

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
AGENTIA NATIONALA DE ADMINISTRARE FISCALA

**ORDIN NR. 830**  
**privind aprobarea Normelor interne de aplicare a**  
**O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații**

În temeiul art.33 alin.(9) din Hotărârea Guvernului României nr.208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea nr.544/2001** privind liberul acces la informatiile de interes public;
  - **Hotararea Guvernului nr.123/2002** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public
  - **Legea nr.52/2003** privind transparenta decizionala in administratia publica - **Ordonanța Guvernului nr. 26/2000** cu privire la asociații și fundații, art. 51 și 52
- Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul

**ORDIN**

**Art. 1.** În cadrul Serviciului de Comunicare și Relații Publice al Agenției Naționale de Administrare Fiscală se dezvoltă activitatea de afaceri publice care presupune și relația cu asociațiile și fundațiile.

**Art. 2.** Serviciul de Comunicare și Relații Publice are ca atribuții organizarea evidenței asociațiilor și fundațiilor care desfășoară activități din domeniul de competență al Agenției Naționale de Administrare Fiscală, evaluarea activității asociațiilor și fundațiilor în vederea comunicării propunerii de recunoaștere ca fiind de utilitate publică Guvernului României, colaborarea cu asociațiile și fundațiile pentru realizarea unor activități sau programe comune.

**Art. 3.** Evidența privind constituirea, modificarea și încetarea asociațiilor și fundațiilor care desfășoară activități din domeniul de competență al Agenției Naționale de Administrare Fiscală se realizează pe baza documentației transmise de Ministerul Justiției și a criteriilor stabilite în Normele metodologice cuprinse în anexa la prezentul ordin.

**Art. 4.** Se aprobă Normele metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 5.** Serviciul de Comunicare și Relații Publice din cadrul structurii Purtătorului de Cuvânt, Relații Publice și Mass-Media a Agenției Naționale de Administrare Fiscală va aplica prevederile prezentului ordin.

**Art. 6.** Prezentul Ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României Partea I.

Emis în București, la data de 10.10.2006

## **P R E S E D I N T E**

**Sebastian Bodu**

**ANEXA 1**

### **NORME METODOLOGICE DE APLICARE A ORDONANȚEI GUVERNULUI NR. 26/2000 CU PRIVIRE LA ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII**

#### **Capitolul I**

#### **Înregistrarea ONG și gestionarea relației cu mediul asociativ**

**Pct. 1** - Înregistrarea ONG-urilor se va face la nivelul Serviciului de Comunicare și Relații Publice al ANAF, atât pentru solicitările adresate în acest sens la nivel central (ANAF, Autoritatea Națională a Vămilelor, Garda Financiară, Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili), cât și pentru solicitările adresate la nivel teritorial (DGFP județene și a Municipiului București). Structurile subordonate ANAF (Autoritatea Națională a Vămilelor, Garda Financiară, Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, structurile teritoriale) vor transmite eventualele cereri de înregistrare ale ONG Serviciului de Comunicare și Relații Publice al ANAF spre luare în evidență, evaluare și gestionare a relației cu aceste organizații.

**Pct. 2** – Se organizează la nivelul Agenției Naționale de Administrare Fiscală Registrul de evidență ONG în forma existentă în Anexa la prezentele norme.

**Pct. 3** – Pentru a fi luată în evidență, o Organizație Neguvernamentală trebuie să activeze în domeniul taxelor, impozitelor și contribuțiilor.

**Pct. 4 – (a)** Luarea în evidență a ONG-urilor interesate se va face pe baza unui dosar care include următoarele documente:

- cerere de luare în evidență, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, semnată de administratorul sau de reprezentantul legal al solicitantei, în care să fie menționate numele și prenumele persoanei responsabile de comunicarea pe relația cu ANAF, precum și datele de contact ale acestei persoane și ale asociației sau fundației, în cazul în care adresa poștală sau numărul de telefon/fax ale persoanei desemnate pentru gestionarea relației cu ANAF nu sunt identice cu cele ale asociației sau fundației;

- copii certificate de pe înregistrările efectuate în Registrul național și de pe înscrisurile doveditoare eliberate de către Ministerul Justiției;
  - actul constitutiv al asociației sau fundației
  - statutul asociației sau fundației
  - codul unic de înregistrare fiscală
  - scrisoare de intenție
- (b)** cererea va fi înregistrată în registrul general al SCRP-ANAF, iar dosarul va fi analizat de către Compartimentul de Relații Publice în condițiile și pe baza criteriilor de la pct. 5 al prezentelor Norme.

**Pct. 5** – Criteriile care vor sta la baza analizei dosarului și a emiterii deciziei de luare în evidență sunt:

1. existența tuturor documentelor și datelor solicitate la pct. 4 al prezentelor Norme;
2. domeniul de activitate să fie taxele, impozitele și contribuțiile;
3. evaluarea scrisorii de intenție în concordanță cu obiectivele pe termen scurt, mediu și lung ale ANAF;
4. după analiza dosarului, se vor evalua posibilitățile de colaborare între ONG și ANAF în urma unui interviu cu reprezentantul desemnat de solicitantă.

**Pct. 6** – Decizia de luare în evidență sau de refuz va fi luată de președintele ANAF pe baza propunerii și evaluării ONG de către SCRP-ANAF.

**Pct. 7** – În cazul deciziilor favorabile, evidența ONG-urilor va fi ținută de SCRP-ANAF pe baza următoarelor documente:

- registru de evidență ONG, unde vor fi trecute următoarele rubrici: număr de ordine (ce va constitui nr. de înregistrare a ONG), numărul și data înregistrării cererii de luare în evidență, numele asociației sau fundației, persoana de contact, domeniul de activitate al ONG, anul înființării ONG, adresa sediului central;
- dosar propriu pentru fiecare ONG înregistrat, ce va cuprinde documentele prevăzute la pct. 3 al prezentelor Norme și o Anexă în care vor fi stocate toate propunerile, solicitările sau sesizările avansate de ONG-ul respectiv, precum și răspunsurile formulate de ANAF în urma petițiilor.

**Pct. 8** – Dosarele proprii vor fi întocmite și analizate de responsabilul desemnat de SCRP-ANAF pentru relația cu mediul asociativ, care va asigura totodată și comunicarea directă cu reprezentanții ONG. Anexele la dosarele proprii vor fi arhivate pe o perioadă de 2 ani.

**Pct. 9** – Soluționarea cererii de luare în evidență se va face în termen de 25 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de luare în evidență.

**Pct. 10** – Decizia președintelui ANAF privind luarea în evidență sau refuzul va fi transmisă solicitantului în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea acesteia, dar fără a fi depășit un termen de 30 de zile lucrătoare de la înregistrarea cererii de luare în evidență depusă de ONG.

**Pct. 11** – Radierea din registrul de evidență ONG se va face ca urmare a dizolvării de drept a ONG, a lichidării asociației sau fundației, la cererea ONG, precum și în condițiile modificării actului constitutiv și/sau a statutului, divizării sau fuziunii în cazul în care se schimbă scopul acestora. Radierea este confirmată prin decizie a președintelui ANAF în urma constatării situațiilor de mai sus.

## Capitolul II

### Dispoziții privind colaborarea între ONG și ANAF

**Pct. 12** – Solicitățile formulate de ONG-uri vor fi tratate după cum urmează:

- (1)** Cererile de informații publice vor fi tratate conform Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public;
- (2)** Propunerile legislative sau de modificare a unor proiecte de acte normative vor fi tratate conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională;

- (3) Sesizările ori informațiile ce privesc situația fiscală a petentului vor fi tratate conform O.G. nr.27/2002, aprobată prin Legea nr.233/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- (4) Propunerile de colaborare pentru promovarea unor valori general umane sau a unor interese globale, ale întregii comunități, vor fi tratate în spiritul O.G. nr. 26/2000, aprobate prin Legii nr.246/2005, cu privire la asociații și fundații, cu condiția ca ANAF să dispună de resursele ori competența cerute de o astfel de colaborare și numai în cazul în care nu sunt promovate interese ale unei persoane sau ale unui grup, exceptând grupurile defavorizate. ANAF își rezervă dreptul de a refuza orice contact cu o asociație ori fundație care în mod fățiș ori dovedit disimulat promovează interese ale unei minorități ce nu poate fi încadrată în categoria grupurilor defavorizate, precum și idei ce susțin discriminarea pe criterii de gen, de rasa ori cultural-religioase.
- (5) În cazul în care se dorește o colaborare în vederea îmbunătățirii conformării voluntare la plata impozitelor și contribuțiilor pe anumite domenii, se pot încheia protocoale cu asociații profesionale, organizații patronale ori sindicale, pentru dezvoltarea unor proiecte concrete de promovare a activității ANAF.
- (6) Eventualele colaborări cu ONG-urile acreditate nu implică alocări financiare din bugetul ANAF.

**Pct. 13** – Înregistrarea unui ONG la ANAF, precum și colaborarea cu ocazia unor proiecte comune nu implică sub nici o formă eludarea de către ONG-ului a obligațiilor prevăzute de legislația românească în materie fiscală sau în orice alt domeniu.

**Pct. 14** – La solicitarea scrisă a unei ONG, ANAF poate emite scrisori de recomandare, în urma evaluării activității desfășurate de ONG în relația cu ANAF. Criteriile de evaluare sunt expuse în Capitolul III a prezentelor Norme.

**Pct. 15** – Lista ONG-urilor înregistrate la ANAF va fi publicată pe portalul propriu al instituției.

### **Capitolul III**

#### **Condiții și criterii de evaluare pentru emiterea scrisorilor de recomandare în vederea acordării statutului de utilitate publică**

##### **Pct. 16 - Condiții:**

1. ANAF va emite scrisori de recomandare numai în cazul solicitării formulate de către Secretariatul General al Guvernului și numai în cazul în care ONG întrunesc condițiile privind recunoașterea lor ca fiind de utilitate publică, în conformitate cu art. 38 și 39 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.
2. Scrisorile de recomandare vor fi emise în termen de 60 de zile, în conformitate cu art. 40 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.
3. ONG care înregistrează datorii la bugete sau încalcă alte prevederi ale legislației fiscale nu vor beneficia de scrisori de recomandare.

##### **Pct. 17 – Criterii de evaluare a ONG:**

1. să aibă în obiectul de activitate domeniul taxelor și impozitelor;
2. activitatea ONG să se desfășoare în interes general sau comunitar
3. să funcționeze de cel puțin 3 ani în domeniul taxelor și impozitelor;
4. să fi dezvoltat cel puțin 5 proiecte în domeniul colectării veniturilor bugetare, control și conformare voluntară la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor;
5. rezultatele concrete obținute în urma derulării proiectelor vor constitui un element de evaluare;
6. acțiunile desfășurate să nu fi subminat rolul ori imaginea ANAF;

7. tematica proiectelor dezvoltate să fi fost legată de domeniul de activitate al ANAF (colectarea veniturilor bugetare, controlul financiar-fiscal și vamal);
8. resursele umane, materiale și financiare implicate în proiect vor constitui un element de evaluare;
9. sursele de finanțare a proiectelor anterioare să fie prezentate în mod transparent;
10. valoarea patrimoniului din fiecare an să fie cel puțin egală cu valoarea patrimoniului inițial.

