



MINISTERUL FINANTELOR

Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Galați

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brăila



BULETIN INFORMATIV - 2024

întocmit conform prevederilor art. 5 alin. (2) din Legea nr.
544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Administrației Județene a Finanțelor Publice Brăila:

♦ H.G. nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală (A.N.A.F.), cu modificările și completările ulterioare-

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/150246>

♦ O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ-

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/215925>

♦ O.P.A.N.A.F. nr.485/2023 privind Regulamentul de organizare și functionare al direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca și Brașov (aparatură proprie și unități subordonate);

https://static.anaf.ro/static/10/Galati/OpANAF_485.pdf

♦ Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, precum și H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; H.G. nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001-

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/31413>,

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/179920>

♦ O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002-

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/33817>

b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor instituției publice - AJFP Brăila:

Prin O.P.A.N.A.F. nr. 405/2022 a fost aprobată structura organizatorică a celor 7 Direcții generale regionale ale finanțelor publice. În anexa nr. 1.4 din acest ordin este prezentată structura organizatorică a A.J.F.P. Brăila:

https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/Prezentare_R/OPANAF_405_19122022.pdf

Atribuțiile departamentelor sunt cele prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Galați:

https://static.anaf.ro/static/10/Galati/OpANAF_485.pdf

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Brăila (A.J.F.P.) este unitate fiscală teritorială, fără personalitate juridică, prin care se realizează în plan teritorial, atribuțiile Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Galați.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, A.J.F.P. Brăila are următoarea structură organizatorică:

➔ **Structuri independente**, care funcționează sub directa coordonare a șefului administrației județene a finanțelor publice:

- Serviciul juridic
 - Comp. procedură insolvență și lichidări
- Serviciul tehnologia informației:
 - Comp. administrare baze de date
 - Comp. exploatare echipamente
- Biroul asistență pentru contribuabili
 - Comp. evitarea dublei impuneri și acorduri fiscale internaționale
- Comp. contabilitatea creanțelor bugetare
- Biroul comunicare și servicii interne
 - Comp. de comunicare
- Serviciul informații fiscale
 - Comp. de cooperare administrativă și schimb de informații
- Biroul monitorizare a colectării veniturilor bugetare

➔ **Șef administrație adjunct Colectare**

- Serviciul registru contribuabili, declarații fiscale și bilanțuri persoane juridice
 - Compartiment rambursări TVA
 - Compartiment gestionare dosare fiscale și arhivă

- Serviciul evidență plătitori persoane juridice
 - Compartiment compensări, restituiri
- Serviciul colectare și executare silită persoane juridice
 - Compartiment insolabilitate și răspundere solidară
- Comp. cazier fiscal
- Biroul registru contribuabili, declarații fiscale persoane fizice
 - Compartiment gestionare dosare fiscale și arhivă
- Serviciul evidență plătitori persoane fizice
 - Compartiment compensări, restituiri
- Serviciul colectare și executare silită persoane fizice
- Biroul administrare venituri contribuabili mijlocii
 - Comp. colectare creante bugetare ale contribuabililor mijlocii
 - Comp. registru contribuabili, rambursari TVA, gestionare dosare fiscale și arhivă pentru contribuabili mijlocii

→ Șef administrație adjunct Inspecție Fiscală

- Biroul selectare, programare și analiză inspecție fiscală
 - Comp. prețuri de transfer și control electronic
- Serviciul inspecție fiscală persoane juridice -
- Serviciul inspecție fiscală persoane fizice

→ Trezorerier Șef

- Serviciul încasare și evidența veniturilor bugetare
- Serviciul verificarea și decontarea cheltuielilor publice
 - Compartiment administrarea conturilor agenților economici
- Serviciul contabilitatea trezoreriei statului
- Serviciul decontări, operațiuni cu numerar și produse electronice
 - Compartiment casierie-tezaur, vânzare și gestiune a titlurilor de stat și certificatelor de trezorerie
- Biroul sinteza și asistența elaborării și execuției bugetelor locale
- Serviciul îndrumarea și verificarea activității trezoreriilor locale

→ Servicii Fiscale Orășenești - Ianca, Făurei, Însurăței

→ Servicii(Birouri) de Trezorerie - Ianca, Făurei, Însurăței

c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea Administrației Județene a Finanțelor Publice Brăila și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice:

➤ Șef Administrație - Mihaela CIORĂȘTEANU

-telefon: 0239/619.952
-fax: 0239/619.992
- e-mail: admin.brbrjudx01.br@anaf.ro

➤ Șef Administrație Adjunct Colectare - Nicoleta CIOBANU

-telefon: 0239/619.900
- e-mail: admin.brbrjudx01.br@anaf.ro

➤ Șef administrație Adjunct Inspecție Fiscală - Cătălin PICUȘ

-telefon: 0239/619.950
-e-mail: admin.brbrjudx01.br@anaf.ro

➤ Trezorer Șef - Camelia Mariana BUCȘE

-telefon: 0239/619.953
-fax: 0239/619.833
-e-mail: admin.brbrjudx01.br@anaf.ro

Funcționarul responsabil cu difuzarea informațiilor publice: Cecilia Cojocaru

-telefon: 0239/619.952 int. 163
-fax: 0239/619.992
-e-mail: admin.brbrjudx01.br@anaf.ro

Pentru transmiterea de către contribuabili a petițiilor reglementate de OG nr. 27/2002, a solicitărilor de informații de interes public, conform Legii nr. 544/2001, a solicitărilor de înscriere în audiență etc. se utilizează Formularul de contact - <https://www.anaf.ro/asistpublic/>

d) Coordonatele de contact ale Administrației Județene a Finanțelor Publice Brăila

1. Date contact:

- str. Delfinului nr.1, cod poștal 810210, Brăila
- nr. telefon: 0239/619.952, fax 0239/619.992 - Secretariat General;
0239/619.900 - Colectare;
0239/619.950 - Inspecție Fiscală;
0239/619.953, fax 0239-619.833 - Trezorerie
- e-mail: admin.brbrjudx01.br@anaf.ro
- Tel verde: M.F. - 0800 800 085; A.J.F.P. Brăila - 0800 800 399

-obținerea de informații publice despre un agent economic se poate face transmițând un mesaj text prin SMS la numărul 1300

2.Programul de funcționare al Administrației Județene a Finanțelor Publice Brăila:

- zilnic, de luni până joi, între orele 8,00 - 16,30 și vineri între orele 8,00 - 14,00;

Program de lucru cu publicul

luni, marți, miercuri, joi - 8,30 - 16,30

vineri - 8,30 - 14,00

Compartiment comunicare - solicitare informații de interes public

Miercuri - 8,30 - 17,30

e) Audiențe:

Pentru înscrierea în audiență la conducerea instituției vă puteți adresa la secretariatul general, etaj 2, camera 215.

Înscrierea în audiență se face sub orice formă, respectiv: cerere scrisă (a se vedea modelul afișat pe site-ul instituției), telefonic - 0239/619.952, 619.957, prin intermediul Formularului de contact - [https://www.anaf.ro/asistpublic/\(prin alegerea categoriei din listă - Solicitare înscriere în audiență\)](https://www.anaf.ro/asistpublic/(prin%20alegerea%20categoriei%20din%20list%C3%A2%20Solicitare%20%C3%82nscriere%20%C3%82n%20audien%C3%A7%C3%A2)), prin consemnarea în Registrul de audiență a numelui și prenumelui persoanei solicitante și a problematicii acestuia.

Șef Administrație - Mihaela CIORĂȘTEANU

Marți, între orele 14,00 - 16,00

Etaj 2, camera 215

Tel. 0239/619.952, 619.957

Șef Administrație Adjunct Colectare - Nicoleta CIOBANU

Marți, între orele 12,00 - 14,00

Etaj 2, camera 207

Tel. 0239/619.900

Șef Administrație Adjunct Inspecție Fiscală - Cătălin PICUȘ

Miercuri, între orele 14,00 - 16,00

Etaj 3, camera 305

Tel. 0239/619.950

Trezorier Șef - Camelia Mariana BUCȘE

Joi, între orele 14,00 - 16,00

Etaj 4, camera 403

Tel. 0239.619.953

f) Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil

A.J.F.P. Brăila este instituție fără personalitate juridică și surse financiare, acestea fiind gestionate la nivelul D.G.R.F.P. Galați.

g) Programele și strategiile proprii

A.J.F.P. Brăila va acționa și în anul 2024 în concordanță cu *Obiectivele strategice din Strategia ANAF 2021-2024* :

1. Îmbunătățirea serviciilor oferite contribuabililor
2. Soluții digitale integrate
3. Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale
4. Eficiență și transparență

h) Lista cuprinzând documentele de interes public

- pe site-ul D.G.R.F.P. Galați sunt publicate informații de interes public, la adresa:

https://static.anaf.ro/static/10/Galati/Galati/doc_interespublic.htm

- pe pagina de internet a AJFP Brăila este publicată lista cu documentele de interes public:

http://static.anaf.ro/static/10/Galati/Braila/ajfp_braila_docinterespublic.pdf

i) Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii

- pe pagina de internet a AJFP Brăila este publicată lista cu documentele produse și / sau gestionate :

http://static.anaf.ro/static/10/Galati/Braila/ajfp_braila_prodocgestionate.pdf

j) Modalități de contestare a deciziei instituției în situația în care o persoană se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate (art. 21 și 22 din Legea nr. 544/2001)

http://static.anaf.ro/static/10/Galati/Braila/ajfp_braila_model_reclam1.pdf

http://static.anaf.ro/static/10/Galati/Braila/ajfp_braila_model_reclam2.pdf

Art. 21 - (1) Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autorități ori instituții publice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi constituie abatere și atrage răspunderea disciplinară a celui vinovat.

(2) Împotriva refuzului prevăzut la alin. (1) se poate depune reclamație la conducătorul autorității sau al instituției publice respective în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință de către persoana lezată.

(3) Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate inițial, cât și menționarea sancțiunilor disciplinare luate împotriva celui vinovat.

Art. 22 - (1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3) Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4) Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5) Atât plângerea, cât și recursul se judecă în instanță, în procedură de urgență, și sunt scutite de taxă de timbru.

Compartiment comunicare

Str. Delfinului nr. 1 Brăila
Tel : +40 239.61.99.52
Fax : +40 239.61.99.92
e-mail : [Formular de contact](#)
website: www.anaf.ro