

ANTE¹

Dosar fiscal nr

Nr. din

**BORDEROU
DE ADĂUGARE/SCĂDERE A OBLIGAȚIILOR FISCALE²**

Având în vedere că în evidența fiscală este necesară efectuarea operațiunii de adăugare/scădere a obligațiilor/creanțelor fiscale/bugetare s-a întocmit prezentul borderou în baza Referatului de aprobare nr. din data de, pentru contribuabilul³, CIF⁴, cu următoarele operațiuni:

I. Adăugarea obligațiilor/creanțelor fiscale/bugetare

Nr. crt	Denumirea documentului prin care s-a stabilit suma de adăugat	Nr. și data documentului prin care s-a stabilit suma de adăugat	Emitentul documentului	Tip operațiune/ suma ⁵	Denumirea obligației/ creanței fiscale/ bugetare de adăugat	Categoria obligației/ creanței fiscale/ bugetare ⁶	Scadență/ Termen de plată	Data accesorii	Suma de adăugat (lei)
TOTAL									

II. Scăderea obligațiilor/creanțelor fiscale/bugetare

a) scăderea creanțelor fiscale

Nr.crt.	Tip operațiune/ suma ⁵	Denumirea obligației/ creanței fiscale/bugetare de scăzut	Categoria obligației/ creanței fiscale/bugetare ⁶	Data plății	Suma de scăzut (lei)	Motivul scăderii
TOTAL						

b) scăderea obligațiilor fiscale/bugetare

Nr. crt.	Denumirea documentului prin care s-a stabilit suma de scăzut	Nr. și data documentului prin care s-a stabilit suma de scăzut	Denumirea obligației/ creanței fiscale/bugetare de scăzut	Categoria obligației/ creanței fiscale/bug etare ⁶	Scadență/ Termen de plată	Suma de scăzut (lei)	Motivul scăderii
TOTAL							

Verificat

Șeful compartimentului,

Nume.....

Prenume

Semnătura

Întocmit,

Nume

Prenume

Semnătura

Număr de înregistrare ca operator de date cu caracter personal - 759

¹ Se va trece sigla conform Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3504/2013 privind aprobarea modelului și caracteristicilor siglelor utilizate la nivelul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare, denumirea și adresa organului fiscal central emitent al prezentului act.

² Se întocmește distinct în funcție de natura raportului juridic al sumei de adăugat/de scăzut, respectiv:

- se vor avea în vedere creanțe fiscale/bugetare astfel cum sunt definite la art. 1, pct.7-12 din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare;

- se vor avea în vedere obligații fiscale/bugetare astfel cum sunt definite la art. 1, pct.27-29 din Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, sau de actele normative prin care acestea sunt reglementate.

³ Se va completa numele și prenumele/denumirea contribuabilului

⁴ Se va completa codul de identificare fiscală, respectiv codul de înregistrare fiscală, numărul de identificare fiscală, codul numeric personal, codul unic de înregistrare, după caz

⁵ Se va completa tipul operațiunii/sumei, respectiv:

- în cazul adăugării, se va menționa: de plată, de restituit, diminuare impozit, plată în plus etc.

- în cazul scăderii, se va menționa: încasare, plată în plus, sumă de rambursat, diminuare impozit etc.

⁶ Se va înscrie categoria sumei: D- debit, M- majorare de întârziere /DO - dobândă, A- amendă, P- penalitate, MS- dobândă simplă, PI- penalitate de întârziere, PN- penalitate de nedeclarare, după caz.