



DECLARAȚIE
INFORMATIVĂ PRIVIND ÎNCEPEREA / ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII
PERSOANELOR FIZICE CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITATE ÎN
ROMÂNIA ȘI CARE OBȚIN VENITURI SUB FORMĂ DE SALARII DIN
STRĂINĂTATE

222

I. DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL

Nume, prenume / Denumire Cod de identificare fiscală

Județ/Sector Localitate Strada Număr Bloc

Scara Ap. Cod poștal Telefon Fax E-mail

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume Inițiala tatălui Prenume Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală

Județ/Sector Localitate Strada Număr Bloc

Scara Ap. Cod poștal Telefon Fax E-mail

III. DATE PRIVIND SITUAȚIA CONTRIBUABILULUI

1. Documentul care reglementează raportul de muncă nr. Data
2. Data începerii activității
3. Data încetării activității
4. Se bifează în situația în care plătitorul de venituri optează pentru calculul, reținerea și virarea impozitului pe veniturile din salarii

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătura și ștampila

Nume, Prenume

Funcția

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare:

Data:

INSTRUCȚIUNI

de completare a formularului 222 „Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate”, cod 14.13.01.13/5I

Declarația se completează de către persoanele juridice, fizice sau orice altă entitate la care își desfășoară activitatea persoanele fizice, care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate.

În categoria persoanelor care au obligația să depună declarația informativă sunt cuprinse: reprezentanțele din România ale unor firme, asociații, fundații sau organizații cu sediul în străinătate, organizații și organisme internaționale care funcționează în România etc.

Declarația se depune ori de câte ori apar modificări de natura începerii/încetării activității în documentele care reglementează raporturile de muncă, în termen de 15 zile de la data producerii evenimentului.

Pentru fiecare contribuabil care obține venituri sub formă de salarii din străinătate pentru activitatea desfășurată în România se completează și se depune câte o declarație.

Declarația se completează în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află locul desfășurării activității contribuabilului;

— copia se păstrează de către persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție persoanelor fizice sau juridice menționate, la solicitarea acestora.

I. DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL

Cod de identificare fiscală — se completează, după caz, dacă persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul este înregistrată fiscal și are atribuit cod de identificare fiscală, conform legislației române.

Adresa — se completează adresa domiciliului fiscal al persoanei fizice sau juridice la care contribuabilul își desfășoară activitatea.

II. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Adresa — se completează adresa domiciliului fiscal.

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală atribuit de Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

III. DATE PRIVIND SITUAȚIA CONTRIBUABILULUI

rd. 1. *Documentul care reglementează raportul de muncă* — se înscrie numărul și data documentului în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

rd. 2. *Data începerii activității* — se completează în cazul unui raport de muncă nou, înscriindu-se data începerii activității prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

rd. 3. *Data încetării activității* — se completează în cazul încetării raportului de muncă, înscriindu-se data încetării activității prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

rd. 4. Căsuța prevăzută în formular se bifează de misiunile diplomatice și posturile consulare acreditate în România, precum și de reprezentanțele organismelor internaționale ori reprezentanțele societăților comerciale și ale organizațiilor economice străine, autorizate potrivit legii să desfășoare activitate în România, la care își desfășoară activitatea persoanele fizice, și care optează ca pentru angajații acestora, care realizează venituri din salarii impozabile în România, să îndeplinească obligațiile privind calculul, reținerea și virarea impozitului pe veniturile din salarii.