ANEXA nr.1

CERERE
pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional

Anul:					Luna:										
DATE DE IDENTIFICARE A SOLICITANTULUI															
DENUMIRE/NUME, PRENUME:															
NUMĂR DE IDENTIFICARE FISCALĂ															
ȚARA DE REZIDENȚĂ															
ADRESA COMPLETĂ ÎN ȚARA DE REZIDENȚĂ															
COD POŞTAL					TELEFON										
FAX					E-MAIL										
OBIECTUL PRINCIPAL DE ACTIVITATE															

REPREZENTARE PRIN ÎMPUTERNICIT/REPREZENTANT FISCAL			
NR. ACT ÎMPUTERNICIRE		DATA	

DATE DE IDENTIFICARE ALE ÎMPUTERNICITULUI															
DENUMIRE/NUME, PRENUME:															
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ															
JUDEȚ				SECTOR			LOCALITATE								
STRADA					NR.		BLOC			SC.					
ET.		AP.		COD POŞTAL			TELEFON								
FAX					E-MAIL										

Solicit a mi se elibera Decizia privind plata taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional în vederea efectuării plății sumei de .....lei.

Anexez la prezenta cerere, în copie, actele doveditoare ale tranzacției efectuate [1)].

Se completează de personalul organului fiscal														
Organ fiscal														
Număr înregistrare			Data înregistrare			/			/					
Numele persoanei care a verificat														

1) Se anexează, în copie, contractul de vânzare-cumpărare, facturi , alte documente doveditoare.

ANEXA nr.2

INSTRUCȚIUNI
de completare a Cererii pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional

1. Cererea pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional se completează şi se depune de către persoanele impozabile neînregistrate şi care nu sunt obligate să se înregistreze în scopuri de TVA în România, sau de către împuternicitul acestora, după caz, pentru efectuarea plății taxei.

2. Cererea se depune după efectuarea livrărilor de bunuri şi/sau prestărilor de servicii realizate ocazional, dar nu mai târziu de ultima zi a lunii în care s-a efectuat livrarea/prestarea taxabilă:

- la registratura organului fiscal pe a cărui rază teritorială s-a efectuat livrarea de bunuri şi/sau prestarea de servicii realizate ocazional;
- la poştă, prin scrisoare recomandată.

3. Cererea va fi însoțită de actele doveditoare ale tranzacției efectuate.

Cererea se completează în două exemplare:

- un exemplar se depune la unitatea fiscală;
- un exemplar rămâne la solicitant.

4. Cererea pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional se completează astfel:

a) Secțiunea 1

- anul la care se referă; se înscrie cu cifre arabe cu 4 caractere (exemplu: 2010)
- luna aferentă operațiunilor taxabile (exemplu: pentru luna iunie se va înscrie 06)

b) Cartuşul Date de identificare a solicitantului conține:

I. Denumire/nume, prenume - se înscrie, după caz, denumirea sau numele şi prenumele persoanei impozabile.

II. Numărul de identificare fiscală - se înscrie numărul de identificare fiscală atribuit de către organul fiscal cu ocazia înregistrării fiscale.

Înscrierea cifrelor în casetă se face cu aliniere la dreapta.

III. Se completează datele privind adresa domiciliului fiscal (sediul social, sediul sau domiciliul fiscal, după caz) al persoanei impozabile.

Reprezentare prin împuternicit - în cazul în care depunerea cererii se realizează printr-un împuternicit, se bifează căsuța corespunzătoare şi se completează datele referitoare la numărul şi data actului de împuternicire.

c) Cartuşul Date de identificare ale împuternicitului se completează doar în cazul în care depunerea cererii se realizează printr-un împuternicit şi conține:

I.Denumire/nume, prenume - se înscrie, după caz, denumirea sau numele şi prenumele împuternicitului.

II. Codul de identificare fiscală - se înscrie codul primit la înregistrare, înscris în certificatul de înregistrare fiscală, sau codul numeric personal, în cazul în care împuternicitul este persoană fizică.

Înscrierea cifrelor în casetă se face cu aliniere la dreapta.

III. Se completează cu datele privind adresa domiciliului fiscal (sediul social, sediul sau domiciliul fiscal, după caz) al împuternicitului.

CARACTERISTICILE DE TIPĂRIRE
modul de difuzare, utilizare şi păstrare a Cererii pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional

Denumirea formularului: Cerere pentru eliberarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional

Format: A4/t1

Caracteristici de tipărire:

- pe o singură față ;
- se poate utiliza echipament informatic pentru editare.

Se difuzează: gratuit.

Se utilizează la: solicitarea Deciziei privind modalitatea de plată a taxei pe valoarea adăugată pentru livrările de bunuri şi/sau prestările de servicii realizate ocazional.

Se întocmeşte de: persoanele impozabile nestabilite în România care sunt scutite de obligația înregistrării în scopuri de TVA, atunci când efectuează în România una sau mai multe operațiuni pentru care sunt obligate la plata TVA.

Circulă: - în format hârtie, în două exemplare semnate şi ştampilate, potrivit legii, din care:

- un exemplar la solicitant;
- un exemplar la organul fiscal.

Se păstrează: - la dosarul fiscal al solicitantului.