



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**Agencia Națională de
Administrare Fiscală**

**Direcția Generală Regională a
Finanțelor Publice – București**



Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - București

Str. Prof. Dr. Dimitrie Gerota, nr.13,
sector 2, București
Tel: 021.305.70.80; Fax: 021.305.74.44
e-mail: Date.MunBucuresti.MB@mfinante.ro
Numar de inregistrare operator de date cu
caracter personal ANSPDCP: 20494

Nr.150636 / 10.02.2014

RAPORTUL DE PERFORMANTA PE ANUL 2013 AL DIRECTIEI GENERALE REGIONALE A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI

Capitolul I - Informatii generale despre regiunea Bucuresti-Ilfov

Reprezentare grafica:



Asezare geografica:

- 44°25' N 26°06' E – municipiul Bucuresti
- 44°17' N 25°52' V – judetul Ilfov

Suprafata: 228 km² - municipiul Bucuresti
1.583 km² – judetul Ilfov

Indicatori demografici:

- total populatie: 1.883.425 – mun. Bucuresti
- total populatie: 388.738 – jud. Ilfov
(20.10.2011 - I.N.S.)

Principalele ramuri ale economiei:

Bucurestiul este cel mai mare centru economic al Romaniei, cu intreprinderi constructoare de masini (utilaj greu, utilaj siderurgic, petrolier, masini si utilaje agricole, locomotive, vagoane, avioane si elicoptere, autobuze), industrie electrotehnica, electronica, mecanica fina, optica, intreprinderi chimice, de materiale de constructie, de prelucrare a lemnului. Bucurestiul este un important nod feroviar si rutier.

Industria ilfoveana se remarca printr-o gama larga de produse, de la energie electrica si termica, la anvelope si articole din cauciuc, acumulatori, aparate si instrumente de masurare si control, pana la utilaje de transporturi, fire si fibre artificiale, produse chimice, oxigen industrial, ambalaje pentru industria alimentara, confectii, tricotaje, tesaturi, fire de in si de canepa, prefabricate din beton, caramida, placi si dale de ceramica, nutreturi combinate, mobilier si obiecte din lemn, seruri si vaccinuri, conserve din legume si fructe, preparate din carne si lapte, bauturi alcoolice, bere, bauturi racoritoare, produse de panificatie si altele.

O ramura aparte o reprezinta industria cinematografica, dezvoltata mai ales de Studiourile Mediapro din orasul Buftea.

Organizare administrativa:

Municipiul Bucuresti este impartit in 6 sectoare administrative, fiecare conduse de o primarie proprie. Sectoarele sunt dispuse radial (si numerotate in sensul acelor de ceasornic) astfel incat fiecare sa aiba in administrare o parte a centrului Bucurestiului.

Primaria Generala este responsabila cu utilitatile (apa, transportul, bulevardele principale), iar Primariile sectoarelor au responsabilitatea contactului dintre cetateni si consiliile locale, strazile secundare, parcuri, scoli si servicii de salubritate.

Pe teritoriul judetului Ilfov se afla 8 orase (Bragadiru, Buftea, Chitila, Magurele, Otopeni, Pantelimon, Popesti Leordeni si Voluntari), 32 comune si 91 sate.

Sectoarele, cartierele si localitatile in administrare:



Sectorul 1: Aviatorilor, Aviatiei, Baneasa, Bucurestii Noi, Damaroia, Domenii, Dorobanti, Floreasca, Gara de Nord, Grivita, Pajura, Pipera, Primaverii, Victoriei.

Sectorul 2: Colentina, Fundeni, Iancului, Pantelimon, Tei.

Sectorul 3: Balta Alba, Centru Civic, Dudesti, Titan, Vitan.

Sectorul 4: Berceni, Oltenitei, Timpuri Noi, Vacaresti.

Sectorul 5: Cotroceni, Ferentari, Rahova.

Sectorul 6: Crangasi, Drumul Taberei, Ghencea, Giulesti, Militari.

AJFP Ilfov: Voluntari, Popesti Leordeni, Glina, Otopeni, Balotesti, Snagov, Gruiu, Peris, Nuci, Ciolpani, Cernica, Branesti, Pantelimon, Dobroesti, Afumati, Ganeasa, Stefanesti, Tunari, Moara Vlasiei, Gradistea, Petrachioaia, Dascalu.

Serviciul fiscal orasenesc Buftea: Buftea, Mogosoia, Chitila, Corbeanca.

Serviciul fiscal orasenesc Bragadiru: Bragadiru, Ciorogirla, Domnesti, Clinceni, Cornetu, Magurele, Darasti, 1 Decembrie, Copaceni, Berceni, Jilava, Chiajna, Dragomiresti, Vidra.

Capitolul II - Prezentarea Direcției generale regionale a finanțelor publice București

Sediul: Str. Prof. Dr. Gerota Dimitrie nr. 13, sector 2, București, cod postal 020027



Numere de telefon: 021.305.70.90; 021.305.74.49

Fax: 021.307.57.70

Adresa de e-mail:

Date.MunBucuresti.MB@mfinante.ro

Adresa paginii de Internet:

<http://www.anaf.ro/anaf/internet/Bucuresti>

Numele și prenumele persoanelor din conducerea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București:

Dr. ec. RIZEA MARINEL - DIRECTOR GENERAL

ACTIVITATEA DE COLECTARE

Călugareanu Mirela – director executiv

ACTIVITATEA DE INSPECTIE FISCALA

Ștefan Cristina – director executiv

ACTIVITATEA DE SERVICII INTERNE

Popp Cosmin Gabriel – director executiv

ACTIVITATEA JURIDICA

Constantin Mariana – director executiv

ADMINISTRATIA FISCALA PENTRU CONTRIBUABILI MIJLOCII

Urs Ligia Mihaela – sef administratie

ADMINISTRATIA FISCALA PENTRU CONTRIBUABILI NEREZIDENTI

Ilie Loredana Elena – sef administratie

ADMINISTRATIA JUDETEANA A FINANTELOR PUBLICE ILFOV

Nedeluț Marinel – sef administratie

DIRECTIA REGIONALA VAMALA

Barbu Constantin Sorin - director executiv

ACTIVITATEA DE TREZORERIE

Abagiu Cezar Daniel – director executiv

Țoni Victoria – trezorier sef DGRFPB

Cadrul legislativ în baza căruia funcționează Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București :

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.74/2013 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, ale H.G. nr.520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, ***începând cu data de 01 august 2013, s-a înființat Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București, prin transformarea Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București și fuziunea prin absorbție a Direcției Generale a Finanțelor Publice Ilfov și a Direcției pentru accize și operațiuni vamale a municipiului București și a județului Ilfov.***

În contextul celor menționate mai sus, s-a aprobat structura organizatorică a D.G.R.F.P.B., în baza O.P.A.N.A.F. nr.1104/01.08.2013, modificat prin O.P.A.N.A.F. nr.1.940/01.08.2013 și O.P.A.N.A.F. nr.3.619/25.11.2013, iar competența teritorială în baza O.P.A.N.A.F. nr.2.211/19.08.2013, modificat prin O.P.A.N.A.F. nr.3.329/28.10.2013.

Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Bucuresti este organizata pe activitati astfel:

- activitatea de colectare;
- activitatea de inspectie fiscala;
- activitatea juridica;
- activitate de servicii interne;
- activitatea de trezorerie;
- activitatea directiei regionale vamale.

Structurile organizatorice teritoriale la data de 31.12.2013 erau:

- Administratia Sectorului 1 a Finantelor Publice;
- Administratia Sectorului 2 a Finantelor Publice;
- Administratia Sectorului 3 a Finantelor Publice;
- Administratia Sectorului 4 a Finantelor Publice;
- Administratia Sectorului 5 a Finantelor Publice;
- Administratia Sectorului 6 a Finantelor Publice;
- Administratia Fiscala pentru Contribuabili Mijlocii;
- Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti;
- Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ilfov.

Numar total contribuabili administrati:

	1.229.310 , din care:
• persoane juridice:	322.139
• persoane fizice:	907.171

Numarul total al personalului angajat la data de 31 decembrie 2013 al Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti era de 2.378 persoane.

Structura personalului la data de 31 decembrie 2013: *dupa categoria postului* (functionari publici si personal contractual) si *nivelul atributiilor* (conducere si executie) era urmatoarea:

Structura	Total posturi	Total personal angajat	Total posturi functionari publici			Total posturi personal contractual		
			Total	conducere	executie	Total	conducere	executie
D.G.R.F.P.B. - aparat propriu	484	399	445	48	397	39	1	38
Administratia Fiscala pentru Contribuabili Mijlocii	180	136	179	12	167	1	0	1
Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti	60	33	60	4	56	0	0	0
Administratia Sectorului 1 a Finantelor Publice	331	279	320	22	298	11	0	11

Administratia Sectorului 2 a Finantelor Publice	271	212	263	22	241	8	0	8
Administratia Sectorului 3 a Finantelor Publice	261	213	246	21	225	15	0	15
Administratia Sectorului 4 a Finantelor Publice	229	179	216	21	195	13	0	13
Administratia Sectorului 5 a Finantelor Publice	225	188	216	21	195	9	0	9
Administratia Sectorului 6 a Finantelor Publice	250	197	237	21	216	13	0	13
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ilfov	349	287	335	33	302	14	0	14
Directia Regionala Vamala	281	255	272	18	254	9	0	9
Numar total la 31 decembrie 2013	2921	2378	2789	243	2546	132	1	131

Structura personalului la data de 31 decembrie 2013: dupa nivelul studiilor (medii si superioare) si pe categorii de sex era urmatoarea:

Structura	Total posturi aprobate	Total personal angajat	din care studii superioare			din care studii medii*		
			Total	Femei	Barbati	Total	Femei	Barbati
D.G.R.F.P.B. - aparat propriu	484	399	357	284	73	42	24	18
Administratia Fiscala pentru Contribuabili Mijlocii	180	136	129	98	31	7	7	0
Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti	60	33	31	26	5	2	2	0
Administratia Sectorului 1 a Finantelor Publice	331	279	237	195	42	42	34	8
Administratia Sectorului 2 a Finantelor Publice	271	212	184	151	33	28	23	5
Administratia Sectorului 3 a Finantelor Publice	261	213	184	145	39	29	24	5
Administratia Sectorului 4 a Finantelor Publice	229	179	155	130	25	24	15	9
Administratia Sectorului 5 a Finantelor Publice	225	188	152	128	24	36	28	8

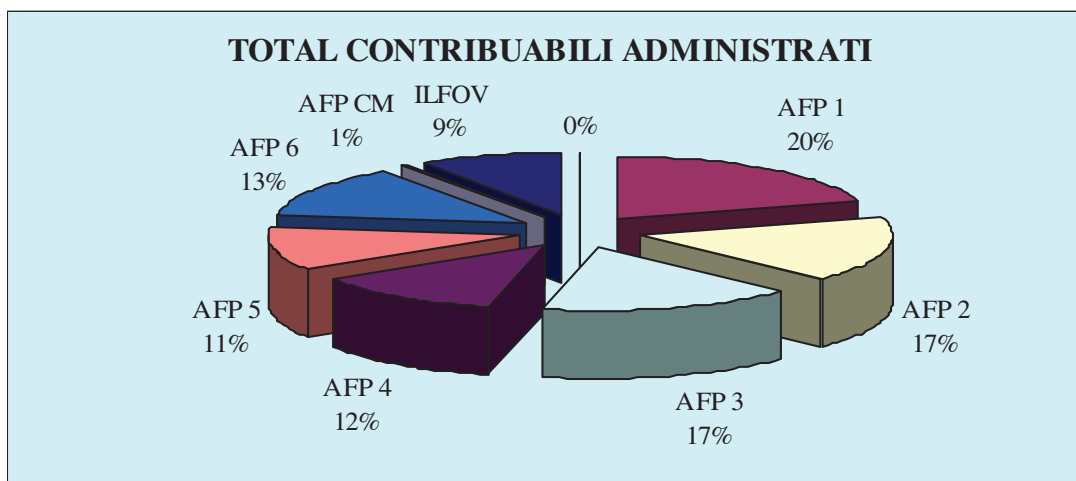
Administratia Sectorului 6 a Finantelor Publice	250	197	155	113	42	42	34	8
Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ilfov	349	287	263	176	87	24	10	14
Directia Regionala Vamala	281	255	194	73	121	61	30	31
Numar total la 31 decembrie 2013	2921	2378	2041	1519	522	337	231	106

Numarul contribuabililor administrati:

Numarul contribuabililor administrati de fiecare structura teritoriala in anul 2013, conform indicatorilor de eficienta si eficacitate, se prezinta astfel:

STRUCTURA	TOTAL PERS. FIZICE	PERSOANE JURIDICE	TOTAL CONTRIBUABILI
AFP 1	191.147	58.508	249.655
AFP 2	150.923	55.552	206.475
AFP 3	152.477	51.995	204.472
AFP 4	109.184	40.915	150.099
AFP 5	105.643	31.375	137.018
AFP 6	120.747	42.158	162.905
AFP CM		6.266	6.266
AJ ILFOV	77.050	35.370	112.420
TOTAL	907.171	322.139	1.229.310

Numarul contribuabililor administrati



Capitolul III - Management pe baza de obiective de performanta

Principiile care guvernează activitatea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice București, sunt:

- eficiența și stabilitatea activității;
- transparența activității;
- tratamentul unitar și nediscriminatoriu în aplicarea legislației fiscale și vamale.

Obiectivele generale și specifice ale D.G.R.F.P.B. pe anul 2013, au fost stabilite în concordanță cu **obiectivele** din prevăzute în **Strategia A.N.A.F.**, astfel:

Obiective strategice conform strategiei ANAF pe termen mediu 2011-2013	Obiective strategice conform strategiei ANAF pentru perioada 2013-2017
1. Creșterea eficienței și dinamicii colectării, concomitent cu reducerea costului unui leu colectat	1. Combaterea fermă a evaziunii fiscale
2. Combaterea evaziunii fiscale, precum și a oricăror alte forme de evitare a declarării și plății obligațiilor fiscale	2. Îmbunătățirea conformării voluntare
3. Încurajarea conformării voluntare, pentru asigurarea unei colectări rapide, la costuri reduse	3. Creșterea eficienței colectării

Obiectivele au avut în vedere în principal, următoarele ținte:

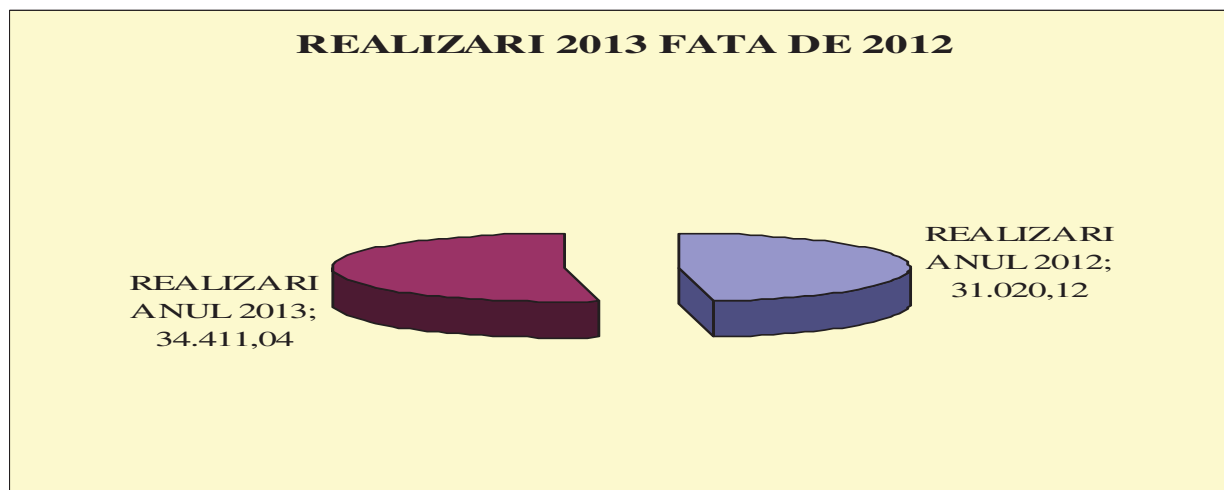
- realizarea programului de încasări a veniturilor bugetare, stabilit de A.N.A.F.;
- îmbunătățirea conformării voluntare, concretizată în creșterea gradului de conformare la declararea și plata obligațiilor bugetare;
- creșterea eficienței și dinamicii colectării prin îmbunătățirea standardelor de calitate a serviciilor oferite contribuabililor;
- creșterea gradului de recuperare a creanțelor la bugetul general consolidat, prin creșterea eficienței managementului de administrare și organizare a activității de executare silită;
- combaterea ferma a evaziunii fiscale prin eficientizarea activității de inspectie fiscală, aplicarea de proceduri moderne de control, dezvoltarea analizei de risc și îmbunătățirea schimbului de informații;
- întărirea controlului vamal prin creșterea eficienței acțiunilor întreprinse;
- îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența și îndrumarea contribuabililor și dezvoltarea canalelor de interacțiune informatică cu aceștia;
- dezvoltarea managementului resurselor umane și a activității de pregătire profesională a funcționarilor din administrația fiscală;
- transpunerea la nivelul aparatului propriu, a măsurilor dispuse de A.N.A.F. cu privire la standardele de management sau control intern și la îmbunătățirea comunicării interne și externe;
- eficientizarea activității de reprezentare a intereselor statului în fața instanțelor de judecată în litigiile legate de activitatea D.G.R.F.P.B.;
- creșterea operativității în soluționarea contestațiilor formulate de contribuabili.

1. Venituri realizate in anul 2013 (date operative) comparativ cu realizările anului 2012:

STRUCTURA	REALIZ. AN 2012	REALIZ. AN 2013	EVOLUTIE 2013/2012
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3=2-1</i>
DGRFPB	28.998,22	32.476,56	+ 3.478,34
VAMA	2.021,89	1.934,48	- 87,41
TOTAL D.G.R.F.P.B.	31.020,11	34.411,04	+ 3.390,93

Veniturile realizate in anul 2013, fara vama, au fost de 32.476,56 milioane lei fata de 28.998,22 milioane in anul 2012, rezultand o crestere cu 3.478,34 milioane lei, respectiv 12 %.

Venituri (milioane lei) (conform situatiei Indicatorului de performanta F2)	D.G.R.F.P.B.			
	2013	2012	EVOLUTIE 2013/2012	EVOLUTIE 2013/2012
0	1	2	3=1-2	4=(1/2)-100%
Buget de stat	24.223,86	20.765,24	3.458,62	16,66%
Bugetul Fondului National Unic de Asigurari de Sanatate	3.114,04	3.207,09	-93,05	-2,90%
Bugetul asigurarilor sociale de stat	4.854,44	4.768,28	86,16	1,81%
Bugetul asigurarilor pentru somaj	284,22	257,61	26,61	10,33%
Buget general consolidat	32.476,56	28.998,22	3.478,34	12,00%



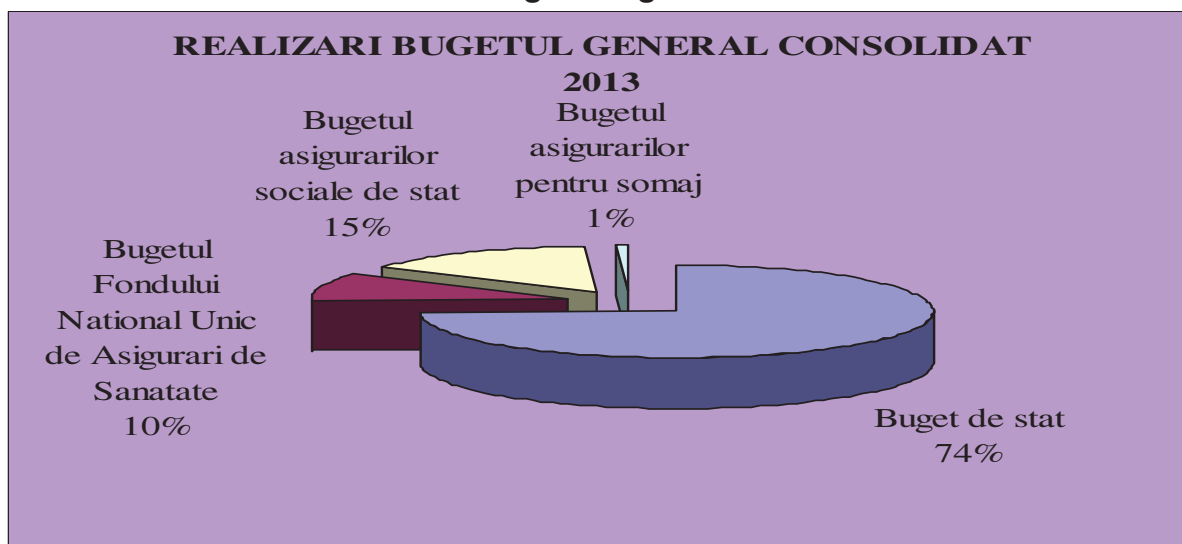
	Plan	Incasari	Grad de realizat
Total	36.680,47	34.411,04	93,81 %
Rest venituri Contrib. Mijlocii	2.993,51	1.990,39	66,49 %
Total minus Rest venituri Contrib. Mijlocii	33.686,96	32.420,65	96,24 %

Motivul principal care a condus la nerealizarea indicatorului de performanta "Gradul de realizare al programului de incasari", este, din punctul nostru de vedere, unul de natura obiectiva, legat de nerealizarea veniturilor programate la categoria "rest venituri - alti contribuabili".

Mentionam ca asupra acestei categorii nu pot fi derulate actiuni de impulsione a colectarii intrucat nu au obligatii declarative, platile efectuate de acestia neavand ritmicitate.

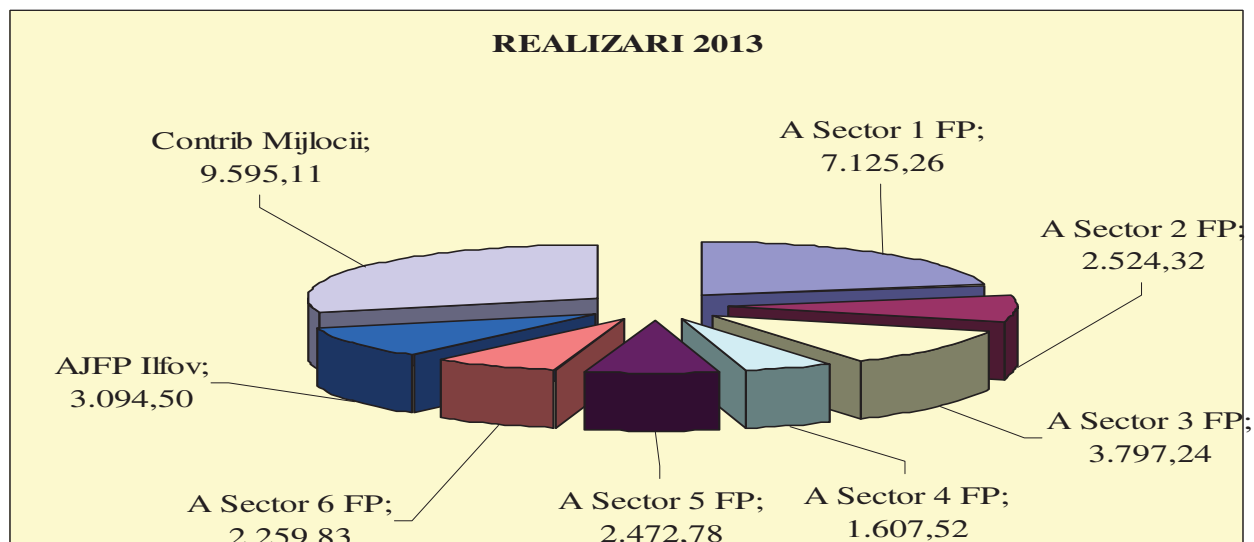
Gradul de realizare a programului de incasari la nivelul municipiului Bucuresti se prezinta astfel :

Structura veniturilor bugetului general consolidat in 2013



Incasarile nete pe structuri organizatorice in anul 2013

AS1FP	AS2FP	AS3FP	AS4FP	AS5FP	AS6FP	AJFP Ilfov	Contrib Mijlocii	DGRFPB anul 2013 Exclusiv Vama
7.125,26	2.524,32	3.797,24	1.607,52	2.472,78	2.259,83	3.094,50	9.595,11	32.476,56

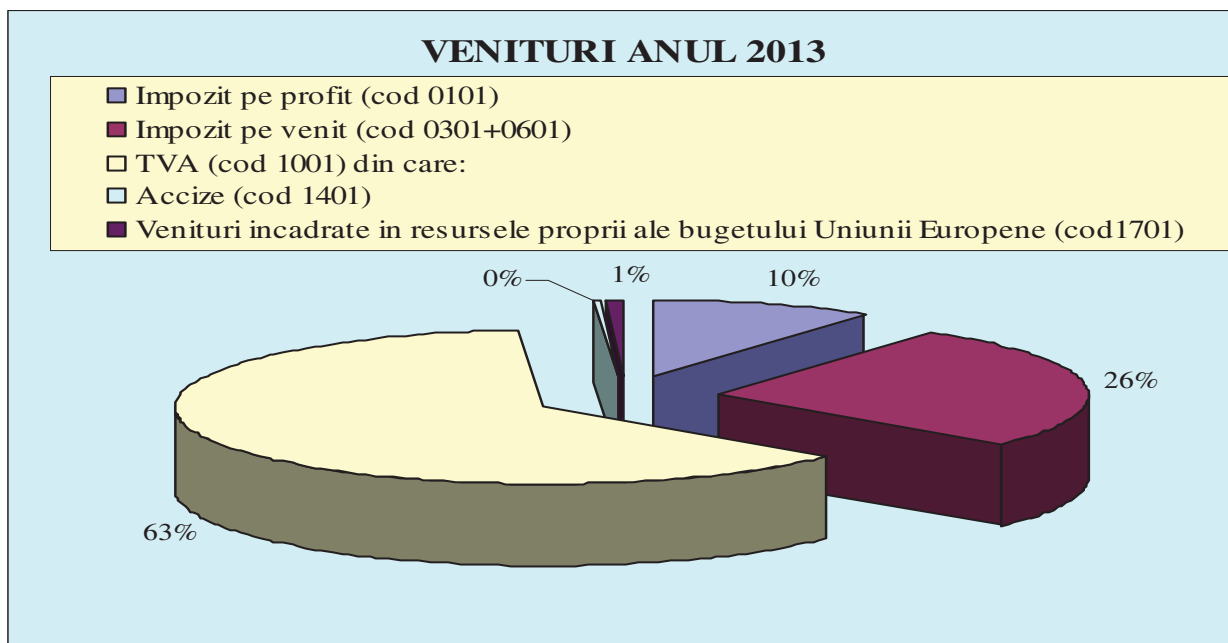


2. Principalele venituri ale bugetului de stat (inclusiv vama) realizate in anul 2013 (date operative):

-lei-

VENITURI ANUL 2013	
TOTAL venituri, din care:	25.808.731.821,67
Impozit pe profit (cod 0101)	2.009.761.540,63
Impozit pe venit (cod 0301+0601)	5.338.638.666,30
TVA (cod 1001) din care:	12.832.356.873,82
TVA operatiuni interne (cod 10010101)	13.300.759.288,36

TVA importuri bunuri (cod 10010102)	1.798.649.752,00
TVA serv.elect.pers.neimpoz.stab.in Romania (cod 10010103)	4.777.652,20
TVA restituita (cod 100102) si (cod 10010105)	2.389.299.092,17
Majorari de intarziere TVA (cod 100103)	117.469.273,43
Accize (cod 1401)	82.804.582,38
Venituri incadrate in resursele proprii ale bugetului Uniunii Europene (cod1701)	158.132.439,37
Alte venituri	5.387.037.719,17



3. Indicatori de performanta:

Indicator 2013	Program	Realizat	Grad indeplinire indicator	Observatii
F1=Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori brute)	100%	93,98 %	93,98%	Gradul de realizare al programului de incasari venituri bugetare (valori brute) a fost mai mic cu 6 % fata de programul stabilit de ANAF.
F2=Gradul de realizare a programului de incasari venituri bugetare (valori nete)	100%	93,43%	93,43 %	Gradul de realizare al programului de incasari venituri bugetare (valori nete) in anul 2012, a fost mai mic cu 6,57 % fata de programul stabilit de ANAF, datorat in principal nerealizarii veniturilor programate la categoria "Rest venituri - Alti contribuabili" asupra careia nu pot fi derulate actiuni de impulsionare a colectarii, intrucat nu au obligatii declarative.
F3=Diminuarea arieratelor recuperabile aflate in sold la finele anului precedent de raportare	3.665.575.344 lei	3.064.775.593 lei	-	Rezulta o scadere cu 16% mai mare a arieratelor recuperabile fata de programul stabilit de ANAF , respectiv cu 600,79 milioane lei.
F4=Gradul de incasare/stingere a arieratelor din executare silita la persoane juridice	55%	39,81 %	72,4 %	Gradul de incasare/stingere a arieratelor prin aplicarea masurilor de executare silita a fost mai mic cu 15 % fata de programul stabilit de ANAF.
F5=Rata de colectare a arieratelor recuperabile la persoane juridice	70%	60,75 %	86,78 %	
F6=Ponderea incasarilor realizate prin aplicarea masurilor de executare silita in total venituri incasate	10 %	7,68 %	77 %	
F7= Gradul de conformare voluntara la plata obligatiilor fiscale (valoric)	85 %	79,28 %	93,27 %	Cauzele care au determinat nerealizarea acestui indicator se refera in principal la: achitarea cu intarziere a obligatiilor curente declarate sau achitarea fractionata a acestora din lipsa de lichiditati; mentinerea numarului mare de operatori economici aflati in incapacitate de plata sau care au avut termene de decontare depasite in relatiile cu clientii; existenta societatilor comerciale care depun deconturi negative cu optiune de rambursare si care nu achita celelalte obligatii de plata declarate, asteptand compensarea acestora, cresterea numarului societatilor care au intrat sub incidenta Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, contractarea greoaie a creditelor bancare in vederea stingerii obligatiilor fiscale de catre contribuabili (solicitarea liniilor de credit pentru achitarea obligatiilor restante la buget fiind una din modalitatile folosite de agentii economici).

F8=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspectie fiscala pentru persoane juridice	25 %	39,08 %		
F9=Rata de incasare a obligatiilor stabilite suplimentar de activitatea de inspectie fiscala pentru persoane fizice	20 %	11,01 %	55 %	
F10=Numar inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane juridice	-	6,27		
F11=Numarul inspectii efectuate de un inspector la contribuabili persoane fizice	-	4,45		
F12=Numarul de inspectii efectuate de un inspector la contribuabili nerezidenti	-	8,5		
F13=Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane juridice	3.000.000 lei/insp.	2.894.547 lei/insp.	96,5 %	
F14=Sume atrase suplimentar (nete) pe inspector urmare inspectiilor fiscale la contribuabili persoane fizice	1.100.000 lei/insp.	2.703.685 lei/insp.	245,7 %	
F15=Sume atrase suplimentar (nete) pe un inspector, urmare inspectiilor fiscale la contribuabili nerezidenti	1.700.000 lei/insp.	2.247.344 lei/insp.	132,2%	
F16=Ponderea numarului deciziilor de impunere in total rapoarte de inspectie fiscala incheiate la contribuabili persoane juridice	90 %	69,96%	77,7 %	
F17=Ponderea numarului deciziilor de impunere in total rapoarte de inspectie fiscala incheiate la nerezidenti	90 %	66,67%	74 %	
F18=Gradul de asigurare a colectarii creantelor fiscale din prisma masurilor asiguratorii instituite de inspectia fiscala	-	42,07 %		
F19=Diminuarea pierderii fiscale pe un inspector urmare inspectiilor fiscale efectuate la contribuabili persoane juridice	-	178.871 lei/insp.		
F20=Gradul de procesare in termen a declaratiilor fiscale	100 %	99,99 %	99,99 %	

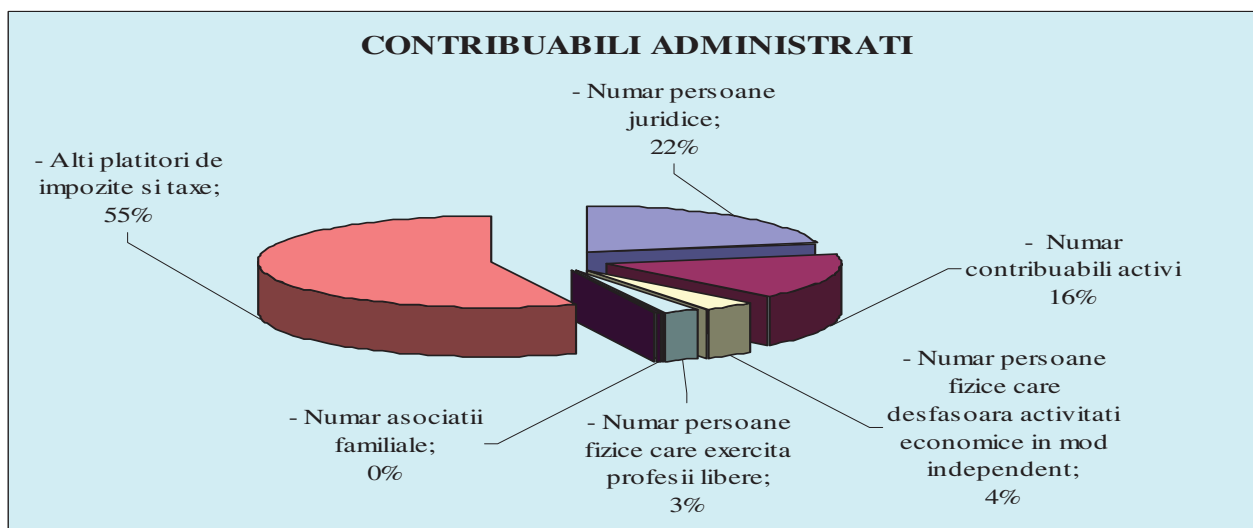
F21=Gradul de depunere voluntara a declaratiilor fiscale, pe tipuri de impozite	92 %	91,11 %	99 %	
F22=Evolutia stocului de DNOR care, la sfarsitul lunii, au termenul legal de solutionare intarziat cu mai mult de 180 de zile, fata de stocul de astfel de deconturi de la sfarsitul anului precedent	100 %	-11,17 %		
F23=Rata sumelor admise de instanta in total sume contestate la instanta	-	22,50 %		
F24=Pondere sumelor pentru care s-au pronuntat solutii de admitere si/sau desfiintare in totalul sumelor solutionate pe fond de organele de solutionare a contestatiilor din cadrul ANAF si DGFP judetene	-	30,87 %		

Capitolul IV - Rezultatele obtinute in anul 2013, pe domenii de activitate

1. Activitatea de gestiune:

Total contribuabili administrati la 31.12.2013, din care:	1.229.310
- Numar persoane juridice;	322.139
- Numar contribuabili activi	229.947
- Numar persoane fizice care desfasoara activitati economice in mod independent;	53.290
- Numar persoane fizice care exercita profesii libere;	36.984
- Numar asociatii familiale;	3.234
- Alti platitori de impozite si taxe;	813.663

Numar contribuabili cu obligatii de declarare pentru impozitele prevazute in vectorul fiscal, din care :	1.003.687
- Numar contribuabili platitori de impozit pe profit;	232.921
- Numar contribuabili platitori inregistrati in scopuri de TVA;	265.976
- Numar contribuabili platitori impozit pe venit din salarii	434.446
- Alti platitori	568.317
Total numar declaratii gestionate, pe fiecare tip de formular, din care :	3.533.023
- declaratii de impozite, taxe si contributii	4.274.651
- declaratii privind impozitul pe venit	321.591
- declaratii informative	496.122
din care depuse electronic :	2.540.725
Numar de decizii de impunere emise pentru plati ;	313.273
Numar de decizii de impunere anuala emise :	123.443
- din care, decizii cu sume de restituit	27.974
Sume restituite rezultate din deciziile de impunere anuale;	8.471.940
Numar certificate de cazier fiscal eliberate;	21.423
Numar sanctiuni inscrise in cazierul fiscal;	21.264
Numar deconturi cu sume negative de TVA cu optine de rambursare (depuse)	6.755
Sume TVA restituite;	2.020.431.658
Numar notificari nedepunere declaratii, deconturi;	317.682
Numar certificate digitale pt declaratii on-line eliberate;	38.864
Numar de certificate de rezidenta emise;	3.952

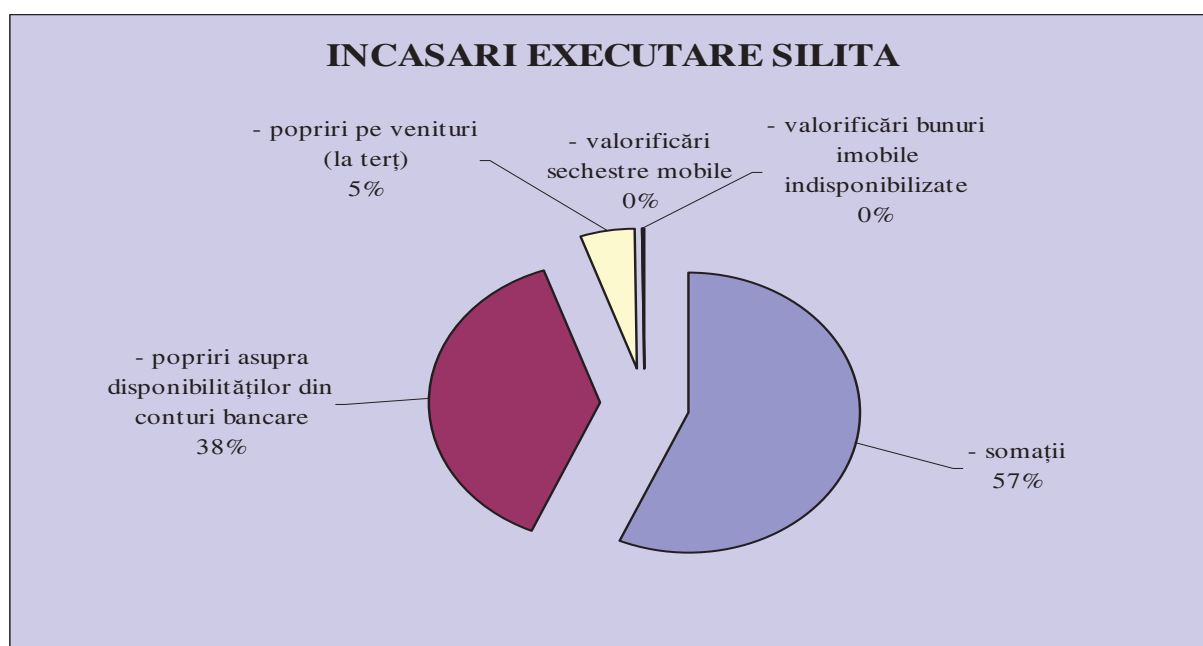


2. Activitatea de colectare a creanțelor fiscale 2013 (date operative):

Recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalităților de executare silită:		Anul 2013
1.	Total număr de titluri executorii comunicate, din care:	818.135
	- persoane juridice	636.675
	- persoane fizice	181.460
2.	Sume realizate la bugetul general consolidat din executare silită pe categorii de contribuabili, din care:(lei)	2.494.980.452
	- persoane juridice	2.380.799.526
	- persoane fizice	114.180.926
3.	Sume realizate la bugetul general consolidat din aplicarea măsurilor de executare silită din: (lei)	2.494.980.452
	- somații	1.411.486.914
	- popriri asupra disponibilităților din conturi bancare	951.023.634
	- popriri pe venituri (la terț)	127.120.518
	- valorificări sechestrabile mobile	758.659
	- valorificări bunuri imobile indisponibilizate	4.590.727
4.	Număr de licitații organizate pentru valorificarea bunurilor mobile și imobile sechestrabile	156
5.	Atragerea răspunderii solidare:	0
	-număr decizii	43
	-sume (lei)	20.066.797
6.	Debitorii pentru care s-a deschis procedura de insolvență:	0
	-număr	1.964
	-sume	1.957.555.107
7.	Înscrierea creanțelor fiscale în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare:	0
	-Valoarea creanțelor fiscale pentru care s-au emis avize;(lei)	690.963.213
	-Valoarea creanțelor fiscale însrișă în Arhiva Electronică de Garanții Reale Mobiliare (lei)	917.947.104

Recuperarea creantelor bugetare datorate bugetului general consolidat prin aplicarea modalitatilor de executare silita se prezinta astfel:

STRUCTURA	Total incasari din executare silita (din care):	somații	popriri asupra disponibilităților din conturi bancare	popriri pe venituri (la terți)	valorificări sechestre mobile	valorificări bunuri imobile indisponibilizate
0	1=2+3+4+5+6	2	3	4	5	6
AS 1	368.025.420	227.781.178	130.152.533	8.859.555	186.430	1.045.724
AS 2	268.577.338	154.046.678	112.972.663	1.528.490	29.507	0
AS 3	239.420.521	118.578.281	116.044.117	4.495.651	302.472	0
AS 4	180.142.893	71.150.795	103.774.938	5.190.778	26.382	0
AS 5	232.919.567	130.857.997	80.284.930	21.776.640	0	0
AS 6	192.403.340	95.311.802	96.062.760	999.948	28.830	0
AF CM	712.083.262	387.164.786	238.917.464	82.688.975	185.038	3.126.999
AJ IF	301.408.111	226.595.397	72.814.229	1.580.481	0	418.004
TOTAL DGRFPB	2.494.980.452	1.411.486.914	951.023.634	127.120.518	758.659	4.590.727



În anul 2013, creanțele bugetare încasate ca urmare a aplicării măsurilor de executare silită au fost de 2.494,98 milioane lei, din care somații 57 %, popriri asupra conturilor bancare 38 % și popriri terți 5 %.

Analiza arieratelor bugetare:

Arieratele ramase de recuperat aflate în sold la 31.12.2013 au înregistrat o scădere cu 8,39% față de anul precedent, astfel :

- 4.850,55 mil lei la 31.12.2013 față de 5.294,68 mil lei la 31.12.2012.

Arieratele certe ramase de recuperat aflate în sold la 31.12.2013 au înregistrat o scădere semnificativă, de 20,60% față de anul precedent, astfel:

- 2.675,99 mil lei la 31.12.2013 față de 3.370,26 mil lei la 31.12.2012.

STRUCTURA	31/12/2012 (col.22)	ARIERATE CERTE 31 DECEMB 2012	31/12/2013 (col.22)	ARIERATE CERTE 31 DECEMBRIE 2013	+/- Decembrie fata de Decembrie 2012 (col.22)	+/- Decembrie fata de Decembrie 2012 Arierate certe	EVOLUTIE col.22 %	EVOLUTIE ARIERATE CERTE %
0	1	2	3	4	5=3-1	6=4-2	7=5/1	8=6/2
DGRFPB	5.294,68	3.370,26	4.850,55	2.675,99	-444,13	-694,27	-8,39%	-20,60%

3. Activitatea de asistenta si servicii contribuabili:

Activitatea servicii contribuabili desfasurata in cadrul Serviciului/Compartimentului servicii pentru contribuabili din cadrul D.G.R.F.P.B., A.S.1-6 F.P. și A.J.F.P. Ilfov s-a concretizat in:

- numar adrese solutionate: 4.758
- numar adrese raspunsuri prin e-mail: 2.754
- numar intalniri de lucru cu contribuabilii: 150
- numar articole si comunicate de presa editate: 28
- numar materiale informative distribuite/editate: 100

4. Biroul de Presa si Relatii Publice

Conform monitorizarii realizate de Biroul de Presa si Relatii Publice al Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti prin raportul CENTRALIZARE CALCULATIE ACTIVITATE COMUNICARE & PR DGRFP BUCURESTI, in perioada ianuarie-decembrie 2013, au fost facute 105 referiri in mass-media la adresa DGRFPB si a structurilor subordonate.

Aparitiile in mass-media au fost analizate si departajate in functie de categoriile de aparitie in:

- articole presa scrisa locala;
- stiri media audio locala;
- stiri media video locala, acestea la randul lor fiind impartite in pozitive, negative si neutre.

MONITORIZARE DGRFPB

CENTRALIZARE CALCULATIE ACTIVITATE COMUNICARE & PR DGRFP BUCURESTI 2013													
	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	TOTAL ANUAL
Comunicate de presa locale										1			1
Solicitari scrise presa locale	4	1	3	5	2		1	2	3	2	2		25
Conferinte de presa/briefinguri locale													0
Articole presa scrisa locala	1	2	2	1	1	9	3		13	8	25	4	69
pozitive	1		1				1		2				5
neutre		2	1	1		9	2		1	4	21	1	42
negative					1				10	4	4	3	22
Stiri media audio locala			1						4				5
pozitive													0
neutre			1										1
negative													0
Talk show-uri media audio locala													0

Stiri media video locala		1				3			21	3	1	2	31
pozitive									1				1
neutre						3					1		4
negative		1							20	3		2	26
Talk show-uri video locala													0
Nr.solicitari informatii publice L544/2001 inregistrate	5	1	2	3	3	4				2		1	21
Nr. petitiilor OG 27/ 2002 inregistrate	23	36	67	117	59	62	38	51	48	53	116	43	713
Nr. evenimente cu contribuabilii/ intalniri institucionale/ seminarii/ conferinte, organizate de DGRFPB sau cu participarea reprezentantilor DGRFPB, la nivel local	14	21	14	14	14	14	14		14	7	9	9	144

In anul 2013, au fost inregistrate la Biroul de Presa si Relatii Publice un numar total de 21 solicitari de informatii de interes public formulate in baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

In ceea ce priveste petitiile adresate de cetateni DGRFPB si structurilor subordonate in baza O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, acestea au fost in numar de 675.

La nivelul DGRFPB si a unitatilor subordonate au fost organizate un numar de 144 de evenimente cu contribuabilii/ intalniri institucionale/ seminarii/ conferinte.

5. Activitatea de inspectie:

Inspectie fiscala persoane juridice si persoane fizice

- Numar actiuni de inspectie realizate: 3.827
- Sume suplimentare atrase pe total si pe categorii de venituri (debite): 591.088 mii lei, din care:
 - impozit pe profit: 74.212 mii lei
 - venituri microintreprinderi: 15.918 mii lei
 - taxa pe valoare adaugata: 485.591 mii lei
 - impozit de natura salariala: 3.814 mii lei
 - impozit nerezidenti: 3.863 mii lei
 - impozit dividende: 454 mii lei
 - CAS: 2.794 mii lei
 - somaj: 156 mii lei
 - sanatate: 778 mii lei
 - alte impozite: 2.141 mii lei
 - impozit pe venit: 1.332 mii lei
- Sume suplimentare stabilite drept accesorii: 356.120 mii lei
- valoarea amenzilor aplicate: 1.743 mii lei
- numar contribuabili propusi a fi declarati inactivi: 237
- numar deconturi negative de TVA solutionate ca urmare a controalelor fiscale efectuate: 2.558
- TVA solicitata: 1.280.604 mii lei:
 - TVA aprobata: 1.089.337 mii lei
 - TVA respinsa: 191.267 mii lei

Activitatea de inspectie fiscala persoane juridice nerezidente:

- Numar actiuni de inspectie realizate: 54
- Sume suplimentare atrase pe total si pe categorii de venituri (debite+accesorii): 14.445 mii lei, din care:
 - taxa pe valoare adaugata: 10.989 mii lei
 - sume suplimentare stabilite drept accesorii: 3.264 mii lei
 - valoarea amenzilor aplicate: 192 mii lei
 - numar deconturi negative de TVA solutionate ca urmare a controalelor fiscale efectuate: 247
 - TVA solicitata: 264.536 mii lei:
 - TVA aprobata: 253.547 mii lei
 - TVA respinsa: 10.989 mii lei

Control financiar:

- Numar actiuni realizate: 204
- Sume atrase pe total si pe categorii de venituri: 3.056,16 mii lei, din care:
 - Subventii, transferuri si alte alocari bugetare: 0,00 mii lei
 - Alte diferente de natura financiara: 2.146,53 mii lei
 - Numar sanctiuni aplicate: 5 in valoare de 20,30 mii lei
 - Numar petitii: 2 si obligatii stabilite: 889,33 mii lei

Au fost efectuate urmatoarele actiuni de inspectie economico-financiara:

- Rezultatele verificarii agentilor economici la care statul este actionar majoritar, care au raportat pierderi, potrivit situatiilor financiare: nu s-a efectuat nicio actiune de inspectie economico-financiara;
- Rezultatele actiunilor de inspectie economico-financiara privind gestiunea economico-financiara la operatorii economici: nu s-a efectuat nicio actiune de inspectie economico-financiara;
- Rezultatele actiunilor de inspectie economico-financiara privind avizarea subventiilor, transferurilor, alocatiilor si altor sume asimilate acestora, acordate de la bugetul de stat: s-au incheiat 128 de acte de control din care 126 note unilaterale si 2 procese verbale. In cadrul acestui capitol au fost avizate 154 note de fundamentare in suma totala de 9.088.253,56 mii lei;
- Rezultatele actiunilor de inspectie economico-financiara privind modul de utilizare a subventiilor, transferurilor, alocatiilor si altor sume asimilate acestora, acordate de la bugetul de stat: au fost initiate doua actiuni de inspectie economico-financiara, care in prezent sunt suspendate;
- Rezultatele verificarii concesiunii bunurilor, activitatilor si serviciilor proprietate publica a statului: nu s-a efectuat nicio actiune de inspectie economico-financiara;
- Rezultatele verificarii privind constituirea si asigurarea surselor de rambursare a ratelor de capital, rata dobanzilor, comisioanelor si/sau altor costuri aferente datoriei publice guvernamentale: nu s-a efectuat nicio actiune de inspectie economico-financiara;
- Rezultatele actiunilor de inspectie economico-financiara privind administrarea si gestionarea bunurilor din domeniul public al satului: nu s-a efectuat nici o actiune de inspectie economico-financiara;
- Rezultatele finalizate a actiunilor de inspectie economico-financiara privind respectarea indicatorilor economico-financiari, precum si raportarea acestora: 5;
- Rezultatele finalizate a actiunilor de inspectie economico-financiara privind solutionarea petitiilor: 2;

- Rezultatele actiunilor de inspectie economico-financiara privind sesizarile penale intocmite: nu s-a intocmit nicio sesizare penala.

Alte actiuni de inspectie economico-financiara

- ✓ Efectuarea sau participarea la verificari la operatorii economici, din dispozitia conducerii Ministerului Finantelor Publice si/sau Agentiei Nationale de Administrare Fiscala sau la solicitarea unor institutii ale statului – Presedintia, Guvernul Romaniei, Ministerul Administratiei si Internelor, Parchetul General si alte institutii ale statului, conform competentelor legale:
 - o actiuni de inspectie economico-financiara - finalizate: 69
 - o actiuni de inspectie economico-financiara - in curs: 1
 - o actiuni de inspectie economico-financiara - suspendate: 1
- ✓ Cooperarea intre institutii publice, prin schimbul de informatii, in scopul:
 - o cresterii nivelului de colectare a taxelor, impozitelor, dividendelor, varsamintelor si altor sume datorate bugetului general consolidat al statului;
 - o facilitarii accesului persoanelor fizice si juridice la informatii detinute de institutiile publice.

6. Activitatea de contestatii:

In perioada supusa raportarii au fost inregistrate in cadrul Serviciului solutionarea contestatiilor un numar total de 1.213 lei capete de cerere (1.138 organe fiscale + 75 organe vamale) insumand debite in valoare totala de 114.223.111 lei (104.209.552 lei organe fiscale + 10.013.559 lei organe vamale).

Soldul existent la inceputul anului 2013 a totalizat un numar de total de 448 capete de cerere (439 organe fiscale + 9 organe vamale), insumand 60.814.400 lei (59.391.201 lei organe fiscale + 1.423.199 lei organe vamale), in timp ce soldul existent la sfarsitul anului 2013 a totalizat un numar de total de 596 capete de cerere (561 organe fiscale + 35 organe vamale), insumand 76.257.441 lei (74.899.049 lei organe fiscale + 1.358.392 lei organe vamale).

In cursul perioadei au fost solutionate un numar de 1.065 capete de cerere (1.016 organe fiscale + 49 organe vamale), ce insumeaza 98.780.070 lei (88.701.704 lei organe fiscale + 10.078.366 lei organe vamale), dupa cum urmeaza:

- admise - 23 capete de cerere (23 organe fiscale + 0 organe vamale), insumand 578.977 lei (578.977 lei organe fiscale + 0 lei organe vamale),
- respinse - 818 capete de cerere (783 organe fiscale + 35 organe vamale), insumand 53.066.046 lei (48.473.732 lei organe fiscale + 4.592.314 lei organe vamale),
- desfiintate - 144 capete de cerere (142 organe fiscale + 2 organe vamale), insumand 24.906.047 lei (24.794.964 lei organe fiscale + 111.083 lei organe vamale),
- alte solutii - 80 capete de cerere (68 organe fiscale + 12 organe vamale), insumand 20.229.000 lei (14.854.031 lei organe fiscale + 5.374.969 lei organe vamale).

7. Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti

Incepand cu data de 01.08.2013, in urma reorganizarii A.N.A.F. conform H.G. nr.520/2013 si a O.U.G. nr.74/2013 s-a infiintat Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti. Aceasta structura este unica la nivelul national si functioneaza in cadrul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti.

Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti are ca principale atributii urmatoarele:

- administrare reprezentante straine si companii aeriene, restituire TVA si accize in favoarea misiunilor diplomatice, a oficiilor consulare, a personalului acestora precum si a cetatenilor straini cu statut diplomatic si organismelor internationale;
- administrare contribuabili nerezidenti din Uniunea Europeana care au obligatia sa se inregistreze direct in Romania in scop de TVA si contributi sociale;
- solutionarea cererilor de rambursare a TVA solicitate de persoanele impozabile nestabilite in Romania, stabilite in alt stat membru al Uniunii Europene;
- transferarea sumelor recuperate in Romania reprezentand creante stabilite in alte state membre ale Uniunii Europene, precum si transferarea sumelor recuperate de autoritatile competente din alte state membre, reprezentand creante stabilite in Romania;

Numar total contribuabili administrati:

- 220 reprezentante straine,
- 14 companii aeriene,
- 752 misiuni diplomatice, oficii consulare, personalul acestora precum si cetateni straini cu statut diplomatic.

Trimestrial se solutioneaza 1.080 de cereri de restituire de TVA si accize in favoarea misiunilor diplomatice si a cetatenilor straini cu statut diplomatic.

Contribuabili nerezidenti inregistrati direct in scop de TVA:	794
Contribuabili nerezidenti inregistrati in scop de contributi sociale:	76
Numar deconturi negative de TVA in stoc:	308
Valoare DNOR in stoc:	335.151.164 lei.

Administrarea contribuabililor nerezidenti din Uniunea Europeana care au obligatia sa se inregistreze direct in Romania in scop de TVA si contributi sociale presupune inregistrarea si evidenta acestora in cadrul Registrului Contribuabililor Nerezidenti, inregistrarea deconturilor si declaratiilor de TVA si contributi sociale, evidenta analitica pe platitor, indreptarea erorilor materiale si corectia deconturilor de TVA, executarea silita si compensarea obligatiilor fiscale, valorificarea rapoartelor se inspectie fiscala, acordarea asistentei contribuabililor.

Solutionarea cererilor de rambursare a TVA solicitate de persoanele impozabile nestabilite in Romania, stabilite in alt stat membru al Uniunii Europene presupune analiza documentara a documentelor atasate cererilor transmise pe portalul electronic, intocmirea referatului si deciziei de rambursare a TVA, intocmirea notelor de restituire, a ordinelor de plata si a dispozitiilor de plata externa in vederea platii efective a sumelor aprobate.

In perioada aprilie 2007-decembrie 2013 au fost transmise un numar de 22.211 cereri de rambursare de TVA in suma de 3.200.115.623 lei si 6.229.671 euro si au fost inregistrate un numar de 1.300 de contestatii. In prezent exista un stoc de 2.569 cereri nesolutionate si un numar de 266 contestatii netransmise spre solutionare Serviciului de solutionare a contestatiilor.

Activitatea de transferare a sumelor recuperate in Romania reprezentand creante stabilite in alte state membre ale Uniunii Europene, precum si transferarea sumelor recuperate de autoritatile competente din alte state membre, reprezentand creante stabilite in Romania, presupune intocmirea ordinelor de plata si a dispozitiilor de plata externa in vederea platii efective a sumelor reprezentand creante, transmiterea referatelor privind transferul sumelor si a extraselor de cont, organului fiscal competent in executarea creantelor si pastrarea legaturii atat cu Directia Generala de Colectare a Creantelor Bugetare cat si cu directiile generale ale finantelor publice judetene privin cererile de recuperare.

In perioada aprilie 2007-decembrie 2013 au fost transferate un numar de 511 de creante in valoare de 7.752.146 lei stabilite in tari membre U.E. si recuperate din Romania

si un numar de 163 de creante in valoare de 2.821.912 lei, 170,73 BGN, 14.770,65 EURO si 3.672.307 HUF stabilite in Romania si recuperate din U.E.

La data de 31.12.2013 functionau in cadrul acestei structuri un numar de 29 de persoane.

CAPITOLUL V - Activitatea de Trezorerie

I. INDICATORI NUMERICI PENTRU ANUL 2013

Nr. crt.	Denumire indicator	TOTAL Municipiul Bucuresti
1	Numar contribuabili (persoane fizice si juridice) la bugetul general consolidat	1.345.123
2	Numar conturi analitice de venituri bugetare inclusiv conturi colectoare aferente acestora	7.292.486
3	Numar operatiuni de incasari venituri bugetare din care: - in numerar - prin virament	7.405.630
		1.316.702
		6.088.928
4	Numar institutii publice si agenti economici cu conturi de cheltuieli bugetare sau de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului	49.341
5	Numar conturi analitice de cheltuieli bugetare si de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului	86.155
6	Numar operatiuni de plati dispuse din conturi de cheltuieli bugetare si de disponibilitati deschise la Trezoreria Statului, din care: - in numerar - prin virament	2.971.714
		63.484
		2.908.230
7	Numar de operatiuni de deschidere/repartizare si retragere de credite bugetare	150.148
8	Numar de activitati de verificare si indrumare efectuate	568
9	Numar de lucrari centralizate si transmise la M.F.P./D.G.R.F.P./Prefectura	670

II. INDICATORI VALORICI PENTRU ANUL 2013 - mii lei

Nr. crt.	Denumire indicator	TOTAL Municipiul Bucuresti
1	Total venituri bugetare incasate, din care: - in numerar - prin virament	134.068.450.246,47
		45.999.102,17
		134.022.451.144,30
2	Total plati efectuate din conturi de cheltuieli bugetare sau de disponibilitati, din care: - in numerar - prin virament	116.073.566.989,99
		335.701.305,29
		115.737.865.684,70

Nota: Indicatorii numerici si valorici pe anul 2013, cuprind datele de la Activitatea de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti, Trezoreriile Statului Sectoarele 1-6 si Trezoreria Statului Ilfov, cu exceptia indicatorilor "Numar de activitati de verificare si indrumare efectuate" si "Numar de lucrari centralizate si transmise la MFP/DGRFP/Prefectura", care sunt specifice Activitatii de Trezorerie si Contabilitate Publica a Municipiului Bucuresti si Trezoreriei Ilfov.

CAPITOLUL VI - Alte activitati

1. Situația valorificării bunurilor confiscate sau intrate, potrivit legii, în proprietatea privată a statului în anul 2013:

Categoriile de bunuri	Valoarea bunurilor la 01.01.2013	Valoarea bunurilor confiscate în anul 2013	Valoarea bunurilor vândute în anul 2013(x)	Valoarea bunurilor aflate în stoc la 31.12.2013
1	2	3	4	5
Total, din care:	2.222.182	5.582.657	5.532.635	2.272.204
1) Alimentare grupa A	701	1.484.284	1.449.834	35,151
2) Nealimentare grupele B, C, D, E, G, F, H, J, I, K	2.196.095	4.004.210	3.982.137	2.218.168
3) Altele: grupa L	25,386	94,163	100,664	18,885

2. Operatori economici autorizati in domeniul produselor accizabile:

- predarea memoriilor fiscale ale AMEF-urilor pt. Contribuabili mijlocii: 641 societati;
- instalarea memoriilor fiscale ale AMEF-urilor pt. Contribuabili mijlocii: 625 societati;
- monitorizare platitori de acciza: 42 societati autorizate;
- resigilare si readucere in parametrii pentru imprimante fiscale la sediul prestatorului de servicii: 579 procese verbale incheiate;
- participarea in comisia MFP in vederea autorizarii unitatilor emitente de tichete de vacanta/bonuri de masa 3: procese verbale;
- autorizatii emise magazinelor care efectueaza vanzari de bunuri persoanelor cumparatori nestabiliti in Comunitatea Europeana: 6 dosare;
- monitorizare activitate jocuri de noroc - raportari : 29 societati.

3. Aparatele de marcat electronice fiscale:

- 3.1. numere de ordine in vederea declaratiilor de instalare: 15.738;
- 3.2. numar aparate de marcat fiscalizate: 18.264;
- 3.3. numar de memorii fiscale preluate pentru analiza si exploatare: 6.249.

4. Activitati de verificare a achizițiilor publice pe anul 2012:

- 1. numar de proceduri initiale: 38;
- 2. numar de proceduri finalizate: 34.

CAPITOLUL VII - Functii suport

1. Activitatea de audit :

a. In anul 2013 au fost incheiate un numar de 14 rapoarte de audit public intern, din care:

- 13 rapoarte de audit pentru misiuni de audit public intern prevazute in plan;
- 1 raport de audit intern pentru misiuni de audit public intern *ad-hoc*.

b. Din cele 14 rapoarte de audit intern incheiate in anul 2013:

- 11 rapoarte de audit intern au fost incheiate pentru misiuni de audit initiale in anul 2013;
- 3 rapoarte de audit public intern au fost incheiate pentru misiuni de evaluare initiale in anul 2012.

c. In anul 2013 au fost emise 18 ordine de serviciu pentru un numar de 18 misiuni de audit intern. Structura celor 18 de ordine de serviciu a fost urmatoarea:

- 8 au fost emise pentru misiuni de audit public intern *ad-hoc* si au fost finalizate astfel:

- pentru 2 ordine de serviciu s-au incheiat 2 rapoarte de audit public intern;
 - pentru 5 ordine de serviciu actiunea a fost suspendata pana in ianuarie 2014;
 - pentru un ordin de serviciu s-a incheiat in luna ianuarie 2014 proiect de raport de audit public intern si se asteapta punctele de vedere ale structurii auditate.
- 10 au fost emise pentru misiuni de audit public intern prevazute in planul de audit aferent anului 2013 si au fost finalizate astfel:
- pentru 9 ordine de serviciu, in anul 2013 s-au incheiat 9 rapoarte de audit public intern;
 - pentru 1 ordin de serviciu, in luna ianuarie 2014 a fost incheiat raportul de audit public intern.

Principalele domenii auditabile in anul 2013, au fost:

1. Auditarea ad-hoc a modului de realizare a transferului dosarelor fiscale ale contribuabililor, intre organele fiscale in conformitate cu prevederile OMEF nr.419/08.06.2007.
2. Auditarea activitatii de organizare si conducere a contabilitatii.
3. Auditarea activitatii Biroului juridic insolventa.
4. Auditarea activitatii de solutionare contestatii.
5. Auditarea activitatii de evidenta analitica pe platitori.
6. Auditarea activitatii de inspectie fiscala, reprezentante straine, ambasade si contribuabili nerezidenti.
7. Auditarea activitatii de colectare si executare silita persoane juridice si persoane fizice.
8. Auditarea activitatii de inspectie fiscala persoane fizice.
9. Verificarea respectarii normelor privind exercitarea activitatii de audit public intern, a instructiunilor si a Codului privind conduita etica a auditorului intern.
10. Auditarea activitatii de inspectie fiscala preturi de transfer si control electronic.
11. Verificarea aspectelor semnalate prin adresele ANAF – Cabinet vicepresedinte si Directia generala de coordonare inspectie fiscala in perioada ianuarie - mai 2013.
12. Auditarea modului de valorificare a proceselor verbale de sechestrul pentru bunuri mobile si imobile si modul de ducere la indeplinire a masurilor asiguratorii dispuse de organele competente.
13. Verificarea modului de indeplinire a atributiilor si responsabilitatilor de serviciu referitoare la miscarile de produse accizabile in regim suspensiv de catre Directia regionala vamala Bucuresti.

In afara activitatilor cuprinse in planul anual de audit public intern pentru anul 2013, in cadrul Serviciului audit public intern au fost realizate alte activitati precum:

- intocmirea raportului lunar de activitate al serviciului solicitat de directorul executiv;
- raportarea semestriala privind activitatea de audit public intern catre D.G.A.P.I.-A.N.A.F.;
- incarcarea periodica in aplicatia AUDIT, gestionata de D.G.A.P.I.-A.N.A.F. a documentelor rezultate din activitatea de audit public intern (rapoarte de audit, planuri de audit public intern, rapoarte semestriale privind activitatea de audit public intern);
- consilierea, centralizarea si prelucrarea informatiilor transmise de structurile de audit din cadrul ordonatorilor principali de la nivelul entitatilor publice locale ale Municipiului Bucuresti si elaboarea Raportului de audit intern la nivelul Municipiului Bucuresti privind stadiul de implementare a sistemului de control intern/managerial; transmiterea la M.F.P. – U.C.A.A.P.I. a unui exemplar din raportul de audit avizat de catre conducatorul D.G.F.P.M.B.
- coordonarea sistemului de raportare a activitatii de audit public intern desfasurata la nivelul ordonatorilor principali de credite ai bugetului local.

Realizarea altor actiuni

-Verificari cu privire la arieratele si platile restante inregistrate de unitatile/subdiviziunile administrativ-teritoriale – locale la Primaria Municipiului Bucuresti, UAT sector 2, 4, 5 si 6 a Municipiului Bucuresti in baza O.M.F.P. nr.241/20.02.2013 privind imputernicirea personalului directiilor generale ale finantelor publice judetene si a municipiului Bucuresti in vederea efectuarii unor verificari cu privire la arieratele si platile restante inregistrate de unitatile/subdiviziunile administrativ-teritoriale;

-Verificari cu privire la arieratele si platile restante inregistrate de institutiile publice din subordinea ministerelor si celorlalte organe ale administratiei publice centrale la A.M.O.F.M., Prefectura Bucuresti, Garda de Mediu Bucuresti, A.M.P.O.S.D.R.U., A.N.P., Curtea de Apel Bucuresti in baza O.M.F.P. nr.430/03.04.2013 privind imputernicirea personalului directiilor generale ale Ministerului Finantelor Publice in vederea efectuarii unor verificari cu privire la arieratele si platile restante inregistrate de autoritatile publice, ministerele si celelalte organe ale administratiei publice centrale.

2. Activitatea juridica:

Serviciul Juridic (Contencios) si Avizare Juridica:

• Numar de dosare pe rolul instantelor, total:	14.471
- contencios administrative;	3.886
- cercetare, urmarire sau judecata in materie penala;	451
- plangeri contravenionale ;	194
- alte cauze (civile);	9.940
• Numar cauze - castigate definitiv	1.962
- castigate irevocabil	1.187
- pierdute definitiv	1.227
- pierdute irevocabil	794

Compartimentul procedura insolventa si lichidari:

Situatia dosarelor avand ca obiect Legea nr.85/2006, privind procedura insolventei aferente anului 2013:

- total dosare de insolventa aflate pe rol in anul 2013:	7.939 dosare
- numar dosare insolventa deschise in anul 2013:	2 dosare
- total creante aferente dosarelor deschise in anul 2013:	26.750.227 lei
- cereri de deschidere a procedurii formulate in anul 2013 de DGRFPB:	23 cereri
- total creante pentru cererile formulate de DGFPMB in anul 2013:	15.700.284 lei
- dosare de insolventa inchise in anul 2013:	1.563 dosare
- total creante recuperate de la societatile in insolventa in anul 2013:	35.203.319 lei

3. Activitatea economica:

a) Executia bugetara a D.G.R.F.P.B. a avut la baza bugetul aprobat pentru anul 2013 si s-a efectuat cu respectarea prevederilor Legii finantelor publice nr.500/2002 si a Normelor date in aplicarea acesteia, aprobate prin O.M.F.P. nr.1792/2003 (cu modificarile si completarile ulterioare).

Deschiderea de credite bugetare a fost efectuata in conformitate cu instructiunile elaborate de Ministerul Finantelor Publice, cu incadrarea in prevederile bugetare aprobate pentru fiecare trimestru si pe total an.

b) Indicatorii cumulati la 31.12.2013, sunt structurati astfel:

• executie cumulata la cheltuieli de personal	147.384.075 lei
• executie cumulata la cheltuieli materiale	11.727.684 lei
• executie cumulata la investitii	1.518.025 lei
• <u>executie alte actiuni</u>	<u>5.403.179 lei</u>
<u>Total executie bugetara</u>	<u>166.032.963 lei</u>

4. Activitatea de ajutor de stat, practici neloiale si preturi reglementate:

Serviciul Ajutor de Stat, Practici Neloiale si Preturi Reglementate asigura aplicarea dispozitiilor legale privind ajutorul de stat, dispozitiilor legale in domeniul publicitatii inselatoare si publicitatii comparative, precum si a dispozitiilor legale in domeniul preturilor si tarifelor reglementate, pentru care legea abilitaza M.F.P.

In anul 2013 in cadrul Serviciului Ajutor de Stat, Practici Neloiale si Preturi Reglementate, s-au desfasurat actiuni de control si activitati referitoare la ajutoare de stat, preturi reglementate, publicitate inselatoare si publicitate comparativa, in baza urmatoarelor acte normative:

O.U.G. nr.117/2006 privind procedurile nationale in domeniul ajutorului de stat:

- a) au fost monitorizati un numar de 61 de agenti economici, la care s-au incheiat Note de Constatare Unilaterale privind durata minima de mentinere a investitiei, conform prevederilor *H.G. nr.1164/2007 privind acordarea de ajutoare de minimis pentru dezvoltarea sau modernizarea intreprinderilor*, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) s-a efectuat o actiune de verificare la fata locului privind mentinerea investitiei, in baza prevederilor *H.G. nr.1680/2008 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat privind asigurarea dezvoltarii economice durabile*, cu modificarile si completarile ulterioare.
- c) au fost efectuate 12 raportari lunare privind situatia ajutoarelor de stat ilegale sau interzise de recuperat de la societatile comerciale, beneficiare de ajutor de stat, in baza informatiilor transmise de Administratiile sectoarelor 1-6, Administratia Fiscala Pentru Contribuabili Mijlocii precum si de Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ilfov;
- d) s-au efectuat 8 raportari periodice referitoare la *starea firmelor* beneficiare de ajutor de stat de minimis, conform prevederilor *H.G. nr.1164/2007 privind acordarea de ajutoare de minimis pentru dezvoltarea sau modernizarea intreprinderilor*, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) a fost efectuata Raportarea anuala privind efectele finantarii obtinute de agentii economici beneficiari de ajutoare de stat de minimis;
- f) a fost efectuata Raportarea anuala a ajutoarelor de stat, acordate de catre M.F.P. , in calitate de furnizor, conform *Ordinului nr. 175/2007, al Consiliului Concurentei, pentru punerea in aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*.

O.U.G. nr.36/2001 privind regimul preturilor si tarifelor reglementate care se stabilesc cu avizul M.F.P.

- a) au fost efectuate un numar de 33 actiuni de control la agenti economici care desfasoara activitate de extractie si comercializare agregate minerale, privind preturile practicate;
- b) s-a desfasurat o actiune de verificare a fundamentarii preturilor supuse avizarii de catre Ministerul Finantelor Publice.

Legea nr.158/2008 privind publicitatea inselatoare si publicitatea comparativa, republicata:

A fost efectuata cercetarea si solutionarea unui numar de 11 sesizari/autosesizari formulate in baza Legii, privind posibile incalcati ale prevederilor legale. Durata medie a unei actiuni de cercetare in vederea solutionarii unei sesizari/autosesizari, este de circa 3-4 luni.

5. Resurse umane si formare profesionala:

Avand in vedere Memorandumul cu tema: ocuparea prin transfer a unor posturi vacante din cadrul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala rezultate in urma aplicarii Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.74/2013 privind unele masuri pentru imbunatatirea si reorganizarea activitatii Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, in conditiile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.77/2013 pentru stabilirea unor masuri privind asigurarea si reducerea cheltuielilor la institutiile si autoritatile publice din subordinea, sub autoritatea sau in coordonarea Guvernului ori a ministerelor, cu incadrarea in numarul maxim de posturi si limitele de cheltuieli aprobate a fost aprobata demararea procedurii de transfer a personalului din cadrul directiilor generale regionale ale finantelor publice pe posturile prevazute ca vacante in urma reorganizarii din cadrul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala – aparat propriu si al Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti, in limita unui numar maxim de 350 de posturi, din care au fost ocupate la nivelul institutiei noastre un numar de 88 posturi.

Totodata, tinand cont de prevederile art. 104, alin. (1), (2) si (5) din *Legea nr.188/1999 (republicata 2) privind Statutul functionarilor publici*, cu modificarile si completarile ulterioare si ale *Ordinului Presedintelui Agentiei Nationale a Functionarilor Publici nr.574/14.04.2010 privind testarea profesionala a functionarilor publici din Corpul de rezerva al functionarilor publici*, cu modificarile si completarile ulterioare, au fost organizate:

- in luna *noiembrie* o testare profesionala pentru ocuparea prin redistribuire a *50 posturi* la nivelul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti, in urma careia au fost redistribuiti *28 functionari publici* in cadrul institutiei;
- in luna *decembrie* o testare profesionala pentru ocuparea prin redistribuire a *250 posturi* la nivelul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti, in urma careia au fost redistribuiti *127 functionari publici* in cadrul institutiei.

Fluctuatia personalului: numar persoane angajate in cursul anului 2013; numar persoane care au incetat raporturile de serviciu in anul 2013:

Structura	Angajari pe anul 2013			Incetate activitatea in anul 2013		
	Total	din care functionari publici	din care personal contractual	Total	din care functionari publici	din care personal contractual
D.G.R.F.P.B. - aparat propriu	25	25	0	20	20	0
Administratia Fiscala pentru Contribuabili Mijlocii	16	16	0	11	11	0
Administratia Fiscala pentru Contribuabili Nerezidenti	8	8	0	2	2	0
Administratia Sectorului 1 a Finantelor Publice	37	37	0	10	10	0
Administratia Sectorului 2 a Finantelor Publice	20	20	0	13	13	0
Administratia Sectorului 3 a Finantelor Publice	16	14	2	12	12	0
Administratia Sectorului 4 a Finantelor Publice	9	9	0	10	10	0
Administratia Sectorului 5 a Finantelor Publice	9	9	0	15	15	0
Administratia Sectorului 6 a Finantelor Publice	24	23	1	7	7	0

Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ilfov	5	5	0	6	6	0
Directia Regionala Vamala	1	1	0	4	4	0
Numar total la 31 decembrie 2013	170	167	3	110	110	0

Numar de sanctiuni disciplinare aplicate in anul 2013:

Tip sanctiune	Numar sanctiuni
Mustrare scrisa	2
Diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe o luna	0
Diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe 2 luni	1
Diminuarea drepturilor salariale cu 5% pe 3 luni	1
Diminuarea drepturilor salariale cu 10% pe 3 luni	1
Destituire din functia publica	0
Incetare de drept a raporturilor de serviciu ca urmare a condamnarii definitive	0
Avertisment scris	0
Total sanctiuni	5

Analiza activitatii de formare profesionala in anul 2013

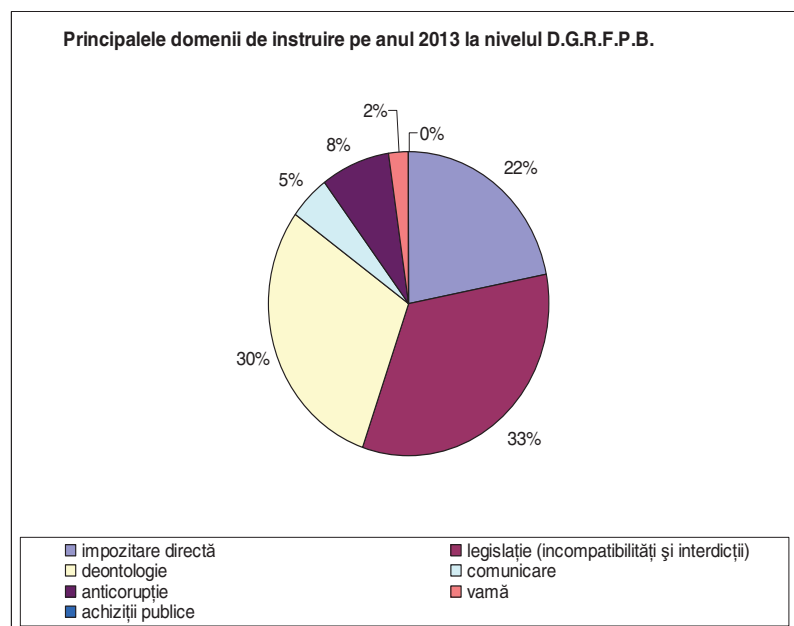
La nivelul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti s-au derulat un numar de 682 instruiri (cursuri, seminarii, ateliere de lucru, reuniuni, diseminari, conferinte si alte proiecte) in cadrul carora au fost instruiti 2075 angajati.

In anul 2013, personalul care isi desfasoara activitatea in cadrul institutiei noastre a urmat cursuri de formare profesionala organizate de Scoala de Finante Publice si Vama, de Agentia Nationala de Administrare Fiscala sau de catre diverse departamente de specialitate din cadrul Ministerului Finantelor Publice, precum si de alte organisme specializate in acest domeniu.

In acest sens, in cursul anului au fost sustinute de catre participantii la cursuri, in calitate de persoane specializate sau formatori, un numar de 427 diseminari, asa cum reiese din tabelul de mai jos:

Domeniul	Numar total de participanti	Numar total de instruiri
impozitare directa	767	146
legislatie (incompatibilitati si interdictii)	1165	142
deontologie	1041	89
comunicare	163	17
anticoruptie	274	20
vama	80	5
asistenta contribuabili	30	5
ajutor de stat	7	1

Avand in vedere cele prezentate, **principalele domenii in care au fost sustinute diseminari in 2013** sunt cele evidentiate in graficul de mai jos:



Totodată, în cadrul structurilor de trezorerie, în perioada ianuarie – decembrie 2013, au fost derulate instruirii de către lectorii/ formatorii proprii în vederea îmbunătățirii cunoștințelor din domeniul de activitate de către angajați.

În acest sens, 137 *functionari publici* din cadrul structurilor de trezorerie au fost instruiți de către formatorii proprii.

De asemenea, la nivelul Direcției Regionale Vamale au fost susținute lunar un număr de 64 de instruirii cu formatori proprii, în domenii precum „*vama*”, „*Schengen*”, „*anticorupție*”, „*deontologie*”, „*inspectie fiscală*”, „*legislație - integritate, declarații de avere și de interese*”.

Structura tematicilor cursurilor de formare profesională

Integrare și afaceri europene

a) În cadrul Programului FISCALIS, implementat de reprezentanții Agenției Naționale de Administrare Fiscală, au fost organizate o serie de întruniri în domeniul „*fiscalitate*”, astfel:

- *“Vizita de lucru desfășurată în Olanda (Amsterdam) având drept obiect combaterea evaziunii fiscale în domeniul TVA”*;
- *“Atelier de lucru desfășurată în Finlanda (Helsinki) cu privire la prevenirea economiei subterane în sectorul construcțiilor”*;
- *“Control multilateral în Italia (Roma) în domeniul fraudei la tranzacțiile intracomunitare cu produse electronice”*.

b) În cadrul întrunirilor organizate de către *Organizația Intra-Europeana a Administrațiilor Fiscale (IOTA)* s-a participat la atelierul de lucru cu tema *“Servicii destinate contribuabililor într-o lume modernă”*, organizat în Georgia (Kvareli).

c) În cadrul întrunirilor organizate de către *Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică* s-a luat parte la atelierul de lucru cu tema *“Advanced Auditing Small and Medium Enterprises”*.

d) Participare la conferința de lansare a proiectului cu titlul *“e-ANFP – Întărirea capacității instituționale a ANFP în vederea asigurării unui management performant al funcției publice și functionarilor publici la nivelul administrației publice centrale și al serviciilor publice din subordinea / coordonarea autorităților publice centrale și locale prin implementarea de instrumente inovatoare”*, proiect implementat de Agenția Națională a Functionarilor Publici și cofinanțat din Fondul Social European – Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, cod SMIS 36675.

e) Participare la *Evenimentul Deschis* intitulat *Administratie Competenta Unitara si Moderna*, organizat in cadrul proiectului „*Consolidarea performantei Prefectilor si Subprefectilor din Romania in contextul integrarii in Uniunea Europeana si al descentralizarii administrative si financiare*”, cod SMIS 32582, organizat de Agentia Nationala a Functionarilor Publici.

f) In cadrul proiectului cu titlul *“Imbunatatirea mecanismelor si instrumentelor in domeniul resurselor umane, in vederea intaririi capacitatii institutionale a Ministerului Finantelor Publice”*, cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Dezvoltarea Capacitatii Administrative 2007 - 2013, cod SMIS 39996 si implementat de Ministerul Finantelor Publice, s-a luat parte atat la conferinta de deschidere a proiectului, cat si la unul din atelierele de lucru organizate in cadrul sau.

g) Participare la conferinta de lansare a proiectului cu titlul *Studii de Strategie si Politici (SPOS 2012)*, cu tema „*Studii de Strategie si Politici*”, implementat de Institutul European din Romania.

h) Participare la conferinta de deschidere a proiectului cu titlul *„O comunicare mai buna – solutia problematii fiscale”*, cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Dezvoltarea Capacitatii Administrative 2007 - 2013, cod SMIS 39980 si implementat de Ministerul Finantelor Publice.

i) Participari la sesiunile de instruire organizate in cadrul proiectului cu titlul *“Dezvoltarea unui parteneriat viabil intre Agentia Nationala de Administrare Fiscala si beneficiarii directi ai serviciilor furnizate de aceasta – premisa a eficientizarii sistemului de colectare a veniturilor publice”*, cod SMIS 31224, implementat la nivelul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, respectiv:

- ✓ Modulul 1 *“Comunicare externa”*;
- ✓ Modulul 2 *“Comunicare de criza”*;
- ✓ Modulul 3 *“Relatii publice”*

j) Participare la instruirea organizata in cadrul proiectului cu titlul *“Cresterea responsabilizarii administratiei publice prin modernizarea sistemului informatic pentru raportarea situatiilor financiare ale institutiilor publice (FOREXEBUG)”*, cod SMIS 34952, implementat la nivelul Ministerului Finantelor Publice.

Alte tematici:

- *“Prevenirea si combaterea coruptiei si Integritatea profesionala”*;
- *“Dezvoltarea abilitatilor de comunicare organizationala”*;
- *“Rezolvarea situatiilor de criza in relatia de comunicare cu contribuabilii. Dezvoltarea abilitatilor personale pentru o atitudine corecta a functionarilor fata de public in vederea eficientizarii comunicarii cu contribuabilii si a cresterii gradului de conformare voluntara”*;
- *“Intalnire de lucru pe problematica activitatii de schimb de informatii”*;
- *“Aspecte concrete privind promovarea si aplicarea schemelor de ajutor de stat pentru proiecte mari de investitii administrate de Ministerul Finantelor Publice”*;
- *“Publicitatea inselatoare si publicitatea comparativa – aspecte teoretice si practice”*;
- *“Cooperarea institutionala. Schimb de informatii”*;
- *“Organizarea si desfasurarea controlului la frontiera”*;
- *“Reglementari IFRS”*;
- *“Combaterea traficului cu arme de foc, munitii, explozivi si substante periculoase si lupta impotriva drogurilor”*;
- *“Deontologia profesionala: norme de conduita, secretul profesional si transparenta decizionala” si “Prevenirea si combaterea coruptiei si Integritatea profesionala”*;
- *“Pregatire generala in domeniul Schengen”*;
- *“Modificari legislative in domeniul achizitiilor publice, proceduri operationale revizuite”*;

- *“Evaluarea situatiei actuale si a tendintelor protectiei drepturilor de proprietate intelectuala in Romania”;*
- *“Protectia drepturilor de proprietate intelectuala asupra marcii Picatura”;*
- *“Aplicarea procedurilor de lucru conform Conventiei de aplicare a Acordului Schengen. Semnalarile SINS SIRENE. Formularele nationale SIRENE”;*
- *“Cursuri de limba engleza si limba franceza nivel B1 – terminologie Schengen”.*

Cursuri sustinute in modalitate e-learning:

Platforma S.F.P.V.:

- *“Ghid de deontologie pentru functionari publici din cadrul M.F.P. si A.N.A.F.”;*
- *“Limba engleza – nivel mediu” (2 sesiuni);*
- *“Cooperarea in lupta impotriva fraudelor in domeniul TVA” (7 sesiuni);*
- *“Comunicare si relatii interpersonale” (2 sesiuni).*

Platforma Moodle:

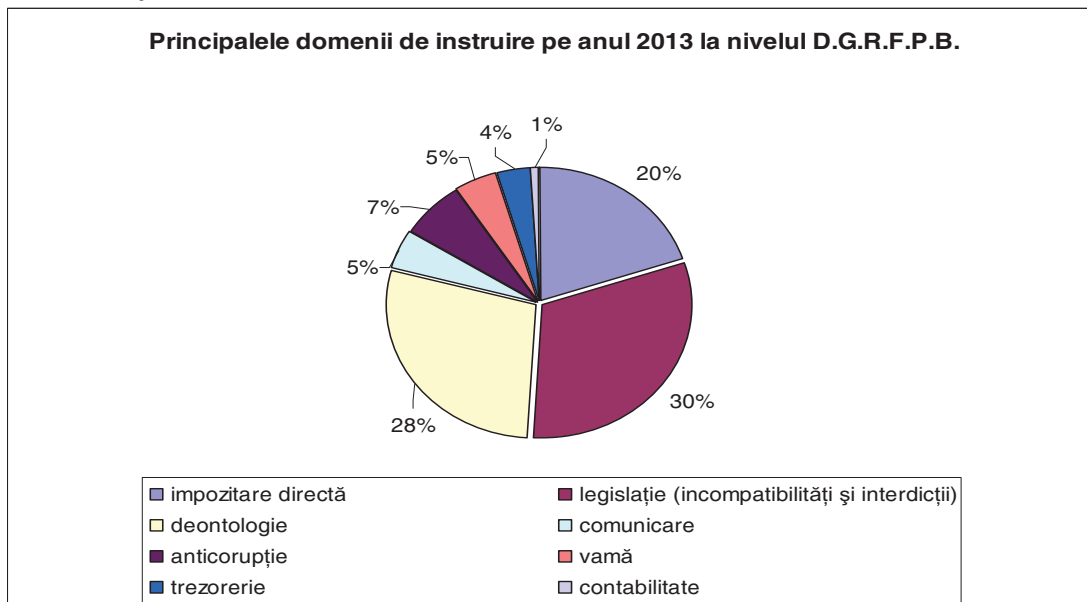
- *“Proceduri simplificate de vamuire”;*
- *“RCDPS - modul Urmarirea inchiderii declaratiilor vamale in regim suspensiv”;*
- *“Inspectie Fiscala”;*
- *“RPT”;*
- *“Datoria vamala”;*
- *“Inspectie Fiscala”;*
- *“NCTS - RO – utilizarea aplicatiei”;*
- *“Echipamente mobile”;*
- *“Etica profesionala”;*
- *“Cod vamal european”;*
- *“Conditii de autorizare”*

Cursuri sustinute in sistem videoconferinta:

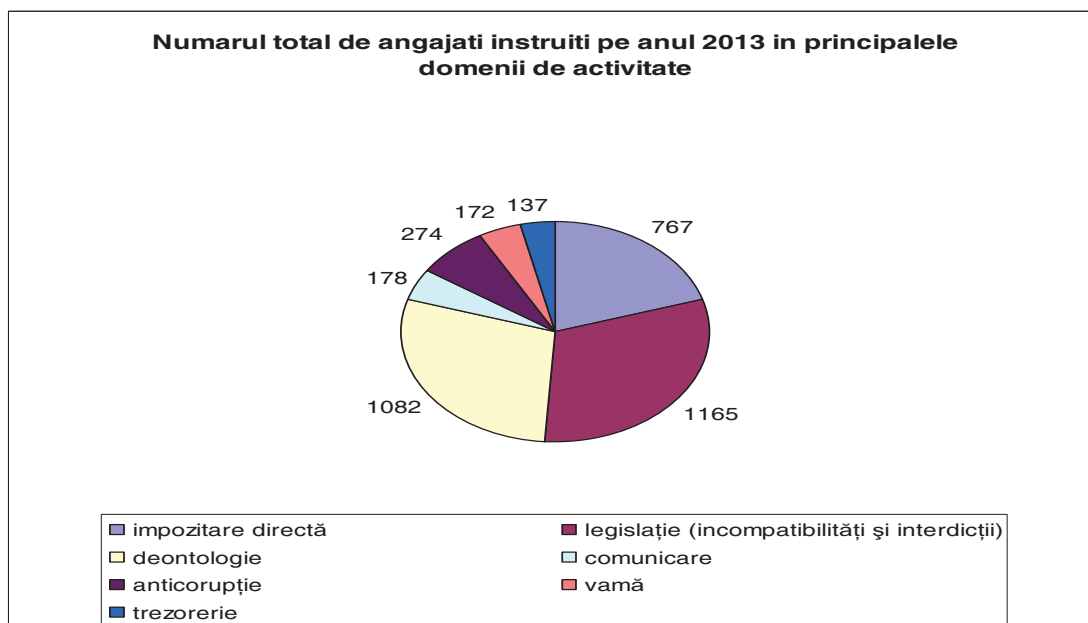
- ✓ *“Instruire cu privire la prevederile H.G. nr.1257/2012 si H.G. nr.1257/2012 avand ca teme Normele metodologice privind organizarea si exercitarea controlului financiar de gestiune si organizarea si atributiile structurilor de inspectie economico-financiara”;*
- ✓ *“Instruire cu privire la prevederile H.G. nr.1259/2012 pentru aprobarea Normelor coordonarea si desfasurarea proceselor de atestare nationala si de pregatire profesionala continua a auditorilor interni din sectorul public si a persoanelor publice, H.G. nr.1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea functiei de audit intern si Sinteza Raportului de audit intern privind Evaluarea procesului si stadiului de implementarea sistemului de control intern / managerial, in administratia publica locala”;*
- ✓ *“Noutati legislative in domeniul impozitelor directe – Impozitul pe venit, Contributii sociale, Impozitarea nerezidentilor, Vamal si Nefiscal”;*
- ✓ *“Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finantelor publice nr.435 din 03 aprilie 2013 privind imputernicirea persoanelor din cadrul aparatului de inspectie economico-financiara de a constata contraventiile si de a aplica sanctiunile prevazute de Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice” si “Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finantelor publice nr.430 din 03 aprilie 2013 privind imputernicirea personalului directiilor generale ale Ministerului Finantelor Publice in vederea efectuarii unor verificari cu privire la arieratele si platile restante inregistrate de autoritatile publice, ministerele si celelalte organe ale administratiei publice centrale”;*
- ✓ *“Noutati legislative in domeniul impozitelor directe – Impozitul pe profit, impozit pe venit si contributii sociale, impozitarea nerezidentilor ”;*

- ✓ “Aplicarea unitara a PO - 04.14 “Sesizarea potentialelor situatii de conflict de interes in derularea procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica “;
- ✓ “Instruire privind evidentierea principalelor aspectelor legate de aplicarea IFRS de catre entitatile ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzactionare pe o piata reglementata (Standarde Internationale de Raportare Financiara)”.

Avand in vedere cele de mai sus, principalele domenii de instruire la nivelul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti pe anul 2013 sunt evidentiata in graficul de mai jos:



precum si numarul total de angajati instruiti (cu mentiunea ca o parte din acestia au participat in cursul anului la una sau mai multe instruirii in diverse domenii de activitate), astfel:



Alte activitati in domeniul formarii profesionale

In cursul anului 2013 a fost acordata asistenta metodologica, in conformitate cu prevederile legale din domeniul formarii profesionale, angajatilor care au luat parte la diverse instruirii, in procesul de diseminare a informatiilor dobandite la acestea catre colegii interesati.

Potrivit prevederilor *Legii nr.258/2007 privind practica studentilor si elevilor* a fost acordata indrumare metodologica unui numar total de **2 studenti** interesati sa efectueze stagiul de practica in cadrul Administratiei sectorului 1 a Finantelor Publice, respectiv Administratiei sectorului 2 a Finantelor Publice.

Urmare incheierii Acordului cadru de colaborare privind efectuarea stagiului de practica in cadrul programelor de licenta si master cu Academia de Studii Economice, la nivelul institutiei noastre in luna mai 2013 un numar de 3 studenti au efectuat stagiul de practica in activitati precum "*administrare venituri*" si "*contabilitate*". In acest sens, a fost acordata asistenta metodologica atat tutorilor desemnati sa coordoneze activitatea de practica a studentilor, cat si studentilor in cauza.

De asemenea, ca urmare a implementarii Contractului cadru de colaborare referitor la organizarea si desfasurarea stagiului de practica pentru studentii Facultatii de Finante, Asigurari, Banci si Burse de Valori (FABBV) incheiat intre Ministerul Finantelor Publice (aparatus propriu si unitati subordonate) si Academia de Studii Economice la nivelul institutiei noastre, un numar de 6 studenti au efectuat stagiul de practica in activitati precum "*trezorerie*", "*asistenta contribuabili*" si "*inspectie fiscala*", in cursul lunii *septembrie 2013*. In acest sens, a fost acordata asistenta metodologica atat tutorilor desemnati sa coordoneze activitatea de practica a studentilor, cat si studentilor in cauza.

In cursul anului au fost eliberate adeverinte pentru salariati cu privire la instruirile urmate in perioada 2012 – 2013, necesare la Camera Auditorilor Financiari din Romania. De asemenea, a fost actualizata situatia personalului care are calitatea de lector / formator / cadru didactic din cadrul institutiei noastre – aparat propriu si unitati subordonate.

Urmare solicitarii reprezentantilor Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, avand drept obiect diseminarea catre intreg personalul institutiei a materialului publicat de Ministerul Justitiei pe pagina de Internet www.just.ro, *material ce cuprinde extrase din actele normative care contin prevederi legale aplicabile sistemului public in materia incompatibilitatilor si interdictiilor* s-a demarat procedura de diseminare a informatiilor cuprinse in materialul mai sus amintit la nivelul tuturor structurilor din cadrul aparatului propriu si unitatilor subordonate.

Totodata, in urma solicitarilor inaintate de reprezentantii Agentiei Nationale de Administrare Fiscala - Directia Generala de Integritate si Directia Generala de Organizare si Resurse Umane, avand drept obiect *implementarea Strategiei Nationale Anticoruptiei pe perioada 2012 - 2015* in conformitate cu prevederile Ordinului nr.144/2013 al presedintelui Agentiei Nationale de Administrare Fiscala de aprobare a Planului sectorial de actiune pentru implementarea Strategiei Nationale Anticoruptiei pe perioada 2012 – 2015 la nivelul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala si al institutiilor subordonate au fost transmise informatiile referitoare la formarea profesionala pe anul 2012 in domeniile cuprinse in Ordinul amintit.

Potrivit reglementarilor Ordinului ministrului finantelor publice nr.2420/2009 au fost comunicate la solicitarea Agentiei Nationale de Administrare Fiscala – Directia Generala de Organizare si Resurse Umane instruirile care au fost urmate de personalul din cadrul institutiei noastre in tara ori in strainatate in cadrul proiectelor cu fonduri europene, IOTA sau Programul comunitar FISCALIS in perioada 01.07.2012 - 31.12.2012, respectiv 01.01.2013 – 28.02.2013.

In urma solicitarilor inaintate de reprezentantii Agentiei Nationale de Administrare Fiscala - Directia Generala de Integritate si Directia Generala de Organizare si Resurse Umane, avand drept obiect *implementarea Strategiei Nationale Anticoruptiei pe perioada 2012 - 2015* in conformitate cu prevederile Ordinului nr.144/2013 al presedintelui Agentiei Nationale de Administrare Fiscala de aprobare a Planului sectorial de actiune pentru implementarea Strategiei Nationale Anticoruptiei pe perioada 2012 – 2015 la nivelul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala si al institutiilor subordonate au fost transmise informatiile referitoare la formarea profesionala pe anul 2012 in domeniile cuprinse in Ordinul amintit.

Urmare solicitarii reprezentantilor Agentiei Nationale de Administrare Fiscala referitoare la masurile intreprinse conform recomandarilor din raportul final al Proiectului de twinning RO2006/IB/FI-01 *“Consolidarea reformei administratiei fiscale”* in scopul actualizarii informatiilor de la punctul 2 *“Project Sustainability”*, au fost comunicate demersurile intreprinse in acest sens la nivel institutiei.

Conform prevederilor Ordinului ministrului finantelor publice nr.2420/2009 pentru aprobarea *Masurilor interne privind formarea profesionala a functionarilor publici din structurile Ministerului Finantelor Publice*, a fost evaluata eficienta cursurilor cu temele *“Rezolvarea situatiilor de criza in relatia de comunicare cu contribuabilii. Dezvoltarea abilitatilor personale pentru o atitudine corecta a functionarilor fata de public in vederea eficientizarii comunicarii cu contribuabilii si a cresterii gradului de conformare voluntara”*, *“Contributii sociale obligatorii”*, *“Monitorizarea realizarii creantelor bugetare. Tinte de colectare a veniturilor bugetare”*, *“Comunicare si munca in echipa”* desfasurate in anul 2012, precum si a instruirii cu tema *“Procesul achizitiilor publice”*, sustinuta in luna ianuarie 2013.

Potrivit aceluiasi act normativ, in cursul anului 2013 a fost intocmit la nivelul institutiei noastre *Planul anual de perfectionare profesionala pentru anul 2013, necesarul estimat de fonduri ce urmeaza a fi alocate pentru instruirile angajatilor, formatul standard de transmitere a datelor si informatiilor privind Planul anual de perfectionare profesionala si fondurile alocate in scopul instruirii angajatilor*, precum si ***analiza nevoilor de formare pentru anul 2014***, pe baza propunerilor venite din partea serviciilor de specialitate ale aparatului propriu, respectiv din cadrul unitatilor subordonate.

In urma reorganizarii Agentiei Nationale de Administrare Fiscala au fost inaintate propuneri de instruire privind reconversia personalului redistribuit de la structuri care desfasoara activitati suport catre domeniile deficitare.

Masuri intreprinse la nivelul directiei generale, in anul 2013, in vederea imbunatatirii activitatii de formare profesionala

In cursul anului au fost inaintate adrese catre participantii institutiei noastre la diverse instruirii in vederea diseminarii cunostintelor dobandite la acestea catre colegii interesati de domeniile de activitate ce au facut obiectul respectivelor instruirii.

Avand in vedere formarea profesionala a personalului care isi desfasoara activitatea in cadrul Serviciului audit. Public Intern potrivit *reglementarilor Legii nr.672/2002 privind auditul public intern (r1)*, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu *O.M.F.P. nr. 38/2003 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea auditului public intern*, respectiv *O.M.F.P. nr.445/2004 de aprobare a Normelor proprii privind exercitarea activitatii de audit public intern* in cadrul Ministerului Finantelor Publice au fost inaintate solicitari catre Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala de Organizare si Resurse Umane si Scoala de Finante Publice si Vama in vederea acordarii de sprijin in organizarea de instruire in cursul anului 2013 pentru auditorii interni.

In acest sens, in luna *februarie 2013* prin intermediul Scolii de Finante Publice si Vama a fost organizata o instruire in sistem videoconferinta, sustinuta cu lectori din cadrul

Directiei Generale de Audit Public Intern de la nivelul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala avand drept obiect aplicarea reglementarilor:

- a. H.G. nr.1259/12.12.2012 pentru aprobarea Normelor coordonarea si desfasurarea proceselor de atestare nationala si de pregatire profesionala continua a auditorilor interni din sectorul public si a persoanelor publice,
- b. H.G. nr.1183/04.12.2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea functiei de audit public intern si la
- c. sinteza Raportului de audit Intern privind *Evaluarea procesului si stadiului de implementare a sistemului de control intern / managerial, in administratia publica locala*, instruire de care a beneficiat personalul cu atributii in domeniul „audit public intern” din cadrul aparatului propriu si Administratia Judeteana a Finantelor Publice Ilfov.

Urmare recomandarilor formulate in raportul echipei misiunii de audit intern ad-hoc “Evaluarea activitatii de valorificare a bunurilor intrate in proprietatea privata a statului” la Biroul Vamal Otopeni Calatori, a fost organizata cu sprijinul Autoritatii Nationale Vamale in luna martie 2013 o *instruire referitoare la gestiunea bunurilor devenite proprietatea statului* de care au beneficiat 18 salariatii care-si desfasoara activitatea in domeniul vamal, in vederea actualizarii cunostintelor / cu mai putina experienta in domeniul “valorificare bunuri”.

6. Serviciul de control

Serviciul de Control se afla in subordinea directa a directorului general al D.G.R.F.P.B. si este indrumat metodologic de catre structura organizata la nivel ierarhic superior, respectiv Directia Generala de Integritate din cadrul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala.

In anul 2013 nu a existat nicio contestatie sau plingere indreptata impotriva actelor incheiate de personalul Serviciului de control, lucrarile si raspunsurile formulate fiind realizate cu maxima responsabilitate.

In anul 2013 Serviciul de control a primit pentru solutionare un numar total de 476 adrese din care un numar de 226 adrese reprezinta adrese conexe si raspunsuri, iar un numar de 250 adrese reprezinta lucrari si sesizari, transmise direct sau prin institutii ale statului ca organisme superioare, cu urmatoarea situatie:

- 146 lucrari reprezinta sesizari primite de la ANAF;
- 4 lucrari reprezinta sesizari de la DGFP din tara;
- 18 lucrari reprezinta sesizari de la alte institutii;
- 82 lucrari reprezinta sesizari ale contribuabililor persoane fizice si juridice catre DGRFPB.

La inceputul anului 2013, Serviciul de Control avea un numar de 32 de sesizari nefinalizate. La aceste se adauga cele 250 primite in cursul anului:

- sesizari formulate de terti [intrari in anul 2013]	250
- sesizari nefinalizate in anul 2012	32
- numar total de sesizari de solutionat	282
- numar total sesizari finalizate	198

Gradul de realizare a sesizarilor formulate de terti, sesizarilor provenite din interiorul A.N.A.F., sesizarilor din oficiu, sesizarilor mass-media (nivel de realizat 70%):

$Gr = Nsf / Nts * 100 \%$, in care:

Nsf = Numar sesizari finalizate 198

Nts = Numar total sesizari intrate 282

$Gr = 198/282 * 100 \% = 70,21\%$.

Gradul de implementare de catre structurile controlate a masurilor formulate in cadrul rapoartelor de control (nivel de realizat 90%):

$Gr = Nmci / Nmp/i * 100\%$, in care:

Nmci = numar masuri implementate 56
 Nmp = numar masuri propuse 65
 $Gr = 56/65 * 100\% = 86,15\%$

Gradul de respectare a planificarii efectuate in baza ordinelor de serviciu aprobate de directorul general (nivel de realizat 70%).

$Gr = Acr/Acp * 100\%$, in care:

Acr = actiuni de control realizate 47

Ac f = actiuni in curs de finalizare

Finalizate in proportie de 70 % 9

Acp = actiuni de control planificate in baza ordinelor de serviciu. 80

$Gr = 56/80 * 100 = 70\%$

CAPITOLUL VIII – Directia Regionala Vamala Bucuresti

Gradul de indeplinire a programului de incasari aferent anului 2013

Luna	Plan	Realizari (inclusiv venituri din activitatea proprie, resp executare silita si activitate de control)	Dinamica (%)
Total An 2013	1.918,72	1.971,92	102,77
Ianuarie 2013	154,67	159,46	103,10
Februarie 2013	151,70	160,18	105,60
Martie 2013	141,90	159,48	112,39
Aprilie 2013	162,55	182,19	112,09
Mai 2013	174,57	160,41	91,89
Iunie 2013	175,78	146,36	83,26
Iulie 2013	170,81	159,74	93,52
August 2013	152,50	152,53	100,02
Septembrie 2013	161,09	161,79	100,41
Octombrie 2013	168,60	176,85	104,89
Noiembrie 2013	165,90	187,24	112,86
Decembrie 2013	138,65	165,72	119,52

Situatia privind gradul de indeplinire a programului de activitate aferent anului 2013 se prezinta astfel: fata de planul stabilit pentru anul 2013, se constata o depasire a planului de incasari cu un procent de 2,77%.

Serviciul Supraveghere si Control Vamal

Activitatea de supraveghere si control vamal a urmarit, pe parcursul anului 2013, indeplinirea obiectivului specific principal al serviciului precum si a Planului national anual de actiuni si control, respectiv dezvoltarea capacitatii de combatere a fraudelor din domeniul vamal si fiscal cu produse accizabile, prin desfasurarea de actiuni proprii de supraveghere si control, precum si in cooperare cu celelalte institutii cu atributii in sfera combaterii evaziunii fiscale si a contrabandei.

Biroului Supraveghere Vamala si Control Vamal Fiscal

In domeniul activitatii de control ulterior si reverificare a declaratiilor vamale, s-au realizat urmatoarele actiuni de control/ rezultate:

Nr. Crt.	UNITATEA SUBORDONAT A DRAOV B	DENUMIRE INDICATORI						
		Numarul de actiuni de control ulterior la sediul agentilor economici	Numarul de reverificari ale declaratiilor vamale (DJAOV+BV)	Numar fraude / iregularitati vamale identificate (DRS)	Sume constatate suplimentar din DRS (lei)	Sume constatate suplimentar din PVC (lei)	Valoarea sanctiunilor contravenzionale aplicate (lei)	Valoarea marfurilor confiscate (lei)
1	S.S.F.C.E.M / SSCV-BSVCFV	215	0	62	16.136.785	0	414.386	285.622
2	D.M.B.A.O.V. / BVI BUCURESTI	0	7.072	341	1.774.358	0	92.500	0
3	DJAOV DAMBOVITA	0	1.799	22	660.612	0	0	0
4	DJAOV GIURGIU	0	419	2	2.483	0	0	0
5	DJAOV ILFOV / BVI ILFOV	0	796	265	978.790	0	181.300	67.973
6	DJAOV PRAHOVA	0	164	6	106.160	0	300	0
7	BV BANEASA / BVF BANEASA	0	780	8	51.987	0	3.500	0
8	BV Z.L. GIURGIU	15	303	42	261.912	0	0	0
9	BV POSTA / BVI POSTA	0	343	0	2.221	0	0	0
10	BV OTOPENI CALATORI / BVF OTOPENI	0	2.555	558	4.800.912	0	78.500	1.500
TOTAL GENERAL:		230	14.231	1.306	24.776.220	0	770.486	355.095

Printre constatările semnificative rezultate în urma activității de control ulterior efectuate de lucrătorii BSVCFV din cadrul DRV București, se rețin controalele efectuate la:

• **S.C. KOELNER ROMANIA S.R.L** - în urma căruia s-a constatat o datorie vamală în suma totală de 1.292.561 lei, structurată astfel:

- diferențe de taxe vamale cod A00, cota 3,5%, de plată = 54.945 lei, care reprezintă resurse proprii tradiționale;

- taxe antidumping definitive, cod A30, cota 62,9%, de plată = 987.443 lei, care reprezintă resurse proprii tradiționale;

- diferențe de T.V.A., cod B00, cota 24%, de plată = 250.173 lei, care reprezintă resurse la bugetul național;

- accesorii (dobânzi de întârziere și penalități de întârziere) la taxe vamale, taxe antidumping și T.V.A., de plată = 391.680 lei + 193.884 lei, calculate până la data de 14.10.2013, care reprezintă resurse la bugetul național.

Total general: 1.878.124 lei

Aceste sume au fost constatate la S.C. KOELNER ROMANIA S.R.L. ca urmare a declarării eronate a încadrării tarifare eronate și a originii pentru produsele denumite generic „plasa din fibra de sticlă”, la momentul importului nefiind achitată taxa antidumping în conformitate cu Regulamentul (UE) nr.791/2011 al Consiliului din 03.08.2011, de instituire a unei taxe antidumping definitive asupra importurilor de anumite tesături cu ochiuri deschise din fibra de sticlă originare din Republica Populară Chineză .

• **SC KOPTIMMO IMOB SRL** - în urma căruia s-a constatat o datorie vamală în suma totală de 3.084.026 lei constând în 1.981.451 lei taxe antidumping, 475.548 lei TVA neachitat, 208.449 lei dobânzi aferente taxelor antidumping, 50.028 lei dobânzi TVA, 297.218 lei penalități aferente taxelor antidumping și 71.332 lei penalități aferente TVA.

Aceste sume au fost constatate ca urmare a declararii eronate a incadrarii tarifare neregulate a caracteristicilor aferente marfurilor importate, in conformitate cu prevederile art.201 alin.(1) lit.a), alin.(2) si alin.3) din Regulamentul (CEE) nr.2.913/1992 al Parlamentului European si al Consiliului, de stabilire a Codului Vamal Comunitar.

Situatia bunurilor retinute in vederea confiscarii:

Nr buc retineri	Valoare (lei)	Art imbracaminte			Parfum			Alcool			Tigarete		
		Buc.	Val		Rec	ml	Val	Pet	Ltr	Val	Pach	Val	
2.861.483	33.477.778	43.910	3.146.993		873	76.000	20.600	5.805	7.963	2.089.737	572.722		5.695.559
		Cafea			Bijuterii			Produse energetice			Altele		
		Pach	Kg	Val	Buc	Kg	Val	MTr	Ltr	Val	Buc	Kg	Val
2.861.483	33.477.778	147	66	2.900	0	0,00	0	0	483.429	11.893.173	2.238.026	23.176	10.628.816

In cursul anului 2013, urmare a actiunilor intreprinse de catre lucratorii Biroului Supraveghere Vamala si Control Vamal Fiscal (EM), au fost retinute in vederea confiscarii un numar de 2.861.483 bucati diverse bunuri, in valoare totala estimata de 33.477.778 lei, dintre care se evidentiaza :

- 43.910 bucati articole de imbracaminte in valoare de 3.146.993 lei,
- 873 flacoane apa de parfum si de toaleta (76.000 ml), in valoare de 20.600 lei,
- 5.805 sticle/pet (7.963 litri) diverse bauturi alcoolice in valoare de 2.089.737 lei,
- 572.722 pachete (11.454.440 buc) tigarete diverse marci, in valoare estimate de 5.695.559 lei,
- 147 pachete cafea (66 kg) diverse marci in valoare de 2.900 lei,
- 483.429 litri diverse produse energetice, in valoare de 11.893.173 lei,
- 2.238.026 bucati + 23.176 kg alte bunuri industriale si alimentare in valoare de 10.628.816 lei.

Urmare actiunilor intreprinse in vederea combaterii fraudelor fiscale cu produse accizabile, in cursul anului 2013, in conformitate cu prevederile Codului Fiscal au fost retinute in vederea confiscarii un numar de 7 mijloace de transport (din care 4 autoturisme si 3 autoutilitare) in valoare totala de 89.750 lei.

Situatia actelor de control intocmite in cursul anului 2013 (nr sanctiuni aplicate/ valoare)

01.01.2013-31.07.2013 (perioada 1)			01.08.2013-31.12.2013 (perioada 2)			TOTAL 2013	
DRAOV Buc/ Structuri	Nr PVCSC	Valoare amenzi	DRV Buc/ Structuri	Nr PVCSC	Valoare amenzi	Nr PVCSC	Valoare amenzi
DRAOV Buc (aparatur propriu)	166	1.748.000	DRV Buc (ap. propriu)	124	868.286	290	2.616.286
DJAOV Ilfov	12	123.500	BV Ilfov			12	123.500
DMBAOV	60	763.500	BV Buc	33	92.500	93	856.000
BV Baneasa	2	3.500	BV Baneasa	0	0	2	3.500
BV Otopeni			BV Otopeni			0	0
BV Posta	6	27.000	BV Posta	7	33.000	13	60.000
DJAOV GR	42	54.500				42	54.500
DJAOV PH	29	199.500				29	199.500
DJAOV DB	0	0				0	0
BV Zn Libera GR						0	0
TOTAL :	317	2.919.500	TOTAL :	164	993.786	481	3.913.286

Biroului Supraveghere Vamala si Control Vamal Nefiscal

Activitatile derulate, in anul 2013 in domeniul antidrog si al drepturilor de proprietate intelectuala au constat in:

- masuri de combatere a traficului ilicit de droguri;
- asigurarea respectarii regimului juridic al plantelor, substantelor si preparatelor stupefiante si psihotrope si regimului juridic al precursorilor folositi la fabricarea drogurilor;
- centralizarea controlului sumelor in numerar la trecerea peste frontiera;
- combaterea traficului ilicit de produse cu regim special, traficului de mărfuri care incalcă un drept de proprietate intelectuala(DPI), traficului ilicit de bunuri culturale mobile (BCM), specii salbatice de flora si fauna (CITES), metale pretioase, aliaje ale acestora si pietre pretioase (MPP), traficului de mărfuri cu risc pentru sănătatea si siguranta consumatorului (SVP).

Activitate		Actiuni intreprinse in 2013
Retineri de bunuri cu suspiciuni de a incalca un DPI	S-au realizat in urma controalelor efectuate la DJAOV si BV din subordine, mai multe retineri de bunuri cu suspiciuni de a incalca drepturi de proprietate intelectuala	261 retineri, din care 145 au fost actiuni ale echipelor mobile, respectiv 157.445 buc
Notificare retinere bunuri susceptibile de a incalca un DPI	S-au intocmit notificarile prevazute de legislatia specifica si s-au transmis reprezentantilor/titularilor DPI, la ANV(DGV)/SAPDPI, firmelor/persoanelor implicate, pentru fiecare retinere in parte de bunuri susceptibile a incalca un DPI	1.305 notificari
Gestionarea cererilor de interventie	Cererile de interventie in apararea unui DPI, au fost procesate informatic si au fost transmise la DJAOV/BV in vederea prelucrării cu personalul vamal cu atributii in domeniu si utilizarea informatiilor continute in cadrul operatiunilor de vamuire si supraveghere vamala. S-a actualizat periodic propria baza de date cu cereri de interventie si s-a transmis la DJAOV si BV din subordine	1.098 cereri de interventie
Distrugeri de bunuri care incalca un DPI	S-a convocat comisia de distrugere a bunurilor dovedite ca au incalcat un DPI si intrate in proprietatea statului si s-a realizat distrugerea acestora in conformitate cu normele legale	24 operatiuni de distrugere

Serviciului Reglementari Vamale

Activitatea Serviciului Reglementari Vamale in anul 2013 poate fi concretizata in urmatoarele cifre:

- numar solicitari de verificare dovezi de origine primite de administratiile vamale din tarile partenere: 12
- numar solicitari de verificare dovezi de origine primite de administratiile vamale din tarile partenere, rezolvate: 10
- corespondenta cu birourile vamale din subordine, directiile regionale vamale si alte structuri din cadrul ANAF referitoare la obtinerea informatiilor privind situatia debitelor si litigiilor vamale necesare in vederea analizei si solutionarii cererilor agentilor economici pentru acordarea diverselor autorizatii: 2758
 - solicitari informatii privind aplicarea reglementarilor vamale: 143
 - corespondenta cu agentii economici: 594
 - corespondenta cu alte compartimente: 1.022
 - solicitari stabilire valoare in vama: 107
- numar cereri autorizare/modificare regimuri vamale economice si destinatie finala: 195

- numar autorizatii/modificari regimuri vamale economice emise si destinatie finala: 171
- numar cereri autorizare antrepozit liber: 1
- cereri de scutire de la obligatia garantarii drepturilor de import: 27
- cereri de prelungire scutire de la obligatia garantarii drepturilor de import: 25
- aprobari de scutire de la obligatia garantarii drepturilor de import emise: 22
- cereri prelucrare nr. EORI: 1.552
- atribuirii nr. EORI: 1.489
- cereri autorizare regim TIR: 88
- autorizatii TIR emise: 77
- revocari autorizatii TIR: 51
- cereri exportatori autorizati: 6
- nr. autorizatii exportatori autorizati: 6
- solicitari telefonice pentru acordarea de asistenta de specialitate agentilor economici si birourilor vamale din subordine.

Serviciul Reglementari Vamale transmite anual situatia dovezilor de origine primite/trimise la control, trimestrial situatia privind bunurile importate din Israel, situatia operatiunilor de export produse agricole pentru care se solicita restituiri, situatia controalele fizice privind cel putin 5% din declaratiile vamale pentru cantitatile excedentare exportate, fara restituiri ca zahar alb, izoglucoza neprelucrata sau sirop de inulina neprelucrat.

In cursul anului 2013 in cadrul serviciului au fost elaborate 3 proceduri operationale.

Urmare reorganizarii ANAF , in luna octombrie, la solicitarea Directiei Generale a Vamilor, o parte din personalul serviciului a participat la sediul Directiei Regionale Vamale Ploiesti la instruirea personalului cu atributii de serviciu in domeniul reglementarilor vamale din cadrul DRV Ploiesti. Avand in vedere noile structuri subordonate ANAF si in baza adresei Directiei Generale a Vamilor nr.39145/08.08.2013 privind masuri tranzitorii in domeniul vamal s-a efectuat predarea autorizatiilor de exportator autorizat si autorizatiilor TIR.

Biroul Tehnologia Informatiei, Comunicatii si Statistica Vamala

Biroul Tehnologia Informatiei, Comunicatii si Statistica Vamala, prin personalul desemnat, a asigurat intretinerea si administrarea retelelor de calculatoare din D.R.V. Bucuresti si birourile vamale subordonate. Acest lucru presupune tinerea la zi a sistemelor de operare si a softurilor cu licenta instalate, actualizarea programelor antivirus, instalarea si intretinerea aplicatiilor Sistemului Informatic Integrat Vamal (SIIV), instalarea si intretinerea de echipamente periferice (imprimante, scannere, switch-uri, routere,etc.), relatia cu firmele autorizate de service pentru reparatii in garantie sau in afara termenului de garantie.

S-a urmarit optimizarea arhitecturii retelei de calculatoare prin extinderi sau reconfigurari de echipamente, in functie de noua distribuire a personalului vamal.

A fost verificata consistenta bazelor de date aflate in administrare prin verificarea tabelor de date si compararea datelor in scopul asigurarii corectitudinii raportarilor.

A fost supravegheata securitatea sistemelor si datelor prin upgrade programe firewall si gestiunea permanenta a parolelor si a profilelor de utilizatori (aplicatii precum RCDPS, RMF, NCTS, EMCS, CAM, RPT, PSG, NSEA, LOTUS).

Urmare infiintarii D.R.V. Ploiesti au fost configurate echipamentele necesare functionarii noii entitati, inclusiv instalate si gestionate aplicatiile si conturile de acces (LOTUS, CUSTOMS MAIL, BITDEFENDER etc.)

A fost instruit personalul vamal din cadrul D.R.V. Bucuresti si D.R.V. Ploiesti prin sesiuni de perfectionare si pregatire profesionala cu lucratorii vamali si activitati de tip *train the trainers*.

Au fost efectuate raportari pentru nivelele ierarhice superioare in functie de solicitari (activitatea desfasurata de un operator economic pe o anumita perioada, activitatea vamala pe o anumita perioada, etc)

Au fost acordate certificate EORI agentilor economici cu domiciliul in raza de competenta a D.R.V. Bucuresti si D.R.V. Ploiesti, care au solicitat prin cerere scrisa acordarea numarului EORI, valabil in UE.

CAPITOLUL IX - Relatii institutionale

Activitatea DGRFPB in anul 2013 raportata la obiectivele stabilite, rezultatele inregistrate si cuantificate prin indicatorii de performanta stabiliti de ANAF a implicat imbunatatirea comunicarii si colaborarii in plan intern cat si in plan extern.

- relatii cu contribuabilii administrati

La data de 31.12.2013, DGRFP Bucuresti si institutiile subordonate administrau un numar de 1.229.310 de contribuabili, din care 907.171 de contribuabili persoane fizice si 322.139 de contribuabili persoane juridice.

Pentru cresterea calitatii serviciilor oferite contribuabililor in scopul imbunatatirii conformarii voluntare atat la declararea cat si la plata au fost organizate la nivelul anului 2013 un numar de 150 intalniri cu contribuabilii persoane juridice. Acestea au vizat prezentarea modificarilor legislative in domeniul fiscal precum si dezbaterea eventualelor probleme aparute in relatia organ fiscal-contribuabil, in scopul evitarii in viitor a disfunctionalitatilor .

Gradul de satisfactie al contribuabililor determinat in baza chestionarelor colectate prin "cutia de sugestii " este mediu spre bun.

- relatii cu alte institutii publice:

Relatii cu Prefectura

Participarea la activitatea Comisiilor de dialog social are caracter consultativ si vizeaza consultarea partenerilor sociali asupra initiativelor legislative sau de alta natura, cu caracter economico-social, din domeniul de activitate al Ministerului Finantelor Publice, care sa permita o informare permanenta asupra nevoilor acestora si sa faciliteze rezolvarea revendicarilor si a problemelor ridicate care sunt de domeniul de activitate al ministerului precum si privind alte probleme din sfera de activitate a ministerului, asupra carora partenerii sociali convin sa discute.

Participarea la Colegiul Prefectural in calitate de membru priveste armonizarea activitatii serviciilor publice deconcentrate care au sediul in municipiul Bucuresti si Ilfov, precum si implementarea programelor, politicilor, strategiilor si planurilor de actiune ale Guvernului la nivelul acestuia.

Relatii cu Primariile

In relatia cu Primariile, Directia generala regionala a finantelor publice Bucuresti:

- Acorda asistenta tehnica si coordoneaza activitatile de elaborare a bugetelor locale;
- Repartizeaza sumele defalcate din TVA pe unitati administrativ-teritoriale;
- Repartizeaza sumele defalcate din impozitul pe venit;
- Asigura evaluarea activitatii de audit intern desfasurata in cadrul primariilor capitalei.

In vederea imbunatatirii cooperarii intre institutiile publice, prin schimbul de informatii in forma dematerializata au fost incheiate protocoale de cooperare cu subdiviziunile administrativ teritoriale ale sectoarelor 1-6 ale municipiului Bucuresti si au fost initiate demersuri in vederea incheierii de protocoale de cooperare atat cu Consiliul Judetean Ilfov, cat si cu un numar de 40 de subdiviziuni administrativ teritoriale din acelasi judet (8 orasenesti si 32 comunale).

CAPITOLUL X - Cooperare cu administratiile fiscale din alte state

Solutionarea solicitarilor de informatii primite din alte state privind TVA intracomunitara si impozite directe si transmiterea catre celelalte state membre, prin intermediul Serviciului Central de Legaturi, a solicitarilor de informatii privind TVA intracomunitara si impozite directe;

Cooperarea cu administratiile fiscale competente din statele membre ale Uniunii Europene s-a realizat prin intermediul Serviciului/ Biroului de Informatii Fiscale, axandu-se pe schimbul de informatii (automat, spontan si la cerere) cu privire la operatiunile intracomunitare ale agentilor economici si comunicarea de acte administrative fiscale emise de administratiile fiscale din statele membre ale Uniunii Europene. Activitatea s-a centrat pe solutionarea solicitarilor de informatii din alte state membre ale U.E. privind taxa pe valoarea adaugata intracomunitara si a cererilor de informatii privind impozitele directe, cat si transmiterea catre celelalte state membre, prin intermediul Directiei Generale de Informatii Fiscale, Serviciul Central de Legaturi, a solicitarilor de informatii privind TVA intracomunitara si a impozitelor directe.

In perioada ianuarie – iulie 2013, Serviciul Municipal de Informatii Fiscale a fost in subordinea Directorului executiv adjunct al Inspectiei Fiscale din cadrul Directiei Generale a Finantelor Publice a Municipiului Bucuresti, si-a desfasurat activitatea astfel:

- in perioada ianuarie – aprilie – cu 2 inspectori, coordonati de seful de serviciu
- in perioada aprilie – iunie - cu 1 inspector
- in cursul lunii iulie – cu 2 inspectori
- Incepand cu luna august 2013, urmare reorganizarii activitatii A.N.A.F., in baza O.U.G. nr.74/ 2013, Serviciul Municipal de Informatii Fiscale a primit denumirea de Serviciul de Informatii Fiscale din cadrul Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Bucuresti avand in componenta 4 inspectori si un sef de serviciu. De asemenea, precizam ca serviciul a fost transformat in birou, incepand cu 25 noiembrie 2013.

Serviciul/Biroul de Informatii Fiscale are functie suport pentru structura Inspectiei Fiscale, in special in ceea ce priveste taxa pe valoarea adaugata in relatiile economice intracomunitare, dar in acelasi timp un rol important in relatia institutiei cu Directia Generala de Informatii Fiscale din cadrul A.N.A.F. in domeniul schimbului de informatii.

In acest sens, activitatea personalului din cadrul Biroului de Informatii Fiscale in ceea ce priveste schimbul international de informatii a constat in:

- Solicitari de verificari a valabilitatii codurilor de inregistrate in scopuri de TVA ale operatorilor intracomunitari, cat si a datelor de identificare;
- Solicitari de informatii din sistemul VIES (VAT Information Exchange System) cu privire la livrarile intracomunitare de bunuri/servicii declarate de operatorii din celelalte state membre catre contribuabilii romani;
- Solicitari de informatii din aplicatia informatica Datawarehouse ce gestioneaza declaratia informativa D394;
- Verificari ca urmare a unor solicitari venite din partea administratiilor fiscale partenere de tip „SCAC2004”/„Antifrauda”, conform Regulamentului U.E. nr.904/2010 al Consiliului Uniunii Europene privind cooperarea administrativa si combaterea fraudei in domeniul taxei pe valoare adaugata;
- Solicitari de verificari transmise administratiilor fiscale partenere de tip „SCAC2004”/„Antifrauda”;
- Comunicari de acte administrative emise de administratiile fiscale competente din statele membre ale Uniunii Europene;
- Schimb de informatii in baza Directivei 2011/16/UE a Consiliului Uniunii Europene din 15 februarie 2011 privind cooperarea administrativa in domeniul fiscal și de abrogare a Directivei 77/799/CEE privind asistenta reciproca intre autoritatile competente din statele membre in domeniul impozitarii directe si impunerii primelor

de asigurare, precum si in baza Conventiilor de evitare a dublei impuneri incheiate intre Romania si alte state membre sau nemembre ale Uniunii Europene.

a) Serviciul/Biroul de Informatii Fiscale a primit in anul 2013, in baza prevederilor Regulamentului UE nr.904/ 2010 privind cooperarea administrativa si combaterea fraudei in domeniul TVA, un numar de 390 solicitari de verificare a contribuabililor romani implicati in tranzactii considerate suspecte de catre administratiile fiscale partenere (317 sunt de tip „SCAC2004” si 73 de tip „Antifrauda”). Cele mai multe solicitari au fost transmise de Ungaria cu 75 si Bulgaria cu 59.

Volumul mare de lucrari si complexitatea acestora a impus suplimentarea serviciului cu personal calificat. Principalul obiectiv ale activitatii dupa luna august 2013 fiind preluarea celor 125 de solicitari tip „SCAC2004” si „Antifrauda” din baza „Documente BCL” (primita in cursul lunilor aprilie-iulie 2013) si transmiterea acestora catre organele de inspectie fiscala in vederea solutionarii lor. In acelasi timp, s-au transmis autoritatilor fiscale competente din statele membre U.E., informatii in baza art.12 din Regulamentul UE nr.904/2010, pentru prelungirea termenelor de solutionare.

In urma inspectiilor fiscale desfasurate au fost transmise catre administratiile fiscale partenere un numar total de 316, din acestea 103 raspunsuri la solicitarile formulate de autoritatile fiscale din U.E., prin baza „Documente BCL” (81 de tip „SCAC2004” si 22 de tip „AF”) din cele primite in cursul anului 2013, iar 213 din lucrarile primite in anii precedenti.

b) Urmarea inspectiilor fiscale la contribuabili arondati Municipiului Bucuresti, implicati in operatiuni intracomunitare, au fost transmise un numar de 67 solicitari (61 de tip „SCAC2004” si 6 tip „Antifrauda”) de catre Serviciul/Biroul de Informatii Fiscale, administratiilor fiscale competente din statele Uniunii Europene, conform prevederilor Regulamentului U.E. nr.904/ 2010. Autoritatile fiscale partenere au dat 44 de raspunsuri prin aplicatia „Documente BCL”, pe care BIF le-a inaintat organelor de inspectie pentru valorificare (41 de tip „SCAC2004” si 3 de tip Antifrauda). Cele mai multe solicitari i-au fost transmise Bulgariei – 23, urmata de Polonia si Marea Britanie cu cate 8 solicitari.

c) Conform procedurilor de lucru pentru inspectia fiscala, in vederea verificarii operatiunilor intracomunitare, organele de inspectie sunt obligate sa solicite Serviciului/Biroului de Informatii Fiscale rapoartele VIES cu privire la livrarile/achizitiile intracomunitare de bunuri/servicii declarate de operatorii inregistrati in statele membre U.E., in relatie cu societatile comerciale romanesti. In anul 2013 au fost solutionate un numar total de 951 solicitari de informatii din sistemul informatic VIES.

d) In ceea ce privesc solicitarile de verificare a codurilor de inregistrare in scopuri de TVA ale partenerilor din statele membre U.E., in cursul anului 2013 au fost solutionate un numar de 566 cereri, din care 224 au fost solicitari transmise electronic, de catre agentii economici, prin intermediul aplicatiei „Solicitari cod TVA”, conform Ordinului M.F.P. nr.1706/ 2006 pentru aprobarea Procedurii de solicitare a verificarii valabilitatii codului de inregistrare in scopuri de TVA si a datelor de identificare ale persoanelor inregistrate in scopuri de TVA in celelalte state membre, de catre persoane inregistrate in scopuri de TVA in Romania.

e) In cursul anului 2013 la solicitarea organelor de inspectie fiscala, a organelor de politie si de cercetare penala au fost transmise din aplicatia informatica Datawarehouse, ce gestioneaza declaratia informativa 394 privind livrarile/ prestarile si achizitiile efectuate pe teritoriul national, personalul Serviciului/Biroului de Informatii Fiscale a primit si solutionat un numar de 2.335 rapoarte de date privind situatia neconcordantelor rezultate din prelucrarea declaratiilor informative D394 cu privire la livrarile si achizitiile efectuate pe teritoriul national de catre contribuabili.

f) In anul 2013 au fost primite un numar de 44 solicitari de schimb de informatii in baza Directivei 2011/16/UE a Consiliului Uniunii Europene din 15 februarie 2011 privind cooperarea administrativa in domeniul fiscal și de abrogare a Directivei 77/799/CEE

privind asistenta reciproca intre autoritatile competente din statele membre in domeniul impozitarii directe si impunerii primelor de asigurare. Cele mai multe solicitari au fost transmise din urmatoarele state: Italia – 7; Germania – 5; Norvegia o solicitare pentru verificarea de natura fiscala a 106 persoane fizice, iar Elvetia cu o solicitare pentru verificarea de natura fiscala a 43 persoane fizice. Numarul lucrarilor solutionate se ridica la 16 (6 din solicitari primite in anii precedenti si 10 din anul 2013).

CAPITOLUL XI - Actiuni propuse de Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Bucuresti pentru anul 2014

1. Imbunatatirea colectarii la nivelul D.G.R.F.P.B. in anul 2014, astfel :

- orientarea actiunilor de impulsione a colectarii catre instituirea de popri asupra tertilor, instituirea si valorificarea sechestrelor, instituirea masurilor asiguratorii dispuse de organele de control, individualizarea creantelor si valorificarea sechestrelor asiguratorii, identificarea mecanismului de decontare in conditiile in care contribuabilii functioneaza si nu deruleaza operatiuni de incasari si plati prin conturile bancare;
- derularea in continuare a procedurilor privind ocuparea posturilor vacante, care sa conduca la diminuarea gradului de incarcare a personalului, vulnerabilitate consemnata inclusiv de organele de control ale curtii de conturi;
- ridicarea nivelului pregatirii profesionale a personalului in cadrul institutional asigurat de Scoala de Finante;
- prevenirea formarii de noi arierate si reducerea volumului arieratelor recuperabile aflate in sold la sfarsitul anului 2013.

2. Cresterea nivelului incasarilor la bugetul general consolidat, in vederea realizarii programului stabilit de A.N.A.F. prin:

- analizarea zilnica a gradului de realizare a planului si a incasarilor la bugetul general consolidat;
- intensificarea activitatii de executare silita prin cresterea numarului de somatii, a numarului de popri asupra disponibilitatilor bancare, a numarului de popri la terti, a numarului de sechestre asupra bunurilor mobile si imobile precum si valorificarea acestora;
- intensificarea actiunilor de educare fiscala a contribuabililor, cu scopul optimizarii comunicarii intre contribuabil si organele fiscale si care sa aiba ca efect cresterea veniturilor incasate la bugetul general consolidat.

3. Îmbunătățirea conformării voluntare,astfel:

Creșterea conformării voluntare prin:

- continuarea acțiunilor de prevenire și combatere a neconformării contribuabililor la declararea și plata obligațiilor fiscale;
- sprijinirea mediului de afaceri, prin continuarea aplicării unui sistem stabil de înlesniri la plata obligațiilor fiscale pentru contribuabilii aflați în dificultate, generată de lipsa temporară de disponibilități bănești;
- optimizarea organizării activității de executare silită care să conducă la o mai mare reactivitate a administrațiilor fiscale în atenționarea debitorilor și reducerea nivelului arieratelor bugetare;
- dezvoltarea relațiilor interinstituționale cu privire la realizarea unui sistem electronic eficient în aplicarea măsurilor de executare silită, care să țină cont atât de interesul legitim al statului, cât și de drepturile și obligațiile debitorului urmărit.

Sporirea competitivității fiscale a mediului de afaceri:

- creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor, reprezintă un prim instrument prin care aceștia sunt încurajați să se conformeze;

-minimalizarea contactului direct cu contribuabilul prin dezvoltarea utilizării serviciilor electronice.

4. Eficientizarea activitatii de inspectie fiscala, combaterea evaziunii fiscale, precum si a oricaror alte forme de evitare a declararii si platii obligatiilor fiscale:

Cresterea functiei preventive a controlului fiscal:

-depistarea la scurt timp dupa inregistrarea fiscala a contribuabililor care nu functioneaza la domiciliul fiscal declarat si declararea acestora ca inactivi;

-verificarea contribuabililor nou-infiintati inregistrati in scopuri de TVA, prin efectuarea de controale care au ca scop verificarea indeplinirii conditiilor de declarare a acestora ca inactivi si respectiv, daca contribuabilii detin capacitatea de a desfasura activitatea economica pentru care au fost autorizati;

Imbunatatirea eficientei activitatii de inspectie fiscala prin:

-verificarea cu prioritate a contribuabililor si domeniilor cu risc fiscal ridicat, pe baza analizei de risc perfectionate;

-dezvoltarea unor arii noi de control;

-dezvoltarea mediului electronic ca premisa a utilizarii metodei controlului electronic;

-includerea in programele de activitate aferente anului 2014, a urmatoilor contribuabili:

- o care au inregistrat deconturi succesive cu sume negative de T.V.A. si nu au solicitat rambursare;
- o persoanele fizice care au efectuat tranzactii imobiliare;
- o care desfasoara activitati de productie, comercializare sau valorificare a cerealelor;
- o care au inregistrat pierderi, in perioada 2008-2012, fiind vizati in mod special cei din domeniul constructiilor si dezvoltatorii imobiliari si cei care au inregistrat cele mai mari pierderi;
- o persoane fizice impozabile din punct de vedere al TVA care au realizat venituri peste plafonul de scutire de TVA si nu s-au inregistrat in scopuri de TVA;
- o va fi pus un accent special pe cresterea numarului de verificari avand ca obiect situatia fiscala personala a persoanelor fizice, din punct de vedere al impozitului pe venit si vor fi imbunatatite metodele indirecte de control, utilizate pentru stabilirea bazei impozabile ajustate;

Combaterea fraudei intracomunitare:

-prevenirea si combaterea fraudei intracomunitare prin imbunatatirea si perfectionarea tehnicilor, metodelor si abilitatilor de control.

Dezvoltarea activitatii de informatii fiscale prin:

-imbunatatirea si extinderea surselor de informatii, concomitent cu imbunatatirea calitatii acestora, urmarindu-se schimbul de informatii atat pe plan national cat si informatii cu statele membre ale Uniunii Europene.

Imbunatatirea calitatii actului de control.

5. Creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor:

- extinderea comunicării în relația cu contribuabilul;
- optimizarea proceselor de activitate și îmbunătățirea activităților interne ale structurilor care asigură asistența și îndrumarea contribuabililor;
- orientarea spre servicii la distanță.
- asigurarea de asistență și îndrumare specializată, pe categorii de contribuabili;
- dezvoltarea canalelor existente de interacțiune informatică cu contribuabilii (site web, solicitări scrise, ghișee, call-center, comunicate de presă, etc) precum și a

acțiunilor de mediatizare a activității D.G.R.F.P.B. (materiale informative, ghiduri, comunicate de presă, alte apariții publice).

- continuarea intalnirilor cu contribuabilii, pe baza unui calendar stabilit de comun acord, in vederea identificarii eventualelor distorsiuni de comunicare.

6. In ceea ce priveste managementul resurselor umane:

- valorificarea maxima a potentialului uman existent;
- redistribuirea de personal catre structurile cu deficit (in functie de necesitati), temporare sau definitive;
- asigura concursurile de recrutare in vederea ocuparii posturilor vacante la nivelul D.G.R.F.P.B. potrivit prevederilor legale aplicabile acestora in cursul anului 2014.

7. Continuarea activitatii de dezvoltare a controlului intern/managerial bazat pe:

- monitorizarea aplicarii standardelor de control intern si supravegherea modului de realizare a atributiilor de serviciu ale fiecărei structuri, in mod economic, eficace si eficient.
- îmbunătățirea accesului și schimbului de informații, în acțiunile întreprinse pentru combaterea evaziunii fiscale și implementarea unui sistem modern de management al riscurilor.

8. Prioritati pentru anul 2014 in ceea ce priveste activitatea Directiei Regionale Vamale Bucuresti:

- implementarea procedurilor de lucru stabilite la nivelul Directiei Generale a Vamilor de catre Agentiei Nationale de Administrare Fiscala;
- elaborarea unei proceduri de lucru privind Regulamentul (CE) nr.608/2013, atat pentru birourile vamale care efectueaza retinerile, cat si pentru Birourile de Supraveghere si Control Vamal Nefiscal;
- crearea de utilizatori si parole pentru baza de date COPIS, la nivelul Serviciului Supraveghere si Control Vamal, precum si la nivelul birourilor vamale;
- stabilirea atributiilor personalului din subordinea Directiei Regionale Vamale Bucuresti pe baza unui Regulament de Organizare si Functionare stabilit la nivelul Directiei Generale a Vamilor;
- asigurarea unei cât mai bune pregătiri profesionale a tuturor lucrătorilor pe domenii de competență, nu numai prin pregătirea profesională continuă ci și prin participarea la cursuri de instruire organizate de specialiști în domeniul vamal;
- in anul 2014 vor fi prioritare implementarea politicii de securitate IT în contextul Codului Vamal European intrat in vigoare pe 01.11.2013 și punerea în practică a măsurilor privind semnătura electronică pentru societățile care efectuează operațiuni de export-import;
- executarea de controale operative inopinate la operatorii cu produse accizabile, produse energetice, alcool, tutun în vederea identificării situațiilor de încălcare a reglementărilor fiscale si aplicării măsurilor care se impun;
- urmarirea de catre birourile vamale a incasarii taxelor antidumping devenite definitive dupa perioada de ancheta;
- reverificarea declaratiilor vamale prin selecția pentru control ulterior a declarațiilor vamale ținând cont de Informațiile Tarifare Obligatorii (ITO) existente în baza de date a DGV și documentația prezentată la momentul vămuirii, pentru identificarea încadrărilor tarifare eronate;
- consultarea bazelor de date in vederea propunerii de profile de risc bazate pe analiza de risc locala si pe informatiile disponibile la nivelul biroului vamal .

CAPITOLUL XIII – Bune practici in activitatea desfasurata la nivelul DGRFPB

Serviciul Ajutor de Stat, Practici Neloiale si Preturi Reglementate

Pentru a veni in intampinarea agentilor economici beneficiari de ajutor de stat de *minimis*, care pentru o perioada de 5 ani de la finalizarea investitiei, au obligatia transmiterii la M.F.P. a unei *Raportari privind efectele finantarii* pana la data de 1 iunie a anului in curs pentru anul precedent, le reamintim acestora si ii indrumam in timp util, prin adrese oficiale, sa efectueze aceasta Raportare.

Biroul de Informatii Fiscale

Bune practici in domeniul optimizarii proceselor de activitate:

Biroul de Informatii Fiscale in activitatea sa, a pus accent pe colaborarea eficienta cu organele de inspectie fiscala in sensul punerii la dispozitia acestora a informatiilor necesare solutionarii tuturor solicitarilor primite de la autoritatile fiscale din statele membre U.E. (furnizarea rapida a informatiilor necesare din sistemul VIES si pentru rapiditatea efectuarii controalelor si a valorificarii lor s-au tradus cerintele/ raspunsurile solicitarilor de tip „SCAC2004”, „Antifrauda” si a „Cererilor de schimb de informatii pentru cooperarea administrativa in domeniul impozitarii”). In acelasi timp, pentru reducerea timpului de asteptare, organele de inspectie fiscala furnizeaza electronic raspunsurile la formularele mentionate mai sus.

Bune practici in domeniul privind Relatiile institutionale :

Pentru operativitate si in acelasi timp, pentru reducerea consumului de materiale consumabile (hartie si toner), s-au transmis situatiile solicitate de organele de cercetare penala din cadrul Politiei sau a Parchetului de pe langa Tribunalul Bucuresti, numai in format electronic.

Biroul de Presa si Relatii Publice

Reprezentantii Biroului de presa si relatii publice:

- actualizeaza permanent pagina de Internet a DGRFPB (<http://www.anaf.ro/anaf/internet/Bucuresti>) cu informatiile din oficiu prevazute a fi publicate conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;
- sesizeaza imediat aparitia unor materiale in mass-media care fac referire la conducerea DGRFPB si a structurilor subordonate ,asigurand astfel ca pozitia oficiala a autoritatilor responsabile sa fie impartiala, documentata, informativa, nediscriminatorie, explicativa, cooperanta si fara o impunere agresiva.

Serviciul de inspectie economic-financiara

Pornind de la premisa ca o mai buna informare a contribuabililor va conduce la imbunatatirea perceptiei fata de institutiile administratiei fiscale, la cresterea increderii fata de aceasta si, in consecinta, la cresterea gradului de conformare voluntara, organele de inspectie economico-financiara din cadrul Serviciului de inspectie economico-financiara-D.G.R.F.P.B. au procedat la selectarea operatorilor economici care aveau obligatia constituirii, declararii si virarii la bugetul de stat a dividendelor si/sau varsamintelor si au initiat actiuni de impulsione a incasarii acestora la bugetul de stat prin informare directa (telefon si/sau email) la 211 operatori economici cu capital majoritar de stat, de subordonare centrala.

Prin colectarea creantelor financiare organele de inspectie economico-financiara au urmarit interventia rapida in cadrul actiunii de prevenire a formarii arieratelor fiscale si financiare, pentru a evita devansarea de catre alti creditori, a actiunilor de recuperare, avand drept scop cresterea veniturilor statului ca procent din PIB.

Îmbunătățirea activității de inspecție economico-financiară este un fapt generat de interesul pentru eficiență, urmărindu-se preantâmpinarea dificultăților inerente în interpretarea legislației, în stabilirea și achitarea obligațiilor de natură financiară, toate acestea conducând la creșterea gradului de conformare, la educarea contribuabililor pentru îndeplinirea îndatoririlor de natură financiară;

Unul din obiectivele activității de inspecție economico-financiară îl constituie furnizarea, într-un timp cât mai scurt, de informații și servicii de calitate către operatorii economici, referitoare la prevederile legislației în domeniul financiar, obligațiile care le revin în materie financiară, precum și promovarea conformării fiscale și financiare voluntare, printr-o abordare orientată către contribuabil, în care acesta este privit ca partener egal al administrației fiscale.

Urmare acțiunilor de impulsivare întreprinse, în luna iulie 2013, de către organele de inspecție economico-financiară din cadrul Serviciului de inspecție economico-financiară, D.G.R.F.P.B. s-a încasat la bugetul de stat suma de 1.465.472.413,50 lei, reprezentând “dividende și/sau varsăminte la bugetul de stat” de la un număr de 35 operatori economici.

Activitatea de asistență și servicii oferite contribuabililor

Mediatizarea legislației fiscale și informarea operativă a contribuabililor cu noutățile fiscale, atât prin întâlnirile periodice cu contribuabilii (a căror frecvență a fost lunară), cât și prin afișarea la locuri vizibile în cadrul instituției, a “calendarului obligațiilor fiscale” și distribuirea de “fluturasi” prin care să se reamintească obligațiile declarative și termenele de plată a obligațiilor fiscale; întâlnirile lunare sunt aduse la cunoștința contribuabililor prin afișarea anunțului pe site-ul Direcției generale regionale a finanțelor publice București.

La sediul D.G.R.F.P.B. și al organelor fiscale subordonate, funcționează cutiile de sugestii și reclamații, care stau la dispoziția contribuabililor, în vederea sesizării eventualelor disfuncționalități sesizate în activitatea desfășurată de instituția noastră.

Chestionarele depuse de către contribuabili privesc percepția acestora față de activitatea administrației fiscale. Ele contin întrebări care se referă la: motivul venirii la unitatea fiscală (depunerea unei declarații, să obțină o informație, să ia un formular etc), aprecierea activității administrației fiscale, schimbările dorite în organizarea administrației fiscale (reducerea numărului de formulare, angajarea de mai mult personal, etc).

În vederea eficientizării și optimizării procesului de prestare a serviciilor către contribuabili, pentru fiecare serviciu de asistență contribuabili au fost create adrese de e-mail în scopul transmiterii/primirii adreselor/solicitațiilor/notificărilor.

Au fost organizate cursuri privind comunicarea interpersonală, de către formatorii DGRFPB, la care au participat toți funcționarii care lucrează cu publicul.

Îmbunătățirea colectării

S-au dispus măsuri de creștere a eficienței și eficacității activității de colectare în baza analizei motivelor care determină un randament scăzut al formelor de executare silită, prin orientarea acțiunilor de impulsivare a colectării către instituirea de poprii asupra terților, instituirea și valorificarea sechestrelor, instituirea măsurilor asigurătorii dispuse de organele de control, individualizarea creanțelor și valorificarea sechestrelor asigurătorii, identificarea mecanismului de decontare în condițiile în care contribuabilii funcționează și nu derulează operațiuni de încasări și plăți prin conturile bancare.

Reducerea arieratelor prin Programul lunar de recuperare arierate elaborat nominal după extragerea situației “Capacitatea de colectare”. Rezultatul acțiunilor săptămânale au fost transmise conducerii, care a procedat la monitorizarea și analizarea tuturor acțiunilor.

Relatii institutionale

Interdependența interinstituțională cu Instituția Prefectului municipiului București și Instituția Prefectului Județului Ilfov, Unitățile Administrativ Teritoriale și serviciile publice deconcentrate de pe raza acestora, sau orice instituție publică care deservește sau interacționează cu agenții economici, s-a materializat atât în îmbunătățirea dialogului social și cooperării interinstituționale, cât și în procesul de luare a deciziilor și în dezvoltarea activității comune care stabilesc procedurile și modalitățile de colaborare pentru asigurarea unei bune gestiuni financiare, bazate pe principiile economiei, eficienței, protejării intereselor financiare și proporționalității costurilor administrative.

Împreună cu Instituția Prefectului s-au identificat noi soluții pentru îmbunătățirea colaborării interinstituționale, în folos reciproc, al comunității de afaceri și al cetățenilor municipiului București și județului Ilfov. În acest sens, au fost organizate întâlniri de lucru tematice atât la nivelul Instituției Prefectului, în vederea implementării actelor normative prin care s-a creat cadrul procedural legal de încheiere al unor protocoale de colaborare. Astfel, au fost încheiate protocoale de colaborare și de realizare a schimbului de informații între D.G.R.F.P.B. prin A.J.F.P. Ilfov și U.A.T. de pe raza județului Ilfov, referitoare la cadrul procedural și legal prin care persoanele fizice care datorează impozit și contribuții aferente veniturilor din activități agricole, precum și accesorii pentru neachitarea la scadență a acestora, pot efectua plata acestora și la compartimentele de specialitate ale unității administrativ-teritoriale corespunzătoare localității în care își au domiciliul fiscal (Ordinul comun al viceprim-ministrului, ministrul Finanțelor Publice și viceprim-ministrului, ministrul Dezvoltării Regionale nr.1714/3246/2013).

DIRECTOR GENERAL
Dr. ec. MARINEL RIZEA

