



Ministerul Finanțelor Publice

**Agenția Națională de
Administrare Fiscală**
Direcția Generală a Finanțelor
Publice a Municipiului București

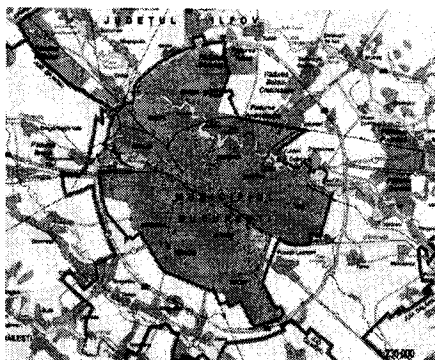


Str. Dimitrie Gerota nr. 13
sector 2, București
Tel : +021 305 70 90
Fax : +021 305 57 70
e-mail :
Date.MunBucuresti.MB@mfinante.ro

RAPORTUL DE PERFORMANTA PE ANUL 2010 AL DIRECTIEI GENERALE A FINANTELOR PUBLICE A MUNICIPIULUI BUCURESTI

Capitolul I – Informații generale despre municipiul Bucuresti

Reprezentare grafică:



Asezare geografică: 44°25'N 26°06'E
Suprafață: 228 km²
Indicatori demografici - total populație: 1.943.981
(1.I.2008 – I.N.S.)

Principalele ramuri ale economiei:

Bucureștiul este cel mai mare centru economic al României. Întreprinderi constructoare de mașini (utilaj greu, utilaj siderurgic, petrolier, mașini și utilaje agricole, locomotive, vagoane, avioane și elicoptere, autobuze). Industrie electrotehnică, electronică, mecanică fină, optică. Întreprinderi chimice, de materiale de construcție, de prelucrare a lemnului. București este un important nod feroviar și rutier.

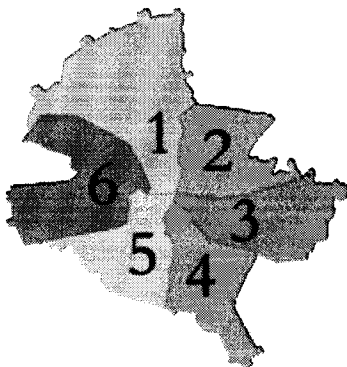
Organizare administrativă:

Primăria administrează orașul și este condusă de un Primar general (actualmente Sorin Oprescu).

Orașul este împărțit în 6 sectoare administrative, fiecare conduse de o primărie proprie. Sectoarele sunt dispuse radial (și numerotate în sensul acelor de ceasornic) astfel încât fiecare să aibă în administrație o parte a centrului Bucureștiului.

Primăria Generală este responsabilă cu utilitățile (apa, transportul, bulevardele principale), iar Primăriile sectoarelor au responsabilitatea contactului dintre cetățeni și consiliile locale, străzile secundare, parcuri, școli și serviciile de salubritate.

Sectoarele și cartierele în administrație:



Sectorul 1: Aviatorilor, Aviației, Băneasa, Bucureștii Noi, Dămăroaia, Domenii, Dorobanți, Gara de Nord, Grivița, Victoriei, Floreasca, Pajura, Pipera, Primăverii

Sectorul 2: Pantelimon, Colentina, Iancului, Tei, Fundeni

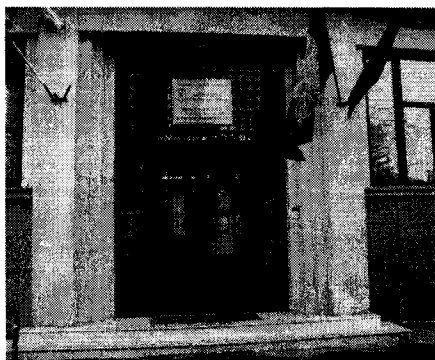
Sectorul 3: Vitan, Dudești, Titan, Balta Albă, Centru Civic

Sectorul 4: Berceni, Olteniței, Văcărești, Timpuri Noi

Sectorul 5: Rahova, Ferentari, Cotroceni

Sectorul 6: Drumul Taberei, Ghencea, Militari, Crângași, Giulești

Capitolul II - Prezentarea Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București



Sediul: Str. Prof. Dr. Gerota D. Dimitrie nr. 13, sector 2, București cod postal 020027

Numere de telefon: 021.3057090; 021.3057449

Fax: 021.3075770

Adresa de e-mail:

Date.MunBucuresti.MB@mfinante.ro

Adresa paginii de Internet:

<http://anaf.mfinante.ro/wps/portal>;

Numele și prenumele persoanelor din conducerea Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București:

1. **Mirela Călugăreanu** – director executiv (pana la data de 25.05.2010 – director coordonator)
2. **Daniel Mihail Tudor** - director executiv adjunct activitatea de inspecție fiscală (pana la data de 25.05.2010 – director coordonator adjunct - activitatea de inspecție fiscală)
3. **Sorin Cristian Giuvelea** – director executiv adjunct activitatea de metodologie și administrare a veniturilor statului (pana la data de 25.05.2010 – director coordonator adjunct - activitatea de metodologie și administrare a veniturilor statului)
4. **Cristina Ștefan** – director executiv adjunct activitatea de inspecție fiscală (pana la data de 25.05.2010 – director coordonator adjunct - activitatea de inspecție fiscală)
5. **Catalin Edmond Talmacean** – director coordonator adjunct - activitatea economică pana la data de 25.05.2010.
6. **Claudiu Ristea** – director executiv adjunct - activitatea economică din data de 04.06.2010.
7. **Mariana Dinu** – trezorier șef

Structurile organizatorice teritoriale (la 31.XII.2010) subordonate Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București sunt Administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor 1-6.

Ca o particularitate a organizării Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București, menționăm existența în cadrul acestuia a trei organe fiscale:

- a) Administrația Finanțelor Publice Contribuabili Mijlocii;
- b) Structura de administrare a contribuabililor nerezidenți care nu au pe teritoriul României un sediu permanent;
- c) Structura de administrare a reprezentanțelor străine și ambasadelor.

Numar total contribuabili administrati: 1,056,629, din care:

- persoane juridice (activi, inactivi și evidența specială) **274,748**;
- persoane fizice
- **781,881**

Numar total personal angajat la data de 31 decembrie 2010 al Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București: 1.878 persoane.

Structura personalului: după categoria postului (funcționari publici și personal contractual) și nivelul atribuțiilor (conducere și execuție):

Structura	Total posturi	Total personal angajat	Total posturi funcționari publici			Total posturi personal contractual		
			Total	conducere	execuție	Total	conducere	execuție
DGFPMB – aparat propriu	581	481	550	55	495	31	1	30
AFPS1	336	289	322	27	295	14	1	13
AFPS 2	308	242	297	27	270	11	1	10
AFPS 3	300	243	283	26	257	17	1	16
AFPS 4	254	202	238	26	212	16	1	15
AFPS 5	247	212	233	26	207	14	1	13
AFPS 6	271	209	257	26	231	14	1	13
Număr total la 31 decembrie 2010	2297	1878	2180	213	1967	117	7	110

Structura personalului: după nivelul studiilor (medii și superioare) și pe categorii de sex:

Structura	Total posturi aprobate	Total personal angajat	din care studii superioare			din care studii medii*		
			Total	Femei	Bărbați	Total	Femei	Bărbați
DGFPMB – aparat propriu	581	481	424	353	71	57	39	18
AFPS1	336	289	244	208	36	45	38	7
AFPS 2	308	242	200	163	37	42	37	5
AFPS 3	300	243	206	157	49	37	30	7
AFPS 4	254	202	170	142	28	32	24	8
AFPS 5	247	212	173	145	28	39	34	5
AFPS 6	271	209	132	103	29	77	70	7
Număr total la 31 decembrie 2010	2297	1878	1549	1271	278	329	272	57

Prezentarea structurilor teritoriale subordonate:

Structurile teritoriale coordonate la nivelul Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București sunt reprezentate de Administrațiile finanțelor publice sector 1-6 și structura contribuabililor mijlocii.

Numarul contribuabililor administrați de fiecare structură teritorială în anul 2010, conform indicatorilor de eficienta si eficacitate, se prezintă astfel:

STRUCTURA	Persoane fizice	Persoane juridice	Total contribuabili
AFP 1	161,792	51,782	213,574
AFP 2	144,919	56,209	201,128
AFP 3	147,791	51,398	199,189
AFP 4	103,581	37,519	141,100
AFP 5	100,206	31,521	131,727
AFP 6	123,592	40,626	164,218
AFP CM		5,693	5,693
TOTAL	781,001	274,748	1,055,629

Modificari organizaționale intervenite în structura D.G.F.P.M.B. în anul 2010:

Prin Ordinul A.N.A.F. nr. 2744/2010 la nivelul DGFPMB – aparat propriu, Compartimentul de Schimb International de Informatii din cadrul Activitatii de Inspectie Fiscala se desfiinteaza si se infiinteaza Serviciul Municipal de Informatii Fiscale, in subordinea Directorului executiv.

Capitolul III – Management pe baza de obiective de performanta

OBIECTIVELE A.N.A.F. PE ANUL 2010, așa cum reies din strategia pe termen mediu a A.N.A.F. 2010-2013 vizează trei direcții mari de acțiune:

- a) **Combaterea evaziunii fiscale, precum și a oricăror alte forme de evitare a declarării și plății obligațiilor fiscale:**
- b) **Creșterea eficienței și dinamicii colectării, concomitent cu reducerea costului unui leu colectat;**
- c) **Încurajarea conformării voluntare, pentru asigurarea unei colectări rapide, la costuri reduse;**

Pe termen lung, obiectivul prioritar al administrației fiscale este creșterea conformării voluntare a contribuabililor. În vederea realizării acestui obiectiv, organele fiscale sprijină contribuabilii pe de o parte prin prestarea de servicii moderne - asistență fiscală de calitate, simplificarea și modernizarea procedurilor - iar pe de altă parte prin asigurarea unui tratament echitabil și nediscriminatoriu și, prin aceasta, asigurarea egalității cetățenilor în fața impozitului.

1) Principalele venituri bugetare realizate pe total și pe bugete în anul 2010 comparativ cu realizările anului 2009:

Venituri (mil. lei) (conform situației Indicatorului de performanta F2)	DGFP - MB			Din care, contribuabili mijlocii*
	2010	2009	2010/2009	2010
0	1	2	3=1/2	4
Buget de stat ¹⁾	16,020.27	16,524.71	96.95%	6.356,34
Bugetul Fondului Național Unic de Asigurări de Sănătate ²⁾	2,793.46	3,535.85	79.00%	886,41
Bugetul asigurărilor sociale de stat ²⁾	3,965.38	5,194.28	76.34%	512,14
Bugetul asigurărilor pentru șomaj ²⁾	311.76	427.88	72.86%	181,85
TOTAL	23,090.87	25,682.72	89.91%	7.936,73

* si "alti contribuabili"

** Precizam ca nivelul incasarilor a fost influentat de trecerea in administrarea D.G.A.M.C. incepand cu 01.01.2010 a unui numar de 278 contribuabili.

58 STRUCTURA	AFP 1	AFP 2	AFP 3	AFP 4	AFP 5	AFP 6	AFP CM	TOTAL INCASARI FARA VARSAMINTE CONFORM INDICATORULUI F 2 din DW
TOTAL	5,205.75	2,206.18	2,089.72	1,527.54	2,612.97	1,511.98	7,936.73	23,090.87

2) Principalele venituri ale bugetului de stat realizate în anul 2010 (inclusiv vama):

VENITURI (mii lei)	2010
TOTAL venituri din care:	17.305.636
Impozit pe profit (cod 0101)	1.842.744
Impozit pe venit (cod 0301+0601)	4.091.221
TVA(cod 1001) din care:	7.324.422
TVA operațiuni interne (cod 10010101)	8.413.489
TVA importuri bunuri (cod 10010102)	1.090.977
TVA serv.elect.pers.neimpoz.stab.în România(cod 10010103)	3.036
TVA restituit (cod 100102)	2.295.169
Majorări de întârziere TVA (cod 100103)	112.089
Accize (cod 1401)	100.267
Venituri încadrate în resursele proprii ale bugetului Uniunii Europene (cod1701)	110.345
Alte venituri	3.836.637

3) Principali indicatori de performanță:

Indicator 2010	Program	Realizat	Grad indeplinire indicator	Observatii
F1=Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori brute)	100%	98.73	98.73	Gradul de realizare al programului de incasari venituri nete a inregistrat un trend ascendent in trimestrele II, III si IV, fata de trimestrul I, astfel: trim I - 87,5%, trim II - 99,6%, trim III - 99,6, trim IV - 105,71%. Ponderea programului de incasari al DGFPMB in total program ANAF a fost de 17,15%, iar ponderea incasarilor inregistrate a fost de 17,24%. Gradul de realizare al programului venituri brute si nete al DGFPMB a fost peste nivelul celui inregistrat de ANAF (98,81% la F1 si 97,69% la F2).
F2=Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori nete)	100%	98.54	98.54	
F3=Reducerea arieratelor recuperabile la finele anului de raportare	3.779.225.343 ↓10% (din sold la 31.12.2009)	4.326.242.554 ↑2.16% (din sold la 31.12.2009)		A rezultat o crestere a arieratelor la 31.12.2010 fata de 31.12.2009 cu 2,16% influentata in principal de urmatoorii factori: intarzieri la plata obligatiilor bugetare justificata de operatorii economici prin lipsa de lichiditati; identificarea de catre organele de inspectie fiscala a sumelor suplimentare de plata pentru care s-au emis decizii de impunere si s-au inregistrat in Sistemul Informatic de administrare a creantelor fiscale; primirea de societati ale caror fise au fost importate de la structurile din tara la structura Contribuabili Mijlocii; pierderea amanarilor la plata obligatiilor fiscale pentru un numar de 287 societati in suma de 188,66 milioane lei, contractarea greoate a creditelor bancare in vederea stingerii obligatiilor fiscale de catre contribuabili .
F4=Ponderea incasarilor realizate prin aplicarea masurilor de executare siliita in total venituri incasate	10%	9.37	9.37	Ponderea incasarilor din executare siliita in total venituri incasate s-a apropiat in anul 2010 de pragul stabilit de ANAF ca urmare masurilor de impulsinare a colectarii si executarii siliite.

F5=Gradul de conformare voluntara la plata obligatiilor fiscale (valoric)	83%	76.11	91.70	Gradul de conformare voluntara la plata s-a situat sub pragul stabilit in anul 2010 si usor peste cel din anul 2009, cand s-a inregistrat nivelul de 75,91%. Principalele motive ale realizarii indicatorului sub nivelul programat se refera la: achitarea cu intarziere a obligatiilor curente declarate sau achitarea fractionata a acestora din lipsa de lichiditati; mentinerea numarului mare de operatori economici aflati in incapacitate de plata, sau care au termene de decontare depasite in relatile cu clientii; existenta societatiilor comerciale care depun deconturi negative cu optiune de rambursare si care nu achita celelalte obligatii de plata declarate, asteptand compensarea acestora, cresterea numarului societatiilor care au intrat sub incidenta Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, contractarea greoaie a creditelor bancare in vederea stingerii obligatiilor fiscale de catre contribuabili (solicitarea liniilor de credit pentru achitarea obligatiilor restante la buget fiind una din modalitatile folosite de agentii economici).
F6=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspectie fiscala pentru persoane juridice	-	2.98		
F7=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspectie fiscala pe baza de estimare (persoane juridice)	-	0		
F8=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de Autoritatea Nationala a Vamilor	-	0		
F9=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspectie fiscala pentru persoane fizice	-	2.48		
F10=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspectie fiscala pe baza de estimare pentru persoane fizice	-	0		
F11=Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice	20 nr.	9.49	47.45	Activitatea de inspectie fiscala persoane juridice desfasurata in anul 2010 a avut in vedere atat desfasurarea de inspectii fiscale pentru rambursarea de TVA cat si mai ales finalizarea inspectiilor fiscale generale initiatie anterior, actiuni ce presupun o perioada mai mare de derulare a investigatiei fiscale. Acestor inspectii fiscale le sunt alocate perioade mai

					lungi de timp pana la finalizare, avand in vedere complexitatea si efectuarea unor analize si cercetari precum si necesitatea obtinerii unor informatii de la organele fiscale teritoriale si alte institutii ceea ce conduce de multe ori la suspendarea inspectiilor fiscale.
F12=Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice	32 nr.	12.1	37.81	Activitatea de inspectie fiscala persoane fizice a fost orientata pentru realizarea inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice care obtin venituri din tranzactii imobiliare, verificarile fiind ingreunate de furnizarea cu intarziere a informatiilor de catre autoritatile locale pe raza carora sunt bunurile imobile, respectiv cadastru, primarii si birouri notariale.	
F13=Numarul de inspectii efectuate de un inspector la nerezidenti	20 nr.	3.67	18.35		
F14=Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane juridice	2.500.000 lei/insp.	2.504.997	100,19		
F15=Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice	500.000 lei/insp.	2.153.307	430.66		
F16=Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili nerezidenti	500.000 lei/insp.	1.095.143	219.02		
F17=Sume suplimentare stabilite prin estimare ce revin unui inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane juridice	-	629.982			
F18=Sume suplimentare stabilite prin estimare ce revin unui inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice	-	0		Activitatea de inspectie fiscala persoane fizice a fost orientata pentru realizarea inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice care obtin venituri din tranzactii imobiliare, verificarile fiind ingreunate de furnizarea cu intarziere a informatiilor de catre autoritatile locale pe raza carora sunt bunurile imobile, respectiv cadastru, primarii si birouri notariale.	
F19=Ponderea numarului deciziilor de impunere in total rapoarte de inspectie fiscala incheiate la contribuabili persoane juridice	80%	68.33	85.41		

F20=Ponderea numarului deciziilor de impunere in total rapoarte de inspectie fiscala incheiate la nerezidenti	80%	72.73	90.91	
F21=Gradul de asigurare a colectarii creantelor fiscale din prisma masurilor asiguratorii instituite de inspectia fiscala	40%	36.5	91.25	
F22=Diminuarea pierderii fiscale pe un inspector urmare inspectiilor fiscale efectuate la contribuabili persoane juridice	800.000 lei/insp.	66.823		Nivelul acestui indicator are drept cauza principala orientarea cu prioritate a activitatii catre solutionarea DNOR-urilor depuse de contribuabili a caror perioada verificata este redusa, urmare frecventei solicitarii la rambursarea a soldului sumei negative a taxei pe valoarea adaugata.
F23=Gradul de solutionare in termenul legal al adreselor	99.7%	99.92	100.22	
F24=Gradul de procesare in termen a declaratiilor fiscale	100%	88.32	88.32	Prin monitorizarea activitatii de procesare, relocarea personalului cu atributii in acest sens, s-a reusit cresterea gradului de procesare de la 79,6% in semestrul I la 97,6% in semestrul II. Nivelului inregistrat al acestui indicator a fost determinat si de faptul ca declaratiile transmise prin posta depasesc termenul legal de 24 de ore de la data depunerii la oficiul postal (acestea ajungand cu intarziere la organele fiscale teritoriale).
F25=Gradul de depunere voluntara a declaratiilor fiscale, pe tipuri de impozite	90%	80	88.89	Nivelul inregistrat la acest indicator a fost influentat de interpretarea eronata a legislatiei fiscale de catre urmatoarele categorii de contribuabili: • care se afla in procedura de lichidare/dizolvare; • care nu au desfasurat activitate de la infiintare pana in prezent; • care si-au suspendat activitatea la Registrul Comertului (o parte dintre acesti contribuabili au incetat sa mai depuna declaratii la organul fiscal dupa data suspendarii, fara sa respecte prevederile legale privind solicitarea regimului derogatoriu pentru depunerea declaratiilor conform OPANAF nr. 1221/2009);
F26=Rata sumelor admise de instanta in total sume contestate la instanta	-	22.59		

F27=Ponderea sumelor pentru care s-au pronuntat solutii de admitere si/sau desfiintare in totalul sumelor solutionate pe fond de organele de solutionare a contestatiilor din cadrul ANAF si DGFP judetene	-	38.59	Nivelul acestui indicator este influentat de nefundamentarea motivelor care au condus la stabilirea de diferente pe baza de probe, constatari proprii si avand in vedere jurisprudenta comunitara in materie de TVA invocata de contestatori, cat si de prezentarea in sustinerea contestatiilor a unor documente ne prezentate in timpul controlului sau odata cu depunerea declaratiilor pe venit.
--	---	-------	--

Capitolul IV – Rezultatele obținute în anul 2010, pe domenii de activitate

Activitatea de gestiune:

Total contribuabili administrați la 31.XII.2010 din care:	1,056,629
Număr persoane juridice	270,197
Număr sedii secundare care au obligații declarative și de plata, potrivit legii, aflate în administrare	4,551
Număr persoane fizice care desfășoară activități economice în mod independent	50,911
Număr persoane fizice care exercită profesii libere	30,354
Număr asociații familiale	1,906
Alți plătitori de impozite și taxe	698,710
Număr contribuabili cu obligații de declarare pentru impozitele prevăzute în vectorul fiscal la data de 31.XII.2010	235,658
	0
Număr contribuabili plătitori de impozit pe profit	205,025
Număr contribuabili plătitori de impozit pe venitul microintreprinderilor	0
Număr contribuabili plătitori înregistrați în scopuri de TVA	167,932
Număr contribuabili plătitori de accize	820
Număr contribuabili plătitori de impozite pe veniturile din salarii	116,150
Număr contribuabili plătitori de CAS	115,410
Număr contribuabili plătitori de șomaj	114,663
Număr contribuabili plătitori de sănătate	115,746
Număr contribuabili plătitori de accidente de muncă	115,076
Număr contribuabili plătitori de contribuția la fondul de garantare a creanțelor salariale	95,349
Număr contribuabili plătitori de contribuția pentru concedii și indemnizații	95,842
Număr de contribuabili plătitori de redevențe	80
Număr contribuabili plătitori de impozit pe țigări din producția internă	55
Taxa jocuri de noroc	199
Total număr declarații gestionate:	4,117,764
din care depuse electronic	155,743
Număr de decizii de impunere emise pentru plăți anticipate	230,798
Număr de decizii de impunere anuale emise,	244,638
din care decizii cu sume de restituit	50,411
Sume restituite rezultate din deciziile de impunere anuale (mil lei)	3,335
Număr certificate de cazier fiscal eliberate	21,057
Număr sancțiuni înscrise în cazierul fiscal	12,611
Număr deconturi cu sume negative de taxă pe valoare adăugată cu opțiune de rambursare(depuse)	5,349

Sume TVA restituite (mil lei)	796,312
Număr notificări nedepunere declarații, deconturi	871,051
Număr de certificate de rezidență emise	1,802
Număr de certificate digitale pentru declarații on-line eliberate	17,407

Activitatea de colectare a creanțelor fiscale 2010:

Recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalităților de executare silită:

ANUL	Total incasari din executare silita, din care	Somații comunicate		Incasari din plati dupa comunicarea somatiilor	Popriri conturi bancare		Incasari din popriri conturi bancare	Popriri terti		Incasari din popriri terti
		Nr.	Valoare lei	Valoare lei	Nr.	Valoare lei	Valoare lei	Nr.	Valoare lei	Valoare lei
2009	1.872.444.977	293.397	4.958.324.863	1.469.482.102	76.132	2.467.234.125	358.588.108	4.736	326.077.569	43.930.423
2010	2.261.317.682	613.878	5.043.905.652	1.706.404.518	160.080	2.773.684.503	469.585.053	13.420	560.358.134	80.176.610
2010 minus 2009	388.872.705	320.481	85.580.789	236.922.416	83.948	306.450.378	110.996.945	8.684	234.280.565	36.246.187

Creantele bugetare incasate ca urmare a aplicarii modalitatilor de executare silita (popriri asupra disponibilitatilor din conturile bancare, popriri pe venituri terti, sechestre asupra bunurilor mobile si imobile, incasari dupa comunicarea somatiilor) au crescut in 2010 cu 20% fata de 2009, numarul de somatii a crescut de 2 ori, iar numarul de popriri terti a crescut de 2,83 ori.

Activitatea de asistenta și servicii contribuabili:

Activitatea de asistență și servicii contribuabili desfășurată în cadrul Serviciului metodologie și asistență contribuabili, Serviciului evitarea dublei impuneri, Serviciului de administrare contribuabili nerezidenți și în cadrul Administrațiilor Finanțelor Publice sector 1,2,3,4,5, și 6:

- Număr adrese soluționate: 7440
- Număr adrese răspunsuri prin e-mail: 1813
- Număr întâlniri de lucru cu contribuabili: 36

Conform monitorizarii realizate de Compartimentul de Presa din cadrul Biroului de Presa si Relatii Publice al Directiei Generale a Finantelor Publice a Municipiului Bucuresti (D.G.F.P.M.B.) in perioada ianuarie-decembrie 2010, au fost facute 178 de referiri in mass-media la D.G.F.P.M.B./Administraiile Finantelor Publice de Sector 1-6/conducerea D.G.F.P.M.B.

Aparitiile in mass-media au fost analizate si departajate, in functie de tipul de aparitie in pozitive si negative.

Comparativ cu anul 2009, se observa o crestere a aparitiilor in mass-media care vizeaza D.G.F.P.M.B./AFPS 1-6 de la 126 in anul 2009, la 178 in anul 2010. Si in ceea ce priveste departajarea aparitiilor in pozitive si negative se observa o crestere de la 111 de aparitii pozitive in anul 2009 la 162 in anul 2010, in timp ce referirile negative au ramas aproape la acelasi nivel: 15 in anul 2009, respectiv 16 referiri negative in 2010.

Subiectele cele mai solicitate de catre mass-media Compartimentului de Presa din cadrul Biroului de Presa si Relatii Publice al D.G.F.P.M.B. au vizat:

- situatia marfurilor confiscate sau sechestrate, care au fost supuse valorificarii si implicit inaugurarea primului magazine de marfuri confiscate la nivelul Capitalei;
- situatia primilor 10 contribuabili, persoane fizice/personae juridice, care au inregistrat cele mai mari datorii la bugetul statului si domeniile din care au rezultat;
- topul celor mai mari venituri obtinute de persoane fizice din salarii, inregistrate la nivelul municipiului Bucuresti;
- calendarul fiscal pentru persoanele juridice pe anul 2010 cu termenele de depunere a declaratiilor si termenele de plata a obligatiilor fiscale pentru microintreprinderi si societati cu raspundere limitata;
- clasamentele celor mai mari venituri obtinute de contribuabilii persoane fizice si domeniile din care au rezultat;
- situatia celor mai mari venituri obtinute din profesii liberale;
- Sumele atrase de la deschiderea fondului "Solidaritatea" etc.

Biroul de Presa si Relatii Publice din cadrul D.G.F.P.M.B. a participat in luna decembrie la o ampla campanie de presa, de inaugurare si promovare a primului magazin de marfuri confiscate din municipiul Bucuresti, din strada Mariuca nr. 14, Sector 4.

Monitorizarea realizata de Compartimentul de Presa din cadrul Biroului de Presa si Relatii Publice al D.G.F.P.M.B. prezintă defalcăt, solicitarile (verbale și scrise), comunicatele de presă și, de asemenea, aparițiile din presa scrisă, audio-video sau în talk-show-uri, după cum urmează:

MONITORIZARE DGFPMB

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	TOTAL
Comunicate de presa locale												1	2
									4			4	56
												15	33
Conferinte de presa/briefinguri locale													
Articole presa scrisa locala	10	2	2	7	13	10	2	4	1			22	83
pozitive	6		2	7	9	6	2	3	1			22	46
neutre													
negative	4	2			4	4		1					15
												48	95
												48	94
													1
Talk show-uri audio/video locale													

In ceea ce priveste Compartimentul de Relatii Publice din cadrul Biroului de Presa si Relatii Publice al D.G.F.P.M.B., numarul total de solicitari de informatii de interes public conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, inregistrate

in anul 2010, a fost de 21 solicitari, dintre care 6 au fost adresate de petenti persoane fizice si 19 de persoane juridice. Numarul de solicitari inregistrate dupa modalitatea de adresare a petitiei a fost de 17 solicitari de informatii de interes public in format electronic si 8 solicitari pe format de hartie.

O mare parte a contribuabililor a optat pentru solicitarea informatiilor de interes public prin telefon, la Compartimentul de Relatii Publice.

In ceea ce priveste departajarea pe domenii de interes (nu sunt incluse solicitarile de informatii redirectionate spre solutionare altor institutii), numarul total de solicitari de informatii de interes public inregistrate, in anul 2010, se prezinta astfel:

- o solicitare privind modul de utilizare a banilor publici;
- o solicitare referitoare la activitatea liderilor institutiei;
- doua solicitari privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberal acces la informatiile de interes public;
- trei solicitari in legatura cu diferite reglementari si acte normative;
- opt solicitari privind modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice;
- zece solicitari care se refereau la informatii de natura fiscala, statistici, regularizari, impozite sau care au fost oferite din oficiu de reprezentantii Compartimentului de Relatii Publice.

Activitatea de Inspecție:

Inspecție fiscală persoane juridice și persoane fizice

- Număr acțiuni de inspecție realizate 2.947
- Sume suplimentare atrase pe total și pe categorii de venituri (debite): 597.100,750 mii lei, din care:
 - impozit pe profit 71.178,069 mii lei;
 - venituri microintreprinderi 6,725 mii lei;
 - taxă pe valoare adaugată 498.016,146 mii lei;
 - accize 0 mii lei;
 - impozit de natură salarială 676,722 mii lei;
 - impozit nerezidenți 461,091 mii lei;
 - impozit dividende 704,967 mii lei;
 - CAS 1.393,430 mii lei;
 - șomaj 71,558 mii lei;
 - sănătate 632,609 mii lei;
 - alte impozite 22.134,150 mii lei;
 - confiscări 279,332 mii lei;
 - impozit pe venit 1.545,953 mii lei;
 - sume suplimentare stabilite drept accesorii 157.836,600 mii lei;
 - valoarea amenzilor aplicate 3.647,719 mii lei;
 - numar contribuabili propuși a fi declarați inactivi 203;
 - număr deconturi negative de TVA soluționate ca urmare a controalelor fiscale efectuate 2.309, TVA solicitat 1.989.388,036 mii, TVA aprobat 1.690.400,317 mii lei. TVA respins 298.987,719 mii lei.

Control financiar:

- Număr acțiuni realizate 65
- Verificarea modului de administrare si gestionare a mijloacelor materiale si resurselor financiare la agentii economici la care statul este actionar majoritar: 3 actiuni;

- Verificarea agentilor economici la care statul este actionar majoritar, care au raportat pierderi: 1 actiune;
- Verificarea transferurilor si subventiilor alocate de la bugetul statului: 39 actiuni;
- Verificarea modului de respectare a prevederilor legale in ceea ce priveste regimul concesiunii terenurilor cu destinatie agricola proprietate publica si privata a statului: 10 actiuni;
- Verificarea modului de respectare a prevederilor legale privind taxa pentru activitatea de prospectiuni, explorare si exploatare a resurselor minerale precum si a redeventei miniere si petroliere la solicitarea Curtii de Conturi a Romaniei: 12 actiuni.

Constatări :

- subventii si redevente miniere 1.481 mii lei
- Impozit pe profit 44 mii lei
- Impozit pe venit de natura salariala 587 mii lei
- TVA 1.819 mii lei
- Alte diferente 9.057 mii lei

Număr sancțiuni aplicate 6, în valoare de 4 mii lei

Activitatea de Contestații:

În perioada supusă raportării au fost primite, în cadrul Serviciului soluționare contestațiilor, un număr de 575 contestații însumând debite în valoare totală de 154.886.330 lei, care împreună cu soldul existent la sfârșitul anului 2009 au totalizat un număr de total de 636 contestații, însumând 161.867.354 lei.

În cursul perioadei au fost rezolvate un număr de 555 contestații reprezentând 885 capete de cerere ce însumează 134.777.122 lei, după cum urmează:

- 13 contestații (20 capete de cerere) admise integral/partial cu 184.440 lei;
- 407 contestații respinse integral/partial (664 capete de cerere) cu 71.624.088 lei;
- 72 contestații desființate integral/partial (95 capete de cerere) cu 44.827.743 lei;
- 63 contestații alte soluții – suspendare, trimise altor organe, renunțare la contestație – (106 capete de cerere) cu 18.140.851 lei.

La data de 31.12.2010 au rămas de soluționat un număr de 81 contestații cu o sumă totală contestată de 27.090.232 lei.

CAPITOLUL V- Activitatea de Trezorerie

a) INDICATORI NUMERICI PENTRU ANUL 2010

Nr. Crt.	Denumire Indicator	TOTAL Municipiul Bucuresti
1	Numar contribuabili (persoane fizice si juridice) la bugetul general consolidat	1,061,759
2	Numar conturi analitice de venituri bugetare	5,081,923
3	Numar operatiuni de incasari venituri bugetare din care:	9,918,191
	- in numerar	985,695
	- prin virament	8,932,496
4	Numar institutii publice si agenti economici cu conturi de cheltuieli bugetare sau de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului	35,459
5	Numar conturi analitice de cheltuieli bugetare si de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului	57,765
6	Numar operatiuni de plati dispuse din conturi de cheltuieli bugetare si de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului, din care:	2,021,482
	- in numerar	53,407
	- prin virament	1,968,075
7	Numar de operatiuni de deschidere/repartizare si retragere de credite bugetare	143,451
8	Numar de activitati de verificare si indrumare efectuate	283

b) INDICATORI VALORICI PENTRU ANUL 2010 – mii lei

Nr. crt.	Denumire Indicator	TOTAL Municipiul Bucuresti
1	Total venituri bugetare incasate, din care:	153,963,470
	- in numerar	939,383
	- prin virament	153,024,087
2	Total plati efectuate din conturi de cheltuieli bugetare sau de disponibilitati, din care:	151,197,127
	- in numerar	935,453
	- prin virament	150,261,674

Nota: Indicatorii numerici si valorici pe anul 2010 cuprind datele de la Activitatea de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti si Trezoreriile Statului Sectoarele 1-6, cu exceptia indicatorului "Numar de activitati de verificare si indrumare efectuate", ce este specific numai Activitatii de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti.

CAPITOLUL VI – Alte activitati

1) Valorificarea bunurilor confiscate:

- Total venituri din valorificări - 12.659,28 mii lei, din care:
 - prin vânzare : 12.591,04
 - atribuii gratuite : 11,13
 - distrugerii/casări : 57,11
- Gradul de valorificare (bunuri valorificate/bunuri de valorificat*100): 93%

2) Operatori economici autorizați* în domeniul produselor accizabile:

- predarea memoriilor fiscale ale AMEF-urilor pt. Contribuabili mijlocii: 538 societati;
- instalarea memoriilor fiscale ale AMEF-urilor pt. Contribuabili mijlocii: 633 societati;
- -monitorizare platitori de acciza: 54/societati;
- resigilare si readucere in parametrii pt. Imprimante fiscale la sediul prestatorului de servicii: 2.255 (proces verbale incheiate);
- participarea in comisia MFP in vederea autorizarii unitatilor emitente de tichete de vacanta/bonuri de masa: 3 (proces verbale);
- autorizatii emise magazinelor care efectueaza vanzari de bunuri persoanelor cumparatori nestabiliti in Comunitatea Europeana: 2 dosare.
- Activitati de verificare/avizare lunara a licentelor pentru jocurile de noroc aferente contribuabililor autorizati:
Monitorizare activitate jocuri de noroc – raportari : 24/societati.

3) Aparatele de marcat electronice fiscale:

- 3.1. numere de ordine in vederea declaratiilor de instalare: 12.113;
- 3.2. număr aparate de marcat fiscalizate: 11.027;
- 3.3. număr de memorii fiscale preluate pentru analiza și exploatare: 8.101.

4) Activitati de verificare achiziții publice pe anul 2010:

- 5.1. numar de proceduri inițiate: 93;
- 5.2. numar de proceduri finalizate: 81.

CAPITOLUL VII – Funcții suport

Audit intern:

În anul 2010 au fost încheiate un număr de 11 rapoarte de audit public intern astfel:

- o 7 rapoarte de audit pentru care misiunile au fost începute în anul 2009;
- o 4 rapoarte de audit pentru care misiunile de audit intern au fost începute în anul 2010, din care:

- 1 raport de audit pentru o misiune de audit prevăzută în plan;
- 3 rapoarte de audit pentru misiuni de audit public intern ad-hoc.

În anul 2010 au fost întocmite ordine de serviciu pentru un număr de 12 misiuni de audit public intern. Structura celor 12 de ordine de serviciu este următoarea:

a) 5 au fost întocmite pentru misiuni de audit prevăzute în plan, din care:

- a.1 pentru 1 ordin de serviciu a fost încheiat raport de audit;
- a.2 pentru 4 ordine de serviciu situația este următoarea:

- 1 caz misiunea de audit este în curs de finalizare;
- în 3 cazuri misiunile de audit au fost amânate pentru anul 2011;

d) 7 au fost întocmite pentru misiuni de audit public intern ad-hoc (3 dispuse de conducătorul D.G.F.P.M.B. și 4 dispuse de M.F.P./A.N.A.F.), din care:

- b.1 pentru 3 ordine de serviciu au fost încheiate rapoarte de audit;
- b.2 pentru 2 ordine de serviciu misiunea este în curs de finalizare;
- b.3 pentru 1 ordin de serviciu s-a transmis proiectul raportului de audit;
- b.4 pentru 1 ordin de serviciu misiunea a fost amânată pentru anul 2011.

Principalele domenii auditabile în anul 2010 au fost:

- auditarea activității de executare silită;
- auditarea activității de colectare a creanțelor bugetare;
- evaluarea procesului de fundamentare, aprobare și utilizare a fondurilor pentru finanțarea cheltuielilor de investiții prevăzute în bugetele proprii;
- verificarea modului de realizare a transferului dosarelor fiscale ale contribuabililor între organele fiscale ale AFPS 1-6;
- auditarea activității juridice;
- verificarea circumstanțelor în care s-a produs indisponibilizarea contului RO80TREZ70025340159XXXXX al DGFPMB;
- auditarea indicatorilor de performanță pentru anul 2008;
- auditarea activității serviciului personal resurse umane la DGFPMB;
- auditarea activității de valorificare a bunurilor intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului;
- auditarea reflectării în contabilitate a operațiunilor financiare rezultate din contracte de achiziție publică încheiate în anul 2009.

Activitatea juridică:

Serviciul Juridic Contencios si Avizare Juridica :

- numărul total de dosare aflate pe rolul instanțelor în anul 2010: **10332**
 - contencios administrativ : **883**
 - cercetare, urmarire sau judecata în materie penală : **24**
 - plângeri contravenționale : **129**
 - cauze civile : **9266**
- numărul de cauze (pentru anul 2010) :
 - castigate definitiv : **1028**
 - -castigate irevocabil : **435**
 - -pierdute definitiv : **554**
 - pierdute irevocabil : **247**

Serviciul Proceduri Insolventa:

Situația dosarelor având ca obiect legea nr.85/2006 privind procedura insolvenței aferente anului 2010:

1. Total dosare de insolvență aflate pe rol în 2010 – 5.621;
2. Număr dosare insolvență deschise în 2010 – 2.136;
3. Total creanțe aferente dosarelor deschise în 2010 – 1.045.188.461 lei;
4. Cereri de deschidere a procedurii formulate de ANAF în 2010 – 805
5. Total creanțe pentru cererile formulate de ANAF – 534.903.754 lei;
6. Dosare de insolvență închise în 2010 – 568;
7. Total creanțe recuperate de la societățile în insolvență în 2010 – 30.977.627 lei

Activitatea economică:

Execuția bugetului aprobat (buget de stat , buget din fonduri proprii) al D.G.F.P. M.B. la 31.12.2010.

Indicatorii cumulați la 31.12.2010, sunt structurați astfel:

- execuție cumulată la cheltuieli de personal 46.313.621
- execuție cumulată la cheltuieli materiale 7.293.290
- execuție cumulată la investiții 5.233.000
- execuție alte acțiuni 10.590.348

Resurse umane și formare profesională:

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 55/2010 privind unele măsuri de reducere a unor cheltuieli publice, în anul 2010, la nivelul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București nu au fost organizate concursuri de recrutare în vederea ocupării posturilor vacante la nivelul aparatului propriu și unităților subordonate.

Ținând cont de prevederile legale în vigoare, în anul 2010, au fost organizate două examene, respectiv :

- **promovare în clasă a funcționarilor publici** încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, care absolvă o formă de învățământ superior sau de lungă sau de scurtă durată în specialitatea în care își desfășoară activitatea, în luna **octombrie** pentru un număr de **55** de funcționari publici din cadrul aparatului propriu și Administrațiilor Finanțelor Publice ale sectoarelor 1 – 6 ;
- **promovare în grad profesional superior** în limita funcțiilor publice rezervate promovării din planul de ocupare a funcțiilor publice și în limita fondurilor bugetare alocate, în luna **decembrie** pentru un număr de **164** de funcționari publici din cadrul aparatului propriu și Administrațiilor Finanțelor Publice ale sectoarelor 1 – 6.

Fluctuația personalului : număr persoane angajate în cursul anului 2010; număr persoane care au încetat raporturile de serviciu în anul 2010;

Structura	Angajări pe anul 2010			Încetat activitatea în anul 2010		
	Total	din care funcționari publici	din care personal contractual	Total	din care funcționari publici	din care personal contractual
Direcția Generală a Finanțelor Publice a municipiului București – aparat propriu	6	6	0	22	20	2
Administrația Finanțelor Publice Sector 1	1	1	0	14	14	0
Administrația Finanțelor Publice Sector 2	1	1	0	17	17	0
Administrația Finanțelor Publice Sector 3	0	0	0	17	16	1
Administrația Finanțelor Publice Sector 4	4	4	0	8	5	3
Administrația Finanțelor Publice Sector 5	4	4	0	13	12	1
Administrația Finanțelor Publice Sector 6	0	0	0	5	4	1
Total	16	16	0	96	88	8

Număr de sancțiuni disciplinare aplicate în anul 2010:

Tip sancțiune	Numar sanctiuni
Mustrare scrisa	0
Diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe o luna	0
Diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe 2 luni	0
Destituire din functia publica	1
Incetare de drept a raporturilor de serviciu ca urmare a condamnarii definitive	0
Avertisment scris	0
Total sancțiuni	1

Analiza activității de formare profesională în anul 2010

La nivelul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București s-au derulat un număr de *185 de instruiți* (cursuri, seminarii, ateliere de lucru, reuniuni, conferințe și alte proiecte) în cadrul cărora au fost instruiți *472 de angajați*.

În anul 2010, funcționarii publici care își desfășoară activitatea în cadrul instituției noastre, au urmat cursuri de formare profesională organizate de Școala de Finanțe Publice și Vamă, de Agenția Națională de Administrare Fiscală sau de către diverse departamente de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, precum și de alte organisme specializate în acest domeniu.

În acest sens, în cursul anului au fost susținute diseminări de către participanții la programele de formare profesională, în domenii precum *“ajutor de stat”, “concurența neloială și publicitate”, “reglementări contabile”*.

Totodată, în cadrul structurilor de trezorerie aferente aparatului propriu și Administrațiilor Finanțelor Publice ale sectoarelor 2 – 3, în perioada ianuarie – decembrie 2010, au fost derulate instruiți de către lectorii / formatorii proprii în vederea îmbunătățirii cunoștințelor din domeniul de activitate de către angajați.

În acest sens, *193 de funcționari publici și personal contractual* din cadrul structurilor de trezorerie au fost instruiți de către formatorii proprii.

Deasemenea, în vederea creșterii calității standardelor de implementare a măsurilor de protecție civilă la nivelul instituției noastre, un număr de *8 salariați* din cadrul aparatului propriu și unități subordonate au urmat cursuri de formare și informare în domeniul apărării împotriva incendiilor.

Structura tematicilor cursurilor de formare profesională

1. Integrare și afaceri europene:

În cadrul Proiectului de Twinning RO 2007/IB/FI-07 *“Creșterea gradului de colectare a creanțelor fiscale prin aplicarea măsurilor de executare silită”*, experții spanioli au susținut o serie de întruniri, seminarii, ateliere de lucru, în domeniul executării silită, al insolvenței și al recuperării creanțelor stabilite în alte state, astfel:

- Componenta 1. Recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state. Activitatea 1.1.2. *“Atelier de lucru pentru prezentarea de exemple ale implementării solicitărilor de informații cererilor de notificare și de recuperare din statele membre”;*
- Componenta 1. Recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene, recuperarea în statele membre a creanțelor stabilite în România, precum și asistența reciprocă referitoare la recuperarea creanțelor stabilite în alte state nemembre. Activitatea 1.1.3. *“Ateliere de lucru pentru elaborarea proiectului de metodologie”;*
- Componenta 1. Recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene, recuperarea în statele membre a creanțelor stabilite în România, precum și asistența reciprocă referitoare la recuperarea creanțelor stabilite în alte state nemembre. Activitatea 1.2.1. *“Ateliere de lucru pentru elaborarea proiectului ghidului de aplicare a prevederilor legale în domeniul asistenței reciproce la recuperarea creanțelor”;*
- Componenta 2. Recuperarea debitelor provenind din utilizarea necorespunzătoare a fondurilor europene. Activitatea 2.1.2. *“Atelier de lucru pentru prezentarea de exemple de proceduri de recuperare a fondurilor europene structurale și coeziune în Spania”;*
- *“Asistență reciprocă la colectare”;*
- Componenta 3. Aplicarea clară și coerentă a criteriilor care respectă legislația internațională fiscală pentru stabilirea răspunderii solidare a persoanelor în cadrul declarării stării de insolvabilitate sau de insolvență a persoanei juridice Activitatea 3.1.1. *“Analiza reglementărilor și procedurilor care se aplică în prezent de A.N.A.F.”;*
- Componenta 3. Aplicarea clară și coerentă a criteriilor care respectă legislația internațională fiscală pentru stabilirea răspunderii solidare a persoanelor în cadrul declarării stării de insolvabilitate sau de insolvență a persoanei juridice Activitatea 3.1.1. *“Analiza reglementărilor și procedurilor care se aplică în prezent de A.N.A.F. pentru a stabili responsabilitatea pentru datoriile debitorilor care au fost declarați insolabili”;*
- Componenta 3. Aplicarea clară și coerentă a criteriilor care respectă legislația internațională fiscală pentru stabilirea răspunderii solidare a persoanelor în cadrul declarării stării de insolvabilitate sau de insolvență a persoanei juridice Activitatea 3.2.3. *“Atelier de lucru referitor la dezvoltarea unui ghid de implementare a prevederilor legale privind declararea stării de insolvență”;*
- Componenta 3. Aplicarea clară și coerentă a criteriilor care respectă legislația internațională fiscală pentru stabilirea răspunderii solidare a persoanelor în cadrul declarării stării de insolvabilitate sau de insolvență a persoanei juridice Activitatea 3.3.1. *“Analiza gradului și procedurilor aplicate în prezent de către A.N.A.F. în domeniul răspunderii solidare”;*
- Componenta 4. Valorificarea titlurilor de valoare sechestrate. Activitatea 4.1.3. *“Atelier de lucru pentru elaborarea proiectului de procedură de executare silită a veniturilor care provin din deținerea de acțiuni, în vederea evaluării și a vânzării acțiunilor cotate și necotate”;*
- *“Recuperarea debitelor provenind din utilizarea necorespunzătoare a fondurilor europene”;*
- *“Valorificarea titlurilor de valoare sechestrate”;*
- *“Recuperarea ajutoarelor de stat ilegale sau interzise – Procedura de acordare a facilităților la plată”.*

Menționăm că în cursul lunii iunie, Direcția Generală a Finanțelor Publice a municipiului București a sprijinit organizarea unei instruiți în cadrul proiectului mai sus amintit, instruire susținută de experți spanioli împreună cu experți români din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Deasemenea, în cadrul aceluiași proiect (Activitatea 3.2.3. *Atelier de lucru pentru elaborarea ghidului de implementare a prevederilor legale în declararea stării de insolvență*) au fost organizate **două vizite de lucru** la sediile Administrațiilor Finanțelor Publice ale sectoarelor 1 și 6, în vederea elaborării ghidului de implementare a prevederilor legale în declararea stării de insolvență.

O altă vizită de lucru a avut loc la sediul Administrației Finanțelor Publice sector 5 cu scopul *analizării gradului și procedurilor aplicate în prezent de către A.N.A.F. în domeniul răspunderii solidare* (Activitatea 3.3.1.).

Participare la ceremonia de închidere a Proiectului de Twinning RO 2007/IB/FI-08 *"Implementarea unei metodologii și a unor modele pentru estimarea corectă a colectării arieratelor"*.

În cadrul Proiectului de Twinning RO 2007/IB/FI-03 *"Întărirea managementului finanțelor publice – susținerea activității Unității centrale de armonizare a sistemelor de management financiar și control și întărirea sistemelor de management financiar și control în cadrul instituțiilor publice"* au fost organizate instruiți în domeniul controlului intern.

Participare în cadrul proiectului FT 2007/19343.05.04 *"Întărirea capacității instituționale a sistemului de control ex-ante în domeniul achizițiilor publice"*;

În cadrul instruirilor de scurtă durată organizate de către Școala Națională de Impozite din Franța, a cărei ofertă a fost transmisă prin intermediul A.N.A.F. – Direcția Generală de Organizare și Resurse Umane, Direcția Generală a Finanțelor Publice a municipiului București a avut doi participanți care au fost instruiți în domeniul controlului fiscal.

2. Alte tematici:

- *"Întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2009"*;
- *"Auditul de sistem, prezentare generală"*;
- *"Sistemul de taxe și impozite din România care constituie venituri la bugetul de stat și bugetele locale"*;
- *"Organizarea și desfășurarea controlului intern în cadrul instituțiilor publice"*;
- *"Cercetarea de relații publice"*;
- *"Aplicarea convențiilor de evitare a dublei impuneri"*;
- *"Promovarea, derularea și finalizarea obiectivelor de investiții"*;
- *"Evaluarea sistemului de control intern"*;
- *"Auditul de sistem – prezentare metodologică"* ;
- *"Auditul performanței – prezentare metodologică"*;
- *"Inspekția fiscală a tranzacțiilor între persoanele afiliate. Reglementări legale, procedurale și ajustarea prețurilor de transfer"*;
- *"Rolul și locul comunicării instituționale în managementul organizațional"*;
- *"Bune practici în asistența contribuabililor"*;
- *"Rambursarea TVA persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA în România"*;
- *"Implementarea și testarea a două aplicații informatice privind contabilitatea proprie și contabilitatea angajamentelor bugetare"*;
- *"Modificările privind determinarea profitului impozabil"*;
- *"Implementarea noilor sisteme informatice de inspekție fiscală. PHOENIX și Programul lunar de activitate (PLA)"*;
- *"Creșterea capacității și eficienței controlului financiar"*;
- *"Vulnerabilitatea la corupție"*;

- *"Noutăți în domeniul Codului de procedură fiscală ;*
- *"Schimb internațional de informații";*
- *"Prezentarea modificărilor legislației în domeniul TVA în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2010";*
- *"Aspecte de natura reglementărilor contabile aplicabile operatorilor economici";*
- *"Răspunderea solidară pentru creanțele fiscale și declarații de insolvabilitate";*
- *"Elemente de noutate în legislația ajutorului de stat";*
- *"Concurența neloială și publicitate - proceduri legale și cazuistică".*

3. Cursuri susținute în modalitate e-learning:

- *"Controlul financiar preventiv, componentă a controlului intern la nivelul entităților publice" (2 sesiuni);*
- *"Implementarea la nivelul instituțiilor publice a standardului de control intern Managementul riscului";*
- *"Ghid de deontologie pentru funcționarii publici din cadrul M.F.P. și A.N.A.F.".*

Alte activități

În anul 2009 a fost implementat la nivelul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, proiectul cu titlul „*Îmbunătățirea abilităților tehnice ale funcționarilor publici din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin instruirea și certificarea ECDL Start*”, proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional „*Dezvoltarea Capacității Administrative*” (PO DCA) 2007-2013.

Proiectul are drept scop creșterea gradului de utilizare a tehnologiilor informatice de către funcționarii din cadrul A.N.A.F. prin dobândirea unor cunoștințe solide de operare și utilizare a calculatorului.

Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, ca unitate subordonată Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin intermediul Biroului de Pregătire Profesională va coordona implementarea concretă a acestui proiect.

Astfel, în cadrul proiectului mai sus amintit au fost propuși *120 de funcționari publici* din cadrul aparatului propriu și Administrațiilor Finanțelor Publice ale sectoarelor 1- 6.

Totodată, în cadrul proiectului *"Standarde europene în utilizarea tehnologiei informației în administrația publică – program național de certificare a funcționarilor publici"*, program finanțat din fonduri structurale europene, derulat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în cadrul Programului Operațional *"Dezvoltarea capacității administrative"*, în vederea obținerii certificatului ECDL Complet au fost transmise 45 propuneri de participare, proiect ce urmează a fi implementat în perioada 2010 - 2011.

CAPITOLUL VIII - Relatii Institutionale

1) Relatii cu Casele de Asigurari Sociale:

Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București transmite până la data de 15 a lunii următoare celei de raportare informațiile privind evidența centralizată, pe categorii de venituri privind contribuțiile sociale, unităților teritoriale ale Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale, Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, prin casele de asigurări de sănătate teritoriale, Casei Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, Casei Asigurărilor de Sănătate a Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă.

Prin implementarea declarației unice în ceea ce privește contribuțiile sociale se asigură integrarea fluxurilor de informații între Agenția Națională de Administrare Fiscala, care are atribuții în colectarea obligațiilor fiscale și Casele de Asigurări Sociale care, potrivit dispozițiilor legale, administrează sistemele de asigurări sociale și acordă prestațiile sociale persoanelor asigurate.

În relația cu Consiliul Județean și Primăriile Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București:

- Acorda asistența tehnică și coordonarea activităților de elaborare a bugetelor locale;
- Repartizează sumele defalcate din TVA pe unități administrativ-teritoriale;
- Repartizează sumele defalcate din impozitul pe venit;
- Asigură evaluarea activității de audit intern desfășurată în cadrul primăriilor capitalei. În acest sens verifică respectarea normelor, instrucțiunilor, precum și a Codului privind conduita etică a auditorului intern de către compartimentele de audit public intern și poate iniția măsurile corective necesare, în cooperare cu conducătorul entității publice în cauză.

2) Relații cu Prefectura:

Participarea la activitatea Comisiilor de dialog social are caracter consultativ și vizează consultarea partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură, cu caracter economico-social, din domeniul de activitate al ministerului economiei și finanțelor, care să permită o informare permanentă asupra nevoilor acestora și să faciliteze rezolvarea revendicărilor și a problemelor ridicate care sunt de domeniul de activitate al ministerului precum și privind alte probleme din sfera de activitate a ministerului, asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

Participare la Colegiul Prefectural în calitate de membru privește armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate care au sediul în municipiul București, precum și implementarea programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului la nivelul acestuia.

Reprezentarea instituției este asigurată de directorul executiv, care, în calitate sa de membru al Colegiului Prefectural, participă lunar la ședințele acestuia. Totodată, directorul executiv adjunct al AMAVS asigură conducerea operativă a Comisiei de examinare și avizare a proiectelor de buget, întocmite de serviciile publice deconcentrate din municipiul București.

Situațiile financiare privind execuția bugetară, întocmite de D.G.F.P.M.B., se transmit prefectului pentru avizare. Avizul prefectului privind situațiile financiare se înaintează conducătorului instituției ierarhic superioare serviciului public deconcentrat.

3) Relații cu Poliția:

Prin Protocolul de colaborare între Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București și Direcția generală de poliție a municipiului București, s-a convenit să se acționeze operativ pentru prevenirea și combaterea fraudelor, contravențiilor și infracțiunilor la regimul fiscal, vamal și de prețuri, prin măsurile prevăzute de lege. În acest sens, se realizează sprijinirea agenților fiscali în activitatea de colectare, prin executare silită, a sumelor datorate bugetului general consolidat, de către contribuabilii, persoane fizice sau juridice de drept privat, aflați în administrarea fiscală a Direcției generale a finanțelor publice a municipiului București. Totodată, se transmit în mod operativ informațiile solicitate de organele de poliție.

Nota: Relațiile instituționale sunt cele de colaborare în plan administrativ, fără a fi prezentate relațiile cu acestea în calitatea lor de ordonator de credite.

4) Relații cu alte instituții:

În data de 21 iulie 2010 a avut loc o întâlnire a reprezentanților Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București cu oficialii ai Fondului Monetar Internațional.

S-au prezentat următoarele aspecte ale activității Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București:

- organizarea managementului (structura echipei de management, activitățile coordonate și domeniile de responsabilitate)
- administrarea contribuabililor (categoriile de contribuabili administrați, structura personalului cu care se realizează administrarea contribuabililor, măsuri de îmbunătățire a activității de administrare, scopuri urmărite)
- colectarea veniturilor bugetare (modalități de colectare a veniturilor bugetare: plată voluntară, executare silită, stingerea creanțelor fiscale prin alte modalități)
- activitatea de inspecție fiscală (evoluția numărului de inspecții fiscale și structura acestora în perioada 2008 - iunie 2010, sume atrase suplimentar la buget în urma inspecțiilor fiscale, evoluția stocului de rambursări de TVA)

De asemenea în luna iulie, s-a organizat la sediul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București primirea delegației Bancii Mondiale. Cu această ocazie s-au prezentat aspecte ale activității DGFP –MB legate de colectarea veniturilor bugetare, prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, sprijinirea mediului de afaceri.

CAPITOLUL IX - Cooperare cu administratii fiscale din alte state

- Soluționarea solicitărilor de informații primite din alte state privind TVA intracomunitara și impozite directe și transmiterea către celelalte state membre, prin intermediul Serviciului Central de Legături, a solicitărilor de informații privind TVA intracomunitara și impozite directe;
- Participarea la activitatea de asistență pentru recuperarea în România a creanțelor stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene;
- Participări la vizite de studiu și întâlniri de lucru sau colaborări cu alte Administrații Fiscale sau organizații ale Administrațiilor Fiscale.

a) Soluționarea solicitărilor de informații și verificări primite din alte state și transmiterea către celelalte state membre, prin intermediul SCL, a solicitărilor de informații și verificări, privind TVA intracomunitar și impozite directe.

Cooperarea cu administrațiile fiscale partenere din statele membre ale Uniunii Europene s-a realizat prin intermediul Compartimentului de schimb internațional de informații (care incepand cu data de 02.12.2010 a devenit Serviciul municipal de informatii fiscale) și se axeaza pe schimbul de informatii (automat, spontan si la cerere) cu privire la tranzacțiile intracomunitare, asistența la recuperare și comunicare de acte administrative fiscale emise de administrațiile fiscale din state membre ale Uniunii Europene.

Activitatea Compartimentului de schimb internațional de informații la nivelul Direcției Finanțelor Publice a Municipiului București s-a desfasurat cu 2 inspectori, a fost coordonată de un șef de serviciu și a fost în subordinea Directorului executiv adjunct al Activității de inspecție fiscală.

Incepand cu data de 02.12.2010, conform Ordinului nr. 2744/02.12.2010 al presedintelui A.N.A.F., Compartimentului de schimb internațional de informații s-a transformat in Serviciul municipal de informatii fiscale și este în subordinea Directorului executiv al Direcției Finanțelor Publice a Municipiului București.

Activitatea Serviciului municipal de informatii fiscale este funcție suport pentru activitatea de inspecție fiscală în special în ceea ce privește informațiile cu privire la TVA.

În acest sens, activitatea Compartimentului de schimb internațional de informații/ Serviciului municipal de informatii fiscale, în anul 2010, în ceea ce privește schimbul de informații a constat, în principal, în:

- Solicități de verificari ale codurilor de înregistrare în scopuri de TVA ale partenerilor străini;
- Solicități de informatii din baza de date VIES cu privire la livrările intracomunitare de bunuri declarate de operatorii din celelalte state membre către contribuabilii romani;
- Solicitari de informatii din aplicatia informatica Datawarehouse ce gestioneaza declaratia informativa D394.
- Verificări ca urmare a unor solicitări venite din partea administrațiilor fiscale partenere de tip SCAC și Antifrauda;
- Solicitari de verificări transmise administrațiilor fiscale partenere de tip SCAC și Antifraudă;
- Comunicari de acte administrative emise de administratii fiscale din state membre ale Uniunii europene;

- Schimb de informatii in baza Directivei 77/799/CEE privind asistența reciprocă între autoritățile competente din statele membre in domeniul impozitarii directe si impunerii primelor de asigurare, precum si in baza Conventiilor de evitare a dublei impuneri incheiate intre Romania si alte state member sau nonmembre ale Uniunii Europene.
1. În ceea ce privește solicitările de verificare a codurilor de înregistrare în scopuri de TVA ale partenerilor străini, in anul 2010 au fost solutionate un numar de 465 de solicitari.
 2. În timpul inspecției fiscale, conform procedurilor de lucru pentru inspecția fiscală, în vederea verificării tranzacțiilor intracomunitare organele de inspecție fiscală sunt obligate să solicite Compartimentului de schimb internațional de informații rapoarte cu privire la livrările intracomunitare de bunuri declarate de operatorii din celelalte state membre către contribuabilii romani. In anul 2010 au fost solutionate un numar de 410 solicitari de informatii din baza de date VIES.
 3. In anul 2010 au fost solutionate un numar de 198 de solicitari de informatii din aplicatia informatica Datawarehouse ce gestioneaza declaratia informativa D394.
 4. În cursul anului 2010 au fost primite un număr de 354 de solicitări de verificare a contribuabililor români implicați în tranzacții considerate suspecte de către administrațiile fiscale partenere din statele membre ale Uniunii europene.
 5. În urma inspecțiilor desfășurate au fost transmise către administrațiile fiscale partenere un număr de 51 de solicitări de verificare pentru tranzacții considerate suspecte.
 6. In anul 2010 a fost comunicat 1 act administrativ fiscal emis de Administratia fiscala din Italia.
 7. In anul 2010 au fost solutionate un numar de 51 de solicitari de schimb de informatii in baza Directivei 77/799/CEE privind asistenta reciproca între autoritatile competente din statele membre in domeniul impozitarii directe si impunerii primelor de asigurare, precum si un numar de 7 solicitari de schimb de informatii in baza Conventiilor de evitare a dublei impuneri incheiate intre Romania si alte state.

De asemenea, in cursul anului 2010 a fost organizata o sesiune de training, pe parcursul 2 zile cu inspectori din cadrul activitatii de inspectie fiscala din cadrul administratiilor finantelor publice de sector, cu avind ca obiect accesul si utilizarea datelor disponibile in DataWareHouse referitoare la declaratiile "394".

b) Participări la vizite de studiu și întâlniri de lucru sau colaborări cu alte Administrații Fiscale sau organizații ale Administrațiilor Fiscale:

În data de 20 mai 2010, la solicitarea autorităților fiscale din Bulgaria, in baza art. 11 din Regulamentul 1798/2003, a fost organizata o întâlnire care a avut ca obiect situația fiscală a unui contribuabil roman. Întâlnirea cu delegația bulgara a avut loc la sediul D.G.A.M.C și s-a desfășurat in baza Autorizării eliberată de Șeful Serviciului Central de Legături, valabilă pentru perioada 19 – 21 mai 2010.

In perioada 15 – 16.12.2010 s-a realizat un schimb de experienta cu Compartimentul de schimb international de informatii din cadrul D.G.A.M.C., avand ca obiective schimbul de bune practici, prezentarea activitatii compartimentelor, precum si alte subiecte de interes comun.

CAPITOLUL X- Progrese procedurale privind activitatea de administrare fiscala

S-a reușit redresarea nivelului încasărilor și impulsionearea activității de colectare a creanțelor fiscale în condițiile crizei economico-financiare.

Urmare propunerilor legislative transmise organelor de specialitate competente, s-a reglementat prin Ordinul Presedintelui Agentiei Nationale de Administrare Fiscala 2520/2010, incepand cu luna octombrie 2010, metoda depunerii declaratiilor fiscale on-line, obligatorie in prima faza pentru contribuabilii mijlocii.

Totodata in scopul simplificarii sistemului declarativ, s-a emis Hotararea nr.1397/2010 „Privind modelul, continutul, modalitatea de depunere si de gestionare a „Declaratiei privind obligatiile de plata a contributiilor sociale, impozitului pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate” cu implementarea din anul 2011 a declaratiei unice.

Prin Ordinul nr. 263/2010 “Pentru aprobarea Procedurii de soluționare a deconturilor cu sume negative de taxă pe valoarea adăugată cu opțiune de rambursare” s-a stabilit:

- incadrarea solicitării deconturilor de sume cuprinse între 5.000 lei și 10.000 lei la risc fiscal mic și derularea ulterioară a inspecției fiscale, precum si introducerea unui regim special de rambursare T.V.A. pentru exportatori;
- aplicarea unui sistem unitar de selecție a deconturilor de T.V.A. din baza de date națională, respectând principiul “*cel mai vechi decont se stinge primul*”.

In ceea ce priveste simplificarea procedurii privind operatiunile intracomunitare a fost implementat “*Registrului operatorilor intracomunitari*”, care cuprinde toate persoanele impozabile și persoanele juridice neimpozabile care efectuează operațiuni intracomunitare (OUG nr. 54/2010 și O.P.A.N.A.F. nr. 2.101/2010).

Deasemenea in baza Ordinului Ministerului Finantelor Publice nr.2696/2010, privind reglementarea unor aspecte legate de procedura de solutionare a cererilor de rambursare TVA de persoanele impozabile neinregistrate si care nu sunt obligate sa se inregistreze in scopuri de TVA in Romania, stabilite in alt stat membru al Uniunii Europene, s-a dispus delegarea competentelor de solutionare a cererilor catre Directiile finantelor publice judetene.

CAPITOLUL XI - Acțiuni propuse de Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București pentru anul 2011:

- A) Eficientizarea activității de administrare a veniturilor si cresterea gradului de colectare;
- B) Eficientizarea Activității de Inspecție Fiscală;
- C) Creșterea gradului de încredere publică în sistemul de administrare fiscală prin schimbarea modului de abordare a relatiei contribuabil-organ fiscal și creștere gradului de transparență în limitele prevăzute de legislația în vigoare;
- D) Asigurarea implementarii declaratiei unice, formularul 112 – „Declaratia privind obligatiile de plata a contributiilor sociale, impozitului pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate” , precum si necesitatea asigurarii unui grad ridicat de intelegere a prevederilor

legale privind obligatia declarativa instituita prin Hotararea Guvernului nr. 1397/2010, si implicit necesitatea asigurarii unui grad ridicat de conformare din partea contribuabililor;

- E) Îmbunătățirea managementului resurselor umane;
- F) Informatizarea este premisa esentiala a D.G.F.P. M.B., atat in relatia cu contribuabilii, cat si in cadrul activitatilor interne.

Masuri pentru indeplinirea obiectivelor pentru anul 2011

A) Cresterea nivelului incasarilor la bugetul general consolidat in vederea realizarii programului stabilit de A.N.A.F. prin:

- analiza zilnica a gradului de realizare a planului si a incasarilor la bugetul general consolidat;
- intensificarea activitatii de executare silita prin cresterea numarului de somatii, a numarului de popri asupra disponibilitatilor bancare, a numarului de popri la terti, a numarului de sechestre asupra bunurilor mobile si imobile precum si valorificarea acestora.

B) Perfecționarea analizei de risc care sa stea la baza selectării contribuabililor supuși inspecției fiscale, diminuarea evaziunii fiscale prin identificarea de activități cu risc fiscal ridicat si creșterea diferențelor de sume suplimentar atrase.

Cresterea diferentelor de sume suplimentar atrase de Activitatea de inspectie fiscala.

C) Intensificarea actiunilor de educare fiscala a contribuabililor cu scopul optimizarii comunicarii intre contribuabili si organele fiscale dar si ridicarea nivelului de calitate a serviciilor prestate pentru contribuabili.

Reducerea contactului direct al contribuabilului cu funcționarul și limitarea ariei de influență a deciziilor subiective, prin creșterea gradului de informatizare a procedurilor fiscale, stimularea declarării online.

Infiiintarea de puncte de informare a contribuabililor in fiecare sediu deservite de catre angajatii de la compartimentele de presa si comunicare.

Diminuarea cozilor prin implementarea unui sistem de monitorizare a fluxurilor de clienti.

D) In vederea aplicarii prevederilor Hotararii Guvernului nr. 1397/2010 privind modelul, continutul, modalitatea de depunere si gestionare a „Declaratiei privind obligatiile de plata a contributiilor sociale, impozitul pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate” :

- se organizeaza, la nivelul Directiei Generale a Finantelor Publice a Municipiului Bucuresti si a administratiilor finantelor publice de sector, cu participarea reprezentantilor Caselor de sanatate si de pensii ale municipiului Bucuresti, precum si a Agentiei pentru ocuparea fortei de munca, intalniri cu reprezentanti ai patronatelor si contribuabililor persoane fizice sau juridice carora le revine obligatia depunerii declaratiei 112, la care se vor prezenta caracteristicile acesteia, noutatile si avantajele utilizarii declaratiei unice, si nu in ultimul rand , elementele principale ale acestui sistem declarativ, printre care : cine are obligatia depunerii formularului 112, termene de depunere, modul de depunere, locul depunerii, categoriile de obligatii fiscale care se declara prin acest formular, sanctiunile pentru nedepunere sau intarziere in depunere.

E) În ceea ce privește managementul resurselor umane pentru realizarea obiectivelor Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București, este necesar să se realizeze următoarele:

- valorificarea maximă a potențialului uman existent;
- realocarea numărului de personal ocupat din cadrul administrațiilor de sector, către structura de Contribuabili Mijlocii
- redistribuirea de personal către structurile cu deficit, temporare (în funcție de necesități) sau definitive;
- realocarea de personal astfel încât cerințele impuse de primirea și prelucrarea declarației unice 112 să se facă în condiții optime
- realocarea de personal către serviciile de contestații și inspecție, urmare a creșterii volumului de activitate al acestora, și complexității lucrărilor

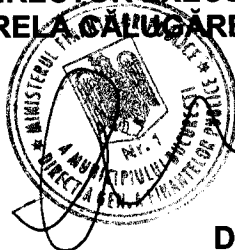
Urmare contextului economic actual ce a condus la reducerea cheltuielilor în sistemul bugetar, una din măsurile menite să ducă la îmbunătățirea activității în domeniul pregătirii profesionale în anul 2011, vizează maximizarea participărilor la instruirile în modalitate e-learning, organizate prin Școala de Finanțe Publice și Vamă în domenii precum deontologie, comunicare, limbi străine, audit intern.

De asemenea, o măsură ce vizează creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor constituie participarea în cadrul proiectului "Standarde europene în utilizarea tehnologiei informației în administrația publică – program național de certificare a funcționarilor publici", program finanțat din fonduri structurale europene, derulat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în cadrul Programului Operațional "Dezvoltarea capacității administrative", în vederea obținerii certificatului ECDL Complet, proiect care va fi implementat începând cu anul 2011 și în cadrul căruia vor participa aproximativ 165 de salariați.

F) În vederea desfășurării activității în condiții de mai bună operativitate și a realizării sarcinilor ce decurg din aplicarea actelor normative, s-a propus prin bugetul pe 2011 dotarea AFP de sector 1- 6 și a aparatului propriu cu scanere și copiatoare de mare performanță, precum și achiziționarea unui videoproiector.

De asemenea pe echipamentele existente, se vor implementa în 2011 noi aplicații informatice pentru preluarea și prelucrarea datelor din declarația unică (formular 112) și adaptarea aplicațiilor vechi (fisa pe platitor) la cerințele reflectării cu mai mare acuratețe și rapiditate a informațiilor legate de încasarea creanțelor.

**DIRECTOR EXECUTIV
MIRELA CĂLUȚĂREANU**



**Director executiv adjunct
Tudor Daniel Mihail**

**Director executiv adjunct
Giuvelea Sorin Cristian**