

## ORDIN

### privind modificarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 819/2008 pentru aprobarea Procedurii privind declararea contribuabililor inactivi

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 11 alin. (1<sup>1</sup>) și (1<sup>2</sup>) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 78 alin. (5) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 819/2008 pentru aprobarea Procedurii privind declararea contribuabililor inactivi, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 404 din 29 mai 2008, cu completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

#### 1. **Articolul 3 va avea următorul cuprins:**

„Art. 3. — (1) Declararea contribuabililor inactivi se face cu data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi.

(2) Lista contribuabililor declarați inactivi se afișează la sediul Agenției Naționale de Administrare Fiscală și se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la secțiunea Informații publice — Informații privind agenții economici.

(3) Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi intră în vigoare în termen de 15 zile de la data afișării, potrivit prevederilor art. 44 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

#### 2. **Articolul 4 va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — Începând cu data de întâi a lunii următoare intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi, se anulează, din oficiu, înregistrarea în scopuri de TVA a persoanelor impozabile cuprinse în listă.”

3. **Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1.**

4. **Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2.**

5. **La anexa nr. 3, sintagma „103 «Declarație privind accizele»” se elimină.**

**Art. II.** — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. IV.** — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, precum și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,  
**Sorin Blejnar**

București, 2 august 2010.  
Nr. 2.258.

*ANEXA Nr. 1*  
*(Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 819/2008)*

### PROCEDURĂ privind declararea contribuabililor inactivi

#### A. **Prevederi generale**

1. În evidența contribuabililor declarați inactivi, potrivit prevederilor art. 78 alin. (5) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, parte componentă a Registrului contribuabililor, sunt înscrși contribuabilii persoane juridice sau orice alte entități fără personalitate juridică, care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

— nu au depus nicio declarație pe parcursul unui semestru calendaristic;

— nu li s-a aprobat, la cerere, de către organul fiscal competent o măsură privind îndeplinirea obligațiilor fiscale declarative (regim derogatoriu).

2. Prin excepție de la prevederile pct. 1, nu vor fi declarați inactivi contribuabilii aflați în stare de insolvență sau contribuabilii pentru care s-a pronunțat sau a fost adoptată o hotărâre de dizolvare.

3. În sensul prezentei proceduri, prin *declarații* se înțeleg formularele:

— 100 „Declarație privind obligațiile de plată la bugetul de stat”;

— 102 „Declarație privind obligațiile de plată la bugetele asigurărilor sociale și fondurilor speciale”;

— 300 „Decont de taxă pe valoarea adăugată”;

— 301 „Decont special de taxă pe valoarea adăugată”;

— 390 VIES „Declarație recapitulativă privind livrările/achizițiile intracomunitare de bunuri”;

— 394 „Declarație informativă privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național”.

4. Declararea contribuabililor inactivi se face cu data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi.

5. Lista contribuabililor declarați inactivi se afișează la sediul Agenției Naționale de Administrare Fiscală și se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la secțiunea Informații publice — Informații privind agenții economici. Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi intră în vigoare în termen de 15 zile de la data afișării, potrivit prevederilor art. 44 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. Contribuabilii declarați inactivi se reactivează dacă îndeplinesc una dintre următoarele condiții:

— li s-a aprobat, la cerere, trecerea în regimul derogatoriu de declarare;

— și-au îndeplinit toate obligațiile declarative.

7. Reactivarea contribuabililor declarați inactivi se face cu data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor reactivați.

8. Lista contribuabililor reactivați se afișează la sediul Agenției Naționale de Administrare Fiscală și se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la secțiunea Informații publice — Informații privind agenții economici. Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor reactivați intră în vigoare în termen de 15 zile de la data afișării, potrivit prevederilor art. 44 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Nu se înscriu în lista contribuabililor declarați inactivi acei contribuabili care, urmare notificărilor transmise de organul fiscal, depun declarații fiscale conform pct. 3, până la data aprobării listei contribuabililor declarați inactivi prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

10. Prezenta procedură nu se aplică persoanelor fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere, precum și contribuabililor care au fost declarați inactivi, potrivit condițiilor privind declararea contribuabililor inactivi de către organele de inspecție fiscală/organele de control din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală și din unitățile sale subordonate.

11. Prezenta procedură se aplică de către compartimentele cu atribuții în domeniul gestionării Registrului contribuabililor și declarațiilor fiscale din cadrul organelor fiscale competente, denumite în continuare *compartimente de specialitate*.

12. *Organul fiscal competent* este organul fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrat contribuabilul.

13. Transmiterea listelor prevăzute de prezenta procedură între nivelele ierarhice implicate se face numai în format electronic.

## **B. Procedura privind înscrierea contribuabililor în evidența contribuabililor inactivi**

1. Lunar, organul fiscal competent întocmește lista contribuabililor care nu și-au îndeplinit obligațiile declarative,

emite și transmite notificări acestei categorii de contribuabili, conform procedurilor de administrare în vigoare.

2. Semestrial, în termen de 15 zile de la data transmiterii notificărilor pentru termenele de declarare 25 ianuarie, respectiv 25 iulie, organul fiscal competent întocmește lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi, eliminând din lista contribuabililor care nu și-au îndeplinit obligațiile declarative acei contribuabili care au depus declarațiile ca urmare a notificărilor primite.

3. Pentru întocmirea listei prevăzute la pct. 2 se au în vedere următoarele:

a) se selectează numai acei contribuabili care, în decursul unui semestru calendaristic, nu au depus nicio declarație fiscală, dintre cele prevăzute la lit. A pct. 3, dacă nu li s-a aprobat, la cerere, de către organul fiscal competent, regimul derogatoriu;

b) nu se selectează contribuabilii aflați în stare de insolvență sau contribuabilii pentru care s-a pronunțat sau a fost adoptată o hotărâre de dizolvare, conform legii;

c) nu se selectează sediile secundare ale contribuabililor, care au numai obligații de declarare a impozitului pe venitul din salarii.

4. Lista prevăzută la pct. 2 conține, în mod obligatoriu, următoarele informații:

a) denumirea contribuabilului;

b) codul de identificare fiscală;

c) domiciliul fiscal;

d) codul de identificare fiscală pentru fiecare sediu secundar înregistrat fiscal al respectivului contribuabil.

5. În maximum 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la pct. 2, listele cuprinzând contribuabilii care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi se transmit Direcției generale de tehnologia informației.

6. În termen de 5 zile de la primirea listelor cuprinzând contribuabilii care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi, Direcția generală de tehnologia informației întocmește lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi, consolidată la nivelul întregii țări, și o transmite Direcției generale proceduri pentru administrarea veniturilor, în vederea elaborării proiectului de ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea acestei liste.

7. Proiectul de ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

8. La data publicării proiectului de ordin pe pagina de internet, Direcția generală de tehnologia informației transmite organelor fiscale competente lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi, înscriși în evidențele lor fiscale.

9. În termen de maximum 5 zile de la data publicării proiectului de ordin pe pagina de internet organul fiscal competent transmite fiecărui contribuabil din listă, aflat în competența sa de administrare, câte o notificare privind includerea în lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi, precum și condițiile care trebuie îndeplinite pentru evitarea acestui fapt.

10. În termen de 3 zile de la expirarea termenului de 30 de zile de la data publicării proiectului de ordin pe pagina de internet, potrivit pct. 7, organele fiscale competente transmit Direcției generale de tehnologia informației lista finală a

contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi.

11. Pentru întocmirea listei finale prevăzute la pct. 10, organul fiscal competent verifică în evidențele fiscale proprii, pentru fiecare contribuabil înscris în listă, dacă sunt îndeplinite, în continuare, condițiile pentru a fi declarat inactiv.

12. Listele finale cuprinzând contribuabilii care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi vor fi însoțite de o adresă de înaintare, semnată de directorul executiv, care va cuprinde, pentru fiecare organ fiscal competent din cadrul direcției generale, numărul de contribuabili cuprinși în listă, precum și numele, prenumele, funcția și semnătura tuturor persoanelor responsabile pentru întocmirea listelor.

13. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, lista finală prevăzută la pct. 12 se semnează de directorul general.

14. După primirea listei finale a contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi declarați inactivi, Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor asigură parcurgerea etapelor de aprobare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi, de publicare pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală și afișare la sediul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a ordinului aprobat.

15. Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor informează Direcția de comunicare, relații publice și mass-media, pentru a aduce la cunoștința publică data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi, prin afișare pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală și prin comunicate de presă.

#### **C. Procedura privind scoaterea contribuabililor din evidența contribuabililor declarați inactivi**

1. În prima zi a fiecărei luni, organul fiscal competent întocmește, pentru luna precedentă, lista contribuabililor declarați inactivi care îndeplinesc condițiile pentru reactivare, prevăzute la lit. A pct. 6.

2. Pentru întocmirea listei contribuabililor declarați inactivi care îndeplinesc condițiile pentru reactivare, pentru fiecare contribuabil înscris în lista contribuabililor declarați inactivi se verifică dacă sunt îndeplinite condițiile de reactivare.

3. Rezultatele analizei efectuate se înscriu într-un referat care cuprinde, pentru fiecare contribuabil, în afara datelor de identificare ale acestuia, motivația propunerii de reactivare. Referatul se aprobă de conducătorul organului fiscal competent.

4. După aprobarea referatului cu propunerea de reactivare, organul fiscal competent întocmește lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi reactivați, care conține următoarele informații:

- a) denumirea contribuabilului;
- b) codul de identificare fiscală;
- c) domiciliul fiscal;
- d) codul de identificare fiscală pentru fiecare sediu secundar înregistrat fiscal al respectivului contribuabil.

5. Lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi reactivați se transmite Direcției generale de tehnologia informației până cel târziu la data de 5 a fiecărei luni și va fi însoțită de o adresă de înaintare, semnată de directorul executiv/directorul general, care va cuprinde numărul de contribuabili cuprinși în listă.

6. Direcția generală de tehnologia informației transmite Direcției generale proceduri pentru administrarea veniturilor lista contribuabililor care îndeplinesc condițiile pentru a fi reactivați, în vederea parcurgerii etapelor de aprobare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea listei contribuabililor reactivați și de publicare pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală și afișare la sediul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a ordinului aprobat.

7. Ordinul intră în vigoare în termen de 15 zile de la data afișării, potrivit prevederilor art. 44 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

8. La data reactivării unui contribuabil se reactivează toate sediile secundare care aparțin respectivului contribuabil.

#### **D. Publicarea evidenței contribuabililor declarați inactivi pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală**

1. Se constituie, ca secțiune în cadrul Registrului contribuabililor, evidența contribuabililor inactivi, cu următoarea structură:

- denumirea contribuabilului;
- codul de identificare fiscală;
- domiciliul fiscal;
- situația curentă a contribuabilului, care cuprinde, după

caz:

- data declarării ca inactiv (zz/ll/aa) și data anulării codului de TVA (zz/ll/aa), precum și ordinul prin care a fost declarat inactiv;

- data reactivării ca urmare a îndeplinirii condițiilor de reactivare (zz/ll/aa) și data reînregistrării în scopuri de TVA, precum și ordinul prin care a fost reactivat;

- data încetării activității/radierii;

- mențiunea că nu figurează în lista contribuabililor declarați inactivi;

- situația anterioară a contribuabilului (istoricul), care cuprinde, după caz:

- perioadele anterioare de inactivitate (de la zz/ll/aa până la zz/ll/aa). Pentru fiecare perioadă de inactivitate se vor menționa data anulării codului de TVA, data reînregistrării în scopuri de TVA și ordinul prin care a fost declarat inactiv sau a fost reactivat, după caz;

- mențiunea că nu figurează în perioadele anterioare în lista contribuabililor declarați inactivi.

2. În cazul contribuabililor care au sedii secundare, în evidență se înscriu și sediile secundare înregistrate fiscal.

3. Evidența contribuabililor declarați inactivi se actualizează în termen de două zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a fiecărui ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru:

- a) aprobarea listei contribuabililor declarați inactivi;
- b) aprobarea listei contribuabililor reactivați;
- c) eliminarea din lista contribuabililor declarați inactivi a contribuabililor declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale.

4. Evidența contribuabililor declarați inactivi se actualizează cu contribuabilii radiați, înscriind pentru fiecare contribuabil data radierii/încetării activității. Contribuabilii radiați se mențin în evidența contribuabililor declarați inactivi 5 ani de la data radierii.

5. Evidența contribuabililor declarați inactivi astfel întocmită se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

#### **A. Procedura de scoatere din evidența contribuabililor declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale**

1. Contribuabilii declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale se scot din evidența contribuabililor inactivi, din oficiu, de către organul fiscal competent sau la solicitarea scrisă a reprezentantului legal al contribuabilului declarat inactiv, după caz.

2. În cazul în care un contribuabil constată că, din eroare materială, a fost înscris în lista contribuabililor declarați inactivi, poate solicita eliminarea din listă, prin depunerea la organul fiscal competent, direct sau prin împuternicit, a unei cereri.

3. După primirea cererii, organul fiscal competent verifică în evidențele fiscale proprii dacă respectivul contribuabil a fost declarat inactiv ca urmare a unei erori materiale a organului fiscal.

4. Dacă între datele și documentele furnizate de contribuabil prin cerere și datele din evidența fiscală există neconcordanțe privitoare la condițiile pe baza cărora contribuabilul a fost declarat inactiv, organul fiscal competent solicită prezența contribuabilului la sediul său, în vederea clarificării situației fiscale, prin transmiterea notificării prevăzute în anexa nr. 3 la ordin.

4.1. Notificarea se întocmește în două exemplare, dintre care un exemplar se comunică contribuabilului, iar cel de-al doilea exemplar se arhivează la dosarul fiscal al acestuia.

4.2. În cazul în care contribuabilul notificat nu se prezintă pentru clarificarea situației fiscale în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, solicitarea de eliminare din lista contribuabililor declarați inactivi se respinge.

4.3. În acest caz, compartimentul de specialitate întocmește o notă care cuprinde în mod obligatoriu motivația respingerii și la care se anexează notificarea transmisă contribuabilului. Nota se supune aprobării conducătorului organului fiscal competent.

4.4. Motivația respingerii cererii de eliminare din lista contribuabililor declarați inactivi se comunică, în scris, contribuabilului.

4.5. În cazul în care contribuabilul revine cu o nouă cerere, se reia procedura prevăzută la pct. 1—4.

5. Dacă organul fiscal competent constată, din oficiu sau ca urmare a solicitării contribuabilului, că un contribuabil a fost declarat inactiv ca urmare a unei erori materiale, compartimentul de specialitate întocmește un referat, care conține în mod obligatoriu:

— datele de identificare ale contribuabilului (denumire, domiciliu fiscal, cod de identificare fiscală);

— numărul și data ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin care respectivul contribuabil a fost declarat inactiv;

— dacă propunerea de scoatere din evidența contribuabililor inactivi este făcută din oficiu de către organul fiscal sau ca urmare a unei cereri a contribuabilului (numărul și data cererii);

— descrierea situației care a condus la înscrierea contribuabilului în evidența contribuabililor declarați inactivi din eroare materială;

— propunerea de scoatere din evidența contribuabililor declarați inactivi din eroare materială.

6. Referatul se semnează de către persoana care l-a întocmit, se vizează de către conducătorul compartimentului de specialitate și de către conducătorul organului fiscal.

7. Referatul vizat de către conducătorul organului fiscal și, după caz, cererea contribuabilului se înaintează spre aprobare directorului executiv al direcției generale a finanțelor publice coordonatoare.

8. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, referatul se aprobă de către directorul general.

9. Pe baza referatelor aprobate se întocmesc listele cuprinzând datele de identificare ale contribuabililor declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale.

10. Listele și propunerea de eliminare din lista contribuabililor inactivi, semnate de directorul executiv/directorul general, se transmit în format electronic, scanate, de direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili către Direcția generală de tehnologia informației și vor fi însoțite de o adresă de înaintare, semnată de directorul executiv/directorul general, care va cuprinde numărul de contribuabili cuprinși în listă.

11. Procedura prevăzută la pct. 5—10 se desfășoară în maximum 3 zile lucrătoare.

12. Zilnic, Direcția generală de tehnologia informației transmite Direcției generale proceduri pentru administrarea veniturilor lista cuprinzând datele de identificare ale contribuabililor eliminați din lista contribuabililor inactivi, în vederea parcurgerii etapelor de aprobare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru eliminarea din listă a contribuabililor declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale și de publicare pe pagina de internet a Agenției Naționale de Administrare Fiscală și afișare la sediul Agenției Naționale de Administrare Fiscală a ordinului aprobat.

13. Ordinul intră în vigoare în termen de 15 zile de la data afișării, potrivit prevederilor art. 44 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

14. Regimul stabilit pentru contribuabil la îndreptarea erorii materiale referitoare la înscrierea în lista contribuabililor inactivi, prevăzut la pct. 10, se aplică în mod corespunzător sediilor secundare înființate de contribuabilul respectiv.

15. Contribuabilii declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale se elimină din listă și își păstrează calitatea de contribuabili activi pe toată perioada de la data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin care au fost declarați inactivi și până la data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru eliminarea din lista contribuabililor inactivi.

16. În cazul contribuabililor declarați inactivi ca urmare a unei erori materiale și eliminați din listă, se anulează și scoaterea din evidența persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA. În acest caz, se menține data înregistrării în scopuri de TVA inițială, contribuabilul păstrându-și această calitate inclusiv pe perioada cuprinsă între data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin care au fost declarați inactivi și data intrării în vigoare a ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru eliminarea din lista contribuabililor inactivi.

17.1. Dacă, în urma solicitării depuse de contribuabil, organul fiscal constată că respectivul contribuabil nu a fost declarat inactiv ca urmare a unei erori materiale, compartimentul de specialitate întocmește o notă care va cuprinde în mod obligatoriu motivația respingerii cererii. Nota se supune aprobării conducătorului organului fiscal competent.

17.2. Motivația respingerii cererii de eliminare din lista contribuabililor declarați inactivi se comunică, în scris, contribuabilului.

18. Documentația care a stat la baza aprobării/respingerii cererii de eliminare din lista contribuabililor inactivi se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

#### **B. Procedura de scoatere din evidența contribuabililor declarați inactivi a contribuabililor radiați**

1. Contribuabilii care au fost declarați inactivi și care își încetează activitatea se elimină automat din lista contribuabililor inactivi.

2. În sensul prezentei proceduri, *contribuabilii care își încetează activitatea*, denumiți în continuare *contribuabili radiați*, sunt:

a) comercianții radiați din registrul comerțului;

b) ceilalți contribuabili, cu excepția comercianților, care la încetarea condițiilor care au generat înregistrarea fiscală au deposedat certificatul de înregistrare fiscală, în vederea anulării.

3. În prima zi a fiecărei luni, compartimentul de specialitate din cadrul organului fiscal competent întocmește un referat, care conține în mod obligatoriu:

— datele de identificare ale contribuabililor radiați (denumire, domiciliu fiscal, cod de identificare fiscală);

— numărul și data documentului care atestă radierea;

— numărul și data ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin care respectivii contribuabili au fost declarați inactivi;

— propunerea de scoatere din evidența contribuabililor declarați inactivi a contribuabililor radiați.

4. Referatul se semnează de către persoana care l-a întocmit, se vizează de către conducătorul compartimentului de specialitate și de către conducătorul organului fiscal.

5. Referatul vizat de către conducătorul organului fiscal se înaintează spre aprobare directorului executiv al direcției generale a finanțelor publice coordonatoare.

6. În cazul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, referatul se aprobă de către directorul general.

7. Pe baza referatului aprobat se întocmește lista cuprinzând datele de identificare ale contribuabililor declarați inactivi care au fost radiați din Registrul contribuabililor.

8. Listele, semnate de directorul executiv/directorul general, se transmit în format electronic, scanate, de direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili către Direcția generală de tehnologia informației și vor fi însoțite de o adresă de înaintare, semnată de directorul executiv/directorul general, care va cuprinde numărul de contribuabili cuprinși în listă.

9. Procedura prevăzută la pct. 3—8 se desfășoară în maximum 5 zile lucrătoare.

10. În prima zi de la primirea listelor prevăzute la pct. 8, Direcția generală de tehnologia informației elimină contribuabilii înscrși în aceste liste din lista contribuabililor declarați inactivi.

11. Direcția generală de tehnologia informației transmite Direcției proceduri pentru administrarea veniturilor, spre informare, numărul contribuabililor radiați, eliminați din lista contribuabililor declarați inactivi.