

**ORDIN Nr. 1489/2018 din 19 februarie 2018**

**privind Procedura de stabilire a schimbului de informații între Agenția Națională de Administrare Fiscală, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară**

**EMITENT: MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**

**PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 205 din 7 martie 2018**

În temeiul prevederilor art. 160 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere avizul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară comunicat prin Adresa nr. 32.896 din 8.01.2018, precum și avizul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România comunicat prin Adresa nr. 7.872/2017 din 10.01.2018,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

**ART. 1**

Se aprobă Procedura de stabilire a schimbului de informații între Agenția Națională de Administrare Fiscală, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 2**

(1) Prelucrările de date cu caracter personal efectuate potrivit scopului prevăzut la art. 1 se fac cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În accepțiunea art. 3 lit. e) din Legea nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Națională de Administrare Fiscală este operator de date cu caracter personal pentru prelucrările efectuate în baza schimbului de informații cu Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară care face obiectul procedurii prevăzute la art. 1.

**ART. 3**

Direcția generală de informații fiscale și Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, împreună cu Centrul Național pentru Informații Financiare, vor asigura gestionarea datelor și informațiilor obținute de la Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și de la Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară potrivit prezentului ordin.

**ART. 4**

Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului central al Agenției Naționale de Administrare Fiscală vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

ART. 5

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Ministrul finanțelor publice,  
Eugen Orlando Teodorovici**

București, 19 februarie 2018.

Nr. 1.489.

ANEXĂ

PROCEDURĂ

de stabilire a schimbului de informații între Agenția Națională de Administrare Fiscală, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară

ART. 1

Prezenta procedură reglementează:

- a) solicitarea de către notarul public a certificatului de atestare fiscală în cazul în care se dezbate succesiunea unei persoane fizice decedate, precum și transmiterea de către organul fiscal central a certificatului de atestare fiscală;
- b) transmiterea de către notarul public a copiei certificatului de moștenitor sau, după caz, a certificatului de moștenitor suplimentar, a certificatului de legatar sau a certificatului de vacanță succesorală, în cazul în care în masa succesorală nu sunt cuprinse bunuri imobile, dar sunt cuprinse obligații fiscale restante și alte creanțe bugetare;
- c) transmiterea de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară, care are în subordine biroul de cadastru și publicitate imobiliară care a dispus înscrierea bunului în cartea funciară, a copiei certificatului de moștenitor sau, după caz, a certificatului de moștenitor suplimentar, a certificatului de legatar sau a certificatului de vacanță succesorală, împreună cu încheierea de intabulare a acestuia, în cazul în care în masa succesorală sunt cuprinse bunuri imobile, precum și obligații fiscale restante și alte creanțe bugetare;
- d) solicitarea de către organul fiscal central a informațiilor din registrele naționale notariale și transmiterea acestora de către Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale din cadrul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, denumit în continuare CNARNN - Infonot.

ART. 2

În vederea transmiterii informațiilor, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și oficiile de cadastru și publicitate imobiliară din subordinea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară se înscriu în sistemul informatic PatrimVen, potrivit Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.632/2016 pentru dezvoltarea serviciilor Ministerului Finanțelor Publice puse la dispoziția autorităților și instituțiilor publice prin sistemul informatic propriu.

### ART. 3

Datele și informațiile furnizate de părți, conform prezentei proceduri, sunt confidențiale, se utilizează și se păstrează conform prevederilor legale și normelor legale în vigoare.

### ART. 4

(1) Ori de câte ori se dezbate succesiunea unei persoane fizice decedate, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 160 alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Codul de procedură fiscală, notarul public transmite o solicitare CNARNN - Infonot în scopul obținerii certificatului de atestare fiscală.

(2) Solicitarea certificatului de atestare fiscală, denumit în continuare CAF, și emiterea acestuia se realizează prin mijloace electronice de comunicare.

(3) Modelul formularului certificat de atestare fiscală este prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.654/2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora.

(4) Pentru solicitarea CAF-ului, persoana desemnată în acest scop din cadrul CNARNN - Infonot, denumită în continuare expeditor, accesează platforma PatrimVen la adresa web <https://epatrim.fiscnet.ro/> și descarcă formularul și completează informațiile, astfel cum sunt solicitate de aplicația informatică, completând următoarele informații:

A. Datele de identificare ale solicitantului:

- a) Id solicitare;
- b) Codul de identificare fiscală al Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România;
- c) Denumirea "Uniunea Națională a Notarilor Publici din România";
- d) Tip de document - alege CAF;
- e) Nr. operator de date cu caracter personal.

B. Datele de identificare ale contribuabilului pentru care se dorește CAF:

- a) Nume și prenume;
- b) Codul de identificare fiscală potrivit dispozițiilor art. 82 din Codul de procedură fiscală;
- c) Se bifează căsuțele, dacă este cazul;
- d) Motivul solicitării.

C. Datele de identificare ale expeditorului:

- a) Nume;
- b) Prenume;
- c) Funcție.

(5) Formularul prevăzut la alin. (4) se validează și se semnează electronic cu certificat, conform Procedurii privind aprobarea accesului la serviciile disponibile în cadrul sistemului informatic PatrimVen, prevăzută în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.632/2016.

(6) Informațiile completate în formularul prevăzut la alin. (4) sunt direcționate automat prin sistemul informatic către organul fiscal competent.

### ART. 5

(1) În baza cererii primite pe această cale, organul fiscal eliberează CAF conform dispozițiilor Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.654/2015 și transpune CAF-ul, fără semnătură și ștampilă, într-un fișier electronic de tip pdf. Fișierul tip pdf se afișează în platforma PatrimVen, secțiunea "Mesaje", și este disponibil o perioadă de 60 de zile.

(2) După primirea solicitărilor, Agenția Națională de Administrare Fiscală, denumită în continuare A.N.A.F., comunică CAF în termen de maximum 3 zile lucrătoare, potrivit dispozițiilor art. 158 alin. (5) din Codul de procedură fiscală.

(3) CAF-ul comunicat de A.N.A.F. prin platforma PatrimVen se semnează de către Ministerul Finanțelor Publice cu semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat obținut de Ministerul Finanțelor Publice în condițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, și ale Regulamentului (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE.

#### ART. 6

(1) Utilizatorii platformei din cadrul CNARNN - Infonot au obligația să descarce mesajele ce conțin CAF-ul în format electronic și să le distribuie notarilor publici, conform solicitărilor făcute de aceștia.

(2) În situația în care apar incidente în funcționarea sistemului informatic, persoana care le-a sesizat anunță imediat Centrul Național pentru Informații Financiare prin formularul de contact disponibil la adresa web <https://www.anaf.ro/asistpublic/>.

#### ART. 7

(1) După încheierea procedurii succesorală, în cazul în care în masa succesorală sunt cuprinse obligații fiscale restante și alte creanțe bugetare și nu sunt cuprinse bunuri imobile, notarul public trebuie să transmită CNARNN - Infonot o copie a certificatului de moștenitor sau, după caz, a certificatului de moștenitor suplimentar, a certificatului de legatar sau a certificatului de vacanță succesorală.

(2) În termen de 30 de zile de la încheierea procedurii succesorală, CNARNN - Infonot transmite copia certificatului de moștenitor sau, după caz, a certificatului de moștenitor suplimentar, a certificatului de legatar sau a certificatului de vacanță succesorală către A.N.A.F. prin mijloace electronice de comunicare.

(3) Certificatul de moștenitor sau, după caz, certificatul de moștenitor suplimentar, certificatul de legatar sau certificatul de vacanță succesorală se transmite în format electronic, scanat sub forma unui fișier tip pdf.

#### ART. 8

(1) A.N.A.F. poate solicita CNARNN - Infonot informații din registrele naționale notariale, în cazurile prevăzute de lege și cu respectarea condițiilor prevăzute de aceasta.

(2) După primirea solicitării, CNARNN - Infonot transmite informațiile și documentele din registrele naționale notariale în termen de maximum 5 zile lucrătoare.

(3) Solicitarea informațiilor din registrele naționale notariale și transmiterea acestora se realizează prin mijloace electronice de comunicare.

(4) A.N.A.F. transmite CNARNN - Infonot informațiile cuprinse în lista debitorilor, persoane fizice care înregistrează obligații fiscale restante ulterior publicării acesteia pe site-ul A.N.A.F., în vederea înscrierii în Registrul Național Notarial de Evidență a Creditorilor Persoanelor Fizice și pentru formularea opoziției la partaj sau la donație, după caz.

(5) Lista prevăzută la alin. (4) cuprinde mențiuni referitoare la formularea de către A.N.A.F. a opoziției la partajul dezbătut de persoanele fizice cuprinse în aceasta sau la donație, după caz.

#### ART. 9

În termen de 30 de zile de la înscrierea bunului în cartea funciară, oficiul de cadastru și publicitate imobiliară transmite A.N.A.F., prin mijloace electronice de comunicare, certificatul de moștenitor sau, după caz, certificatul de moștenitor suplimentar, certificatul de legatar sau certificatul de vacanță succesorală, împreună cu încheierea de intabulare a acestuia, scanate sub forma unui fișier tip pdf.

## ART. 10

Începând cu data de 1 ianuarie 2019, CAF-ul comunicat de A.N.A.F. prin platforma PatrimVen se semnează cu sigiliu electronic calificat, emis în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 910/2014.