

Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2008/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 284 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 789 din 16.12.2013

Ordinul nr. 2008/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 28⁴ din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice

În vederea punerii în aplicare a prevederilor art. 28⁴ din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. II alin. (3) din Legea nr. 270/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice,

viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, emite următorul ordin:

Art. 1. - Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor art. 28⁴ din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. - Instituțiile publice finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, de la bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale, precum și unitățile descentralizate ale Ministerului Finanțelor Publice vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art. 3. - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2014.

Art. 4. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Viceprim-ministru, ministrul
finanțelor publice,
Daniel Chițoiu**

**p. Ministrul delegat
pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat**

București, 13 decembrie 2013.

Nr. 2.008.

**Normele metodologice de aplicare a prevederilor art. 284 din Legea nr. 500/2002
privind finanțele publice din 13.12.2013**

Art. 1. - (1)

Instituțiile publice finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, de la bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale depun la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului la care își au conturile deschise formularul "Plăți restante" (anexa 30 la situațiile financiare) întocmit pentru total plăți restante aferente activității proprii - codul 40, pe modelul aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 629/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Formularul prevăzut la alin. (1) întocmit lunar se depune la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, până cel târziu la data de 5 a lunii curente, inclusiv, pentru datele de raportare de la sfârșitul lunii precedente, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. În situația în care data de 5 a lunii este zi nelucrătoare, termenul-limită de depunere a formularului prevăzut la alin. (1) este prima zi lucrătoare următoare.

(3) Formularul prevăzut la alin. (1) se întocmește și se depune la unitățile Trezoreriei Statului la termenul prevăzut la alin. (2) și în situația în care la finele lunii de raportare instituția publică nu înregistrează arierate.

Art. 2. -

Instituțiile publice prevăzute la art. 1 alin. (1) care nu prezintă la unitățile Trezoreriei Statului formularul "Plăți restante" (anexa 30 la situațiile financiare) întocmit pentru totalul plăților restante aferente activității proprii la finele lunii precedente, până la data de 5 a lunii curente, pot efectua plăți numai pentru achitarea drepturilor salariale și a contribuțiilor aferente acestora, respectiv pentru stingerea arieratelor, precum și pentru plata ratelor de capital, dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente datoriei publice.

Art. 3. -

(1) În scopul încadrării în prevederile art. 284 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, în perioada 1-5 a fiecărei luni, instituțiile publice prevăzute la art. 1 alin. (1) pot dispune plăți numai pentru achitarea drepturilor salariale și a contribuțiilor aferente acestora, respectiv pentru stingerea arieratelor, precum și pentru plata ratelor de capital, dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente datoriei publice. În cazul plăților de arierate, în ordinele de plată pentru Trezoreria Statului, la rubrica "Reprezentând" se va preciza că plata este aferentă achitării de arierate.

(2) Instituțiile publice care prezintă la unitățile Trezoreriei Statului formularul prevăzut la art. 1 alin. (1) anterior datei de 5 a lunii curente, pentru datele de raportare de la sfârșitul lunii precedente și nu înregistrează arierate, pot dispune orice plăți pentru destinațiile legale, începând cu data depunerii formularului.

Art. 4. -

Instituțiile publice care au declarat arierate la finele lunii precedente, dar care pe parcursul lunii curente își achită integral arieratele raportate, pot prezenta la unitățile Trezoreriei Statului o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu mai înregistrează arierate, întocmită potrivit formularului prevăzut în anexa care face parte

integrantă din prezentele norme metodologice. Începând cu data depunerii declarației pe propria răspundere, instituțiile publice pot efectua orice plăți pentru destinațiile legale.

Art. 5. -

La primirea documentelor de plată prezentate de instituțiile publice prevăzute la art. 1 alin. (1), unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului au obligația de a verifica următoarele:

a) dacă a fost depusă declarația prevăzută la art. 4 aprobată de persoanele prevăzute de lege;

b) dacă sunt raportate arierate la rândul 04, rândul 05 sau rândul 06 din coloana 2 din formularul prevăzut la art. 1 alin. (1), la finele lunii precedente.

Art. 6. -

În funcție de rezultatele verificării prevăzute la art. 5, unitățile Trezoreriei Statului vor proceda astfel:

1. Acceptă documentele de plată prezentate de instituțiile publice prevăzute la art. 1 alin. (1), pentru orice destinații legale, în următoarele cazuri:

a) pentru instituțiile publice care au raportat arierate "zero" la rândul 04, rândul 05 și rândul 06 din coloana 2 din formularul prevăzut la art. 1 alin. (1), pentru datele de raportare la finele lunii precedente celei în care se prezintă documentele de plată;

b) pentru instituțiile publice care prezintă declarația pe propria răspundere prevăzută la art. 4 din care să rezulte că nu mai înregistrează arierate, cu condiția ca documentele de plată prin care s-a efectuat stingerea arieratelor să se identifice în evidențele contabile ale unității Trezoreriei Statului.

2. Acceptă numai documentele de plată destinate achitării drepturilor salariale și a contribuțiilor aferente acestora, respectiv pentru stingerea arieratelor, precum și pentru plata ratelor de capital, dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente datoriei publice, prezentate de instituțiile publice prevăzute la art. 1 alin. (1), în următoarele cazuri:

a) pentru instituțiile publice care au raportat arierate la rândul 04, rândul 05 sau la rândul 06 din coloana 2 din formularul prevăzut la art. 1 alin. (1) pentru datele de raportare la finele lunii precedente celei în care se prezintă documentele de plată;

b) pentru instituțiile publice care nu au depus la unitatea Trezoreriei Statului formularul prevăzut la art. 1 alin. (1) întocmit pentru datele de raportare de la sfârșitul lunii precedente celei în care se prezintă documentele de plată.

Art. 7. -

În situațiile prevăzute la art. 6 pct. 2 unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului restituie instituțiilor publice, cel mai târziu în prima zi lucrătoare de la data depunerii lor, documentele de plată aferente achitării altor obligații decât cele destinate achitării drepturilor salariale și a contribuțiilor aferente acestora, respectiv pentru stingerea arieratelor, precum și pentru plata ratelor de capital, dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente datoriei publice, însoțite de o adresă scrisă în care se precizează motivele pentru care acestea nu au fost decontate.

Art. 8. -

(1) Arieratele raportate la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului trebuie să coincidă cu arieratele înregistrate în contabilitatea instituțiilor publice, precum și cu cele raportate ordonatorului de credite ierarhic superior.

(2) Răspunderea privind neconcordanța dintre datele furnizate unității teritoriale a Trezoreriei Statului, datele înregistrate în contabilitate și cele raportate ordonatorului de credite ierarhic superior revine în exclusivitate ordonatorilor de credite ai instituțiilor publice care întocmesc și depun formularul prevăzut la art. 1 alin. (1).

ANEXĂ
la normele metodologice

Denumirea instituției publice
Codul de identificare fiscală

Către
(denumirea unității Trezoreriei Statului)

Subsemnatul,, în calitate de ordonator de credite, declar pe propria răspundere că, la data de, instituția și-a achitat integral arierate înregistrate la sfârșitul lunii

Menționez că arieratele în sumă de lei, înregistrate în contabilitate și raportate la sfârșitul lunii, au fost achitate cu următoarele documente de plată:

Nr./Data documentului de plată	Contul din care a fost efectuată plata (Cod IBAN)	Suma
1	2	3
TOTAL:		

Ordonator de credite,

.....