



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**Agencia Națională de
Administrare Fiscală**

**Direcția Generală Regională a
Finanțelor Publice – București**

Serviciul Personal Resurse Umane
Nr. 153..335..1.12.08..2014

ANAF

Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - București

Str. Prof. Dr. Dimitrie Gerota, nr. 13, sector 2,
București
Tel: 021 305 70 90; Fax: 021 305 74 44
e-mail: Date.MunBucuresti.MB@mfinante.ro
Număr de înregistrare operator de date cu
caracter personal ANSPDCP: 20494

ANUNȚ

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București cu sediul în București, str. Prof. Dr. Dimitrie Gerota nr. 13, sector 2, organizează concurs de recrutare, în conformitate cu prevederile Legii nr.188/1999 (r2), *privind Statutul funcționarilor publici*, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 611/2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare*, în datele de **11.09.2014 (proba scrisă)**, **12.09.2014 (proba scrisă)** și **15.09.2014 (proba scrisă)**, în vederea ocupării unui număr de 80 posturi, pentru funcțiile publice vacante prevăzute în **Anexa nr. 1** la prezentul anunț.

I. ORGANIZAREA CONCURSULUI

1. Data limită de înscriere la concurs este 01 septembrie 2014.
2. Concursul de recrutare se va organiza la sediul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București din str. Prof. Dr. Dimitrie Gerota nr. 13, sector 2, București.
3. **Concursul constă în trei etape**, după cum urmează:
 - a) selecția dosarelor de înscriere;
 - b) proba scrisă;
 - c) interviul.

Se vor prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Proba scrisă se va desfășura în datele mai sus menționate, potrivit tabelului de mai jos, iar interviul va avea loc într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Data susținerii probei scrise	Ora începerii probei scrise	Structurile în cadrul cărora sunt posturile vacante
11.09.2014	8,30	Direcția Regională Vamală
	12,00	Structurile de colectare persoane fizice și persoane juridice și aferente colectării (pentru serviciile și posturile vacante astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1)
	15,30	Structurile de colectare persoane fizice și persoane juridice și aferente colectării (pentru serviciile și posturile vacante astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1)
12.09.2014	8,30	Structurile de inspecție fiscală persoane juridice (pentru serviciile și posturile vacante astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1)
	12,00	Structurile de inspecție fiscală persoane juridice (pentru serviciile și posturile vacante astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1)
15.09.2014	8,30	Structurile de trezorerie din cadrul D.G.R.F.P.B.– aparat propriu, Administrațiilor sectoarelor 1, 2 și 4 ale Finanțelor Publice și Administrației Județene a Finanțelor Publice Ilfov)
	12,00	Serviciul de Inspectie Economico – Financiară
	12,00	Structura juridică
	12,00	Serviciul Soluționare Contestații
	15,30	Serviciul Achiziții Publice, Investiții Proprii și Patrimoniu
	15,30	Serviciile Tehnologia Informațiilor din cadrul D.G.R.F.P.B.– aparat propriu, Administrațiilor sectoarelor 2, 3 și 6 ale Finanțelor Publice
	15,30	Biroul de Presă și Relații Publice

Prin intermediul probei scrise vor fi testate cunoștințele teoretice necesare ocupării funcțiilor publice pentru care se organizează concursul.

Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza bibliografiilor de concurs aprobate de conducerea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, astfel încât să asigure verificarea capacității de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și specificul funcțiilor publice pentru care se organizează concursul.

Bibliografiile necesare ocupării funcțiilor publice vacante sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 3** la prezentul anunț.

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale cumulative, prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 (r2), cu modificările și completările ulterioare:

- a) să aibă cetățenie română și domiciliul în România;
- b) să fie cunoscător al limbii române scrise și vorbite;
- c) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) să aibă capacitatea deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe baza unui examen medical de specialitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Studiile necesare, cunoștințele de operare pe calculator, limbi străine și alte condiții specifice (de ex. pentru funcția de referent casier clasa III, grad superior îndeplinirea condițiilor de gestionar, potrivit Legii nr. 22/1969, cu modificările și completările ulterioare) sunt prevăzute în dreptul fiecărei funcții, conform **Anexei nr. 1** la prezentul anunț.

Condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concurs sunt:

- 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional asistent;
- 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional principal;
- 9 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție de grad profesional superior.

Pentru funcțiile publice de grad profesional debutant nu este necesară vechime.

III. ACTELE NECESARE ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII DOSARULUI DE ÎNSCRIERE

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații vor depune dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în **Anexa nr. 2**;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice (vechimea în muncă și / sau în specialitatea studiilor dobândită după data de 01.01.2011 va fi atestată prin adeverințe care vor avea formatul standard aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.F.P. nr. 192/17.01.2013, model prevăzut în **Anexa nr. 6** la prezentul anunț. Facem precizarea că adeverințele standard trebuie să aibă toate spațiile completate corespunzător specificațiilor actului normativ mai sus amintit);
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- g) o declarație pe propria răspundere care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică, conform modelului prevăzut în **Anexa nr. 4** la prezentul anunț;
- h) curriculum vitae, potrivit formatului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1021/2004 pentru aprobarea modelului comun european de curriculum vitae, al cărui model este prevăzut în **Anexa nr. 5** la prezentul anunț;
- i) candidații înscriși pentru posturile de inspector vamal cl.I, grad profesional debutant vor prezenta documentul care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 9 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 10/2004 privind Statutul personalului vamal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv avizul psihologic care privește testarea psihologică a candidatului. Testarea psihologică este obligatorie și se efectuează de instituții specializate ori de persoane autorizate în acest sens, în condițiile legii;
- j) documentele prevăzute de Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru posturile de inspector casier cl. I, grad profesional principal / referent casier cl. III, grad profesional superior, respectiv :
 - ✓ adeverință de la ultimul loc de muncă din care să rezulte dacă au fost aduse pagube instituției, natura acestora și dacă ele au fost acoperite ;
 - ✓ declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu a fost condamnat pentru săvârșirea vreuneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 22/1969, cu modificările și completările ulterioare, potrivit modelului menționat în **Anexa nr. 7** la prezentul anunț.

Documentele componente ale dosarului de concurs vor fi îndosariate într-un **dosar de încopciat (cartonat)**.

Copiile de pe actele mai sus menționate se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților de către Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București, prin intermediul secretarilor comisiilor de concurs.

Dosarul de concurs se va depune la sediul instituției, la Registratura Generală a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, până la data de **01.09.2014** (inclusiv).

Relații suplimentare privind condițiile de participare și bibliografiile se obțin de la secretariatele comisiilor de concurs aflate la sediul D.G.R.F.P.B., etajul 4, camerele 403, 404, 405 și 413, Serviciul Personal Resurse Umane, nr. de telefon: 021/305.70.91, 021/307.57.56, 021/307.57.57 și 021/305.70.94.

Anunțul de concurs și bibliografiile sunt afișate la sediul și pe pagina de web a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, respectiv <http://www.anaf.ro> → Structură ANAF → DGRFP București → Info DGRFPB → Licitații și anunțuri → Anunțuri → Concursuri”.

DIRECTOR GENERAL

Dr. ec. MARIAN RIXEA

