



MISTERUL FINANTELOR PUBLICE

DECLARATIE UNICA D112 SUMAR STRUCTURA DECLARATIE

Scopul acestui document este de a prezenta sumar si introductiv Declaratia Unica D112.

Anexele la care se face referire in acest document sunt cele prevazute de proiectul H.G. privind modelul, conținutul, modalitatea de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate". Aceste anexe sun publicate si pot sa fie vizualizate la: www.anaf.ro

Mai multe detalii despre macro-procesele pentru pregatire, preluare (depunere) si validarea declaratiei D122 sunt prezentate intr-un document separat.

Acest document se adreseaza in special societatiilor care au baze de date de salarizare, resurse umane din care, prin programe proprii, vor crea fisierul XML a carui structura este prezentata in Anexa 8. MFP va pune la dispozitia acestora un program cu care se va putea valida si semna electronic inainte de a fi depus pe Internet.

- Declaratia este structurata pe doua capitole: Angajator si Asigurat care se repeta pentru fiecare asigurat;
- In proiectarea declaratie unice s-a avut in vedere simplificarea raportari (sectiunea Asigurat-A) pentru angajati fara situatii speciale (concedii medicale, scutiri, somaj ...);
- Pentru uniformizarea modului de comunicare si depunere declaratie, au fost incluse sectiunile "Angajator D si E" si "Asigurat C" care se completeaza numai de institutii asimilate angajatorilor (in majoritatea cazurilor institutii publice) conform Anexa 4 nomenclatorul "Tip asigurat asimilati". Aceste sectiuni se completeaza de catre agentii economici pentru persoane care realizeaza venituri profesionale din drepturi de autor si contracte/conventii civile (vezi Anexa 4 Nomenclator).

Capitolul Angajator este structurat pe mai multe sectiuni XML (in paranteza este facuta legatura cu formatul declaratiei furnizat de legislatie – anexele unde se regasesc informatiile)

Sectiunea <Declaratie> (Anexa 1 Angajator)

- Tip declaratie: initiala sau rectificativa
- Perioada de raportare: luna, an
- Date identificare declarant: nume, prenume, functie

Sectiunea <Angajator>

- Date de identificare platitor: CIF, denumire, adresa fiscala (Anexa 1 Angajator)
- Adresa sociala, nr. registru comertului, caen, casă de asigurare de sănătate , Tarif de risc, datoreaza (Tarif de risc), total obligatii de plata (se obtine prin insumarea obligatiilor de plata din sectiunea creante fiscale) (Anexa 1.1. Angajator – alte date de identificare)

Sectiunea <Angajator A> (Anexa 1 Angajator)

- **Creante fiscale (Obligatii de plata)** se repeta pentru fiecare creanta datorata .Se completeaza cod obligatie, cod bugetar si suma datorata (care se obtine conform formulelor, din datele asiguratilor) Suma deductibila, Suma de plata

Sectiunea <Angajator – B> indicatori statistici (anexa 1 .1 Angajator)

- Număr de asigurati somaj, Număr de asigurati concedii si indemnizatii, Număr de asigurați pentru care angajatorul datorează contribuții de asigurări sociale, Total fond de salarii brute . Aceste informatii se calculeaza conform formulelor din anexa8_cu validari din datele asiguratiiilor

Sectiunea <Angajator C1> (anexa 1 .1 Angajator)

- Indicatori conditii de munca solicitati de CNPAS

Sectiunea <Angajator C2> (anexa 1 .1 Angajator)

- Indicatori indemnizatii de sanatate solicitati de CNAS (FNUASS si tarif risc)
- Sectiunea <Angajator C3> (anexa 1 .1 Angajator)
- Indemnizatii pentru accidente de munca si boli profesionale, ajutoare de deces, indicatori solicitati de CNPAS (FNUASS fara tarif risc)
- Sectiunea <Angajator C4> (anexa 1 .1 Angajator)
- Sumă scutită din contribuția la somaj a angajatorului -ANOFM
- Sectiunea <Angajator C5> (anexa 1 .1 Angajator)
- Subventie/scutire/reducere - ANOFM
- Sectiunea <Angajator C6> (anexa 1 .1 Angajator)
- Contributie somaj datorata de angajator - ANOFM
- Sectiunea <Angajator C7> (anexa 1 .1 Angajator)
- Contributia la fondul de garantare - ANOFM

Sectiunile D si E se completeaza numai de institutii asimilate angajatorilor, datele se obtin conform formulelor prin agregarea datelor de la nivelul asiguratilor inscripti in sectiunea asigurat

Sectiunea <Angajator D> (anexa 1 .1 Angajator)

- Indicatori statistici, pentru angajatorii asimilati, solicitati de CNPAS, CNAS, ANOFM

Sectiunea <Angajator E1> (anexa 1 .1 Angajator)

- Indicatori conditii de munca, pentru angajatorii asimilati, solicitati de CNPAS

Sectiunea <Angajator E2> (anexa 1 .1 Angajator)

- Indicatori indemnizatii de sanatate, pentru angajatorii asimilati, solicitati de CNAS (FNUASS si tarif risc)

Sectiunea <Angajator E3>(anexa 1 .1 Angajator)

- Indemnizatii pentru accidente de munca si boli profesionale, pentru angajatorii asimilati, indicatori solicitati de CNPAS (FNUASS fara tarif risc)

Sectiunea <Angajator E4> (anexa 1 .1 Angajator)

- Ajutoare de deces, pentru angajatorii asimilati, solicitare CNPAS

Sectiunea F se completeaza pentru impozitul pe venitul din salarii

Sectiunea <Angajator F1> (anexa 1 .1 Angajator)

- Sediul principal,Suma de plată pentru impozitul pe venitul din salarii

Sectiunea <Angajator F2>(anexa 1 .1 Angajator)

- Sedii secundare: cif, suma de plată pentru impozitul pe venitul din salarii (se completeaza pentru toate sediile secundare numai daca exista sedii secundare)

Capitolul Asigurat se reia pentru fiecare angajat (sau asimilat) si este structurat pe mai multe sectiuni XML (acestea corespund cu sectiunile din **Anexa 2-Asigurat**)

Sectiunea <Asigurat> se repeta pentru fiecare asigurat

- Se completeaza datele de identificare pentru fiecare asigurat.

Sectiunea <CoAsigurat>

- Date despre coasigurati: tip,CNP, nume, prenume

Funcție de tipul de asigurat, se completeaza doar una din sectiunile: <asigurat A> sau <asigurat-B> sau <asigurat C> .

Se completeaza sectiunea <Asigurat A> pentru tipurile pentru salariatii care se regasesc in nomenclatorul Tip Asigurat (Anexa 5) si : **nu au** concedii medicale in cursul lunii, **nu au** scutiri si **nu au** contracte multiple de munca la acelasi angajator.

Sectiunea <Asigurat A >

- tip asigurat, tip contract de munca, timp lucrat, venit brut, baza de calcul somaj, sanatate, asigurari sociale, contributie somaj, contributie sanatate, contributie asigurari sociale

Se completeaza sectiunea B pentru tipurile de salariatii care se regasesc in nomenclatorul Tip Asigurat (Anexa 5), si : au concedii medicale in cursul lunii, si/sau au scutiri si/sau au contracte multiple de munca la acelasi angajator. Pentru tipul de asigurat B avem sectiunile:

Sectiunea <asigurat B1>

- Se completeaza date pentru contractul de munca si/sau somaj tehnic beneficiar de scutire; este o sectiune repetitiva pentru fiecare contract de munca a asiguratului la angajatorul care declara D112

Sectiunea <**asigurat B11**>

- Scutiri la plata- sectiune repetitiva pentru fiecare motiv de scutiri la plata

Sectiunea <**asigurat B2**>

- Conditii de munca

Sectiunea <**asigurat B3**>

- Indemnizatii Asigurari Sociale conform .O.U.G. 158/2005 sau prestatii conform Legii 346/2002

Sectiunea <**asigurat B4**>

- Centralizator pe asigurat :zile lucrate, baze de calcul, contributi

Se completeaza sectiunea C de catre alte entitati asimilate angajatorului, numai pentru asigurati care se regasesc in nomenclatorul Tip Asigurat alte entitati (Anexa 4)

Sectiunea <**Asigurat C**> se completeaza numai de institutii asimilate angajatorilor

- tip asigurat, timp lucrat, venit brut, baza de calcul somaj, sanatate, asigurari sociale, contributie somaj, contributie sanatate, contributie asigurari sociale, zile concediu medical...

Sectiunea <Asigurat D> nu poate aparea la asigurati din "Sectiune A". Sectiune D poate sa existe numai pentru asigurati din "Sectiunile B sau "Sectiunile C".

Sectiunea <**Asigurat D**>

- Concedii medicale conform O.U.G. 158/2005. Sectiune repetitiva pentru fiecare certificat medical.

Schema declaratie D112 si sectiunile acesteia

