

Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1354/2013 privind organizarea și exercitarea controlului de tip preventiv prevăzut la art. 64 alin. (5) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013 de către structurile descentralizate ale Ministerului Finanțelor Publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 526 din 21 august 2013

În baza prevederilor art. 64 alin. (5) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,
viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, emite următorul ordin:

Art. 1. -

(1) Se împuternicește personalul din cadrul Serviciului sinteza și asistența elaborării și execuției bugetelor locale din structurile Trezoreriei Statului organizate la nivelul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene/Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București/administrațiilor județene ale finanțelor publice/Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București să efectueze controlul de tip preventiv asupra operațiunilor ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale efectuate în vederea utilizării sumelor alocate potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013.

(2) În scopul împuternicirii personalului prevăzut la alin. (1), trezorerii-șefi ai structurilor Trezoreriei Statului, în termen de două zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, transmit Ministerului Finanțelor Publice - Direcția generală trezorerie și contabilitate publică propunerile pentru nominalizarea persoanelor care vor exercita controlul de tip preventiv asupra operațiunilor ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale efectuate în vederea utilizării sumelor alocate potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013.

(3) Propunerile prevăzute la alin. (2) vor fi făcute pentru un număr de minimum două persoane și vor conține următoarele informații:

- numele și prenumele persoanei nominalizate;
- funcția publică de execuție deținută;
- vechimea în cadrul Serviciului sinteza și asistența elaborării și execuției bugetelor locale.

(4) Persoanele nominalizate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să aibă studii superioare economice;
- să aibă vechime de cel puțin 2 ani în cadrul Serviciului sinteza și asistența elaborării și execuției bugetelor locale;
- să fi obținut calificativul "foarte bine" în ultimii 2 ani la evaluarea performanțelor profesionale individuale.

(5) Propunerile prevăzute la alin. (2) se transmit scanate la Ministerul Finanțelor Publice însoțite de curriculum vitae și rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale persoanelor nominalizate pentru ultimii 2 ani, de la adresa de e-mail a trezoreriilor-șefi la adresa de e-mail ce urmează a fi comunicată acestora de Direcția generală trezorerie și contabilitate publică.

(6) În termen de o zi lucrătoare de la primirea propunerilor prevăzute la alin. (2), Direcția generală trezorerie și contabilitate publică verifică încadrarea în condițiile prevăzute la alin. (4) și transmite Unității centrale de armonizare a sistemelor de management financiar și control o adresă privind propunerea pentru desemnarea persoanelor împuternicite pentru exercitarea controlului de tip preventiv, la care anexează copii ale propunerilor de nominalizare primite și ale documentelor prevăzute la alin. (5).

(7) În termen de două zile lucrătoare de la primirea adresei prevăzute la alin. (6), Unitatea centrală de armonizare a sistemelor de management financiar și control întocmește adresa privind acordul/respingerea desemnării persoanelor împuternicite cu exercitarea controlului de tip preventiv, care va fi semnată împreună cu Direcția generală trezorerie și contabilitate publică.

(8) Adresa prevăzută la alin. (7) se transmite scanată prin e-mail structurilor Trezoreriei Statului de la care a fost primită propunerea de nominalizare a persoanelor împuternicite cu exercitarea controlului de tip preventiv, în vederea emiterii deciziei de numire a persoanelor respective de către conducerea structurilor descentralizate ale Ministerului Finanțelor Publice.

(9) Schimbarea persoanelor pentru care s-a emis acordul de către Ministerul Finanțelor Publice se poate efectua la propunerea trezorerierilor-șefi ai structurilor Trezoreriei Statului sau la solicitarea directorului general al Direcției generale trezorerie și contabilitate publică sau a controlorului financiar șef al Unității centrale de armonizare a sistemelor de management financiar și control.

(10) Atribuțiile cu privire la efectuarea controlului de tip preventiv asupra operațiunilor ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale se introduc în fișa postului persoanelor împuternicite potrivit alin. (2).

Art. 2. -

Se aprobă Normele metodologice privind exercitarea controlului de tip preventiv asupra operațiunilor ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale efectuate în vederea utilizării sumelor alocate potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. -

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Viceprim-ministru,
ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu**

**p. Ministrul delegat pentru
buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat**

București, 14 august 2013.
Nr. 1.354.

Normele metodologice privind exercitarea controlului de tip preventiv asupra operațiunilor ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale efectuate în vederea utilizării sumelor alocate potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013, din 14.08.2013

(1) Fac obiectul controlului de tip preventiv reglementat la art. 64 alin. (5) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013 operațiunile ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale efectuate în vederea utilizării sumelor alocate potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) lit. d) din același act normativ.

(2) Documentul supus controlului prevăzut la alin. (1) este cererea privind solicitarea de sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale din suma aprobată la art. 64 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013, care a fost verificată potrivit prevederilor art. 2 alin. (1) din anexa nr. 1 și, respectiv, potrivit prevederilor art. 2 alin. (1) din anexa nr. 2 la ordinul ministrului finanțelor publice prevăzut la art. 64 alin. (19) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013.

Art. 2. -

(1) În scopul acordării vizei de control de tip preventiv pentru sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale solicitate pentru stingerea obligațiilor prevăzute la art. 64 alin. (4) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013, unitățile administrativ-teritoriale depun la direcțiile generale ale finanțelor publice județene/Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București/administrațiile județene ale finanțelor publice/Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București, odată cu documentele prevăzute la art. 64 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013, și următoarele documente justificative:

a) copii ale angajamentului legal: contract/comandă/hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă aferentă relației contractuale cu furnizorii de bunuri, lucrări și servicii;

b) copii ale facturilor primite și neachitate, aferente relației contractuale cu furnizorii de bunuri, lucrări și servicii, care au fost vizate pentru "Bun de plată" de ordonatorul de credite sau de persoana delegată cu aceste atribuții;

c) copii ale documentelor care atestă livrarea produselor, prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor, după caz, procesul-verbal de recepție, nota de recepție și constatare de diferențe etc.

(2) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale/Ordonatorii de credite ai instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local și spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau înlocuitorii lor de drept certifică cu semnătură, înscriind "Conform cu originalul", documentele prevăzute la alin. (1) care se prezintă la direcțiile generale ale finanțelor publice județene/Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București/administrațiile județene ale finanțelor publice/Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București.

Art. 3. -

(1) Cererea prevăzută la art. 1 alin. (2), în original, împreună cu documentele justificative prevăzute la art. 2 alin. (1), se prezintă persoanei împuternicite cu exercitarea controlului de tip preventiv, de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene/Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București/administrațiile județene ale finanțelor publice/Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București, cu adresă scrisă semnată de directorul executiv al direcțiilor generale ale finanțelor publice județene/Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București/șeful administrațiilor județene ale finanțelor publice/directorul general al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, după caz, sau altei persoane împuternicite de aceștia, din care rezultă că au fost efectuate verificările prevăzute la art. 2 alin. (1) din anexa nr. 1 și, respectiv, la art. 2 alin. (1) din anexa nr. 2 la ordinul ministrului finanțelor publice prevăzut la art. 64 alin. (19) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013, după caz.

(2) În cazul sumelor necesare pentru stingerea obligațiilor prevăzute la art. 64 alin. (4) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013 cuprinse în cereri, direcțiile generale ale finanțelor publice județene/Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București/administrațiile județene ale finanțelor publice/Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București vor transmite persoanei

împuternicite cu exercitarea controlului de tip preventiv copii ale certificatelor fiscale aferente acestor obligații.

Art. 4. -

În exercitarea controlului de tip preventiv, personalul împuternicit potrivit prevederilor ordinului de aprobare a prezentelor norme metodologice verifică cererea prevăzută la art. 1 alin. (2) și documentele justificative anexate la aceasta prevăzute la art. 2, având în vedere următoarele:

a) în cazul sumelor aferente stingerii obligațiilor prevăzute la art. 64 alin. (4) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013:

- existența angajamentului legal din care rezultă obligații de plată către furnizorii de bunuri, lucrări și servicii, care are viza pentru control financiar preventiv propriu și este certificat cu semnătură de către ordonatorul de credite, înscriind "Conform cu originalul";

- documentele justificative aferente fazei de lichidare prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) să fie semnate și vizate pentru "Bun de plată" de către ordonatorul de credite sau de persoana delegată cu aceste atribuții și să fie certificate cu semnătură de către ordonatorul de credite, înscriind "Conform cu originalul";

- documentele justificative aferente fazei de lichidare prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. c) să fie certificate cu semnătură de către ordonatorul de credite, înscriind "Conform cu originalul";

- suma totală din cerere să fie mai mică sau egală cu suma din documentele justificative aferente fazei de lichidare depuse de ordonatorul de credite;

- suma din angajamentul legal să fie mai mare sau egală cu suma solicitată prin cerere;

b) în cazul sumelor aferente stingerii obligațiilor prevăzute la art. 64 alin. (4) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013:

- suma totală din certificatele fiscale prezentate conform prevederilor art. 3 alin. (2) să fie mai mare sau egală cu suma aferentă plății acestor obligații din cerere.

Art. 5. -

(1) Cererea prevăzută la art. 1 alin. (2) se vizează de persoanele împuternicite cu exercitarea controlului de tip preventiv în condițiile în care se constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 4.

(2) În situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 4, persoanele împuternicite cu exercitarea controlului de tip preventiv restituie cererea prevăzută la art. 1 alin. (2), împreună cu documentele anexate acesteia, direcțiilor generale ale finanțelor publice județene/Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București/administrațiilor județene ale finanțelor publice/Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, în scopul restituirii către ordonatorul principal de credite în vederea refacerii.

Art. 6. -

(1) Controlul de tip preventiv se exercită prin viză asupra tuturor cererilor prevăzute la art. 1 alin. (2), indiferent de valoarea acestora.

(2) Viza persoanelor împuternicite potrivit prevederilor ordinului de aprobare a prezentelor norme metodologice se acordă prin înscrierea următorului text pe cererea privind solicitarea de sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale din suma aprobată la art. 64 alin. (1) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 17/2013:

Vizat de M.F.P. - în baza O.G. nr. 17/2013 Numele și prenumele Semnătura Data

(3) Acordarea vizei de către persoanele împuternicite asupra cererilor prevăzute la art. 1 alin. (2) care se dovedesc ulterior nelegale nu exonerează de răspundere juridică persoanele din structura unităților administrativ-teritoriale care le-au întocmit, vizat și aprobat.

