

 <p>ANAF Agenția Națională de Administrare Fiscală</p>	<b>DECLARAȚIE PRIVIND SEDIILE SECUNDARE *)</b>	<h1 style="margin: 0;">061</h1> <p>Nr de operator de date cu caracter personal – 759</p>
---	--	--

I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI																			
1. Cod de identificare fiscală																			
2. Denumire/ Nume, prenume																			
3. Date privind domiciliul fiscal al contribuabilului																			
Județ					Sector		Localitate												
Strada						Nr.		Bloc		Sc.									
Et.		Ap.		Detalii adresă															
Cod poștal					Țara														
Telefon					Fax				E-mail										

II. DATE DE IDENTIFICARE ALE SEDIULUI SECUNDAR													
Sediul secundar înființat în:										România		Străinătate	
Denumire													
Județ					Sector		Localitate						
Strada						Nr.		Bloc		Sc.			
Et.		Ap.		Detalii adresă									
Cod poștal					Țara								
Telefon					Fax				E-mail				
Cod CAEN al obiectului principal de activitate													
Modul de dobândire al spațiului, numărul și data documentului													

III. REPREZENTARE PRIN:														
Împuternicit					Reprezentant legal									
Nr. act împuternicire					Data									
Date de identificare														
DENUMIRE/NUME, PRENUME														
DOMICILIU FISCAL														
Județ					Localitate						Sector			
Strada						Nr.		Bloc		Sc.				
Et.		Ap.		Cod poștal		Telefon								
Fax					E-mail									
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ														

\*) Se completează *numai* pentru sediile secundare care, potrivit legii, nu au obligația înregistrării fiscale, de către contribuabilii care le înființează.

**IV. DATE PRIVIND STAREA SEDIULUI SECUNDAR**

Inceperea activității	<input type="checkbox"/>	De la data			/			/				
Incetarea activității	<input type="checkbox"/>	De la data			/			/				

***Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete***

Numele persoanei care face declarația												
Funcția												
Semnătura												
Data			/			/						

**Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal													
Număr înregistrare					Data înregistrare			/			/		
Numele și prenumele persoanei care a verificat													
Număr legitimație													

Cod 14.13.01.99/b

## **INSTRUCȚIUNI**

### **de completare a formularului (061) "Declarație privind sediile secundare"**

#### **Depunerea declarației**

Declarația privind sediile secundare denumită în continuare declarație, se completează și se depune de către contribuabilii care înființează puncte de lucru, la organul fiscal competent, fără a se atribui cod de identificare fiscală.

Declarația se completează cu ocazia înființării punctului de lucru.

Declarația se depune direct sau prin împuternicit/reprezentant legal la registratura organului fiscal competent sau la poștă prin scrisoare recomandată, la termenele stabilite de legislația în vigoare.

Organul fiscal competent este organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului care înființează punctul de lucru.

Declarația se completează în două exemplare, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute. Un exemplar se păstrează de contribuabil, iar celălalt exemplar se depune la organul fiscal competent.

#### **Completarea declarației**

##### **I. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

Rândul 1. Cod de identificare fiscală

Se completează cu codul de identificare fiscală al contribuabilului care înființează punctele de lucru.

În cazul în care declarația este completată de către împuternicitul/reprezentantul legal, se va înscrie codul de identificare fiscală al contribuabilului pe care îl reprezintă.

Rândul 2. Denumire/Nume, prenume

Se completează cu denumirea contribuabilului.

Rândul 3. Date privind domiciliul fiscal al contribuabilului

Se completează cu adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

*Atenție!* În cazul în care declarația este completată de către împuternicitul/reprezentantul legal al contribuabilului, se vor înscrie datele de identificare ale contribuabilului pe care îl reprezintă.

##### **II. DATE DE IDENTIFICARE ALE SEDIULUI SECUNDAR**

Rândul "Sediul secundar înființat în" - se marchează cu "X" una din cele două rubrici.

Rândul "Denumire" - se completează cu denumirea punctului de lucru.

Rândul "Cod CAEN al obiectului principal de activitate" - se va înscrie codul CAEN al obiectului principal de activitate desfășurată de punctul de lucru.

##### **III. REPREZENTARE PRIN:**

Se completează în cazul în care în relațiile cu organul fiscal contribuabilul este reprezentat prin împuternicit/reprezentant legal și se înscrie numărul și data înregistrării la organul fiscal, de către împuternicit, a actului de împuternicire, în formă autentică și în condițiile prevăzute de lege.

Nume, prenume /Denumire - se completează cu numele, prenumele sau denumirea împuternicitului/reprezentantului legal.

Domiciliul fiscal - se completează cu adresa împuternicitului/reprezentantului legal.

Cod de identificare fiscală - se completează cu codul de identificare al împuternicitului/reprezentantului legal.

##### **IV. DATE PRIVIND STAREA SEDIULUI SECUNDAR**

Se marchează cu "X" rândul corespunzător și se înscrie data la care contribuabilul își începe activitatea sau își încetează activitatea.