



## CAPITOLUL 4. Direcția Generală de Soluționare a Contestațiilor

### Secțiunea 1. Structura Direcției generale de soluționare a contestațiilor

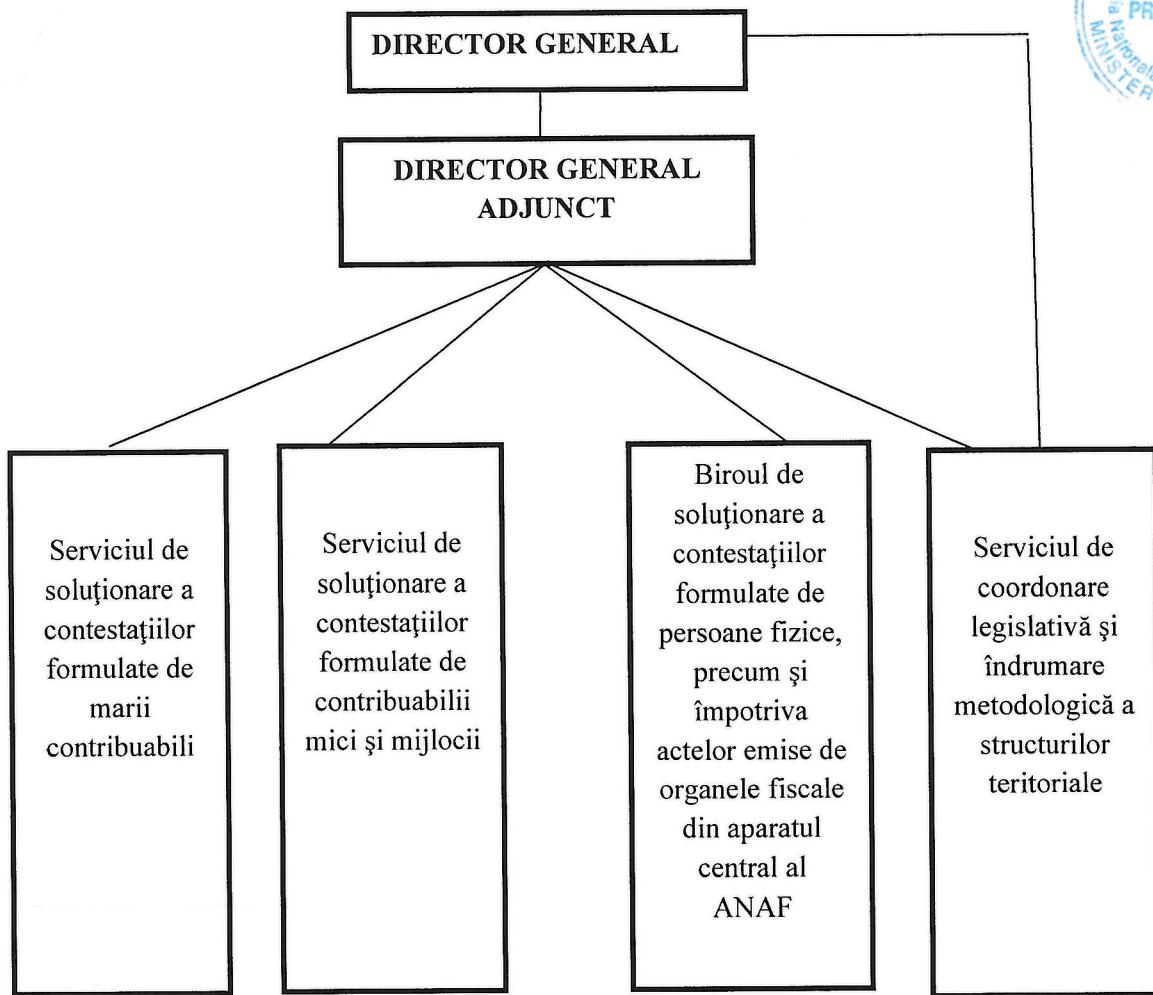
**Art. 1 - (1)** Direcția generală de soluționare a contestațiilor are următoarea structură organizatorică:

- a) Serviciul de soluționare a contestațiilor formulate de mari contribuabili;
- b) Serviciul de soluționare a contestațiilor formulate de contribuabilii mici și mijlocii;
- c) Biroul de soluționare a contestațiilor formulate de persoane fizice, precum și împotriva actelor emise de organele fiscale din aparatul central al ANAF;
- d) Serviciul de coordonare legislativă și îndrumare metodologică a structurilor teritoriale.

**(2)** Managementul direcției generale este asigurat de:

- a) 1 director general;
- b) 1 director general adjunct;
- c) 3 șefi serviciu;
- d) 1 șef birou.

**(3)** Organograma Direcției generale de soluționare a contestațiilor este redată în cele ce urmează:



## Secțiunea 2. Atribuțiile Direcției generale de soluționare a contestațiilor

**Art. 2 - (1)** Direcția generală de soluționare a contestațiilor contribuie la realizarea funcției prevăzută la art. 6 lit. (e) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și la realizarea atribuțiilor agenției prevăzute la art. 7 lit. A pct. (25) din actul normativ menționat.

**(2)** Atribuția specifică a Direcției generale de soluționare a contestațiilor îndeplinită de structurile de la art. 1, alin. (1), este de a soluționa contestațiile formulate împotriva deciziilor de impunere, a actelor administrative fiscale asimilate deciziilor de impunere, a deciziilor pentru regularizarea situației emise în conformitate cu legislația în materie vamală, a măsurii de diminuare a pierderii fiscale stabilite prin decizie de modificare a bazei de impunere, precum și împotriva deciziei de reverificare conform competenței stabilite prin Codul de procedură fiscală.



**Art. 3 - Serviciul de soluționare a contestațiilor formulate de mari contribuabili** îndeplinește atribuțiile stabilite pentru structurile prevăzute la art.1, alin. (1) lit. a) și cele de la art.2:

(1) soluționează contestații formulate de contribuabilii mari conform listei contribuabilitelor mari stabiliți prin ordin al președintelui Agenției, precum și alte contestații repartizate de conducerea Direcției generale;

(2) asigură implementarea și monitorizarea indicatorilor de performanță specifici activității de soluționare a contestațiilor atât pentru direcția generală de soluționare a contestațiilor, cât și pentru structurile teritoriale de soluționare a contestațiilor;

(3) soluționează contestații ce intră în competența structurilor teritoriale, prin delegare de competență;

(4) solicită, în vederea soluționării contestațiilor, acolo unde este cazul, puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Agenției și Ministerului Finanțelor sau a altor instituții și autorități, precum și dezbaterea unor spețe în cadrul Comisiei Fiscale Centrale, colaborează cu Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și cu Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, conform actelor normative și procedurilor aprobate;

(5) gestionează evidența contestațiilor și a modului de soluționare a acestora;

(6) analizează cauzele care au determinat formularea contestațiilor pe calea administrativă de atac și a celor care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise;

(7) analizează cauzele care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise și le aduce la cunoștința conducerii direcției generale;

(8) urmărește modul de soluționare a contestațiilor;

(9) asigură documentația necesară pentru audiențele ce se acordă de către conducerea Agenției care au ca tematică aspecte legate de activitatea de soluționare a contestațiilor;

(10) transmite puncte de vedere necesare formulării apărărilor în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătoarești, la solicitarea direcției generale juridice;

(11) analizează solicitarea de susținere orală a contestației, iar în cazul în care aceasta îndeplinește condițiile prevăzute de lege fixeză un termen prin care fie convoacă, la sediul său, contestatarul fie stabilește susținerea on line a contestației, după caz;

(12) acordă audiențe sau invită contestatarul la sediul direcției generale în vederea clarificării anumitor aspecte ce vizează dosarul contestației;

(13) introduce în procedura de soluționare a contestațiilor, din oficiu sau la cerere, alte persoane ale căror interese juridice de natură fiscală sunt afectate în urma emiterii deciziei de soluționare; înainte de introducerea altor persoane, invită la sediul direcției generale contestatorul pentru a fi ascultat; de asemenea,



organele de soluționare pot introduce în procedura de contestare și organul care a efectuat inspecția fiscală, în vederea soluționării contestațiilor;

(14) solicită organelor de inspecție fiscală ori de câte ori se impune, efectuarea de constatări la fața locului, în vederea clarificării unor aspecte legate de soluționarea contestațiilor;

(15) solicită organelor fiscale/vamale emitente ale actelor administrative fiscale contestate puncte de vedere cu privire dosarul contestației;

(16) organizează activitatea privind publicarea pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor – Agenției Naționale de Administrare Fiscală a deciziilor emise în soluționarea contestațiilor, depersonalizate, precum și a celor mai relevante decizii irevocabile, depersonalizate, emise de instanțele judecătoarești urmare a acțiunilor formulate de contribuabili împotriva deciziilor întocmite la nivelul Direcției generale și în posesia cărora a intrat Direcția generală;

(17) îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Agenției în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 4 - Serviciul de soluționare a contestațiilor formulate de contribuabili mici și mijlocii** îndeplinește atribuțiile stabilite pentru structurile prevăzute la art.1, alin. (1) lit. b) și cele de la art.2 alin. (1):

(1) soluționează contestații formulate de contribuabili, persoane juridice care nu fac parte din categoria celor mari, precum și alte contestații repartizate de conducerea Direcției generale;

(2) soluționează contestații ce intră în competența structurilor teritoriale, prin delegare de competență;

(3) solicită, în vederea soluționării contestațiilor, acolo unde este cazul, puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Agenției și Ministerului Finanțelor sau a altor instituții și autorități, precum și dezbaterea unor spețe în cadrul Comisiei Fiscale Centrale, colaborează cu Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și cu Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, conform actelor normative și procedurilor aprobate;

(4) gestionează evidența contestațiilor și a modului de soluționare a acestora;

(5) analizează cauzele care au determinat formularea contestațiilor pe calea administrativă de atac și a celor care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise;

(6) analizează cauzele care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise și le aduce la cunoștința conducerii Direcției generale;

(7) urmărește modul de soluționare a contestațiilor;

(8) asigură documentația necesară pentru audiențele ce se acordă de către conducerea Agenției care au ca tematică aspecte legate de activitatea de soluționare a contestațiilor;



(9) transmite puncte de vedere necesare formulării apărărilor în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești, la solicitarea Direcției generale juridice;

(10) analizează solicitarea de susținere orală a contestației, iar în cazul în care aceasta îndeplinește condițiile prevăzute de lege fixează un termen prin care fie convoacă, la sediul său, contestatarul fie stabilește susținerea on line a contestației, după caz;

(11) acordă audiențe sau invită contestatarul la sediul Direcției generale în vederea clarificării anumitor aspecte ce vizează dosarul contestației;

(12) introduce în procedura de soluționare a contestațiilor, din oficiu sau la cerere, alte persoane ale căror interese juridice de natură fiscală sunt afectate în urma emiterii deciziei de soluționare; înainte de introducerea altor persoane, invită la sediul direcției generale contestatorul pentru a fi ascultat; de asemenea, organele de soluționare pot introduce în procedura de contestare și organul care a efectuat inspecția fiscală, în vederea soluționării contestațiilor;

(13) solicită organelor de inspecție fiscală ori de câte ori se impune, efectuarea de constatări la fața locului, în vederea clarificării unor aspecte legate de soluționarea contestațiilor;

(14) solicită organelor fiscale/vamale emitente ale actelor administrative fiscale contestate puncte de vedere cu privire dosarul contestației;

(15) organizează activitatea privind publicarea pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor – Agenției Naționale de Administrare Fiscală a deciziilor emise în soluționarea contestațiilor, depersonalizate, precum și a celor mai relevante decizii irevocabile, depersonalizate, emise de instanțele judecătorești urmare a acțiunilor formulate de contribuabili împotriva deciziilor întocmite la nivelul Direcției generale și în posesia cărora a intrat Direcția generală;

(16) îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Agenției în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 5 - Biroul de soluționare a contestațiilor formulate de persoane fizice, precum și împotriva actelor emise de organele fiscale din aparatul central al ANAF** îndeplinește atribuțiile stabilite pentru structurile prevăzute la art.1, alin. (1) lit. c) și cele de la art.2 alin. (1):

(1) soluționează contestații formulate de contribuabilii persoane fizice, precum și contestațiile formulate împotriva actelor emise de organele fiscale din aparatul central al Agenției, precum și alte contestații formulate de contribuabili, persoane juridice care nu fac parte din categoria celor mari, repartizate de conducerea Direcției generale;

(2) soluționează contestații ce intră în competența structurilor teritoriale, prin delegare de competență;

(3) solicită, în vederea soluționării contestațiilor, acolo unde este cazul, puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Agenției și Ministerului Finanțelor sau a altor instituții și autorități, precum și dezbaterea unor spețe în



cadrul Comisiei Fiscale Centrale, colaborează cu Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și cu Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, conform actelor normative și procedurilor aprobate;

(4) gestionează evidența contestațiilor și a modului de soluționare a acestora;

(5) analizează cauzele care au determinat formularea contestațiilor pe calea administrativă de atac și a celor care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise;

(6) analizează cauzele care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise și le aduce la cunoștința conducerii direcției generale;

(7) urmărește modul de soluționare a contestațiilor;

(8) asigură documentația necesară pentru audiențele ce se acordă de către conducerea Agenției care au ca tematică aspecte legate de activitatea de soluționare a contestațiilor;

(9) transmite puncte de vedere necesare formulării apărărilor în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești, la solicitarea direcției generale juridice;

(10) analizează solicitarea de susținere orală a contestației, iar în cazul în care aceasta îndeplinește condițiile prevăzute de lege fixeză un termen prin care fie convoacă, la sediul său, contestatarul fie stabilește susținerea on line a contestației, după caz;

(11) acordă audiențe sau invită contestatarul la sediul Direcției generale în vederea clarificării anumitor aspecte ce vizează dosarul contestației;

(12) introduce în procedura de soluționare a contestațiilor, din oficiu sau la cerere, alte persoane ale căror interese juridice de natură fiscală sunt afectate în urma emiterii deciziei de soluționare; înainte de introducerea altor persoane, invită la sediul direcției generale contestatorul pentru a fi ascultat; de asemenea, organele de soluționare pot introduce în procedura de contestare și organul care a efectuat inspecția fiscală, în vederea soluționării contestațiilor;

(13) solicită organelor de inspecție fiscală ori de câte ori se impune, efectuarea de constatări la fața locului, în vederea clarificării unor aspecte legate de soluționarea contestațiilor;

(14) solicită organelor fiscale/vamale emitente ale actelor administrative fiscale contestate puncte de vedere cu privire dosarul contestației;

(15) organizează activitatea privind publicarea pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor – Agenției Naționale de Administrare Fiscală a deciziilor emise în soluționarea contestațiilor, depersonalizate, precum și a celor mai relevante decizii irevocabile, depersonalizate, emise de instanțele judecătorești urmare a acțiunilor formulate de contribuabili împotriva deciziilor întocmite la nivelul Direcției generale și în posesia cărora a intrat Direcția generală;



(16) îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Agenției în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 6 - Serviciul de coordonare legislativă și îndrumare metodologică a structurilor teritoriale** îndeplinește atribuțiile stabilite pentru structurile prevăzute la art.1, alin. (1) lit. d) și cele de la art.2 alin. (1):

- (1) soluționează contestații prin care nu se antamează fondul cauzei, repartizate de conducerea Direcției generale;
- (2) propune avizarea delegării de competență prin care structurile teritoriale specializate de soluționare a contestațiilor își schimbă competență;
- (3) asigură și răspunde de modul de încadrare în prevederile legale a deciziilor emise de Direcția generală în soluționarea contestațiilor;
- (4) verifică și avizează pentru legalitate, din punct de vedere procedural, deciziile emise în soluționarea contestațiilor de Direcția generală, precum și actele de procedură întocmite în soluționarea contestațiilor;
- (5) verifică și analizează concordanța între considerente și dispozitivul proiectelor de decizii propuse de serviciile Direcției generale;
- (6) verifică aplicarea corectă a actelor normative în vigoare la fiecare caz în parte și, în cazul încălcării normelor de competență materială sau teritorială, propune ridicarea din oficiu a excepțiilor de necompetență și trimiterea dosarului organelor competente;
- (7) se preocupă permanent de cunoașterea la zi atât a problemelor juridice specifice activității Direcției generale, cât și de problemele de legislație generală, în care scop sunt prelucrate periodic, în cadrul direcției generale, actele normative nou apărute ce interesează activitatea de bază a tuturor serviciilor;
- (8) asigură asistență structurilor specializate de soluționare a contestațiilor din cadrul Direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice și din cadrul Direcției Generale de Administrare a Marilor Contribuabili, prin emiterea de puncte de vedere de specialitate;
- (9) coordonează metodologic structurile specializate de soluționare a contestațiilor din cadrul Direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice și Direcției Generale de Administrare a Marilor Contribuabili;
- (10) solicită, în vederea soluționării contestațiilor, acolo unde este cazul, puncte de vedere direcțiilor de specialitate din cadrul Agenției și Ministerului Finanțelor sau a altor instituții și autorități, precum și dezbaterea unor spețe în cadrul Comisiei Fiscale Centrale, colaborează cu Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și cu Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, conform actelor normative și procedurilor aprobate;
- (11) gestionează evidența contestațiilor și a modului de soluționare a acestora;



(12) analizează cauzele care au determinat formularea contestațiilor pe calea administrativă de atac și a celor care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise;

(13) analizează cauzele care au condus la anularea de către instanțele de judecată a deciziilor emise și le aduce la cunoștința conducerii Direcției generale;

(14) urmărește modul de soluționare a contestațiilor;

(15) asigură documentația necesară pentru audiențele ce se acordă de către conducerea Agenției care au ca tematică aspecte legate de activitatea de soluționare a contestațiilor;

(16) transmite puncte de vedere necesare formulării apărărilor în cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătoarești, la solicitarea Direcției generale juridice;

(17) analizează solicitarea de susținere orală a contestației, iar în cazul în care aceasta îndeplinește condițiile prevăzute de lege fixează un termen prin care fie convoacă, la sediul său, contestatarul fie stabilește susținerea on line a contestației, după caz;

(18) introduce în procedura de soluționare a contestațiilor, din oficiu sau la cerere, alte persoane ale căror interese juridice de natură fiscală sunt afectate în urma emiterii deciziei de soluționare; înainte de introducerea altor persoane, invitată la sediul direcției generale contestatorul pentru a fi ascultat; de asemenea, organele de soluționare pot introduce în procedura de contestare și organul care a efectuat inspecția fiscală, în vederea soluționării contestațiilor;

(19) solicită organelor fiscale/vamale emitente ale actelor administrative fiscale contestate puncte de vedere cu privire dosarul contestației;

(20) organizează activitatea privind publicarea pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor – Agenției Naționale de Administrare Fiscală a deciziilor emise în soluționarea contestațiilor, depersonalizate, precum și a celor mai relevante decizii irevocabile, depersonalizate, emise de instanțele judecătoarești urmare a acțiunilor formulate de contribuabili împotriva deciziilor întocmite la nivelul Direcției generale și în posesia cărora a intrat Direcția generală;

(21) îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea Agenției în conformitate cu legislația în vigoare.



### Secțiunea 3. Relațiile funcționale cu celelalte structuri

**Art. 7** - Relațiile funcționale ale Direcției generale de soluționare a contestațiilor cu celelalte structuri ale Agenției, Ministerului Finanțelor și unitățile teritoriale sunt redate în diagrama de mai jos:

