

Pentru depunerea declarațiilor 112, 100, 300, 710 și a formularelor S1001, F900, se accesează site-ul www.e-guvernare.ro,

Acces rapid

- ▶ Servicii online
- ▶ Informații declarații
- ▶ **Depunere declarații**
- ▶ Ghiseul Virtual de Plati
- ▶ Achiziții Electronice
- ▶ Autorizații transport

De interes

- ▶ Comunicat de presa
- ▶ Guvernul României
- ▶ Ministere
- ▶ Institutii in subordinea Guvernului
- ▶ Administratia locala
- ▶ Senatul României
- ▶ Camera deputatilor
- ▶ Presedintia României
- ▶ Legislatie
- ▶ Portal antifrauda IT
- ▶ Catalog tematic
- ▶ Coduri postale
- ▶ Sistemul de Formulare Electronice Inteligente al O.N.R.C.
- ▶ Plata electronica a taxelor si impozitelor locale

Bine ați intrat în spațiul e-guvernării !

Prin intermediul acestui portal, dorim să reducem barierele administrative birocratice și vă ușurăm accesul la informațiile și serviciile publice.

Conform Legii Nr. 161 din 19 aprilie 2003, art. 20, aln. 4: "Persoanele fizice și institutiile publice nu datorează tarife de utilizare". Citeste mai mult...

Centrul National de Management pentru Societatea Informationala (CNMSI) este operator de date cu caracter personal nr. 9794 inregistrat la A.N.S.P.D.C.P. Citeste mai mult...

Informam toti utilizatorii SEN ca incepand cu data de 3 martie 2010, in conformitate cu HG nr. 104 privind modificarea HG 1085/20013 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, referitoare la implementarea Sistemului Electronic National, serviciile publice oferite

Prima pagina | Ghid | Forum | Harta site | Contact | Noutati | Intrebări frecvente | Prelucrarea datelor cu caracter personal

© CNMSI Toate drepturile rezervate.

se alege secțiunea "Depunere declarații"

INFORMAȚII

Aveți acces la noua servicii electronice, destinate următoarelor instituții:

C.N.P.A.S.

1. Declarația obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale

A.N.O.F.M.

2. Declarație privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor pentru șomaj

Formularul unic

Pentru a depune declarațiile ANAF apăsați **aici**.

Click

Se ajunge pe pagina de autentificare a Ministerului Finanțelor Publice, se bifează "Certificate Sign In" și se apasă butonul "Sign In"

Ministerul Finantelor Publice
Agentia Nationala de Administrare Fiscala

Pentru depunerea declaratiilor
101,103,120,301 va rugam apasati [AICI](#)

Pentru depunerea declaratiilor
112,100,300,390,710 si a formularelor
S1001 si F900, va rugam sa va autentificati
mai jos:

Certificate Sign In

Pasul 1 **Pasul 2**

© Copyright 2011 Agentia Nationala de Administrare Fiscala

Automat, apare fereastra de autentificare pentru certificatul digital pe care il dețineți.

Log on: Iudita

Log on to eToken eToken™

Enter eToken password

eToken Name:

Password:

Current Language: EN

Check Point™
SOFTWARE TECHNOLOGIES LTD.

© Copyright 2004-2009 Check Point Software Technologies Ltd.

După confirmarea introducerii datelor (apăsarea butonului OK) veți fi direcționați pe pagina de unde alegeți link-ul corespunzător paginii de depunere a formularelor D112, D100, D300, D390, D710, S1001 și F900.



Link-ul din imagine acceseaza pagina de depunere de pe care se face depunerea efectivă a formularelor prin upload. Se apasă butonul Browse, se alege fișierul PDF corespunzător formularului pe care doriți să îl depuneți, se apasă butonul Trimite.

Ministerul Finantelor Publice

Agentia Nationala de Administrare Fiscala

Alegeti fisierul: C:\Documents and Settings Browse... Trimite

Vă rugăm să consultați pagina Descărcare formulare, pentru a vă asigura că depuneți documentul pe varianta corectă de formular.

Pasul 1 Pasul 2

Dacă upload-ul se face fără erori, va apare imaginea de mai jos:

Ministerul Finantelor Publice

Agentia Nationala de Administrare Fiscala

Succes depunere

Fisierul dumneavoastra a fost depus cu succes. Indexul este **4773036** se introduce in pagina de vizualizare

Notati cu grija indexul! El poate fi folosit pentru a urmări starea fișierului depus de dumneavoastra pe viitor.

Acest mesaj nu constituie confirmarea inregistrării documentului. Confirmarea depunerii va fi afisata in recipisa.

Urmarii recipisa si starea fișierului la optiunea "Vizualizare stare" disponibila pe portalul ANAF la adresa **www.anaf.mfinante.gov.ro/StareD112**

Pentru a depune o noua declaratie apasati [aici](#).

adresa paginii de vizualizare

Dacă nu se face depunerea cu succes, vă rugăm să verificați corectitudinea fișierului de depus și reluați depunerea.

După depunerea cu succes, copiați adresa paginii de vizualizare în browser și completați indexul primit împreună cu CUI-ul, ca în imaginea de mai jos:

Vizualizare stare

Se completează cu index-ul primit in urma
transmiterii cu succes a fomularului prin internet

Pentru documentele depuse online	
Introduceti indexul de incarcare:	<input type="text"/>
Introduceti CUI-ul societatii:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Verifica"/>	

Această secțiune poate fi utilizată doar
pentru formularele depuse la ghișeu

Pentru documentele depuse la ghișeu	
Introduceti numarul de inregistrare:	<input type="text"/>
Introduceti CUI-ul societatii:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Verifica"/>	

Informatii despre starea documentului depus, obțineți la apăsarea butonului Verifica:

Index:
Numar inregistrare: FMBBUC3--2011

Link pentru descarcarea
recipisei

Starea:	Documentul este valid	Consultați recipisa Recipisa este accesibilă doar 60 de zile de la depunerea documentului. Vă rugăm să descărcați recipisa in acest interval de timp!
---------	-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Explicații

Prelucrarea poate fi într-una din stările:

- In prelucrare. Fișierul este în prelucrare pe serverele centrale. Vă rugăm reveniți.
- Fișierul nu este un formular valid. Nu a fost înregistrat. Este necesar să corecți documentul și să reușiți depunerea.
- Documentul are erori de validare. A primit număr de înregistrare și s-a emis recipisa. Este necesară corectarea erorilor indicate în recipisa și redepunerea formularului.
- Documentul este valid. Datele au fost verificate de serverul central și s-a constatat că au fost îndeplinite criteriile de validare stabilite conform Anexei validării. Datele se transmit instituțiilor beneficiare. Vă recomandăm să descărcați și să păstrați recipisa.