

## **CARACTERISTICI**

### **de tipărire, de difuzare, utilizare și păstrare a formularelor**

**1. Denumire:** “Referat privind soluționarea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu”

**1.1. Caracteristici de tipărire:** - pe o singură față;

- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului/plătitorului.

**1.2. Se utilizează la:** soluționarea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu.

**1.3. Format:** A4/t1.

**1.4. Se întocmește:** într-un singur exemplar, de organul fiscal în a cărui evidență fiscală contribuabilul este înregistrat ca plătitor de impozite, taxe și contribuții.

**1.5. Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabilului/plătitorului.

**2. Denumire:** “Decizie privind aprobarea/respingerea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu”, cod M.F.P. 14.13.02.99/r.d

**2.1. Caracteristici de tipărire:** - pe o singură față;

- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare.

**2.2. Se utilizează la:** aprobarea/respingerea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu.

**2.3. Format:** A4/t1.

**2.4. Se difuzează:** gratuit.

**2.5. Se întocmește:** în 2 exemplare de organul fiscal în a cărui evidență fiscală contribuabilul este înregistrat ca plătitor de impozite, taxe și contribuții.

**2.6. Circulă:** - 1 exemplar la contribuabil/plătitor;

- 1 exemplar la organul fiscal competent.

**2.7. Se arhivează:** copia se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului/plătitorului, împreună cu Referatul privind soluționarea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu.

**3. Denumire:** “Notificare privind încetarea regimului de declarare derogatoriu”

**3.1. Caracteristici de tipărire:** - pe o singură față;

- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare.

**3.2. Se utilizează la:** înștiințarea contribuabilului/plătitorului privind încetarea regimului de declarare derogatoriu.

**3.3. Format:** A4/t1.

**3.4. Se difuzează:** gratuit.

**3.5. Se întocmește:** în 2 exemplare de organul fiscal în a cărui evidență fiscală contribuabilul este înregistrat ca plătitor de impozite, taxe și contribuții.

**3.6. Circulă:** - 1 exemplar la contribuabil/plătitor;

- 1 exemplar la organul fiscal competent.

**3.7. Se arhivează:** copia se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului/plătitorului, împreună cu Decizia privind aprobarea/respingerea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu și cu Referatul privind soluționarea cererii de acordare a regimului de declarare derogatoriu.