

 <p>ANAF Agenția Națională de Administrare Fiscală</p>	<p align="center"><b>DECLARAȚIE PRIVIND SEDIILE SECUNDARE *)</b></p>	<p align="center"><b>061</b></p> <p align="center">Nr de operator de date cu caracter personal – 759</p>
---	--	--

<b>I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI</b>											
1. Cod de identificare fiscală											
2. Denumire/ Nume, prenume											
3. Date privind domiciliul fiscal al contribuabilului											
Județ					Sector		Localitate				
Strada						Nr.		Bloc		Sc.	
Et.		Ap.		Detalii adresă							
Cod poștal						Țara					
Telefon						Fax				E-mail	

<b>II. DATE DE IDENTIFICARE ALE SEDIULUI SECUNDAR</b>											
Sediul secundar înființat în:						România			Străinătate		
Denumire											
Județ					Sector		Localitate				
Strada						Nr.		Bloc		Sc.	
Et.		Ap.		Detalii adresă							
Cod poștal						Țara					
Telefon						Fax				E-mail	
Cod CAEN al obiectului principal de activitate											
Modul de dobândire al spațiului, numărul și data documentului											

<b>III. REPREZENTARE PRIN:</b>												
Împuternicit						Reprezentant legal						
Nr. act împuternicire						Data						
<b>Date de identificare</b>												
DENUMIRE/NUME, PRENUME												
DOMICILIU FISCAL												
Județ					Localitate				Sector			
Strada						Nr.		Bloc		Sc.		
Et.		Ap.		Cod poștal		Telefon						
Fax						E-mail						
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ												

\*) Se completează numai pentru sediile secundare care, potrivit legii, nu au obligația înregistrării fiscale, de către contribuabilii care le înființează.

# PROIECT

IV. DATE PRIVIND STAREA SEDIULUI SECUNDAR												
Inceperea activității	<input type="checkbox"/>	De la data			/			/				
Incetarea activității	<input type="checkbox"/>	De la data			/			/				

***Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete***

Numele și prenumele persoanei care face declarația												
Funcția												
Semnătura												
Data			/			/						

Se completează de personalul organului fiscal												
Denumire organ fiscal												
Număr înregistrare			Data înregistrare			/			/			
Numele și prenumele persoanei care a verificat												
Număr legitimație												

# PROIECT

## INSTRUCȚIUNI

### de completare a formularului (061) "Declarație privind sediile secundare"

#### **Depunerea declarației**

Declarația privind sediile secundare denumită în continuare declarație, se completează și se depune de către contribuabilii care înființează sedii secundare, la organul fiscal competent, fără a se atribui cod de identificare fiscală.

Declarația se completează cu ocazia înființării sediului secundar.

Declarația se depune direct sau prin împuternicit/reprezentant legal la registratura organului fiscal competent sau la poștă prin scrisoare recomandată, la termenele stabilite de legislația în vigoare.

Organul fiscal competent este organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului care înființează sediu secundar.

Declarația se completează în două exemplare, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute. Un exemplar se păstrează de contribuabil, iar celălalt exemplar se depune la organul fiscal competent.

#### **Completarea declarației**

##### **I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

Rândul 1. Cod de identificare fiscală

Se completează cu codul de identificare fiscală al contribuabilului care înființează sediile secundare.

În cazul în care declarația este completată de către împuternicitul/reprezentantul legal, se va înscrie codul de identificare fiscală al contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 2. Denumire/Nume, prenume

Se completează cu denumirea contribuabilului.

Rândul 3. Date privind domiciliul fiscal al contribuabilului

Se completează cu adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

*Atenție!* În cazul în care declarația este completată de către împuternicitul/reprezentantul legal al contribuabilului, se vor înscrie datele de identificare ale contribuabilului pe care îl reprezintă.

##### **II. DATE DE IDENTIFICARE ALE SEDIULUI SECUNDAR**

Rândul "Sediu secundar înființat în" - se marchează cu "X" una din cele două rubrici.

Rândul "Denumire" - se completează cu denumirea sediului secundar.

Rândul "Cod CAEN al obiectului principal de activitate" - se va înscrie codul CAEN al obiectului principal de activitate desfășurată de sediului secundar.

##### **III. REPRESENTARE PRIN:**

Se completează în cazul în care în relațiile cu organul fiscal contribuabilul este reprezentat prin împuternicit/reprezentant legal și se înscriu numărul și data înregistrării la organul fiscal, de către împuternicit, a actului de împuternicire, în original sau în copie legalizată.

Nume, prenume /Denumire - se completează cu numele, prenumele sau denumirea împuternicitului/reprezentantului legal.

Domiciliul fiscal - se completează cu adresa împuternicitului/reprezentantului legal.

Cod de identificare fiscală - se completează cu codul de identificare al împuternicitului/reprezentantului legal.

##### **IV. DATE PRIVIND STAREA SEDIULUI SECUNDAR**

Se marchează cu "X" rândul corespunzător și se înscrie data la care contribuabilul își începe activitatea sau își încetează activitatea.