canapea, mese și scaune confortabile, unde contribuabilii pot găsi oricând editate materiale informative de actualitate fiscală;**

-AJFP Alba a avut un feed-back pozitiv în organizarea **întâlnirilor periodice cu diferite categorii de contribuabili** pentru informarea și dezbateră anumitor teme de interes major privitoare la modificările legislației fiscale; aceasta s-a dovedit prin numărul mare de participanți și multiplele întrebări și spețe ridicate de către contribuabili.

10.3. Bune practici în activitatea AJFP Covasna

Creșterea operativității și reducerea timpilor de așteptare:

•S-a optimizat circuitul documentelor din cadrul A.J.F.P. Covasna, dar această optimizare a fost însoțită și de optimizarea accesului contribuabililor la diversele servicii publice oferite. **Amplasarea ghișeelor urmărește circuitul natural parcurs de contribuabili pentru rezolvarea problemelor.** Accesul contribuabililor este îndrumat și de **panouri de mari dimensiuni**, cu explicarea ordinii și a locului de desfășurare a diferitelor servicii.

•S-a modificat **programul de lucru, astfel încât să satisfacă într-o măsură mai mare necesitățile contribuabililor.** S-au făcut schimbări și în repartizarea inspectorilor pe diverse activități.

•Toate unitățile de administrare și toate trezoreriile sunt dotate cu sisteme de calcul moderne (nu mai vechi de maximum 3 ani) fiecare angajat dispunând de calculator propriu, legat la intranet, cu imprimante performante. Ghișeele din cadrul administrațiilor și trezoreriilor dispun de cititoare de coduri de bare bidimensionale, care elimină posibilitatea erorilor de operare și scad timpul necesar introducerii datelor.

•S-a realizat extinderea rețelei de calculatoare din cadrul A.J.F.P. Covasna, aceasta poate servi acum o infrastructura mai mare.

•S-a extins numărul de calculatoare portabile din dotarea echipelor de control și de inspecție fiscală, prin care au acces la aplicații de legislație (Legis) și de evidență (SACF și Phoenix).

•S-a îmbunătățit substanțial procesul de publicare a diferitelor anunțuri pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, volumul actelor publicate în anul 2013 fiind mult mai mare față de anul 2012.

•S-a asigurat **program prelungit pentru deservirea clienților prin asigurarea funcționării ghișeelor până la orele 18, iar în cazuri excepționale deschiderea și în cadrul zilelor de sfârșit de săptămână.**

Îmbunătățirea sistemului de comunicații, prin:

- Posibilitatea monitorizării sistemelor, dar mai ales a serverelor din cadrul Administrațiilor operative de către personalul din cadrul Serviciului de Tehnologia Informației din cadrul A.J.F.P.
- Se pot asigura intervenții de la distanță pentru rezolvarea unor incidente sau intervenții necesare bunei funcționări a aplicațiilor. Se poate urmări realizarea modificărilor de aplicații, în concordanță cu măsurile legislative.
- Transmiterea situațiilor zilnice aferente încasărilor din trezorerie, realizarea de evidențe analitice ce permit efectuarea diverselor situații la zi la nivelul întregului județ.
- Transmiterea situațiilor referitoare la obligațiile de plată și la gradul de realizarea a încasărilor aferente, situația execuției bugetului, situația colectării diferitelor venituri.
- Săptămânal, sau chiar mai des se pot actualiza datele referitoare la dosare fiscale, la vectorul fiscal, sau datele referitoare la modificări efectuate la registrul comerțului.
- Asigurarea accesului controlat (numai vizualizare) la evidența operativă a plătitorilor arondați la oricare administrație din județ, pentru personalul din cadrul echipelor de control
- a fost extinsă rețeaua intranet, au fost schimbate routerele și switchurile cu unele mai performante îmbunătățind comunicatia dintre centru și direcție, crescând viteza rețelei de la 100 Mb la 1Gb, s-au eliminat switchurile mici din birouri, simplificând astfel topologia rețelei;
- s-a reorganizat camera tehnica împotriva incendiilor (masa din metal, materiale inflamabile toate fiind îndepărtate) și s-au dotat camerele tehnice și nu numai cu stingătoare cu dioxid de carbon;
- s-a schimbat aparatul de aer condiționat cu unul mai performant, asigurând funcționarea 24 din 24 ore, astfel asigurând funcționarea serverelor în condiții optime.

10.4. Bune practici în activitatea AJFP Mureș

În anul 2013 măsurile întreprinse la nivelul instituției s-au axat pe 3 domenii principale de activitate:

- servicii de asistență de calitate oferite contribuabililor
- îmbunătățirea colectării
- dezvoltarea relațiilor instituționale.

*Activitatea de asistență are ca scop menținerea unui **standard ridicat al serviciilor de asistență***

La nivelul structurii de colectare a municipiului Târgu Mureș există un **spatiu special destinat asistentei, ușor accesibil**, special amenajat în acest sens (dotat cu mese, scaune) și o sală de așteptare unde poate fi consultată un „**avizier**” și alte materiale informative și pliante puse la dispoziția contribuabililor cu scopul de a rezolva rapid și eficient problemele pentru care s-au prezentat la Administrația finanțelor publice.

Îndrumarea și asistenta contribuabililor in domeniul fiscal din județ se acorda și prin intermediul unei **linii telefonice directe alocate in acest sens**. La intrarea in instituție exista amplasat un **punct de informare** pentru clarificarea unor probleme curente sau clarificarea unor probleme generale de legislație.

Este funcțional sistemul de gestionare a fluxului de contribuabili prin eliberarea de **bonuri de ordine** prin tehnica touch-screen, pentru ca atmosfera de lucru sa fie ordonata,degajata, fără aglomerație.

La sediul instituției sunt organizate **întâlniri lunare cu contribuabilii** in cadrul cărora sunt prezentate noutățile legislative apărute in luna, este prezentat continutul unui „material informativ” întocmit de Serviciul de asistenta care are aleasa o tema aleatorie din legislația fiscală; totodată sunt soluționate diferite „spete” in vederea clarificării problemelor ridicate de contribuabilii prezenți.

Pentru imbunatatirea profesionalismului angajaților sunt organizate lunar și **instruiri tematice privind legislația fiscală și comunicarea externă**.

In perioadele specifice depunerii declarațiilor fiscale, pentru a spori gradul de confort oferit contribuabililor, **este alocat personal suplimentar** in vederea eliminării cozilor de la ghișee.

Îmbunătățirea colectării

Pentru creșterea eficienței și dinamicii colectării, prin măsuri de executare silită, pentru valorificarea sechestrelor aplicate asupra bunurilor mobile și imobile, instituția noastră apelează la firme specializate în evaluare. Vânzarea acestor bunuri se face respectând procedura legală a licitației publice.

Dezvoltarea relațiilor instituționale

Grupul de lucru format din reprezentanți ai conducerii A.J.F.P. Mureș, I.P.J. Mureș, D.N.A., S.R.I, S.I.P.I.(Serviciul de Informații și Protecție Internă), Vama Târgu Mureș, Parchetul de pe lângă Tribunalul Mureș și Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu Mureș urmărește realizarea de acțiuni rapide in vederea descurajării evaziunii fiscale (in domenii cu risc fiscal ridicat precum: traficul de țigarete, comercializarea cerealelor, fructelor, alcoolului, etc).

10.5. Bune practici în activitatea AJFP Harghita

La nivelul unitatii fiscale s-a creat o **baza de date ce cuprinde 600 de e-mailuri** ale contribuabililor (in special ale persoanelor desemnate cu contabilitatea) flux utilizat de organul fiscal pentru informații deosebit de importante.

Pentru o administrare corectă și eficientă a arieratelor s-au inițiat **458 de dizolvări de societati comerciale**, in temeiul dispozițiilor art. 237, alin.1, lit.d din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, in cursul anului 2013 finalizându-se procedura. Ulterior pentru debitori s-au depus cererile de numire a lichidatorilor la ONRC, in vederea lichidării și **atragerii răspunderii administratorilor**. Aceasta procedura a permis transferarea creanțelor incerte in administrarea altor module, creanțe ce au degrevat capacitatea de colectare.

Pentru **optimizarea relației fisc-contribuabil** s-a implementat în cadrul organului fiscal o aplicație informatică proprie care cuprinde toate informațiile referitoare la o persoană fizică respectiv: are sau nu datorii în GOTICA și felul acestora, starea fiscală a debitorului, dacă are sau nu obligații la APIA, băncile la care are conturi deschise, dacă este administrator și/sau acționar la societăți comerciale și starea acestora (radiat, faliment, dizolvat). Baza este **actualizată săptămânal și poate fi vizualizată ușor de către personalul instituției**. Astfel în toate cazurile când contribuabilul se prezintă la fisc pentru eliberare adevărințe, certificate de atestare fiscală persoane fizice și juridice, taxe auto, rambursări de TVA etc. se pot identifica eventualele situații derivate din starea sa fiscală reală.

Dimensiunea considerabilă a arhivei, lipsa spațiilor specifice de arhivare, numărul redus de personal a determinat o reabordare a acestei activități, motiv pentru care s-a implementat un **program informatic propriu de evidență a arhivei** pe locații și intervale de timp. Vizualizarea facilă permite și accesarea altor informații integrate necesare activității zilnice a tuturor structurilor din cadrul organului fiscal.

10.6. Bune practici în activitatea AJFP Sibiu

Dezvoltarea site-ului **Administrației Județene a Finanțelor Publice Sibiu** www.finantesibiu.ro, prin publicarea noutăților legislative necesare contribuabililor și a altor informații despre activitatea instituției, date statistice, publicarea programelor utile actualizate în timp real și crearea legăturilor cu celelalte site-uri de specialitate a fost un obiectiv prioritar în 2013.

De asemenea informațiile au fost publicate și la punctele de informare din cadrul instituției, astfel încât contribuabili să poată beneficia de toate informațiile puse la dispoziție în timp real.

10.7. Bune practici în activitatea Direcției Regionale Vamale

Direcția Regională Vamală Brașov a dovedit că este o instituție care rezolvă cu celeritate toate problemele specifice domeniului vamal, ridicate de agenții economici.

Conduita profesională a angajaților (funcționarilor) din această instituție duce la realizarea unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt al prestigiului instituției.

Încă de la intrare, agenții economici sunt întâmpinați de agentul de pază care, pe lângă oferirea de informații și îndrumare, inspiră un climat de încredere și respect.

Informații amănunțite de interes pentru agenții economici se găsesc afișate și la avizierul de la intrarea în instituție situat într-o zonă ușor accesibilă, într-un spațiu special amenajat, dotat cu masă și scaune, aparate de cafea și diverse gustări.

În cadrul Biroului Reglementări Vamale se asigură egalitate de tratament, corectitudine, deschidere și transparență în rezolvarea cererilor de atribuire a numărului EORI, cererilor pentru acordarea regimurilor vamale economice și în ceea ce privește clarificarea unor probleme generale de legislație vamală, ajutând agenții economici să rezolve rapid și eficient problemele pentru care s-au prezentat la autoritatea vamală.

Director General DGRFP Brașov
Felicia POP