

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

pentru aprobarea Procedurii de administrare a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale și interguvernamentale acreditate în România, precum și a reprezentanțelor persoanelor juridice străine, care își au sediul sau își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului București, în vederea aplicării Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 pentru aprobarea competenței de administrare a unor categorii de contribuabili de către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București

În temeiul art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 495/2007 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere dispozițiile art. 33 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de administrare a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale și interguvernamentale acreditate în România, precum și a reprezentanțelor persoanelor juridice străine, care își au sediul sau își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului București, în vederea aplicării prevederilor Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 pentru aprobarea competenței de administrare a unor categorii de contribuabili de către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de inspecție fiscală, Direcția generală de soluționare a contestațiilor, Direcția generală juridică, Direcția de îndrumare și asistență a contribuabililor, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București și administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București, din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Daniel Chițoiu

București, 23 octombrie 2007.
Nr. 2.089.

ANEXĂ

PROCEDURĂ

de administrare a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale și interguvernamentale acreditate în România, precum și a reprezentanțelor persoanelor juridice străine, care își au sediul sau își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului București, în vederea aplicării Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 pentru aprobarea competenței de administrare a unor categorii de contribuabili de către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București

Începând cu data intrării în vigoare a Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 pentru aprobarea competenței de administrare a unor categorii de contribuabili de către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, organul fiscal competent pentru administrarea misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale și interguvernamentale acreditate în România, precum și a reprezentanțelor persoanelor juridice străine, care își au sediul sau își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului București, este Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București.

A. Procedura de înregistrare fiscală

1. Înregistrarea fiscală a misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale și interguvernamentale acreditate în România, precum și a reprezentanțelor persoanelor juridice străine, care își au sediul sau își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului București, denumite în continuare *contribuabili*, se face prin completarea și depunerea declarației de înregistrare fiscală la organul fiscal competent, respectiv Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București.

2. Modificările intervenite în datele declarate inițial de contribuabili se fac prin depunerea declarației de mențiuni la organul fiscal competent.

3. Evidența contribuabililor se organizează electronic, ca secțiune distinctă în cadrul Registrului contribuabililor, de către Agenția Națională de Administrare Fiscală.

B. Obligații declarative

1. Contribuabilii prevăzuți la art. 1 din Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 depun

declarațiile fiscale și alte documente prevăzute de lege la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București.

2. (1) Declararea impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale datorate de contribuabilii prevăzuți la pct. 1 se face prin modalitățile de declarare prevăzute de lege.

(2) Formatul hârtie al declarației fiscale se arhivează la organul fiscal care a primit declarația.

3. Data depunerii declarației fiscale este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz. În situația în care declarația fiscală se depune prin mijloace electronice de transmitere la distanță, data depunerii declarației este data înregistrării acesteia pe pagina de internet a organului fiscal, astfel cum rezultă din mesajul electronic de confirmare transmis ca urmare a primirii declarației.

4. (1) În situația în care contribuabilul a utilizat mai multe căi de transmitere a declarației fiscale, va fi înregistrată prima declarație depusă, conform legii.

(2) Orice corecție ulterioară a unei declarații fiscale se face prin depunerea unei declarații fiscale rectificative, în condițiile legii.

C. Rambursarea TVA

Soluționarea deconturilor cu sume negative de taxă pe valoarea adăugată cu opțiune de rambursare se face de Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, potrivit prevederilor Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 967/2005 privind aprobarea Metodologiei de soluționare a deconturilor cu sume negative de taxă pe valoarea adăugată cu opțiune de rambursare, cu modificările și completările ulterioare.

D. Restituirea taxei pe valoarea adăugată și a accizelor

Cererile de restituire a taxei pe valoarea adăugată și a accizelor se soluționează, potrivit procedurilor de soluționare aprobate prin ordin al ministrului economiei și finanțelor sau al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, după caz, în vigoare, de Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București.

E. Măsuri tranzitorii

Soluționarea cererilor de restituire a accizelor

Cererile de restituire a accizelor în situațiile pentru care se acordă scutire indirectă, depuse la administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București și nesoluționate la data efectuării predării-primirii activității de administrare, vor fi predate spre soluționare, însoțite de documentația depusă de solicitant, ca parte a dosarului fiscal, Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București.

F. Procedura de plată a obligațiilor fiscale

1. Până la data intrării în vigoare a Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007, contribuabilii efectuează plata obligațiilor fiscale reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte venituri fiscale la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care au fost arondați anterior acestei date.

2. Începând cu data intrării în vigoare a Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007, contribuabilii efectuează plata obligațiilor fiscale reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte venituri fiscale la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

3. Eventualele plăți făcute de către contribuabili, între data intrării în vigoare a Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007, la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului la care au fost arondați, și data finalizării transferului dosarelor fiscale în termenul prevăzut la art. 2 din același ordin, se transferă de către unitățile Trezoreriei Statului la care a fost efectuată plata la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București. Prin derogare de la prevederile art. 5 lit. s) din Normele metodologice privind

utilizarea și completarea ordinului de plată pentru Trezoreria Statului (OPT), aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în ordinele de plată pentru Trezoreria Statului prin care se efectuează transferul sumelor, la rubrica „data debitării” se va înscrie data debitării contului din ordinul de plată inițial întocmit de contribuabil.

4. Ordinele de plată pentru Trezoreria Statului prin care contribuabilii efectuează plăți la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului la care au fost arondați, după data finalizării transferului dosarelor fiscale prevăzută la art. 2 din Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007, se returnează acestora în scopul efectuării plăților corecte la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

G. Procedura de inspecție fiscală

1. Activitatea de inspecție fiscală la contribuabilii prevăzuți în Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 se desfășoară în baza titlului VII din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a actelor normative emise pentru aplicarea acesteia.

2. Activitatea de inspecție fiscală la contribuabilii prevăzuți în Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007, care își au sediul sau își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului București, se efectuează de personalul cu atribuții de inspecție fiscală din cadrul Serviciului reprezentanțe străine și ambasade, organizat în cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București.

H. Activitatea de soluționare a contestațiilor

1. Contestațiile la actele administrative fiscale, formulate de contribuabili, se soluționează potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. După soluționare, dosarul contestației formulate împotriva actelor administrative fiscale emise anterior intrării în vigoare a prezentului ordin va fi transmis organului fiscal care preia în administrare respectivul contribuabil.

I. Procedura de îndrumare și asistență

Activitatea de îndrumare și asistență a categoriilor de contribuabili prevăzuți de Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1.429/2007 se asigură de către Serviciul metodologie și asistență contribuabili din cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București.

J. Procedura de compensare și de restituire a obligațiilor bugetare

1. Restituirea către contribuabili a sumelor reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte venituri bugetare, reglementată de prevederile art. 117 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se realizează numai după compensarea efectuată cu alte obligații fiscale datorate, în conformitate cu prevederile art. 116 alin. (3) din același act normativ.

2. Cererile de compensare și/sau de restituire ale contribuabililor, nesoluționate la data efectuării predării-primirii activității de administrare a acestora de către administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor 1—6 din municipiul București, vor fi predate spre soluționare, ca parte a dosarului fiscal al contribuabilului, Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București.

K. Restituirea/rambursarea/compensarea sumelor prevăzute la lit. C, D și J

Restituirea/rambursarea/compensarea sumelor prevăzute la lit. C, D și J se efectuează din conturile corespunzătoare de venituri bugetare deschise la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.