



DECLARAȚIE PRIVIND SEDIILE SECUNDARE *)

061

Nr de operator de date
cu caracter personal –
759

I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI												
1. Cod de identificare fiscală												
2. Denumire/ Nume, prenume												
3. Date privind domiciliul fiscal al contribuabilului												
Județ					Sector		Localitate					
Strada							Nr.		Bloc		Sc.	
Et.		Ap.		Detalii adresă								
Cod poștal					Tara							
Telefon					Fax				E-mail			

II. DATE DE IDENTIFICARE ALE SEDIULUI SECUNDAR												
Sediu secundar înființat în:							România			Străinătate		
Denumire												
Județ					Sector		Localitate					
Strada							Nr.		Bloc		Sc.	
Et.		Ap.		Detalii adresă								
Cod poștal					Tara							
Telefon					Fax				E-mail			
Cod CAEN al obiectului principal de activitate												
Modul de dobândire al spațiului, numărul și data documentului												

III. REPREZENTARE PRIN:												
Împuternicit					Reprezentant legal							
Nr. act împuternicire					Data							
Date de identificare												
DENUMIRE/NUME, PRENUME												
DOMICILIU FISCAL												
Județ					Localitate					Sector		
Strada							Nr.		Bloc		Sc.	
Et.		Ap.		Cod poștal				Telefon				
Fax					E-mail							
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ												

*) Se completează numai pentru sediile secundare care, potrivit legii, nu au obligația înregistrării fiscale, de către contribuabilii care le înființează.

IV. DATE PRIVIND STAREA SEDIULUI SECUNDAR

Inceperea activității	<input type="checkbox"/>	De la data			/			/				
Incetarea activității	<input type="checkbox"/>	De la data			/			/				

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete

Numele și prenumele persoanei care face declarația												
Funcția												
Semnătura												
Data			/			/						

Se completează de personalul organului fiscal

Denumire organ fiscal													
Număr înregistrare					Data înregistrare			/			/		
Numele și prenumele persoanei care a verificat													
Număr legitimație													

Cod 14.13.01.99/b

INSTRUCȚIUNI

de completare a formularului (061) "Declarație privind sediile secundare"

Depunerea declarației

Declarația privind sediile secundare denumită în continuare declarație, se completează și se depune de către contribuabilii care înființează sedii secundare, la organul fiscal competent, fără a se atribui cod de identificare fiscală.

Declarația se completează cu ocazia înființării sediului secundar.

Declarația se depune direct sau prin împuternicit/reprezentant legal la registratura organului fiscal competent sau la poștă prin scrisoare recomandată, la termenele stabilite de legislația în vigoare.

Organul fiscal competent este organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului care înființează sediu secundar.

Declarația se completează în două exemplare, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute. Un exemplar se păstrează de contribuabil, iar celălalt exemplar se depune la organul fiscal competent.

Completarea declarației

I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Rândul 1. Cod de identificare fiscală

Se completează cu codul de identificare fiscală al contribuabilului care înființează sediile secundare.

În cazul în care declarația este completată de către împuternicitul/reprezentantul legal, se va înscrie codul de identificare fiscală al contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 2. Denumire/Nume, prenume

Se completează cu denumirea contribuabilului.

Rândul 3. Date privind domiciliul fiscal al contribuabilului

Se completează cu adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

Atenție! În cazul în care declarația este completată de către împuternicitul/reprezentantul legal al contribuabilului, se vor înscrie datele de identificare ale contribuabilului pe care îl reprezintă.

II. DATE DE IDENTIFICARE ALE SEDIULUI SECUNDAR

Rândul "Sediu secundar înființat în" - se marchează cu "X" una din cele două rubrici.

Rândul "Denumire" - se completează cu denumirea sediului secundar.

Rândul "Cod CAEN al obiectului principal de activitate" - se va înscrie codul CAEN al obiectului principal de activitate desfășurată de sediului secundar.

III. REPREZENTARE PRIN:

Se completează în cazul în care în relațiile cu organul fiscal contribuabilul este reprezentat prin împuternicit/reprezentant legal și se înscriu numărul și data înregistrării la organul fiscal, de către împuternicit, a actului de împuternicire, în original sau în copie legalizată.

Nume, prenume /Denumire - se completează cu numele, prenumele sau denumirea împuternicitului/reprezentantului legal.

Domiciliul fiscal - se completează cu adresa împuternicitului/reprezentantului legal.

Cod de identificare fiscală - se completează cu codul de identificare al împuternicitului/reprezentantului legal.

IV. DATE PRIVIND STAREA SEDIULUI SECUNDAR

Se marchează cu "X" rândul corespunzător și se înscrie data la care contribuabilul își începe activitatea sau își încetează activitatea.