

INSTRUCȚIUNI
de completare a formularului 221 "Declarație privind veniturile din activități
agricole impuse pe norme de venit"
cod 14.13.01.13/9

I. Depunerea declarației

Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice care realizează individual sau într-o formă de asociere venituri din activități agricole pentru care venitul net se determină pe bază de norme de venit, provenind din:

- a) cultivarea produselor agricole vegetale;
- b) exploatarea pepinierelor viticole, pomicole și altele asemenea;
- c) creșterea și exploatarea animalelor, inclusiv din valorificarea produselor de origine animală, în stare naturală.

Veniturile obținute din valorificarea produselor provenind din activități agricole în altă modalitate decât în stare naturală reprezintă venituri din activități independente și se supun regulilor de impunere proprii categoriei respective.

Veniturile din activități agricole pentru care nu au fost stabilite norme de venit sunt venituri impozabile și se supun impunerii potrivit prevederilor Capitolului II „Venituri din activități independente” de la Titlul III „Impozitul pe venit” din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, venitul net anual fiind determinat în sistem real, pe baza datelor din contabilitatea în partidă simplă.

Declarația se completează pe surse și categorii de venit de către contribuabili sau de către împuterniciții acestora, înscriindu-se cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular.

În cazul în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică obligația depunerii declarației la organul fiscal competent revine asociatului care răspunde pentru îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice.

1. Termenul de depunere a declarației

Declarația se depune la organul fiscal competent, la următoarele termene:

- până la data de 25 mai inclusiv a anului fiscal, pentru anul în curs.

- în termen de 15 zile de la începerea activității, în cazul contribuabililor care încep activitatea în cursul anului fiscal după data de 25 mai inclusiv a anului fiscal;

(Atentie! Pentru Directia Legislatie Impozite Directe – in Codul fiscal este prevazut numai 25 mai ca termen de depunere a declaratiei. Ce se intimpla daca activitatea incepe dupa aceasta data?)

- ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația depusă anterior, acesta completează și depune o declarație rectificativă, situație în care se va înscrie "X" în casuța prevăzută în acest scop.

2. Organul fiscal competent

2.1. În situația în care activitatea se desfășoară în mod individual:

Declarația se completează în două exemplare:

- originalul se depune la:

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice.

- copia se păstrează de către contribuabil sau de împuternicitul/curatorul acestuia.

2.2 În situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică

Declarația se completează în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal la care asocierea este luată în evidență fiscală;

- copia se păstrează la domiciliul fiscal al asocierii, împreună cu celelalte documente privind activitatea acesteia.

3. Modul de depunere a declarației

Declarația se depune în format hârtie, direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Declarația se pune gratuit la dispoziția contribuabilului.

Data depunerii declarației este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

II. Completarea declarației

1. Perioada de raportare

În rubrica "Anul" se înscrie anul pentru care se completează declarația, cu cifre arabe cu 4 caractere (de exemplu: 2013).

2. Secțiunea I „Date de identificare a contribuabilului/asocierii fără personalitate juridică”

În caseta "Cod de identificare fiscală" - se completează după caz, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta:

- codul numeric personal al contribuabilului sau numărul de identificare fiscală, atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală, cu ocazia înregistrării fiscale, în situația în care activitatea se desfășoară în mod individual.
- codul de identificare fiscală atribuit asocierii fără personalitate juridică, în situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică.

În rubricile "Nume, Prenume/Denumire" se înscriu după caz, numele și prenumele contribuabilului sau denumirea asocierii fără personalitate juridică.

Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al contribuabilului sau adresa sediului asocierii fără personalitate juridică.

3. Secțiunea II „Date privind activitatea desfășurată”

Forma de organizare - se bifează căsuța corespunzătoare modului de desfășurare a activității: individual sau asociere fără personalitate juridică

Căsuța "Individual" se bifează de persoanele fizice care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată în mod individual.

Căsuța "Asociere fără personalitate juridică" se bifează de persoanele fizice care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

Număr asociați - se înscrie numărul de persoane care fac parte din asociere.

Rubrica se completează numai în situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

Sediul asocierii - se completează adresa sediului asocierii fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

Rubrica se completează numai în situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

Contractul de asociere - se înscrie numărul sub care contractul de asociere a fost înregistrat la organul fiscal, precum și data înregistrării acestuia.

Rubrica se completează numai în situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

Data începerii activității - se înscrie data începerii activității.

Data încetării activității - se înscrie data încetării activității.

4. Secțiunea III “ Date privind stabilirea venitului impozabil”

4.1. Tabelul “Produse vegetale”

Col. 2 “Total suprafață” - se înscrie, la rândul corespunzător tipului de cultură, suprafața totală (ha) destinată producției vegetale aferentă fiecărei culturi.

Col.3 “ Suprafața limită până la care venitul este neimpozabil” – rubrica nu se completează.

Col.4 “Suprafață pentru care venitul este impozabil” – se înscrie, distinct, pentru fiecare tip de cultură vegetală, diferența dintre suma înscrisă în coloana 2 “Total suprafață” și suma înscrisă în Col.3 “ Suprafața limită până la care venitul este neimpozabil”.

4.2. Tabelul “Animale”

Col.2 “Număr total capete animale/familii de albine” - se înscrie, distinct, pentru fiecare categorie, numărul total de capete de animale sau de familii de albine deținute.

Col.3 “Număr limită capete animale/familii de albine până la care venitul este neimpozabil” - rubrica nu se completează.

Col.4 “Număr capete animale/familii de albine pentru care venitul este impozabil” - se înscrie, distinct, pentru fiecare categorie, diferența dintre suma înscrisă în coloana 2 “Număr total capete animale/familii de albine” și suma înscrisă în Col.3 “Număr limită capete animale/familii de albine până la care venitul este neimpozabil”.

5. Secțiunea IV “Date privind asociații și cota de distribuire din venitul impozabil calculat la nivelul asocierii”

Secțiunea se completează numai în situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

col.1. *”Nume și prenume asociat”* - se înscriu numele și prenumele asociaților, conform contractului de asociere.

col.2. "*Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală*" - se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui asociat sau numărul de identificare fiscală, atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală, cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

col.3. "*Domiciliul*" - se completează adresa domiciliului fiscal.

col.4 "*Cota de distribuire ce revine fiecărui membru asociat din venitul impozabil calculat la nivelul asocierii*" - se înscrie cota procentuală de participare, corespunzătoare fiecărui asociat, la veniturile impozabile ale asocierii, conform contractului de asociere.

6.Secțiunea V "Date de identificare a împuternicitului/responsabilului asocierii"

Se completează în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către un împuternicit, conform Ordonanței Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, desemnat de contribuabil.

În situația în care activitatea se desfășoară în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice secțiunea se completează cu datele de identificare ale asociatului care răspunde pentru îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice desemnat conform contractului de asociere.

În caseta "*Cod de identificare fiscală*" - se înscrie codul de identificare fiscală al împuternicitului sau asociatului care răspunde pentru îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice desemnat conform contractului de asociere, înscriindu-se cifrele cu aliniere la dreapta.

În rubrica "*Nume, prenume/Denumire*" se înscriu, după caz, denumirea sau numele și prenumele împuternicitului sau numele și prenumele asociatului care răspunde pentru îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice desemnat conform contractului de asociere.

Rubricile privind adresa se completează, după caz, cu datele privind adresa domiciliului fiscal al împuternicitului sau asociatului care răspunde pentru îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice desemnat conform contractului de asociere.