



## MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

### Agencia Națională de Administrare Fiscală

Dirrecția Generală Regională a

Finanțelor Publice - Brașov

Serviciul Asistență pentru Contribuabili



Dirrecția Generală Regională  
a Finanțelor Publice - Brașov

## ACCESAREA INFORMAȚIILOR CUPRINSE ÎN DOSARUL FISCAL

Informațiile cuprinse în evidența creanțelor fiscale, care fac parte din dosarul fiscal al contribuabilului, se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală: [www.anaf.ro](http://www.anaf.ro)

### Cum se obține accesul la dosarul fiscal?

- Obțineți un certificat calificat de semnătură electronică conform Legii 455/2001 de la unul din furnizorii acreditați, publicați de Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale pe site-ul [www.mcsi.ro](http://www.mcsi.ro)

- Descărcați [documentul de confirmare](#) de pe portalul ANAF, completați-l, transmiteți-l pe e-mail la furnizorul certificatului, primiți-l prin e-mail semnat de acesta, apoi transmiteți-l prin portal la ANAF (*modulul Declarații electronice, Acces controlat la dosarul contribuabilului, opțiunea Înregistrare certificate calificate*).

Prezentați la orice unitate fiscală:

- cererea pentru utilizarea unui certificat calificat - **Formularul 152**
- actul de identitate și, după caz,
- documentul de împuternicire, autentificat de notarul public, din care rezultă dreptul titularului certificatului calificat de a accesa dosarul fiscal al contribuabilului.

Dacă există calitatea titularului certificatului calificat de reprezentant legal al contribuabilului, se prezintă documentul, în original și copie, care atestă această calitate.

Confirmarea dreptului de utilizare a serviciului acces controlat la dosarul contribuabilului se face de regulă prin e-mail, pe adresa comunicată în formularul 152, în termen de 4-7 zile lucrătoare de la depunerea documentației la organul fiscal. Neprimirea acesteia de către contribuabil nu reprezintă un obstacol procedural, tehnic sau de altă natură, pentru accesarea dosarului fiscal.

După acest termen puteți încerca să utilizați serviciul.

Dacă întâmpinați probleme, trimiteți mesajul de eroare pe adresa de email [Admin.Portal@mfinante.gov.ro](mailto:Admin.Portal@mfinante.gov.ro)

### **ATENȚIE!**

*În relația cu ANAF, vă rugăm ca să utilizați o adresa de e-mail care să conțină un alt domeniu decât Yahoo întrucât datorită unor dificultăți tehnice, domeniul YAHOO nu acceptă e-mail-urile transmise de domeniul mfinanțe.*

<p><b>Cum se accesează aplicația?</b></p>	<p>Accesarea aplicației necesită logarea pe portalul ANAF Pentru logare apăsați butonul Autentificare certificat (marcat cu roșu, sus în dreapta ecranului principal)</p>
<p><b>Care sunt submeniurile aplicației?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> <u>submeniul DATE IDENTIFICARE :</u> - Se prezintă principalele date de identificare ale contribuabilului, sub formă de secțiuni <input type="checkbox"/> <u>submeniul VECTOR FISCAL :</u> - Secțiunea cuprinde informații legate de vectorul fiscal asociat contribuabilului pentru fiecare impozit/taxă/contribuție, datele de început și sfârșit (dacă este cazul) și periodicitatea declarării acestora, <input type="checkbox"/> <u>submeniul SITUAȚIE SINTETICA:</u> Secțiunea cuprinde informații referitoare la obligațiile de plată restante - se detaliază informații despre natura sumelor care compun creanța și data la care se raportează - se detaliază informații despre documentele în baza cărora suma este cuprinsă în creanțe <input type="checkbox"/> <u>submeniuri pentru fiecare DECLARAȚIE</u> Secțiunea cuprinde informații legate de declarațiile depuse.</p>
<p><b>Cum se renunță la serviciul de acces la dosarul fiscal?</b></p>	<p>Revocarea dreptului de utilizare a serviciului se poate solicita de către:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- titularul certificatului calificat, folosind procedura on-line, cu <b>formularul 153</b> "Revocare online - formulare 151/153" din pagina "Declarații electronice";</li> <li>- o persoană diferită de persoana pentru care acest drept a fost obținut, folosind <b>formularul 153</b> care se depune în format hârtie, la unitatea fiscală în a cărei rază contribuabilul își are domiciliul fiscal, însoțit de următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"> <li>- actul de autorizare a funcționării contribuabilului, în original și copie;</li> <li>- documentul de identitate al persoanei care solicită revocarea certificatului digital, în original și copie;</li> <li>- împuternicire eliberată de contribuabil, din care rezultă dreptul solicitantului de a revoca dreptul de utilizare a serviciului Acces controlat la dosarul fiscal.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Atenție!</b> prin formularul 153 nu se anulează certificatul digital, ci doar dreptul de acces la serviciul <i>Acces controlat la dosarul fiscal</i>.</p>
<p><b>Informații suplimentare</b></p>	<p><i>Ordinul ANAF nr. 230/2013 pentru aprobarea Procedurii de accesare a informațiilor cuprinse în dosarul fiscal, puse la dispoziția contribuabililor pe pagina de internet a ANAF, în spațiul privat al contribuabilului</i></p> <p><i>Instrucțiuni dosar fiscal: portalul ANAF: <a href="http://www.anaf.ro/Servicii_online/Declarații_electronice/Acces_controlat_la_dosarul_contribuabilului">www.anaf.ro/Servicii online/Declarații electronice/Acces controlat la dosarul contribuabilului</a></i></p> <p><i>Apelând numărul de <b>Call Center ANAF 031-403.91.60</b> sau solicitând sprijinul organului fiscal teritorial</i></p> <p><i>Pentru a sesiza orice problemă de natură tehnică accesați adresa de email: <a href="mailto:admin.portal@mfinante.ro">admin.portal@mfinante.ro</a></i></p>

Material informativ elaborat la data de 14.06.2016